

OGŁOSZENIE
MINISTRA ZDROWIA

w sprawie postępowania naborowego na stanowisko

Dyrektora

Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher

Minister Zdrowia, jako minister sprawujący nadzór nad Narodowym Instytutem Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher, wykonując uprawnienia wynikające z ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2026 r. poz. 741), dalej zwanej: „ustawą”, zaprasza do składania aplikacji na stanowisko:

Dyrektora

Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher

1. Miejsce wykonywania pracy:

Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher
ul. Spartańska 1, 02-637 Warszawa

2. Wymagania dotyczące kandydata:

- 1) tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny;
- 2) niekaralność za umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe;
- 3) korzystanie z pełni praw publicznych;
- 4) co najmniej 3-letnie doświadczenie w zarządzaniu zespołami pracowniczymi;
- 5) wiedza na temat działalności Instytutu;
- 6) wiedza z zakresu funkcjonowania instytutów badawczych oraz państwowych osób prawnych;
- 7) doświadczenie w kierowaniu podmiotami leczniczymi.

3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- 1) ustalanie, po zasięgnięciu opinii rady naukowej planu działalności Instytutu oraz kierunkowych planów tematycznych badań naukowych i prac rozwojowych;
- 2) realizowanie polityki kadrowej;

- 3) zarządzanie mieniem i odpowiadanie za wykorzystanie mienia Instytutu na realizację jego zadań statutowych, zgodnie z zasadami określonymi w art. 16 ust. 4 ustawy;
- 4) odpowiadanie za wynik działalności naukowej Instytutu;
- 5) reprezentowanie Instytutu;
- 6) tworzenie szkół doktorskich;
- 7) podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach dotyczących Instytutu, z wyjątkiem spraw należących do zakresu działania rady naukowej;
- 8) ustalanie regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasadami komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) własnoręcznie podpisane CV lub życiorys;
- 2) dokumenty potwierdzające wykształcenie albo kopie tych dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata;
- 3) koncepcja rozwoju i funkcjonowania Instytutu w aspekcie finansowym i organizacyjnym zawierająca również informacje odnoszące się do kwestii zarządzania podległymi pracownikami (cele, metody, zasady współpracy), sporządzona w formie prezentacji multimedialnej, złożona w formie wydruku;
- 4) dokumenty jednoznacznie potwierdzające co najmniej 3-letnie doświadczenie w zarządzaniu zespołami pracowniczymi (np.: świadectwa pracy, zaświadczenia wydane przez pracodawcę o przebiegu pracy zawodowej) albo kopie tych dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata;
- 5) własnoręcznie podpisana informacja o dotychczasowym przebiegu pracy zawodowej, w tym o zakresie obowiązków związanych z zajmowanymi stanowiskami i pełnionymi funkcjami, okresie ich pełnienia, liczbie podległych pracowników oraz osiągnięciach zawodowych;
- 6) własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 7) informacja z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe, z datą nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed datą złożenia oferty;
- 8) własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi;

- 9) własnoręcznie podpisane oświadczenie lustracyjne lub informacja o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1519) – dotyczy kandydatów urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;
- 10) własnoręcznie podpisana zgoda na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach przekazanych przez kandydata w ramach oferty złożonej w postępowaniu rekrutacyjnym, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

Wyżej wymienione elementy oferty kandydata powinny stanowić odrębne dokumenty.

W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym, należy dołączyć również ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

W ofercie należy podać dane kontaktowe – adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej, numer telefonu.

Oświadczenie lustracyjne należy dołączyć w zamkniętej i opisanej kopercie.

5. Termin i miejsce składania dokumentów (ofert):

Dokumenty, o których mowa w pkt 4, należy złożyć w zamkniętej kopercie, bezpośrednio w siedzibie Ministerstwa Zdrowia: w jego Kancelarii, ul. Miodowa 15 w pok. 13 albo przesać (decyduje data stempla pocztowego polskiego urzędu pocztowego), w zamkniętej kopercie na adres:

Ministerstwo Zdrowia
Departament Nadzoru i Kontroli
ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa

z dopiskiem:

**„NABÓR NA STANOWISKO DYREKTORA NARODOWEGO INSTYTUTU GERIATRII,
REUMATOLOGII I REHABILITACJI IM. PROF. DR HAB. MED. ELEONORY REICHER”**

wraz z podaniem na kopercie imienia i nazwiska, adresu oraz telefonu kontaktowego kandydata.

Termin składania ofert upływa w dniu 12 sierpnia 2026 r.

W przypadku złożenia oferty niezawierającej któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w pkt 4 ogłoszenia, kandydat który ją złożył, zostanie wezwany do jej uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Brak uzupełnienia oferty w wyznaczonym terminie będzie skutkowało tym, iż taka oferta nie będzie brana pod uwagę podczas dalszej części postępowania naborowego.

6. Inne informacje:

Na pisemny wniosek złożony na adres poczty elektronicznej Departamentu Nadzoru i Kontroli Ministerstwa Zdrowia dep-dn@mz.gov.pl kandydatowi może zostać udostępniony statut Instytutu, regulamin organizacyjny, sprawozdania finansowe za lata: 2024 i 2025.

Kandydaci zostaną powiadomieni o wynikach rozpatrzenia zgłoszonych ofert, a kandydaci, których oferty zostaną rozpatrzone pozytywnie, będą jednocześnie informowani o czasie i miejscu przeprowadzenia indywidualnej rozmowy.

Minister Zdrowia może na każdym etapie postępowania zakończyć proces naboru bez podania przyczyny.

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych osób aplikujących na stanowisko Dyrektora Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher jest Minister Zdrowia z siedzibą w Warszawie (00-952), przy ul. Miodowej 15. Z Administratorem można kontaktować się listownie lub elektronicznie za pomocą: e-mail (kancelaria@mz.gov.pl) lub e-Doręczeń (AE:PL-11185-96749-VHSCS-20).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się poprzez e-mail: iod@mz.gov.pl, za pośrednictwem e-Doręczeń lub listownie na adres siedziby. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest wybór kandydata na stanowisko Dyrektora Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher.
4. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane zgodnie z prawem, gdyż spełniony jest warunek legalności określony w art. 6 ust. 1 lit. a, c oraz e RODO, zaś przetwarzanie danych osobowych związane jest z wymogiem ustawowym wynikającym z przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2026 r. poz. 741), a także ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277, z późn. zm.).
5. Podanie danych wymaganych przepisami prawa jest niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji. Niepodanie tych danych spowoduje brak Pani/Pana udziału w procesie rekrutacji.
6. Podanie danych osobowych wykraczających poza zakres wskazany w przepisach prawa jest traktowane jako zgoda na ich przetwarzanie i ich podanie nie ma wpływu na możliwość udziału w rekrutacji. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, zaś zgodę można odwołać w dowolnym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa lub podmiotom, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie zawartej umowy.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w systemie Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją (EZD), ale nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko Dyrektora Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher, a następnie przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji oraz zgodnie z obowiązującą w Ministerstwie Zdrowia instrukcją kancelaryjną.
11. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych, do sprostowania (poprawiania swoich danych osobowych), ograniczenia przetwarzania, do przenoszenia swoich danych osobowych, wniesienia sprzeciwu, do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
12. W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

