Ministerstwo
Finansów

Biuro Logistyki

Warszawa, 9 grudnia 2024 roku

Zaproszenie do składania ofert

Biuro Logistyki Ministerstwa Finansów zaprasza do złożenia oferty cenowej na świadczenie na rzecz Zamawiającego usług sukcesywnego transportu osób na terenie kraju przez 24 miesiące od dnia 1 stycznia 2025 r. w ramach zawartej Umowy Ramowej.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zawarcie Umowy Ramowej stanowiącej Załącznik nr 1 do zaproszenia na sukcesywną realizację usług w zakresie przewozu osób na rzecz Ministerstwa Finansów na terenie Rzeczypospolitej Polskiej pojazdami przystosowanymi do przewozu od 4 do 50 pasażerów.
2. Zamówienia składane będą w sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego.
3. Zamówienie następuje na podstawie formularza stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy Ramowej w formie korespondencji elektronicznej na adres mailowy z zastrzeżeniem, iż zamówienie powinno posiadać wskazanie środka transportu, miejsce podstawienia środka transportowego, termin wyjazdu i powrotu, ilość osób, oraz adres docelowy, oraz ewentualnie szczegółowy harmonogram realizacji zamówionej usługi.
4. Zamówienie może być składane od poniedziałku do piątku, najpóźniej na 4 dni przed planowaną realizacją usługi (termin podlega ocenie oferty).
5. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia Zamówienia później niż w terminie wskazanym w ust.4 jednak realizacja usługi na podstawie takiego Zamówienia będzie uzależniona od możliwości technicznych Wykonawcy o czym Zamawiający zostanie niezwłocznie poinformowany.
6. Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia środka transportu we wskazanym w Zamówieniu miejscu 30 min przed planowanym rozpoczęciem świadczenia usługi, przy czym dojazd do miejsca podstawienia pojazdu oraz czas oczekiwania na rozpoczęcie świadczenia usługi nie zwiększa kosztu jej realizacji.
7. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego, zwrotnego (natychmiastowego) potwierdzenia przyjęcia Zamówienia przewozu, na adres mailowy lub telefonicznie na wskazany numer.
8. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania Usług pojazdami nie starszymi niż :
   a) w przypadku pojazdów osobowych klasy E do 4 miejsc – 5 lat;
   b) w przypadku pojazdów do 7 miejsc pasażerskich – 6 lat;
   c) w przypadku pojazdów od 8 do 24 miejsc pasażerskich – 7 lat;
   d) w przypadku pojazdów od 25 do 50 miejsc pasażerskich – 10 lat.

9. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania usług pojazdami czystymi, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności w zgodzie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. 2024, poz. 1539) ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. 2024 r. poz. 1262) oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. 2024 r. poz. 1251), oraz ogólnie przyjętą wiedzą i zgodnie z postanowieniami umowy
10. Wykonawca oświadcza, iż on sam oraz osoby, którymi w wykonaniu Umowy się posługuje posiadają niezbędne uprawnienia, kwalifikacje, aktualne badania lekarskie oraz spełniają wszelkie inne wymogi, niezbędne do realizacji usług.
11. Wykonawca w zakresie realizacji Usługi jest zobowiązany do zapewnienia przewożonym osobom odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny, komfortu oraz należytej obsługi w trakcie podróży, a także zapewnienia możliwości przewozu bagażu podręcznego.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość Zamówienia usługi transportu osób u innego podmiotu, jeśli usługa ta rozpoczyna się i kończy na terenie innego województwa i koszt realizacji usługi przez Wykonawcę umowy będzie wyższy.

II. WARUNKI FINANSOWE / ROZLICZENIA / PŁATNOŚCI

1. Za prawidłowe wykonanie Usługi Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ustalone w oparciu złożoną przez Wykonawcę ofertę - cennik usług.
2. Zapłata wynagrodzenia za prawidłowo wykonaną usługę, nastąpi każdorazowo na podstawie faktury wystawionej w oparciu o ilość godzin najmu pojazdu lub kilometrów wynikających z Protokołu odbioru usługi przewozu osób - Załącznik nr 3 do Umowy Ramowej.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Fakturę należy przesłać na adres Ministerstwo Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa, NIP: 5260250274 i przekazana. na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: kancelaria@mf.gov.pl lub przez Platformę Elektronicznego Fakturowania.
4. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2025 r. lub do wyczerpania kwoty, przeznaczonej na jej sfinansowanie, w zależności, które ze zdarzeń nastąpi pierwsze.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Kryteria oceny zostały określone w Załączniku nr 2 do zaproszenia do złożenia ofert. Przy wyborze ofert najkorzystniejszych Zamawiający kierował się będzie największą sumą przyznanych punktów.
2. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy z 3 Wykonawcami, których oferty zdobędą największa ilość punktów.
3. Wykonawcy, którzy złożą najkorzystniejsze oferty zobowiązani będą do podpisania Umowy Ramowej z Zamawiającym, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do zaproszenia

do złożenia ofert.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Złożona oferta musi zawierać prawidłowo wypełniony oraz podpisany przez osobę upoważnioną Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia do złożenia ofert.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Z postępowania zostanie wykluczony wykonawca, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)

VI. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy składać w formie elektronicznej na adres e-mail: marcin.perzanowski@mf.gov.pl - do dnia **16 grudnia 2024 r.**
Wpłynięcie oferty w formie elektronicznej potwierdzone zostanie poprzez wysłanie maila zwrotnego na adres nadawcy (uprzejmie prosimy o uruchomienie odpowiedniej opcji przed wysłaniem maila). W sprawie dodatkowych informacji i wyjaśnień należy kontaktować się z Panem Marcinem Perzanowskim - nr. tel. 601964988.

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia.

Marzena Dąbrowska
Dyrektor
Biuro Logistyki

Załączniki:

1. Wzór Umowy Ramowej;
2. Kryteria wyboru ofert i sposób ich oceny;
3. Formularz ofertowy;
4. Klauzula informacyjna RODO.