

Lekarz orzecznik Zakładu

Nazwa jednostki organizacyjnej	ZUS Oddział w Bydgoszczy
Nazwa komórki organizacyjnej	Lekarze Orzecznicy Zakładu
Miejsce pracy	ZUS Oddział w Bydgoszczy ul. M.Konopnickiej 18 a
Adres miejsca pracy	ul. M.Konopnickiej 18 a, 85-124 Bydgoszcz
Województwo	kujawsko-pomorskie
Nazwa stanowiska	Lekarz orzecznik Zakładu
Zadania	Wydawanie orzeczeń i opinii lekarskich w sprawach świadczeń oraz kontrola prawidłowości orzekania o czasowej niezdolności do pracy i wystawiania zaświadczeń lekarskich.
Wymagania	Wymagania niezbędne: - lekarz medycyny z tytułem specjalisty - minimum 4 lata czynnego wykonywania zawodu lekarza Mile widziane: - minimum 6 miesięcy pracy związanej z orzecznictwem lekarskim - specjalizacja (choroby wewnętrzne, chirurgia, neurologia, psychiatria, medycyna pracy) Wymagania dodatkowe: - podstawowa znajomość obsługi komputera z systemem Windows - umiejętność obsługi pakietu MS Office - orientacja na cel - orientacja na jakość - komunikacja - współpraca - elastyczność - nastawienie na rozwój - orientacja do klienta - rozwiązywanie problemów - radzenie sobie w trudnych sytuacjach Wymagane dokumenty: - CV - list motywacyjny ze wskazaniem stanowiska o jakie kandydat się ubiega - kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie i specjalizację, doświadczenie zawodowe, staż pracy - aktualne zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu - dla ofert papierowych wymagane jest odręcznie podpisane oświadczenie zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji według wzoru: 'Oświadczam, że zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie w procesie rekrutacji podanych przeze mnie dobrowolnie dodatkowych danych osobowych niebędących danymi, których pracodawca może żądać na podstawie przepisów prawa.' Jeżeli nie chcesz, abyśmy przetwarzali dodatkowe dane o Tobie, nie umieszczaj ich w swoich dokumentach. Jeżeli jesteś zainteresowany/a udziałem w przyszłych rekrutacjach, prosimy o zamieszczenie w swojej ofercie oświadczenia o następującej treści: 'Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym do potrzeb przyszłych rekrutacji.' Jednocześnie informujemy, że klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych CV osobowych kandydata w procesie rekrutacji dostępna jest na stronie głównej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (www.zus.pl) w zakładce 'Praca w ZUS'. Dokumenty można przesłać: - przez formularz aplikacyjny wybierając Aplikuj na dole oferty, - korespondencyjnie na adres: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Bydgoszczy

ul. Św. Trójcy 33
85-224 Bydgoszcz
Wydział Kadrowo-Płacowy

Kontakt telefoniczny:

Kom. 502-007-704

- dostarczyć osobiście: Sala Obsługi Klientów, stanowisko informacji ogólnej i dziennika podawczego z dopiskiem na kopercie 'Oferta pracy'.

Dodatkowe informacje:

- proces rekrutacji obejmować będzie rozmowę kwalifikacyjną
- skontaktujemy się tylko z kandydatami spełniającymi wymagania niezbędne
- złożonych dokumentów nie zwracamy
- oferta niekompletna, niepodpisana oraz bez wymaganej i podpisanej klauzuli nie będzie rozpatrywana
- dokumenty złożone lub nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane
- **miejsce wykonywania pracy**
Oddział ZUS w Bydgoszczy
ul. Konopnickiej 18a, Bydgoszcz

Termin, do którego należy składać dokumenty	31-03-2025
Oferujemy	• umowę o pracę, możliwość zatrudnienia w niepełnym wymiarze czasu pracy - do obsadzenia 3,70 etatu • możliwość ustalenia indywidualnego czasu pracy • możliwość rozwoju zawodowego (udział w szkoleniach, seminariach, dodatkowy urlop szkoleniowy, punkty edukacyjne za udział w szkoleniach organizowanych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych) Do składania ofert zachęcamy osoby z niepełnosprawnościami. Zakład Ubezpieczeń Społecznych jest pracodawcą przyjaznym osobom z niepełnosprawnościami. Stwarza pracownikom optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby. Istnieje możliwość dostosowania stanowiska pracy i jego wyposażenia do indywidualnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Wyposażenie stanowiska pracy: • sprzęt komputerowy, • sprzęt biurowy • sprzęt medyczny oraz środki ochrony osobistej Warunki wykonywania pracy: • spełniają warunki określone wymogami bhp i ppoż. • polegają na obsłudze komputera powyżej 4 godzin na dobę • wiążą się z bezpośrednim kontaktem z klientem ZUS • konieczność odbywania podróży służbowych • budynek 5-piętrowy z windą oraz pomieszczeniami sanitarnymi dostosowanymi do potrzeb osób niepełnosprawnych • stanowisko pracy zlokalizowane w pomieszczeniach biurowych na 1,2 piętrze • miejsce pracy dostosowane do osób poruszających się przy pomocy wózka inwalidzkiego • wejście do budynku jest zorganizowane z poziomu chodnika • w bezpośrednim sąsiedztwie wejścia do budynku znajdują się miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami.

APLIKUJ >