



Warszawa, dnia 20 czerwca 2022 r.

**PROKURATURA REGIONALNA
w WARSZAWIE**

2010-7.262.9.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

zapytanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), zwanej dalej w skrócie ustawą Pzp, o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130.000 PLN

Zamawiający: Prokuratura Regionalna w Warszawie
Adres do korespondencji: ul. Krakowskie Przedmieście 25, 00-071 Warszawa
tel. (22) 46-49-112 **fax. (22) 46-49-136**

Elektroniczna Skrzynka Podawcza (ePUAP):

/c22g7xyb2d/SkrytkaESP

zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

„Druk i dostawa materiałów informacyjnych dla obywateli Ukrainy”

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania.
2. **Nieprzekraczalny termin dostawy wynosi do 10 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.**

II. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszym zapytaniu.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Korespondencja Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia prowadzona będzie jedynie z ustanowionym pełnomocnikiem.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na

Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

III. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

Zamawiający wymaga, by każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz oferty - wzór formularza stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania;
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 3) W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, Zamawiający żąda złożenia w ofercie w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy Oświadczenia potwierdzającego, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wzór formularza - załącznik nr 4 do oferty).

IV. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów lub oświadczeń oraz przekazywanie informacji, zwana dalej „korespondencją”, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres malgorzata.roratowska@prokuratura.gov.pl.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują powołując się na numer referencyjny postępowania.
3. UWAGA – oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej powinna zostać opatrzona właściwym podpisem elektronicznym (podpis kwalifikowany elektroniczny, podpis osobisty lub podpis zaufany). Podpis elektroniczny musi zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą wykonawcy lub na „paczce” dokumentów elektronicznych zawierających ofertę wykonawcy.
4. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
4. Zamawiający będzie udostępniał wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/pr-warszawa/zamowienia-publiczne-2022>.

V. Osoby po stronie zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego zapytania ofertowego jest:

- p. Małgorzata Roratowska tel. (22) 46-49-139.

VI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć pocztą elektroniczną na adres malgorzata.roratowska@prokuratura.gov.pl. **w terminie do dnia 24 czerwca 2022 r. do godziny 10:00.**
2. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w Sali konferencyjnej.
3. Oferty, które wpłyną po terminie oraz oferty niekompletne nie będą rozpatrywane.
4. Oferty nie spełniające któregokolwiek z wymagań oraz Wykonawców podlegających wykluczeniu zostaną odrzucone.
5. W trakcie otwarcia ofert, Wykonawcom zostaną przekazane nazwy firm, które złożyły oferty z podaniem zaoferowanych cen oraz informacja o kwocie jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
6. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
7. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełnienia złożonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył w oparciu o przyjęte kryteria najkorzystniejszą ofertę. Negocjacje cenowe zostaną podjęte w szczególności w przypadku, gdy zaoferowana cena będzie wyższa od założonej przez Zamawiającego.
9. Zleceniodawca powiadomi pisemnie wszystkich wykonawców, którzy złożą oferty, o wynikach postępowania.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
11. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia Umowy.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę należy przedstawić jako cenę jednostkową netto i brutto za dostawę przedmiotu zamówienia.
2. Cenę należy podać w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena zawierać ma wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (w tym wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego).

VIII. Kryteria oceny ofert

Najniższa cena – 100%.

IX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu informacji o wyborze oferty.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

3. Zamawiający przekazuje projekt umowy (załącznik nr 4), określającej warunki wykonania zamówienia. Zamawiający będzie żądał, aby umowa została zawarta i zrealizowana zgodnie z warunkami określonymi w tym projekcie.

X. Klauzula informacyjna art. 13 RODO

W związku z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, Prokuratura Regionalna w Warszawie informuje, że:

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Regionalna w Warszawie z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 25, 00 - 071 Warszawa tel. 22 46 49 200, e mail. sekretariat@warszawa.pr.gov.pl.
2. Inspektorem ochrony danych w Prokuraturze Regionalnej w Warszawie jest Łukasz Boryczka e mail. iod@warszawa.pr.gov.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią przepisy art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869).
5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy.
6. Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
7. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 15 RODO;
 - 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych na zasadach określonych w art. 16 RODO;
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo:
 - 1) usunięcia danych osobowych - art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 7 ppkt 1-3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty
3. Oświadczenie Wykonawcy
4. Projekt umowy

ZATWIERDZAM

**PROKURATOR REGIONALNY
W WARSZAWIE**

Jakub Gmelczyk
(data, podpis)

