



WOJEWODA  
WARMIŃSKO-MAZURSKI

Olsztyn, 10 października 2025 r.

WZ-I.9612.15.2025

**Szanowna Pani  
Teresa Parys  
Dyrektor  
Powiatowej Stacji  
Sanitarno-Epidemiologicznej  
w Olsztynie**

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej”, przekazuję Pani treść wystąpienia pokontrolnego.

**Wystąpienie pokontrolne**

Kontrolę przeprowadzono w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Olsztynie, ul. Żołnierska 16, 10-561 Olsztyn.

NIP 7392895767  
REGON 000594519

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska pełnili:

**Pani [REDACTED] – Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Olsztynie;**

**Pani [REDACTED] – Główny Księgowy w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Olsztynie;**

**Pan [REDACTED] w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Olsztynie;**

**Pan [REDACTED] Kierownik w Sekcji Bezpieczeństwa Żywności i Żywnienia w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Olsztynie.**

**Pani [REDACTED] w Sekcji Higieny Dzieci i Młodzieży w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Olsztynie.**

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Oddziału Zdrowia Publicznego, Wydziału Zdrowia Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, w składzie:

- ██████████ – starszy inspektor wojewódzki, p.o. kierownika oddziału, pełniący funkcję kierownika zespołu, legitymacja służbowa nr 63/2023 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko- Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, na podstawie pisemnego imiennego upoważnienia do kontroli nr WK-I.0030.754.2025 z dnia 4 września 2025 r., wydanego z upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego przez Dyrektora Wydziału Kontroli (załącznik nr 1, str. 2).

- ██████████ – starszy inspektor wojewódzki, pełniący funkcję członka zespołu, legitymacja służbowa nr 40/2025 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, na podstawie pisemnego imiennego upoważnienia do kontroli nr WK-I.0030.755.2025 z dnia 4 września 2025 r., wydanego z upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego przez Dyrektora Wydziału Kontroli (załącznik nr 2, str. 2).

Oświadczenia kontrolera o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie z udziału w kontroli ██████████ (załącznik nr 3, str. 2).

Oświadczenia kontrolera o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie z udziału w kontroli ██████████ (załącznik nr 4, str. 2).

Termin kontroli 26 września 2025 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej w roku 2025, pod pozycją nr 1 (załącznik nr 5, str. 1).

Zakres kontroli:

- kontrola problemowa w zakresie polityki kadrowej, prowadzenia archiwizacji dokumentów, sposobu prowadzenia BIP, wydawania decyzji pod kątem zgodności z prawem,
- okres objęty kontrolą: 02.01.2024 r. – 31.12.2024 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. z 2020 r., poz. 224) w związku z art. 121 ust. 8 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz.450 ze zm.).

Na podstawie ustaleń kontroli problemowej, działalność kontrolowanej jednostki ocenia się pozytywnie.

Powyższa ocena wynika z ustaleń opartych na analizie dokumentów jednostki, jak również:

- informacji pozyskanych od pracowników;
- dokumentów zastanych podczas kontroli, sporządzonych na potrzeby kontroli.

W wyniku przeprowadzonej kontroli w Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Olsztynie w okresie objętym kontrolą, tj. 02.01.2024 r. - 31.12.2024 r., ustalono:

1. Sposób zatrudniania i zwalniania pracowników.

Zgodnie z oświadczeniem sporządzonym przez Panią [REDAKTOWANE] w okresie objętym kontrolą stan zatrudnienia w kontrolowanej jednostce wynosił siedemdziesiąt jeden osób. W Powiatowej Stacji Sanitarno– Epidemiologicznej w Olsztynie zawarto dziesięć umów o pracę, natomiast rozwiązano pięć umów o pracę . (załącznik nr 6 str. 1).

Na podstawie przyjętej próby weryfikacji poddano jedno świadectwo pracy wydane po rozwiązaniu stosunku pracy. Zespół kontrolny ustalił, iż świadectwo pracy zostało wydane w terminie zgodnie z Kodeksem Pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 ). (załącznik nr 7 str. 3).

W jednostce obowiązuje Zarządzenie Nr 11/2015 Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Olsztynie z dnia 30 marca 2015 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru na wolne stanowiska pracy w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Olsztynie”, oraz Zarządzenie Nr 10/2018 Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Olsztynie z dnia 19 lipca 2018 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu naboru na wolne stanowiska pracy w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Olsztynie” (załącznik nr 8, str.32 ).

Obowiązujące na dzień 31 grudnia 2024r. w Jednostce regulacje przewidywały, iż naboru na wolne stanowiska pracy nie przeprowadzono w przypadku rekrutacji: na stanowiska techniczne i obsługi, na stanowiska obsadzane w ramach wewnętrznego ruchu kadrowego, wewnętrznej rekrutacji -spowodowanego zmianami organizacyjnymi, przesunięciami pracowników, awansami, pracowników zatrudnianych na zastępstwo w związku z usprawiedliwioną nieobecnością pracownika.

Dodatkowo ustalono, że zasad naboru ustalonych w ww. Regulaminie można nie stosować m.in. w przypadku zatrudniania: osób, które uprzednio, jako osoby bezrobotne zostały skierowane przez Powiatowy/Miejski Urząd Pracy do PSSE w Olsztynie w celu odbycia stażu lub prac interwencyjnych, osób, które w PSSE w Olsztynie od co najmniej 6 miesięcy, są zatrudnione na zastępstwo, byłych pracowników PSSE w Olsztynie otrzymujących świadczenie emerytalne.

