**Załącznik nr 6**

....., dnia.....

.....
(nazwisko, imię, data urodzenia )
.....
(adres zamieszkania)
.....
(nr telefonu)

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam pod odpowiedzialnością karną, iż dziecko:.....
uczęszcza/ nie uczęszcza* do żłobka finansowanego ze środków publicznych.

Ilość godzin w tygodniu:.....(wypełnić w przypadku odpowiedzi twierdzącej).

**Oświadczam, że znana jest mi odpowiedzialność za składanie fałszywych zeznań.**

*niepotrzebne skreślić

.....

Podpis

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewoda Pomorski z siedzibą w Gdańsku (ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk).

2. Dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych adres e-mail: iod@gdansk.uw.gov.pl

3. Cel przetwarzania danych - realizacja zadań z zakresu koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w celu prowadzenia postępowań administracyjnych, wydawania decyzji i informacji czy ustalania ustawodawstwa właściwego mającego pierwszeństwo, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO, w związku z przepisami z obszaru koordynacji świadczeń[1] oraz ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. Organ przetwarza dane identyfikacyjne, adresowe, dane dotyczące sytuacji rodzinnej, zawodowej, zdrowotnej, dochodowej oraz statusu ubezpieczeniowego.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, w tym właściwe organy i instytucje państw trzecich[2] oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora na mocy odrębnych umów.

Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich odbywa się na podstawie decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony, zgodnie z art. 45 RODO.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu postępowania, a następnie przez okres archiwizacji określony w jednolitym rzeczowym wykazie akt (JRWA) właściwym dla danej kategorii sprawy, tj. przez 10 lat. Natomiast w odniesieniu do świadczeń wynikających z ustawy o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowaniu dziecka – „Aktywny rodzic", tj. świadczenie „aktywni rodzice w pracy" oraz świadczenie „aktywnie w domu" dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat.

7. Posiada Pani/Pan prawo do:

1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO);
2) sprostowania (poprawiania) danych (art. 16 RODO);
3) ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO);

[1] - ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych
- ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych
- ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci
- ustawy z dnia 17 września 2021 r. o zmianie ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci oraz niektórych innych ustaw
- ustawy z dnia 04. Listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem"
- ustawy z dnia 17 listopada 2021 r. o rodzinnym kapitale opiekuńczym w związku z przepisami przejściowymi wynikającymi z ustawy o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowywaniu dziecka – „aktywny rodzic" (w ujęciu koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego)
- ustawy z dnia 15 stycznia 2024 r. o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowywaniu dziecka – „aktywny rodzic"
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 883/2004 z dnia 29 kwietnia 2004 r. oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 987/2009 z dnia 16 września 2009 r.

[2] Szwajcaria i Wielka Brytania.

4) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Wskazane prawa mogą być realizowane w zakresie i na zasadach określonych w RODO, po spełnieniu przesłanek przewidzianych dla danego prawa.

8. Dane mogą pochodzić bezpośrednio od Pani/Pana lub od instytucji publicznych, pracodawców czy też właściwych instytucji ds. świadczeń rodzinnych objętych przepisami o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (np. MOPS, ZUS, KRUS, PUP, pracodawcy krajowi).

9. Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych skutkować może brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku lub pozostawieniem sprawy bez rozpoznania.

10. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.