

# Główny Inspektorat Sanitarny w Warszawie

03-729 Warszawa ul. Targowa 65

Ogłoszenie nr 165402 / 29.06.2026

## starszy specjalista/starsza specjalistka

w Wydziale Nadzoru Epidemiologicznego i Reagowania, Departament Zapobiegania i Kontroli Chorób Zakaźnych

#administracja publiczna

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk

Wymiar etatu

Status

Miejsce pracy

Ważne do

Wynagrodzenie zasadnicze

1

1

nabór w toku

Warszawa  
ul. Targowa 65

9 lipca  
2026 r.

od 8386,17 zł  
do 8812,59 zł brutto

### Czym będziesz się zajmować

#### Osoba na tym stanowisku:

- Współpracuje z przełożonym w zakresie opracowywania i opiniowania Planów Zarządzania Kryzysowego, dokumentów planistycznych, procedur działania i metod postępowania na wypadek wystąpienia zagrożeń związanych z chorobami zakaźnymi
- Monitoruje sytuację epidemiologiczną kraju w zakresie chorób zakaźnych, dokonuje stosownych analiz i ocen w tym zakresie
- Przygotowuje projekty opracowań, informacji, procedur, dokumentów planistycznych, wytycznych, propozycji działań przeciwepidemicznych i zapobiegających szerzeniu się chorób zakaźnych
- Przygotowuje dane na potrzeby opracowywania i przygotowywania materiałów, analiz dokumentów krajowych i międzynarodowych oraz sporządza i przygotowuje dokumenty, instrukcje oraz pisma dla instytucji zewnętrznych (np. MZ)
- Bierze udział w pracach planistycznych i legislacyjnych, w tym opiniuje akty prawne, a także współpracuje w zakresie opracowywania propozycji zmian aktów prawnych związanych z działalnością Departamentu
- Monitoruje sieć Internet i analizuje informacje medialne oraz pochodzące z oficjalnych źródeł o zasięgu krajowym i międzynarodowym (ECDC, WHO, CDC) pod kątem pojawiających się artykułów w obszarze działalności przeciwepidemicznej Państwowej Inspekcji Sanitarnej w celu przedłożenia przełożonym ewentualnych propozycji działań koniecznych do podjęcia w związku ze zmieniającą się sytuacją epidemiologiczną i doniesieniami prasowymi
- Opracowuje zgodnie z wytycznymi przełożonego odpowiedzi na skargi, wnioski i zapytania wpływające do Departamentu

### Kogo poszukujemy

## **Potrzebne ci będą** (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 1 rok w obszarze zdrowia publicznego lub ochrony zdrowia lub w jednostkach Państwowej Inspekcji Sanitarnej
- Znajomość przepisów ustawy o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi wraz z aktami wykonawczymi
- Znajomość zagadnień z zakresu epidemiologii chorób zakaźnych i zakażeń u ludzi
- Znajomość przepisów ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej wraz z aktami wykonawczymi
- Znajomość przepisów ustawy Kodeks postępowania administracyjnego
- Znajomość przepisów ustawy o służbie cywilnej
- Znajomość języka angielskiego na poziomie bardzo dobrym
- Umiejętność obsługi pakietu MS Office (m.in. MS Excel, MS Word, PowerPoint)
- Umiejętność poprawnego formułowania wystąpień w języku polskim i angielskim
- W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## **Dodatkowym atutem będzie** (wymagania dodatkowe)

- Wykształcenie: wyższe wyższe medyczne lub wyższe w zakresie nauk pokrewnych (weterynarii lub zdrowia publicznego lub biologii lub biotechnologii)

## **Co oferujemy**

### **WYNAGRODZENIE I DODATKI:**

- dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. trzynastka)
- nagrody jubileuszowe
- dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) – od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego brutto, w zależności od udokumentowanego stażu pracy
- składka PPK od pracodawcy w maks. wysokości

