

OGŁOSZENIE

o zamówieniu o wartości mniejszej niż 170.000,00 PLN (netto) lub wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych

Zamawiający:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku Rejon w Gdańsku, ul. Budowlanych 70, 80-298 Gdańsk

Przedmiot zamówienia:

„Dostawa paliwa gazowego obejmująca sprzedaż wraz z dystrybucją gazu ziemnego wysokometanowego z podziałem na 2 części zamówienia”

Część nr 1 „Dostawa paliwa gazowego obejmująca sprzedaż wraz z dystrybucją gazu ziemnego wysokometanowego dla budynków zlokalizowanych na terenie Obwodu Drogowego w Luzinie”

Część nr 2 „Dostawa paliwa gazowego obejmująca sprzedaż wraz z dystrybucją gazu ziemnego wysokometanowego dla budynków zlokalizowanych na terenie Obwodu Drogowego w Miszewie”

Przedmiot zamówienia obejmuje oddzielnie dla każdej Części zakres wskazany w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) i **Formularzu cenowym dedykowanym każdej Części.**

Formularz ofertowy wraz z wypełnionym Formularzem cenowym dot. Części na którą/e

Wykonawca składa ofertę należy przesyłać na adres:

GDDKiA Oddział w Gdańsku Rejon w Gdańsku, sekretariat ul. Budowlanych 70, 80-298 Gdańsk lub e-mail rejon_gdansk@gddkia.gov.pl **do dnia 17.04.2026 r. do godz. 10:00.**

Osoba prowadząca sprawę: Dorota Cichocka tel. 58 342 68 24

Termin realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie **od dnia 01.06.2026 r. (lub od dnia podpisania umowy jeśli termin ten będzie późniejszy) do dnia 31.05.2027 r.**

Warunki płatności:

Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Płatności będą dokonywane w złotych polskich, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze VAT. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie wskazany na fakturze został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony i ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Za datę zapłaty faktury VAT uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Inne dane:

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium oceny ofert:

Cena – 100% = 100 pkt.

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Ofertowym.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 100 punktów a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejszą wg. wzoru:

	$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$
gdzie:	C – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)
	C_o – cena brutto badanej oferty (zł)

Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksimum 100 pkt.

2. Jedynym kryterium wyboru Wykonawcy jest zaoferowana najniższa cena oddzielnie dla każdej części zamówienia.

3. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz Cenowy, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Ogłoszenia.

Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz w postanowieniach umowy stanowiących załącznik do niniejszego Ogłoszenia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie przedmiotu zamówienia.

Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Przygotowanie oferty:

Oferty należy przysyłać na załączonym Formularzu ofertowym wraz z wypełnionym:

- Formularzem cenowym dot. Części na którą/e Wykonawca składa ofertę.

Do oferty należy dołączyć Oświadczenie sankcyjne stanowiące załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Niniejsze zamówienie jest: zamówieniem o wartości poniżej 170.000,00 PLN (netto).

Oferty należy przesłać na załączonym Formularzu ofertowym wraz z wymaganymi dokumentami wskazanymi w pkt. 4 Ogłoszenia.

Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r., poz. 928), informujemy, że w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad funkcjonuje „Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych” (por.: Załącznik do Zarządzenia nr 22 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad w sprawie wprowadzenia Wewnętrznej procedury zgłaszania naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 16 września 2024 r. (Dz.Urz.GDDKiA z 2024 r., poz. 22).

Celem wprowadzenia procedury jest umożliwienie dokonywania zgłoszeń osobom fizycznym, które uzyskały informacje o naruszeniu prawa w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w kontekście związanym z pracą. Przekazanie rzetelnego zgłoszenia pozwoli wykryć naruszenie prawa oraz podjąć właściwe działania następcze, przyczyniając się do poprawy funkcjonowania Urzędu. Szczegółowe informacje dotyczące sposobów dokonywania zgłoszeń wewnętrznych oraz funkcjonowania procedury dostępne są na stronie internetowej Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w zakładce „Procedura zgłoszeń wewnętrznych”.

A K C E P T U J Ę

Karol Markowski

Dyrektor Oddziału

/dokument podpisany elektronicznie/

podpis kierownika komórki organizacyjnej w Centrali;
w Oddziale Dyrektor lub osoba upoważniona