*Wzór nr 11*

(pieczęć\*) albo nazwa i adres

wnioskodawcy)

Załącznik do wniosku z dnia

**Planowany szczegółowy harmonogram zadań**

**kwalifikujących się do objęcia dotacją w .......... r.**

na realizację zadania na rzecz rolnictwa ekologicznego pod nazwą....................................................................

na podstawie § 8 ust. 8 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 29 lipca 2015 r. w sprawie stawek dotacji przedmiotowych dla różnych podmiotów wykonujących zadania na rzecz rolnictwa (Dz. U. poz. 1170, z późn. zm.) oraz załącznika nr 7 do tego rozporządzenia.

Tabela. ........................................................................................................................................................................

(tytuł oraz termin realizacji podzadania nr ...)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Kategoria kosztów | Kwota kosztów ogółem (w złotych) | Szczegółowe zestawienie kosztów  (rozpisanie kwoty ogólnej na koszty jednostkowe w odniesieniu do realizowanego zakresu prac, materiałów, podróży, usług itp.) |
| 1 | Wynagrodzenie\*\*) |  |  |
| 2 | Pochodne od wynagrodzeń |  |  |
| 3 | Materiały i wyposażenie |  |  |
| 4 | Podróże służbowe |  |  |
| 5 | Usługi |  |  |
| 6 | Amortyzacja |  |  |
| 7 | Pozostałe koszty |  |  |
| 8 | Narzut kosztów ogólnych (do 15%) |  |  |
| **RAZEM** | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć\*) i podpis głównego księgowego) | (pieczęć\*) i podpis wnioskodawcy) |
|  |  |

\*) W przypadku formy papierowej.

\*\*) Należy podać liczbę osób biorących udział w planowanym projekcie wraz ze stawką godzinową oraz liczbą roboczodni bądź roboczo-godzin obejmujących realizację planowanego projektu.