

PROTOKÓŁ

kontroli kompleksowej przeprowadzonej
w Urzędzie Miejskim w Gryficach w dniach 13-15 maja 2024 roku.

I. Informacje ogólne.

Nazwa i adres organu kontrolującego	Wojewoda Zachodniopomorski Wały Chrobrego 4 70-502 Szczecin
Adres jednostki kontrolowanej	Urząd Miejski w Gryficach Pl. Zwycięstwa 37 72-300 Gryfice
Osoba kierująca jednostką kontrolowaną w okresie objętym kontrolą i na dzień kontroli	Andrzej Szczygiet – Burmistrz Gryfic Tomasz Aniuksztys - Burmistrz Gryfic
Zakres kontroli	Sposób realizacji zadań nałożonych na gminę przepisami ustawy z 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r., poz. 424 ze zm.), a w szczególności zagadnienia dotyczące: 1) zabezpieczenia w budżecie gminy środków finansowych na realizację zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz z Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej, 2) opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej, 3) prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową, 4) zapewnienia osobom dotkniętym przemocą domową miejsc w ośrodkach wsparcia, 5) utworzenia i funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego, 6) prowadzenia procedury „Niebieskie Karty”, 7) realizacji zadań wynikających z Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024-2030.
Okres objęty kontrolą	Od 1 stycznia 2023 r. do dnia kontroli. Opracowanie i realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej kontrolowano również

	za rok 2022.
Termin kontroli	13 – 15 maja 2024 r.
Kontrolujący	Agnieszka Sameluk- inspektor wojewódzki - legitymacja służbowa Nr 4/2024 - osoba kierująca zespołem, Monika Nowińska – starszy inspektor - legitymacja służbowa Nr 2/2024.
Upoważnienie do kontroli	Nr 55 / 2024 z 27 października 2023 roku.
Podstawa prawa do przeprowadzenia kontroli	– art. 7 ust. 1 pkt 5 i ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie – rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej.
Osoby udzielające wyjaśnień	Andrzej Szczygiet – Burmistrz Gryfic, Jowita Piwoni – Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego.
Podstawy dokonanych w trakcie kontroli ustaleń	Informacje przekazane przez Przewodniczącą Zespołu Interdyscyplinarnego, analiza dokumentacji dotyczącej działań podejmowanych przez Gminę na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej, działalności Zespołu Interdyscyplinarnego oraz analiza dokumentacji związanej z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty”.
Skróty użyte w protokole	OPS – Ośrodek Pomocy Społecznej PCPR – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie KPP – Komenda Powiatowa Policji NK- Niebieska Karta gr – grupa robocza g d-p grupa diagnostyczno-pomocowa ZI – zespół interdyscyplinarny GKRPA–Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych RPPPD – Rządowy Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej SOW – Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie/Domowej PIK – Punkt Interwencji Kryzysowej odp- osoba doznająca przemocy osp – osoba stosująca przemoc

akta kontroli str. 1-14

II. Ustalenia kontroli

W Gminie Gryfice jednostką realizującą zadania określone w art. 6 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Gryficach.

1. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań gminy.

Gmina Gryfice na realizację zadań w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej w latach 2022- 2024 zabezpieczyła środki finansowe przeznaczając je m.in. na finansowanie działalności punktu konsultacyjnego, psychoterapię, psychoedukację, szkolenia kadry.

akta kontroli str. 15-18

2. Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej.

W okresie objętym kontrolą obowiązywały dwa Gminne Programy. Pierwszy Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2019-2023, przyjęty uchwałą Nr VI/51/2019 z dnia 26 lutego 2019 r. Rady Miejskiej w Gryficach. Program zawierał charakterystykę i diagnozę środowiska lokalnego, wyznaczał cele, opisywał działania, wskazywał realizatorów programu, zawierał analizę SWOT, określał odbiorców programu, spodziewane efekty, harmonogram realizacji programu, sposób monitorowania i sprawozdawczość z realizacji programu. Drugi obowiązujący program to Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Ofiar Przemocy Domowej na lata 2024-2030, przyjęty uchwałą Nr LXXV/697/2023 z dnia 28 grudnia 2023 r. Rady Miejskiej w Gryficach, program zawierał diagnozę zjawiska przemocy, opracowaną z instytucjami pracującymi w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej na terenie gminy. Diagnoza zawierała dane ilościowe z obszaru funkcjonowania adresatów gminnego programu w zakresie: osób dorosłych doświadczających przemocy, osób stosujących przemoc, wskazywała ilości założonych procedur „NK”, ilości interwencji związanych ze stosowaniem przemocy domowej. Gminny program wskazywał zasoby jakimi dysponuje gmina, wyznaczał główne działania na rzecz rodzin dotkniętych przemocą oraz zagrożonych wystąpieniem tego zjawiska, zawierał terminy realizacji zadań, określał realizatorów. Wskazano na konieczność zmiany nazwy Uchwały Nr LXXV/697/2023 z dnia 28 grudnia 2023 r. – w której to nazwa gminnego programu nie jest zgodna z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej, Pouczono o zasadności skrócenia czasu obowiązywania programu oraz uwzględnienia w programie obszarów z Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej.

