Zarządzenie Nr 37 /2025

Nadleśniczego Nadleśnictwa Płaska w Żylinach

z dnia 29 września 2025

zmieniające Zarządzenie nr 32/2025 Nadleśniczego Nadleśnictwa Płaska w Żylinach z dnia 26 sierpnia 2025r w sprawie wprowadzenia regulaminu organizacyjnego Nadleśnictwa Płaska w Żylinach (Znak spr.NK.012.4.2025)

Znak sprawy: NK.012 .4.2025

na podstawie art. 35 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 28 września 1991r. o lasach (tekst jedn. Dz. U. 2025r.,poz.567) oraz § 22 ust. 3 i § 25 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 50 MOŚZN i L z dnia 18 maja 1994r., w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, Zarządzenia nr 90 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 grudnia 2012 roku w sprawie ramowego regulaminu organizacyjnego nadleśnictw (Znak: EO-014-24/2012) zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się zmiany do Regulaminu Organizacyjnego, stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 32/2025 Nadleśniczego Nadleśnictwa Płaska w Żylinach z dnia 26 sierpnia 2025r (Znak spr.NK.012.4.2025) w zakresie podanym w Załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Kierownicy komórek organizacyjnych oraz samodzielne stanowiska pracy dostosowują organizację i zakresy działania komórek do postanowień wprowadzonych zmian do regulaminu organizacyjnego oraz wprowadzą stosowne zmiany w zakresach czynności, obowiązków i odpowiedzialności podległym pracownikom.

§ 3

Główny Księgowy, dostosuje Regulamin Kontroli Wewnętrznej Nadleśnictwa Płaska w Żylinach, do zapisów wprowadzonych zmian do Regulaminu Organizacyjnego.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.10.2025 r.

LASY PAŃSTWOWE * NADLEŚNICTWO PŁASKA *

Zatwierdzam:

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Płaska w Żylinach
mgr inż. Leszek Skubis

ZMIIANY
W REGULAMINE ORGANIZACYJNYM
Nadleśnictwa Płaska w Żylinach

ZATWIERDZAM:

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Płaska w Żylinach
mgr inż. Leszek Skubis

Obowiązuje od 01.10.2025 **r.**

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 37/2025
Nadleśniczego Nadleśnictwa Płaska
z dnia 29.09.2025

Wprowadza się następujące zmiany:

Do § 3 zostaje dodane:

1. Nadleśnictwo Płaska w Żylinach, jest przewidziane do militaryzacji i po jej ogłoszeniu wchodzi jako pododdział w skład jednostki zmilitaryzowanej RDLP Białystok. Za realizację zadań obronnych wynikających z ustawy o lasach odpowiada nadleśniczy, zaś zastępca nadleśniczego oraz starszy strażnik leśny pełniący funkcję komendanta w zakresie swego działania.

§8 pkt. 4 otrzymuje brzmienie:

4. Posterunek Straży Leśnej **(NS)** – kierowany przez Starszego Strażnika Leśnego pełniącego funkcję Komendanta posterunku Straży Leśnej

Do § 11 zostaje dodany:

8) „Bezpośredni przełożony użytkownika odpowiada za:

a) stały nadzór nad prawidłowością posiadanych przez pracownika uprawnień w systemie, niezbędnych do prawidłowej realizacji zadań wynikających z zakresu czynności.

b) sprawowanie nadzoru nad działaniami wymienionymi w ust. 1

c) obsługę modułów funkcjonujących SILP w zakresie merytorycznego działania komórki organizacyjne,

d) dbanie o zachowanie bezpieczeństwa SILP i przetwarzanych danych."

Do §12 do pkt 2 zostaje dodane:

Administrowanie SILP w Nadleśnictwie (**Sprzęt IT (wymagania, zakupy, konfiguracja, likwidacja):**Drukarki, skanery, ksera i inne urządzenia sieciowe, konfiguracja, wydruki z SILP, przesyłanie skanów, autoryzacja wydruku w lokalizacjach publicznych, Komputery osobiste (biuro, teren) wymagania minimalne, karty kryptograficzne, TPM, wycofywanie z eksploatacji, czyszczenie/usuwanie dysków, Serwer, macierz, wirtualizacja, Rejestratory, drukarki, telefony z dostępem i bez dostępu do WAN LP. Wytyczne dotyczące zakupów, wymagania minimalne, lista urządzeń rekomendowanych, **Sieć komputerowa:** WAN LP: UTM LP, Router Orange, Umowa na WAN – łącza podstawowe i zapasowe, Polityki bezpieczeństwa, wyjście centralne Check Point, Dostęp VPN pracownicy biura, teren, firmy zewnętrzne, zasady (klient VPN, portal leśniczego), Opcjonalna telefonia IP, sprzęt, licencje, SIP trunk, LAN LP: Switch'e Cisco WiFi – projekt DGLP, ISE, adresacja (ewidencja stałych adresów IP, DHCP) VLANy podłączenie sprzętu niebędącego własno-

ścią LP, Dodatkowe łącza do internetu nie połączone z LAN LP: sala narad, leśniczówki, **Planowanie kosztów/inwestycji:** Wytyczne do planu z DGLP, regionalne ustalenia, lokalne potrzeby jednostki (odpowiednie grupy czynności), **Systemy administrowane na poziomie jednostki (regionu):**System LAS (term.silp, web.silp): konta użytkowników (powiązane z domeną), użytkownicy grupowi, leśniczowie – panel leśniczego (przypisywanie leśnictw), drukarki, n-port, uprawnienia (w tym BO) – nadawanie zatwierdzanie, weryfikacja, patche/zmiany (ATerm SILPweb), bazy testowe, System Windows na komputerach osobistych: konfiguracja, obowiązkowe oprogramowanie, aktualizacje, backupy, szyfrowanie, System Windows na serwerze jednostki: uruchomione usługi, programy, udziały sieciowe, backup, Domena/Exchange: konta użytkowników, konta komputerów, skrzynki pocztowe, przynależność do grup bezpieczeństwa oraz dystrybucyjnych, polityki GPO, ActivIdentity, karty kryptograficzne, system CMS, logowanie kartą, podpisywanie i szyfrowanie poczty, EZD – administracja, WSUS – aktualizacje Microsoft, System antywirusowy konsola, aktualizacje, raporty – reagowanie na zagrożenia, Panel Leśnik+ - zarządzanie rejestratorami, Brakarz+ - zarządzanie użytkownikami, System EMM – rejestratory, telefony, System KNX, Inne centralne i lokalne systemy internetowe: SWIP, SEIP, **Regulacje prawne, zarządzenia regulujące System Informatyczny LP:** Obszary związane z przepisami RODO (szyfrowanie nośników, kopii), Zarządzenia DGLP, RDLP, wytyczne ze szkoleń, Licencje – zakupy centralne/lokalne, ewidencja, dowody własności, audyty. Redagowanie strony internetowej BIP oraz odpowiedzialny na stronę internetową Nadleśnictwa w portalu korporacyjnym.

§ 13 ulega zmianie stanowisko Główny Księgowy Nadleśnictwa na podstawie Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14.01.2003r. w sprawie stanowisk, stopni służbowych oraz zasad wynagradzania w Służbie Leśnej (Dz. U. Nr.11, poz.123).

Do § 13 zostaje dodany:

8) „Bezpośredni przełożony użytkownika odpowiada za:
a) stały nadzór nad prawidłowością posiadanych przez pracownika uprawnień w systemie, niezbędnych do prawidłowej realizacji zadań wynikających z zakresu czynności.
b) sprawowanie nadzoru nad działaniami wymienionymi w ust. 1
c) obsługę modułów funkcjonujących SILP w zakresie merytorycznego działania komórki organizacyjne,
d) dbanie o zachowanie bezpieczeństwa SILP i przetwarzanych danych."

Do § 15 zostaje dodany:

7) „Bezpośredni przełożony użytkownika odpowiada za:

a) stały nadzór nad prawidłowością posiadanych przez pracownika uprawnień w systemie, niezbędnych do prawidłowej realizacji zadań wynikających z zakresu czynności.

b) sprawowanie nadzoru nad działaniami wymienionymi w ust. 1

c) obsługę modułów funkcjonujących SILP w zakresie merytorycznego działania komórki organizacyjne,

d) dbanie o zachowanie bezpieczeństwa SILP i przetwarzanych danych."

Do § 17 zostaje dodany:

7) „Bezpośredni przełożony użytkownika odpowiada za:

a) stały nadzór nad prawidłowością posiadanych przez pracownika uprawnień w systemie, niezbędnych do prawidłowej realizacji zadań wynikających z zakresu czynności.

b) sprawowanie nadzoru nad działaniami wymienionymi w ust. 1

c) obsługę modułów funkcjonujących SILP w zakresie merytorycznego działania komórki organizacyjne,

d) dbanie o zachowanie bezpieczeństwa SILP i przetwarzanych danych."

Załącznikami Zarządzenia wprowadzającego Regulaminu Organizacyjnego Nadleśnictwa Płaska w Żylinach są:

Załącznik nr 1. Regulamin Organizacyjny Nadleśnictwa Płaska w Żylinach

Załącznik nr 2. Schemat organizacyjny Nadleśnictwa Płaska w Żylinach.

Schemat organizacyjny Nadleśnictwa Płaska w Żylinach

Załącznik Nr. 2. do Regulaminu Organizacyjnego Nadleśnictwa Płaska w Żylinach z dnia 29.09.2025r