## 2. Prowadzenie kart urlopowych.

W kontrolowanej jednostce ewidencja czasu pracy prowadzona jest w formie papierowej i elektronicznej.

Zespół kontrolny w trakcie wykonywania czynności kontrolnych sprawdził tryb wykorzystania urlopów wypoczynkowych przez pracowników jednostki, poprzez weryfikację wniosków urlopowych. Zgodnie z przyjętą próbą zweryfikowano karty oraz wnioski urlopowe siedmiu pracowników, ustalono, iż znajdują one odzwierciedlenie w rocznych kartach ewidencji nieobecności w pracy poszczególnych pracowników. (załącznik nr 9, str. 14).

Zgodnie z oświadczeniem Pani [REDAKTOWANE] urlopy były udzielane zgodnie z ogólnie przyjętymi przepisami prawa tj. do dnia 30 września następnego roku kalendarzowego stosownie do zapisu art. 168 oraz w myśl art. 162 Kodeksu Pracy, z którego to wynika, iż co najmniej jedna część wypoczynku powinna trwać nie mniej niż 14 kolejnych dni kalendarzowych. (załącznik nr 10, str. 1).

## 3. Terminowość badań okresowych.

W toku kontroli ustalono, iż w kontrolowanym okresie wszyscy pracownicy posiadali aktualne badania lekarskie. Na badania lekarskie skierowano dwadzieścia jeden osób, (dziewięć osób na badanie kontrolne, sześć osób na badania wstępne oraz sześć na badania okresowe). (załącznik nr 11, str. 1).

Na podstawie przyjętej próby dokonano weryfikacji dwóch skierowań, wystawionych zaświadczeń lekarskich oraz ważności badań lekarskich.

Zespół kontrolny ustalił, iż skierowania oraz orzeczenia lekarskie wydane były w terminie a ciągłość profilaktycznych badań lekarskich pracowników jest zachowana. (załącznik nr 12, str. 4).

#### 4. Sposób prowadzenia archiwizacji dokumentów.

W kontrolowanej jednostce stosuje się wprost zasady wynikające z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz.67i NR 27, poz.140) ( załącznik nr. 13 str.2).

Powyższe wynika z włączenia państwowych powiatowych inspektorów sanitarnych do organów administracji zespolonej w województwie i zostało uregulowane Zarządzeniem nr 13/2020 Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Olsztynie z dnia 29 grudnia 2020r.

W trakcie oględzin zespół kontrolny ocenił stan uporządkowania zbioru dokumentacji w prowadzonym archiwum zakładowym. Dokumentacja przekazywana jest do archiwum zakładowego na podstawie spisów zdawczo – odbiorczych, klasyfikacja i kwalifikacja akt zgodna z obowiązującym jednolitym rzeczowym wykazem akt. Akta w archiwum zakładowym uporządkowane i zabezpieczone.

#### 5. Prowadzenie BIP.

Sposób prowadzenia BIP nie budzi zastrzeżeń prowadzony zgodnie z ogólną regulacją zawartą w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 902) w związku z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (Dz.U. z 2007 r. nr 10 poz. 68).

6. Wydawanie decyzji pod kątem zgodności z prawem.

W toku kontroli sprawdzono decyzje wydawane przez Sekcję Bezpieczeństwa Żywności i Żywienia oraz Sekcję Higieny Dzieci i Młodzieży w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Olsztynie.

Zgodnie ze sporządzonym przez Panią [REDAKTOWANO] oświadczeniem, w 2024 roku, w Sekcji Bezpieczeństwa Żywności i Żywienia wydano trzysta trzydzieści dwie decyzje administracyjne, zgodnie z przyjętą próbą kontrolą objęto trzydzieści trzy decyzje (załącznik nr 14, str. 68).

Zgodnie ze sporządzonym przez Panią [REDAKTOWANO] oświadczeniem, w Sekcji Higieny Dzieci i Młodzieży w 2024 roku wydano czterdzieści pięć decyzji administracyjnych, zgodnie z przyjętą próbą kontrolą objęto pięć decyzji. (załącznik nr 15, str. 11).

Podczas nieobecności Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Olsztynie do zastępowania upoważniona została Pani [REDAKTOWANO] – Zastępca Państwowego Inspektora Sanitarnego PSSE w Olsztynie oraz Pan [REDAKTOWANO] – Kierownik Sekcji Prawnej PSSE w Olsztynie (załącznik nr 16, str. 2).

W wyniku kontroli nie stwierdzono uchybień w zakresie wydawania decyzji pod kątem zgodności z prawem. Zbadane decyzje były kompletne, zawierały wszystkie obligatoryjne składniki, zgodnie z art. 107 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572 ) tj. oznaczenie organu administracji publicznej, datę wydania, oznaczenie strony lub stron, powołanie podstawy prawnej, rozstrzygnięcie, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie, czy i w jakim trybie służy od niej odwołanie, podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego osoby upoważnionej do wydania decyzji.

W związku z powyższym działalność Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Olsztynie w kontrolowanym okresie oceniono pozytywnie.

Materiały z kontroli włączono do akt kontroli.

Pouczenie:

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

**Z up. WOJEWODY  
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO  
Michał Maleszewski  
KIEROWNIK ODDZIAŁU  
w Wydziale Zdrowia  
*/dokument podpisany elektronicznie/***

