



znak sprawy - wypełnia szkoła

Wniosek o przyjęcie do PSM I stopnia im. I.J.Paderewskiego w Choszczynie

Instrukcja wypełniania w 3 krokach

1. WYPEŁNIJ WIELKIMI LITERAMI
2. Pola wyboru zaznaczaj lub
3. Wypełniaj kolorem czarnym lub niebieskim

1. Dane dziecka - kandydata do szkoły

Numer PESEL	<input type="text"/>
W przypadku braku seria i nr paszportu	<input type="text"/>
Imię (imiona)	<input type="text"/>
Nazwisko Data	<input type="text"/>
urodzenia	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
Miejsce urodzenia	<input type="text"/> <small>dd-mm-rrrr</small>
Obywatelstwo	<input type="checkbox"/> polskie
Status i kraj pochodzenia ucznia niebędącego obywatelem polskim	<input type="text"/>

2. Adres zamieszkania kandydata

Ulica	<input type="text"/>		
Numer domu	<input type="text"/>	Numer lokalu	<input type="text"/>
Kod pocztowy	<input type="text"/> - <input type="text"/>	Miejscowość / gmina	<input type="text"/>

3. Dane rodziców / opiekunów prawnych

3.1. Dane ojca

Imię i nazwisko ojca	<input type="text"/>		
Adres zamieszkania ojca: Wpisujemy, gdy jest inny niż adres zamieszkania kandydata			
Ulica	<input type="text"/>		
Numer domu	<input type="text"/>	Numer lokalu	<input type="text"/>
Kod pocztowy	<input type="text"/> - <input type="text"/>	Miejscowość / gmina	<input type="text"/>
Numer telefonu	<input type="text"/>		
Adres e-mail ojca	<input type="text"/>		

3.2. Dane matki

Imię i nazwisko matki

Adres zamieszkania matki:

Wpisujemy, gdy jest inny niż adres zamieszkania kandydata

Ulica

Numer domu

Numer lokalu

Kod pocztowy

Miejscowość / gmina

Numer telefonu

Adres e-mail matki

4. Informacje o kierunku kształcenia (wybór instrumentu)

Preferowany instrument główny (proszę zaznaczyć tylko jeden instrument)

klarnet

saksofon

akordeon

gitara klasyczna

fortepian

skrzypce

flet

trąbka

perkusja

wiolonczela

Inny instrument akceptowany jako instrument główny (proszę wybrać przynajmniej jeden - można zaznaczyć więcej)

klarnet

saksofon

akordeon

gitara klasyczna

fortepian

skrzypce

flet

trąbka

perkusja

wiolonczela

5. Do wniosku załączam

zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej

w przypadku kandydata, który w roku szkolnym nie ukończy 7 lat — zaświadczenie o korzystaniu w roku szkolnym 2024/2025 z wychowania przedszkolnego zaświadczenie, że dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w bieżącym roku szkolnym (dotyczy 6-latków)

lub (zaznaczyć właściwe)

opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną

oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (troje lub więcej dzieci w rodzinie)*

w przypadku niepełnosprawności kandydata — orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.)

w przypadku niepełnosprawności jednego z rodziców kandydata lub obojga rodziców kandydata lub rodzeństwa kandydata — orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych**;

prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem**

dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 49)**

(data i podpis rodzica / opiekuna prawnego)

* Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

** Dokumenty są składane w oryginale, notarialnie poświadczonych kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W PROCESIE

REKRUTACJI

Zgodnie z wymogami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm. (dalej: RODO),

INFORMUJEMY, ŻE:

1. Administratorami danych osobowych jest: Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego, ul. Mur Południowy 7, 73-200 Choszczno, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych poprzez e-mail: iod.biegus@psmchoszczno.pl.
3. Dane osobowe podane w zgłoszeniu będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (spełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym), w związku z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.), w szczególności art. 130, art. 142, art. 149–150 oraz art. 165, a także aktem wykonawczym - Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 493).
4. Dane będą przetwarzane na potrzeby przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, a w przypadku przyjęcia kandydata - w celu realizacji statutowej działalności szkoły i w zakresie niezbędnym do podejmowania przez w/w szkołę innych obowiązujących ją z mocy ustawy działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zgodnie z przepisami prawa oświatowego, w szczególności ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.), ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 881 z późn. zm.) oraz właściwymi aktami wykonawczymi.
5. Odbiorcą danych osobowych zawartych w karcie zgłoszenia mogą być: uprawnione podmioty na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organ prowadzący w zakresie zapewnienia miejsca realizacji kształcenia, organy nadzoru pedagogicznego, organy administracji publicznej, organy ochrony prawnej (Policja, Prokuratora, Sady), uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.
 6. Dane będą przetwarzane przez okres:
 - a. dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z nauczania w szkole.
 - b. dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, która przeprowadzała postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły lub placówki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
7. Podanie danych zawartych w wniosku o przyjęcie do szkoły i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do szkoły lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika z przepisów Rozdziału 6 ustawy Prawo oświatowe, w szczególności uregulowań art. 150 tej ustawy. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do szkoły, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z nich w tym procesie.
8. W odniesieniu do danych osobowych zawartych w zgłoszeniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Dane osobowe co do zasady są przetwarzane na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego. W przypadku korzystania przez administratora z usług dostawców rozwiązań informatycznych, mogą jednak wystąpić niezbędne operacyjnie transfery danych do państw trzecich, w tym do Stanów Zjednoczonych oraz innych państw poza Europejski Obszar

Gospodarczy. W takich przypadkach przekazanie danych odbywa się zgodnie z wymogami rozdziału V RODO, w szczególności na podstawie standardowych klauzul umownych zatwierdzonych przez Komisję Europejską (art. 46 RODO) oraz z zastosowaniem odpowiednich środków technicznych, organizacyjnych i prawnych zapewniających ochronę danych.

10. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, prawo żądania ich usunięcia w przypadkach określonych w art. 17 RODO, prawo żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO oraz prawo wniesienia sprzeciwu w przypadkach określonych w art. 21 RODO.

11. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli rodzice lub opiekunowie prawni uznają że, dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem.