



WOJEWODA ŁÓDZKI

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

kontrola w trybie zwykłym działalności

STAROSTY PIOTRKOWSKIEGO

w dziedzinie geodezji i kartografii

Okres kontrolowany: **4.06.2023 r. – 4.06.2024 r.**

Łódź, dnia 14 kwietnia 2025 r.



WOJEWODA ŁÓDZKI

Łódź, dnia 14 kwietnia 2025 r.

GIK-I.431.7.2024

INFORMACJE BAZOWE

Na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1151) [dalej Ustawa Pgik] oraz art. 11 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224) [dalej ustawa o kontroli] w terminie **4.06.2024 r.** – **31.12.2024 r.** przeprowadzona została kontrola w trybie zwykłym działalności **Starosty Piotrkowskiego** w dziedzinie geodezji i kartografii, zarządzona przez Wojewodę Łódzkiego w następujących zakresach:

1. *Jakość danych ewidencji gruntów i budynków, jako podstawa do udostępniania danych (art. 21 i 24 ust. 3 pkt 4 i 5 Ustawy Pgik).*
2. *Proces cyfryzacji zbiorów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego [dalej PZGiK] i automatyzacja jego funkcjonowania:*
 - a) *stan usług danych przestrzennych (art. 24 ust. 3 pkt 5 Ustawy Pgik),*
 - b) *stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (art. 53b ust. 1 i 2 Ustawy Pgik),*
 - c) *stan cyfryzacji operatów (§ 19 rozporządzenia z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego [dalej rozporządzenie w sprawie zasobu] Dz. U. z 2021 r. poz. 820),*
 - d) *stan systemu do prowadzenia zasobu (§ 8 rozporządzenia w sprawie zasobu),*
 - e) *stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),*
 - f) *stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),*
 - g) *stan informatyzacji obsługi narad koordynacyjnych (art. 28b ust. 5a i 10 Ustawy Pgik),*
 - h) *struktura i dostosowanie baz danych (§ 16 ust. 2 rozporządzenia z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu [dalej*

- rozporządzenie w sprawie GESUT] (Dz. U. z 2021 r. poz. 1374); § 11 ust. 1 rozporządzenia z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej [dalej rozporządzenie w sprawie BDOT500] Dz. U. z 2021 r. poz. 1385),*
- i) format wymiany danych (§ 42 ust. 1 rozporządzenia z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego [dalej rozporządzenie w sprawie standardów] Dz. U. z 2022 r. poz. 1670).*
3. *Stan wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (§ 24 ust. 1 rozporządzenia z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych [dalej rozporządzenie w sprawie odniesień przestrzennych] t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 342).*
4. *Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (§ 4 rozporządzenia z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów [dalej rozporządzenie w sprawie klasyfikacji] Dz. U. z 2012 r. poz. 1246).*
5. *Sprawdzenie realizacji zaleceń pokontrolnych wystosowanych po przeprowadzonej kontroli w 2021 r.*

Kontrolę przeprowadzili:

- Joanna Bojko – starszy inspektor wojewódzki w Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej, na podstawie upoważnienia Wojewody Łódzkiego nr GIK-I.431.7.2024 z dnia 23 maja, 20 września i 29 listopada 2024 r.
- Łukasz Tomes – starszy inspektor wojewódzki w Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej, na podstawie upoważnienia Wojewody Łódzkiego nr GIK-I.431.7.2024 z dnia 23 maja, 20 września i 29 listopada 2024 r.
- Sebastian Czerniejewski - młodszy specjalista w Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej, na podstawie upoważnienia Wojewody Łódzkiego nr GIK-I.431.7.2024 z dnia 23 maja, 20 września i 29 listopada 2024 r.

Kontrolujący w dniu 22 maja 2024 r. i 23 maja 2024 r. złożyli oświadczenia o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie z udziału w kontroli.

Z uwagi na fakt, że ustawa o kontroli w administracji rządowej daje możliwość realizowania kontroli poza siedzibą jednostki kontrolowanej, z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej i dokumentów w formie elektronicznej, została ona wykonana w formie e-kontroli

(kontroli zdalnej). Zasady tego typu kontroli zostały przedstawione organom kontroli w piśmie znak COA.ZKK.5800.7.2020.MG z dnia 14 maja 2020 r. przekazanym przez Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, celem stosowania na obszarze kraju.

Bieżąca kontrola realizowana jest zgodnie z metodyką kontroli przekazaną przez Głównego Geodetę Kraju w piśmie znak NG-NiK.920.59.2023 z dnia 17 listopada 2023 roku.

Zawiadomienie o kontroli oraz upoważnienia pracowników do przeprowadzenia kontroli zawierają wszystkie elementy do wpisu informacji o rozpoczęciu czynności kontrolnych w książce kontroli prowadzonej przez jednostkę kontrolowaną.

Kontrolę rozpoczęto 4 czerwca 2024 r. spotkaniem przeprowadzonym za pomocą wideo komunikatora, po telefonicznym potwierdzeniu gotowości przeprowadzenia rozmowy. Na spotkaniu tym kontrolerzy osobiście przedstawili się Panu Piotrowi Karwulewiczowi - Geodecie Powiatowemu, Zastępcy Kierownika Wydziału Geodezji, Budownictwa i Rolnictwa.

Okres kontrolowany: **4.06.2023 r. – 4.06.2024 r.**

Kontrola została przeprowadzona na podstawie oświadczeń upoważnionych pracowników jednostki kontrolowanej, analiz raportów, wykazów i dokumentów¹ oraz ustaleń Zespołu Kontrolnego w oparciu o dane prezentowane przez Główny Urząd Geodezji i Kartografii.

¹ Dokumenty w postaci elektronicznej stanowią akta kontroli utrwalone na płycie DVD.

OGÓLNA OCENA DZIAŁALNOŚCI JEDNOSTKI KONTROLOWANEJ

W postępowaniu kontrolnym Zespół kontrolny przyznał łącznie **43 oceny cząstkowe** [38 w kontroli bieżącej i 5 dotyczących realizacji zaleceń pokontrolnych z roku 2021]:

- 28 ocen pozytywnych – 65% wszystkich ocen,
- 4 ocen pozytywnych z uchybieniami – 9% wszystkich ocen,
- 3 oceny pozytywne z nieprawidłowościami – 7% wszystkich ocen,
- 8 ocen negatywnych – 19% wszystkich ocen.

Na ocenę końcową zasadniczy wpływ miała niezadowolająca jakość bazy danych EGiB. Stwierdzone nieprawidłowości, które zdecydowanie wpływają na jakość bazy danych EGiB, opisano w punkcie II.1 niniejszego wystąpienia.

W związku z powyższym, mając na uwadze fakt, że oceny pozytywne stanowią 65% łącznej liczby przyznanych ocen, a oceny z uchybieniami, nieprawidłowościami oraz negatywne stanowią 35% łącznej liczby przyznanych ocen, Zespół kontrolny **pozytywnie z uchybieniami**² ocenia wykonywanie przez Starostę Piotrkowskiego kontrolowane zadania.

² Stosowana jest następująca skala ocen: pozytywna lub pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami, negatywna.

USTALENIA DOKONANE W TRAKCIE KONTROLI

I. USTALENIA FORMALNO-ORGANIZACYJNE

I.1. Kierownik jednostki kontrolowanej

W okresie kontrolowanym (4 czerwca 2023 r. – 4 czerwca 2024 r.) kierownikiem jednostki kontrolowanej do dnia 1 maja 2024 r. pozostawał Pan Piotr Wojtysiak, piastujący funkcję Starosty Piotrkowskiego od dnia 22 listopada 2018 r. co ustalono na podstawie Uchwały Nr I/2/18 Rady Powiatu w Piotrkowie Trybunalskim z dnia 22 listopada 2018 r. w sprawie wyboru Starosty Piotrkowskiego. Natomiast od dnia 2 maja 2024 r. do dnia rozpoczęcia kontroli kierownikiem jednostki kontrolowanej pozostawał Pan Piotr Łączny, piastujący funkcję Starosty Piotrkowskiego. Powyższe stwierdzono na podstawie Uchwały Nr I/2/24 Rady Powiatu w Piotrkowie Trybunalskim z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie wyboru Starosty Piotrkowskiego.

I.2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej i usytuowanie Geodety Powiatowego

W okresie kontrolowanym obowiązywał Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Piotrkowie Trybunalskim stanowiący Załącznik do Uchwały nr 524/2021 Zarządu Powiatu w Piotrkowie Trybunalskim z dnia 30 sierpnia 2021 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Piotrkowie Trybunalskim [dalej zwany Regulaminem]. Regulamin ten został uchylony na podstawie Uchwały nr 29/2024 z dnia 27 czerwca 2024 r. wprowadzającej nowy Regulamin Organizacyjny Starostwa.

Zgodnie z § 14 Regulaminu w strukturach Urzędu wyodrębniono Wydział Geodezji, Budownictwa i Rolnictwa [dalej WGBiR], którym kieruje jednoosobowo Zastępca Kierownika Wydziału. Zadania WGBiR z zakresu geodezji, kartografii i katastru wynikające z art. 7d Ustawy Pgik definiuje § 41 ust. 1 Regulaminu organizacyjnego. Pozostałe trzy ustępy opisują zadania wydziału w zakresie gospodarki nieruchomościami, budownictwa oraz rolnictwa (w tym leśnictwa, ochrony środowiska i ochrony gruntów rolnych i leśnych).

Z Regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Piotrkowie Trybunalskim wynika, że Geodeta Powiatowy podlega bezpośrednio Staroście, natomiast Wydział Geodezji, Budownictwa i Rolnictwa (WGBiR) wraz z Powiatowym Ośrodkiem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej (PODGiK) podlega Sekretarzowi Powiatu, co wypełnia treść art. 6a ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pgik.

Starosta Powiatu Piotrkowskiego Zarządzeniem nr 21/2019 z dnia 28 marca 2019 r. w ramach Wydziału GBiR powołał cztery działy:

- Ewidencji Gruntów i Budynków,
- Nieruchomości Skarbu Państwa,
- Architektury i Budownictwa,
- Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

Zgodnie z przepisem art 6a ust. 1 pkt 2 lit. b Ustawy Pgik, Starosta pełniący funkcję organu administracji geodezyjnej i kartograficznej, wykonuje swoje zadania przy pomocy Geodety Powiatowego.

Geodeta Powiatowy realizuje zadania wynikające z przepisów Ustawy Pgik oraz innych przepisów prawa regulujących sprawy w dziedzinie geodezji i kartografii – czego odzwierciedleniem jest § 53 Regulaminu:

Geodeta Powiatowy (GP) w szczególności realizuje następujące zadania:

1) *Prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym:*

a) prowadzenie dla obszaru powiatu:

- *ewidencji gruntów i budynków, w tym bazy danych, o której mowa w art. 4 ust. 43 1a pkt 2,*
- *geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, w tym bazy danych, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 3, zwanej dalej „powiatową bazą GESUT”,*
- *gleboznawczej klasyfikacji gruntów,*

b) tworzenie, prowadzenie i udostępnianie dla obszaru powiatu baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 7,10 i 12,

c) tworzenie i udostępnianie dla obszaru powiatu standardowych opracowań kartograficznych, co najmniej w jednej ze skal, o których mowa w art. 4 ust. 1e pkt 1 i 2.;

2) *koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu;*

3) *zakładanie osnów szczegółowych;*

4) *przeprowadzanie powszechnej taksacji nieruchomości oraz opracowywanie i prowadzenie map i tabel taksacyjnych dotyczących nieruchomości;*

5) *ochrona znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych.*

Od dnia 1 lutego 2022 r. do dnia rozpoczęcia kontroli funkcję Geodety Powiatowego sprawuje Pan Piotr Karwulewicz, zatrudniony na podstawie porozumienia z dnia 10 lutego 2022 r. zmieniającego umowę o pracę.

Wymagania wobec osób zajmujących stanowisko Geodety Powiatowego określone zostały w przepisach § 4 ust. 1, 2 lit. a - c rozporządzenia z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia

wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni [dalej rozporządzenie w sprawie wymagań] (Dz. U. z 2004 r. Nr 249, poz. 2498). Pan Piotr Karwulewicz – posiada wymagane uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii nr 20020 oraz tytuł zawodowy magistra inżyniera uzyskany w dniu 7 sierpnia 2001 r. – co stwierdzono na podstawie przedstawionego dyplomu ukończenia studiów w kierunku geodezja i kartografia – Politechniki Warszawskiej.

Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej kierowany jest przez Pana Bogdana Kalinowskiego, który posiada tytuł zawodowy magistra inżyniera w zakresie geodezji i kartografii oraz uprawnienia zawodowe Nr 21570 w zakresach 1 i 2. Tym samym, spełnia wymagania do zajmowania ww. stanowiska.

Od 1 lipca 2022 r. do chwili obecnej Pan Piotr Karwulewicz zatrudniony jest w wymiarze $\frac{3}{4}$ etatu na stanowisku Geodety Powiatowego i w wymiarze $\frac{1}{4}$ etatu na stanowisku Zastępcy Kierownika Wydziału GBiR. Zakres obowiązków na stanowisku Zastępcy Wydziału GBiR, Geodety Powiatowego obejmuje:

- opracowanie rocznych planów pracy Wydziału w zakresie geodezji, kartografii, ewidencji gruntów i budynków;
- w uzgodnieniu z Kierownikiem Wydziału, zapewnienie prawidłowej realizacji zadań Wydziału w zakresie geodezji, kartografii, ewidencji gruntów i budynków;
- sprawowanie nadzoru nad sprawami z zakresu prowadzenia PZGiK, GESUT, koordynacji usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu, zakładania szczegółowych osnów geodezyjnych oraz ochrony znaków geodezyjnych;
- udostępnianie baz danych obejmujących zbiory danych przestrzennych infrastruktury informacji przestrzennej;
- nadzór nad prowadzeniem EGiB, gleboznawczej klasyfikacji gruntów oraz rejestru cen nieruchomości;
- opracowywanie planów finansowych w zakresie zadań Wydziału w części dotyczącej geodezji, kartografii, ewidencji gruntów i budynków;
- bieżąca kontrola wykonywanych zadań finansowych ze środków będących w dyspozycji geodezji, kartografii, ewidencji gruntów i budynków;
- opracowywanie sprawozdań z wykonywania z wykonywania budżetu w zakresie zadań Wydziału;
- przygotowywanie i składanie wniosków o udzielenie zamówienia publicznego z zakresu działań realizowanych przez Wydział;

- nadzór i kontrola realizacji zamówień publicznych zleconych z zakresu geodezji i kartografii;
- prowadzenie spraw związanych z zawieraniem przez organy Powiatu porozumień lub umów w zakresie zadań Wydziału;
- analizowanie i udzielanie wyjaśnień w zakresie skarg i wniosków w sprawach należących właściwości Wydziału;
- nadzór nad terminowym i zgodnym z prawem prowadzeniem postępowań administracyjnych w sprawach geodezji, kartografii, ewidencji gruntów i budynków;
- zgłaszanie Kierownikowi Wydziału inicjatyw i działań poprawiających organizację pracy Wydziału w części dotyczącej geodezji, kartografii, ewidencji gruntów i budynków;
- rejestrowanie umów na dostęp do geoportalu powiatu piotrkowskiego dla wykonawców prac geodezyjnych, rzeczoznawców majątkowych i innych użytkowników.

I.3. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii.

Starosta Powiatu Piotrkowskiego złożył pismo GBR.6621.5.32.2024.PK z dnia 4 czerwca 2024 r. zawierające wyjaśnienia wraz z stosownymi dowodami. Zespół kontrolny po przeanalizowaniu dokumentacji poniżej przedstawia wnioski w zakresie zasobów pracowniczych Wydziału GBiR.

Zadania Starosty Piotrkowskiego z zakresu geodezji i kartografii w okresie kontrolowanym wykonywało 26 osób, spośród których:

- 13 osób (50% składu osobowego Wydziału) – posiada wykształcenie wyższe geodezyjne,
- 10 osób (38% składu osobowego Wydziału) – posiada wykształcenie średnie geodezyjne w tym 5 osób dodatkowo posiada wykształcenie wyższe inne niż geodezyjne,
- 3 osoby (12% składu osobowego Wydziału) posiada wykształcenie wyższe inne niż geodezyjne.

Spośród osób z wykształceniem geodezyjnym, 5 osób posiada uprawnienia zawodowe z zakresu 1 i 2, jedna osoba posiada uprawnienia zawodowe z zakresu 1 i 4 oraz jedna osoba posiada uprawnienia zawodowe z zakresu 1, co łącznie stanowi 27% wszystkich osób wykonujących zadania Starosty z zakresu geodezji i kartografii.

Z dostarczonych zaświadczeń o ukończeniu szkoleń wynika, że w okresie kontrolowanym jedynie Geodeta Powiatowy ukończył dwa szkolenia. Jednocześnie w swoim piśmie nr GBR.6621.5.32.2024.PK z dnia 06.06.2024 r. Geodeta Powiatowy oświadcza, że pracownicy w okresie objętym kontrolą brali udział w szkoleniach, konferencjach, naradach, które nie kończyły

się wydaniem zaświadczeń m. in. w Konferencjach i Naradach Służby Geodezyjnej i Kartograficznej pod patronatem Głównego Geodety Kraju czy Naradach Szkoleniowych Służby Geodezyjnej i Kartograficznej Województwa Łódzkiego. W ramach budżetu Działu Ewidencji i PODGiK zarezerwowana jest corocznie pula w kwocie 10 000,00 zł przeznaczona na szkolenia bądź konferencje. W przypadku inicjatywy pracowników dotyczącej potrzeby szkoleń środki te są odpowiednio uruchamiane. Ponadto możliwe jest odbywanie studiów podyplomowych sfinansowanych w całości ze środków Krajowego Funduszu Szkoleń. W okresie objętym kontrolą nikt z pracowników nie występował o odbycie takich studiów. Ponadto w okresie objętym kontrolą nikt z pracowników nie występował o wyrażenie zgody na praktyki zawodowe w jednostkach wykonawstwa geodezyjnego

I.4. Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu.

Zespół kontrolny przeanalizował wydane przez Starostę Piotrkowskiego upoważnienia do działania w jego imieniu oraz zakresy obowiązków wydane pracownikom Wydziału. Zakresy obowiązków zostały przygotowane dla wszystkich pracowników, upoważnienia wydano 20 zatrudnionym, spośród 26 realizujących zadania starosty z zakresu geodezji i kartografii.

Starosta Piotrkowski przedłożył do kontroli kopie upoważnień i zakresów obowiązków pracowników WGBiR na podstawie których Zespół kontrolny stwierdza, że w okresie kontrolowanym upoważnienie do:

- wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej oraz innych dokumentów z zakresu działania Wydziału posiadają 2 osoby,
- prowadzenia baz danych w tym do prowadzenia i aktualizacji posiadało 12 osób,
- prowadzenia postępowań administracyjnych z zakresu Ewidencji Gruntów i Budynków, posiadało 5 pracowników,
- wydawania dokumentów naliczania opłat oraz poświadczania dokumentów z narad koordynacyjnych ZUDP posiadają 3 osoby,
- przetwarzania danych osobowych – posiadają wszyscy pracownicy WGBiR; uwzględniono zastrzeżenia wniesione do projektu wystąpienia pokontrolnego w dniu 3 lutego 2025 r. pismem znak GBR.6621.5.32.2024.PK, uznano przedłożone upoważnienia dla trzech pracowników;

- dostępu do mechanizmu ZSIN - dostarczono tylko wniosek o przyznanie uprawnień dla Starostwa Powiatowego w Piotrkowie Trybunalskim, brak imiennych wniosków.

Na podstawie wydanych przez organ kopii upoważnień do działania w imieniu Starosty Zespół kontrolny ustalił, że nie wszyscy pracownicy posiadają odpowiednie upoważnienia do wykonywania zadań wynikających z ustawy Pgik. Dla jednego pracownika nie dostarczono upoważnień do przetwarzania danych osobowych. W przypadku dwóch osób należy dokonać weryfikacji wydanych upoważnień.

Z przedstawionych dokumentów wynika, że wydawanie decyzji administracyjnych w imieniu Starosty należy do kompetencji Geodety Powiatowego. Podczas jego nieobecności jedna osoba zajmująca stanowisko Głównego Specjalisty, posiada upoważnienie starosty do załatwiania spraw, wydawania dokumentów, wydawanie decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń z zakresu działań realizowanych przez WGBiR.

Zespół kontrolny wyodrębnił 11 podstawowych grup czynności wynikających pośrednio z zapisów art. 7d Ustawy Pgik oraz z aktów wykonawczych, które powinny być realizowane przez pracowników Wydziału:

- 1) tworzenie, prowadzenie, aktualizacja i udostępnianie baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2, 3, 7, 10 i 12 Ustawy Pgik – upoważniono jedenastu pracowników;
- 2) weryfikacja wyników zgłoszonych prac geodezyjnych – art. 12b ust. 1 Ustawy Pgik – dwunastu pracowników otrzymało takie upoważnienia;
- 3) przyjęcie wyników zgłoszonych prac geodezyjnych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wpis do ewidencji materiałów tego zasobu, opatrzenie klauzulą urzędową (o której mowa w art. 40 ust. 3g pkt 3 Ustawy Pgik) materiałów wynikowych zgodnie z art. 12b ust. 5 Ustawy Pgik – siedem osób otrzymało takie upoważnienia w tym czworo do klauzulowana dokumentów;
- 4) udostępnianie materiałów PZGiK, określenie wysokości opłaty, generowanie DOO i licencji - art. 40a – 40e, ust. 1 Ustawy Pgik – upoważniono szesnastu pracowników;
- 5) prowadzenie rejestru prac geodezyjnych i kartograficznych (edycja, aktualizacja) – zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia w sprawie zasobu – dwie osoby upoważniono;
- 6) prowadzenie ewidencji materiałów zasobu zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 2 ww. rozporządzenia – jedenaście osób upoważniono;
- 7) prowadzenie rejestru wniosków o udostępnienie materiałów zasobu z § 8 ust. 1 pkt 3 ww. rozporządzenia – czternaście osób upoważniono;
- 8) przewodniczenie naradom koordynacyjnym mającym na celu uzgodnienie sytuowania SUT art. 28b ust. 1 i ust. 8 Ustawy Pgik – jedna osoba;

- 9) aktualizacja i udostępnianie ewidencji gruntów i budynków - art. 24 ust. 2a-5 Ustawy Pgik – dziewięć osób;
- 10) zawiadamianie o zmianach dokonanych w ewidencji gruntów i budynków - § 35 rozporządzenia z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków [dalej rozporządzenie w sprawie EGiB] (Dz. U. z 2021 r. poz. 1390) – nie wydano takich upoważnień;
- 11) wydawanie wypisów z rejestrów i kartotek EGiB oraz wyrysów z mapy ewidencyjnej - § 36 rozporządzenia w sprawie EGiB – upoważniono dziewięciu pracowników.

L.p.	Podstawowe grupy czynności wynikające pośrednio z zapisów art. 7d Ustawy Pgik oraz z aktów wykonawczych	Liczba upoważnionych pracowników
1	Tworzenie, prowadzenie, aktualizacja i udostępnianie baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2, 3, 7, 10 i 12 Ustawy Pgik	11
2	Weryfikacja wyników zgłoszonych prac geodezyjnych – art. 12b ust. 1 Ustawy Pgik	12
3	Przyjęcie wyników zgłoszonych prac geodezyjnych do PZGiK, wpis do ewidencji materiałów tego zasobu, opatrzenie klauzulą urzędową (o której mowa w art. 40 ust. 3g pkt 3 Ustawy Pgik) materiałów wynikowych zgodnie z art. 12b ust. 5 Ustawy Pgik	7
4	Udostępnianie materiałów PZGiK, określenie wysokości opłaty, generowanie DOO i licencji - art. 40a – 40e, ust. 1 Ustawy Pgik	16
5	Prowadzenie rejestru prac geodezyjnych i kartograficznych (edycja, aktualizacja) – zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia w sprawie zasobu	2
6	Prowadzenie ewidencji materiałów zasobu zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia w sprawie zasobu	11
7	Prowadzenie rejestru wniosków o udostępnienie materiałów zasobu z § 8 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia w sprawie zasobu	14
8	Przewodniczenie naradom koordynacyjnym mającym na celu uzgodnienie sytuowania SUT art. 28b ust. 1 i ust. 8 Ustawy Pgik	1
9	Aktualizacja i udostępnianie ewidencji gruntów i budynków - art. 24 ust. 2a-5 Ustawy Pgik	9
10	Zawiadamianie o zmianach dokonanych w ewidencji gruntów i budynków - § 35 rozporządzenia z dnia 27 lipca 2021 r. rozporządzenie w sprawie EGiB	0
11	Wydawanie wypisów z rejestrów i kartotek EGiB oraz wyrysów z mapy ewidencyjnej - § 36 rozporządzenia w sprawie EGiB	9

Zgodnie z dokumentami przekazanymi Zespołowi kontrolnemu wniosek o przyznanie uprawnień bezterminowego dostępu do portalu ZSIN_NKW został przygotowany w roku 2019 dla Starostwa, natomiast Zespół kontrolny nie otrzymał wniosków imiennych przygotowanych dla pracowników.

I.5. Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu.

Na podstawie pisma nr GBR.6621.5.32.2024.PK z dnia 4 czerwca 2024 r. dostarczonego przez Starostę Piotrkowskiego ustalono, że praca w PODGiK w Piotrkowie Trybunalskim odbywa się w Zintegrowanym Systemie Informacji Przestrzennej EWOPIS i EWMAPA.

Wszystkie wnioski i druki stosowane w Wydziale Geodezji, Budownictwa i Rolnictwa dostępne są na stronie BIP Starostwa Powiatowego, w zakładce „Jak załatwić sprawę”.

W Wydziale GBiR wdrożone są następujące procedury:

a) przyjmowanie Zgłoszeń prac geodezyjnych:

Przyjmowanie zgłoszeń prac geodezyjnych odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Geoportalu Powiatowego działającego pod adresem <http://piotrkow.geoportal2.pl> zakładka „Obsługa wykonawcy prac geodezyjnych”. Dla użytkowników zarejestrowanych lub w formie pisemnej w siedzibie WGBiR wykonywane są następujące czynności:

- rejestracja wniosku w formie automatycznej lub manualnej,
- naliczanie opłaty automatyczne lub manualne,
- uiszczanie opłaty w formie przelewu, płatności internetowej lub w kasie Starostwa,
- uzgodnienie z wykonawcą listy materiałów niezbędnych lub przydatnych do wykonania pracy w formie automatycznej lub manualnej,
- potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia w formie automatycznej lub w przypadku składanych wniosków osobiście odbiór w PODGiK.

W chwili obecnej 100% zgłoszeń prac stanowią zgłoszenia elektroniczne.

b) przekazywanie przez wykonawców wyników prac:

Wyniki zrealizowanych prac geodezyjnych w postaci operatów i plików danych przekazywane są przez portal internetowy <https://piotrkow.geoportal2.pl>.

W 2023 r. przyjęto do zasobu 4141 operatów. W 2024 r. (do dnia 3.06.2024 r.) przyjęto do zasobu 1661 operatów.

c) świadczenie usług udostępniania materiałów zasobu:

Materiały z zasobu udostępniane są na wniosek złożony:

- w wersji papierowej bezpośrednio w wydziale;
 - za pośrednictwem e-usługi w systemie Geoportal Powiatowy <https://piotrkow.geoportal2.pl>.
- Realizacja wniosków – udostępnienie materiałów zasobu w zależności od ilości wniosków lub pracochłonności ich przygotowania odbywa się w przeciągu 1 dnia. Po sprawdzeniu, uiszczeniu odpowiedniej opłaty materiały zasobu:

- w wersji papierowej odbierane są osobiście lub są wysyłane pocztą – listem poleconym;
- w wersji elektronicznej udostępniane są poprzez e-usługę Geoportalu.

d) wydawanie wypisów, wrysów i wypisów oraz zaświadczeń:

Świadczenie usług wydawania wypisów oraz wrysów odbywa się na podstawie wniosków przesyłanych poprzez:

- ePUAP,
- Geoportal Powiatu Piotrkowskiego,

a także na podstawie wniosków złożonych osobiście w godzinach pracy urzędu. Procedura wydawania dokumentów z EGiB uregulowana została Zarządzeniem Starosty Powiatu Piotrkowskiego Nr 9/2023 z dnia 13 lutego 2023 r. w sprawie Zintegrowanego Systemu Zarządzania w Starostwie Powiatowym w Piotrkowie Trybunalskim oraz ustanowieniem Pełnomocnika Starosty ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

e) obsługa narad koordynacyjnych:

Narady koordynacyjne odbywają się w PODGiK na wniosek w formie elektronicznej złożony poprzez internetowy moduł obsługi narad koordynacyjnych Geoportalu Powiatowego, zakładka „Internetowe narady koordynacyjne - portal projektanta” lub wniosku złożonego w formie pisemnej w siedzibie WGBiR. Zgodnie z przysłanym oświadczeniem Geodety Powiatowego przebieg obsługi narady koordynacyjnej przebiega zgodnie z poniższymi punktami:

- rejestracja wniosku wraz z niezbędną dokumentacją,
- naliczenie opłaty,
- weryfikacja wniosków i obowiązkowych załączników pod względem merytorycznym,
- uiszczenie opłaty,
- aktualizacja roboczej bazy danych GESUT,
- wyznaczenie daty narady i określenie listy uczestników do zawiadomienia,
- powiadomienie o terminie narady koordynacyjnej,
- przeprowadzenie narady koordynacyjnej,
- zakończenie narady z automatycznym wystawieniem odpisu protokołu oraz zamieszczenie na projekcie zagospodarowania terenu adnotacji zawierającej informację, iż dokumentacja ta była przedmiotem narady koordynacyjnej,
- aktualizacja bazy GESUT.

W trakcie trwania Narady Koordynacyjnej istnieje możliwość przeglądania projektu na tle danych zasobu i sprawdzenia normatywnych odległości pomiędzy istniejącymi

i projektowanymi obiektami. Obiekty projektowane mogą być wprowadzone do systemu za pomocą plików: DXF, TXT. Zastrzeżenia do projektu rozpatrywane są na dodatkowej naradzie koordynacyjnej. W dniu zakończenia narady wszystkie projekty będące przedmiotem narady są uwidaczniane w bazie GESUT. Dla wniosków składanych elektronicznie odpis protokołu z zakończonej narady przekazywany jest poprzez dedykowaną usługę Geoportalu. Dla wniosków składanych w formie papierowej wydanie następuje zgodnie z informacją zawartą we wniosku.

f) pobieranie opłat.

Za udostępnione materiały można dokonać opłaty za pomocą karty płatniczej lub gotówką w budynku Starostwa Powiatowego w godzinach pracy urzędu. W przypadku usług świadczonych poprzez Geoportal Starostwa wdrożono system płatności internetowych.

I.6. Wykorzystywanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej.

Zgodnie z oświadczeniem Geodety Powiatowego poza obszarem geodezji i kartografii dane PZGiK wykorzystywane są przez pracowników Starostwa Powiatowego w następujących grupach zagadnień:

- zadania związane z zarządzaniem drogami i komunikacją w powiecie;
- prowadzenie spraw dotyczących ochrony gruntów rolnych;
- prowadzenie postępowań dotyczących gospodarki leśnej;
- sprawdzanie przez Dział Architektury i Budownictwa stanu prawnego nieruchomości;
- opiniowanie przez Nadzór Budowlany zgłoszonych inwestycji budowlanych;
- prowadzenie spraw i postępowań dotyczących gruntów Skarbu Państwa i Powiatu;
- udostępnianie danych przez usługę sieciową
- w celu ochrony środowiska i monitoringu obszarów chronionych;
- zadania własne urzędów gmin.

Dostęp do danych zgromadzonych w PZGiK realizowany jest przez usługę sieciową. Aktualizacja realizowana jest na bieżąco. Wprowadzane zmiany danych ujawniane są dnia następnego na Geoportalu Powiatowym. Dostęp do informacji realizowany jest przez usług WMS i WFS udostępnionych na stronie starostwa w zależności od praw przyznanych użytkownikom. Dodatkowo dane dostępne są poprzez dedykowane oprogramowanie np. Mienie i różnego rodzaju usługi zewnętrzne, które wykorzystują informacje zgromadzone w PZGiK w celu prawidłowej realizacji zadań.

I.7. Podsumowanie ustaleń formalno-organizacyjnych.

Z dokumentów przedłożonych do kontroli wynika, że Geodeta Powiatowy podlega bezpośrednio Staroście, natomiast Wydział GBiR w Sekretarzowi Powiatu Piotrkowskiego co nie całkowicie wypełnia treść art. 6a ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pgik. Zespół kontrolny stwierdza, że zadania wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu w pełni odpowiadają brzmieniu przepisów określonych w obecnie obowiązującym Prawie geodezyjnym i kartograficznym.

W okresie kontrolowanym Pan Piotr Karwulewicz pełnił obowiązki Geodety Powiatowego i Zastępcy Kierownika WGBiR w ramach zawartego porozumienia do umowy o pracę odpowiednio w wymiarze $\frac{3}{4}$ i $\frac{1}{4}$ etatu. Pełnienie jednocześnie funkcji Zastępcy Kierownika Wydziału Geodezji Budownictwa i Rolnictwa i Geodety Powiatowego oraz sprawowanie zastępstwa podczas nieobecności Kierownika PODGiK powoduje zbyt szeroki obszar osobistej odpowiedzialności bezpośredniej i może stanowić przeszkodę w utrzymaniu równowagi pomiędzy zadaniami wskazanymi w art. 7d i art. 40 ust. 2 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne a bieżącymi sprawami dotyczącymi zarządzania pracą Wydziału.

Na uwagę zasługuje fakt braku dbałości Kierownika jednostki kontrolowanej o rozwój zawodowy kadry pracowniczej, w okresie kontrolowanym tylko jedna osoba na 26 wykonujących zadania z zakresu geodezji i kartografii, uczestniczyła w szkoleniach zakończonych wydaniem certyfikatu.

Uwzględniono zastrzeżenia wniesione do projektu wystąpienia pokontrolnego w dniu 3 lutego 2025 r. pismem znak GBR.6621.5.32.2024.PK w zakresie brakujących upoważnień do przetwarzania danych osobowych dla trzech pracowników. Ocena pośrednia w zakresie zagadnień opisanych w punkcie I niniejszego wystąpienia pozostaje bez zmiany z uwagi na brak upoważnień dla pracowników pozwalających na dostęp do portalu ZSIN.

Ocena częściowa pozytywna z uchybieniami.

II. OCENA REALIZACJI TEMATÓW PRIORYTETOWYCH.

II.1. Jakość danych ewidencji gruntów i budynków

II.1.1. Forma ujawnienia danych w EGiB.

Zgodnie z deklaracją Geodety Powiatowego Starosta Piotrkowski udostępnia informacje zawarte w operacie ewidencyjnym w formie:

- 1) wypisów z rejestrów, kartotek i wykazów tego operatu;
- 2) wyrysów z mapy ewidencyjnej;
- 3) kopii dokumentów uzasadniających wpisy do bazy danych operatu ewidencyjnego;
- 4) plików komputerowych sformatowanych zgodnie z obowiązującym standardem wymiany danych ewidencyjnych;
- 5) usług, o których mowa w art. 9 ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej - adres URL usługi WMS/WFS:

<https://piotrkow.geoportal2.pl/map/geoportal/wmse.php>

<https://piotrkow.geoportal2.pl/map/geoportal/wfs.php>

Wymienione powyżej informacje udostępniane są w formie plików elektronicznych poprzez Geoportal lub ePUAP oraz w formie papierowej.

Dla wybranych losowo dziesięciu obrębów przeprowadzono walidację plików GML będących eksportem z bazy EGiB. Wykorzystano urzędowy walidator plików GML opracowany przez GUGiK (dostępny w oficjalnym repozytorium wtyczek QGIS). Walidacja wszystkich plików zakończyła się wynikiem negatywnym. Uzyskano następujące typy błędów:

- wartość podana dla elementu nie znajduje się na liście wyliczeń dla elementu zdefiniowanego w schemacie aplikacyjnym;
- zawartość elementu jest niezgodna ze schematem aplikacyjnym. Błąd może być spowodowany m.in. niepoprawną przestrzenią nazw.

Przewarżająca liczba raportowanych błędów dotyczyła elementów bazy danych takich jak: OFU (wartość pusta, E,E-N,E-Ps itp.) wartość nie znajduje się na liście, OZU- wartość Ws nie znajduje się na liście itp. itd.