20.06.2020

[Signature]

1. Ulotka:

- Zadruk cyfrowy, dwustronny, czarno-biały wg. załączonego projektu (pdf), po jednej stronie w języku ukraińskim, po drugiej stronie w języku rosyjskim
- Format - A6 pionowy,
- Papier - Kreda mat min. 130 g,
- Nakład – 500 000 szt.
- Pakowanie – w paczkach maksymalnie po 15 000 szt. Na każdej paczce winna się znaleźć etykieta wskazująca tytuł publikacji i liczbę egzemplarzy w paczce.
- Termin realizacji – do 10 dni roboczych po podpisaniu umowy,
- Miejsce dostawy: Prokuratura Regionalna w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 25, 00-071 Warszawa

2. Plakat:

- Druk cyfrowy, jednostronny, czarno biały wg. załączonego projektu plakatu (pdf) (w języku ukraińskim i rosyjskim)
- Format – A2 pionowy,
- Papier - Kreda mat min. 200 g,
- Nakład – 3000 szt.
- Pakowanie – w paczkach maksymalnie po 500 szt. Na każdej paczce winna się znaleźć etykieta wskazująca tytuł publikacji i liczbę egzemplarzy w paczce.
- Termin realizacji – do 10 dni roboczych po podpisaniu umowy,
- Miejsce dostawy: Prokuratura Regionalna w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 25, 00-071 Warszawa

Oznaczenie Wykonawcy

Prokuratura Regionalna w Warszawie
ul. Krakowskie Przedmieście 25
00-071 Warszawa

Znak sprawy: 2010-7.262.9.2022

O F E R T A

1. Oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z treścią zapytania ofertowego.
2. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa materiałów informacyjnych (ulotek i plakatów) dla obywateli Ukrainy” spełniających wszystkie wymagania określone w załączniku Nr 1 do zapytania, **zgodnie z załączonym do niniejszej oferty formularzem cenowym:**

Całkowita wartość przedmiotu zamówienia, zgodnie z załączonym formularzem cenowym, wynosi:

1. Druk i dostawa ulotek:

netto (bez podatku VAT) _____ zł/szt.

plus podatek VAT _____ %

brutto (z doliczeniem podatku VAT) _____ zł/szt.

tj. brutto za 500 000 szt.:

słownie: _____

2. Druk i dostawa plakatów:

netto (bez podatku VAT) _____ zł/szt.

plus podatek VAT _____ %

brutto (z doliczeniem podatku VAT) _____ zł/szt.

tj. brutto za 3 000 szt.:

słownie: _____

Łącznie:

netto (bez podatku VAT) _____ zł/szt.

plus podatek VAT _____ %

brutto (z doliczeniem podatku VAT) _____ zł/szt.

tj. brutto za 3 000 szt.:

słownie: _____

która nie podlega zmianie w okresie realizacji umowy.

Oświadczam, że:

1. Dostawa nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Termin płatności: do 21 dni kalendarzowych od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
6. Oświadczam, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
7. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 7 dni od upływu terminu do składania ofert.
8. Oświadczam, że akceptuję zaproponowany przez Zamawiającego projekt umowy.
9. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym jest:
..... tel.
fax....., e-mail:

.....
(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela Oferenta

Oznaczenie Wykonawcy

**Prokuratura Regionalna w Warszawie
ul. Krakowskie Przedmieście 25
00-071 Warszawa**

Znak sprawy: 2010-7.262.9.2022

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby niniejszego zapytania ofertowego na „Druk i dostawę materiałów informacyjnych (ulotek i plakatów) dla obywateli Ukrainy”, oświadczam:

1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835).

Miejsce i data: _____

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

U M O W A Nr 2010-7.026. .2022

zawarta w dnia czerwca 2022 roku w Warszawie pomiędzy :

Prokuraturą Regionalną w Warszawie z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Krakowskie Przedmieście 25, 00-071 Warszawa, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Jakuba Romelczyka – Prokuratora Regionalnego w Warszawie

a

..... z siedzibą w przy ul.,,
na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem/
wpisaną do prowadzonego przez, pod nr,
NIP....., REGON, zwanym dalej Wykonawcą,
reprezentowanym przez:

.....
w związku z art. 2 ust. 1 pkt a ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054, 2269, z 2022 r. poz. 25, 872, 1079) została zawarta, bez stosowania przepisów tej ustawy, niniejsza umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest druk i dostawa do siedziby Zamawiającego ulotek i plakatów, zwanych w dalszej części Umowy „przedmiotem zamówienia”.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy i zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
3. W przypadku powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia w całości lub części innym podmiotom, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych podmiotów, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o stanie realizacji przedmiotu zamówienia na każde jego żądanie.

