**AG.240.1.2025.BM**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego

w trybie przetargu nieograniczonego na:

**dostawę i instalację automatycznej stacji do przygotowywania bibliotek NGS**

*Zamówienie o wartości równej lub większej niż kwoty określone w przepisach wydanych*

*na podstawie art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 11 września 2019 r.   
Prawo Zamówień Publicznych*

**Z A T W I E R D Z A M:**

#### DYREKTOR INSTYTUTU

*prof. dr hab. Dariusz Zuba*

Kraków, dnia 11 lutego 2025 r.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. **ORGANIZATOR PRZETARGU**
2. **Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie**–państwowa jednostka budżetowa podległa Ministrowi Sprawiedliwości

Adres: 31-033 Kraków, ul. Westerplatte 9

Tel/fax: tel. +48 12 61 85 700;

1. Adres poczty elektronicznej: ies@ies.gov.pl
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treścí SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://www.gov.pl/web/ies/zamowienia-publiczne3>, <https://ezamowienia.gov.pl>.
3. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
4. Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone będzie   
   w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej w dalszej części „Ustawą Pzp”, lub „Pzp” oraz zgodnie z niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, a w sprawach nieuregulowanych w Pzp, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
5. Ogłoszenie o postępowaniu przesłano do publikacji w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej w dniu 12 lutego 2025 r.
6. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Dokonując oceny ofert Zamawiający zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”, określoną   
   w art. 139 ustawy Pzp.
8. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie sprzedaży, dostarczenia, zainstalowania, uruchomienia i przetestowania fabrycznie nowej automatycznej stacji służącej do przygotowywania bibliotek NGS w systemie otwartym (bez ograniczeń do jednego producenta odczynników) wraz ze szkoleniem w zakresie jej obsługi oraz oprogramowania, zwanej w dalszej treści SWZ „sprzętem” lub „zestawem”.

Szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcji i parametrów przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna opisująca przedmiot zamówienia, stanowiąca załącznik nr 2 do SWZ.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

* 1. Wykonawca musi zaoferować **co najmniej 24 miesięczny okres gwarancji** **i rękojmi** za wady dla całości przedmiotu zamówienia wraz z jego konserwacją zgodnie   
     z zaleceniami producenta/ów. Gwarancja i rękojmia za wady będzie liczona od dnia następnego po dacie odbioru końcowego całości przedmiotu zamówienia. Gwarancja   
     i rękojmia za wady obejmuje między innymi, poza ujętymi ustawowo, nieodpłatną (wliczoną w cenę oferty), naprawę oraz ewentualną konserwację, wymianę elementów podlegających zużyciu, realizowaną w miejscu użytkowania przez osoby lub podmioty posiadające stosowną autoryzację producenta/ów. Przedłużony okres gwarancji i rękojmi jest dodatkowo punktowany, zgodnie z Rozdziałem XV SWZ.
  2. Trzykrotna naprawa przedmiotu zamówienia lub tego samego podzespołu lub tego samego elementu będącego przedmiotem zamówienia lub sumaryczny czas naprawy przekraczający trzy miesiące w okresie gwarancji kwalifikuje zamawiany przedmiot /podzespół/ element do wymiany na nowy przez Wykonawcę na jego koszt.
  3. Wykonawca wraz ze sprzętem winien dostarczyć zestaw niezbędnych akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych potrzebnych do uruchomienia zestawu.
  4. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni stały serwis techniczny i nie może odmówić wymiany niesprawnej części na nową, jeśli nie ma innego sposobu zapewnienia prawidłowej pracy sprzętu. Wszystkie koszty związane z usunięciem awarii powstałej   
     z winy producenta pokrywa Wykonawca.
  5. Wykonawca zapewni stały autoryzowany serwis techniczny z siedzibą w Polsce.
  6. Wszystkie elementy oferowanego sprzętu powinny posiadać certyfikaty zgodności CE. Wykonawca musi zaoferować sprzęt zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SWZ, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty jego opis techniczny i funkcjonalny, wskazując w szczególności oferowany typ, rodzaj, model, producenta, numer katalogowy i inne istotne parametry odpowiednio dla każdego z elementów {urządzeń} składających się na przedmiot zamówienia oraz ich cenę.
  7. Wykonawca winien zagwarantować dostępność części zamiennych przez okres minimum 7 lat od daty dostawy.
  8. Oferta winna obejmować dostawę sprzętu na miejsce jego pracy w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy, jego instalację, konfigurację oprogramowania oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego w jego obsłudze.
  9. „Dostawa sprzętu na miejsce jego pracy” rozumiana jest jako dostarczenie sprzętu do siedziby Zamawiającego oraz jego transport przez Wykonawcę na terenie budynku Instytutu, na wskazane miejsce jego pracy.
  10. Dostawa przedmiotu zamówienia musi być zrealizowana w godzinach pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach od 900 do 1500. Termin dostawy musi zostać zgłoszony przez Wykonawcę do Zamawiającego, co najmniej na 5 (pięć) dni roboczych przed planowanym dniem jej realizacji.
  11. Wykonawca zapewni minimum 3-dniowe szkolenie w siedzibie Zamawiającego dotyczące obsługi sprzętu oraz oprogramowania (minimum 18 godzin zegarowych). Szkolenie dla minimum 4 osób Wykonawca przeprowadzi w terminie uzgodnionym z użytkownikiem.
  12. Jeżeli sprzęt jest dostarczany z oprogramowaniem, to wraz z oprogramowaniem Wykonawca winien dostarczyć w języku polskim lub angielskim:
* przy oprogramowaniu firmware – licencję lub inną informację stwierdzającą jego legalność, warunki gwarancji, aktualizacji, obostrzenia,
* przy pozostałym oprogramowaniu – licencje.
  1. Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany, niepowystawowy, nieregenerowany, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2024 r.
  2. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.
  3. Oryginał SWZ podpisany przez Dyrektora Instytutu stanowiący podstawę do rozstrzygania ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej u Zamawiającego i udostępniony na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/ies/zamowienia-publiczne3>, <https://ezamowienia.gov.pl>.