II.1.2. Termin ujawnienia danych w EGiB.

W okresie objętym kontrolą nie zakończyła się żadna trwająca procedura modernizacji ewidencji gruntów dla Powiatu Piotrkowskiego.

Wyłożenie do wglądu projektu operatu opisowo-kartograficznego modernizacji ewidencji gruntów dla obrębu ewidencyjnego Rozprza w jednostce ewidencyjnej 101008_4 Rozprza Miasto miało miejsce w dniach 23 września - 11 października 2024 r. Dane zawarte w projekcie stały się danymi ewidencji gruntów i budynków, co Starosta Piotrkowski ogłosił dnia 15 listopada 2024 r. W Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego obwieszczenie w tej sprawie ukazało się dnia 22 listopada 2024 r. pod pozycją 9665. Obwieszczenie opublikowano również w Biuletynie Informacji Publicznej dnia 15 listopada 2024 r. na stronie podmiotowej Starostwa Powiatowego w Piotrkowie Trybunalskim.

II.1.3. Aktualizacja EGiB.

Kontrola sposobu aktualizacji bazy EGiB wykazała, że:

- a) do prowadzenia PZGiK oraz bazy danych EGiB używany jest zintegrowany system teleinformatyczny autorstwa firmy GEOBID oparty na części opisowej ewidencji gruntów i budynków prowadzonej w oprogramowaniu EWOPIS oraz części graficznej w programie EWMAPA. Struktura bazy opisowej podzielona jest na jednostki ewidencyjne (14 jednostek ewidencyjnych w tym 3 miasta). Część graficzna ewidencji gruntów prowadzona jest w jednej bazie danych dla obszaru całego powiatu. Zmiany w EGiB są wprowadzane dwuetapowo. W pierwszym zmiana wprowadzana jest w części opisowej przez jednego pracownika natomiast w drugim etapie w części graficznej jest wykonywana przez drugiego operatora na podstawie zawiadomienia o zmianie. Geodeta Powiatowy w swoim piśmie GBR.6621.5.32.2024.PK z dnia 18 czerwca 2024 r. deklaruje: dokończenie zmiany, tak aby zachowana była zgodność między częścią opisową i graficzną następuje maksymalnie w ciągu dwóch dni roboczych.
- b) powiat piotrkowski realizuje komunikacje z rejestrami EKW oraz PESEL poprzez udostępniony przez GUGiK rejestry EKW, PESEL, REGON. GUGiK w dniu 25 marca 2024 r. pismem NG-NiK.920.57.2024 przekazał statystykę wykorzystania narzędzi do komunikacji z rejestrami ZSIN. Dla powiatu piotrkowskiego wykorzystanie narzędzi do komunikacji z systemem przedstawia się następująco:
 - NKW - 14509,
 - PESEL - 161091,

– REGON - 0.

Według informacji przekazanych przez Geodetę Powiatowego przekazywanie zawiadomień o zmianach, o których mowa w §35 rozporządzenia EGiB, do Urzędów Gmin następuje poprzez usługę dostępną w GEOPORTALU. Upoważnione osoby w Urzędzie Gminy mają dostęp do pobierania tych zawiadomień generowanych przez EWOPIS. Zawiadomienia o zmianach przeznaczone dla Wydziału Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego, są drukowane i wysyłane pocztą tradycyjną.

c) W celu kontroli zachowania terminów wynikających z art. 23 ust. 7 Ustawy Pgik dokonano analizy losowo wybranych 44 przypadków aktualizacji EGiB, w tym 15 zmian gdzie jako podmiot występował Skarb Państwa. Według informacji przekazanych przez Geodetę Powiatowego w okresie kontrolowanym odnotowano 40 zmian EGiB gdzie jako podmiot w stanie dotychczasowym lub nowym po zmianie, bądź w obu przypadkach - występował Skarb Państwa. Do analizy wybrano piętnaście pierwszych w okresie kontroli aktualizacji danych EGiB związanych z nieruchomościami będącymi własnością Skarbu Państwa. Trzyнадцать zmian wykonano w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty pozyskania dokumentów stanowiących podstawę wykonania aktualizacji, w jednym przypadku termin wynosił 31 dni. Jak wynika z przekazanych dokumentów zmianę 493/2023 w obrębie 101010_2.0002 wykonano 245 dnia po otrzymaniu informacji o aktualizacji oznaczenia ksiąg wieczystych. Na 29 losowo wybranych przypadków zawiadomień o zmianach w bazie EGiB nie dotyczących Skarbu Państwa - sześć aktualizacji dokonano z naruszeniem terminu wskazanego w art. 23 ust. 7 ustawy Pgik.

- Zmiana 6/2023 w obrębie 101006_2.0028 termin aktualizacji 208 dni;
- Zmiana 537/2023 w obrębie 101003_2.0005 termin aktualizacji 323 dni;
- Zmiana 368/2023 w obrębie 101004_2.0005 termin aktualizacji 235 dni;
- Zmiana 340/2023 w obrębie 101005_2.0005 termin aktualizacji 35 dni;
- Zmiana 325/2023 w obrębie 101007_2.0005 termin aktualizacji 256 dni;
- Zmiana 340/2023 w obrębie 101011_5.0005 termin aktualizacji 266 dni.

Przedstawione do kontroli dokumenty **nie posiadają odnotowanej daty wpływu** do jednostki kontrolowanej zgodnej z informacjami zawartymi w tabeli stanowiącej treść punktu 3 pisma GBR.6621.5.32.2024.PK z dnia 3 lutego br. Zespół kontrolny podczas ustalania stanu faktycznego w opisywanym zagadnieniu kierował się dowodami zebranymi podczas kontroli.

Wszystkie przypadki przekroczenia terminu ustawowego dotyczą zawiadomień Sądu o nowych wpisach w działach I i II księgi wieczystej (prefiks oznaczenia dokumentu: ZSIN/PT1P/).

Uwzględniono zastrzeżenia wniesione do projektu wystąpienia pokontrolnego w dniu 3 lutego 2025 r. pismem znak GBR.6621.5.32.2024.PK, dotyczące terminów aktualizacji EGiB dla zmian:

- 361/2023 w obrębie 101001_2.0019;
- 210/2023 w obrębie 101009_4.0016.

W powyższych przypadkach uznano datę wpływu ujawnioną na kopii Decyzji z dnia 11.05.2023 znak: GBR.6844.55.2022.AŁ.

Wyniki przeprowadzonej analizy zebrano w arkuszach kalkulacyjnym, które stanowią akta kontroli.

II.1.4. Modernizacja EGiB.

W okresie objętym kontrolą rozpoczęły się (i jeszcze nie zakończyły) następujące prace modernizacyjne:

- kompleksowa modernizacja ewidencji gruntów dla obrębu miasto Rozprza;
- kompleksowa modernizacja ewidencji gruntów dla obrębów Gorzkowice, Bujnice, Bujnice PGR – gm. Gorzkowice;
- kompleksowa modernizacja ewidencji gruntów dla obrębów Srock Prywatny, Srock Rządowy, Jarosty, Gajkowice, gm. Moszczenica;
- kompleksowa modernizacja ewidencji gruntów dla obrębu Ręczno – gm. Ręczno;
- kompleksowa modernizacja ewidencji gruntów dla obrębów Brzoza, Kafar, Władysławów, Żychlin – gm. Grabica;
- modernizacja ewidencji gruntów i budynków polegająca na uzupełnieniu istniejącej ewidencji o budynki i lokale oraz wykonanie aktualizacji użytków gruntowych w terenach zabudowanych dla siedmiu jednostek ewidencyjnych powiatu piotrkowskiego – gm. Czarnocin, Gorzkowice, Grabica, Łęki Szlacheckie, Moszczenica, Rozprza, Ręczno.

Dla obrębu miasto Rozprza prace zleca Starosta Powiatu Piotrkowskiego i zakończyły się one w zakresie Etapu 1 w dniu 14 grudnia 2023 r. Trwają prace w zakresie Etapu 2 i 3, a ich planowane zakończenie to odpowiednio 14 sierpień 2024 r. i 15 listopad 2024 r. Należy zaznaczyć, że prace obejmujące etap 2 i 3 realizowane są poza zakresem przeprowadzanej kontroli. Na podstawie

dostarczonych protokołów kontroli dla przeprowadzonych prac w ramach Etapu 1 Zespół kontrolujący stwierdza przekroczenie o 14 dni terminu realizacji. Dostarczona dokumentacja nie zawiera informacji dotyczącej powodu przedłużenia realizacji prac.

Dla pozostałych obrębów prace zleca Związek Powiatów Województwa Łódzkiego. Wszystkie czynności zostały podzielone na trzy etapy. W okresie kontrolowanym realizowane są prace w zakresie Etapu 1. Termin zakończenia realizacji Etapu 1 przewidziany jest zgodnie z warunkami technicznymi na 12 miesięcy od dnia podpisania umowy z ZPWŁ nr 41/2023 z dnia 23 października 2023 r. Realizacja kolejnych etapów przewidziana jest odpowiednio na 28 i 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.

Pismem z dnia 10 maja 2023 r. nr GiK-II.7231.4.2023 ŁWINGiK uzgodnił projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębu m. Rozprza. Natomiast w dniu 19 października 2022 r. pismem nr GiK-II.7231.12.2022 ŁWINGiK uzgodnił projekty dla wyżej wymienionych 12 obrębów położonych w gminach Gorzkowice, Ręczno, Moszczenica, Grabica w zakresie modernizacji ewidencji gruntów i budynków oraz dla gmin Czarnocin, Gorzkowice, Grabica, Łęki Szlacheckie, Moszczenica, Ręczno, Rozprza w zakresie modernizacji dotyczącej budynków. Jednocześnie zalecił cyt. zwrócić szczególną uwagę na prace dotyczące modernizacji ewidencji budynków w gminach Czarnocin, Gorzkowice, Grabica, Łęki Szlacheckie, Moszczenica, Ręczno i Rozprza. Na obszarach tych gmin, przebieg granic działek ewidencyjnych w większości nie został dotychczas poddany modernizacji, dlatego ujawnienie tylko konturów budynków w procedurze modernizacji może prowadzić do powstania licznych konfliktów pomiędzy właścicielami sąsiednich nieruchomości.

Zakres przedmiotowy zbadanych warunków technicznych nie wykracza poza zakres uzgodnionych przez ŁWINGiK pismem GiK-II.7231.12.2022 z 19 października 2022 r. projektów modernizacji. Projekty operatów opisowo kartograficznych przekazane przez jednostkę kontrolowaną zostały wykonane w postaci dokumentów elektronicznych.

II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGİB

Zgodnie z zaleceniem Głównego Geodety Kraju zawartym w metodyce kontroli, Starosta przeprowadził automatyczną kontrolę bazy danych EGİB dla wszystkich obrębów ewidencyjnych powiatu piotrkowskiego.

