



Znak: WZPS-5.431.3.19.2024.JP
Szczecin, 13.12.2024 r.

Pan
Krzysztof Jarotek
Wójt Gminy Malechowo

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej¹ oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli², w dniach 22 – 24 października 2024 r. przeprowadzona została kontrola w trybie zwykłym w Gminie Malechowo. Czynności kontrolne wykonywane były w siedzibach Urzędu Gminy Malechowo oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie (Malechowo 22A). Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie na podstawie upoważnienia nr 105/2024 z dnia 11 września 2024 r. w składzie: Joanna Płachta – starszy inspektor wojewódzki, osoba kierująca zespołem i Joanna Dunajewska – inspektor wojewódzki.

Kontrolą objęto sposób realizacji wybranych zadań z zakresu wspierania rodziny, w szczególności zapewnienie rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, wsparcia i pomocy asystenta oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa, a także realizacja zalecenia pokontrolnego z kontroli przeprowadzonej w dniach 6 – 8 października 2021 r. w Gminie Malechowo, w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 24 października 2024 r.

Ustaień dokonano na podstawie analizy dokumentacji dostępnej w Urzędzie Gminy Malechowo i w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Malechowie, a także wyjaśnień udzielonych przez Wójta Gminy Malechowo oraz osoby zastępującej kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie na podstawie upoważnienia z dnia 22.10.2024 r.

Akta kontroli str. 1 – 16

¹ Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r., poz. 177 z późn. zm.),

² Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477),

Działalność Gminy Malechowo w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie z uchybieniami³.

Wójtę Gminy Malechowo od 8 maja 2024 r. jest pan Krzysztof Jarotek, wcześniej funkcję tę pełnił pan Jarosław Nowakowski. Kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie jest pani Zdzisława Kubiak, która od 08.04.2024 r. do dnia kontroli była nieobecna w pracy z powodu usprawiedliwionej nieobecności, a osobą wyznaczoną i upoważnioną do zastępowania kierownika w czasie jego nieobecności w pracy była pani Beata Kaźmierczak na podstawie Zarządzenia Nr 021.2A.2022 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie z dnia 5 stycznia 2022 r.

Oceny dokonano na podstawie analizy sposobu realizacji przez Gminę Malechowo następujących zadań z zakresu wspierania rodziny.

Zapewnienie wsparcia rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.

1. Rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych bez wsparcia asystenta – monitoring sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że w Gminie Malechowo, na dzień kontroli, jedna rodzina, u której pracownik socjalny zdiagnozował w wywiadzie środowiskowym niewydolność opiekuńczo – wychowawczą nie była objęta wsparciem asystenta i była monitorowana przez pracownika socjalnego. Analizie poddano ww. przypadek.

Pozycja 1, tabela 2 – [tekst wyłączony z jawności], wywiad środowiskowy przeprowadzono [tekst wyłączony z jawności] w związku z wnioskiem o udzielenie pomocy finansowej. W diagnozie wskazano ubóstwo, alkoholizm, bezrobocie, bezradność w sprawach opiekuńczo - wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego. Brak analizy sytuacji rodziny pod kątem zasadności przydzielenia jej asystenta, co stanowi naruszenie art. 11 ust 2 ustawy.

W dniu [tekst wyłączony z jawności] wystąpiono do sądu o wgląd w sytuację rodziny. Kolejno przeprowadzono w dniach [tekst wyłączony z jawności] wywiady środowiskowe w rodzinie w związku z wnioskami o pomoc finansową. Nie proponowano rodzinie objęcia wsparciem asystenta.

Zgodnie z art. 176 pkt 7 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań własnych gminy należy prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczej. Za rodziny, które znalazły się w sytuacji kryzysowej należy uznać m. in. te, w których wystąpiła przemoc, problem uzależnienia lub zaistniały inne trudne sytuacje mogące mieć wpływ na funkcjonowanie rodziny (np. śmierć w rodzinie, nagła choroba, próba samobójcza).

Zgodnie z art. 9h ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej⁴, po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty” prowadzone są działania monitorujące

³ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

przez okres 9 miesięcy. Zmiany w zakresie prowadzenia monitoringu zostały wprowadzone art. 1 pkt 19 ustawy o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie i niektórych innych ustaw⁵ i obowiązują od dnia 22 czerwca 2023 r. W związku z powyższym, podczas kontroli analizowano monitoring prowadzony w rodzinach, w których procedura prowadzona była w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 21 czerwca 2023 r., czyli do momentu wejścia w życie nowelizacji ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej wprowadzającej obowiązkowy monitoring po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty”.

W kontrolowanym okresie, na terenie gminy prowadzono procedury „Niebieskie Karty” w 10 rodzinach, które nie miały przyznanego asystenta rodziny, ani dzieci w pieczy zastępczej (w tym w jednej rodzinie po 21 czerwca 2023 r., a w jednej nieznacznie wcześniej).

Przenalizowano sytuację wszystkich rodzin:

W 4 przypadkach (pozycje 1 - 4, tabela 6) – brak wywiadu środowiskowego w rodzinie. Zgodnie z wyjaśnieniem kierownika ośrodka, zostało zaproponowane wsparcie asystenta rodziny [tekst wyłączony z jawności]. Rodzina odmówiła podjęcia współpracy z asystentem rodziny, co zostało potwierdzone jej własnoręcznym podpisem. W czasie kontroli nie przedłożono pisemnej odmowy rodziny. Prowadzony był monitoring sytuacji rodziny po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty”.

Pozycja 5, tabela 6 – (procedura zakończona po nowelizacji ustawy) wywiad środowiskowy w rodzinie przeprowadzono [tekst wyłączony z jawności] w związku z wnioskiem o pomoc finansową. W wywiadzie jest zapis, że „w dniu przeprowadzenia wywiadu zaproponowano po raz kolejny wsparcie asystenta – [tekst wyłączony z jawności]”, pod którym widnieje podpis rodziny. Zgodnie z wyjaśnieniem kierownika ośrodka i rozmową z pracownikiem socjalnym pierwsza propozycja wsparcia asystenta była złożona rodzinie [tekst wyłączony z jawności] - nie przedłożono dokumentów w tym zakresie.

W 2 przypadkach (pozycje: 6 i 7, tabela 6) – procedura zakończona po nowelizacji ustawy, brak wywiadu środowiskowego w rodzinie. Zgodnie z wyjaśnieniem kierownika ośrodka, zostało zaproponowane wsparcie asystenta rodziny [tekst wyłączony z jawności]. Rodzina odmówiła podjęcia współpracy z asystentem rodziny, co zostało potwierdzone jej własnoręcznym podpisem. W czasie kontroli nie przedłożono dokumentów w tym zakresie.

W 2 przypadkach (pozycje: 8 i 9, tabela 6) – procedura zakończona po nowelizacji ustawy, brak wywiadu środowiskowego w rodzinie. Zgodnie z wyjaśnieniem kierownika ośrodka, zostało zaproponowane wsparcie asystenta rodziny [tekst wyłączony z jawności]. Rodzina odmówiła podjęcia współpracy z asystentem rodziny, co zostało potwierdzone jej własnoręcznym podpisem. W czasie kontroli nie przedłożono dokumentów w tym zakresie. Podstawą do zakończenia procedury było rozstrzygnięcie o braku zasadności podejmowania działań.

Pozycja 10, tabela 6 – rodzina objęta procedurą po nowelizacji ustawy, brak wywiadu środowiskowego w rodzinie. Zgodnie z wyjaśnieniem kierownika ośrodka, w dniu [tekst wyłączony z jawności] odmówiła podjęcia współpracy z asystentem rodziny, co zostało potwierdzone jej własnoręcznym podpisem. W czasie kontroli nie przedłożono dokumentów w tym zakresie.

⁴ Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2021, poz. 1249 z późn. zm.)

⁵ Ustawa z dnia 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie i niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r., poz. 535)

W dziewięciu przypadkach (pozycje: 1 - 4, 6 - 10, tabela 6) stwierdzono, że po wszczęciu procedury „Niebieskie Karty” i pozyskaniu informacji o trudnościach w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, nie przeprowadzono wywiadu środowiskowego w rodzinach. Stanowi to naruszenie art. 11 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W czterech przypadkach rodzin, w których procedura „Niebieskie Karty” prowadzona była do momentu wejścia w życie nowelizacji ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej (pozycje: 1 - 4, tabela 6), prowadzono monitoring sytuacji rodziny po zakończeniu procedury.

Akta kontroli str. 17 – 19, 21, 27 – 32, 33 – 43, 124 – 132, 139 – 155

2. Rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych objęte wsparciem asystenta rodziny.

Na dzień kontroli w gminie zatrudniony był jeden asystent rodziny na pełen etat, który obejmował wsparciem 12 rodzin przejawiających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych. Zgodnie z art. 15 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej: „liczba rodzin objętych wsparciem jednego asystenta nie może przekroczyć 15”. W związku z tym należy stwierdzić, że na dzień kontroli liczba asystentów w Gminie Malechowo była adekwatna do potrzeb gminy. W okresie objętym kontrolą, w gminie było 25 rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny, w tym siedem było zobowiązanych do współpracy z asystentem przez sąd. Oceny pracy asystenta dokonano na podstawie analizy indywidualnej 7 przypadków rodzin objętych wsparciem w kontrolowanym okresie (pozycje: 3 - 4, 10 - 11, 16 - 18, tabela 3), w tym 4, z którymi asystenci zakończyli współpracę.

Przeanalizowano sposób przydzielenia asystenta rodzinom. We wszystkich przypadkach przyznanie asystenta rodzinie następowało po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego i złożeniu wniosku przez pracownika socjalnego. W jednym przypadku (pozycja 17, tabela 3) przydzielenie rodzinie asystenta nastąpiło po upływie ponad trzech tygodni od wniosku pracownika socjalnego o objęcie wsparciem i przed wyrażeniem przez rodzinę pisemnej zgody na współpracę. Kierownik ośrodka wyjaśnił, że wynikało to z urlopu wypoczynkowego asystenta.

Analizie poddano 19 planów pracy z rodzinami i 2 aktualizacji planów opracowanych w okresie objętym kontrolą. Plany zawierały wszystkie elementy wymagane ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i były sporządzane bez zbędnej zwłoki od objęcia rodziny asystenturą. W jednym przypadku (pozycja 18, tabela 3) plany były sporządzone w konsultacji z innym pracownikiem socjalnym niż ten, który przeprowadził wywiad środowiskowy w rodzinie, co wynikało z odejścia pracownika socjalnego na emeryturę i zmiany pracownika socjalnego rejonu. W jednym przypadku (pozycja 3, tabela 3) nie opracowano kolejnego planu pracy lub jego aktualizacji, mimo [tekst wyłączony z jawności]. W jednym przypadku (pozycja 11, tabela 3) brak podpisu pracownika socjalnego na przeprowadzonym wywiadzie, a w jednym (pozycja 17, tabela 3) na planie pracy z rodziną złożony nieczytelny podpis – z wyjaśnień kierownika ośrodka wynika, że plan został podpisany przez pracownika socjalnego.

Zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań asystenta rodziny należy dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny nie rzadziej niż co pół roku i przekazywanie jej podmiotowi organizującemu pracę z rodziną. Analizie poddano 16 ocen, których asystenci dokonali w kontrolowanym okresie. W jednym przypadku (pozycja 4, tabela 3) stwierdzono

przekroczenie terminu dokonania dwóch ocen o 1 dzień. Zgodnie z wyjaśnieniami kierownika ośrodka, przekroczenie było efektem, w jednym przypadku dnia wolnego od pracy w dniu, w którym upływał ustawowy termin, a w drugim - podjęcia pilnej wizyty w innym środowisku i sporządzenia oceny w kolejnym dniu. W związku z powyższym oraz z uwagi na to, że przekroczenia nie wpłynęły na pracę z rodziną odstępując od wydania zalecenia w powyższym zakresie.

W 4 analizowanych przypadkach (pozycje: 11, 16 - 18, tabela 3) zakończono współpracę z asystentem. W przypadku rodziny, z którą zakończono współpracę niespełna miesiąc przed dniem kontroli (pozycja 11, tabela 3) w dokumentach sporządzanych na zakończenie współpracy asystenta z rodziną brakowało informacji o planowanym monitoringu sytuacji rodziny, długości jego trwania. Kierownik ośrodka wyjaśnił, że monitoring będzie prowadzony przez pracownika socjalnego przez okres 3 miesięcy. W jednym przypadku monitoring sytuacji rodziny prowadził asystent rodziny (pozycja 16, tabela 3). W dwóch przypadkach (pozycje: 17 i 18, tabela 3) nie prowadzono monitoringu, ze względu na nieznaną adres miejsca zamieszkania matki lub z uwagi na umieszczenie [tekst wyłaczony z jawności].

Podczas kontroli wskazano, aby:

- przydzielać rodzinie asystenta niezwłocznie po złożeniu wniosku przez pracownika socjalnego o objęcie wsparciem asystenta,
- terminowo dokonywać okresowych ocen sytuacji rodzin,
- w dokumentach na zakończenie współpracy z rodziną zawierać informacje o planowanym monitoringu sytuacji rodziny, długości jego trwania,
- podpisywać sporządzane dokumenty.

Ponadto wskazano, że mając na uwadze podmiotowość rodziny celowym byłoby uzyskiwanie zgody na objęcie wsparciem asystenta przed jego przydzieleniem.

Praca asystenta została poddana analizie także pod względem merytorycznym:

- 1) pozycja 10, tabela 3 – brak współpracy asystenta ze szkołą. Kierownik ośrodka wyjaśnił, że asystent współpracował ze szkołą, ale nie dokumentował tej współpracy.
- 2) pozycja 18, tabela 3 – w dokumentacji pracy asystenta z rodziną brakowało informacji w zakresie obserwacji relacji między dziećmi a ojcem. W dokumencie o nazwie „Realizacja planu pracy asystenta rodziny” znajdowały się wpisy świadczące o wyręczaniu ojca przez asystenta.

W 4 analizowanych przypadkach (pozycje: 3, 11, 16 - 17, tabela 3) w dokumentacji pracy asystenta rodziny brak informacji o obserwacjach asystenta w zakresie relacji w rodzinie.

W jednym przypadku (pozycja 4, tabela 3) brak uwag w powyższym zakresie.

Podczas kontroli pouczono, aby:

- w dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną asystent dokonywał zapisów o panujących w rodzinie relacjach, poczynionych przez niego obserwacjach, które powinny dotyczyć wszystkich członków rodziny,
- asystent rzetelnie dokumentował współpracę z podmiotami zewnętrznymi działającymi na rzecz dziecka i rodziny.

W kontrolowanym okresie w gminie nie było rodzin, które chciały skorzystać ze wsparcia asystenta w ramach ustawy o wsparciu kobiet i rodzin „Za życiem”⁶.
Akta kontroli str. 20, 22 – 27, 44 – 123

3. Rodziny z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej.

Zgodnie z art. 10 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej praca z rodziną jest prowadzona także w przypadku czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną. Na dzień kontroli, w pieczy zastępczej przebywało łącznie 13 dzieci z 9 rodzin (6 dzieci zostało umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie objętym kontrolą).

Na dzień kontroli, w Gminie Malechowo żadna rodzina, z której dzieci przebywały w pieczy zastępczej nie była objęta wsparciem asystenta. Z analizy przedłożonych dokumentów wynika, że przyczyną braku wsparcia asystenta w dwóch rodzinach była śmierć rodziców lub zmiana miejsca zamieszkania poza gminą. W siedmiu przypadkach rodziny były wcześniej objęte asystenturą, która została zakończona.

Analizie poddano sytuację trzech rodzin z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej – pozycje: 4, 6 i 9, tabela 5. W przypadkach tych nie stwierdzono nieprawidłowości.

Dokonano analizy szczegółowej dokumentacji dwóch rodzin z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej objętych asystenturą. W przypadkach tych (pozycje: 17, 18, tabela 5), plany pracy z rodzinami były sporządzane przed umieszczeniem dziecka w pieczy, w tym po umieszczeniu dziecka w pieczy zastępczej w jednym przypadku matka zrezygnowała z wsparcia asystenta (nieznany adres miejsca zamieszkania), a w drugim - [tekst wyłączony z jawności] i zakończono asystenturę.

Z informacji uzyskanych w jednostce wynika, że w kontrolowanym okresie ośrodek otrzymał 43 zaproszenia do udziału w posiedzeniach dotyczących oceny sytuacji dziecka przebywającego w pieczy zastępczej. W 4 z nich uczestniczył asystent rodziny (w tym w 2 zdalnie), a w 15 pracownicy socjalni (w tym w 12 zdalnie).
Akta kontroli, str. 27 – 32, 97 – 105, 111 – 118, 133 – 138, 308 – 311

4. Zapewnienie dostępu do specjalistycznego poradnictwa dla rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że Gmina Malechowo zapewnia rodzinom zagrożonym kryzysem lub przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych dostęp do specjalistycznego poradnictwa, terapii i pomocy prawnej. W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Malechowie dyżury pełnią:

- terapeuta rodziny (w drugą i czwartą środę, 6 godzin w miesiącu, od godz. 11.00 do godz. 14.00.) w formie spotkań w miejscu zamieszkania oraz rozmów telefonicznych, w zależności od potrzeb i ustaleń z pracownikami ośrodka,

⁶ Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2023 r., poz. 1923).

- radca prawny (w czwartek od godz. 9.00 do godz. 11.00), wg. potrzeb pozostaje w kontakcie telefonicznym.

W Punkcie Konsultacyjnym w Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Malechowie porad udziela konsultant ds. uzależnień (w środę od godz. 14.00 do godz. 16.00).

Ponadto, pracownicy ośrodka współpracują z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie, które realizuje projekt pn. „Regionalne Centrum Kryzysowe”, dzięki któremu rodziny mogą korzystać ze wsparcia m.in.: pedagoga, psychologa, terapeuty ds. uzależnień, a także uczestniczyć w cyklu spotkań w ramach „Klubu dobrego rodzica”. W szkołach funkcjonujących na terenie Gminy Malechowo rodziny z dziećmi są objęte wsparciem psychologiczno-pedagogicznym. W 2023 r. rodzice mogli uczestniczyć w treningu umiejętności wychowawczych oraz warsztatach kompetencyjnych w ramach projektu pn. „Wybierz Przyszłość dla Rodziny”, realizowanego przez Fundację Nauka dla Środowiska z Koszalina.

Informacje o dostępności specjalistów zamieszczone są tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Malechowo i Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie, na stronach BIP ośrodka, w Ośrodku Zdrowia w Malechowie oraz udostępniane są za pośrednictwem portali społecznościowych.

Akta kontroli, str. 312

5. Prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci.

W Gminie Malechowo funkcjonuje 10 placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej, działalność trzech placówek została zawieszona ze względu na bardzo niską frekwencję dzieci. Placówki działają w strukturach Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie. Dziewięć funkcjonujących na dzień kontroli placówek dysponuje 15 miejscami, a jedna – 30. Placówkami kieruje kierownik, który spełniał wymogi określone w art. 25 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Lokale, w których funkcjonują placówki wsparcia dziennego posiadają pozytywną opinię Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Sławnie oraz Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sławnie w zakresie spełnienia wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego, do czego oblige art. 18b ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Zespół kontrolujący ustalił, że w regulaminach organizacyjnych dwóch placówek (w Kusicach i Laskach) były wskazane rozbieżne niż w Decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego liczby miejsc dla ile dzieci są one przeznaczone. W czasie kontroli podjęto działania w celu wyeliminowania ww. nieprawidłowości. Zarządzeniem nr 021.15.2024 kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie z 23.10.2024 r. zmieniono liczbę miejsc określoną w regulaminie organizacyjnym placówki w Kusicach. W przypadku placówki w Laskach, pismem z dnia 23.10.2024 r. wystąpiono o zmianę decyzji nr PS-NHSZ.4405.6.2016 z dnia 24.03.2016 r. Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sławnie w zakresie spełnienia wymagań lokalowych i sanitarnych. Do czasu sporządzenia wystąpienia pokontrolnego przekazano do Delegatury Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie Decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sławnie nr PS-N-HD.9020.2.2.2024.AŚ z 6 listopada 2024 r.

Akta kontroli, str. 156 – 303, 313 - 315

6. Realizacja zaleceń pokontrolnych.

W dniach 6 – 8 października 2021 r. przeprowadzono kontrolę w trybie zwykłym w Gminie Malechowo. Jednostkę oceniono pozytywnie mimo stwierdzonych nieprawidłowości. Wydano zalecenie pokontrolne znaczące w brzmieniu: przed nawiązaniem stosunku pracy weryfikować osobę zatrudnianą na stanowisku kierownika placówek wsparcia dziennego pod kątem zamieszczenia jej danych w Rejestrze, zgodnie z art. 21 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym. W okresie objętym kontrolą nie było zmiany osoby zatrudnionej na stanowisku kierownika placówek wsparcia dziennego, wobec powyższego nie dokonano oceny realizacji zalecenia. Kierownik placówek został zweryfikowany w Rejestrze w czasie trwania poprzedniej kontroli.

Akta kontroli str. 304 – 307

Podsumowanie ustaleń kontroli

- 1) stwierdzone uchybienia / nieprawidłowości:**
 - brak przeprowadzenia wywiadu środowiskowego w rodzinach przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczej i dokonywania analizy ich sytuacji pod kątem zasadności przydzielenia asystenta,
 - brak analizy sytuacji rodziny pod kątem zasadności przydzielenia rodzinie asystenta
- 2) przyczyny stwierdzonych uchybień / nieprawidłowości:**
 - błędna interpretacja prawna,
 - niedopatrzenie
- 3) skutki stwierdzonych uchybień / nieprawidłowości:**
 - niewystarczające wsparcie dla rodzin zagrożonych kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych,
- 4) osoby odpowiedzialne za stwierdzone uchybienia / nieprawidłowości:**
 - były i obecny Wójt Gminy Malechowo,
 - kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie,
 - pracownicy ośrodka.
- 5) uprawnienia jednostki kontrolowanej:**
 - zgodnie z art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji upoważniającej do przeprowadzania kontroli, jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.
- 6) wpis w książce kontroli:**
 - 5/2024
- 7) wystąpienie otrzymują:**
 - Wójt Gminy Malechowo,
 - Wojewoda Zachodniopomorski

W celu podniesienia efektywności pracy Gminy Malechowo w zakresie wspierania rodziny

wydaję zalecenie znaczące:

- 1) po powzięciu informacji o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo wychowawczej, przeprowadzać w niej wywiad środowiskowy i dokonywać analizy jej sytuacji pod kątem zasadności przydzielenia asystenta – art. 11 ust. 1 i 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W przypadku braku zastrzeżeń do zalecenia pokontrolnego proszę poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania wystąpienia o sposobie realizacji zalecenia pokontrolnego.

Z upoważnienia
Wojewody Zachodniopomorskiego
Dawid Krystek
II Wicewojewoda Zachodniopomorski

Zespół inspektorów:
Joanna Płachta
Starszy inspektor wojewódzki
Joanna Dunajewska
Inspektor wojewódzki

Zastępca Dyrektora
Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
Izabela Wojtczak – Sikorska

Klauzula anonimizacji

- A. **Zakres wyłączenia:** informacje mogące bezpośrednio lub w kontekście ujawnić dane osobowe osoby fizycznej.
- B. **Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania:** art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej(Dz. U. z 2022r poz. 902 – tekst jednolity), art. 5 ust.1. lit. B oraz art.6 ust.1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
- C. **Osoba, która dokonała wyłączenia:** Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
- D. **Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności:** art. 8 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej: (osoby fizyczne)