Realizacja programu w latach 2022-2024 przedstawia się następująco:

lp.	zadanie określone w programie	informacja o realizacji lub przyczyny braku realizacji
-----	-------------------------------	--

1.	Prowadzenie poradnictwa specjalistycznego	W ramach poradnictwa specjalistycznego gmina zabezpiecza pomoc rodzinom zagrożonym przemocą domową w ramach: - dyżurów psychologa prowadzącego terapię w miejscu zamieszkania osoby/rodziny zgłaszającej taką potrzebę. W kontrolowanym okresie z tej formy pomocy skorzystały 34 rodziny. - Lokalnego Punktu Wsparcia dla osób Pokrzywdzonych Przestępstwem przy stowarzyszeniu SOS dla Rodziny w ramach którego dostępna jest pomoc: prawna, psychologiczna, socjalna, - Punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu i osób w sytuacjach kryzysowych z terenu gminy Gryfice. W ramach punktu pomocy udziela terapeuta uzależnień, - Punktu Konsultacyjnego dla osób doznających przemocy domowej i osób stosujących przemoc domową. Pomocy udziela psycholog oraz psychoterapeuta.
2.	Rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym.	Rozpowszechnianie informacji na temat przeciwdziałania przemocy domowej poprzez: - kolportaż tematycznych ulotek, broszur, plakatów, - edukację w środowisku klientów prowadzoną przez pracowników socjalnych i asystentów rodziny, - umieszczanie ich na stronie internetowej OPS, - umieszczanie ich na tablicach ogłoszeń OPS, - organizowanie w szkołach pogadanek, spotkań, prelekcji grupowych dla rodziców, nauczycieli i uczniów oraz indywidualnych konsultacji, - aktualizowanie i umieszczanie na stronie internetowej gminy i OPS dwa razy do roku informatorów zawierających aktualną bazę teled adresową podmiotów i organizacji pozarządowych realizujących działania adresowane do osób stosujących przemoc domową.
3.	Podnoszenie świadomości społecznej poprzez lokalne akcje kampanie.	Podnoszenie świadomości lokalnej odbywało się poprzez organizowanie akcji: - „Nazywam się Miliard”, - „Międzynarodowy Dzień bez Przemocy”.
4.	Nabywanie kompetencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej.	Udział członków ZI oraz pracowników OPS w warsztatach, szkoleniach stacjonarnych, szkoleniach on-line, videokonferencjach, podnoszących kompetencje zawodowe w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej:

		- „Dziecko jako ofiara przemocy w rodzinie”, „Nowelizacja ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie – rewolucyjne zmiany”, „Realizacja procedury „Niebieskie Karty” w rodzinie osób niebędących obywatelem Polski”, „ Profilaktyka zapobiegania przemocy wobec osób starszych i niepełnosprawnych, zasady prowadzenia oddziaływań poprzedzających wystąpienia zjawiska przemocy”, wsparcie dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie i osobami stosującymi przemoc z elementami superwizji.
5.	Zwoływanie i udział w posiedzeniach Zespołu Interdyscyplinarnego i grupach diagnostyczno-pomocowych.	Realizacja posiedzeń według potrzeb jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
6.	Prowadzenie procedur „Niebieskie Karty”, podejmowanie działań pomocowych w tym udzielanie profesjonalnej pomocy i wsparcia osobom dotkniętym przemocą domową. Rozstrzyganie o zasadności prowadzenia procedury.	Realizacja procedur „NK” według zgłoszeń i opracowanego planu pomocy. Kierowanie do poradnictwa socjalnego, psychologicznego, medycznego, prawnego, pedagogicznego. Udzielanie wsparcia materialnego. Zabezpieczanie krzywdzonych dzieci w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej. Kierowanie do specjalistycznych ośrodków wsparcia.
7.	Współpraca z realizatorami i partnerami gminnego programu	Realizacja działań w środowiskach zagrożonych przemocą, wynikających z gminnego programu, opracowanych planów pomocy, pozyskanych oraz przekazywanych informacji, w ramach kompetencji instytucji współpracujących w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej.
8.	Prowadzenie przez placówki oświatowe działań profilaktycznych z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej oraz agresji rówieśniczej na terenie szkół wszystkich szczebli.	Prowadzenie działań profilaktycznych przez placówki oświatowe na terenie gminy nakierowanych na podnoszenie kompetencji rodzicielskich poprzez: - edukację rodziców w zakresie dostępnych form pomocy w przeciwdziałaniu przemocy domowej, - prowadzenia poradnictwa indywidualnego dla rodziców, - korygowanie postaw wychowawczych, promowanie metod wychowawczych bez użycia przemocy, - edukację uczniów w zakresie przeciwdziałania przemocy rówieśniczej.