Kontrole dotyczyły następujących obszarów:

- a) występowania działek o obszarach niejednostopnych (składających się z więcej niż jednego poligonu): kontrola wykonana w dniu 20 listopada 2024 r. w oparciu o geometrię

działek ewidencyjnych pobranych za pomocą usługi WFS nie wykazała błędów w tym zakresie,

- b) nakładania się lub występowania braku ciągłości geometrii działek: kontrola wykonana w dniu 20 listopada 2024 r. w oparciu o geometrię działek ewidencyjnych pobranych za pomocą usługi WFS wykazała występowanie 13 szczelin pomiędzy działkami ewidencyjnymi oraz 14 przypadków nachodzenia się działek ewidencyjnych,
- c) występowania działek lub budynków bez wykazanej geometrii na mapie ewidencyjnej, które występują tylko w części opisowej: odnotowano 142 przypadków braku działek ewidencyjnych oraz 2 986 przypadki braków budynków,
- d) występowania geometrii działek lub budynków, które nie zostały wykazane w części opisowej: odnotowano 20 takich działek ewidencyjnych oraz 67 748 budynków.
- e) występowania różnic powierzchni działek ewidencyjnych pomiędzy częścią geometryczną, a częścią opisową. Na 209 540 działek wykazywanych w EGiB stwierdzono występowanie różnic w powierzchni dla 150 728 działek, co stanowi blisko 71,93 % ogółu działek ewidencyjnych. Natomiast różnice większe lub równe 20 % powierzchni stwierdzono dla 10 084 działek ewidencyjnych, co stanowi 4.81 % wszystkich działek powiatu piotrkowskiego. Wykaz różnicy powierzchni między częścią opisową i wektorową przedstawia poniższa tabela:

Gmina	Różnica powierzchni między cz. opisową i wektorową (ilość działek)	Różnica między cz. opisową i wektorową $\geq 20\%$ (ilość działek)
Aleksandrów 101001_2	20 994	1 537
Czarnocin 101002_2	9 251	1 074
Gorzkowice 101003_2	15 128	731
Grabica 101004_2	11 337	729
Łęki Szlacheckie 101005_2	16 870	2 002
Moszczenica 101006_2	11 781	468
Ręczno 101007_2	11 301	610
m. Rozprza 101008_4	697	24
gm. Rozprza 101008_5	19 325	1 696
m. Sulejów 101009_4	2 502	8
gm. Sulejów 101009_5	11 704	750
Wola Krzysztoporska 101010_2	14 168	442
m. Wolbórz 101011_4	1 150	0
gm. Wolbórz 101011_5	4 520	13
Powiat Piotrkowski	150 728	10 084

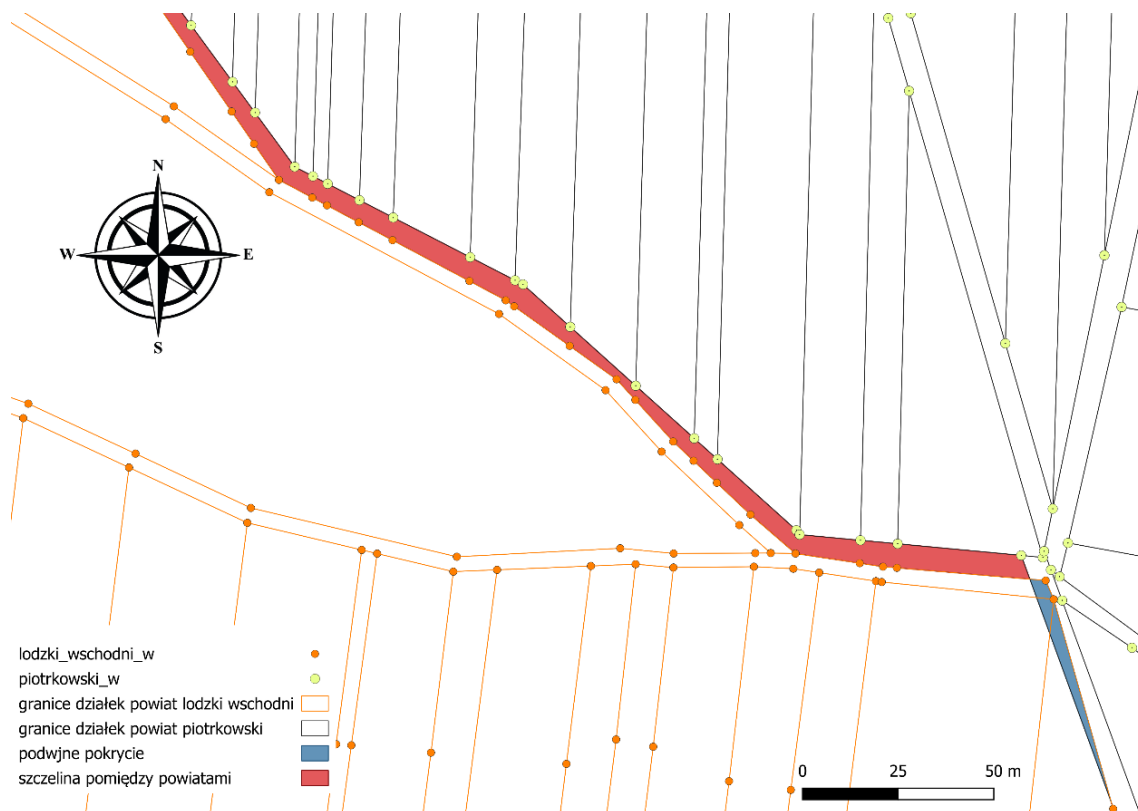
f) braku atrybutów punktów granicznych (BPP/ISD, ZRD/SPD, STB, numer operatu technicznego - w ramach, którego informacje o punkcie zostały wprowadzone do ewidencji). Zgodnie z danymi przekazanymi przez Geodetę Powiatowego w bazie danych EGiB funkcjonuje 581 129 punktów granicznych z czego dla:

- 4,16 % punktów granicznych posiada wpisane niepoprawne oznaczenie operatu źródłowego (23216), brak nr operatu występuje w 1 punkcie granicznym;
- brak punktów bez atrybutu STB – informacja o rodzaju stabilizacji punktu granicznego (0);
- brak punktów bez atrybutu ISD - informacja dotycząca spełnienia standardów dokładnościowych przez punkt graniczny (0);
- 0,02 % punktów brak atrybutu ZRD/SPD sposób pozyskania danych o punkcie granicznym – uprzednio ZRD (117);

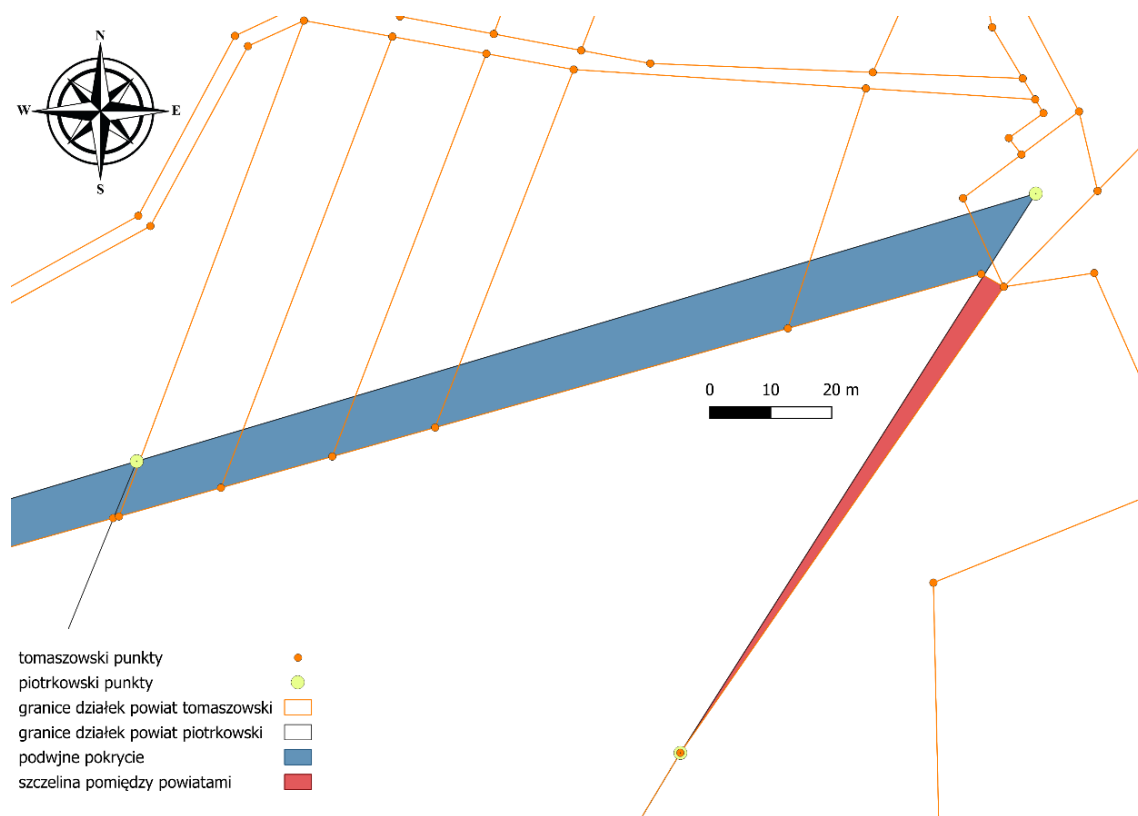
g) występowania w bazie danych EGiB niedozwolonych oznaczeń użytków i klas – na obszarze powiatu występuje około 1300 ha, na których niewłaściwie oznaczono użytki i kontury klasyfikacyjne. W dominującej części są to użytki W i Wsr, pod którymi nie przeprowadzono klasyfikacji gruntów, ponadto na dużej powierzchni występują jeszcze użytki ekologiczne. Częstym błędem jest występowanie użytków Br na konturze Ls, użytków Lz (zamiast Lzr) na terenach rolnych oraz występowanie klasyfikowania pod

użytkami wyłączającymi z klasyfikacji takimi jak: Bi, Bp, dr. Kolejnym niepokojącym zjawiskiem wymagającym naprawy jest występowanie obszarów sklasyfikowanych nie pokrytych użytkami gruntowymi np.: OFU – brak, OZU – Lz, OZK – IV.

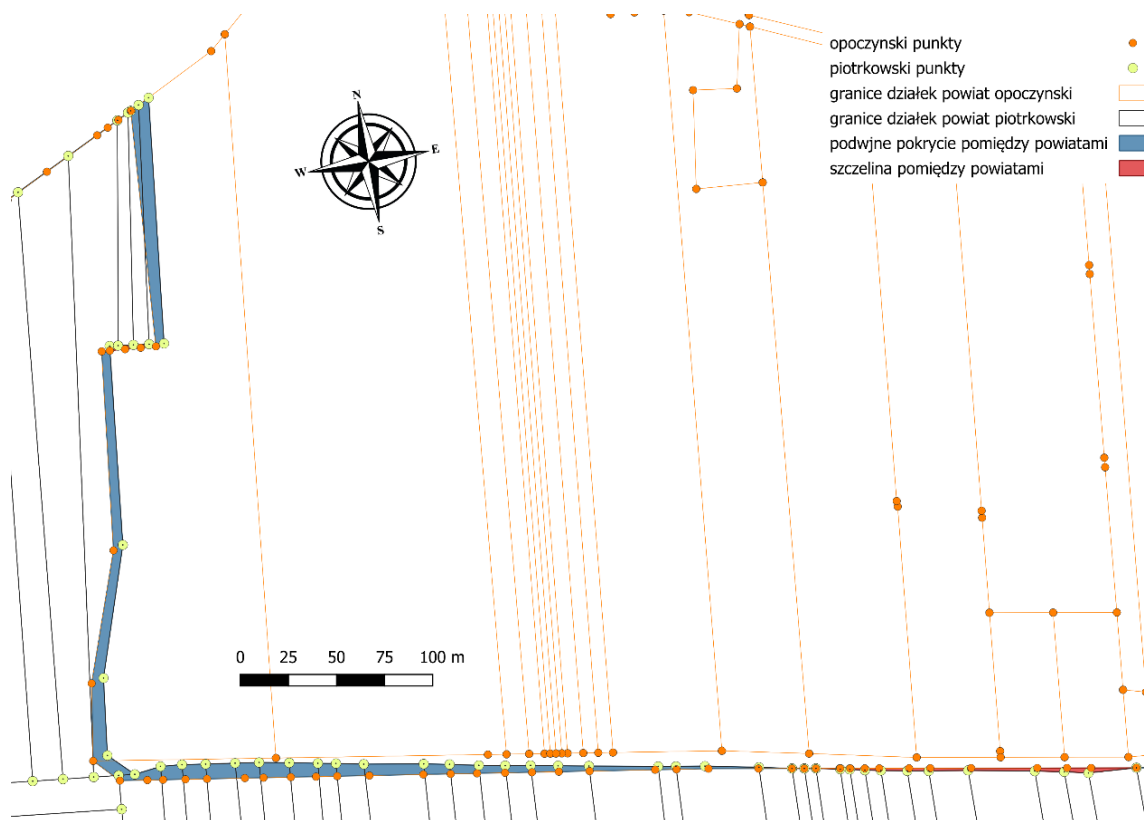
- h) występowania numerów KW niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą. Na terenie powiatu nie występują księgi wieczyste, których oznaczenie nie byłyby zapisane w obowiązującej strukturze. Odnotowano natomiast 7 przypadków występowania błędnej sumy kontrolnej oraz 3 inne błędy w strukturze oznaczenia księgi wieczystej (np. cyfra 0 zamiast dużej litery O, w pierwszym członie oznaczenia) co łącznie stanowi 0.21 % liczby unikatowych numerów KW spośród 4701 ujawnionych w bazie EGiB Powiatu Piotrkowskiego.
- i) kontrola spójności danych na granicach powiatów. Oprogramowanie wykorzystywane do prowadzenia PZGiK nie posiada stosownych narzędzi do automatycznej kontroli takich danych, więc zespół kontrolny przeprowadził tą kontrolę samodzielnie. Do kontroli spójności przebiegu linii granicznych na granicy powiatów wykorzystano usługi WFS zebrane w EZiUDP dostępne pod adresem: <https://integracja.gugik.gov.pl/>. W dniu 21.11.2024 r. za pomocą programu QGIS w wersji 3.30.0 i usługi WFS pobrano geometrię działek ewidencyjnych z powiatu piotrkowskiego oraz powiatów sąsiednich. Przeprowadzona analiza wykazała:
- granica z powiatem łódzkim wschodnim jest niespójna. Stwierdzono częste występowanie punktów tylko w jednym z powiatów oraz przesunięcia odpowiadających sobie punktów z dwóch powiatów dochodzące często do kilku metrów. Powszechnie występuje nachodzenie na siebie działek z obu powiatów oraz szczeliny pomiędzy działkami.



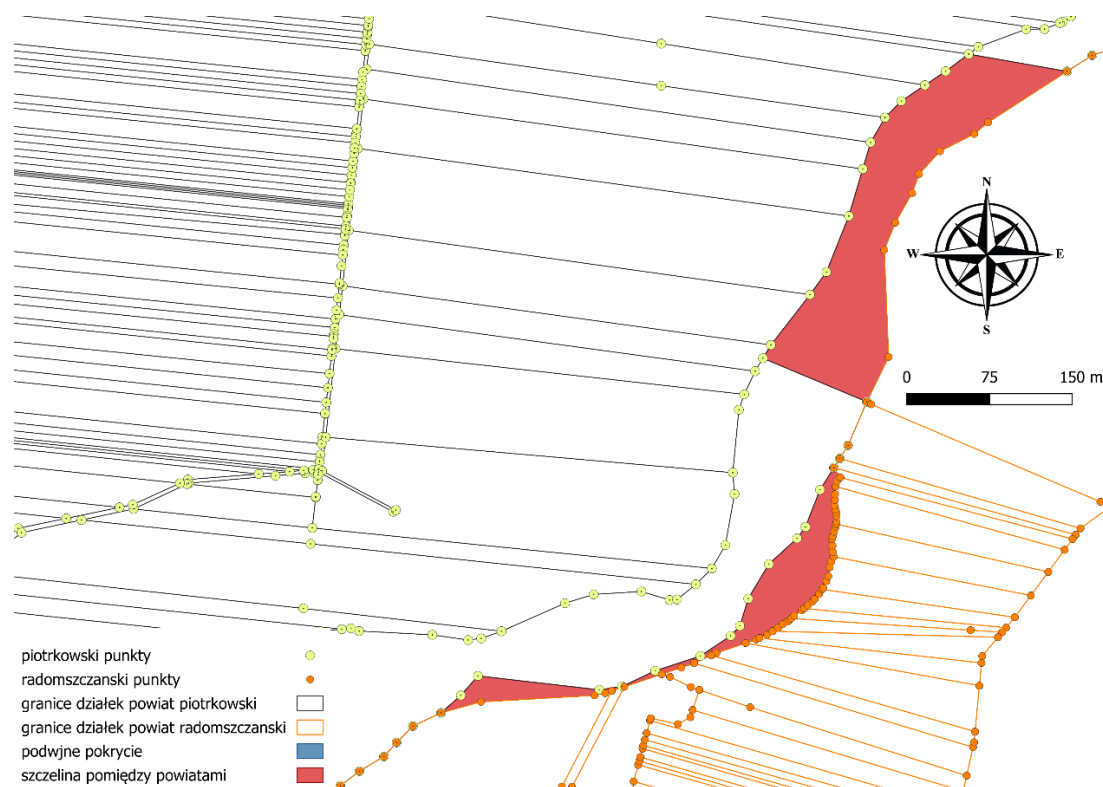
- granica z powiatem tomaszowskim w znacznej części przebiegu jest zgodna, często występują punkty na prostej wprowadzone tylko w jednym powiecie oraz rzadziej poważne niezgodności przebiegu,



- granica z powiatem opoczyńskim w dominującej części jest przesunięta o wartość do kilkunastu centymetrów, powszechne są punkty graniczne na prostej wprowadzone tylko w jednym powiecie. Natomiast kilkumetrowe rozbieżności w przebiegu granic powiatów są liczne.



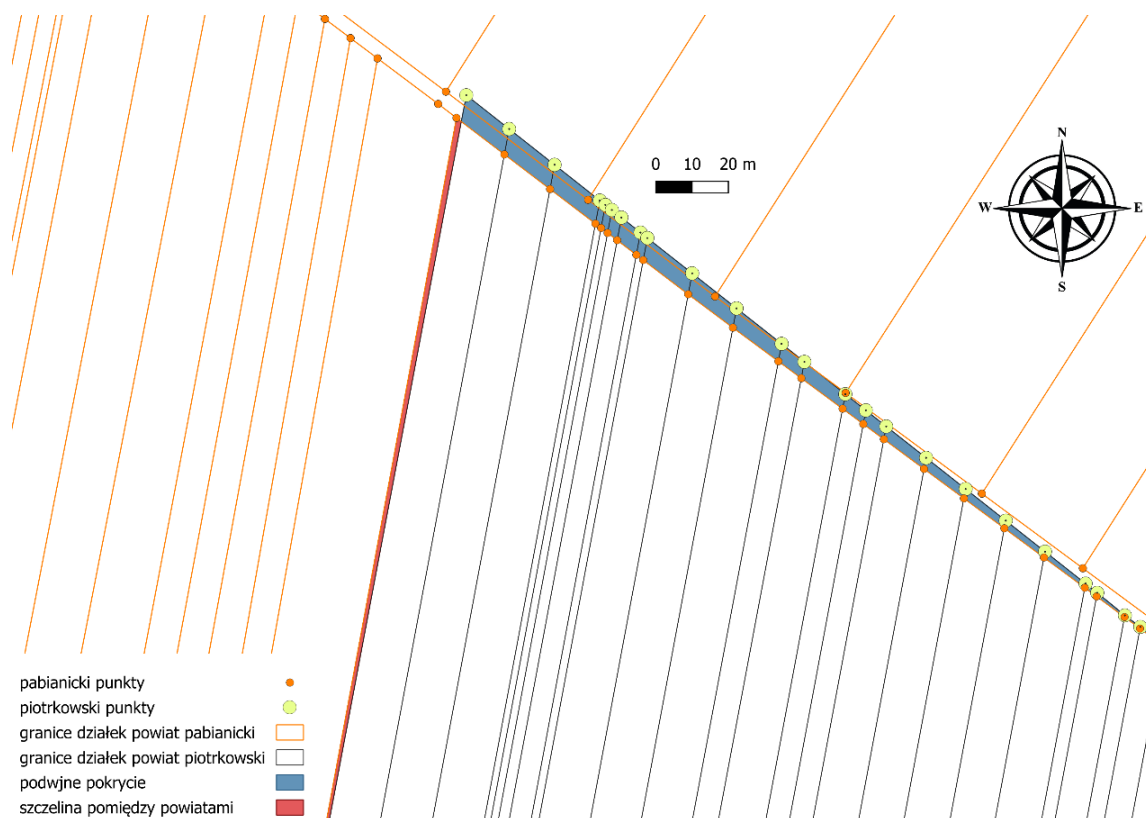
- granica z powiatem radomszczańskim w dominującej części jest przesunięta o kilka centymetrów, powszechne są punkty graniczne na prostej wprowadzone w jednym powiecie. Kilkumetrowe rozbieżności w przebiegu granic powiatów są liczne. Natomiast w trzech miejscach występują duże obszary bez pokrycia działkami.



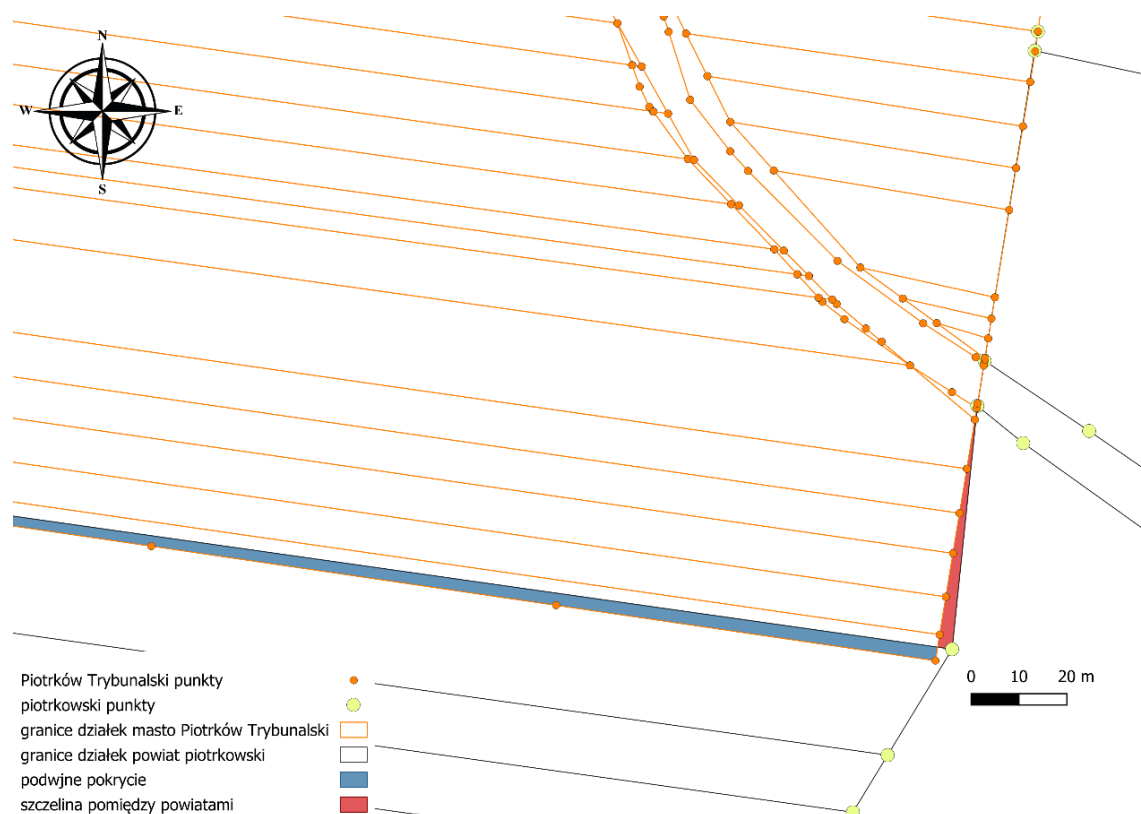
- granica z powiatem bełchatowskim w dominującej części jest niespójna, a punkty graniczne przesunięte są do 10 centymetrów, powszechne są punkty graniczne na prostej wprowadzone w jednym powiecie. Kilkumetrowe rozbieżności w przebiegu granic powiatów są liczne.



- granica z powiatem pabianickim w większej części jest niespójna, a punkty graniczne przesunięte są do 10 centymetrów, częste są punkty graniczne na prostej wprowadzone w jednym powiecie. Występują kilkumetrowe rozbieżności w przebiegu granic powiatów.



- granica z miastem Piotrków Trybunalski w dominującej części jest zgodna, występują jednak punkty na prostej wprowadzone w jednym powiecie oraz większe różnice czasami nawet kilkumetrowe.



- j) występowania identyfikatorów działek i budynków, niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą. Z przedstawionego raportu wynika, że struktura identyfikatorów budynków została dostosowana do obowiązującego rozporządzenia w sprawie EGiB.

II.1.6. Kontrola jakości danych EGiB w oparciu o raporty z zasilania ZSIN

Geodeta Powiatowy w piśmie GBR.6621.5.32.2024.PK z dnia 18 czerwca 2024 r. oświadcza, że w marcu 2023 r. oraz styczniu 2024 r. zostało zasilone Centralne Repozytorium ZSIN danymi z EGiB dla całego powiatu. Dostarczono raporty błędów z zasilania CR ZSIN. Walidacja 14 plików przygotowanych osobno dla każdej jednostki ewidencyjnej, przeprowadzona przy użyciu wtyczki do programu QGIS *Walidacja i kontrola plików GML* sygnowanej przez GUGiK, dała wynik negatywny. Bazę danych EGiB nie dostosowano do obowiązującej specyfikacji pojęciowego modelu danych EGiB, stąd nie może zaskakiwać fakt, że 14 uzyskanych raportów błędów zawiera łącznie 10 335 wersów.

