	ORGAN DO KTÓREGO KIERUJESZ ZAWIADOMIENIE:	Adnotacje urzędu
	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Rybniku	

Zawiadomienie Państwowej Inspekcji Sanitarnej o zakończeniu budowy obiektu budowlanego i zamiarze przystąpienia do jego użytkowania

Podstawa prawna:	– art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. *o Państwowej Inspekcji Sanitarnej* (Dz. U. z 2024 r. poz. 416, z późn. zm.) w zw. z art. 56 ust. 1 pkt 1 i art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2026 r. poz. 524, z późn. zm.) – na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. g ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. *o opłacie* skarbowej (Dz.U. 2026 poz. 1395) nie podlega opłacie skarbowej złożenie wniosku oraz dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu

I. Instrukcja wypełnienia dokumentu

– Wniosek złóż w: powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej lub wojewódzkiej stacji sanitarno-epidemiologicznej (w odniesieniu do obiektów budowlany będących źródłem emisji radiacyjnych).
– Wypełnij WIELKIMI literami. Wypełniaj kolorem **czarnym** lub **niebieskim**.

II. Dane inwestora/inwestorów – adres siedziby lub miejsca zamieszkania

2. Nazwa firmy//Imię i nazwisko			3. PESEL/NIP/KRS	4. Miejscowość
5. Ulica	6. Nr domu	7. Nr lokalu	8. Kod pocztowy	9. Poczta
10. Numer telefonu		11. Adres poczty elektronicznej (nieobowiązkowy)		

III. Adres korespondencyjny inwestora *(należy wypełnić jeśli jest inny niż wskazany powyżej)*	12. Miejscowość	13. Ulica
14. Nr domu / 15. Nr lokalu	16. Kod pocztowy	17. Poczta

IV. Dane pełnomocnika *(jeśli został ustanowiony)*	18. Imię	19. Nazwisko	20. Miejscowość
21. Ulica	22. Nr domu	23. Nr lokalu / 24. Kod pocztowy	25. Poczta
26. Numer telefonu		27. Adres poczty elektronicznej (nieobowiązkowy)	

V. Treść zawiadomienia – rodzaj obiektu budowlanego, którego dotyczy zawiadomienie:

VI. Adres obiektu budowlanego, którego dotyczy zawiadomienie	28. Gmina	29. Miejscowość
30. Ulica	31. Nr domu *(gdy został nadany)*	32. Nr lokalu *(gdy został nadany)* / 33. Obręb
34. Arkusz	35. Numer(y) działki/działek	

VII. Podstawa wybudowania obiektu budowlanego *(zaznacz właściwe)*	36. Decyzja o pozwoleniu na budowę ☐	37. Zgłoszenie budowy ☐
VIII. Dane dotyczące decyzji *(wypełniasz gdy w części VII zaznaczyłeś pkt 36)*	38. Data wydania decyzji D D M M R R R R	39. Numer decyzji
40. Znak sprawy	41. Nazwa organu, który wydał pozwolenie na budowę	

IX. Dane dotyczące zgłoszenia *(wypełniasz gdy w części VII zaznaczyłeś pkt 37)*	42. Data złożenia zgłoszenia	D	D	M	M	R	R	R	R

43. Nazwa organu, do którego dokonano zgłoszenia

X. Załączniki *(niepotrzebne skreślić)*

44. Dokument pełnomocnictwa *(jeśli został ustanowiony pełnomocnik)*

45. Załączniki – w zależności od specyfiki/rodzaju inwestycji do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem, wskazane w art. 57 Prawa budowalnego (zasady uwierzytelniania dokumentów zostały określone w art. 76a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691)*:
    - ☐ Decyzja Prezydenta Miasta lub Starosty Powiatowego zezwalająca na budowę, przebudowę obiektu lub na zmianę sposobu użytkowania;
    - ☐ Egzemplarz projektu budowlanego (do wglądu), zatwierdzony przez organ administracji architektoniczno-budowlanej (projekt zagospodarowania terenu, architektoniczno-budowlany), projekt techniczny;
    - ☐ Oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu obiektu zgodnie lub ze zmianami nieodstępującymi w sposób istotny od zatwierdzonego projektu z warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami; W przypadku wprowadzenia zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu , dokonanych podczas wykonywania robót, kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami oraz uzupełniający opis tych zmian;
    - ☐ Oświadczenie kierownika budowy o zastosowaniu materiałów w trakcie budowy materiałów posiadających stosowne atesty, aprobaty techniczne i certyfikaty;
    - ☐ Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej inwestora przed PPIS – w przypadku ustanowienia pełnomocnika;
    - ☐ Protokół skuteczności wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej/ protokół sprawdzenia drożności przewodów kominowych;
    - ☐ Sprawozdanie z badania wody.

46. Inne uwagi:

XI. Oświadczenia

Oświadczam, iż zapoznałem się z *Klauzulą obowiązku informacyjnego* w zakresie przetwarzania danych osobowych (art. 13 i art. 14 ust. 5 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., s. 1, ze zm.) oraz art. 4 ust 1 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781, z późn. zm.).

XII. Dane osoby składającej wniosek	47. Imię									48. Nazwisko
49. Miejscowość	50. Data	D	D	M	M	R	R	R	R	51. Podpis

Informacja

Do kontroli inwestycji należy przygotować dokumenty o którym mowa w art. 57 Prawa budowalnego w zależności od specyfiki/rodzaju inwestycji.