

Wykaz zbędnych lub zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego oraz propozycja sposobu ich zagospodarowania i wyceny

Zał. nr 1

Lp. / nr zadania	Komórek odpowiedzialnych za gospodarowanie składnikiem	Nazwa / rodzaj składnika	Nr ewidencyjny składnika SAP	Cechy identyfikujące składnik	Opis składnika z dokonaną oceną przydatności	Rok produkcji (fakultatywnie)	Lokalizacja	Osoba do kontaktu	Ilość	Cena Wywoławcza	Wadium 10 %
1	Rejon w Kraśniku	kołki do siatki przeciwśnieżnej	nie dotyczy	Palik - kolek drewniany do siatek - zasłon przeciwśnieżnych	Kołki drewniane w czasie eksploatacji uległy uszkodzeniu(drewno zmurszało, paliki częściowo połamane). Paliki nie dają się do dalszego użytkowania	lata 2010 - 2015	ul. Obwodowa 9, 23-200 Kraśnik / ul. Beliny - Prażmowskiego 7, 23-300 Janów Lub.	Łukasz Skowroński / Ryszard Pokora	7 510 szt	3 755,00	375,50
2	Rejon w Kraśniku	siatka przeciwśnieżna	nie dotyczy	Siatka, zasłona przeciwśnieżna bezwęzełkowa o nieregularnych oczkach	Siatka porazywana w okresie użytkowania narażona była na ekspozycję na czynniki zewnętrzne, powodujące pogorszenie właściwości siatki nie nadaje się do dalszego użytkowania	lata 2010 - 2015	ul. Obwodowa 9, 23-200 Kraśnik / ul. Beliny - Prażmowskiego 7, 23-300 Janów Lub.	Łukasz Skowroński / Ryszard Pokora	30 230 mb	13 905,80	1 390,58

<i>(pieczęć Oferenta)</i>	OFERTA
---------------------------	---------------

Do
Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych
i Autostrad
Oddział w Lublinie
ul. Ogrodowa 21
20-075 Lublin

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu publicznym na
„Sprzedaż/darowizna/nieodpłatne przekazanie zbędnych i zużytych składników
rzecznego majątku ruchomego GDDKiA Oddział w Lublinie”

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa i dokładny adres Oferenta)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na zakup przedmiotu sprzedaży w zakresie określonym w Dokumentacji Przetargowej.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Dokumentacją Przetargową i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY**: cenę nabycia zbędnych składników majątku

za zadanie/zadania* nr _____

Cenę brutto _____

słownie złotych: _____

zgodnie z formularzem cenowym (załącznik nr 2a)

4. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Sprzedającego.

6. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego przetargu należy kierować na poniższy adres:

Telefon _____ adres e-mail _____

7. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- _____
- _____
- _____

8. W przypadku nie wybrania naszej oferty prosimy odesłać wpłacone wadium w

kwocie _____

na konto nr

ewentualne odsetki prosimy również przesłać na w/w konto.

_____ dnia __ __ 2025 roku

(podpis Oferenta)

* niepotrzebne skreślić

Formularz Cenowy

Załącznik nr .2a

Nr zadania.	Nazwa/rodzaj składnika	Ilość	Cena wywoławcza brutto	Wadium 10 %	Cena Ofertowa brutto
1	Palik - kołek drewniany do siatek - zasłon przeciwsłonecznych	7 510 szt	3 755,00 zł	375,50 zł	
2	Siatka, zasłona przeciwsłoneczna bezwęzłowa o nieregularnych oczkach	30 230 mb	13 905,80 zł	1 390,58 zł	
			Razem Cena Ofertowa Brutto		

Słownie :

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela

....., dnia:
(miejsce i data)

.....
Imię i nazwisko Licytanta/ Nazwa firmy Licytanta

.....
Adres / siedziba firm

.....
Numer NIP

.....
tel. kontaktowy

OŚWIADCZENIE

o zapoznaniu się ze stanem przedmiotu sprzedaży/~~dzierżawy/najmu~~*

Składając ofertę, na sprzedaż/ dzierżawę/ najem* zbędnych składników majątku ruchomego Skarbu Państwa, prowadzonym na podstawie przepisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa,

Oświadczam, że:

1. **ZAPOZNAŁEM SIĘ** z ze stanem technicznym przedmiotu aukcji ustnej/ elektronicznej i przyjmuję go bez zastrzeżeń.
/Biorę na siebie odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem składnika majątku będącego przedmiotem aukcji ustnej/elektronicznej*.
(niepotrzebne usunąć)
2. **PRZYJMUJĘ BEZ ZASTRZEŻEŃ** warunki aukcji ustnej/elektronicznej* określone w Ogłoszeniu z regulaminem.
3. **ZAPOZNAŁEM SIĘ** z postanowieniami umowy stanowiącej **Załącznik 4** do Ogłoszenia wraz z regulaminem, nie wnoszę uwag co do jej formy i treści i
4. **ZOBOWIAZUJĘ SIĘ** w przypadku wygrania aukcji do zawarcia umowy, na warunkach określonych w Ogłoszeniu wraz z regulaminem.
5. **Jestem świadomy/jesteśmy świadomi***, że gdyby z mojej/ naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przeze mnie /przez nas wadium ulega przepadkowi.
6. **AKCEPTUJĘ** warunki płatności określone przez Sprzedającego/ Wyzierżawiającego/ Wynajmującego* w Ogłoszeniu o sprzedaży/dzierżawie/najmie w trybie aukcji wraz z regulaminem.
7. **ZOBOWIAZUJĘ SIĘ** do odebrania przedmiotu sprzedaży/~~dzierżawy/najmu~~* na własny koszt w terminie do: 14 dni od daty zapłaty ceny nabycia.
8. **KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
tel.e-mail:

9. **Nr rachunku** bankowego, na który należy zwrócić wadium w przypadku, gdyby moja/ nasza oferta nie zostanie wybrana lub zostanie odrzucona to:

.....

.....
Podpis Licytanta

* niepotrzebne usunąć

Projekt:

UMOWA SPRZEDAŻY / DZIERŻAWY/NAJMU*

zawarta w dniu20.....r. w Lublinie, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad
w imieniu i na rzecz której działają na podstawie udzielonych pełnomocnictw:

..... – Dyrektor Oddziału

..... – Z-ca Dyrektora Oddziału

Oddziału w Lublinie Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, 20-075 Lublin ,
ul. Ogrodowa 21, NIP: 712-24-27-134, REGON: 017511575-00161,

zwanym dalej Sprzedającym/ Wydzierżawiającym/ Wynajmującym*

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Kupującym/ Dzierżawcą / Najemcą,
łącznie w dalszej części umowy zwanymi Stronami.

Niniejsza umowa zawierana jest na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. 2025r. poz. 228.)

§ 1

Na podstawie niniejszej umowy, w wyniku przeprowadzenia aukcji ustnej/ aukcji elektronicznej*, Sprzedający/ Wydzierżawiający/ Wynajmujący* sprzedaje/ wydzierżawia/ wynajmuje*, a Kupujący/ Dzierżawca / Najemca* kupuje/ wydzierżawia/ wynajmuje* składnik majątku ruchomego objęty Wykazem, poz. nrzwany dalej przedmiotem sprzedaży/ dzierżawy/ najmu.

1. Kupujący/ Dzierżawca/ Najemca* oświadcza, że zapoznał się z jakością i stanem przedmiotu sprzedaży/ dzierżawy/najmu*.
2. Sprzedający/ Wydzierżawiający/ Wynajmujący* nie odpowiada za wady ujawnione po odbiorze przedmiotu sprzedaży/ dzierżawy/ najmu*.

§ 2

1. Cena nabycia ustalona na podstawie przybicia w trybie przeprowadzonej aukcji ustnej/ aukcji elektronicznej* przedmiotu sprzedaży/ dzierżawy/ najmu*, wynosi:złoty netto.
Podatek VAT 23% w wysokości: zł.
Wartość brutto: zł.
Wniesione wadium w wysokości: za w/w składniki stanowi: zł, zostaje zaliczone w poczet ceny.
Do zapłaty pozostaje kwota:zł (słownie:)
2. Kupujący/ Dzierżawca/ Najemca* zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.
3. Za dzień zapłaty ceny uważa się dzień wpłynięcia kwoty ceny nabycia na konto Sprzedającego/Wydzierżawiającego/ Wynajmującego*.
4. Sprzedający/ Wydzierżawiający/ Wynajmujący* wystawi Kupującemu/ Dzierżawcy/ Najemcy* fakturę po przedłożeniu Sprzedającemu/Wydzierżawiającemu/ Wynajmującemu* dowodu/ dowodów wpłaty po uznaniu rachunku bankowego kwoty odpowiadającej cenie nabycia. Sprzedający/wydzierżawiający/wynajmujący* wystawi nabywcy fakturę, nie później niż do 15 –ego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano transakcji sprzedaży (zapłaty)/dzierżawy/najmu.
5. Zapłaty należy dokonać na rachunek bankowy Sprzedającego prowadzony w Banku, Oddział w Lublinie nr:

§ 3

Kupujący/ Dzierżawca/ Najemca* zobowiązany jest do:

1. Dokonania we własnym zakresie i na własny koszt czynności związanych z załadunkiem i transportem nabytego składnika rzeczowego, będącego przedmiotem aukcji.
2. Zapłaty ceny nabycia w terminie wskazanym w § 2 ust. 2 umowy.
3. Poniesienia wszelkich kosztów związanych z podatkiem od czynności cywilnoprawnych.
4. Poniesienia wynikających z przepisów prawa opłat publicznoprawnych, w tym podatkowych i administracyjnych.
5. Odbioru przedmiotu umowy w terminie uzgodnionym przez Strony.
6. Przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących czynności związanych z załadunkiem i zabezpieczeniem transportu, w tym również obowiązujących w tym zakresie przepisów BHP.
7. Współpracy ze Sprzedającym/ Wydzierżawiającym/ Wynajmującym* w celu należytego wykonania umowy.

§ 4

1. Odbiór (wydanie) Kupującemu/Dzierżawcy/Najemcy*) składnika rzeczowego nastąpi w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zapłaty ceny nabycia i może się odbywać w godz. od 8:00 do 14:00, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i miejsca odbioru ze Sprzedającym (dotyczy sprzedaży).
1a* Odbiór (wydanie) Dzierżawcy/Najemcy*) składnika rzeczowego nastąpi w dniu zawarcia umowy.
2. W przypadku nie odebrania przedmiotu sprzedaży/dzierżawy/najmu* we wskazanym terminie Sprzedający nie ponosi za niego odpowiedzialności, a Kupujący nie może zgłaszać roszczeń do całkowitej lub częściowej utraty lub uszkodzenia.
3. Jeżeli Kupujący/Dzierżawca/ Najemca* dopuszcza się zwłoki w odbiorze przedmiotu sprzedaży/dzierżawy/najmu*, z przyczyny niezależnej od Sprzedającego/ Wydzierżawiającego/ Wynajmującego*, Sprzedający/ Wydzierżawiający/ Wynajmujący* **naliczy** Kupującemu/ Dzierżawcy/ Najemcy*) karę umowną w wysokości 1% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

§ 5

Do kontaktów dotyczących realizacji niniejszej umowy:

1. Sprzedający/ Wydzierżawiający/ Wynajmujący* wyznacza: Pana/Paniątel.
2. Kupujący/ Dzierżawca/ Najemca* wyznacza: Pana/Paniątel.

§ 6

1. Sprzedającemu/ Wydzierżawiającemu/ Wynajmującemu* przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Kupujący/ Dzierżawca/ Najemca* pomimo uprzednio skierowanego przez Sprzedającego/ Wydzierżawiającego/ Wynajmującego* wezwania, nie zapłacił ceny określonej w § 2 ust. 1 umowy w terminie określonym w § 2 ust. 2 umowy;
 - b) Kupujący/Dzierżawca/ Najemca* pomimo uprzednio skierowanego przez Sprzedającego/ Wydzierżawiającego/ Wynajmującego* wezwania, nie odebrał przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 4 ust. 1 umowy;
 - c) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - d) Zaistnieją nowe, nieznane dla Sprzedającego/ Wydzierżawiającego/ Wynajmującego* w dniu podpisania przedmiotowej umowy okoliczności, które uniemożliwiają Stronom wykonanie umowy.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt. a) i b) skutkować będzie utratą wadium wniesionego przez Kupującego/ Dzierżawcę/ Najemcę* .
3. Odstąpienie winno nastąpić w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości przez Sprzedającego/ Wydierżawiającego/ Wynajmującego* o zdarzeniach i okolicznościach wymienionych w ust. 1.

