

Umowa/2026

Niniejsza umowa („**Umowa**”) zawarta została w Warszawie w dniu określonym w § 14 ust. 13 Umowy, pomiędzy:¹

Skarbem Państwa – Głównym Inspektoratem Transportu Drogowego z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 94, 00-807, Warszawa, NIP: 5262596640, REGON: 017427604, zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”, reprezentowanym przez [■]

a

* gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:

[■], z siedzibą w [■] przy ulicy [■], (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr [■], prowadzonego przez Sąd Rejonowy [■], [■] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: [■], REGON: [■], kapitał zakładowy: [■] (wniesiony w wysokości: [■] - *dotyczy spółki akcyjnej*), zwaną dalej „**WYKONAWCĄ**”, reprezentowaną przez [■],

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], adres wykonywania działalności gospodarczej: [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■], zwanym/ą dalej „**WYKONAWCĄ**”,

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: [■] seria [■], wydanym przez [■], dnia [■], PESEL: [■], zwanym/ą dalej „**WYKONAWCĄ**”,

* gdy Wykonawcą jest spółka cywilna:

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■],

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■],

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą [■], na podstawie umowy z dnia [■], NIP: [■], REGON: [■], reprezentowanymi przez [■], zwanymi dalej „**WYKONAWCĄ**”,*

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub odpowiednio „**Stroną**”.

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub odpowiednio „**Stroną**”.

¹ Postanowienie zostanie dostosowane w zależności od formy podpisania Umowy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
prowadzone jest w formie zapytania ofertowego.

Szacowana wartość zamówienia mniejsza niż kwota 170 000 PLN netto, ZAMAWIAJĄCY
powierza WYKONAWCY do realizacji przedmiot zamówienia pn. **Dostawa książek
z formularzami przejazdu UE oraz książek z formularzami jazdy „INTERBUS”**. opisany
w Umowie.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania **dostawę** na adres ZAMAWIAJĄCEGO:
Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa, na zasadach określonych w Umowie, zapytaniu ofertowym i formularzu ofertowym:
 - Książek formularzy przejazdu UE w liczbie 10000 sztuk,
 - Książek formularzy jazdy „INTERBUS” w liczbie 1000 sztuk,- zwane dalej „**Przedmiotem Umowy**”
2. WYKONAWCA wytworzy przedmiot Umowy, zgodnie z OPZ, w szczególności według:
 - 1) wzoru określonego w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 361/2014 z dnia 9 kwietnia 2014 r. ustanawiającym szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1073/2009 r. w odniesieniu do dokumentów międzynarodowego autokarowego i autobusowego przewozu osób oraz uchylające rozporządzenie Komisji (WE) nr 2121/98 oraz w sprostowaniu do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 361/2014 (Dz.U. Urz. L 258/11 z 3.10.2015) – dla książek z formularzami przejazdu UE;
 - 2) wzoru określonego w Umowie w sprawie międzynarodowych okazjonalnych przewozów pasażerów autokarami i autobusami „Umowa INTERBUS”, sporządzona w Brukseli dnia 11 grudnia 2000 r. (Dz. U. z 2003 r., Nr 114, poz. 1076) dla książek z formularzami jazdy „INTERBUS”.
3. WYKONAWCA w celu realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązany będzie do przygotowania wzorów: książek z formularzami przejazdu UE i książek formularzy jazdy „INTERBUS”, o których mowa w § 1 ust. 1, (**łącznie 2 wzory**), podlegających pisemnej akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO na warunkach i zgodnie z Umową, OPZ i Ofertą, zwanych dalej łącznie: „**wzorami**”.

§ 2

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. WYKONAWCA oświadcza, że obowiązki, których wykonania podjął się na podstawie Umowy, są mu znane, nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonywania zgodnie z postanowieniami Umowy, w tym OPZ i Ofertą.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz zaleceń ZAMAWIAJĄCEGO, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy

i doświadczenia.

