**Zgłoszenie potrzeby określenia wzoru dokumentu.**

**Zgłoszenie dotyczy dokumentu JUŻ ISTNIEJĄCEGO (art. 11 ust. 3 ustawy o dokumentach publicznych), to jest takiego, który obecnie występuje w obrocie prawnym.**

**A. Informacje ogólne.**

1. **Nazwa organu zgłaszającego:**

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

1. **Pełna nazwa dokumentu, którego dotyczy zgłoszenie:**

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

1. **Wskazanie aktu prawnego który jest podstawą do funkcjonowania dokumentu:**

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

1. **Kategoria dokumentu publicznego (zgodnie z art. 5 ust. 3 i 4 ustawy):**

Wybierz element.

1. **Kontakt do referenta sprawy:**
2. **Imię i nazwisko** Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
3. **Adres mailowy** Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
4. **Numer telefonu** Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

==================================================================================

**B. Informacje dotyczące dokumentu publicznego objętego zgłoszeniem.**

1. **Funkcja dokumentu:**

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

1. **Zakres danych zawartych na dokumencie:**

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

1. **Oznaczenia graficzne niezbędne do zamieszczenia na dokumencie:**

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

1. **Sposób personalizacji lub indywidualizacji dokumentu:**

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

1. **Sposób wydawania dokumentu i jego odpisów, wypisów, wtórników i duplikatów:**

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

1. **Planowany nakład:**

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

1. **Informacje dodatkowe:**
2. **rodzaj materiału, z którego wykonany jest dokument:**

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

1. **forma dokumentu:**

Wybierz element.

 **W przypadku wyboru INNY, proszę wskazać jaki** Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

1. **format dokumentu:**

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

1. **inne:**

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

==================================================================================

**C. Informacja o konieczności zastosowania dodatkowych zabezpieczeń przed fałszerstwem
w dokumencie.**

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

==================================================================================

**D. Potrzeba skrócenia terminu określenia wzoru dokumentu publicznego.**

[ ]  **Proszę o skrócenie terminu na określenie wzoru dokumentu publicznego, o którym mowa
w art. 11 ust. 3 ustawy o dokumentach publicznych.**

W przypadku zaznaczenia checkboxa powyżej, proszę uzasadnić prośbę, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o dokumentach publicznych.

**UZASADNIENIE:**

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.