

Umowa nr

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Ministerstwem Aktywów Państwowych, ul. Krucza 36/Wspólna 6, 00-522 Warszawa, NIP: 701-052-87-52, reprezentowanym przez Panią Mariannę Angiel-Küçükyildiz – Dyrektora Biura Administracyjnego Ministerstwa Aktywów Państwowych, działającą na podstawie § 7 ust. 1 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Aktywów Państwowych stanowiącego załącznik do zarządzenia Ministra Aktywów Państwowych z dnia 2 lipca 2024 r. w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Aktywów Państwowych (Dz. Urz. Min. Akt. Państw. poz. 6.), zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”,
zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” albo każda z osobna „**Stroną**”

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług usuwania śniegu z dachu budynku Ministerstwa Aktywów Państwowych, zwanego dalej „MAP” zlokalizowanego przy ul. Kruczej 36/Wspólnej 6 w Warszawie.
2. Usługi, o których mowa w § 1, będą obejmowały:
 - 1) ręczne zgarnianie śniegu z dachu obiektu tak, aby poszycie dachu oraz znajdująca się na dachu infrastruktura techniczna nie uległa uszkodzeniu;
 - 2) usuwanie śniegu metodą alpinistyczną,
 - 3) usuwanie sopli z połaci dachowych,
 - 4) przyzbowanie zrzuconego śniegu i lodu w miejscach wskazanych przez pracownika MAP,
 - 5) wywóz usuniętego śniegu.

§ 2

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Usługi, o których mowa w § 1, mogą być wykonane 3-krotnie (słownie: trzykrotnie), każdorazowo na podstawie zlecenia przesłanego Wykonawcy drogą elektroniczną lub telefonicznie, które Wykonawca niezwłocznie potwierdzi elektronicznie lub SMS-em. Zlecenia Zamawiający będzie składał pod numer telefonu lub wysyłał na adres mailowy wskazany w § 6 ust. 2.
2. Rozpoczęcie realizacji usług będzie następowało najpóźniej w ciągu 4 godzin od powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego. W zleceniu może być określone, która z czynności, o których mowa w § 1 ust. 2, ma zostać wykonana w pierwszej kolejności.
3. Zlecenia, o których mowa w ust. 1, będą dokonywane od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 7.00 do 19.00.

4. W przypadku zaistnienia długotrwałych opadów śniegu Wykonawca będzie wykonywał usługi również w ich trakcie.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie zlecenia usług Wykonawcy, w szczególności z powodu braku konieczności usunięcia śniegu i sopli z budynku MAP, co nie rodzi roszczenia Wykonawcy o wypłatę wynagrodzenia.

§ 3

OBOWIĄZKI I OŚWIADCZENIA STRON

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę oraz wszelkie niezbędne środki do wykonywania opisanych w § 1 usług, tj. specjalistyczny sprzęt, narzędzia, zabezpieczenia i uprawnienia do pracy na wysokości oraz przeszkolony personel do odśnieżania dachów technicznie trudnych.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dobór, przeszkolenie i prawidłowe zabezpieczenie personelu wykonującego usługi określone w niniejszej umowie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług z należytą starannością oraz dbałością również o bezpieczeństwo osób pozostających w obiekcie MAP, jak i jego bezpośrednim otoczeniu, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami BHP.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim powstałe w związku z świadczonymi przez niego usługami.
6. Ze względu na możliwość uszkodzenia pokryć dachu Wykonawca w trakcie odśnieżania zobowiązany jest do zastosowania różnych technik i metod w zależności od rodzaju odśnieżanej lub odladzanej nawierzchni dachu, wewnętrznych i zewnętrznych gzymsów.
7. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji odśnieżania zobowiązany jest wygrodzić strefę bezpieczeństwa wokół tej części obiektu, na której lub wokół której mają być prowadzone prace określone w niniejszej umowie.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia we własnym zakresie sprzętu technicznego i narzędzi niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do takiego wykonywania usług, aby nie uszkodzić zainstalowanych na dachu urządzeń infrastruktury technicznej.
10. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej polisy OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i jej utrzymania w trakcie całego okresu obowiązywania umowy, obejmującej również ryzyka związane z utratą zdrowia lub życia osób, o których mowa w ust. 2 oraz ust. 4 niniejszego paragrafu.

§ 4

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Przedmiot umowy będzie realizowany w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2026 r.