3. WYKONAWCA zobowiązuje się do niezwłocznego, informowania ZAMAWIAJĄCEGO o wszelkich trudnościach w wykonaniu Umowy, w tym leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO i każdym przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niezgodności powstałych podczas rozliczania czy ewidencjonowania papieru do druku. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy WYKONAWCA o takich zagrożeniach wie lub przy dochowaniu należytej staranności powinien wiedzieć, powoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności stanowiące konsekwencje danego zdarzenia obciążają WYKONAWCĘ.
4. WYKONAWCA ma prawo wykorzystać informacje otrzymane od ZAMAWIAJĄCEGO, wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy i zobowiązany jest do zachowania środków uniemożliwiających dostęp osób postronnych do tych informacji.
5. WYKONAWCA zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji, o których dowie się w związku z realizacją Umowy, a których ujawnienie mogłoby narazić ZAMAWIAJĄCEGO na szkodę. WYKONAWCA odpowiada za szkodę wyrządzoną przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
6. Obowiązek, o którym mowa w ust. 5, jest nieograniczony w czasie i trwa także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy.
7. WYKONAWCA oświadcza, że w przypadku wytoczenia przez jakikolwiek podmiot przeciwko ZAMAWIAJĄCEMU powództwa z tytułu szkód powstałych przy wykonaniu Umowy bądź w związku z nią, zobowiązuje się do wstąpienia do toczącego się procesu w charakterze współuczestnika i zwolnienia ZAMAWIAJĄCEGO z odpowiedzialności w terminie 3 dni od dnia powzięcia informacji o wytoczeniu powództwa. WYKONAWCA zobowiązany będzie ponadto pokryć prawomocnie zasądzone koszty zastępstwa procesowego, koszty sądowe oraz zapłacić prawomocnie zasądzone odszkodowanie lub wszelkie koszty związane z polubownym załatwieniem sprawy.

§ 3

TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI UMOWY

1. WYKONAWCA, przed przystąpieniem do wytworzenia Przedmiotu Umowy, nie później niż w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy, przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU do pisemnej akceptacji wzory, o których mowa w § 1 ust. 3 Umowy.
2. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do zatwierdzenia lub wniesienia uwag co do przedłożonych wzorów, w terminie 3 dni roboczych od dnia ich przedstawienia przez WYKONAWCĘ. WYKONAWCA zobowiązany jest do niezwłocznego odniesienia się do zastrzeżeń przedstawionych przez ZAMAWIAJĄCEGO i przedstawienia poprawionych wersji ZAMAWIAJĄCEMU w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia uwag przez ZAMAWIAJĄCEGO. Procedurę powtarza się do czasu zatwierdzenia wzorów przez ZAMAWIAJĄCEGO albo skorzystania przez ZAMAWIAJĄCEGO z prawa do odstąpienia od Umowy, maksymalnie dwukrotnie.
3. **WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Przedmiot Umowy w jednej partii, w terminie nie dłuższym niż..... dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy, zgodnie z przedstawioną Ofertą.**
4. WYKONAWCA może przystąpić do realizacji zamówienia po ostatecznym pisemnym

- zatwierdzeniu wzorów przez ZAMAWIAJĄCEGO. WYKONAWCA zawiadomi ZAMAWIAJĄCEGO e-mailowo o dniu rozpoczęcia i zakończenia produkcji.
5. WYKONAWCA zawiadomi ZAMAWIAJĄCEGO telefonicznie i e-mailowo o terminie dostawy najpóźniej na 3 dni robocze poprzedzające planowany przez WYKONAWCĘ dzień dostawy. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo odmowy odbioru Przedmiotu Umowy w przypadku, gdy nie zostanie powiadomiony o planowanym terminie dostawy.
 6. Przedmiot Umowy musi być numerowany, zgodnie z OPZ poczynając od numeru wskazanego przez ZAMAWIAJĄCEGO. Numeracja powinna być odrębnie dla każdego rodzaju –książek, o których mowa w §1 ust. 1 Umowy.
 7. WYKONAWCA zapakuje książki, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy w następujący sposób: pakowane po 20 sztuk, każda paczka opatrzona etykietą z opisem asortymentu z podaniem rodzaju, ilości oraz znajdującej się w paczce numeracji od nr do nr
 8. Dostawa Przedmiotu Umowy odbywa się na koszt i ryzyko WYKONAWCY do Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego w Warszawie (00-807 Warszawa), Aleje Jerozolimskie 94, w terminie ustalonym z ZAMAWIAJĄCYM w sposób, o którym mowa w ust. 5.