9.	Zwiększenie skuteczności oddziaływań wobec osób stosujących przemoc domową	Zwiększanie skuteczności oddziaływań odbywa się poprzez: - kierowanie osób stosujących przemoc do programów korekcyjno-edukacyjnych, psychologiczno-terapeutycznych, - współpraca z PCPR w Gryficach, - zgłaszanie osób stosujących przemoc będących jednocześnie nadużywającymi alkoholu do GKRPA, - składanie zawiadomień o popełnieniu wykroczenia z art. 66c Kodeksu wykroczeń przez osobę stosującą przemoc domową, - izolowanie osób stosujących przemoc domową od osób doświadczających przemocy.
----	--	---

Kontrolujący wskazali na konieczność zmiany uchwały Rady Miejskiej Gryfice NR LXXV/697/2023 z dnia 28 grudnia 2023 w związku z niezgodną z ustawą o przeciwdziałaniu przemocy domowej nazwą gminnego programu. Ponadto pouczono o konieczności przyjęcia programu na okres nie dłuższy niż 3-4 lata, oraz umieszczenia w gminnym programie zadań z Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024-2030 zgodnie w wytycznymi wydanymi przez Wojewodę Zachodniopomorskiego dnia 17 maja 2024 r.

akta kontroli str. 19-30

3. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.

Działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową nie zostały uwzględnione w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2019-2023, uwzględniono je natomiast w nowym gminnym programie opracowanym na lata 2024-2030. Działania prowadzono w oparciu o zadania zawarte w Gminnym Programie Wspierania Rodziny w gminie Gryfice na lata 2023-2025 i realizowane były przez placówki edukacyjne z terenu gminy. Działania realizowano poprzez:

- organizację warsztatów „Emocje jak sobie z nimi radzić,
- pogadanek „Gdzie szukać pomocy”, „Przemoc rówieśnicza”,
- realizację zajęć wychowawczo - profilaktycznych dla uczniów pod nazwą „Bądź przyjacielem nie dręczycielem”,
- edukację prawną rodziców i młodzieży, w tym spotkania z sędziom sądu rejonowego w Gryficach, pt. „Odpowiedzialność karna nieletnich” oraz z policjantem KPP w Gryficach nt. procesu demoralizacji dzieci i młodzieży oraz podejmowanych działań prewencyjnych,
- spotkania pedagogizujące z rodzicami (grupowe i indywidualne),

- kierowanie rodziców i opiekunów na konsultacje specjalistyczne do Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Gryficach oraz spotkania z psychologiem w PCPR Gryfice,
- organizację pikników, festynów dla całych rodzin jako formy spędzania czasu, wolnego od nałogów, wspólnie z innymi członkami rodziny.

W gminie zapewniono bezpłatną pomoc psychologa i psychoterapeuty w Punkcie Konsultacyjnym dla osób doznających przemocy domowej. Ponadto pomoc udzielana jest w Punkcie Konsultacyjnym dla osób uzależnionych i współuzależnionych Gminy Gryfice oraz osób w sytuacjach kryzysowych. Mieszkańcy mogą również skorzystać z Lokalnego Punktu Wsparcia dla osób Pokrzywdzonych Przepięstwem przy stowarzyszeniu SOS dla Rodziny w ramach którego dostępna jest pomoc: prawna, psychologiczna, socjalna.

akta kontroli str. 31-34

4. Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą domową miejsc w ośrodkach wsparcia.

Zgodnie z art. 6 ust. 3 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej do zadań własnych gminy należy: zapewnienie osobom dotkniętym przemocą domową miejsc w ośrodkach wsparcia.

Gmina Gryfice nie prowadzi ośrodka wsparcia ani ośrodka interwencji kryzysowej. W razie konieczności osoby dotknięte przemocą domową mają zapewnione schronienie w placówce znajdującej się w zasobach Stowarzyszenia „SOS dla Rodziny”, w ramach Lokalnego Punktu Pomocy Osobom Pokrzywdzonym Przepięstwem. Ośrodek Pomocy Społecznej w Gryficach podpisał w tym zakresie porozumienie o współpracy 12.10.2023 r. Stowarzyszenie „SOS” w ramach środków pozyskanych z Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej z Funduszu Sprawiedliwości zapewnia schronienie dla osób doznających przemocy w mieszkaniu chronionym z zasobów stowarzyszenia. W okresie objętym kontrolą nie było sytuacji wymagającej całodobowego zabezpieczenia osoby lub rodziny pozostającej w kryzysie.