Dokonano analizy raportów z walidacji plików GML wygenerowanych z bazy danych EGiB w styczniu 2024 roku. Najczęściej występujące rodzaje błędów to:

- typ danych niezgodny z typem danych określonym w schemacie aplikacyjnym, np. błędny format daty;
- wartość podana dla elementu nie znajduje się na liście wyliczeń dla elementu zdefiniowanego w schemacie aplikacyjnym, np. błędna wartość 'OFU' lub 'OZU'.

Upoważniony przez Starostę, Geodeta Powiatowy w swym piśmie GBR.6621.5.32.2024.PK z dnia 15 listopada 2024 r. oświadcza, że nie dysponuje raportami walidacji plików GML, którymi zasilono CR ZSIN w marcu 2023 r. Zespół kontrolny nie miał więc możliwości dokonania porównania raportów błędów zasilenia ZSIN plikami GML w dwóch kolejnych latach.

II.1.7. Podsumowanie ustaleń jakości danych EGiB.

Na podstawie przekazanych przez Starostę raportów Zespół kontrolny ustalił, że w powiecie piotrkowskim jest: 209 540 działek ewidencyjnych występujących jednocześnie w części opisowej i wektorowej ewidencji, 99 058 budynków oraz 557 814 punktów granicznych w części wektorowej ewidencji.

Analiza danych z automatycznej kontroli wykazała, że:

- 142 działki ewidencyjne wykazane w części opisowej EGiB nie mają swojego odpowiednika w części wektorowej EGiB, oraz 120 działek wykazanych w części graficznej nie ma odpowiednika w części opisowej ewidencji;
- 2 986 budynków wykazanych w części opisowej EGiB nie ma swojego odpowiednika w części wektorowej EGiB, oraz 67748 budynków w części graficznej nie ma odpowiednika w części opisowej ewidencji;
- w przypadku 150 728 działek ewidencyjnych (71,93% wszystkich działek) występuje różnica powierzchni pomiędzy częścią opisową a wektorową EGiB, jednak w przypadku 10 084 z nich (4,61% wszystkich działek) różnica ta jest większa lub równa 20% powierzchni;
- w przypadku 117 punktów granicznych (0,02% wszystkich punktów) brak jest wskazanego atrybutu SPD wskazującego na sposób pozyskania danych,
- w przypadku 23 216 punktów granicznych (4,16% wszystkich punktów) oznaczenie operatu źródłowego jest niepoprawne;
- w przypadku 1 punktu granicznego nie wskazano numeru operatu źródłowego,
- w bazie danych występuje 4 701 sygnatur ksiąg wieczystych, w tym 10 z błędami w obowiązującej strukturze;
- w bazie danych występują klasoużytki, których oznaczenie jest niezgodne z rozporządzeniem w sprawie EGiB np. E, Br-LsIV, Br-LsV, Lz-Ł, PsVIz, Bp-RV, pokrywają około 1300 ha.

Wypunktowując zauważone nieprawidłowości należy zwrócić szczególną uwagę na brak spójności danych na granicach powiatów oraz negatywny wynik kontroli walidacji plików GML z bazy danych EGiB.

Skala rozbieżności między częścią graficzną a opisową bazy EGiB budzi wątpliwości Zespołu kontrolnego w kontekście przyjęcia do zasobu wyników realizacji umów Starosty Piotrkowskiego z podmiotami zewnętrznymi. Przedmiotem wymienionych umów była aktualizacja bazy EGiB w zakresie korekty błędnych numerów działek i rozbieżności pomiędzy częścią graficzną i opisową. Według informacji przekazanych przez Geodetę Powiatowego w okresie kontrolowanym zrealizowano trzy takie umowy, również dla gminy która obecnie objęta jest modernizacją EGiB.

Według ustaleń Zespołu kontrolnego Starosta Piotrkowski, jest w trakcie realizacji modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla siedmiu gmin w całości oraz dodatkowo dla 13 obrębów w różnych jednostkach ewidencyjnych. Niezakończony proces modernizacji EGiB, zdaniem Zespołu kontrolnego skutkuje dużą rozbieżnością pomiędzy częściami opisową i graficzną EGiB. Dodając do powyższego niezgodność bazy danych z obowiązującym schematem aplikacyjnym otrzymujemy przyczynę uzyskania negatywnego wyniku walidacji plików GML zasilających ZSIN.

Zespół kontrolny zwraca również uwagę na przypadki niezachowania terminu wynikającego z art. 23 ust. 7 ustawy Pgik dokonywania przez Starostę zmian w EGiB, opisane w punkcie II.1.3.

Ocena cząstkowa negatywna.

II.2. Proces cyfryzacji zbiorów zasobu i automatyzacja jego funkcjonowania

II.2.1. Stan usług danych przestrzennych

II.2.1.1. Stan usługi przeglądania dla danych EGiB.

Z oświadczenia Geodety Powiatowego wyrażonego w piśmie GBR.6621.5.32.2024.PK z dnia 18 czerwca 2024 r. oraz danych z rejestru publicznego *Ewidencja zbiorów i usług danych przestrzennych* [dalej EZiUDP] prowadzonego przez Głównego Geodetę Kraju wynika, że:

- a) dla danych EGiB istnieje usługa przeglądania WMS pod adresem:

<https://piotrkow.geoportal2.pl/map/geoportal/wmse.php>

Usługa jest zgłoszona do EZiUDP wraz z adresem URL pod numerem PL.PZGiK.1001 dnia 25 września 2012 r.

- b) dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne. Raport wygenerowany przy pomocy walidatora zgodności usług WMS/WFS dostępnego na stronie

<https://walidator.gugik.gov.pl/> - wykazał, że dla działki ewidencyjnej brak atrybutu obligatoryjnego GRUPA_REJESTROWA. Dla budynku raport zawiera zapis: UWAGA!!!: Według schematu XML rozporządzenia EGiB prawidłowa nazwa atrybutu to „RODZAJ”, a nie "FUKCJA" oraz brak atrybutu obligatoryjnego RODZAJ.

- c) publikowane dane przez powiat przedstawiają stan aktualny, zmiany wprowadzane są codziennie o godz. 01:00. Źródłem danych w usłudze jest produkcyjna baza danych EGiB;
- d) usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS;
- e) zakres obszarowy danych udostępniany w usłudze WMS jest tożsamy z zakresem danych zawartych w bazie danych EGiB i obejmuje cały powiat.

II.2.1.2. Stan usługi pobierania danych EGiB.

Na podstawie danych zawartych w publicznym rejestrze EZiUDP Zespół kontrolny potwierdził:

- a) dla danych EGiB utworzono usługę pobierania (WFS) zbiorów danych pod adresem: <https://piotrkow.geoportal2.pl/map/geoportal/wfs.php>;
- b) usługa WFS jest zgłoszona do EZiUDP wraz z adresem URL pod numerem PL.PZGiK.1001, zgłoszona w dniu 26 kwietnia 2021 r.;
- c) usługa udostępnia dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS;
- d) dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne spełniające kryteria wyszczególnione w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. i oraz j ustawy Pgik oraz Załączniku nr 8 rozporządzenia w sprawie EGiB. Raport wygenerowany przy pomocy walidatora zgodności usług WMS/WFS dostępnego na stronie <https://walidator.gugik.gov.pl/> - nie wykazał błędów;
- e) poprzez usługę WFS możliwe jest pobranie zbiorów danych dotyczących działek ewidencyjnych w zakresie ich identyfikatorów i geometrii oraz danych dotyczących budynków w zakresie ich identyfikatorów, geometrii i rodzaju według KŚT;
- f) zakres danych dotyczących geometrii i atrybutów udostępnianych przez usługę WFS jest tożsamy z zakresem danych udostępnianych w usłudze WMS; uwzględniono w całości w tym zakresie zastrzeżenia dotyczące stanu usługi pobierania (WFS) danych EGiB wniesione do projektu wystąpienia pokontrolnego w dniu 3 lutego 2025 r. pismem znak GBR.6621.5.32.2024.PK;

- g) zakres obszarowy powiatu piotrkowskiego jest tożsamy z zakresem danych zawartych w bazie EGiB.

II.2.1.3. Stan usługi przeglądania dla danych BDSOG

Na podstawie danych zawartych w publicznym rejestrze EZiUDP Zespół kontrolny potwierdził:

- a) dla danych BDSOG utworzono usługę przeglądania (WMS) zbiorów danych pod adresem: <https://piotrkow.geoportal2.pl/map/geoportal/wmso.php>;
- b) usługa WMS jest zgłoszona do EZiUDP wraz z adresem URL pod numerem PL.PZGiK.8051, zgłoszona w dniu 10 listopada 2021 r.;
- h) dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne spełniają kryteria wyszczególnione w Załączniku nr 2 Rozdział 5 rozporządzenia w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych z dnia 6 lipca 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 1341) [dalej rozporządzenie w sprawie osnów]. Raport wygenerowany przy pomocy walidatora zgodności usług WMS/WFS dostępnego na stronie <https://walidator.gugik.gov.pl/> dla danych obligatoryjnych nie wykazał błędów;
- c) publikowane dane przez powiat przedstawiają stan aktualny, zmiany wprowadzane są w każdy dzień roboczy o godz. 01:00. Źródłem danych w usłudze jest baza danych BDSOG;
- d) usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS, np. QGIS.

II.2.1.4. Stan usługi pobierania danych BDSOG

Na podstawie danych zawartych w publicznym rejestrze EZiUDP Zespół kontrolny potwierdził:

- a) dla danych BDSOG utworzono usługę pobierania (WFS) zbiorów danych pod adresem: <https://piotrkow.geoportal2.pl/map/geoportal/wfs.php>;
- b) usługa WFS jest zgłoszona do EZiUDP wraz z adresem URL pod numerem PL.PZGiK.8051, zgłoszona w dniu 10 listopada 2021 r.;
- c) usługa udostępnia dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS;
- d) dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w Załączniku nr 2 Rozdział 5 rozporządzenia w sprawie osnów. Raport wygenerowany przy pomocy walidatora zgodności usług WMS/WFS dostępnego na

stronie <https://walidator.gugik.gov.pl/> - wykazał brak części atrybutów fakultatywnych dla usługi. W przypadku osnowy poziomej jak i wysokościowej brak jest atrybutu OPIS_TOPOGRAFICZNY oraz dla osnowy poziomej brak uzupełnionego atrybutu STAN_ZNAKU;

- e) możliwe jest pobranie zbiorów danych dotyczących punktów szczegółowej osnowy geodezyjnej, o których mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. g ustawy Pgik;
- f) zakres danych udostępnionych w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych udostępnionych w usłudze WMS;
- g) podczas czynności kontrolnych dokonano analizy opisów topograficznych udostępnionych w ogólnodostępnej usłudze działającej pod adresem GEOPORTALU <https://piotrkow.geoportal2.pl/> - moduł tryb publiczny. Starosta Piotrkowski w piśmie GBR.6621.5.32.2024.PK z dnia 18 listopada 2024 r. oświadczył, że w miesiącu listopadzie dokonano anonimizacji opisów topograficznych, tym samym wszystkie opisy topograficzne w zakresie osnowy poziomej i wysokościowej nie zawierają danych osobowych. Zbadania próbka losowa opisów topograficznych dostępnych poprzez GEOPORTAL powiatu piotrkowskiego potwierdza usunięcie danych osobowych z treści opisów.

II.2.1.5. Stan usługi przeglądania dla danych GESUT

Z oświadczenia Geodety Powiatowego oraz danych z rejestru publicznego EZiUDP prowadzonego przez Głównego Geodetę Kraju wynika, że:

- a) dla danych GESUT istnieje usługa przeglądania WMS pod adresem: <https://piotrkow.geoportal2.pl/map/geoportal/wmsg.php>;
- b) usługa jest zgłoszona do EZiUDP wraz z adresem URL pod numerem PL.PZGiK.8050 w dniu 10 listopada 2021 roku;
- c) dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne spełniają kryteria wyszczególnione w Załączniku nr 3 rozporządzenia w sprawie GESUT; raport wygenerowany przy pomocy walidatora zgodności usług WMS/WFS dostępnego na stronie <https://walidator.gugik.gov.pl/> - nie wykazał błędów;
- d) publikowane dane odzwierciedlają aktualny stan bazy GESUT; dane publikowane są bezpośrednio z produkcyjnej bazy ODGiK;
- e) usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (www.geoportal.gov.pl, QGIS).