§ 4

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Dostawę Przedmiotu Umowy w ilości i rodzaju zgodnym z Umową potwierdza protokół odbioru, podpisany przez przedstawicieli Stron wymienionych w § 14 ust. 2 Umowy w dniu dostawy. Wzór protokołu odbioru stanowi **załącznik nr 3** do Umowy.
2. Odbiór Przedmiotu Umowy zostanie przeprowadzony z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - 1) ZAMAWIAJĄCY zweryfikuje, czy dostarczony Przedmiot Umowy spełnia wymagania określone w Umowie, OPZ i Ofercie oraz czy jest zgodny z zatwierdzonymi przez ZAMAWIAJĄCEGO wzorami;
 - 2) w przypadku stwierdzenia zgodności Przedmiotu Umowy z Umową, OPZ i Ofertą, ZAMAWIAJĄCY dokona odbioru Przedmiotu Umowy i podpisze protokół odbioru. Protokół odbioru sporządzony zostanie w dwóch egzemplarzach, w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 3) dzień dostawy określa data podpisania protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń ze strony ZAMAWIAJĄCEGO;
 - 4) dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO nie wpływa na możliwość skorzystania przez niego z uprawnień przysługujących mu na mocy przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz postanowień Umowy w wypadku nienależytego wykonania Umowy, w szczególności do naliczania kar umownych, dochodzenia odszkodowania, wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy.
3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do odmowy odbioru Przedmiotu Umowy i niepodpisania protokołu odbioru, jeżeli:
 - 1) dostarczony Przedmiot Umowy jest niezgodny z Umową, OPZ i Ofertą, zaakceptowanymi wzorami lub
 - 2) dostarczony Przedmiot Umowy jest uszkodzony albo niekompletny, lub
 - 3) ZAMAWIAJĄCY stwierdził inne wady Przedmiotu Umowy.

4. Za inne wady Przedmiotu Umowy Strony uważają wszystko, co czyni Przedmiot Umowy niezdatnym do wykorzystania w przeznaczonym celu.
5. W przypadku odmowy podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru, Strony sporządzą **protokół rozbieżności**, którego wzór stanowi **załącznik nr 4 do Umowy**. W takim wypadku WYKONAWCA zobowiązany jest do dostarczenia Przedmiotu Umowy, spełniającego wymagania określone w Umowie, OPZ oraz Ofercie, w terminie **7 dni** roboczych od dnia podpisania przez Strony protokołu rozbieżności. WYKONAWCA związany jest ustaleniami zawartymi w powyższym protokole rozbieżności. W przypadku odmowy podpisania protokołu rozbieżności przez WYKONAWCĘ, ZAMAWIAJĄCY uczyni na ten temat wzmiankę w treści protokołu rozbieżności.
6. Termin, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, uważa się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Zamawiający dokona odbioru Przedmiotu Umowy, określonego w zamówieniu składanym przez ZAMAWIAJĄCEGO.
7. Podpisanie przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru nie zwalnia WYKONAWCY od roszczeń ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.

