

UMOWA-ZLECENIE Nr.....

Dzień zawarcia umowy-zlecenia:

ZLECENIOBIORCA:

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Słupsku reprezentowana przez:

ZLECENIODAWCA:

.....
(pełna nazwa i adres firmy oraz numer wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym,
wspólnicy spółki cywilnej: imię i nazwisko, PESEL i adres zamieszkania)

.....
(dla osób fizycznych: imię i nazwisko, PESEL(bądź inny dokument potwierdzający tożsamość), adres zamieszkania)

NIP zleceniodawcy:..... Nr KRS:.....

reprezentowany przez:.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do zawierania umów)

Informacje dodatkowe:

Telefon/Fax:

e-mail:

Zleceniodawca oświadcza, że:

- ☐ jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej/jest rolnikiem ryczałtowym
☐ jest inną jednostką niż w wierszu powyżej

Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy wykonanie następującej usługi:

Termin przeprowadzenia badań strony ustalają następująco:

Cena za wykonanie usługi jest ceną umowną i ustala się ją na kwotę netto:zł.

Transport zapewnia: ☐ Zleceniodawca ☐ Zleceniobiorca ☐ Nie dotyczy

W przypadku pokrycia kosztów transportu przez Zleceniobiorcę. Koszt transportu wynosi:

- ☐ na terenie miasta Słupska – wg obowiązującej stawki, koszt dojazdu nettozł.
☐ poza Słupskiem – wg obowiązującej stawki za kilometr – łączny koszt dojazdu nettozł.

Razem kwota nettozł. Razem kwota brutto (+VAT)zł.

Słownie kwota bruttozłotych.

Płatność:

Za wykonane badania Zleceniobiorca wystawi paragon lub fakturę VAT.

Zleceniodawca dokonuje płatności:

- ☐ w dniu podpisania umowy (płatność gotówką).
☐ w ciągu 14 dni od wystawienia faktury (płatność przelewem, gotówką).

W przypadku opóźnienia z płatności, Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy ustawowe odsetki za opóźnienie oraz koszty upomnienia w wysokości określonej w odrębnych przepisach a w przypadku podmiotu gospodarczego – należności wynikające z Ustawy z 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 424).

Postanowienia końcowe:

1. Postanowienia końcowe:
2. Szczegółowe informacje dotyczące wykonania zleconych badań/pomiarów zawarto w Protokole uzgodnień będącym załącznikiem do niniejszej umowy-zlecenia.
3. Sprawozdanie z badań zostanie przekazane Zleceniodawcy niezwłocznie po zapłacie należności lub okazaniu dowodu zapłaty.
4. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z dwutygodniowym wyprzedzeniem, dokonane na piśmie. W przypadku rezygnacji Zleceniodawcy z badań – w trakcie ich realizacji – Zleceniodawca zobowiązuje się do zwrotu kosztów poniesionych przez Zleceniobiorcę.
5. Zmiany w umowie wymagają formy pisemnej.
6. Ewentualne spory wynikłe w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zleceniobiorcy.
7. W sprawach nie ujętych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
8. W związku z uzgodnieniem warunków umowy i wysokości ceny Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu ze strony Zleceniodawcy.

Klauzula informacyjna:

W związku z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 119/1) (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) określanym w klauzuli dalej jako RODO informujemy, że od dnia 25 maja 2018 r. będą pani/panu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem pani/pana danych osobowych przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Słupsku.

1. Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Słupsku będący jednocześnie Dyrektorem Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Słupsku, 76-200 Słupsk ul. Piotra Skargi 8 tel.59-8431291, adres e-mail: psse.slupsk@pis.gov.pl.
2. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna wyznaczyła Inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem pocztowym wymienionym w pkt 1 lub adresem e-mail: iod@psse.slupsk.pl.
3. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Słupsku przetwarza dane w celu realizacji umów-zleceń i wykonywania badań i analiz laboratoryjnych podanych w Zakresach badań Laboratoriów wchodzących w skład Oddziału Laboratoryjnego PSSE w Słupsku (m.in. badania wody, żywności, badania i pomiary środowiskowe, wykonywania badań z zakresu mikrobiologii medycznej), obsługi administracyjnej i księgowo-finansowej niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania Stacji w tym nabywania usług i dostaw.
4. Odbiorcą danych będą tylko instytucje/urzędy upoważnione z mocy prawa.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do realizacji umowy.
6. Administrator danych osobowych nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach ustawowych bądź o archiwizacji.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - dostępu do treści danych oraz ich sprostowania,
 - usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO,
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana przez PSSE w Słupsku narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Podpis, pieczęć Zleceniodawcy

Podpis i pieczęć Zleceniobiorcy

Data, czytelny podpis osoby odpowiedzialnej za przegląd umowy-zlecenia ze strony Laboratorium