1. **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ CPV**

38500000-0 – Aparatura kontrolna i badawcza

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiot zamówienia, musi zostać wykonany w terminie zaoferowanym przez Wykonawcę w treści oferty, jednakże nie później niż do 8 tygodni od dnia podpisania umowy.
3. Zamawiający zaznacza, iż dopuszcza możliwość wcześniejszej realizacji zamówienia.
4. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
7. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
8. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,   
   o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunku   
   w powyższym zakresie,
9. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia warunku   
   w powyższym zakresie,
10. zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie stawia warunku   
    w powyższym zakresie.
11. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców (jeżeli dotyczy).
12. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
13. **PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
14. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
15. w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507),
16. w art. 108 ust. 1 Pzp,
17. w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7, 8 Pzp, tj.:
18. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
19. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
20. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
21. który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
22. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
23. Wykluczenie Wykonawcy może nastąpić na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia na okres wyliczony zgodnie z art. 111 Pzp.
24. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp.
25. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa   
    w art. 110 ust. 2 Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
26. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**
27. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
28. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia. Zamawiający zaleca wypełnienie JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: https://JEDZ.uzp.gov.pl/. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w formacie \*.xml, stanowiący Załącznik nr 8 do SWZ, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić elektroniczny formularz JEDZ.
29. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych:
30. Oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SWZ;
31. Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
32. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,   
    o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 Pzp oraz w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8 Pzp - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.
33. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 4 Pzp sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
34. Aktualnego zaświadczenia naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków i opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
35. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
36. zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
37. zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 4, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
38. zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 5, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
39. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju,   
    w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów   
    o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w ust. 4.
40. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp. Ponadto, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
41. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO   
    Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW,   
    A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ   
    Z WYKONAWCAMI**
42. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski, z wyjątkiem sytuacji, gdy Zamawiający wyraźnie dopuszcza złożenie dokumentu w języku obcym. W przypadku wątpliwości uznaje się, iż polskojęzyczna wersja dokumentu jest wiążąca.
43. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym   
    a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
44. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
45. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <http://ezamowienia.gov.pl>oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
46. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
47. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415) – zwanym dalej „r.p.ś.d.” oraz rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) – zwanym dalej „r.d.e.”, to jest:
48. Dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta oraz JEDZ składane są w oryginale w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
49. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia, opatrując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, co jest równoznaczne z poświadczeniem ich za zgodność z oryginałem.
50. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
51. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane (\*.zip), kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, lub przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca.
52. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 r.d.e., sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), a w szczególności rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) – zwanym dalej „rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, regulacje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
53. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 r.d.e., przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
54. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
55. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
56. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. Zm.), Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, składa je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum w formacie *\*.*zip.
57. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez złożenie stosownych informacji, wyjaśnień i/lub dokumentów. W przypadku, gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.
58. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
59. W przypadku załączników, które zgodnie z ustawą Pzp lub r.d.e. opatrzone zostały kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). **Opatrzenie podpisem zaufanym lub podpisem osobistym dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne**.
60. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. Konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
61. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości   
    widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
62. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
63. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani Bogusława Mituniewicz – email: bmituniewicz@ies.gov.pl.
64. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

**https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-9303694b-742f-4add-9cf8-2395a80adaaa**

1. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
2. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

**ocds-148610-9303694b-742f-4add-9cf8-2395a80adaaa**

1. Odpowiedzi na pytania Wykonawców Zamawiający zamieszcza na Platformie  
   e-Zamówienia w zakładce „Informacje podstawowe” oraz na własnej stronie internetowej pod adresem : <https://www.gov.pl/web/ies/zamowienia-publiczne3>.
2. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem   
   Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego   
   dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl   
   w zakładce „Zgłoś problem”.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: ies@ies.gov.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
4. Godziny pracy Zamawiającego: 800 – 1600 (z wyjątkiem sobót, niedziel i świąt).
5. **WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
2. Termin związania ofertą wynosi nie dłużej niż 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. upływa z dniem **18**  **czerwca 2025 r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
5. Ofertę wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami należy złożyć przy pomocy Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem https://e-zamowienia.gov.pl.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
7. Wykonawca winien złożyć jedną ofertę obejmującą całość zamówienia
8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem wymagań dotyczących formy elektronicznej w formacie ***\*.*doc *\*.*docx, *\*.*pdf, \*odt** i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Postanowienia zdania poprzedzającego w zakresie zachowania postaci elektronicznej i opatrzenia dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dotyczą wszystkich oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą. **UWAGA! Opatrzenie oferty właściwym podpisem musi nastąpić przed jej zaszyfrowaniem**.
9. **Zamawiający zastrzega, że złożenie oferty w innej formie elektronicznej, tj.** bez opatrzenia jej właściwym podpisem elektronicznym, **będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6) ustawy PZP** z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp.
10. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści formularza oferty i jego załączników SWZ, w szczególności oferta winna zawierać:
11. wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z załącznikami (wypełnionymi i uzupełnionymi lub sporządzonymi zgodnie z ich treścią),
12. opis parametrów technicznych **oferowanego sprzętu** wraz z jego nazwą (typ/model), nazwą producenta oraz rokiem produkcji,
13. oryginał pełnomocnictwa (pełnomocnictw) lub notarialnie poświadczoną kopię, o ile oferta będzie podpisana przez pełnomocnika [wymagane w szczególności, gdy ofertę składają podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), a oferta nie jest podpisana przez wszystkich członków konsorcjum]. W tym przypadku, oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie poświadczonej kopii musi zostać złożony wraz z ofertą w formie elektronicznej (odrębny plik) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub notariusza, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę należy je skompresować do jednego pliku archiwum w formacie ***\*.*zip**.
14. W celu złożenia oferty należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę oferty/wnioski (widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy), a następnie przycisk „złóż ofertę”.
15. **UWAGA!** Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na platformie e-Zamówienia lecz udostępnia własny formularz ofertowy. Należy więc zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty, iż „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik nazwa\_pliku.pdf nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie".
16. Wykonawca potwierdza chęć złożenia oferty poprzez wybranie przycisku „ Tak, chcę kontynuować.” Oferta winna zostać złożona z wykorzystaniem formularza ofertowego udostępnionego przez Zamawiającego.
17. Zamawiający informuje, że załączniki zamieszczone na Platformie e-Zamówienia oraz na stronie internetowej Zamawiającego są tożsame. Wykonawca chcąc wypełnić Formularz oferty jak i pozostałe załączniki może pobrać je z Platformy e-Zamówienia lub ze strony internetowej Zamawiającego, na której jest prowadzone postępowanie.
18. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające złożenie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola „drag&drop” („przeciągnij i upuść") służące do dodawania plików.
19. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
20. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przyjęcia i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".
21. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".
22. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
23. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
24. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty/wniosku.
25. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę". Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EPW).
26. Zaleca się sporządzenie oferty i oświadczenia w formacie PDF i podpisanie podpisem w formacie PAdES. Nie zaleca się stosowania podpisu zewnętrznego XADES (2 pliki do przekazania).

Sposób złożenia oferty został opisany na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/> oraz w XII rozdziale niniejszej SWZ.

1. **TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
2. Oferty należy złożyć do dnia **20** **marca 2025 r. do godz. 1000.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20 marca 2025 r., o godzinie 1045**, w Instytucie Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie, ul. Westerplatte 9.
4. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie ofert na stronie  
   <https://e-zamowienia.gov.pl>.
5. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje o:
7. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
8. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia ofert za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
10. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
11. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN) i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, odpowiednio dla całości zamówienia, uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
12. Cena wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu KARTY OFERTOWEJ.
13. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie   
    z tymi przepisami.
14. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji ceny. W razie zmiany wysokości obowiązujących stawek VAT dotyczących przedmiotu umowy w okresie obowiązywania niniejszej umowy Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia uwzględniającego aktualną wysokość stawek podatku VAT.
15. Zamawiający nie przewiduje żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia, a płatność ceny nastąpi w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury.
16. **KRYTERIA WYBORU OFERTY**

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych   
w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych z postępowania i ofert nieodrzuconych).

Przy wyborze oferty brane pod uwagę będą następujące kryteria oceny oferty:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROPOZYCJA ZAWARTA W OFERCIE** | **pkt.** | | |
| 1. Cena | 0 | - | 60 |
| 2. Okres gwarancji i rękojmi | 0 | - | 30 |
| 3. Termin realizacji zamówienia | 0 | - | 10 |
| **Łącznie:** | **0** | **-** | **100** |

**Kryterium cena:**

Za zaoferowanie dostawy i instalacji zamówionego sprzętu za najniższą cenę Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów w kryterium cena. Pozostałym ofertom, przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza liczba punktów, przyjmując, iż waga 1 punktu stanowi 1 % łącznej oceny oferty, możliwej do uzyskania na podstawie poniższego wzoru:

C = (Cnajniższa : Cofertowa ) x 60

Gdzie:

1 % odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt

C - liczba punktów w kryterium cena

Cnajniższa - najniższa cena spośród ważnych ofert

Cofertowa - cena podana przez Wykonawcę dla którego obliczany jest wynik

**Kryterium okres gwarancji:**

Za zaoferowanie każdego dodatkowego okresu gwarancji wydłużonego   
o 12 miesięcy Wykonawca otrzyma 10 pkt, natomiast za zaoferowanie 24 miesięcznego okresu gwarancji, Wykonawca otrzyma 0 punktów. Maksymalnie Wykonawca może otrzymać 30 pkt za zaoferowanie co najmniej 60 miesięcznego okresu gwarancji.

**Kryterium termin realizacji zamówienia:**

Za zaoferowanie każdego skrócenia terminu realizacji o 1 tydzień (7 dni) Wykonawca otrzyma 5 pkt. Maksymalnie Wykonawca może otrzymać 10 pkt za zaoferowanie skrócenia terminu realizacji zamówienia.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans wszystkich kryteriów (najwyższa suma punktów we wszystkich kryteriach) zostanie uznana za najkorzystniejszą.

W przypadku równych wyników w pozostałych kryteriach decyduje wysokość ceny,   
tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

1. **WALUTY W JAKICH BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA**

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń za przedmiot zamówienia w walutach obcych. Rozliczenia będą dokonywane w polskich złotych.

1. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**
2. Warunki na jakich Zamawiający zamierza zawrzeć umowę z Wykonawcą określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 6 do SWZ.
3. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy wymieniona (wymienione) w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy, wystawione przez osobę (osoby) wymienioną (wymienione) w powyższym dokumencie - oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie.
4. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców – oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona (-y) notarialnie**.**
5. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej wyszczególnione w art. 506 – 595 Prawa zamówień publicznych.

1. **ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT. 8 PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1   
pkt 8 Pzp.

1. **OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE**
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca winien złożyć jedną ofertę na całość zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. **POZOSTAŁE INFORMACJE**
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
9. W niniejszym postępowaniu wzięto pod uwagę, iż podział zamówienia na części przy tak określonym przedmiocie związany byłyby z nadmiernymi trudnościami technicznymi w wykonaniu zamówienia.
10. W niniejszym postępowaniu wzięto pod uwagę, iż brak podziału zamówienia na części, przy tak określonym przedmiocie zamówienia nie stanowi podstawy do zawężenia kręgu potencjalnych wykonawców.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**Serdecznie zapraszamy do współpracy !**

Instytut Ekspertyz Sądowych

w Krakowie

Do niniejszej Specyfikacji dołączone zostały jako:

|  |  |
| --- | --- |
| załącznik nr 1 –  załącznik nr 2 –  załącznik nr 3 –  załącznik nr 4 –  załącznik nr 5 –  załącznik nr 6 –  załącznik nr 7 –  załącznik nr 8 – | KARTA OFERTOWA,  Specyfikacja minimalnych parametrów technicznych,  Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,  Oświadczenie w trybie art. 108 ust. 1 pkt 5 Prawa zamówień publicznych,  Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,  projekt Umowy,  Klauzula informacyjna RODO,  Jednolity Europejski Dokument Zamówienia. |

**Załącznik nr 1**

........................., dnia.................

|  |
| --- |
| *pieczęć Wykonawcy* |

**Instytut Ekspertyz Sądowych**

**im. Prof. dra Jana Sehna**

**w Krakowie**

|  |
| --- |
| **KARTA OFERTOWA** |

Odpowiadając na zaproszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę i instalację automatycznej stacji służącej do przygotowywania bibliotek NGS** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i wymogami zawartymi w SWZ oraz opisie przedmiotu zamówienia:

1. **Dane Wykonawcy:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Nazwa Wykonawcy |  | | | |
| 2. Adres: |  | | | |
| Telefon : | Fax: | | E-mail: |  |
| 3. Imię, nazwisko i stanowisko  służbowe osoby (osób)  uprawnionej (-ych) do  reprezentowania Wykonawcy: | |  | | |
| 4. NIP | | 5. REGON | | |
| 6. Nazwa i numer rejestru stano­wiącego podstawę prowadzenia działalności gospodarczej, do którego wpisany jest Wykonawca /adres internetowy bezpłatnej bazy danych/ | |  | | |

1. **Oferowane warunki realizacji zamówienia:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Cena całości zamówienia w PLN: | Netto:  VAT:  Brutto: |
| 2. Słownie brutto: |  |
| 1. Termin realizacji zamówienia   *dodatkowo punktowany zgodnie z Rozdz. XV SWZ* |  |
| 4. Okres gwarancji i rękojmi  *dodatkowo punktowany zgodnie z Rozdz. XV SWZ* |  |

1. Oświadczamy, że cena określona w pkt II.1 zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.
2. Oświadczamy, że wybór oferty:
3. nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,\*
4. będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Listę towarów, których powyższy podatek będzie dotyczył zawiera załącznik.\*
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
7. Oświadczamy, iż pozostajemy związani niniejszą OFERTĄ przez okres **90** **dni**   
   tj. do dnia **18** **czerwca 2025 r.**
8. Oświadczamy, iż przewidujemy powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części \* ........................*(należy określić zakres zamówienia oraz - jeżeli jest to wiadome – dane proponowanych podwykonawców):*
   1. ………………………………………………………………………………………………….,
   2. ………………………………………………………………………………………………….

Oświadczamy, iż nie przewidujemy powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia.\*

1. Oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na przetwarzanie udostępnionych przez nas danych osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak i w celu realizacji umowy jaka zostanie z nami zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz zgodnie ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, oraz z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania.
2. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych uczestniczących po stronie Wykonawcy   
   w procedurze przetargowej, od których dane osobowe pozyskaliśmy bezpośrednio lub pośrednio w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
3. Zobowiązujemy się – w przypadku wyboru naszej oferty – do zawarcia z Zamawiającym umowy, w terminie ustalonym przez Zamawiającego   
   w zawiadomieniu o wyborze oferty.
4. Oświadczamy, że faktury za wykonanie zamówienia będziemy dostarczać:\*
   1. w formie papierowej na adres: Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna, 31-033 Kraków, ul. Westerplatte 9,
   2. w formie elektronicznej i przesyłać je z adresu/adresów e-mail: ………………..……. na adres: [iesfaktury@ies.gov.pl](mailto:iesfaktury@ies.gov.pl),
   3. w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na Platformie Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl>).
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy załączonym do SWZ i w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę w zaproponowanym brzmieniu.
6. Oświadczamy, iż jesteśmy ………………………./wybrać ad A) , B) albo C)/ przedsiębiorcą.

\*Ad. A) Mały przedsiębiorca to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników,

2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Ad. B) Średni przedsiębiorca to [przedsiębiorca](http://poradnik.wfirma.pl/-rozliczanie-vat-bledy-poczatkujacych-przedsiebiorcow), który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników,
2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

Ad. C) Mikroprzedsiębiorca to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

* + 1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników,
    2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

1. Oświadczamy, iż osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach dotyczących ewentualnej realizacji umowy jest: ….…….……….., e-mail: …………………., tel.: ………………….. (można wypełnić fakultatywnie).
2. Oświadczamy, iż usługi serwisowe będą świadczone przez: ………………………………. (adres, nr telefonu, email).
3. Ofertę niniejszą składamy na ....... stronach.

Do KARTY OFERTOWEJ załączamy:

**Uwaga:** *Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

\* *skreślić niewłaściwe*

|  | ***Załącznik nr 2***  **Specyfikacja minimalnych parametrów technicznych** |
| --- | --- |
| *Lp.* | *Opis parametrów wymaganych przez Zamawiającego* |
| 1 | Przedmiotem zamówienia jest kompletna automatyczna stacja służąca do przygotowania bibliotek NGS w systemie otwartym (bez ograniczeń do jednego producenta odczynników). |
| 2 | Urządzenie musi posiadać gabaryty umożliwiające jego postawienia na blacie w laboratorium. |
| 3 | Urządzenie musi mieć zamkniętą konstrukcję i zabezpieczenia przed przypadkowym otwarciem podczas pracy. |
| 4 | Blat roboczy urządzenia musi umożliwić jego dowolną konfigurację ułożenia poszczególnych modułów. |
| 5 | Blat roboczy musi mieć szerokość mieszczący 6 płytek 96 dołkowych (format SBS) jedna obok drugiej. Faktyczna pojemność blatu roboczego nie mniejsza niż 30 płytek w formacie SBS. |
| 6 | Urządzenie musi posiadać kamerę i oprogramowanie analizujące położenie wszystkich elementów na blacie roboczym w tym adapterów, pudełek z tipsami, płytek oraz urządzeń dodatkowych. Oprogramowanie musi umożliwić porównanie położenia elementów z zadanym ustawieniem blatu roboczego, jednocześnie wskazując brakujące elementy, błędne ustawienie, zagubione lub przesunięte akcesoria, nieprawidłowe włożenie segmentu z adapterami. |
| 7 | Sterowanie stacją roboczą musi się odbywać przy użyciu zintegrowanego z robotem ekranu dotykowego za pomocą interfejsu, |
| 8 | Urządzenie musi posiadać ramię pipetujące wyposażone w co najmniej 8 niezależnych kanałów. Pipetowanie cieczy musi się odbywać w oparciu o technologię powietrzną (bez cieczy systemowej). Kanały muszą posiadać indywidualną detekcję poziomu cieczy. Dodatkowo system pipetujący musi zawierać filtr wewnętrzny zabezpieczający przed ewentualną kontaminacją próbek/reagentów.  Pipetowanie musi się odbywać w zakresie objętości od 0.5µl - 1000µl przy użyciu końcówek o różnej objętości.  Precyzja pipetowania równa lub lepsza niż:  0.5µl CV<6% ± 9.5%  200µl CV<0.2% ± 0.5%  900µl CV<0.5% ± 2.0%  W czasie instalacji urządzenie musi zostać poddane kalibracji grawimetrycznej dla każdego z kanałów z osobna dla kilku objętości w zakresie pipetowania. |
| 9 | System detekcji cieczy musi umożliwić rozróżnienie i zasygnalizowanie sytuacji gdy wykryje brak cieczy, zbyt małą ilość cieczy do wykonania zadania czy też nieprawidłowe pobranie cieczy (piana). |
| 10 | Pudełka z końcówkami jednorazowymi muszą być składowane wewnątrz aparatu w stosach. Operowanie pudełkami jest wykonywane przez urządzenie za pomocą ramion roboczych. |
| 11 | Urządzenie musi posiadać oprócz ramienia pipetującego ramię do przenoszenia i manipulacji płytkami. |
| 12 | Ramiona zainstalowane w urządzeniu muszą mieć możliwość poruszania równocześnie i bezkolizyjnie w osiach X,Y,Z z precyzją ruchu ramion nie gorszą niż ± 0,1 mm. |
| 13 | Urządzenie musi wykorzystywać jednorazowe końcówki pipetujące, przewodzące ładunki elektryczne, zaopatrzone w filtry. |
| 14 | Urządzenie musi dokonywać detekcji założenia i zrzutu tipsów. |
| 15 | Urządzenie musi mieć możliwość niezależnego zakładania tipsów na dowolny kanał pipetujący. |
| 16 | Urządzenie musi posiadać zintegrowany z blatem roboczym termocykler z grzaną pokrywą, umożliwiający przeprowadzenie reakcji PCR w czasie wykonywania programu:  Urządzenie musi posiadać co najmniej poniższe lub lepsze parametry:  a. zakres temperatury bloku od +4°C do +99°C;  b. szybkość grzania 4°C /s;  c. szybkość chłodzenia 2°C /s;  d. zakres temperatury pokrywy od 30°C do 115°C. |
| 17 | Urządzenie musi posiadać zintegrowany czytnik płytek z modułem fluorescencji, umożliwiający wykonanie pomiarów ilościowych. Na podstawie wykonanych pomiarów ilościowych próbek urządzenie powinno wykonywać w sposób automatyczny etapy normalizacji, rozcieńczeń i łączenia próbek (pulowanie bibliotek MPS) podczas jednego zadania.  a. Urządzenie musi pracować w o oparciu o filtry optyczne. Czytnik musi być wyposażony w minimum 4 pary filtrów do pomiaru fluorescencji.  b. Urządzenie musi posiadać metody detekcji fluorescencji z góry, fluorescencji z dołu wraz z TRF oraz absorbancji.  c. Urządzenie musi pracować w zakresie długości fali absorbancji:  od min. 230 nm do 1000 nm.  d. Urządzenie musi mieć możliwość współpracy z różnymi formatami płytek od 6 do 384-dołkowych.  e. Zakres pomiarowy min od 0 do 4 OD, wymagana precyzja nie gorsza niż <0,2% przy 260nm a dokładność <0,5%.  f. Czas odczytu płytki 96 dołkowej nie dłuższy niż 20 sekund.  g. Zakres odczytu fluorescencji nie mniejszy niż: wzbudzenie co najmniej 230-850 nm, emisja 280-850 nm.  i. Czułość odczytu fluorescencji nie gorzej niż 85 amol/dołek dla płytki 384-dołkowej dla odczytu z góry oraz 5 fmol/dołek dla płytki 96-dołkowej dla odczytu z dołu. Czułość TRF nie gorzej niż 2,8 amol/dołek – płytka 384-dołkowa.  j. Urządzenie musi posiadać możliwość automatycznego wyboru wysokości ogniskowania wiązki światła padającego na próbkę w płaszczyźnie Z (pionowej) z automatyczną korekcją tła.  k. Urządzenie musi mieć możliwość zamontowania modułu luminescencji: czułość luminescencji błyskowej nie gorzej niż 12 amol ATP/dołek, czułość luminescencji jarzeniowej nie gorzej niż 225 amol ATP/dołek, zakres długości fali nie gorzej niż 380-600 nm. Liniowy zakres dynamiki min. 6 rzędów wielkości.  l. Urządzenie musi mieć wytrząsarkę do płytek z możliwością wyboru min. 2 parametrów: szybkości i kierunku wytrząsania. W trybie wytrząsania min. 2 tryby: linearne i orbitalne.  m. Urządzenie musi mieć wbudowany inkubator z kontrolą temperatury +5°C (temperatura otoczenia) do 42°C.  n. Urządzenie musi pozwalać na użycie mikropłytek dowolnego producenta bez ograniczenia wysokości płytki dla pomiarów absorbancji.  o. Urządzenie musi posiadać oprogramowanie sterujące wraz z gotowymi protokołami aplikacyjnymi, dodatkowo dwie kopie oprogramowania do analizy wyników pozwalające na wykonanie poniższych aplikacji: pomiar ilościowy DNA/RNA, pomiar ilościowy białka, ilościowe oznaczenie produktów PCR, możliwość prowadzenia zarówno pomiarów statycznych jak i kinetycznych, możliwość wykreślania krzywej wzorcowej i przenoszenia uzyskanych wyników do arkusza kalkulacyjnego (Excel), możliwość zaprogramowania stałych, powtarzalnych protokołów pomiarowych; możliwość sprecyzowania, w których punktach dołka ma być wykonywany odczyt, funkcja wielokrotnych odczytów dołka.  p. Urządzenie musi mieć certyfikat CE i ISO producenta. |
| 18 | Urządzenie musi posiadać wbudowaną płytkę magnetyczną do pracy z protokołami wykorzystującymi kulki magnetyczne. |
| 19 | Urządzenie musi posiadać wbudowaną wytrząsarkę z adapterem na  96-dołkową płytkę PCR, z możliwością wytrząsania w zakresie 200 – 3000 RPM, amplituda 2mm |
| 20 | Urządzenie musi posiadać wbudowany 3-pozycjny inkubator z funkcją grzania/chłodzenia z zakresem temperatury +4°C do +110°C. Moduł grzania chłodzony cieczą. |
| 21 | Urządzenie musi być sterowane komputerem o parametrach nie gorszych niż: procesor Intel Core i7 lub równoważny; minimalna pamięć 4 GB RAM, dysk twardy o pojemności co najmniej 1 TB; co najmniej 3 porty USB. System operacyjny: min. Windows 10/64 bit Professional lub równoważny.  Dodatkowe oprogramowanie: Microsoft Office w wersji min. 2021. |
| 22 | Urządzenie musi mieć możliwość rozbudowy w przyszłości o szafkę zintegrowaną ze stacją pipetującą. |
| 23 | Urządzenie musi posiadać zaimplementowane gotowe skrypty - programy do wykonywania i przygotowywania reakcji NGS z wykorzystaniem wszystkich urządzeń peryferyjnych - czytnik fluorescencji, termocykler, inkubator, statyw magnetyczny.  Wymagane skrypty do następujących zestawów odczynników:  - Celero™ EZ DNA-Seq (Tecan),  - Nextera XT DNA Library Preparation Kit (Illumina),  - Illumina DNA Prep (Illumina),  - ForenSeq® DNA Signature Prep (Illumina),  - Ion AmpliSeq® Library 2.0 (Thermo Fisher). |
|  |  |
|  | Pełna nazwa urządzenia (typ/model):  Producent/kraj:  Rok produkcji: |

***Załącznik nr 3***

**Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**

**o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu\***

Wykonawca:

...........................................................................................................................................................................................

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

na potrzeby prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego postępowania **nr AG.240.1.2025.BM** o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę i instalację automatycznej stacji do przygotowywania bibliotek NGS**, oświadczam (-y), że informacje zawarte w załączonym przez nas do Karty Ofertowej oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego **są aktualne**.

\*Na podstawie § 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń , jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 ze zm.).

**Uwaga:** Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

***Załącznik nr 4***

|  |
| --- |
| *Pieczęć Wykonawcy* |

..........................., dnia............................

OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 108 ust. 1 pkt 5

PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Działając w imieniu

........................................................................................................................

oświadczam (-my), że:

1. nie należymy do tej samej, co którykolwiek spośród Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu, grupy kapitałowej – w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616)\*,
2. należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – załącznik lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,\*

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom (- a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu Karnego.

**Uwaga:** *Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

\* skreślić niewłaściwe

***Załącznik nr 5***

|  |
| --- |
| *pieczęć Wykonawcy* |

....................., dnia.........................

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Działając w imieniu

............................................................................................................................

składam (-y) listę podmiotów razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej   
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podmiotu | Adres |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

Pomimo naszej przynależności do powyższej grupy, oraz złożenia przez nas odrębnej oferty w niniejszym postępowaniu, istniejące między nami powiązania nie prowadzą do naruszenia uczciwej konkurencji pośród Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu.

Jednocześnie, w celu wykazania braku podstawy wykluczenia składam następujące dokumenty/informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od Wykonawcy (- w) wskazanego (-ch) w tabeli powyżej:

1. …………..

2. …………..

**Uwaga:** *Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

## Załącznik nr 6

U M O W A

zawarta w dniu …………………. 2025 roku w Krakowie pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Instytutem Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie*,* państwową jednostką budżetową** podległą Ministrowi Sprawiedliwości, z siedzibą: 31-033 Kraków, ul. Westerplatte 9, NIP 676-23-96-844, reprezentowaną przez:

1. Dyrektora Instytutu – prof. dr hab. Dariusza Zubę,

przy kontrasygnacie finansowej Głównej Księgowej – mgr Anny Krupy,

zwanym w dalszej treści umowy **„Zamawiającym”**,

**a**

, reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**,

Zamawiający i Wykonawca zwani są też w dalszej treści umowy „Stronami”, a indywidualnie „Stroną”

o następującej treści:

**§ 1**

Zamawiający oświadcza, iż oferta Wykonawcy została wybrana w ramach postępowania   
o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r.   
poz. 1320).

**§ 2**

Przedmiot umowy stanowi sprzedaż, dostarczenie, zainstalowanie, uruchomienie   
i przetestowanie **automatycznej stacji służącej do przygotowywania bibliotek NGS** …………………… oraz przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi i oprogramowania sprzętu – zwanego dalej „sprzętem” lub „zestawem”, którego schemat konfiguracji i parametry techniczne określa szczegółowo specyfikacja techniczna sprzętu, stanowiąca Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu określonego w § 2 niniejszej umowy do siedziby Zamawiającego w Krakowie, przy ul. Westerplatte 9 – zwanej dalej „miejscem pracy sprzętu”, w terminie do ………………….. od dnia podpisania umowy. Termin dostawy musi zostać zgłoszony przez Wykonawcę do Zamawiającego, co najmniej na 5 (pięć) dni roboczych przed planowanym dniem jej realizacji.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dostarczy przedmiot umowy zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i ofertą przetargową, wolny od wad fizycznych i prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wraz ze sprzętem kompletu dokumentów gwarancyjnych w języku polskim lub angielskim w wersji papierowej oraz instrukcji obsługi sprzętu w wersji papierowej lub elektronicznej.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia odbioru (prób technicznych) zainstalowanego sprzętu w konfiguracji określonej w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia minimum 2-dniowego szkolenia   
   w siedzibie Zamawiającego dotyczącego obsługi sprzętu oraz oprogramowania (minimum 16 godzin zegarowych). Szkolenie dla minimum 4 osób Wykonawca przeprowadzi w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
3. Podpisany przez Strony protokół z odbytej próby technicznej, stwierdzający prawidłowe działanie zainstalowanego sprzętu oraz przeprowadzenie szkolenia pracowników Zamawiającego stanowi dowód wykonania umowy i jest podstawą do zapłaty należności przez Zamawiającego.

**§ 5**

1. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę realizacji części przedmiotu umowy określonego w § 2 niniejszej umowy podwykonawcy, nie zmienia to zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy.
2. Za działania lub zaniechania realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawców i ich pracowników Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego jak za własne działanie lub zaniechanie.

**§ 6**

1. Cenę umowną sprzętu określonego w § 2 niniejszej umowy, Strony ustalają na kwotę brutto ………………………….. (słownie: ………………………………….00/100) zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ……………………… r., stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Cenę umowną określoną w ust. 1, Zamawiający przeleje na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę oryginału prawidłowo wystawionej faktury.
3. W przypadku, jeśli treść faktury będzie kwestionowana przez Zamawiającego i będzie wymagała poprawienia ze strony Wykonawcy, za datę otrzymania faktury uznana zostanie data wpływu faktury z poprawną treścią.
4. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, w wysokości obowiązującej w okresie opóźnienia, zgodnie z postanowieniem art. 4 pkt 3 lit. b   
   i art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).

**§ 7**

1. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę wystawiania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych Zamawiający oświadcza, iż zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl>) służące do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych dokumentów pomiędzy zamawiającymi a wykonawcami zamówień publicznych, na które Wykonawca może przesyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne obejmujące należności z tytułu niniejszej umowy.\*
2. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę wystawiania faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361):
3. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej na adres: [iesfaktury@ies.gov.pl](mailto:iesfaktury@ies.gov.pl),
4. Wykonawca oświadcza, że faktury, faktury korygujące i duplikaty faktur będą przesyłane z jego adresu/adresów e-mail: ……………….
5. faktury w formie elektronicznej przesyłane będą wyłącznie w formacie PDF (Portable Document Format), a wysłanie faktury w formie elektronicznej wyklucza wysłanie jej w formie pisemnej (papierowej), z wyjątkiem przypadku, gdy przeszkody techniczne uniemożliwią przesłanie faktury drogą elektroniczną.
6. Zmiana adresu e-mail wskazanego przez Wykonawcę do wysyłania faktur może być dokonana w każdej chwili poprzez złożenie nowego oświadczenia, zawierającego wskazanie nowego adresu e-mail, a rozpoczęcie przesyłania faktur w formie elektronicznej z nowego adresu e-mail nastąpi po doręczeniu oświadczenia do IES.
7. Wykonawca, do celów dokonywania rozliczeń z Zamawiającym, zobowiązany jest do wskazania numeru rachunku bankowego służącego wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, który został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”).

\*(*W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę innej formy wystawiania faktur postanowienia ust. 1 zostaną usunięte z ostatecznej wersji umowy)*

**§ 8**

Cena ustalona w § 6 ust. 1 niniejszej umowy obejmuje wszelkie koszty (tj. dostawy, instalacji, cła i podatki, ubezpieczenia, transportu, wniesienia na miejsce pracy sprzętu itp.) oraz szkolenia personelu Zamawiającego i świadczenia usług w okresie rękojmi i gwarancji.

**§ 9**

1. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający naliczać będzie Wykonawcy kary umowne w wysokości 0,5 % ceny umownej ustalonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, licząc za każdy dzień zwłoki w dostawie, lecz nie więcej niż 15 % ceny umownej za cały przedmiot umowy.
2. Jeżeli naliczone kary umowne nie wyrównają szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
3. W przypadku zwłoki w wykonaniu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy o więcej niż 1 miesiąc, Zamawiający może odstąpić od umowy, zachowując prawo do kar umownych i dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

**§ 10**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na okres …………….**miesięcy** gwarancji niezawodnego funkcjonowania dostarczonego sprzętu oraz na okres …………….**miesięcy** rękojmi za wady fizyczne i prawne na cały zestaw. Gwarancja i rękojmia rozpoczynają bieg od daty odbioru zestawu (tj. od daty zainstalowania, uruchomienia i przetestowania urządzeń).
2. Gwarancja będzie świadczona przez producenta lub autoryzowany przez niego serwis lub osoby na koszt Wykonawcy, w siedzibie Zamawiającego, a jeżeli jest to technicznie niemożliwe, to wszelkie działania organizacyjne i logistyczne oraz koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego sprzętu, zgodnie ze specyfikacją techniczną. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w czasie trwania gwarancji lub rękojmi.
4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po protokolarnym odbiorze technicznym sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy.
5. Czas reakcji na zgłoszenie usterki (przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki poprzez stawiennictwo serwisanta lub telefoniczne czy e-mailowe rozwiązanie problemu) wynosi 2 dni robocze od dnia zgłoszenia usterki.
6. Gwarantowany czas naprawy nie może być dłuższy niż 14 dni kalendarzowych.
7. W przypadku konieczności wymiany podzespołów, które Wykonawca musi sprowadzić z zagranicy – Wykonawca ustali z Zamawiającym termin usunięcia usterki. Termin ten nie może być jednak dłuższy, niż 28 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia o wadzie, chyba że Strony w oparciu o stosowny protokół konieczności – obustronnie podpisany – uzgodnią dłuższy czas naprawy.
8. Ustalony w ust. 1 okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas trwania przestoju spowodowanego usterką, tj. od daty zgłoszenia usterki sprzętu do daty protokolarnego potwierdzenia usunięcia usterki.
9. W razie niedotrzymania terminów usunięcia usterki, o których mowa w ust. 6 i 7, Zamawiający naliczać będzie kary umowne w wysokości 0,2 % ceny umownej sprzętu za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad.
10. W przypadku, gdyby straty poniesione przez Zamawiającego na skutek niesprawności sprzętu przewyższały wysokość naliczanych kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
11. W przypadku trzykrotnej naprawy tego samego elementu sprzętu, będącego przedmiotem umowy lub gdy sumaryczny czas napraw przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy lub tego elementu sprzętu na nowy wolny od wad, na własny koszt.
12. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia roszczeń z rękojmi i gwarancji także po upływie terminów określonych w ust. 1, jeżeli zgłaszał i reklamował wady   
    i usterki przed upływem tych terminów.
13. W przypadku nie usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę w ustalonym   
    z Zamawiającym terminie, Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do powierzania usunięcia wad i usterek oraz szkód nimi spowodowanych osobom trzecim, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę (wykonanie zastępcze), z jednoczesnym zachowaniem uprawnień do odszkodowania uzupełniającego.
14. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, w szczególności w razie dostarczenia wadliwego przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do żądania jego wymiany na wolny od wad lub usunięcia wady. W razie niewykonania tego obowiązku przez Wykonawcę postanowienie ust. 13 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
15. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymać podstawowych warunków eksploatacji określonych przez producenta w zapisach kart gwarancyjnych dostarczonych przez Wykonawcę.
16. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie będą podlegały zapłacie przez Wykonawcę na podstawie wystawionych przez Zamawiającego not księgowych w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia Wykonawcy.
17. Gwarancja i rękojmia za wady obejmuje między innymi, poza ujętymi prawnie, nieodpłatną (wliczoną w cenę oferty) naprawę oraz ewentualną konserwację, wymianę elementów podlegających zużyciu, realizowaną w miejscu użytkowania przez osoby lub podmioty posiadające stosowną autoryzację producenta/ów.

**§ 11\***

1. Wykonawca powierza wykonanie *(opis części zamówienia) …………………….* przez następującego podwykonawcę .................................
2. Przed dokonaniem zapłaty przez Zamawiającego za wykonany przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wobec podwykonawców wszelkich wymagalnych na dzień podpisania przedmiotowego oświadczenia zobowiązań i płatności oraz o zrzeczeniu się jakichkolwiek roszczeń podwykonawców w stosunku do Zamawiającego.
3. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty ceny na rzecz Wykonawcy do czasu przedłożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania Zamawiającemu odsetek za okres wstrzymania zapłaty.

\**W przypadku realizacji zamówienia w całości przez Wykonawcę postanowienia § 11 zostaną usunięte z ostatecznej wersji umowy)*

**§ 12**

1. Niezależnie od przypadków uregulowanych w Kodeksie cywilnym oraz ustawie Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z zachowaniem skutków prawnych, w tym uiszczenia kar ze strony Wykonawcy, w przypadku:
2. powzięcia informacji o ogłoszeniu przez Wykonawcę likwidacji lub wydaniu nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwaijącymym wykonanie niniejszej umowy,
3. dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy nie odpowiadającego jej treści,
4. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy ma mieć formę pisemną i zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu któregokolwiek z powyższych zdarzeń. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 13**

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Do umowy ma zastosowanie przepis art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
4. zmiany w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, które nie są istotne w rozumieniu art. 454 ust. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych,
5. zmiany, w tym zmian istotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego tj.
6. zmiana terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 i niniejszej umowy, wywołana wystąpieniem siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostawy. Siła wyższa, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, to zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego problemów organizacyjnych, którego strony umowy nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy albo mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostawy. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: ogłoszone stany klęski żywiołowej, w tym powódź i trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajki generalne lub lokalne, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny,
7. zmiany postanowień umowy związane ze:
8. zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) stron umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);
9. zmianą numerów rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w niniejszej umowie,
10. wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,
11. zmianą w KRS, wpisie do CEIDG w trakcie realizacji zamówienia dotyczące Wykonawcy,
12. zmianą numeru katalogowego materiałów objętych przedmiotem umowy lub ich logo/znaku firmowego,
13. zmianą nazwy przedmiotu umowy przez producenta przy zachowaniu ich parametrów,
14. zmiany postanowień umowy korzystne dla Zamawiającego, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenie wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego,
15. zmiana terminu wykonania zamówienia, zmiana postanowień umowy wskutek zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego.
16. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony na piśmie.

**§ 14**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowania przepisy:

1. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
2. Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

**§ 15**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego, jako wyłącznie właściwych miejscowo dla rozpoznania sporu.
3. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadomienia się o zmianach ich adresów i nazw (firm) wskazanych w komparycji umowy, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowe adresy i dane za doręczoną ze skutkiem prawnym.
5. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy, bądź też postanowieniem umownym w jego pierwotnym brzmieniu w przypadku dokonania zmian umowy.

**§ 16**

Niniejszą umowę sporządzono w języku polskim w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Zamawiający, a 1 egz. Wykonawca.

|  |  |
| --- | --- |
| ZAMAWIAJĄCY | WYKONAWCA |

***Załącznik nr 7***

**Klauzula informacyjna w celu związanym z postępowaniem**

**o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 - RODO, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie
* kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD):

- tel. 12 618 57 26,

- mail : iod@ies.gov.pl

* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nadostawę i instalację automatycznej stacji służącej do przygotowywania bibliotek NGS, nr AG.240.1.2025.BM.
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.