§ 5

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Przedmiot Umowy objęty jest rękojmią z tytułu sprzedaży i gwarancją jakości.
2. WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU:
 - 1) 12 miesięcznej gwarancji jakości na dostarczony Przedmiot Umowy, licząc od dnia dostawy wskazanego w protokole odbioru;
 - 2) 15 miesięcznej rękojmi na dostarczony Przedmiot Umowy, licząc od dnia dostawy wskazanego w protokole odbioru.
3. Szczegółowe warunki gwarancji określi dokument gwarancyjny. W razie niewydania przez WYKONAWCĘ zbiorczego dokumentu gwarancyjnego, niniejszą Umowę poczytuje się za dokument gwarancyjny, o którym mowa w art. 577 i art. 577¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (dalej: „Kodeks cywilny”).
4. Podstawę do wdrożenia postępowania reklamacyjnego stanowi pisemna reklamacja wniesiona przez ZAMAWIAJĄCEGO.
5. WYKONAWCA zobowiązany jest do wymiany Przedmiotu Umowy objętego reklamacją na nowy, wolny od wad w terminie **10 dni** roboczych od otrzymania pisemnej reklamacji od ZAMAWIAJĄCEGO. Wszystkie koszty związane z ponownym dostarczeniem Przedmiotu Umowy wolnego od wad ponosi WYKONAWCA. Wszelkie czynności w ramach gwarancji jakości i w okresie jej obowiązywania dokonywane będą nieodpłatnie dla ZAMAWIAJĄCEGO.
6. ZAMAWIAJĄCY może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Uprawnionym do złożenia reklamacji jest osoba upoważniona ze strony ZAMAWIAJĄCEGO do kontaktów, wskazana w § 14 ust. 2 Umowy.

§ 6

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA I KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez WYKONAWCĘ Umowy,

ZAMAWIAJĄCY ma prawo żądać od WYKONAWCY zapłaty kar umownych w wysokości:

- 1) 4% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy - w razie zwłoki w realizacji dostawy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 3 lub terminu określonego w § 4 ust. 5 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy – w razie nieprzestrzegania obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy, za każde naruszenie;
 - 3) 4% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy – w przypadku zwłoki WYKONAWCY w realizacji złożonej reklamacji w terminie wskazanym w § 5 ust. 5 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) 5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy – w przypadku naruszenia obowiązku, o którym mowa w § 9 ust. 7, za każdy rozpoczęty dzień naruszenia;
 - 5) 4% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy – w razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez WYKONAWCĘ, z wyjątkiem naruszeń określonych w pkt 1-4 powyżej, za każde naruszenie z osobna;
 - 6) 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy – w przypadku odstąpienia przez ZAMAWIAJĄCEGO od Umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY. W razie odstąpienia przez ZAMAWIAJĄCEGO od części Umowy, kara umowna będzie naliczana od wynagrodzenia brutto za tę część Umowy, od której ZAMAWIAJĄCY odstąpił.
2. Suma naliczonych na podstawie § 6 ust. 1 kar umownych nie może przekroczyć równowartości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy.
 3. Kary umowne naliczane będą niezależnie od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara.
 4. WYKONAWCA oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego z kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, kar umownych naliczonych na podstawie Umowy. Potrącenie wywołuje skutki prawne określone w Kodeksie cywilnym. W razie nieskorzystania przez ZAMAWIAJĄCEGO z uprawnienia do potrącenia, w szczególności z uwagi na potrzebę wyjaśnienia stanowisk Stron w kwestii zasadności nałożenia kar umownych, WYKONAWCA zobowiązany będzie do uiszczenia kar w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania do ich zapłaty. Skuteczność wezwania do zapłaty kar nie jest uzależniona od uzgodnienia stanowisk Stron w tym zakresie.
 5. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda powstała z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przekroczy wartość naliczonych kar umownych.
 6. Naliczenie i uiszczenie kar umownych nie zwalniają WYKONAWCY z obowiązku przestrzegania postanowień niniejszej Umowy oraz realizacji wynikających z niej obowiązków.

§ 7

ODSTĄPIENIE LUB ROZWIĄZANIE UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania WYKONAWCY dodatkowego terminu, w przypadku:
 - 1) niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności gdy zwłoka WYKONAWCY w dostarczeniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 3 ust. 3 lub § 4 ust. 5 Umowy przekroczy 10 dni roboczych lub gdy WYKONAWCA uporczywie narusza swoje obowiązki wynikające z niniejszej Umowy;
 - 2) bezskutecznego dwukrotnego powtórzenia procedury, o której mowa w § 3 ust. 2 Umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY może wykonać prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 w terminie 21 dni następujących po upływie terminu, o którym mowa w § 7 ust. pkt 1 Umowy, lub od dnia ostatecznej odmowy zatwierdzenia wzorów po dwukrotnym powtórzeniu procedury odbioru zawiadamiając o tym WYKONAWCĘ na piśmie. ZAMAWIAJĄCY może, według swojego wyboru, odstąpić od całości Umowy bądź tylko od części niewykonanej lub nieprawidłowo wykonanej przez WYKONAWCĘ.
3. ZAMAWIAJĄCY odstępuje od Umowy, jeżeli w trakcie jej trwania zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 5 k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1, z późn. zm.).
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku wykonania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawa odstąpienia od Umowy, WYKONAWCY przysługiwać będzie prawo do wynagrodzenia za dostarczony i odebrany bez zastrzeżeń przez ZAMAWIAJĄCEGO Przedmiot Umowy.
6. W razie odstąpienia przez ZAMAWIAJĄCEGO od Umowy na warunkach określonych w niniejszym paragrafie, ZAMAWIAJĄCY zachowuje prawo do naliczania kar umownych za naruszenia postanowień Umowy przez WYKONAWCĘ zaistniałe przed dniem odstąpienia od Umowy.

§ 8

WYNAGRODZENIE

1. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy na rachunek bankowy o numerze, w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, wraz z podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru.
2. Maksymalne łączne wynagrodzenie brutto z tytułu realizacji Umowy nie przekroczy kwoty zł (słownie złotych:/100) **netto**, powiększonej o kwotę podatku od towarów i usług (VAT), tj. na dzień zawarcia Umowy

- kwoty zł **brutto** (słownie złotych:/100) i obejmuje wszelkie koszty i wydatki WYKONAWCY związane z wykonaniem Umowy. WYKONAWCY nie przysługują wobec ZAMAWIAJĄCEGO żadne inne roszczenia.
3. Rachunek bankowy WYKONAWCY powinien być ujawniony w wykazie prowadzonym na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. „biała lista”) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku, gdy wskazany rachunek bankowy nie będzie znajdował się w wyżej wskazanym wykazie, ZAMAWIAJĄCY uprawniony będzie do dokonania zapłaty należności na inny rachunek bankowy WYKONAWCY wskazany w tym wykazie.
 4. Wykonawca oświadcza, że faktury VAT będą wystawiane i doręczane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). W przypadku awarii KSeF Wykonawca będzie uprawniony do wystawiania faktur elektronicznych i przesyłania ich na adres e-mail Zamawiającego: [■], zgodnie z art. 106 nf ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku ZAMAWIAJĄCEGO
 5. W przypadku zmiany przepisów prawa w zakresie systemu fakturowania, Strony stosować będą odpowiednie przepisy prawa w miejsce postanowień niniejszego paragrafu, co nie będzie stanowiło zmiany Umowy wymagającej zawarcia aneksu.

§ 9

DANE OSOBOWE

1. W celu sprawnej realizacji Umowy Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO).
2. Strony zapewniają wypełnienie obowiązków informacyjnych określonych w art. 12 – 14 RODO poprzez udokumentowane zastosowanie klauzul informacyjnych, stanowiących załącznik 6 do Umowy i załącznik 7 do Umowy.

§ 10

SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron nie będzie uznana za niewywiążującą się z Umowy w przypadku, gdy nie będzie w stanie spełnić zobowiązania wynikającego z Umowy z powodu działania siły wyższej. Przez pojęcie siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, analizując i uwzględniając wszystkie okoliczności sprawy, jak również, któremu nie można było zapobiec znanymi, normalnie stosowanymi sposobami.
2. Strony mogą zawiesić wykonywanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy na czas, w którym nie mogą ich wykonywać w wyniku wystąpienia siły wyższej.
3. Strony zobowiązują się do podjęcia działań minimalizujących skutki wystąpienia siły wyższej, a zawieszenie wykonywania swoich obowiązków ograniczą do niezbędnego minimum.

4. Strona powołująca się na okoliczność wystąpienia siły wyższej jest zobowiązana w terminie 10 dni kalendarzowych zawiadomić drugą Stronę na piśmie zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również przedstawić dowody na poparcie swoich twierdzeń. Niezastosowanie się do wyżej określonych zasad uniemożliwia Stronom powoływanie się na wystąpienie okoliczności stanowiących siłę wyższą.

§ 11

ZMIANA UMOWY

1. Zmiana Umowy jest dopuszczalna w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany przepisów prawa, w oparciu o które realizowana jest Umowa – w zakresie terminu realizacji Umowy lub w zakresie dostosowującym Przedmiot Umowy do obowiązujących przepisów prawa;
 - 2) zaistnienia okoliczności niezależnych od Stron, które uniemożliwiają realizację Umowy w pierwotnie przewidzianym terminie, zakresie lub w pierwotnie przewidziany sposób – w zakresie terminu, zakresu lub sposobu realizacji Umowy;
 - 3) ustawowej zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług – w zakresie wysokości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, bez zmiany wynagrodzenia netto;
 - 4) zmian organizacyjnych dotyczących ZAMAWIAJĄCEGO – w zakresie dostosowującym termin i sposób oraz zasady realizacji Umowy do zmian organizacyjnych Zamawiającego.
2. W przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt 1, 2 i 4, termin realizacji Umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wskazane w tych postanowieniach okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez WYKONAWCĘ, tj. uniemożliwiły WYKONAWCY terminową realizację Umowy.
3. Zmiany Umowy nie stanowią:
 - 1) zmiana wskazanych w Umowie Koordynatorów;
 - 2) zmiana osób, przy pomocy których Strony realizują Przedmiot Umowy;
 - 3) zmiana danych teleadresowych Stron;
 - 4) zmiana wzoru;
 - 5) zmiana danych rejestrowych Stron;
 - 6) zmiana sposobu przesyłania faktur, o której mowa w § 8 ust. 9 Umowy.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany postanowień Umowy, Strony zobowiązują się do niezwłocznego (nie później niż 3 dni robocze od dnia zaistnienia tych okoliczności), poinformowania o tym fakcie drugiej Strony i wystąpienia z wnioskiem o zmianę Umowy.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają porozumienia Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelka korespondencja, dokumenty i oświadczenia Stron związane z realizacją niniejszej Umowy prowadzona będzie pisemnie i przesyłana listem poleconym, pocztą kurierską albo doręczana osobiście na adres:
dla ZAMAWIAJĄCEGO:
Główny Inspektorat Transportu Drogowego
Aleje Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa;
dla WYKONAWCY:
chyba że Umowa stanowi inaczej.
2. Osobami uprawnionymi do roboczych kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy są:
Koordynator ZAMAWIAJĄCEGO: imię i nazwisko, tel., adres e-mail
Koordynator WYKONAWCY: imię i nazwisko, tel., adres e-mail....
3. Zmiany osób i danych opisanych powyżej dokonuje się poprzez powiadomienie przesłane niezwłocznie drugiej Stronie w formie pisemnej lub e-mailem. Do czasu otrzymania oświadczenia o zmianie tych danych przez drugą Stronę, wszelka korespondencja kierowana przez nią na dotychczasowy adres będzie uznawana za skutecznie doręczoną.
4. Osoby wymienione w ust. 2 są uprawnione do podpisania protokołu odbioru oraz protokołu rozbieżności. Osoby te nie są uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Stron, ani do podejmowania innych wiążących rozstrzygnięć poza określonymi w Umowie.
5. WYKONAWCA nie może bez uprzedniej pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO potrącić ani przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków ani wierzytelności wynikających z poniższej Umowy.
6. W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się odpowiednie przepisy obowiązującego prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.
7. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją Umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
8. Nieważność jakiegokolwiek postanowienia umownego nie wpływa na ważność pozostałych postanowień umownych. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom, w szczególności zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
9. WYKONAWCA oświadcza, że:
 - 1) nie jest:
 - a) obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
 - b) osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a; lub
 - c) osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a lub b;

- 2) w ramach wykonania Umowy nie zatrudnia i nie zatrudni podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia
- podstawa prawna: artykuł 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. L 229 z 31.7.2014, s. 1, z późn. zm.).
10. WYKONAWCA oświadcza, że nie jest wpisany na odpowiednią listę lub do wykazu oraz, że w ramach wykonania Umowy nie zatrudnia i nie zatrudni podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, którzy by podlegali wykluczeniu z postępowania - podstawa prawna: art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
11. *Umowa sporządzona została w języku polskim w postaci elektronicznej i podpisana przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych/ Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.²*
12. Umowa została zawarta z dniem podpisania przez Strony w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.
13. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
- 1) Załącznik nr 1 – Oferta;
 - 2) Załącznik nr 2 – OPZ;
 - 3) Załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru;
 - 4) Załącznik nr 4 – wzór protokołu rozbieżności;
 - 5) Załącznik nr 6 – klauzula informacyjna ZAMAWIAJĄCEGO;
 - 6) Załącznik nr 7 – klauzula informacyjna WYKONAWCY.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

² Postanowienie należy dostosować w zależności od formy podpisania Umowy.

Załącznik nr 3 do Umowy

Warszawa, dnia.....r.

Protokół odbioru

W dniu dokonano odbioru (..... sztuk) oraz (..... sztuk)
na podstawie Umowy r., pomiędzy:

Zamawiającym – Skarbem Państwa – Głównym Inspektoratem Transportu Drogowego
a Wykonawcą –

W odbiorze uczestniczyli następujący przedstawiciele stron:

- Zamawiającego:

.....

/imię nazwisko/

- Wykonawcy:

.....

/imię nazwisko/

Dokonano odbioru:

Lp.	Nazwa	Przyjęto	Odrzucono
1			
2			

Przedstawiciele Zamawiającego

.....
.....

Przedstawiciele Wykonawcy

.....
.....

Uwagi do protokołu:

.....
.....

Załącznik nr 4 do Umowy

Warszawa, dnia.....r.

Protokół rozbieżności

W dniu dokonano z zastrzeżeniami odbioru (..... sztuk) oraz (..... sztuk) na podstawie Umowy r.,

W odbiorze uczestniczyli następujący przedstawiciele stron:

- Zamawiający – Skarb Państwa – Główny Inspektorat Transportu Drogowego:

.....
/imię nazwisko/

- Wykonawca –

.....
/ imię nazwisko/

Stwierdzono następujące rozbieżności w zakresie zgodności z liczbą, rodzajem, parametrami dostarczonych karnetów/książek zgodnie z Umową, specyfikacją warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy (niepotrzebne skreślić).

Wykaz rozbieżności:

.....
.....
.....
.....
.....

Termin usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag wyznacza się na dzień:

.....*

Przedstawiciele Zamawiającego

.....
.....

Przedstawiciele Wykonawcy

.....
.....

Załącznik nr 5 klauzula informacyjna Zamawiającego

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH	
<u>informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób fizycznych, których dane są udostępniane Zamawiającemu przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w toku realizacji umowy</u>	
Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, informuję, że:	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Umowy nr..... (dalej: Umowa) jest Główny Inspektor Transportu Drogowego.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Mogą się Państwo kontaktować z Administratorem w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none">• listownie na adres: Główny Inspektorat Transportu Drogowego, 00-807 Warszawa, Al. Jerozolimskie 94;• e-Doręczenia:AE:PL-59352-99182-RUECW-23• poprzez adres e-mail: info@gitd.gov.pl;• telefonicznie: 22 220 04 00;• faksem: 22 220 48 99.
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH	Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych mogą się Państwo skontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none">• listownie na adres: Główny Inspektorat Transportu Drogowego, 00-807 Warszawa, Al. Jerozolimskie 94;• e-Doręczenia:AE:PL-59352-99182-RUECW-23• poprzez adres e-mail: iod@gitd.gov.pl.

<p>CEL PRZETWARZANIA PAŃSTWA DANYCH ORAZ PODSTAWA PRAWNA</p>	<p>Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w celu zawarcia i realizacji Umowy, a w przypadku reprezentantów Stron Umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.</p> <p>Otrzymaliśmy Państwa dane osobowe od Wykonawcy realizującego Umowę – Państwa pracodawcy, lub podmiotu, z którym Państwo współpracujecie przy jej realizacji.</p> <p>Zakres przetwarzanych Państwa danych osobowych obejmuje służbowe dane kontaktowe takie jak: imię, nazwisko, nazwę Wykonawcy / Podwykonawców, e-mail, telefon, stanowisko.</p> <p>Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu lub automatycznemu przetwarzaniu / podejmowaniu decyzji.</p>
<p>ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH</p>	<p>Odbiorcami Państwa danych mogą być podmioty, z którymi Zamawiający zawarł lub zawrze, w okresie trwania Umowy, umowy na korzystanie z eksploatowanych przez niego systemów informatycznych, w szczególności systemu poczty elektronicznej i systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest lub będzie jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług określonych w tych umowach. Odbiorcy Ci mają obowiązek zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.</p>
<p>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</p>	<p>Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe przez okres realizacji Umowy lub do czasu pozyskania informacji, że nie świadczą już Państwo usług w niej określonych. Jeżeli Państwa dane zostały zamieszczone w treści umowy, będą one przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa o zamówieniach publicznych oraz przepisów prawa o archiwizacji.</p>

<p>PRZYSŁUGUJĄCE PAŃSTWU UPRAWNIENIA</p>	<p>Przysługują Państwu następujące uprawnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących, zgodnie z art. 15 RODO; informujemy, że jeżeli odnalezienie Państwa informacji wymagałoby od nas niewspółmiernie dużego wysiłku, możemy od Państwa żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie Państwa żądania; • prawo do żądania sprostowania Państwa danych osobowych zgodnie z art. 16 RODO; • prawo żądania ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych, z zastrzeżeniem ograniczeń określonych w przepisach prawa, m.in. art. 18 ust. 2 RODO; • prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych, z zastrzeżeniem ograniczeń określonych w przepisach prawa, m.in. art. 21 RODO; • prawo do usunięcia Państwa danych osobowych, z wyłączeniem sytuacji określonych w art. 17 ust. 3 RODO; • prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: <u>ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa</u>, telefon: 22 531-03-00.
<p>OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH</p>	<p>Udostępnienie Państwa danych kontaktowych jako pracowników Wykonawcy świadczących usługi określone w Umowie jest uprawnieniem przysługującym Wykonawcy jako pracodawcy. Udostępnienie danych osobowych innych osób (np. pracowników podwykonawców) wymaga ich uprzedniej zgody.</p>

**DODATKOWE
INFORMACJE**

W przypadku osobistego stawiennictwa w siedzibie Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego informujemy, że:

- Obiekt, w którym zlokalizowana jest siedziba GITD, jest objęty systemem monitoringu wizyjnego zarządcy budynku (jest on w tym przypadku odrębnym administratorem). Klauzula informacyjna informująca o monitoringu wizyjnym prowadzonym przez zarządcę budynku jest umieszczona w miejscu instalacji kamer oraz na recepcji.
- Monitoring wizyjny jest również prowadzony przez Administratora, na obszarze użytkowanym przez GITD. Monitoring wizyjny w GITD jest prowadzony na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu Pracy, w celu ochrony mienia, zapewnienia bezpieczeństwa oraz zachowania w tajemnicy informacji prawnie chronionych. Źródłem danych systemu monitoringu wizyjnego GITD są zapisy z kamer. Odbiorcami zarejestrowanych danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa. Dane z monitoringu będą przetwarzane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- Szczegółowe informacje o prowadzonym przez Administratora monitoringu wizyjnym obszarów użytkowanych przez GITD są umieszczone przed wejściem do stref nim objętych.

Załącznik nr 5-klauzula informacyjna Wykonawcy-do uzupełnienia po wyborze Wykonawcy