§ 5

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, zapłaci Wykonawcy w maksymalnej wysokości: zł brutto (słownie złotych:).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zostało ustalone na podstawie oferty Wykonawcy i stanowi iloczyn ceny za jednorazowe wykonanie usług, tj. zł **brutto**, i maksymalnej liczby zleceń przewidzianych niniejszą umową (trzy).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usług stanowiących przedmiot umowy i nie może ulec podwyższeniu w trakcie wykonywania umowy.
4. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po każdorazowej realizacji zlecenia, w wysokości wskazanej w ust. 2.
5. Podstawą do każdorazowego wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń, protokół odbioru prac. Wzór protokołu odbioru prac stanowi **załącznik nr 2** do umowy.
6. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego protokół odbioru prac będzie podpisany także przez Wykonawcę. W przypadku odmowy podpisania przez Wykonawcę protokołu z zastrzeżeniami, Zamawiający stwierdza ten fakt adnotacją na obu jego egzemplarzach. Odmowa przez Wykonawcę podpisania protokołu jest równoznaczna z zapoznaniem się przez Wykonawcę z jego treścią i jej zaakceptowaniem.
7. Wykonawca wystawi fakturę na: Ministerstwo Aktywów Państwowych, ul. Krucza 36/Wspólna 6, 00-522 Warszawa, NIP 701-052-87-52.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni kalendarzowych od daty przydzielenia fakturze numeru w KSeF. W przypadku awarii KSeF Wykonawca zobowiązany jest przesać faktury na adres e-mail: eFaktury@map.gov.pl. W takim przypadku zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur w Krajowym Systemie eFaktur (KSeF), a w przypadku gdy nie jest objęty powyższym obowiązkiem - Wykonawca zobowiązany jest przysyłać faktury wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: eFaktury@map.gov.pl. W przypadku przesłania faktury na adres e-mail zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Strony przyjmują do wiadomości funkcjonowanie Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) jako odrębnego kanału wymiany ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, przy czym korzystanie z PEF nie zastępuje KSeF w zakresie, w jakim do danej faktury znajduje zastosowanie obowiązek jej wystawienia w KSeF. Strony postanawiają, że w ramach niniejszej umowy PEF może być wykorzystywany do przekazywania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, jednakże termin płatności faktury przesłanej z wykorzystaniem PEF ustala się zgodnie z ust. 3.
10. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający dokonuje zapłaty wynagrodzenia za pomocą mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a i następnych ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. split payment). W tym celu Wykonawca wskazuje rachunek, który umożliwia zapłatę kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
12. Należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie zapłacone wyłącznie na rachunek rozliczeniowy, którego numer w chwili zapłaty jest zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

13. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego zgodnie z ust. 11 i 12, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualną zapłatę wynagrodzenia po terminie określonym w niniejszej umowie. W szczególności Wykonawca nie może w takim przypadku żądać zapłaty odsetek, kar umownych lub odszkodowania za poniesioną szkodę.

§ 6 NADZÓR NAD UMOWĄ

1. Ze strony Zamawiającego do realizacji umowy, sporządzenia i podpisania protokołu odbioru oraz do kontaktów upoważnieni są: Karolina Tomczyk-Wronka tel.: 22 695 89 22, e-mail: karolina.tomczyk-wronka@map.gov.pl lub Katarzyna Chelstowska, tel.: 22 695 85 55, e-mail: katarzyna.chelstowska@map.gov.pl.
2. Ze strony Wykonawcy do realizacji umowy, kontaktów, przyjmowania Zleceń oraz podpisywania protokołu odbioru upoważniony jest, tel.:, e-mail:
3. Strony mają prawo do zmiany osób i danych wymienionych w ust. 1 i 2 w każdym czasie trwania umowy, informując o tym drugą Stronę, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. Zmiany w powyższym zakresie są skuteczne z datą ich przekazania drugiej Stronie, za pośrednictwem poczty email na ww. adresy.

§ 7 WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) pozostaje w zwłoce w wykonaniu usług przez co najmniej 1 dzień w stosunku do terminu wskazanego w zleceniu wykonania usług, o którym mowa w § 2 ust. 1;
 - 2) zaprzestał prowadzenia działalności lub wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne;
 - 3) powierzył wykonywanie części umowy innemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego w przypadku, gdy w ofercie nie zastrzegł, iż może zrealizować umowę przy pomocy podwykonawcy;
 - 4) nie posiada aktualnej polisy OC;
 - 5) w sposób rażąco naruszy postanowienia umowy.
2. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu usług – 100,00 zł (słownie: sto złotych) brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w stosunku do godziny wskazanej w zleceniu jednostkowym;
 - 2) w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1;

- 3) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1;
- 4) za każdy inny niż wymieniony w pkt 1-3 przypadek nienależytego wykonania umowy - w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek.
2. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 umowy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Strony zgodnie ustalają, iż naliczona przez Zamawiającego kara umowna może zostać przez niego potrącona z należnego Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy, na co niniejszym Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
5. Wykonawca pokryje koszty naprawy uszkodzeń dachu, infrastruktury i elewacji budynków, spowodowanych w trakcie odśnieżania. Uszkodzenia będą wyszczególnione w oddzielnym protokole sporządzonym na tę okoliczność. W przypadku nieusunięcia szkody w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Wykonawca upoważnia Zamawiającego do usunięcia szkody na jego koszt.
6. Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z niniejszej umowy.
7. Kary umowne nie mogą zostać naliczone w przypadkach zaistnienia okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
8. Wykonawca w ramach usług gwarancyjnych jest zobowiązany zachować w tajemnicy informacje, do których uzyskał dostęp oraz ma prawo je wykorzystać tylko w tym celu. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić każdego pracownika oraz każdą osobę działającą na jego zlecenie o obowiązku zachowania tajemnicy.

§ 9

ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, w tym danych osobowych uzyskanych przez niego w związku z zawarciem lub wykonywaniem umowy oraz do niewykorzystywania ich do innych celów niż związane z zawarciem lub wykonywaniem umowy Wykonawca:
 - 1) zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji prawnie chronionych w MAP, w tym m.in. informacji o rozkładzie/lokalizacji pomieszczeń w strefie administracyjnej oraz strefach ograniczonego dostępu i ochronnej,
 - 2) ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie w tajemnicy ww. informacji przez osoby realizujące umowę,
 - 3) zobowiązuje się do podpisania "Oświadczenia osoby nie będącej pracownikiem MAP", stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.
2. Wszelkie informacje, co do których Wykonawca powziął wiadomość w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy, które nie są ujęte w rejestrach publicznych ani nie są powszechnie znane, a fakt ich publicznej znajomości nie jest następstwem naruszenia zasad poufności lub przepisów prawa, objęte są klauzulą poufności w czasie trwania Umowy, jak również po jej ustaniu, w zakresie nienaruszającym przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz przepisów ustawy z dnia

z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

3. Wykonawca w czasie trwania Umowy, jak również po jej ustaniu, zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1, oraz odpowiada w tym zakresie także za swoich pracowników oraz pracowników podwykonawców, którzy w jego imieniu wykonują zadania na rzecz Zamawiającego, oraz za wszystkie inne osoby, którymi Wykonawca kieruje albo którymi się posługuje przy realizacji Umowy. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać, upubliczniać lub udostępniać danych i informacji określonych w ust. 1 w innych celach niż wynikające z Umowy, przy czym nie dotyczy to informacji publicznych, informacji powszechnie znanych oraz informacji, których udostępnienie następuje na żądanie organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, sądów, prokuratury, innych uprawnionych organów lub instytucji organizacji międzynarodowych, w zakresie w jakim te organy lub instytucje są uprawnione do żądania danych na podstawie odrębnych przepisów.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy lub jej części innym podmiotom bez pisemnej zgody Zamawiającego, w przypadku, gdy w ofercie nie zastrzegł, iż może realizować przedmiot umowy przy pomocy podwykonawcy.
2. W odniesieniu do danych osobowych udostępnianych w związku z zawarciem i realizacją umowy Strony są zobowiązane uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich osób oraz uchylecia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanej dalej RODO i ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia obowiązku informacyjnego w imieniu Zamawiającego, o którym mowa w art. 14 RODO (tj. podanie informacji w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą) w stosunku do swoich pracowników. Treść klauzuli informacyjnej stanowi **załącznik nr 4** do umowy.
3. O ile umowa nie stanowi inaczej, uzupełnienie lub zmiana umowy, jej rozwiązanie za zgodą obu stron, jak również odstąpienie od niej albo jej wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W przypadku zawierania umowy na piśmie umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. W przypadku zawierania umowy w formie elektronicznej, umowa zostaje zawarta z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron, zgodnie z datą ujawnioną na kwalifikowanym podpisie elektronicznym.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - wydruk z CEIDG/KRS

Załącznik nr 2 - wzór protokołu odbioru

Załącznik nr 3 - wzór oświadczenia osoby nie będącej pracownikiem MAP

Załącznik nr 4 - klauzula informacyjna Zamawiającego

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca