



znak sprawy – wypełnia szkoła

## Wniosek o przyjęcie do Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Andrzeja Kurylewicza w Namysłowie

### 1. Dane dziecka - kandydata do szkoły

Proszę o przyjęcie mojego dziecka w roku szkolnym ...../..... do klasy ..... cyklu.....letniego .

Numer PESEL

W przypadku braku seria i nr paszportu

Imię (imiona)

Nazwisko

Data urodzenia  -  -

dd-mm-rrrr

Miejsce urodzenia

Obywatelstwo  polskie

Status i kraj pochodzenia ucznia  
niebędącego obywatelem polskim

### Dane rodziców / opiekunów prawnych

Imię i nazwisko ojca

Imię i nazwisko matki

### 2. Dane kontaktowe rodziców / opiekunów prawnych

Wpisz poniżej adres zamieszkania:

Ulica

Numer domu

Numer lokalu

Kod pocztowy  -  Miejscowość / gmina

Numery telefonów rodziców

Adres poczty elektronicznej

### 3. Informacje o kierunku kształcenia (wybór instrumentu)

Preferowany instrument główny (proszę zaznaczyć tylko jeden instrument):

Akordeon  Flet  Gitara  Fortepian  Perkusja  Puzon  Saksofon  Skrzypce  Trąbka

Inny instrument akceptowany jako instrument główny (można wybrać więcej niż jeden):

Akordeon  Flet  Gitara  Fortepian  Perkusja  Puzon  Saksofon  Skrzypce  Trąbka

#### 4. Do wniosku załączam

- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia nauki w szkole muzycznej, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej. **Wymagane do wniosku! (podstawa prawna: Prawo oświatowe - Ustawa z dnia 14.12.2016 - Dz. U. z 2024, poz. 737, art. 142, ust. 2).**
- w przypadku kandydata, który w roku szkolnym nie ukończył 7 lat – zaświadczenie o korzystaniu w roku szkolnym 2026/2027 z wychowania przedszkolnego zaświadczenie, że dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w bieżącym roku szkolnym (dotyczy 6-latków)
- opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną
- oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (troje lub więcej dzieci w rodzinie)\*
- w przypadku niepełnosprawności kandydata – orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.)
- w przypadku niepełnosprawności jednego z rodziców kandydata lub obojga rodziców kandydata lub rodzeństwa kandydata – orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych\*\*;
- prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem\*\*
- dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 49 ze zm.)\*\*

\_\_\_\_\_

data i podpis rodzica/ opiekuna prawnego

\* Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

\*\* Dokumenty są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata

#### 5. Oświadczenia i zgody

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku zgodnie z RODO oraz:**

1. Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019 poz. 1781 ze zm.)
2. Ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (tj. 2024 poz. 152 ze zm.)
3. Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. 2024 poz. 750 ze zm.)
4. Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz.U.2024 poz. 737 ze zm.)
5. Rozporządzeniem MKiDN z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne szkoły i placówki artystycznej dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2017.2474 ze zm.)

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku zgodnie z RODO oraz:**

jeśli kandydat zostanie przyjęty do szkoły na zamieszczanie, przetwarzanie w tym rozpowszechnianie wizerunku, zapisu fonicznego i wizualnego mojego dziecka (fotografowanie, nagrywanie, odtwarzanie, wyświetlanie, nadawanie, transmitowanie za pośrednictwem środków masowego przekazu, Internetu, portali społecznościowych, szkolnej strony internetowej, innych publikacjach) w celach wynikających z działalności statutowej szkoły, informacji i jej promocji.

Miejscowość

Data

 -  - 

dd-mm-rrrr

\_\_\_\_\_

Podpis rodzica/ opiekuna prawnego

## **KLAUZULA INFORMACYJNA**

do wniosku o przyjęcie do PSM I stopnia im. Andrzeja Kurylewicza w Namysłowie

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO)

### **Informujemy, że:**

1. Administratorem danych jest Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Andrzeja Kurylewicza w Namysłowie **tel. 77 4 101 261, e-mail: sekretariat@psmnamyslow.pl**
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Marek Adamaszek możliwy jest pod adresem email: **iod@psmnamyslow.pl** lub **tel. 608 294 903**.
3. Szkoła przetwarza podane dane osobowe zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a i c, oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z ustawą Prawo Oświatowe i ustawą o Systemie Informacji Oświatowej.
4. Dane osobowe podane we wniosku przetwarzane będą w procesie rekrutacji kandydata.
5. W przypadku przyjęcia kandydata do szkoły jego dane osobowe przetwarzane będą - w formie papierowej i elektronicznej - w celu realizacji procesu nauczania oraz działalności wychowawczo- opiekuńczej na podstawie przepisów prawa oświatowego.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
8. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do innego państwa, lub organizacji międzynarodowej.
10. Dane osobowe przyjętego kandydata do szkoły będą przechowywane przez okres czasu zgodny z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt. Dane osobowe nieprzyjętego kandydata do szkoły, będą przechowywane przez okres 1 roku, licząc od początku roku następującego po roku, w którym została wyrażona zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne na podstawie wskazanych powyżej przepisów prawa, a konsekwencją ich nie podania będzie brak możliwości udziału w rekrutacji.