

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszamy do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego:
Postępowanie numer RZ-POR-A.213.4.18.2024 na dostawę 110 szt. aparatów telefonicznych komórkowych na potrzeby Okręgowego Inspektoratu Pracy w Rzeszowie.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Państwowa Inspekcja Pracy
Okręgowy Inspektorat Pracy z siedzibą w Rzeszowie
ul. Gen. Stanisława Maczka 4, 35-234 Rzeszów

Osoby do kontaktu:

- Michał Wyska, tel. 533 419 015; e-mail: michal.wyska@rzeszow.pip.gov.pl
- Aneta Myrda, tel. 17 71 72 099; e-mail: aneta.myrda@rzeszow.pip.gov.pl

II. PRZEDMIOT I OPIS ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 110 szt. aparatów telefonicznych komórkowych do Okręgowego Inspektoratu Pracy w Rzeszowie zgodnie z warunkami Zamawiającego wskazanymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia:
 - dla 107 szt. takich samych aparatów telefonicznych komórkowych – Załącznik nr 1a do niniejszego Zapytania ofertowego,
 - dla 3 szt. takich samych aparatów telefonicznych komórkowych – Załącznik nr 1b do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu bezpłatnej gwarancji, min 24 miesiące na przedmiot zamówienia. Początek okresu gwarancji rozpoczyna się po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

III. ISTOTNE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć towar do siedziby Zamawiającego własnym transportem i na własny koszt oraz ponieść ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru.
2. Wykonawca po dokonaniu dostawy, montażu i uruchomieniu przedmiotu zamówienia prześle Zamawiającemu protokół odbioru podpisany przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania/składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
3. Zamawiający wymaga, aby dostarczony przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, zapakowany w sposób gwarantujący ochronę przed uszkodzeniem, kompletny i wolny od wad jakościowych.
4. Płatność za zrealizowane zamówienie nastąpi po odbiorze całości przedmiotu umowy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Pozostałe istotne warunki realizacji zamówienia zawarte są w Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

IV. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERT.

Oferty prosimy składać do dnia **2.08.2024 r. do godziny 12:00** pocztą elektroniczną na adres: kancelaria@rzeszow.pip.gov.pl – tytuł wiadomości „Postępowanie numer RZ-POR-A.213.4.18.2024” lub w Kancelarii Okręgowego Inspektoratu Pracy w Rzeszowie przy ul. Gen. Stanisława Maczka 4 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Postępowanie numer RZ-POR-A.213.4.18.2024 na dostawę 110 szt. aparatów telefonicznych komórkowych na potrzeby Okręgowego Inspektoratu Pracy w Rzeszowie. Nie otwierać przed 2.08.2024 r. godz. 12:10”

V. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

VI. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

VII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zamówienia uzupełniającego.

VIII. WYMAGANE DOKUMENTY ORAZ ZASADY UZUPEŁNIANIA OFERT, POPRAWIANIA OMYŁEK W OFERTACH ORAZ ODRZUCANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w języku polskim na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Do oferty należy załączyć oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku przesłanek wykluczenia z postępowania – Załącznik nr 4.
3. Oferta i załączniki do oferty sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane. Za podpisane uznaje się oświadczenia i dokumenty, na których znajduje się własnoręczny podpis osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy (złożony w sposób umożliwiający jej/ich identyfikację).
4. Jeżeli osobą podpisującą ofertę nie jest osoba upoważniona na podstawie aktualnego wpisu do właściwego rejestru gospodarczego (np. KRS, CEIDG) należy przedłożyć pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień (dokument - pełnomocnictwo należy przedstawić w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii).
5. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty lub innych dokumentów składanych wraz z ofertą.
6. Zamawiający odrzuci ofertę niezgodną z opisem przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przysłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.

IX. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Zamówienie musi być zrealizowane w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.

2. Miejsce wykonania zamówienia:

Państwowa Inspekcja Pracy

Okręgowy Inspektorat Pracy w Rzeszowie

ul. Gen. Stanisława Maczka 4

35-234 Rzeszów

X. TERMIN PŁATNOŚCI.

Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony protokół odbioru końcowego wraz z niezbędną dokumentacją.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

30 dni od upływu terminu do składania ofert.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT.

1. Zamawiający przy wyborze oferty kierować się będzie następującym kryterium i jego wagą: Cena - 100%
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu i spełniająca wszystkie wymogi formalne, która zawiera najniższą cenę brutto za realizację całego zamówienia.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty, ze względu na fakt, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia we wskazanym przez siebie terminie ofert dodatkowych.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIII. POZOSTAŁE INFORMACJE.

1. Zamawiający zastrzega, iż może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na każdym etapie bez podania przyczyny, a Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści zapytania przed upływem terminu składania ofert. O każdej zmianie Zamawiający poinformuje Wykonawców na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Z wybranym Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę niezwłocznie zostanie podpisana umowa na realizację zamówienia której wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego
4. Umowa zostanie podpisana w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od zawarcia umowy w wyznaczonym terminie Zamawiający dokona ponownego wyboru oferty najkorzystniejszej z pośród pozostałych złożonych ważnych ofert z pominięciem oferty poprzednio wybranej.

XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej RODO), uprzejmie informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Rzeszowie ul. Gen. St. Maczka 4, 35-234 Rzeszów, tel. 177172000, fax 177172020, e-mail: kancelaria@rzeszow.pip.gov.pl
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, Można się z nim kontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@rzeszow.pip.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Dostawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XV. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

1. Załącznik nr 1a - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Załącznik nr 1b - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
3. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
4. Załącznik nr 3 – Wzór umowy
5. Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące braku przesłanek wykluczenia z postępowania

Zatwierdził:

Karol Kucaj

p.o. Okręgowy Inspektor Pracy

w Rzeszowie

/podpisano elektronicznie/