§ 2

1. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy za prawidłową i kompletną realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1, określone przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym wynagrodzenie w kwocie brutto (słownie: zł).
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę VAT nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia stwierdzającego realizację przedmiotu zamówienia bez wad.
3. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, o której mowa w ust. 2, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Strony wyrażają zgodę na przysyłanie faktur w formie elektronicznej na adres email Zamawiającego: malgorzata.roratowska@prokuratura.gov.pl.
5. Jako dzień zapłaty Strony zgodnie ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
7. Wykonawca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z Umowy na podmioty trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia, dostarczyć go do siedziby Zamawiającego i rozładować w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w godzinach 9:00-15:00 w nieprzekraczalnym terminie do dnia06.2022 r.
2. Opakowania z ulotkami przekazane Zamawiającemu zostaną przez Wykonawcę oznaczone etykietami z informacją o ich zawartości i liczbie sztuk w opakowaniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieodebrania przedmiotu zamówienia dostarczonego po upływie terminu określonego w ust. 1 lub posiadającego istotne wady, o czym Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę.
4. Odbiór i przyjęcie zrealizowanego przedmiotu zamówienia zostanie dokonane przez przedstawiciela Zamawiającego, przy czym przedmiot zamówienia uznaje się za zrealizowany zgodnie z umową dopiero z chwilą stwierdzenia przez Zamawiającego w protokole odbioru, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, prawidłowości zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z umową.
5. Protokół odbioru przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony i podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę i miejsce odbioru przedmiotu zamówienia;
 - 2) ocenę prawidłowości zrealizowania przedmiotu zamówienia oraz jego zgodności z postanowieniami umowy;
 - 3) oświadczenie przedstawiciela Zamawiającego o istnieniu bądź braku istnienia wad w wydany przedmiocie zamówienia;
 - 4) w przypadku stwierdzenia wad - opis tych wad wraz z zobowiązaniem Wykonawcy do ich usunięcia we wskazanym w protokole terminie, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający nie przyjmie przedmiotu zamówienia.
6. Protokół odbioru sporządza się w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron. Zamawiający doręcza Wykonawcy jeden egzemplarz protokołu odbioru, podpisany przez obie Strony.
7. Strony umowy oświadczają, że sporządzenie protokołu zawierającego stwierdzenie wad przedmiotu zamówienia oznacza nienależyte wykonanie umowy i nie stanowi nawet częściowego odbioru przedmiotu zamówienia, chyba, że Zamawiający w protokole odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzi odbiór częściowy i jednocześnie określi, w jakiej części przedmiot zamówienia został przez niego odebrany.
8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w sposób i w terminie wskazanym przez Zamawiającego w protokole odbioru (nie dłuższym niż 5 dni roboczych) i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.

§ 4

1. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 3 ust. 3, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Wykonawca, w razie niedostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Wykonawca, w razie niedostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad w terminie do 5 dni roboczych od daty ustalonej zgodnie z § 3 ust. 8, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości umowy brutto za każdy dzień rozpoczęty opóźnienia.

2. Naliczona kara umowna może zostać przez Zamawiającego potrącona z należnego Wykonawcy, zgodnie z § 2 ust. 1 umowy wynagrodzenia, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

§ 5

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy jeżeli opóźnienie w realizacji umowy przekroczy 7 dni względem terminu określonego w § 3 ust. 1 lub 5 dni względem terminu określonego w § 3 ust. 8 lub jeżeli dostarczony przedmiot umowy będzie zrealizowany w sposób wadliwy co najmniej w 20 % .
2. W sytuacji odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Zamawiający nie ma obowiązku zapłaty na rzecz Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia z tytułu wykonanej do dnia odstąpienia od umowy części przedmiotu zamówienia.
3. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie powoduje jednocześnie wygaśnięcia obowiązku zapłaty kar umownych, które zgodnie z Umową zostały lub mogą zostać nałożone na Wykonawcę.

§ 6

1. Strony mogą zmieniać postanowienia Umowy jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory powstałe na tle realizacji umowy, jeśli nie zostaną załatwione w drodze porozumienia, będą rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy wg siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY