

Zn. spr.:SA.270.2.2.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający

Nadleśnictwo Łomża, ul. Nowogrodzka 60, 18-400 Łomża, NIP 7180002871, REGON 450002871, tel. 86 216 54 94, e-mail: lomza@bialystok.lasy.gov.pl

II. Tryb postępowania

Przeprowadzenie procedury zamówienia o wartości poniżej 130 000 zł nie podlegającemu ustawie Prawo Zamówień Publicznych, wg Zarządzenia Nadleśniczego Nadleśnictwa Łomża nr 8/2021 z dnia 10 lutego 2021 r. w sprawie udzielania zamówień, których wartość jest mniejsza od kwoty 130 000,00 złotych, w Nadleśnictwie Łomża.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są „**Usługi kominiarskie i przeglądy okresowe przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) w budynkach znajdujących się w zarządzie Nadleśnictwa Łomża w 2023 i 2024 roku**”, w zakres których wchodzi:

- 1) obowiązkowa całoroczna obsługa w zakresie czyszczenia przewodów z usunięciem sadzy i innych zanieczyszczeń:**

- a) przewodów dymowych - czterokrotne czyszczenie przewodów z częstotliwością raz na kwartał;
- b) przewodów spalinowych - dwukrotne czyszczenie przewodów z częstotliwością raz na sześć miesięcy;
- c) przewodów wentylacyjnych - jednokrotnie w ciągu roku,

- 2) obowiązkowe okresowe kontrole stanu technicznego przewodów kominowych 1 raz w roku, które powinny zawierać:**

- a) dokonanie kontroli i oględzin **przewodów kominowych:** dymowych i wentylacyjnych;
- b) badanie drożności przewodów **kominowych:** dymowych i wentylacyjnych;
- c) badanie prawidłowości połączeń kominowych;
- d) pomiar ciągu kominowego;
- e) sporządzenie odpowiednich protokołów,

- 3) roboty dodatkowe - niezbędne prace dodatkowe zlecone przez Zamawiającego:**

- a) udrażnianie kanału kominowego lub wentylacyjnego;
- b) wymiana, montaż kratki wentylacyjnej;
- c) wymiana, montaż drzwiczek kontrolno-wycierowych.

WAŻNE: Podstawą realizacji robót dodatkowych będzie pisemne zlecenie wystawione przez Zamawiającego.

2. Wykonawcy mogą, mimo opisu przedmiotu zamówienia, dokonać wizji lokalnej w celu oceny i uwzględnienia w cenie wszystkich prac oraz innych świadczeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględnienia wszystkich kosztów z tym związanych.

3. Wykaz budynków objętych przedmiotem zamówienia znajduje się w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

IV. Sposób realizacji usługi

- 1) Przeglądy i czyszczenie przewodów - kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) powinny być wykonane zgodnie z art. 62 ust.1 pkt 1) lit. c ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane oraz według zasad określonych w § 34 ust. 1 pkt. 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 Nr 109 poz. 719), Polskimi Normami oraz sztuką budowlaną.
- 2) Wykonawca użyje do wykonania usługi własnego sprzętu i urządzeń oraz materiałów.
- 3) Wykonawca poinformuje osobę odpowiedzialną ze strony Zamawiającego o wszelkich zauważonych podczas przeglądów nieprawidłowościach, które mogłyby spowodować awarię, a w przypadku zauważenia dysfunkcji - wstępne oszacowanie kosztów naprawy.
- 4) Wykonawca po przeprowadzonych kontrolach okresowych dokonanych 1 raz w roku, sporządzi protokół kontroli w wersji papierowej wraz z wykazem nieprawidłowości i usterek, jeżeli takie występują.
Protokoły z przeprowadzonych przeglądów przewodów spalinowych, wentylacyjnych i dymowych powinny być sporządzone i podpisane przez osobę posiadającą stosowne kwalifikacje i uprawnienia zawodowe.

V. Termin realizacji usługi

- 1) Termin realizacji: od daty zawarcia umowy **do 31 grudnia 2024 r.**
- 2) Rozpoczęcie realizacji – **2 kwartał 2023 r.** (łącznie okres świadczenia usługi – 7 kwartałów, w tym 3 kwartały w 2023 r. i 4 kwartały w 2024 r.)

VI. Warunki płatności

- 1) Należność Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie **14 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
- 1) Faktura powinna być wystawiana po zakończeniu realizacji wszystkich prac łącznie, wykonanych w poprzednim miesiącu, w oparciu o potwierdzony przez Zamawiającego zakres wykonanych usług, w postaci zestawienia wykonanego zakresu zamówienia w danym okresie.
- 2) Rozliczenie będzie następowało na podstawie faktycznie zrealizowanych usług w oparciu o stawki jednostkowe.
- 3) Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją prac objętych zamówieniem, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
- 4) Należność Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy po doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT, do której wystawienia podstawą będzie podpisane pokwitowanie wykonania robót przez użytkownika mieszkania lub budynku oraz potwierdzenie odbioru protokołów z przeglądu przez przedstawiciela Nadleśnictwa.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza przedpłat i zaliczek.
- 6) Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w PLN.

- 7) Szczegółowe warunki zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) Oferty mogą składać Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie;
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 2) Potwierdzeniem spełnienia przez Wykonawcę wyżej wymienionych warunków będą **załączone do oferty oświadczenia na zasadzie „spełnia”/”nie spełnia” oraz kserokopia uprawnienia Mistrza kominarskiego lub uprawnienia budowlane.**
- 3) Oświadczenia, o których mowa składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

VIII. Sposób przygotowania oraz termin złożenia oferty

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania. Cena podana w ofercie winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 2) Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 4) **Dokumenty jakie Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ramach oferty:**
 - a) Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
 - b) Oświadczenie RODO - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
 - c) Obowiązek informacyjny RODO - załącznik nr 4 do zapytania ofertowego
 - d) Odpis lub kserokopia potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dyplomu Mistrza kominarskiego lub uprawnień budowlanych,
 - e) Stosowne pełnomocnictwa w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru albo wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo, gdy wykonawca jest osobą fizyczną niebędącą przedsiębiorcą, a ofertę w jego imieniu podpisuje pełnomocnik. Do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

2. Cena ofertowa:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do podania wartości zamówienia w zł wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 2) Wszystkie podatki i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach realizacji zlecenia, powinny być dołączone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez oferenta.
- 3) Ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia muszą być precyzyjnie określone (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie mogą ulec zmianie przez okres wymagany do

wykonania przedmiotu zamówienia.

- 4) Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług.
- 5) Najniższa, wskazana kwota zostanie uwzględniona jako najważniejszy czynnik wyboru danej oferty – **kryterium wyboru ofert: cena całkowita brutto – 100%**.

3. Składanie ofert:

- 1) Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) wraz z wymaganymi załącznikami.
- 2) Termin składania ofert **do dnia 09.03.2023 r. do godz. 12:00.**
 - 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej do biura Nadleśnictwa Łomża, ul. Nowogrodzka 60, 18-400 Łomża, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta na usługi kominarskie w obiektach Nadleśnictwa Łomża**” lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: lomza@bialystok.lasy.gov.pl
 - 2) Oferta **powinna być podpisana** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 - 3) Decyduje data i godzina wpływu oferty.
 - 4) Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.
 - 5) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. Otwarcie ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi dnia **09.03.2023 r. o godz. 12:30.**
- 2) Wybrany wykonawca zostanie poinformowany o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej i otrzyma zlecenie na wykonanie przedmiotowych prac.

5. Termin związania ofertą:

- 1) Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od daty otwarcia ofert.
- 2) Zamawiający może zwrócić się do Oferentów z prośbą o przedłużenie terminu związania ofertą na określony, dodatkowy okres czasu. Oferent może odmówić spełnienia prośby Zamawiającego.
- 3) W takim przypadku może on wycofać swoją ofertę.

IX. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z oferentem

Ze strony Nadleśnictwa Łomża osobą upoważnioną do kontaktowania się z zainteresowanymi tym zamówieniem jest Beata Górka – specjalista ds. budowlanych i turystyki, o od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 ÷ 15:30, tel. 86 216 54 94, e-mail: lomza@bialystok.lasy.gov.pl

X. Postanowienia dodatkowe

1. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony przez Zamawiającego, przed wygaśnięciem terminu związania z ofertą o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. O fakcie wyboru oferty oraz miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego w postępowaniu Wykonawcę drogą elektroniczną lub telefonicznie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty oraz odstąpienia od wyboru oferty, a także unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
5. Zamawiający informuje, że oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i mogą

podlegać udostępnieniu osobom trzecim od chwili ich otwarcia.

6. Dopuszcza się możliwość negocjacji ceny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji w wykonawcami, którzy złożyli oferty, jak też do niedokonywania wyboru oferty bez podania przyczyny.

XI. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) przedstawiamy Państwu następujące informacje:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Nadleśnictwo Łomża, ul. Nowogrodzka 60, 18-400 Łomża, +48 (86) 216-54-94, lomza@bialystok.lasy.gov.pl, zwane dalej Administratorem.
2. Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: lomza@bialystok.lasy.gov.pl
3. Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty 130.000,00 złotych.
4. Podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust 1 lit c) RODO (obowiązek prawny) oraz następujące przepisy prawa:
 - 1) na etapie postępowania o udzielenie zamówienia: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty 130.000,00 złotych,
 - 2) ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Przekazywanie danych: Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach.

Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi administrator zawarł umowy na obsługę techniczną, prawną itp.
7. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane nie są przekazywane poza EOG.
8. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:
 - 1) Prawo dostępu do danych. Zamawiający żąda od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 2) Sprostowania lub uzupełnienia danych. Skorzystanie przez osobę nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników, skutkować zmianą wyniku



- postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
- 3) Ograniczenia przetwarzania. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
 - 4) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
 9. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.

XII. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Wykaz budynków
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie RODO
- 4) Załącznik nr 4 – Obowiązek informacyjny RODO
- 5) Załącznik nr 5 – Wzór umowy

Z poważaniem
Dariusz GODLEWSKI
Nadleśniczy