Konsultacje dla osób doznających przemocy prowadzone są w Punkcie Konsultacyjnym dla osób doznających przemocy domowej. W roku 2024 z porad i konsultacji skorzystały 3 osoby.

akta kontroli str. 35-37

5. Utworzenie i funkcjonowanie zespołu interdyscyplinarnego.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej do zadań własnych gminy należy tworzenie zespołów interdyscyplinarnych. Kwestie związane z powoływaniem zespołów interdyscyplinarnych i ich działalnością zostały uregulowane w art. 9a – 9c ustawy:

- zespół powołuje wójt, burmistrz albo prezydent miasta. Rada Gminy w drodze uchwały określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, zespół działa na podstawie porozumień zawartych między wójtem, burmistrzem albo prezydentem miasta a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład zespołu, z wyjątkiem kuratorów sądowych,

- w skład zespołu wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
 - 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
 - 3) Policji,
 - 4) oświaty,
 - 5) ochrony zdrowia,
 - 6) organizacji pozarządowych,
 - 7) w skład zespołu wchodzi także przedstawiciele Żandarmerii Wojskowej jeżeli Żandarmeria Wojskowa złoży taki wniosek do wójta, burmistrza albo prezydenta miasta w związku z zamieszkiwaniem na obszarze gminy żołnierza pełniącego czynną służbę wojskową,
 - 8) kuratorzy sądowi,
 - 9) w skład zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- zespół interdyscyplinarny powołuje grupy diagnostyczno-pomocowe w celu dokonania diagnozy, a także realizacji zadań o których mowa w art. 9b ust 8 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

- w skład grupy diagnostyczno-pomocowej wchodzi przedstawiciele:

- 1) pracownik socjalny,
 - 2) funkcjonariusz policji,
- W skład grupy diagnostyczno-pomocowej mogą także wchodzić:
- 1) pracownik socjalny SOW;
 - 2) asystent rodziny;
 - 3) nauczyciel wychowawca będący wychowawcą klasy lub nauczyciel znający sytuację domową małoletniego;
 - 4) osoby wykonujące zawód medyczny, w tym lekarz, pielęgniarka, położna lub ratownik medyczny
 - 5) przedstawiciel gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych;

Powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego	Zarządzenie Nr 1672/2023 Burmistrza Gminy Gryfice z dnia 7 września 2023 r., w dokumentacji znajdowały się także wcześniejsze i późniejsze zarządzenia dot. powołania i zmian składu osobowego zespołu.
Warunki funkcjonowania Zespołu oraz tryb i sposób powoływania członków	Funkcjonowanie ZI reguluje Uchwała Nr LXVII/631/2023 Rady Miejskiej w Gryficach z dnia 28 czerwca 2023 r. w sprawie trybu i sposobu

	powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.
Zgodność składu zespołu z obowiązującymi przepisami	W skład zespołu weszli przedstawiciele: pomocy społecznej, GKRPA, policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowej, prokurator, kurator, przedstawiciel żandarmerii wojskowej.
Porozumienia zawarte między Burmistrzem Gminy Radowo Małe a podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład zespołu.	W dokumentacji znajdowały się wszystkie porozumienia.
Oświadczenia wszystkich członków zespołu o zachowaniu poufności informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań zgodnie z treścią określoną w obowiązujących przepisach	W dokumentacji znajdowały się oświadczenia wszystkich członków zespołu.
Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego - zgodnie z art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	Posiedzenia Zespołu odbywały się zgodnie z terminami wskazanymi w przepisach. Posiedzenia dokumentowane były protokołami sporządzanymi przez członka zespołu.
Zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej prac zespołu	Dokumentacja dotycząca pracy ZI przechowywana jest w szafie do tego przeznaczonej, odpowiednio zabezpieczonej, znajdującej się w pokoju przewodniczącej. Bieżąca dokumentacja wytwarzana przez GDP znajduje się u koordynatorów GDP w zamykanych szafach w OPS. Dodatkowo budynek OPS posiada całodobową ochronę.
Sposób powiadamiania o wpłynięciu nowego formularza „Niebieska Karta – A” oraz sposób powiadamiania o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny	Członkowie zespołu GR/GDP o wpłynięciu nowego formularza „Niebieska Karta – A” oraz o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny powiadamiani są pisemnie, drogą elektroniczną, lub telefonicznie przy czym członkowie GDP potwierdzają ten fakt datą i własnoręcznym podpisem.
W jaki sposób ZI realizuje działania określone w gminnym programie	Działania określone w gminnym programie realizowane są na bieżąco zgodnie z występującymi potrzebami i harmonogramem. Szczegóły zawarto w punkcie II podpunkcie 2 niniejszego protokołu.
Czy zastosowano	Wszystkie zabezpieczenia w postaci upoważnienia

