Wojewoda
Zachodniopomorski

Znak: PS-1.431.3.10.2026.JP
Data: Szczecin, 04.09.2026 r.

**Pan**

**Jan Matuszewski**

**Wójt Gminy Wałcz**

**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej[1] oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli[2], w dniach 24-26 czerwca 2026 r. przeprowadzona została kontrola w trybie zwykłym w Gminie Wałcz. Czynności kontrolne wykonywane były w siedzibie Urzędu Gminy w Wałczu przy ul. Dąbrowskiego 8 oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wałczu przy ul. Dąbrowskiego 6. Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie na podstawie upoważnienia nr 44/2026 z dnia 5 maja 2026 r. w składzie: Joanna Płachta – starszy inspektor wojewódzki, osoba kierująca zespołem i Joanna Dunajewska – inspektor wojewódzki.

Kontrolą objęto sposób realizacji wybranych zadań z zakresu wspierania rodziny, w szczególności zapewnienie rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo–wychowawczych, wsparcia i pomocy asystenta oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa, a także realizację zaleceń pokontrolnych z kontroli przeprowadzonej w dniach 28-30 marca 2023 r. w Gminie Wałcz, w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 26 czerwca 2026 r.

Ustaleń dokonano na podstawie analizy dokumentacji dostępnej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wałczu, a także wyjaśnień udzielonych przez Wójta Gminy Wałcz oraz Zastępcę Wójta Gminy Wałcz oraz Kierownika Gminnego Ośrodka

[1] Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r., poz. 49 ze zm.),

[2] Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477),

Pomocy Społecznej w Wałczu i asystenta rodziny na podstawie upoważnień z 25 maja 2026 r.
Akta kontroli str. 1 – 20

**Działalność Gminy Wałcz w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie z uchybieniami[3].**

W kontrolowanym okresie nie było zmiany na stanowisku Wójta Gminy Wałcz, ani na stanowisku Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wałczu.

Oceny dokonano na podstawie analizy sposobu realizacji przez Gminę Wałcz następujących zadań z zakresu wspierania rodziny.

**Zapewnienie wsparcia rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo–wychowawczych.**

1) **Rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo–wychowawczych bez wsparcia asystenta – monitoring sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.**

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że w Gminie Wałcz, na dzień kontroli, wszystkie rodziny, u których pracownik socjalny zdiagnozował w wywiadzie środowiskowym niewydolność opiekuńczo–wychowawczą były objęte wsparciem asystenta rodziny.

Zgodnie z art. 176 pkt 7 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań własnych gminy należy prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczej. Za rodziny, które znalazły się w sytuacji kryzysowej należy uznać m. in. te, w których wystąpiła przemoc, problem uzależnienia lub zaistniały inne trudne sytuacje mogące mieć wpływ na funkcjonowanie rodziny (np. śmierć w rodzinie, nagła choroba, próba samobójcza).

[3] Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

W kontrolowanym okresie, na terenie Gminy Wałcz w 55 rodzinach z dziećmi wszczęto procedurę Niebieskie Karty. W dziesięciu rodzinach przeprowadzono wywiad środowiskowy po uzyskaniu informacji o procedurze Niebieskie Karty (w tym siedmiu rodzinom zaproponowano wsparcie asystenta). W trzech przypadkach rodzin z wszczętą procedurą Niebieskie Karty w wywiadzie środowiskowym nie stwierdzono trudności opiekuńczo-wychowawczych.
Dokonano analizy ww. przypadków w zakresie przeprowadzania wywiadów środowiskowych.
W jednym przypadku (pozycja 1, tabela 6.2) zdaniem zespołu kontrolującego [tekst wyłączony z jawności]. Zdaniem zespołu kontrolującego analiza sytuacji rodziny była niewnikliwa i nieadekwatna, szczególnie pod kątem wypełniania przez nią funkcji opiekuńczo-wychowawczych.
Kierownik ośrodka wyjaśnił, że w trakcie posiedzenia grupy diagnostyczno-pomocowej proponowano rodzinie wsparcie asystenta oraz psychologa. Rodzina nie wyraziła zgody na wsparcie asystenta. W toku prowadzonych działań ustalono, że [tekst wyłączony z jawności]. Sytuacja rodziny i dziecka była na bieżąco monitorowana przez ośrodek.
Do czasu sporządzenia wystąpienia pokontrolnego do Delegatury Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie wpłynęła informacja kierownika ośrodka o objęciu rodziny wsparciem asystenta, za jej zgodą, [tekst wyłączony z jawności]. Kierownik ośrodka poinformował, że [tekst wyłączony z jawności]. W związku z powyższym odchodzę od wydania zalecenia pokontrolnego w tym zakresie.
W pozostałych 45 przypadkach po uzyskaniu informacji o możliwych nieprawidłowościach w rodzinie nie przeprowadzono wywiadu środowiskowego i nie dokonano analizy sytuacji rodziny w celu oceny konieczności przydzielenia asystenta, co narusza art. 11 ust. 1 i 2 ustawy.

Podczas kontroli nie wykazano żadnej rodziny w sytuacji kryzysowej, innej niż przemoc domowa.
Akta kontroli str. 23, 31 – 34, 37, 126 – 134, 187

2) **Rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych objęte wsparciem asystenta rodziny.**

Na dzień kontroli w gminie zatrudniony był jeden asystent rodziny na pełen etat. Zgodnie z art. 15 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej: „liczba rodzin objętych wsparciem jednego asystenta nie może przekroczyć 15". W związku z tym należy stwierdzić, że na dzień kontroli liczba asystentów w Gminie Wałcz była adekwatna do potrzeb gminy.
Z danych przedstawionych przez Gminę Wałcz wynika, że w okresie objętym kontrolą asystent współpracował z 22 rodzinami przejawiającymi trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo–wychowawczych, a na dzień kontroli 8 z nich było objętych wsparciem asystenta, a jedna pozostawała w monitoringu.

Oceny pracy asystenta dokonano na podstawie analizy indywidualnej ośmiu przypadków rodzin objętych wsparciem asystenta w kontrolowanym okresie (pozycje: 1, 3 - 7, 11, 13, tabela 3), w tym czterech, z którymi asystent zakończył współpracę i sześciu zobowiązanych do współpracy przez sąd.
Przeanalizowano sposób przydzielenia asystenta rodzinom. We wszystkich przypadkach przyznanie asystenta rodzinie następowało po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego i złożeniu wniosku przez pracownika socjalnego.
W dokumentach znajdowały się zgody rodzin na objęcie wsparciem asystenta rodziny.

Analizie poddano 11 planów pracy z rodzinami i 13 ich aktualizacji opracowanych w okresie objętym kontrolą. Plany zawierały wszystkie elementy wymagane ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i były sporządzane bez zbędnej zwłoki od objęcia rodziny wsparciem asystenta.
W dwóch przypadkach (pozycje: 7, 11, tabela 3) cztery aktualizacje planów pracy z rodziną zostały opracowane tylko z [tekst wyłączony z jawności]. Kierownik ośrodka wyjaśnił, że w pierwszym przypadku [tekst wyłączony z jawności]. W drugim przypadku brak podpisu [tekst wyłączony z jawności]. Wskazano, aby aktualizacje planów pracy z rodziną – jeżeli działania obejmują oboje rodziców/partnerów - konsultować i podpisywać z każdym z nich.

W dwóch przypadkach (pozycje: 4, 7, tabela 3) dwa plany pracy opracowane były w konsultacji z pracownikiem socjalnym innym niż ten, który przeprowadził wywiad w

rodzinie. Kierownik ośrodka wyjaśnił, że wynikało to z nieobecności właściwego pracownika socjalnego spowodowanej zwolnieniem lekarskim lub urlopem macierzyńskim.

Zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań asystenta rodziny należy dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny nie rzadziej niż co pół roku i przekazywanie jej podmiotowi organizującemu pracę z rodziną.
Analizie poddano 14 ocen, których asystent dokonał w kontrolowanym okresie. Były one dokonane zgodnie z ustawowym terminem. W jednym przypadku (pozycja 5, tabela 3) ocena nie została przekazana podmiotowi organizującemu pracę z rodziną. Kierownik ośrodka wyjaśnił, że ocena została przekazana w dniu sporządzenia i dokładnie zapoznał się z jej treścią, a brak podpisu wynikał z przeoczenia. Kontrolującym przedłożona została ocena z podpisem uzupełnionym w czasie kontroli. Wskazano, aby każdorazowo przekazywać okresowe oceny sytuacji rodziny podmiotowi organizującemu pracę z rodziną.

W czterech analizowanych przypadkach (pozycje: 1, 7, 11, 13, tabela 3) zakończono współpracę z asystentem – w jednym prowadzony był trzymiesięczny monitoring sytuacji rodziny przez asystenta. W trzech przypadkach nie prowadzono monitoringu z uwagi na zmianę miejsca zamieszkania rodziny poza teren gminy - przesłano pisma do właściwego ośrodka pomocy społecznej oraz centrum usług społecznych.

Praca asystenta została poddana analizie także pod względem merytorycznym:

1. pozycja 3, tabela 3 – stwierdzono sporadyczne wizyty w rodzinie w godzinach popołudniowych. W dokumentacji pracy asystenta brak informacji o obserwacjach relacji [tekst wyłączony z jawności].
2. pozycja 4, tabela 3 – stwierdzono sporadyczne wizyty w rodzinie w godzinach popołudniowych. Brakowało współpracy asystenta rodziny z przychodnią zdrowia oraz z pracownikiem socjalnym (poza konsultacją przy opracowywaniu planu pracy). W dokumentacji pracy asystenta brakowało informacji z obserwacji relacji między [tekst wyłączony z jawności]. Zapisy w kartach pracy mogły wskazywać wyręczanie rodzica przez asystenta. Kierownik ośrodka wyjaśnił, że podczas wizyt asystent towarzyszył

rodzicom i instruował ich w takich czynnościach jak odrabianie lekcji. [tekst wyłączony z jawności]. Niewłaściwe zapisy w notatkach wynikały z błędu pisarskiego.

3. pozycja 5, tabela 3 – wskazano na sporadyczne wizyty w rodzinie w godzinach popołudniowych. Brakowało współpracy z przychodnią zdrowia oraz z pracownikiem socjalnym (z wyjątkiem konsultacji przy opracowaniu planów pracy). W dokumentacji pracy asystenta brakuje informacji dotyczących obserwacji relacji [tekst wyłączony z jawności].
4. pozycja 6, tabela 3 – stwierdzono sporadyczne wizyty w rodzinie w godzinach popołudniowych oraz brak udokumentowanej współpracy asystenta z pracownikiem socjalnym. W dokumentacji pracy asystenta brakowało informacji (lub były one znikome) dotyczących obserwacji relacji między rodzicami a dziećmi.
5. pozycja 7, tabela 3 – wskazano na sporadyczne wizyty w rodzinie w godzinach popołudniowych (przed umieszczeniem dzieci w pieczy zastępczej). W dokumentacji pracy asystenta były jedynie ubogie informacje dotyczące obserwacji relacji między [tekst wyłączony z jawności].
6. pozycja 11, tabela 3 – stwierdzono sporadyczne wizyty w rodzinie w godzinach popołudniowych. Brakowało współpracy asystenta z przychodnią zdrowia oraz z pracownikiem socjalnym (z wyjątkiem konsultacji przy opracowywaniu planu pracy). W dokumentacji pracy asystenta brakowało informacji dotyczących obserwacji relacji między [tekst wyłączony z jawności].
7. pozycja 13, tabela 3 – wskazano na nieliczne wizyty w rodzinie w godzinach popołudniowych oraz brak współpracy asystenta z pracownikiem socjalnym (poza konsultacją przy opracowywaniu planu pracy). W dokumentacji pracy asystenta były jedynie ubogie informacje dotyczące obserwacji relacji między [tekst wyłączony z jawności].

W pięciu powyższych przypadkach brakowało współpracy z pracownikiem socjalnym lub jej udokumentowania, w trzech - z przychodnią zdrowia, co stanowi naruszenie art. 15 ust. 1 pkt 18 ustawy.

Kierownik ośrodka wyjaśnił, że współpraca z pracownikiem socjalnym odbywała się poprzez wymianę informacji o sytuacji rodziny, wspólne spotkania z rodziną oraz

wspólne wyjazdy w miejsce zamieszkania rodziny. Nie zawsze jest to udokumentowane pisemnie, ponieważ sytuacja rodziny jest stabilna i cały czas monitorowana. Rodzice w ww. przypadkach wykazują się dużym zaangażowaniem w kwestii zdrowia dzieci i na bieżąco monitorowali ich sytuację zdrowotną. Tym samym asystent nie miał potrzeby konsultować się z przychodnią zdrowia.

W siedmiu powyższych przypadkach stwierdzono sporadyczne wizyty w rodzinie w godzinach popołudniowych. Ponadto, w dokumentacji pracy asystenta brakowało obserwacji dotyczących relacji [tekst wyłączony z jawności]. Pouczono, aby asystent częściej przeprowadzał wizyty w rodzinie w godzinach popołudniowych oraz dokumentował obserwacje dotyczące relacji w rodzinie i zachowań dzieci. Kierownik ośrodka wyjaśnił, że w pięciu przypadkach popołudniowe wizyty asystenta w rodzinie były rzadkie, ponieważ kurator sądowy monitorował rodzinę zazwyczaj po południu, po czym następowała wymiana informacji z asystentem rodziny. Natomiast w dwóch przypadkach pory wizyt asystenta wynikały z potrzeb rodziny. W jednym przypadku (pozycja 6, tabela 3) [tekst wyłączony z jawności]. W drugim przypadku (pozycja 7, tabela 3) [tekst wyłączony z jawności]. Ponadto, kierownik ośrodka wyjaśnił, że asystent w notatkach służbowych koncentrował się przede wszystkim na realizowanych działaniach oraz bieżących potrzebach rodziny. Relacje między [tekst wyłączony z jawności] były monitorowane podczas kontaktów z rodziną (poprzez m.in. wspólną zabawę z dziećmi, obserwacje komunikacji członków rodziny ze sobą). Asystent nie zawsze sporządzał te obserwacje w formie pisemnej, ponieważ nie zauważał niepokojących sytuacji, które wymagałyby zgłoszenia pisemnego innym instytucjom.

W jednym przypadku (pozycja 1, tabela 3) brak uwag w powyższym zakresie.

W 3 analizowanych przypadkach w październiku 2024 r. asystent rodziny przebywał na urlopie. Zgodnie z oświadczeniem kierownika ośrodka, w tym czasie sytuację rodziny monitorował pracownik socjalny wraz z psychologiem.

W kontrolowanym okresie w gminie nie było rodzin, które chciały skorzystać ze wsparcia asystenta w ramach ustawy o wsparciu kobiet i rodzin „Za życiem”[4].
Akta kontroli str. 22 – 28, 35, 38 – 122

### 3. Rodziny z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej.

Zgodnie z art. 10 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej praca z rodziną jest prowadzona także w przypadku czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną. Na dzień kontroli, w pieczy zastępczej przebywało łącznie 21 dzieci z 15 rodzin (11 dzieci z 8 rodzin zostało umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie objętym kontrolą).

Na dzień kontroli w Gminie Wałcz żadna rodzina, z której dzieci przebywają w pieczy zastępczej nie współpracuje z asystentem rodziny.
Z analizy przedłożonych dokumentów wynika, że asystent współpracował z 10 rodzinami, w których asystentura została zakończona z powodu:

- zmiany miejsca zamieszkania poza teren gminy (pięć przypadków, w tym w jednym ojciec nieznany),
- rezygnacji z asystentury, obecnie rodzice zamieszkują poza terenem gminy (trzy przypadki, w tym w jednym - rezygnacji ojca, w jednym - rezygnacji matki, która zrzekła się praw rodzicielskich, w jednym - rezygnacji matki, ojciec nieznany),
- śmierci rodziców, asystent współpracował z matką (jeden przypadek),
- braku efektów, asystent współpracował z matką, brak woli współpracy ze strony ojca (jeden przypadek).

Przyczyną braku wsparcia asystenta w pozostałych 5 rodzinach było:

- zamieszkiwanie ojca poza terenem gminy, matka nie żyje (dwa przypadki),
- zamieszkiwanie ojców dzieci poza terenem gminy, matka nie żyje (jeden przypadek),
- zgon rodziców (jeden przypadek),
- zamieszkiwanie ojca poza granicami kraju, matka nie żyje (jeden przypadek).

[4] Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2023 r., poz. 1923).

Analizie poddano sytuację dwóch rodzin z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej (pozycje: 4, 8, tabela 5) - nie stwierdzono nieprawidłowości.

Dokonano analizy szczegółowej dokumentacji dwóch rodzin z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej objętych asystenturą (pozycje:7, 13, tabela 3). W przypadkach tych plany pracy z rodziną były sporządzone zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Na dzień kontroli w Gminie Wałcz nie było dzieci, które przebywałyby w domach rodzinnych pomimo wydanego postanowienia sądu o umieszczeniu ich w pieczy zastępczej.

Z informacji uzyskanych w jednostce wynika, że w kontrolowanym okresie ośrodek otrzymał 13 zaproszeń do udziału w posiedzeniach dotyczących oceny sytuacji dziecka przebywającego w pieczy zastępczej. Asystent rodziny uczestniczył w 10 posiedzeniach, a pracownik socjalny w 2. Brak udziału w jednym posiedzeniu wynikał ze znacznej odległości – przesłana została informacja dotycząca sytuacji rodzinnej dziecka.
Akta kontroli str. 28 – 31, 33, 36, 75 – 93, 114 – 119, 123 – 125, 184 – 186

4. **Zapewnienie dostępu do specjalistycznego poradnictwa dla rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.**

Jak wynika z oświadczenia Wójta Gminy Wałcz, na terenie gminy organizowane są integracyjne spotkania i wydarzenia dla osób dorosłych oraz dzieci, np.: Rozpoczęcie Lata, Dzień Kobiet, Dzień Dziecka, Danie Wspólnych Chwil, Andrzejki, Mikołajki, Rajd rodzinny Twardowskiego, Festyn rodzinny „Szkoła i rodzina to jedna Drużyna”, konkursy wiedzy pożarniczej, zawody sportowo-pożarnicze, festyny wiejskie.

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że Gmina Wałcz zapewnia rodzinom zagrożonym kryzysem lub przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych dostęp do specjalistycznego poradnictwa, terapii i pomocy prawnej.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wałczu psycholog przyjmuje od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30. W budynku Przychodni Rejonowej w Wałczu przyjmują:

- psycholog - we wtorki i czwartki w godzinach 10.00 – 12.00 lub według uzgodnionych terminów (w ramach porozumienia dotyczącego funkcjonowania Punktu Konsultacyjnego dla mieszkańców gminy),
- psychiatra - terminy badań są uzgadniane przez członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Punkt Interwencji Kryzysowej w Wałczu działa w poniedziałki, środy i piątki w godzinach 7.30 – 15.30 oraz w czwartki w godzinach 12.00 – 18.00.
Stowarzyszenie Przyjaciół Parafii Świętego Antoniego z siedzibą w Wałczu - w ramach podpisanego porozumienia - zapewnia poradnictwo psychologiczne i terapeutyczne. Udziela pomocy osobom uzależnionym, ich rodzinom oraz ofiarom przemocy domowej. Organizuje także psychologiczne terapie grupowe i grupy wsparcia dla osób, które zaprzestały nadużywania alkoholu lub innych środków psychoaktywnych.
Poradnictwo terapeutów ds. uzależnień (po wcześniejszym ustaleniu terminu) prowadzą specjaliści psychoterapii uzależnień:

- w Urzędzie Gminy Wałcz - jeden specjalista w środy w godzinach 10.00 - 13.00, a drugi w każdy trzeci czwartek miesiąca w godzinach 10.00 - 14.00,
- w Pracowni Usług Terapeutycznych - w ostatnią sobotę miesiąca w godzinach 8.30 - 13.30 oraz co drugi poniedziałek miesiąca w godzinach 16.00-19.00.

Dostęp do bezpłatnych porad prawnych jest zapewniony po wcześniejszym umówieniu wizyty w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wałczu.
We wszystkich 8 szkołach na terenie Gminy Wałcz zatrudnieni są pedagog oraz psycholog.

Informacja o możliwości skorzystania z pomocy specjalistów rozpowszechniana jest poprzez media społecznościowe, na tablicach ogłoszeń ośrodka i Urzędu Gminy w Wałczu oraz poprzez rozpowszechnianie w terenie przez pracowników socjalnych, sołtysów, Straż Gminną, radnych wsi, jak również poprzez ulotki, broszury rozpowszechniane poprzez ww. służby.
Akta kontroli str. 178 - 183

5. **Prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci.**

Na terenie Gminy Wałcz funkcjonuje Placówka Wsparcia Dziennego w miejscowościach Dobino i Lubno na podstawie uchwały nr LX/406/2023 Rady Gminy Wałcz z dnia 30 marca 2023 r. w formie podwórkowej. Zgodnie z zapisami ww. uchwały oraz regulaminu organizacyjnego ośrodka wprowadzonego Zarządzeniem Nr 6/2023 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Wałczu z dnia 31.08.2023 r. placówki działają w strukturze organizacyjnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wałczu. Każda z placówek dysponuje 15 miejscami.
W placówkach zatrudnionych jest po 2 wychowawców. Placówkami kieruje kierownik ośrodka, który posiada kwalifikacje zgodne z wymogami określonymi w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. W aktach kierownika ośrodka były dokumenty potwierdzające spełnienie warunków określonych w art. 25 ust. 2 pkt. 2 - 5 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
Zespół kontrolujący ustalił, że w regulaminie organizacyjnym placówek wsparcia dziennego nie były wskazane liczby miejsc dla ilu dzieci są one przeznaczone. W czasie kontroli podjęte zostały działania w celu wyeliminowanie ww. nieprawidłowości. Zarządzeniem nr 2/2026 kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wałczu z dnia 24.06.2026 r. ustalono, że ilość miejsc w placówce nie może przekraczać 15.
Akta kontroli str. 136 – 145

6. **Realizacja zaleceń pokontrolnych z kontroli przeprowadzonej w trybie zwykłym w dniach 28–30 marca 2023 r. w Gminie Wałcz.**

W dniach 28 – 30 marca 2023 r. przeprowadzono kontrolę w trybie zwykłym w Gminie Wałcz. Wydano zalecenia pokontrolne:
zwykłe:

1) składać radzie gminy roczne sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawiać potrzeby związane z realizacją zadań, zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy, o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

W okresie objętym kontrolą trzykrotnie składane były Radzie Gminy Wałcz sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za lata 2023, 2024, 2025 z zachowaniem ustawowego terminu. Przedstawiane były w nich potrzeby związane z

realizacją zadań, zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

- **zalecenie jest realizowane**.

znaczące:

1) przed nawiązaniem stosunku pracy weryfikować osoby pod kątem zamieszczenia ich danych w Rejestrze, zgodnie z art.21 ust 1 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym;

W okresie objętym kontrolą nawiązano stosunek pracy z jedną osobą zatrudnioną na stanowisku asystenta rodziny. Przed zatrudnieniem osoba ta została zweryfikowana pod kątem zamieszczenia jej danych w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

- **zalecenie jest realizowane**.

Akta kontroli str. 146 – 177

**Podsumowanie ustaleń kontroli**

1) **stwierdzone uchybienia / nieprawidłowości**:

– brak wywiadu środowiskowego i dokonania analizy sytuacji rodziny pod kątem zasadności przydzielenia asystenta po powzięciu informacji o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
– nieudokumentowana współpraca asystenta z podmiotami i osobami działającymi na rzecz dziecka i rodziny (przychodnią zdrowia i pracownikiem socjalnym)

2) **przyczyny stwierdzonych uchybień / nieprawidłowości:**

– błędna interpretacja przepisów prawnych,
– niedopatrzenie

3) **skutki stwierdzonych uchybień / nieprawidłowości:**

– niewystarczające wsparcie dla rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo–wychowawczych,
– niewystarczająca wiedza na temat sytuacji dzieci i rodzin

4) **osoby odpowiedzialne za stwierdzone uchybienia / nieprawidłowości**:

- Wójt Gminy Wałcz,
- kierownik i pracownicy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wałczu

5) **uprawnienia jednostki kontrolowanej:**

- zgodnie z art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli, jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

**6) wpis w książce kontroli:**

- 3/2026

**7) wystąpienie otrzymują:**

- Wójt Gminy Wałcz,
- Wojewoda Zachodniopomorski

**W celu podniesienia efektywności pracy Gminy Wałcz w zakresie wspierania rodziny wydaję**

**zalecenie znaczące:**

1) w przypadku powzięcia informacji o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, przeprowadzać wywiad środowiskowy – art. 11 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,

**zalecenie zwykłe:**

1) współpracować i dokumentować współpracę z podmiotami i osobami działającymi na rzecz dziecka i rodziny - art. 15 ust. 1 pkt 18 ustawy.

W przypadku braku zastrzeżeń do zaleceń pokontrolnych proszę poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania wystąpienia o sposobie ich realizacji.

Z upoważnienia
Wojewody Zachodniopomorskiego
Dawid Krystek
II Wicewojewoda Zachodniopomorski

Zespół inspektorów:
Joanna Płachta

Starszy inspektor wojewódzki
Joanna Dunajewska
Inspektor wojewódzki

Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej
Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
Izabela Wojtczak – Sikorska

Klauzula anonimizacji

A. Zakres wyłączenia: informacje mogące bezpośrednio lub w kontekście ujawnić dane osobowe osoby fizycznej.
B. Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania: art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej( Dz. U. z 2022r poz. 902 – tekst jednolity), art. 5 ust.1. lit. B oraz art.6 ust.1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
C. Osoba, która dokonała wyłączenia: Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej
D. Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności: art. 8 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej: (osoby fizyczne)