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy właściwe dla danego zdarzenia.
3. Spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez właściwy miejscowo Sąd dla siedziby Sprzedającego/ Wydierżawiającego/ Wynajmującego*.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy jest Oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem przedmiotu sprzedaży/dzierżawy/najmu*.

SPRZEDAJĄCY/
WYDZIERŻAWIAJĄCY/
WYNAJMUJĄCY*

KUPUJĄCY/
DZIERŻAWCA/
NAJEMCA*

*niepotrzebne usunąć

** zapis ma zastosowanie w przypadku sprzedaży destruktu, z uwagi na to, że destruktu kwalifikowany jest zgodnie z Ustawą o odpadach (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r.poz.779). jako odpad, wymagane jest posiadanie pozwolenia na jego odbiór, transport i przetwarzanie.

**WNIOSEK O NIEODPŁATNE PRZEKAZANIE LUB DAROWIZNĘ
SKŁADNIKÓW MAJĄTKOWYCH**

1. Nazwa Podmiotu -

.....
.....
.....

2. Dokładny adres siedziby

.....
.....
.....

3. Telefon kontaktowy

4. Oświadczam, że przekazany/e składnik/i rzeczowego majątku ruchomego zostanie/a odebrany/e w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,

.....
(Czytelny podpis i data)

5. W przypadku składania wniosku w trybie § 39 ust. 1 oświadczam, że status mojej jednostki organizacyjnej spełnia wymagania określone w § 39 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2021 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2021 r., poz.578),

.....
(Czytelny podpis i data)

6. Sposób wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego o który występuje jednostka

.....
.....
.....

7. Uzasadnienie potrzeb składnika majątku ruchomego

.....
.....
.....

8. Zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny

.....
.....
.....

9. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach niniejszego postępowania.

Lp.	Nazwa składnika	Numer inwentarzowy	Podstawa do nieodpłatnego przekazania (należy wpisać § 38 ust. 1 lub § 39 ust. 1)
1	2	3	4

*pkt 5-8 wypełnia oferent ubiegające się o przekazanie jako darowizna

.....
Data i podpis osoby upoważnionej
(w przypadku jednostki organizacyjnej odcisk pieczęci)

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY NIEODPŁATNEGO PRZEKAZANIA SKŁADNIKÓW
RZECZOWYCH MAJATKU RUCHOMEGO**

z dnia

Sporządzony na podstawie wniosku o nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego z dnia

PRZEKAZUJĄCY:

Skarb Państwa - Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad

w imieniu i na rzecz której działają na podstawie udzielonych pełnomocnictw:

..... – Dyrektor Oddziału

..... – Z-ca Dyrektora Oddziału

PRZYJMUJĄCY:

.....
.....
.....

Reprezentowany przez:

1. Przyjmujący oświadcza, że jest podmiotem, o którym mowa w § ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 roku w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 228).

2. Przekazujący przekazuje a Przyjmujący przyjmuje nieodpłatnie na czas składniki rzeczowe majątku ruchomego:

Lp.	Nazwa składnika	Numer inwentarzowy	Wartość (w złotych)
1	2	3	4
Razem wartość (w złotych)			

3. Inne niezbędne informacje o składnikach rzeczowych majątku ruchomego

.....
.....
.....

4. Przyjmujący oświadcza, że znany jest mu stan techniczny przekazanych składników rzeczowych majątku ruchomego.

5. Łączna wartość przekazywanych składników wynosi:

słownie:

6. Miejsce odbioru składników rzeczowych majątku ruchomego:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad O/Lublin Rejon w Kraśniku
ul. Obwodowa 9, 23-200 Kraśnik

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad O/Lublin Rejon w Kraśniku Obwód Drogowy
w Janowie Lub. ul. Beliny – Prażmowskiego 7, 23-300 Janów Lub.

7. Termin odbioru składników rzeczowych majątku ruchomego:

.....

Przekazujący

Przyjmujący

.....
(imię, nazwisko, stanowisko)

.....
(imię, nazwisko, stanowisko)

.....
(imię, nazwisko, stanowisko)

.....
(imię, nazwisko, stanowisko)