zabezpieczenia administratora danych osobowych polegających na co najmniej: dopuszczeniu do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osób posiadających pisemne upoważnienie wydane przez administratora danych oraz pisemne zobowiązanie osób do przetwarzania danych osobowych do zachowania ich w tajemnicy.	do przetwarzania danych osobowych oraz zobowiązania do zachowania ich w tajemnicy, zastosowano.
Odebranie przez pracownika socjalnego wykonującego obowiązki służbowe dziecka z rodziny i umieszczenie jej u innej niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej, w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka lub instytucjonalnej pieczy zastępczej.	W roku 2023 nastąpiło zabezpieczenie dwójki dzieci z dwóch rodzin. Dzieci umieszczono w instytucjonalnej pieczy zastępczej. Jedno z dzieci po trzech miesiącach wróciło do rodziny biologicznej. W 2024 roku nie wystąpiła konieczność zastosowania trybu art. 12a.
Czy członkowie ZI odbyli szkolenia w terminie 12 miesięcy od dnia ich powołania	Przewodnicząca zgłosiła członków ZI do obowiązkowego szkolenia organizowanego przez ROPS Szczecin. Do czasu kontroli szkolenie się nie odbyło.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w powyższym zakresie.

akta kontroli str. 38-46

6. Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty”.

Kwestie związane z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty” zostały określone w art. 9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie/domowej oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- przewodniczący zespołu, po otrzymaniu formularza „Niebieska Karta-A” przekazuje go niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania członkom zespołu/grupy diagnostyczno-pomocowej,
- członkowie zespołu zapraszają na posiedzenie zespołu lub grupy diagnostyczno-pomocowej osobę, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą, w obecności tej osoby powinna być dokonana analiza sytuacji rodziny i wypełniony formularz „Niebieska Karta - C”,

- członkowie zespołu/grupy diagnostyczno-pomocowej opracowują indywidualny plan pomocy dla osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie i jej rodziny, który zawiera propozycje działań pomocowych,
- przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego wzywa na spotkanie zespołu/grupy diagnostyczno-pomocowej osobę, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie,
- spotkania z osobami, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie/domową oraz osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie/domową, nie mogą być organizowane w tym samym miejscu i czasie,
- zakończenie procedury następuje w przypadku, ustania przemocy i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu jej dalszego stosowania oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy albo w przypadku rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań,
- zakończenie procedury wymaga udokumentowania w formie protokołu podpisanego przez przewodniczącego zespołu,
- o zakończeniu procedury powiadamia się podmioty w niej uczestniczące.

W okresie objętym kontrolą wszczęto 86 procedur „Niebieskie Karty”. W 2023 roku, 46 procedur rozpoczęła policja, 13 pomoc społeczna, 5 GKRPA, 3 oświata. W 2024 roku, 10 procedur wszczęła policja, 6 pomoc społeczna, 3 oświata.

Analizy formalnej dokonano na podstawie kontroli dziesięciu procedur „Niebieskie Karty” wszczętych w okresie 01.01.2023 r. – do dnia kontroli.

Tabela nr 1 Analiza formalna procedur „Niebieskie Karty”

Lp.	Znak sprawy/inicjały rodziny/data wszczęcia	Ustalenia dotyczące spełnienia wymogów formalnych ¹
1.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
2.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
3.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].

¹ elementy podlegające ocenie: procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, formularz „Niebieska Karta-A” został przekazany w ciągu 3 dni członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej od daty wpływu do przewodniczącego zespołu, zaproszono osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-C”, wezwano (wezwanie podpisał przewodniczący zespołu) osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-D”, działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane, protokół kończący procedurę był zgodny z przepisami, powiadomiono podmioty uczestniczące w procedurze o jej zakończeniu

4.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
5.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
6.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
7.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
8.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
9.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
10.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].

Wszystkie kontrolowane procedury zostały wszczęte przez podmiot uprawniony i każda dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy domowej. W każdej z kontrolowanych procedur formularze „NK-A” przekazane zostały w ciągu w obowiązującym terminie członkom GR/ZI. W dziewięciu przypadkach prawidłowo zapraszano ODP na posiedzenie GD-P oraz wypełniono formularze Niebieska Karta „C”. W jednym przypadku procedura została zakończona z powodu rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań. W dwóch z dziesięciu procedur nie wypełniono formularzy Niebieskie Karty „D”, z powodu przebywania w areszcie wezwanej osoby oraz z powodu decyzji o braku zasadności podejmowania działań. Wszystkie zakończone procedury miały prawidłowo sporządzone protokoły kończące procedurę, a podmioty uczestniczące zostały powiadomione o jej zakończeniu. Wszystkie procedury spełniały wymogi formalne. Nie stwierdzono nieprawidłowości w powyższych obszarach.

akta kontroli str. 47-53

Sposób prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” sprawdzono w 7 losowo wybranych przypadkach: [tekst wyłączony z jawności].

