

	ORGAN DO KTÓREGO KIERUJESZ ZAWIADOMIENIE:		Adnotacje urzędu	
	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Piasecznie			
Wniosek o wydanie opinii o lokalu apteki ogólnodostępnej, punktu aptecznego, hurtowni farmaceutycznej, składu celnego, składu konsygnacyjnego *				
Podstawa prawna:	– art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. <i>o Państwowej Inspekcji Sanitarnej</i> (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 416) w zw. z art. 100 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 6 września 2001 r. <i>Prawo farmaceutyczne</i> (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 750, z późn. zm.) – na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. g ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. <i>o opłacie skarbowej</i> (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1154, z późn. zm.) nie podlega opłacie skarbowej złożenie wniosku oraz dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu			
I. Instrukcja wypełnienia dokumentu				
1. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Piasecznie jest organem właściwym do wydania opinii dla obiektów zlokalizowanych na terenie powiatu piaseczyńskiego. 2. Wniosek kierowany do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Piasecznie złóż w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Piasecznie, ul. Dworska 7, 05-510 Chylice. 3. Zawiadomienie wypełnij WIELKIMI literami. Wypełniaj kolorem czarnym lub niebieskim .				
II. Dane inwestora/inwestorów – adres siedziby lub miejsca zamieszkania				
2. Nazwa firmy/Imię i nazwisko			3. Miejscowość	
4. Ulica	5. Nr domu	6. Nr lokalu	7. Kod pocztowy	8. Poczta
9. Numer telefonu		10. Adres poczty elektronicznej (nieobowiązkowy)		11. NIP firmy
III. Adres korespondencyjny inwestora <i>(należy wypełnić jeśli jest inny niż wskazany powyżej)</i>			12. Miejscowość	
14. Nr domu		15. Nr lokalu		13. Ulica
16. Kod pocztowy		17. Poczta		
IV. Dane pełnomocnika <i>(jeśli został ustanowiony; adres do korespondencji)</i>		18. Imię		19. Nazwisko
21. Ulica		22. Nr domu	23. Nr lokalu	24. Kod pocztowy
25. Poczta		26. Numer telefonu (nieobowiązkowy)		
27. Adres poczty elektronicznej (nieobowiązkowy)				
V. Treść wniosku:				
VI. Adres obiektu, którego dotyczy wniosek		28. Gmina		29. Miejscowość
30. Ulica		31. Nr domu		32. Nr lokalu
33. Obręb (nieobowiązkowy)				
34. Arkusz (nieobowiązkowy)		35. Numer(y) działki/działek (nieobowiązkowy)		
VII. Podstawa władania lokalem <i>(zaznacz właściwe)</i>		36. Tytuł własności <input type="checkbox"/>		37. Umowa najmu <input type="checkbox"/>
VIII. Dane dotyczące decyzji o pozwoleniu na wykonanie robót budowlanych <i>(wypełniasz gdy decyzja była wydana)</i>		38. Data wydania decyzji		39. Numer decyzji
		D	D	M
		M	M	R
		R	R	R
40. Znak sprawy		41. Nazwa organu, który wydał decyzję		

IX. Dane dotyczące zgłoszenia (wypełniasz gdy lokal został przygotowany do prowadzenia działalności na podstawie zgłoszenia)		42. Data zgłoszenia		D	D	M	M	R	R	R	R
43. Nazwa podmiotu do którego dokonano zgłoszenia											
X. Załączniki (niepotrzebne skreślić)											
44. Dokument pełnomocnictwa (jeśli został ustanowiony pełnomocnik)											
45. Kopia decyzji o pozwoleniu na wykonanie robót budowlanych poświadczona za zgodność z oryginałem (jeśli była wydana).											
46. Kopie dokumentów poświadczane za zgodność z oryginałem:											
47. Inne:											
XI. Oświadczenia Oświadczam, iż zapoznałem się z <i>Klauzulą obowiązku informacyjnego</i> w zakresie przetwarzania danych osobowych (art. 13 i art. 14 ust. 5 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., s. 1, ze zm.) oraz art. 4 ust 1 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r.poz.1781 ze zm.).											
XII. Dane osoby składającej wniosek		48. Imię				49. Nazwisko					
50. Miejscowość		51. Data		D	D	M	M	R	R	R	R
Informacja 1. Zasady uwierzytelniania dokumentów zostały określone w art. 76a ustawy Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1691). 2. Klauzula obowiązku informacyjnego została umieszczona poniżej. 3. Szczegółowy wykaz dokumentów jakie wnioskodawca jest zobowiązany przedstawić Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Piasecznie w związku z wnioskiem o wydanie opinii o lokalu znajduje się na stronie internetowej Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Piasecznie.											

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz zgodnie z art.14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dziennik Urzędowy UE, L 1 19/1 z 4 maja 2016 (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej przywołane jako RODO) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.).

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Piasecznie reprezentowana przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Piasecznie/Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Piasecznie z siedzibą w Chylicach, ul. Dworska 7, 05-510 Chylce
- 2) Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Piasecznie można uzyskać pod adresem Piotr.Pawelec@sanepid.gov.pl telefon 22 756 46 20 w.39

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu: ochrony zdrowia ludzkiego przed niekorzystnym wpływem szkodliwości i uciążliwości środowiskowych, tak wewnętrznych, jak i zewnętrznych, zapobiegania powstawaniu chorób, w tym chorób zakaźnych i zawodowych, wykonywania badań laboratoryjnych i pomiarów. Podstawa prawna przetwarzania danych wynika w szczególności z:
- ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
 - ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi;
 - ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach;
 - ustawy z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych;
 - ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii;
 - ustawy z dnia 22 czerwca 2001 r. o mikroorganizmach i organizmach genetycznie zmodyfikowanych;
 - ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
 - ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia;
 - ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
 - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
 - ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia;
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
 - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych;
 - ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa.
- 6) Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:
- a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c) do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych w przypadku gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych
 - d) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w celu skorzystania z przysługujących praw należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy.
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w celu realizacji zleconych badań jest konieczne, aby Administrator mógł dopełnić żądanie od osoby której dane dotyczą. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wykonania zlecenia.
- 9) Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- 10) Państwa dane nie będą przekazywane do Państwa trzeciego.