### **PAKIET SOCJALNY I WSPARCIE:**

#### **PRZYSTĄPIENIE DO ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH (ZFŚS):**

- dofinansowanie wypoczynku dla pracowników oraz dzieci pracowników
- dofinansowanie udziału w wydarzeniach kulturalno-oświatowych i sportowo-rekreacyjnych
- dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych
- pożyczki pracownicze na preferencyjnych warunkach
- pomoc finansowa w trudnych sytuacjach życiowych
- możliwość przystąpienia do Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej (KZP)
- możliwość skorzystania z oferty ubezpieczeń na życie na preferencyjnych warunkach
- możliwość skorzystania ze zniżki PKP na preferencyjnych warunkach

### **ELASTYCZNOŚĆ PRACY I ROZWÓJ:**

- ruchomy czas pracy
- możliwość indywidualnego rozkładu czasu pracy uzgodniony z przełożonym
- możliwość pracy w formie zdalnej lub formie hybrydowej po uzgodnieniu z przełożonym
- stabilne zatrudnienie w ramach umowy o pracę
- możliwość podnoszenia kwalifikacji zawodowych poprzez m.in. szkolenia, dofinansowanie do nauki języka obcego i studiów

#### **UDOGODNIENIA:**

- dysponujemy pokojem dla pracownika z dzieckiem
- dysponujemy pomieszczeniami socjalnymi
- dysponujemy pokojem kreatywnym
- akceptujemy przyjsie do pracy ze zwierzakiem domowym
- dysponujemy parkingiem zewnetrznym na terenie urzedu (w miare dostepnosci miejsc)
- dysponujemy stojakami na rowery na terenie urzedu
- dysponujemy miejscem do odswiezenia sie

## **Dostępnosc**

- Nasz urzad jest pracodawca rownych szans. Aplikacje rozważane sa z rowna uwaga bez wzgledu na plec, wiek, niepełnosprawnosć, rase, narodowosc, przekonania polityczne, przynaloznosć zwiqzkowa, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientacje seksualna czy tez jakakolwiek innq ceche prawnie chronionq.
- Jako osoba z niepełnosprawnoscia mozesz skorzystac z pierwszenstwa w zatrudnieniu – zloz w owczas kopie dokumentu potwierdzajacego niepełnosprawnosć.  
W miesiacu poprzedzajacym date upublicznienia ogloszenia wskaźnik zatrudnienia osob niepełnosprawnych w urzedzie, w rozumieniu przepisow ustawy o rehabilitacji zawodowej i spolecznej oraz zatrudnianiu osob niepełnosprawnych, byl mniejszy niz 6%.

## **Warunki pracy**

Praca administracyjno-biurowa, ruchomy czas pracy, standardowe godz. pracy urzedu 08:00-16:00, obsluga komputera minimum 7 godz. dziennie, uzytkowanie sprzetu biurowego (drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentow), stanowisko pracy wymaga umiejetnosci pracy w sytuacjach stresowych i pod presjq czasu. Charakter pracy wymagać bedzie wspolpracy z innymi komorkami organizacyjnymi. W zwiqzku z tym, w zaleznosci od potrzeb, praca bedzie wymagać przemieszczania sie na terenie budynku i poza nim. Pomieszczenie zakladu pracy uwzględnia potrzeby osob z niepełnosprawnoscia w zakresie przystosowania stanowisk pracy. Obiekt posiada platformę schodowq dla osob na wozkach inwalidzkich przy wejsciu do budynku od ul. Targowej 65. Drzwi wejsciowe do budynku od strony ul. Targowej 65 pozwalaja na swobodny przejazd wozkiem inwalidzkim. W budynku Glownego Inspektoratu Sanitarnego korytarze sa przestronne, pozbawione progow, ponadto obiekt wyposazony jest w dzwigi osobowe z kabinami przystosowanymi dla osob z niepełnosprawnoscia. Osoby z niepełnosprawnoscia moga swobodnie korzystac z czterech toalet znajdujacych sie na parterze, II, IV i VI pietrze. Istnieje rowniez mozliwosc dostosowania stanowiska pracy do potrzeb indywidualnej niepełnosprawnosci oraz korzystania z parkingu podziemnego.

## **Dodatkowe informacje**

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie - jeżeli nie podałeś adresu e-mail).
- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Nie przysyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu - rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

Informacje na temat zgłoszeń wewnętrznych naruszenia prawa w Głównym Inspektoracie Sanitarnym znajdują się na stronie: <https://www.gov.pl/web/gis/zgloszenia-wewnetrzne-naruszenia-prawa-sygnalisci>

## Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenie/staż pracy, tj. świadectwo pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu od obecnego pracodawcy. W przypadku gdy wymagane jest niezbędne doświadczenie zawodowe/staż pracy w konkretnym obszarze, a z przedstawionych dokumentów nie wynika jednoznacznie ich spełnienie, należy do wymienionych dokumentów dołączyć zakres obowiązków lub opis stanowiska pracy
- Oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

## Aplikuj do: 9 lipca 2026

W formie papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: "ogłoszenie nr 165402" na adres: **Główny Inspektorat Sanitarny ul. Targowa 65, 03-729 Warszawa**

**Aplikacje można przysyłać na adres do doręczeń elektronicznych (e-DOR)**  
<https://www.gov.pl/web/gis/glowne-dane-kontaktowe-gis>

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **(22) 345-34-36 lub (22) 345-33-22**

- Dokumenty należy złożyć do: **09.07.2026**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

## Przetwarzanie danych osobowych

### DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z realizacją wymogów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (RODO), administrator informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Główny Inspektor Sanitarny z siedzibą przy ul. Targowej 65, 03-729 Warszawa, zwany dalej „Administratorem danych”.

2. Z inspektorem ochrony danych (IOD) wyznaczonym przez Administratora danych może się Pani/Pan kontaktować:

1) pocztą tradycyjną na adres: Inspektor Ochrony Danych, Główny Inspektorat Sanitarny, ul. Targowa 65, 03-729 Warszawa;

2) pocztą elektroniczną na adres e-mail: [iod@sanepid.gov.pl](mailto:iod@sanepid.gov.pl).

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji procesu naboru na wolne stanowisko pracy w Głównym Inspektoracie Sanitarnym, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze danych) w związku z art. 22<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy i art. 26 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2026 r. poz. 590) oraz udzielonej przez Panią/Pana zgody zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zakresie, w jakim zostały przez Panią/Pana podane dane dodatkowe niewymagane przez wskazane akty prawne, przy czym Administrator danych zastrzega, że nie oczekuje przekazywania tego typu danych.

4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione wyłącznie organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Ponadto Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom zapewniającym na rzecz Administratora danych obsługę techniczną i informatyczną (takim jak dostawcy oprogramowania, podmioty świadczące usługi serwisowe, hostingowe) na podstawie zawartych z tymi podmiotami umów powierzenia przetwarzania danych osobowych lub podmiotom zapewniającym obsługę prawną na rzecz Administratora.

5. Zgodnie z art. 29 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej imiona i nazwiska kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne, oraz wynik naboru stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o naborze.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej i zostaną zniszczone po upływie 3 miesięcy od daty zakończenia naboru lub zatrudnienia wybranego w naborze kandydata.

7. Posiada Pani/Pan prawo do:

1) żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;

2) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

3) cofnięcia zgody i usunięcia danych w zakresie danych, które zostały podane dodatkowo (nadmiarowo) i nie są wymagane przez wskazane akty prawne.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procedurze rekrutacji w procesie naboru na wolne stanowisko pracy w Głównym Inspektoracie Sanitarnym. Administrator danych nie wymaga podawania przez Panią/Pana jakichkolwiek innych danych niż te wskazane bezpośrednio w przytoczonych wyżej przepisach prawa, jeżeli jednak zdecyduje się Pani/Pan podać inne dane, Administrator danych przyjmie, że są one przekazane na zasadzie dobrowolności i za wyrażoną przez Panią/Pana zgodą. Dane te nie będą jednak brane pod uwagę w prowadzonym procesie naboru.

9. Pani/ Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## Wzory oświadczeń

- [Oświadczenia na potrzeby naboru w GIS](#)