Tabela nr 2 ocena merytoryczna procedur „Niebieska Karta”

Lp.	Znak sprawy /inicjały rodziny/	Ustalenia dotyczące działań merytorycznych ²
-----	--------------------------------	---

² elementy podlegające ocenie: adekwatność planu pomocy do problemów zdiagnozowanych w rodzinie, zaplanowane działania przynosiły efekty, a w przypadku ich braku proponowano inne działania, zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny, skład grup roboczych był adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących, pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „NK-C”, spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie, na posiedzenie grupy roboczej nie zapraszano dziecka, zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach

	data wszczęcia	
1.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
2.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
3.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
4.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
5.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
6.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
7.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].

We wszystkich kontrolowanych procedurach posiedzenie GR/GDP odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, prawidłowo diagnozowano sytuację rodziny, spotkania osób doświadczających przemocy i osób stosujących przemoc nie odbywały się w tym samym czasie i miejscu. Działania były dokumentowane. We wszystkich kontrolowanych procedurach skład GR/GDP prawidłowy do sytuacji rodziny. We wszystkich zamkniętych sprawach, zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach. W procedurach wszczętych po nowelizacji ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej zgodnie z przepisami prowadzony monitoring.

akta kontroli str. 54-163

7. Realizacja zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w roku 2023 i 2024 .

Lp.	Zadanie określone w RPPPwR	Informacja o realizacji, w tym uzyskane efekty
1.	Diagnoza zjawiska przemocy na terenie gminy, ustalenie odsetka populacji rodzin zagrożonych przemocą w rodzinie.	Diagnozę zjawiska przemocy ujęto w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Ofiar Przemocy Domowej w Gminie Gryfice

		na lata 2024-2030.
2.	Prowadzenie lokalnych kampanii społecznych dotyczących przemocy w rodzinie.	Zrealizowane. Co roku 14 lutego organizacja kampanii „Nazywam się Miliard”, 2 października obchody Międzynarodowego Dnia bez Przemocy.
3.	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a kościołami lub związkami wyznaniowymi na danym terenie w celu wprowadzenia elementów informacji i edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach poradni prowadzonych przez kościoły lub związki wyznaniowe lub programów nauk przedmatżeńskich.	Porozumienie o współpracy zawarte z parafią Matki Boskiej Częstochowskiej w Świeszewie.
4.	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a organizacjami pozarządowymi, w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach działania projektów prowadzonych przez organizacje pozarządowe.	Współpraca realizowana ze Stowarzyszeniem SOS dla Rodziny Lokalny Punkt Wsparcia dla Osób pokrzywdzonych przestępstwem z powiatu Gryfickiego.
5.	Prowadzenie poradnictwa, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych, alternatywnych wobec stosowania przemocy metod i kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie oraz w stosunku do grup ryzyka, np. małoletnich w ciąży.	Gmina Gryfice prowadzi poradnictwo w formie pomocy psychologicznej i terapeutycznej w miejscu zamieszkania rodzin. Terapię rodzinną zapewnia Punkt Interwencji Kryzysowej a pomoc poprzez terapię indywidualną można uzyskać w poradni psychologiczno-pedagogicznej w Gryficach. Działania edukacyjne służące wzmocnieniu kompetencji rodzicielskich prowadzone są w ramach zajęć placówek wsparcia dziennego przez wychowawców. Działania profilaktyczne realizowane są w placówkach oświatowych.
6.	Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.	W latach 2022 -2023 realizowany był Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar przemocy w rodzinie na lata 2019-2023. W roku 2024 Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Ofiar Przemocy Domowej na lata 2024-2030.
7.	Utworzenie i funkcjonowanie zespołów interdyscyplinarnych.	W gminie funkcjonuje ZI powołany Zarządzeniem Nr 1672/2023 Burmistrza Gminy Gryfice z dnia 7 września 2023 r.

8.	Rozbudowa sieci i poszerzanie oferty placówek wspierających i udzielających pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie (punkty konsultacyjne, ośrodki wsparcia, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ośrodków interwencji kryzysowej, innych placówek świadczących specjalistyczną pomoc.	W gminie w 2024 roku utworzono punkt konsultacyjny dla osób doznających przemocy domowej w której udzielana jest pomoc psychologiczna i psychologiczno-terapeutyczna.
9.	Nawiązywanie i wzmacnianie współpracy pomiędzy instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie.	Współpraca realizowana jest z Gryfickim Domem Kultury z którym co roku organizowane są obchody kampanii „Nazywam się Miliard”. Nawiązano współpracę z Polskim Stowarzyszeniem na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną koło w Gryficach w ramach której przekazano ulotki informacyjne opracowane przez ZI, wykładane podczas corocznych imprez tematycznych stowarzyszenia. Wzmacniana jest ścisła współpraca z GKRPA w Gryficach.
10.	Upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form uzyskania m.in. pomocy: medycznej, psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej.	Upowszechnianie informacji odbywa się w formie dystrybucji informatorów, ulotek, broszur, zamieszczania ich na stronie internetowej gminy oraz tablicach ogłoszeń. Dodatkowo informacje takie udzielane są bezpośrednio podczas spotkań w szkołach, instytucjach przez pracowników socjalnych oraz członków ZI.
11.	Opracowanie i realizacja indywidualnych i grupowych działań edukacyjnych kierowanych do osób dotkniętych przemocą domową/w rodzinie w szczególności w zakresie rozwiązań prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących reakcji na przemoc w rodzinie.	Zarządzeniem Nr 1846/2024 Burmistrza Gryfic z dnia 27 marca 2024 r. wprowadzono Program psychologiczno-terapeutyczny dla osób doznających przemocy domowej w ramach którego odbyła się pierwsza edycja programu rozpoczęta 8 kwietnia 2024 r.
12.	Realizowanie przez instytucje publiczne zajmujące się pomocą osobom dotkniętym przemocą domową/w rodzinie pomocy w formie poradnictwa: medycznego, psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, socjalnego i rodzinnego, terapii indywidualnej lub grupowej, pomocy w formie grup wsparcia lub innych grup samopomocowych.	Poradnictwo specjalistyczne realizowane jest przez specjalistów zatrudnionych w: Punkcie Konsultacyjnym dla osób doznających przemocy, Lokalnym Punkcie Wsparcia dla Osób Pokrzywdzonym Przystępstwem, Punkcie Konsultacyjnym dla Osób Uzależnionych i Współuzależnionych. W ramach współpracy z Punktem Interwencji Kryzysowej przy PCPR w Gryficach osoby uwiękane w przemoc kierowane są do grup wsparcia.

13.	Realizacja programów terapeutycznych i pomocy: psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, rodzinnej dla osób dotkniętych przemocą domową.	Od dnia 8 kwietnia 2024r. realizowano program psychologiczno-pedagogiczny dla osób doznających przemocy.
14.	Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą domową/w rodzinie pomocy przez punkty konsultacyjne.	W gminie zapewniono pomoc w ramach: Punktu Konsultacyjnego dla osób doznających przemocy.
15.	Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie/domową miejsc w ośrodkach wsparcia, w ośrodkach interwencji kryzysowej, domach samotnej matki.	Gmina posiada porozumienie o współpracy ze Stowarzyszeniem „SOS” dla Rodziny”, które w ramach umowy zapewnia schronienie dla osób doznających przemocy w mieszkaniu chronionym będącym w zasobach stowarzyszenia.
16.	Tworzenie i zwiększanie zakresu działania oraz dostępności do lokalnych telefonów zaufania, interwencyjnych lub informacyjnych dla osób dotkniętych przemocą domową/w rodzinie.	W gminie rozpowszechniane są informacje o numerach infolinii „Niebieska Linia”, telefonu zaufania dla dzieci i młodzieży, dla rodziców i nauczycieli. Ponadto w godzinach od 7.00 do 15.00 dostępne są telefony w Ośrodku Pomocy Społecznej.
17.	Czy na terenie gminy lub powiatu znajduje się przyjazny pokój przesłuchań?	Przyjazny pokój przesłuchań znajduje się na terenie Sądu Rejonowego w Gryficach.
18.	Zapewnienie bezpieczeństwa krzywdzonym dzieciom w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.	W kontrolowanym czasie odbyła się interwencja w trybie 12a ustawy dla dwójki dzieci z dwóch rodzin. Dzieci umieszczono w instytucjonalnej pieczy zastępczej.
19.	Tworzenie warunków umożliwiających osobom dotkniętym przemocą domową otrzymanie w pierwszej kolejności mieszkań socjalnych.	Gmina nie posiada w miejscowych aktach prawnych zapisu o możliwości otrzymania w pierwszej kolejności lokalu socjalnego osobom doznającym przemocy domowej.
20.	Monitoring skuteczności działań pomocowych udzielanych rodzinom dotkniętym przemocą.	Monitoring prowadzony przez pracowników socjalnych, funkcjonariuszy policji oraz członków Zespołu Interdyscyplinarnego, który co dwa miesiące monitoruje działania podejmowane przez GDP.
21.	Rozpowszechnianie informatorów przez podmioty, o których mowa w pkt 3.1.2 Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na 2023 rok w podległych pionach organizacyjnych i umieszczanie informatorów na stronach internetowych dwa razy do roku: do 15 lutego i do 15 sierpnia.	Informatory zamieszczane są we wskazanych terminach na stronie internetowej BIP Gryfice i OPS w Gryficach oraz przekazywane są do Sekcji Pomocy Środowiskowej w OPS w Gryficach.
22.	Opracowanie i realizowanie programów edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc domową, które ukończyły program korekcyjno-edukacyjny	Działanie realizowane w ramach indywidualnej pracy z klientem w Punkcie Konsultacyjnym dla osób doświadczających przemocy. W roku 2023 terapeuta

	lub psychologiczno-terapeutyczny	prowadził zajęcia z 6 w roku 2024 z 12 osobami stosującymi przemoc.
23.	Diagnozowanie potrzeb szkoleniowych członków zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.	Potrzeby szkoleniowe omawiane są z członkami ZI raz na pół roku. W przypadku stwierdzenia uchybień w pracy GDP, Przewodnicząca na bieżąco przeprowadza korekty działań podczas organizowanych spotkań warsztatowych.
24.	Wdrożenie systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. supervizji, coachingu, grup wsparcia.	Od marca 2024 roku w ramach umowy nr WOA.272.4GKRPA.MG prowadzone są grupy wsparcia dla pracowników socjalnych i asystentów rodziny. Ponadto osoby bezpośrednio pracujące z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie oraz sprawcami przemocy mają możliwość skorzystać ze wsparcia psychologa.

W Gminie Gryfice nie zrealizowano jednego zadania z Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej dotyczącego tworzenia warunków umożliwiających osobom dotkniętym przemocą domową otrzymanie w pierwszej kolejności mieszkań socjalnych. Powyższe zakwalifikowano jako nieprawidłowość.

akta kontroli str. 164-170

8. Podsumowanie.

Stwierdzone uchybienia/ nieprawidłowości	- nie tworzą warunków umożliwiających osobom dotkniętym przemocą w rodzinie otrzymania w pierwszej kolejności mieszkań socjalnych – działanie (2.3.11.) Rządowy Program Przeciwdziałania przemocy Domowej na lata 2024-2030.
Stwierdzone uchybień /nieprawidłowości	- przyjęta uchwała Nr LXXV/697/2023 z dnia 28 grudnia 2023 r. zawiera nazwę gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej nie zgodną z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.
Skutki stwierdzonych uchybień / nieprawidłowości	- niepełny katalog działań pomocowych dla osób doświadczających przemocy. - skutki administracyjne.
Przyczyny stwierdzonych uchybień / nieprawidłowości	- uchwała Rady Miejskiej o rezygnacji z kontynuacji zapisu o otrzymaniu w pierwszej kolejności lokalu socjalnego dla osób doświadczających przemocy, - błąd piśmienniczy.

Ocena jednostki kontrolowanej	Działalność Gminy Miasto Gryfice w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie z nieprawidłowościami. ⁱ
Uprawnienia przedstawiciela kontrolowanej jednostki	1) przed podpisaniem protokołu kontroli kontrolowany może zgłosić umotywowane zastrzeżenia na piśmie, co do jego treści w ciągu 7 dni od dnia otrzymania do podpisu 2) prawo odmowy podpisania protokołu powinno być poprzedzone złożeniem pisemnych przyczyn odmowy, co nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego.
Data sporządzenia protokołu	15 listopada 2024 r.
Protokół otrzymują	- Urząd Miasta Gryfice - egzemplarz nr 1 - Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki - egzemplarz nr 2

Gryfice dnia 04.12.2024 r.

Kierownik jednostki kontrolowanej

Protokół otrzymałem dnia 04.12.2024 r.
Burmistrz Gryfic Tomasz Aniukstys

pieczęć i podpis kierownika kontrolowanej jednostki

Zespół kontrolujący:

Agnieszka Sameluk
inspektor wojewódzki

Monika Makowiak
starszy inspektor

Klauzula anonimizacji

- A. **Zakres wyłączenia:** informacje mogące bezpośrednio lub w kontekście ujawnić dane osobowe osoby fizycznej.
- B. **Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania:** art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902 – tekst jednolity), art. 5 ust. 1. lit. B oraz art. 6 ust. 1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- C. **Osoba, która dokonała wyłączenia:** Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej.

- D. Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności:** art. 8 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej: (osoby fizyczne).

ⁱ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.