



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

PS-NKPS.431.6.3.2024.MS

**Pani
Kamila Cisakowska-Brożek
Kierownik
Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Ziębicach
ul. Wałowa 65
57-220 Ziębice**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Do podpisanego w dniu 4 listopada 2024 r. protokołu kontroli nie wniesiono zastrzeżeń.

Wrocław, dnia 15 listopada 2024 r.

I. Informacje organizacyjne

Jednostka kontrolowana	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ziębicach
Kierownik jednostki kontrolowanej	Pani Kamila Cisakowska-Brożek, zatrudniona na stanowisku Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach od dnia 1.09.2019 r. (dowód: akta kontroli, str. 21)
Zakres kontroli	Realizacja zadań gminy wynikających z ustawy o pomocy społecznej oraz zgodność zatrudniania z wymogami kwalifikacyjnymi. Okres objęty kontrolą od dnia 1.01.2023 r. do dnia 21.08.2024 r.
Podstawa prawna kontroli	- art. 22 pkt 8 oraz art. 126 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ¹ , - § 5 rozporządzenia z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej ² , Plan kontroli na II półrocze 2024 r. (KO-KZ.430.2.2024.RG) zatwierdzony przez Wojewodę Dolnośląskiego w dniu 25 czerwca 2024 r.
Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	od dnia 21 sierpnia 2024 r. do dnia 23 września 2024 r.
Kontrolerzy	1. Małgorzata Staszczak – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, przewodniczący zespołu, działający zgodnie z upoważnieniem Wojewody Dolnośląskiego Nr PS-NKPS.0030.9.2024.MS z dnia 25 lipca 2024 r., 2. Krzysztof Jakubowski – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, kontroler, działający zgodnie z upoważnieniem Wojewody Dolnośląskiego Nr PS-NKPS.0030.10.2024.MS z dnia 25 lipca 2024 r. (dowód: akta kontroli, str. 9-12)

¹ (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, „ustawą o pomocy społecznej”.

² (Dz. U. z 2020 r., poz. 2285, ze zm.).

II. Ocena kontrolowanej jednostki

W okresie objętym kontrolą odpowiedzialność za realizację zadań ponosi Pani Kamila Cisakowska-Brożek – Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach.

W wyniku kontroli poszczególnych zagadnień, w oparciu o oceny cząstkowe badanych obszarów, działalność Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach w zakresie objętym kontrolą oceniono pozytywnie pomimo stwierdzonych nieprawidłowości.

III. Ustalenia kontroli

W toku kontroli przeprowadzonej w dniach 21-23 sierpnia 2024 r. w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Ziębicach³ ustalono, co następuje.

Gmina realizuje zadania własne o charakterze obowiązkowym wynikające z art. 17 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 16a, 17, 18, 19 i 20 ustawy, które dotyczą:

- opracowania i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych (pkt 1),
- sporządzania zgodnie z art. 16a oceny w zakresie pomocy społecznej (pkt 2),
- udzielania schronienia, zapewniania posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym (pkt 3),
- przyznawania i wypłacania zasiłków okresowych (pkt 4),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych (pkt 5),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego (pkt 6),
- świadczenia pracy socjalnej (pkt 10),
- organizowania i świadczenia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz usług sąsiedzkich (pkt 11),
- prowadzenia i zapewnienia miejsc w mieszkaniach treningowych lub wspomaganych (12),
- dożywiania dzieci (pkt 14),
- sprawiania pogrzebu (pkt 15),
- kierowania do domu pomocy społecznej i ponoszenia odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu (pkt 16),
- pomocy osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego (pkt 16a),
- sporządzania sprawozdawczości oraz przekazywania jej właściwemu wojewodzie w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego (pkt 17) – do dnia 31.12.2023 r. Od dnia 1.01.2024 r. zadanie wskazane jest w art. 18 ust. 1 pkt 10,
- utworzenia i utrzymywania ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienia środków na wynagrodzenie pracowników (pkt 18),
- przyznawania i wypłacania zasiłków stałych (pkt 19),
- opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 20).

Kierownik MGOPS w Ziębicach na podstawie imiennego upoważnienia Burmistrza Ziębic wydaje decyzje administracyjne w zakresie potwierdzenia prawa do świadczeń opieki

³ Zwany dalej „MGOPS w Ziębicach” lub „Ośrodkiem”

zdrowotnej, o którym mowa w art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych⁴.

Zadania z art. 17 ust. 1 pkt 7, 8, 9 ustawy nie były realizowane, bowiem w okresie objętym kontrolą brak było wniosków/nie zgłaszano potrzeb w zakresie:

- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 7),
- przyznawania zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego (pkt 8),
- opłacania składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem (pkt 9).

Gmina realizuje zadania własne wynikające z art. 17 ust. 2 pkt 1, 2a, 4 i 5 ustawy, które dotyczą:

- przyznawania i wypłacania specjalnych zasiłków celowych (pkt 1),
- organizowania i świadczenia usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich (pkt 2a),
- podejmowania innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenia i realizacji programów osłonowych (pkt 4),
- współpracy z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy⁵ (pkt 5).

Gmina Zębice nie posiada na swoim terenie domów pomocy społecznej ani ośrodków wsparcia o zasięgu gminnym (art. 17 ust. 2 pkt 3 ustawy), natomiast na terenie gminy Ziębice funkcjonuje DPS o zasięgu powiatowym, gdzie najczęściej są kierowane osoby z terenu gminy Ziębice. Na terenie Gminy nie funkcjonują ośrodki wsparcia, o których mowa w art. 51 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej, jednakże w Ziębicach funkcjonuje Klub Seniora „CIS”, wyodrębniony jako sekcja Ziębickiego Centrum Kultury.

W okresie objętym kontrolą Gmina Zębice nie realizowała zadania polegającego na opracowywaniu i realizacji projektów socjalnych (art. 17 ust. 2 pkt 3a), natomiast pracownicy Ośrodka wykazywali duże zaangażowanie w inne działania na rzecz osób wymagających wsparcia. W okresie objętym kontrolą Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ziębicach kierował osoby i rodziny do pomocy żywnościowej realizowanej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa⁶. Dzięki Programowi zapewnione było wsparcie osobom najuboższym w postaci paczek żywnościowych, które wydawane były przez Koło Ziębickie Towarzystwa Pomocy im. Św. Brata Alberta w Ziębicach. Łącznie w 2023 roku wydano skierowania do udzielenia wsparcia 234 osobom/rodzinom, a w roku 2024

⁴ (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 146 ze zm.), zwanej dalej „ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych”.

⁵ Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 475 ze zm.).

⁶ Komunikat Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2022 r. o podjęciu przez Komisję Europejską decyzji zatwierdzającej program „Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027” (Monitor Polski z 2022 r. poz. 1272).

do dnia kontroli wydano 277 skierowań. Ponadto Ośrodek od dnia 07.04.2022 r. do nadal, współpracuje na podstawie karty współdziałania z Bankiem Żywności we Wrocławiu. Celem współdziałania jest zmniejszenie obszarów niedożywienia i niedopuszczanie do marnotrawstwa żywności. Partnerem w zakresie współpracy są sklepy „Netto” z terenu miasta Ziębice, z których pozyskiwana jest żywność, a następnie przekazywana najbardziej potrzebującym mieszkańcom gminy Ziębice.

Zadania z art. 17 ust. 2 pkt 2 i 3b ustawy nie były realizowane z uwagi na brak w okresie objętym kontrolą wniosków w zakresie:

- przyznawania i wypłacania pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze (pkt 2),
- przyznawania i realizacji usług wsparcia krótkoterminowego w domach pomocy społecznej (pkt 3b).

W trakcie kontroli ustalono, że Gmina realizuje zadania wynikające z art. 18 ust. 1 pkt 3, 4, 6, 9 i 10 ustawy, które dotyczą:

- organizowania i świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 3),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną (pkt 4),
- wykonywania zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia (pkt 6),
- wypłacania wynagrodzenia za sprawowanie opieki (pkt 9),
- zapewnienia utrzymania oraz rozwoju systemu teleinformatycznego, a także sporządzania sprawozdawczości i przekazywania jej właściwemu wojewodzie w formie dokumentu elektronicznego z zastosowaniem systemu teleinformatycznego (pkt 10) – realizacja przedmiotowego zadania ujęta w art. 18 ust. 1 pkt 10 od dnia 1.01.2024 r.

Zadania z art. 18 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy nie były realizowane, bowiem w okresie objętym kontrolą nie wpłynęły wnioski w zakresie:

- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych, a także udzielania schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a (pkt 7),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych, a także udzielania schronienia oraz zapewnienia posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (pkt 8).

Gmina nie prowadzi i nie rozwija infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi (art. 18 ust. 1 pkt 5). Jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka, na terenie Gminy Ziębice nie prowadzono środowiskowego domu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi z uwagi na brak osób zainteresowanych skorzystaniem z takiej oferty, natomiast w przypadku zgłoszenia się zainteresowanych osób Gmina Ziębice podejmie odpowiednie uchwały i porozumienia w tym zakresie z innymi gminami województwa dolnośląskiego.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ziębicach koordynował realizację Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych (art. 110 ust. 4 ustawy).

W Gminie Ziębice zadanie wskazane w art. 110 ust. 5 ustawy, dotyczące wytaczania powództwa o roszczenia alimentacyjne na rzecz mieszkańców Gminy, nie było realizowane.

Jednak, jak zapewnił Kierownik Ośrodka, osobom zgłaszającym się do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach udzielano informacji o sposobie wytaczania powództwa o roszczenia alimentacyjne. Ponadto osoby zainteresowane mogły skorzystać z nieodpłatnych porad prawnych w Gminnym Centrum Pomocy – Punkcie Konsultacyjnym w Ziębicach.

W kontrolowanym okresie Ośrodek nie kierował wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami (art. 110 ust. 6 ustawy), natomiast jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka, udzielano informacji w zakresie ustalenia niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności, udzielano pomocy przy wypełnianiu i kompletowaniu dokumentów, udostępniano odpowiednie druki niezbędne do ustalenia stopnia niepełnosprawności w Powiatowym Zespole ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Dzierżoniowie, druki celem nabycia uprawnień w ZUS/KRUS, w tym dot. świadczenia uzupełniającego.

Kierownik MGOPS w Ziębicach składał Radzie Miejskiej w Ziębicach coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawiał potrzeby w zakresie pomocy społecznej (art. 110 ust. 9 ustawy).

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ziębicach w okresie objętym kontrolą realizował wypłatę świadczeń pieniężnych dla obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, o których mowa w art. 29 i 31 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa⁷.

Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach spełnia odpowiednie wymogi w zakresie kwalifikacji zawodowych wskazane w art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, tj. posiada wymagany staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej.

Pracownicy socjalni zatrudnieni w Ośrodku spełniają wymogi odnośnie kwalifikacji zawodowych wskazanych w art. 116 i 156 ustawy.

W okresie objętym kontrolą dodatek do wynagrodzenia 400 zł wynikający z art. 121 ust. 3a ustawy otrzymywali pracownicy socjalni realizujący pracę socjalną w pełnym wymiarze czasu pracy. Dodatek ten nie był uwzględniany przy obliczaniu wysokości wynagrodzenia pracownika zgodnie z art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę⁸. W sprawdzonych aktach osobowych pracowników socjalnych terenowych znajdowały się stosowne dokumenty potwierdzające przyznanie dodatku oraz przyjęte i podpisane zakresy czynności.

Osoby świadczące specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi posiadają wymagane wykształcenie wskazane w § 3 pkt 1 oraz co najmniej trzymiesięczne doświadczenie zawodowe w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi zdobyte w jednej z jednostek wymienionych w § 3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych⁹.

⁷ (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 167 ze zm.).

⁸ (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 ze zm.).

⁹ (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 816), zwanego dalej „rozporządzeniem”, „rozporządzeniem w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych”.

Osoby świadczące usługi, o których mowa w § 2 pkt 1 lit.a rozporządzenia, posiadają przeszkolenie i doświadczenie, o którym mowa w § 3 pkt 4 powyższego rozporządzenia

Rejon działania kontrolowanej jednostki obejmuje obszar Gminy Ziębice zamieszkały przez 15 470 mieszkańców, w tym 477 rodzin i osób samotnie gospodarujących objętych pracą socjalną (stan na dzień 31.12.2023 r.) i 15 362 mieszkańców, w tym 277 rodzin i osób samotnie gospodarujące objętych pracą socjalną (stan na dzień kontroli).

Na dzień kontroli w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Ziębicach zatrudnionych było ogółem 8 pracowników socjalnych w pełnym wymiarze czasu pracy, do których podstawowych obowiązków należy świadczenie pracy socjalnej w środowisku lub przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych poza siedzibą jednostki (8 etatów), z których 2 przebywało na urloпах związanych z macierzyństwem/rodzicielstwem. Pracę socjalną w środowisku realizowało zatem 6 pracowników socjalnych.

Zgodnie z art. 110 ust. 11 i 12 ustawy, ośrodek pomocy społecznej (...) zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2 000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących. Ośrodek pomocy społecznej (...) zatrudnia w pełnym wymiarze czasu pracy nie mniej niż 3 pracowników socjalnych.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ziębicach na dzień kontroli spełniał wskaźnik zatrudnienia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną.

IV. Pozostałe informacje i zalecenia pokontrolne

W kwestii dotyczącej udzielenia tymczasowego schronienia stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. Gmina Ziębice zgłosiła miejsca, w których udziela tymczasowego schronienia do Rejestru prowadzonego przez Wojewodę - na rok 2023 zgłoszenia dokonano w dniu 26.05.2023 r. i na rok 2024 w dniu 30.07.2024 r., tj. z uchybieniem terminu, w jakim należy dokonać zgłoszenia miejsc, w których gmina udziela tymczasowego schronienia.

Gmina, która zawarła umowę z podmiotem niepublicznym na zakup usługi udzielenia tymczasowego schronienia w odpowiedniej formie, w placówce prowadzonej przez podmiot niepubliczny zgłasza ten fakt do rejestru Wojewody. Zgodnie z art. 48a ust. 11c ustawy o pomocy społecznej wszelkie zmiany danych objętych rejestrem gmina zgłasza Wojewodzie w terminie 14 dni od dnia ich powstania. Prowadzenie rejestru miejsc udzielania tymczasowego schronienia w schroniskach dla osób bezdomnych, schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, noclegowaniach oraz ogrzewalniach ma na celu zapewnienie maksymalnego dostępu do informacji o miejscach tymczasowego schronienia dla osób bezdomnych i wszystkich potrzebujących wsparcia w tej formie. Pozwala również na weryfikację, które gminy wywiązują się z obowiązkowego zadania, określonego w art. 17 ust. 1 pkt 3 ustawy, polegającego na udzieleniu tymczasowego schronienia osobom tego pozbawionym. Przy dokonywaniu zgłoszenia do rejestru należy uwzględnić zakres danych, jaki ten rejestr winien zawierać, katalogowany w art. 48a ust. 11a ustawy o pomocy społecznej.

W zakresie prowadzenia i zapewnienia miejsc w mieszkaniach treningowych lub wspomaganych:

1. Gmina Ziębice dokonała zgłoszenia mieszkania treningowego, utworzonego w dniu 30.12.2023 r. w wyniku przekształcenia z mieszkania chronionego, do Rejestru mieszkań treningowych i wspomaganych prowadzonych przez gminy i powiaty województwa dolnośląskiego lub na ich zlecenie, prowadzonego przez Wojewodę, w dniu 12.08.2024 r. (tj. data przesłania za pomocą platformy ePUAP sporządzonego w dniu 9.08.2024 r. wniosku o zgłoszenie mieszkania treningowego do rejestru; w dniu 13.08.2024 r. przesłano korektę wniosku).

Zgodnie z art. 9 ust. 5 ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej oraz niektórych innych ustaw¹⁰ – podmioty prowadzące w dniu wejścia w życie niniejszej ustawy mieszkania chronione, które przekształciły je w mieszkania treningowe lub mieszkania wspomagane, winny zgłosić w terminie 2 miesięcy od dnia przekształcenia prowadzone przez siebie mieszkania do rejestru, o którym mowa w art. 53 ust. 16 ustawy o pomocy społecznej. Prowadzenie przez Wojewodę właściwego ze względu na położenie mieszkania rejestru mieszkań treningowych i wspomaganych prowadzonych przez gminę, powiat lub na ich zlecenie służy rozpowszechnianiu informacji o prowadzonych mieszkaniach treningowych i wspomaganych i ma na celu usprawnienie udzielania świadczeń z pomocy społecznej.

W sprawach dotyczących przyznania osobom dorosłym świadczeń z programu „Posiłek w szkole i w domu” stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. W sprawie nr 1, o której mowa w protokole, w odniesieniu do decyzji o numerach MGOPS-5040-498/2023 z dnia 15.12.2023 r. i MGOPS-5040-56/2024 z dnia 15.01.2024 r., w sprawie nr 2, o której mowa w protokole, w odniesieniu do decyzji o numerach MGOPS-5040-385/2023 z dnia 5.10.2023 r. i MGOPS-5040-6/2024 z dnia 16.01.2024 r. oraz w sprawie nr 5, o której mowa w protokole, w odniesieniu do decyzji o numerach MGOPS-5040-9/2023 z dnia 10.01.2023 r., MGOPS-5040-388/2023 z dnia 5.10.2023 r. oraz MGOPS-5040-15/2024 z dnia 19.01.2024 r.
– w uzasadnieniach powyższych decyzji zawarto zapis „Z uwagi na ważny interes strony, tj. konieczność natychmiastowego zapewnienia obiadów w szkole, decyzji nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności”:

Artykuł 107 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego¹¹ wskazuje, jakie elementy powinna zawierać decyzja administracyjna. Wśród nich znajduje się m.in. uzasadnienie, które winno wyjaśniać podstawę prawną decyzji. Dlatego też należy przywoływać w nim treść przepisów prawa, które legły u podstaw jej wydania. Powyższe służy temu, aby Strona dowiedziała się, dlaczego z prawnego punktu widzenia zapadło takie, a nie inne rozstrzygnięcie organu. W uzasadnieniu ponadto należy podawać fakty, które organ uznał za udowodnione, dowody, na których się oparł, przyczyny, z powodu których innym dowodom odmówił wiarygodności i mocy dowodowej. Uzasadnienie winno być sformułowane ze szczególną dbałością o poprawność zawartych w nim danych, które znajdują potwierdzenie w zgromadzonej dokumentacji.

¹⁰ (Dz.U. z 2023 r. poz. 1693), zwanej dalej ustawą o zmianie ustawy o pomocy społecznej oraz niektórych innych ustaw.

¹¹ (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 572), zwanej dalej „k.p.a.”.

Ponadto zgodnie z art. 113 § 1 k.p.a. w przypadku oczywistych omyłek pisarskich w wydanych decyzjach organ, który decyzje wydał, może z urzędu lub na żądanie strony prostować je z urzędu lub na żądanie strony w drodze postanowienia.

W wyniku przeprowadzonego postępowania kontrolnego stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Nieterminowe zgłoszenie do Rejestru Wojewody danych objętych rejestrem w oparciu o zawierane umowy z podmiotami udzielającymi tymczasowego schronienia.
2. Nieterminowe zgłoszenie mieszkania treningowego, utworzonego w wyniku przekształcenia z mieszkania chronionego, do rejestru mieszkań treningowych i wspomaganych, prowadzonego przez Wojewodę.
3. Nierzetelne sporządzenie decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących przyznania świadczeń z programu „Posiłek w szkole i w domu” dla osób dorosłych.

Na podstawie ustaleń kontroli w celu poprawy realizacji kontrolowanych zadań należy:

1. Wszelkie zmiany danych objętych rejestrem miejsc, w których gmina udziela tymczasowego schronienia w schroniskach dla osób bezdomnych, schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, noclegowniach oraz ogrzewalniach zgłaszać wojewodzie w terminie 14 dni od dnia ich powstania.
Podstawa prawna: art. 48a ust. 11, 11a, 11b, 11c ustawy o pomocy społecznej.
Termin wykonania: na bieżąco.
2. Dopilnować, aby mieszkania treningowe lub mieszkania wspomagane, utworzone w wyniku ich przekształcenia z mieszkań chronionych, zostały zgłoszone do prowadzonego przez wojewodę rejestru mieszkań treningowych i wspomaganych prowadzonych przez gminy i powiaty województwa dolnośląskiego lub na ich zlecenie, w terminie 2 miesięcy od dnia przekształcenia. Zmiany danych objętych powyższym rejestrem zgłaszać w terminie 14 dni od dnia ich powstania.
Podstawa prawna: art. 9 ust. 5 ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej oraz niektórych innych ustaw, w związku z art. 53 ust. 16, 17, 18 i 19 ustawy o pomocy społecznej.
Termin wykonania: na bieżąco.
3. Decyzje administracyjne sporządzać w sposób rzetelny, zawierając w nich m.in. uzasadnienie faktyczne i prawne. W uzasadnieniu decyzji zawierać wyjaśnienie podstawy prawnej decyzji, z przytoczeniem przepisów prawa, które legły u podstaw jej wydania oraz podawać fakty, które organ uznał za udowodnione, dowody, na których się oparł, przyczyny, z powodu których innym dowodom odmówił wiarygodności i mocy dowodowej. Uzasadnienie formułować ze szczególną dbałością o poprawność zawartych w nim danych, które znajdują potwierdzenie w zgromadzonej dokumentacji. Błędy pisarskie i rachunkowe oraz inne oczywiste omyłki w wydanych decyzjach administracyjnych prostować z urzędu lub na wniosek strony w drodze postanowienia.

Podstawa prawna: art. 107 § 1 i 3 oraz art. 113 § 1 k.p.a.
Termin wykonania: na bieżąco.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz przesłano do Kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do Burmistrza Ziębic, trzeci włączono do akt kontroli.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu. W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tutaj Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Ewa Oleńiarz
Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej

Otrzymują:

1. Burmistrz Ziębic
2. a/a

KIEROWNIK ODDZIAŁU
Oddziału Nadzoru i Kontroli
w Pomocy Społecznej
Ewelina Zygmunt