

REGULAMIN REKRUTACJI UZUPEŁNIAJĄCEJ do Szkoły Muzycznej II st. cyklu 6-letniego w Zespole Państwowych Szkół Muzycznych im. Grażyny Bacewicz w Koszalinie

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2024 poz.737 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz.U. 2023 poz. 555)
- Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 maja 2017 r. w sprawie typów szkół artystycznych publicznych i niepublicznych (Dz.U. 2023 poz. 2547)

§ 1.

1. O przyjęcie do klasy pierwszej Szkoły Muzycznej II stopnia, zwanej dalej SM II st. może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 10 lat oraz nie więcej niż 23 lata.
2. W SM II st. prowadzony jest nabór na specjalności:
 - 1) instrumentalistyka, specjalizacje: fagot, kontrabas, organy, puzon, trąbka;
 - 2) rytmika.

§ 2.

Szkoła prowadzi dla kandydatów nieodpłatnie poradnictwo, obejmujące w szczególności informowanie o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunkach nauki w szkole – szczegółowe informacje w toku nauczania oraz na stronie internetowej www.gov.pl/web/zpsmkoszalin

§ 3.

1. Kandydat niebędący obywatelem polskim uczestniczy w procesie rekrutacji na warunkach dotyczących obywateli polskich, jednak w przypadku, jeśli stopień rozumienia przez niego języka polskiego nie jest wystarczający do przeprowadzenia egzaminu wstępnego, musi ten fakt zgłosić we wniosku o przyjęcie do szkoły, aby zostały zapewnione odpowiednie warunki do organizacji tego egzaminu.
2. Zasady korzystania z nauki w szkole przez osoby niebędące obywatelami polskimi zostały określone w art. 165 ustawy z 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe oraz w Zarządzeniu Dyrektora Centrum Edukacji Artystycznej nr 6/2020 z dnia 7 lutego 2020 r. w sprawie wysokości opłat za korzystanie przez osoby niebędące obywatelami polskimi z nauki w publicznych szkołach artystycznych.

§ 4.

1. Wnioski (*załącznik nr 1*) o przyjęcie do SM II st. przyjmowane są w terminie wyznaczonym przez dyrektora ZPSM podanym w harmonogramie rekrutacji (*załącznik nr 2*).
2. Wnioski złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.
3. Do wniosku kandydaci lub rodzice niepełnoletniego kandydata powinni dołączyć:
 - 1) kserokopię aktu urodzenia,
 - 2) zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w szkole muzycznej, w przypadku:
 - a) kształcenia w specjalności instrumentalnej w specjalizacjach instrumentów dętych – lekarza pulmonologa.

§ 5.

Dla kandydatów do klasy I SM II st. przeprowadza się egzaminy wstępne:

1) specjalność instrumentalistyka:

- a) egzamin praktyczny z przygotowanych przez kandydata utworów muzycznych,
- b) egzamin z kształcenia słuchu i ogólnej wiedzy muzycznej -
minimalna punktacja warunkująca uzyskanie pozytywnego wyniku z części b wynosi 13 p. w skali 25-punktowej.
O miejscu na liście decyduje liczba punktów otrzymana jako średnia arytmetyczna punktacji z obu egzaminów. W przypadku uzyskania przez kandydatów jednakowej ilości punktów o miejscu na liście decyduje punktacja z *egzaminu praktycznego z przygotowanych utworów muzycznych*.

2) specjalność rytmika:

- a) egzamin praktyczny sprawdzający umiejętności w zakresie improwizacji i rytmiki,
- b) egzamin praktyczny z gry na fortepianie z przygotowanych przez kandydata utworów muzycznych,
- c) egzamin z kształcenia słuchu i ogólnej wiedzy muzycznej –
minimalna punktacja warunkująca uzyskanie pozytywnego wyniku z części c wynosi 13 p. w skali 25-punktowej.
O miejscu na liście decyduje liczba punktów otrzymana jako średnia arytmetyczna punktacji z egzaminów praktycznych. W przypadku uzyskania przez kandydatów jednakowej ilości punktów o miejscu na liście decyduje punktacja z *egzaminu praktycznego w zakresie improwizacji i rytmiki*.

§ 6.

1. Egzaminy wstępne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna do SM II st. powołana przez dyrektora ZPSM.
2. W skład Komisji Rekrutacyjnej do SM II st. przeprowadzającej egzaminy wstępne wchodzi nauczyciele Szkoły.
3. Do szczegółowych zadań Komisji Rekrutacyjnej do SM II st. należy:
 - 1) podanie do publicznej wiadomości informacji o warunkach rekrutacji;
 - 2) ustalenie odpowiedniego rodzaju, formy i liczby zadań dla kandydata, realizowanych w ramach egzaminów wstępnych;

- 3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do Szkoły – w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia egzaminów wstępnych;
- 4) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły w terminie do dnia 5 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne;
- 5) sporządzenie z przebiegu egzaminów wstępnych protokołu, obejmującego w szczególności listę kandydatów, którzy przystąpili do egzaminu oraz uzyskane przez nich punkty.

§ 7.

1. Decyzje o przyjęciu kandydata podejmuje dyrektor ZPSM na podstawie listy sporządzonej przez Komisję Rekrutacyjną do SM II st.
2. Ilość osób przyjętych jest ograniczona i zależy od ilości przyznanych Szkole środków finansowych.
3. Do Szkoły zostają przyjęci kandydaci, którzy uzyskali najwyższe wyniki, zgodnie z ustalonymi limitami miejsc na poszczególne instrumenty.
4. Uczniowie i absolwenci Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I stopnia i Szkoły Muzycznej I stopnia będący laureatami konkursu dla uczniów szkół i placówek artystycznych przeprowadzonego zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty, których organizatorem jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego lub specjalistyczna jednostka nadzoru, o której mowa w art. 53 ust. 1, i finalistami międzynarodowych, ogólnopolskich, ponadwojewódzkich i wojewódzkich konkursów są przyjmowani do SM II st. w pierwszej kolejności.

§ 8.

1. W pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę wyniki egzaminów wstępnych kandydata.
2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie uwzględnia się łącznie następujące kryteria o jednakowej wartości:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
3. W przypadku sytuacji, o której mowa w § 41 ust. 2, zainteresowani powinni złożyć w terminie ustalonym przez Szkołę stosowne zaświadczenia świadczące o spełnieniu kryteriów wymienionych w § 41 ust. 2.

§ 9.

Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.

Lista załączników:

Załącznik nr 1 - wniosek o przyjęcie do szkoły

Załącznik nr 2 - harmonogram rekrutacji