II.2.1.6. Stan usługi pobierania dla danych GESUT

Z rejestru publicznego EZiUDP prowadzonego przez Głównego Geodetę Kraju wynika, że nie zgłoszono usługi pobierania dla danych GESUT. Według wyjaśnień Geodety Powiatowego złożonych w piśmie GBR.6621.5.32.2024.PK z dnia 18 listopada 2024 r. uruchomiono usługę pobierania danych GESUT, dedykowaną dla GUGiK i możliwe jest pobieranie danych tylko dla potrzeb Krajowej bazy GESUT. W swoim piśmie Geodeta Powiatowy nie podaje adresu usługi oraz planowanej daty uruchomienia, zapewnia jednak że:

- a) dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy GESUT. Dane te są aktualizowane z częstotliwością jednego dnia roboczego (codziennie o godz. 01.00);
- b) w usłudze publikowane są dane niezbędne do tworzenia i aktualizacji Krajowej bazy GESUT zgodnie z § 10 rozporządzenia w sprawie GESUT;
- c) usługa pobierania jest zabezpieczona w sposób uniemożliwiający pobrania danych bez uiszczenia opłaty, brak możliwości pobierania danych GESUT dla innych podmiotów niż GUGiK;
- d) usługa pobierania publikująca dane niezbędne do tworzenia i aktualizacji Krajowej bazy GESUT zgodnie z § 10 rozporządzenia w sprawie GESUT jest zabezpieczona przed nieuprawnionym dostępem.

II.2.1.7. Stan usługi przeglądania dla danych BDOT500

Z danych rejestru publicznego EZiUDP prowadzonego przez Głównego Geodetę Kraju wynika:

- a) dla danych BDOT500 istnieje usługa przeglądania WMS pod adresem: <https://piotrkow.geoportal2.pl/map/geoportal/wmsb.php>;
- b) usługa jest zgłoszona do EZiUDP wraz z adresem URL pod numerem PL.PZGiK.8049 dnia 10 listopada 2021 roku;
- c) dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w Załączniku nr 3 rozporządzenia w sprawie BDOT500. Raport wygenerowany przy pomocy walidatora zgodności usług WMS/WFS dostępnego na stronie <https://walidator.gugik.gov.pl/> - nie wykazał błędów;
- d) publikowane dane są aktualizowane z częstotliwością jednego dnia roboczego (codziennie o godz. 01.00), publikowane są bezpośrednio z produkcyjnej bazy danych;
- e) usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS.

II.2.1.8. Podsumowanie usług danych przestrzennych.

Na podstawie informacji zawartych w rejestrze publicznym EZiUDP prowadzonym przez Głównego Geodetę Kraju oraz oświadczeń osoby upoważnionej przez Kierownika jednostki kontrolowanej ustalono: dla baz EGiB i BDSOG utworzono i zgłoszono usługę przeglądania i pobierania danych, dla baz danych BDOT500 i GESUT skonfigurowano usługę przeglądania. Usługa WFS dla danych BDSOG nie zawiera części atrybutów fakultatywnych, raport z walidacji usługi wskazuje błędy. Częstotliwość aktualizacji prezentowanych danych wynosi jeden dzień. Do rejestru publicznego EZiUDP nie zgłoszono adresu URL usługi pobierania dla danych GESUT.

Ocena cząstkowa pozytywna z nieprawidłowościami.

II.2.2. Stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map)

II.2.2.1. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych – analogowych map zasadniczych.

Dla żadnej części powiatu piotrkowskiego nie jest prowadzona analogowa mapa zasadnicza.

Zagadnienia nie oceniano

II.2.2.2. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych – analogowych map ewidencyjnych.

Dla żadnej części powiatu piotrkowskiego nie jest prowadzona analogowa mapa ewidencyjna.

Zagadnienia nie oceniano

II.2.2.3. Stopień wykorzystywania map rastrowych.

Geodeta Powiatowy oświadcza, że na terenie powiatu piotrkowskiego nastąpiło pełne przetworzenie mapy zasadniczej do postaci bazy BDOT500 i GESUT oraz mapy ewidencyjnej do postaci bazy EGiB. Stopień wykorzystywania map rastrowych jest równy zero.

II.2.2.4. Podsumowanie ustaleń stanu cyfryzacji.

Zespół kontrolny stwierdza, że w obszarze powiatu piotrkowskiego nastąpiło pełne przetworzenie mapy zasadniczej oraz mapy ewidencyjnej do postaci baz danych.

Ocena cząstkowa pozytywna

II.2.3. Stan cyfryzacji operatów

II.2.3.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych.

Zgodnie z oświadczeniem Geodety Powiatowego proces cyfryzacji operatów przyjętych do powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zostało zakończone w 2019 r. Stopień cyfryzacji wynosi 100%.

II.2.3.2. Podsumowanie stanu cyfryzacji operatów

W powiecie piotrkowskim zakończono proces cyfryzacji operatów archiwalnych.

Ocena cząstkowa pozytywna

II.2.4. Stan systemu do prowadzenia zasobu

II.2.4.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu

Zgodnie z oświadczeniem Geodety Powiatowego do prowadzenia zasobu wykorzystywany jest system teleinformatyczny – Ośrodek firmy GEOBID. Z ustaleń Zespołu kontrolnego wynika, że system posiada pełną funkcjonalność określoną w § 8 rozporządzenia z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie zasobu.

II.2.4.2. Portal do udostępnienia danych

Powiat piotrkowski posiada własny portal działający pod adresem <https://piotrkow.geoportal2.pl> i oferuje dziewięć usług. Geodeta Powiatowy w piśmie z dnia 18 czerwca 2024 r. przedstawił szczegółowy opis działania portalu.

1) GEOPORTAL – tryb publiczny.

Usługa dostępna dla każdej zainteresowanej osoby i oferuje funkcjonalności związane z przeglądaniem i wyszukiwaniem danych, m.in. odnajdywanie działki po numerze, adresie czy po współrzędnej geodezyjnej lub geograficznej. Dodatkowo można zwizualizować dane z pliku GML, DXF, WFS czy GPX, wykonywać pomiary na mapie (powierzchnia, odległość). Portal oferuje również wyświetlanie zdefiniowanej przez administratora Portalu usługi WMS lub dodanie własnej poprzez podanie jej adresu.

2) Sprzedaż map, udostępnianie materiałów zasobu.

Moduł ten obsługuje kompleksowo udostępnianie (sprzedaż on-line) materiałów z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dotyczących:

- mapy ewidencyjnej i mapy zasadniczej,
- wypisów i wyrysów z operatu ewidencji gruntów i budynków,
- zbiorów danych EGiB oraz RCN.

Publiczni użytkownicy/klienci, którzy chcą zakupić produkt lub złożyć wniosek, muszą wcześniej założyć konto w Geoportalu. Zakładane konto po weryfikacji poprzez e-mail będzie posiadać status „publiczny”. Użytkownik z takim statusem może zamawiać tylko część materiałów zasobu, a konkretnie tylko materiały niezawierające danych osobowych. Po dokonaniu pełnej weryfikacji swojego konta przy użyciu Profilu Zaufanego użytkownik będzie posiadał konto o wyższym statusie - „chroniony”. Osoba posiadająca konto o statusie „chroniony” może zamawiać wszystkie produkty (także te, które zawierają dane osobowe) oraz składać wnioski. Po zalogowaniu się użytkownik zostaje przekierowany do imiennego panelu użytkownika. Z jego poziomu może edytować swoje dane oraz autoryzować konto za pomocą profilu zaufanego. Posiadanie konta w Geoportalu umożliwia przeglądanie historii zamówień i pobieranych danych, które wcześniej zostały zamówione. Dotyczy to zarówno cyfrowych dokumentów zasobu (udostępnianych materiałów zasobu), jak i formularza DOO oraz Licencji. Dane te są gromadzone w aplikacji OŚRODEK.

3) Internetowe narady koordynacyjne – portal projektanta.

Projektant lub inwestor może wykorzystać funkcjonalności Geoportalu w różnym zakresie. Pierwszą z możliwości jest złożenie wniosku o zakup mapy numerycznej w celu sporządzenia propozycji usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu. Druga e-usługa to złożenie wniosku o skoordynowanie usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu wraz z wykonaniem płatności elektronicznej. Po zakończonej naradzie koordynacyjnej trzecia e-usługa pozwala na pobranie protokołu dotyczącego danego projektu lub ustaleń o zmianie usytuowania przebiegu uzgodnionego na naradzie koordynacyjnej. W czasie trwania narady wnioskodawca może na bieżąco śledzić opinie do wniosku składane przez branżystów. Po jej zakończeniu (w oparciu o przesłane przez branżystów opinie) w panelu użytkownika, w szczegółach wniosku, istnieje możliwość pobrania podpisanego elektronicznie protokołu z przeprowadzonej narady. Informacja o wygenerowaniu przez przewodniczącego narady protokołu może zostać przesłana również na e-mail wnioskodawcy.

4) GEOPORTAL - tryb chroniony.

Usługa realizuje postanowienia zawarte w ustawach o nieodpłatnym udostępnianiu danych do realizacji zadań publicznych. Udostępnianie danych może być jednorazowe lub ciągłe. Użytkownik nabywa uprawnienia do korzystania z danych zgromadzonych w zasobie po złożeniu wniosku i jego pozytywnym rozpatrzeniu. Dla każdej grupy użytkowników zostaje określony profil, w którym administrator nadaje uprawnienia i ograniczenia dostępu dla danej grupy użytkowników. Uprawniony użytkownik loguje się do konkretnego modułu w trybie chronionym poprzez nazwę użytkownika i hasło.

5) Dane opisowe EGiB.

Uprawniony użytkownik – pracownik jednostki samorządu terytorialnego po zalogowaniu się (z określonego adresu IP) ma możliwość przeglądania danych EGiB danej gminy, możliwe jest wyszukiwanie według podmiotu, przedmiotu ewidencyjnego, dokumentów związanych z przedmiotem ewidencji oraz jednostki rejestrowej. Po wpisaniu szukanego imienia i nazwiska system zwraca wszystkie podmioty o zgodnym imieniu i nazwisku oraz podmioty, w skład których wchodzi osoby o takim imieniu i nazwisku, tj. małżeństwa i podmioty grupowe wraz z danymi adresowymi. Użytkownik ma możliwość wskazania jednej lub więcej osób w celu wyświetlenia pełnej informacji o działkach, budynkach i lokalach oraz może wygenerować zestawienie gruntów dla wskazanej osoby/osób. Po wpisaniu nazwy instytucji (lub fragmentu nazwy) wyświetlane są wszystkie instytucje o pasujących nazwach. Użytkownik ma możliwość wskazania jednej lub więcej instytucji w celu wyświetlenia pełnej informacji o działkach, budynkach i lokalach oraz może generować zestawienie gruntów dla wskazanej instytucji. Po wpisaniu obrębu i numeru jednostki rejestrowej lub sygnatury dokumentu, wyświetlają się wszystkie działki wchodzące w skład jednostki lub powiązane z dokumentem wraz z podstawowymi informacjami. Zakres informacyjny pokrywa się z treścią wypisu z rejestru EGiB. Prezentacji podlegają także dane osobowe. Podczas wyświetlania danych część z nich posiada aktywne linki umożliwiające dalsze przeglądanie danych EGiB.

Uprawniony użytkownik po zalogowaniu z określonego IP w trybie chronionym ma możliwość pobierania danych z systemu dziedzicznego do prowadzenia EGiB. Po wskazaniu działki na mapie (poprzez Geoportal) zostaje zwizualizowany komplet danych ewidencyjnych dotyczących działki i budynków. Zakres informacyjny odpowiada treści wypisu z rejestru EGiB. Ponadto użytkownik może zwizualizować działki będące we własności lub władaniu wskazanego podmiotu ewidencyjnego. Po wprowadzeniu imienia i nazwiska (dla osób fizycznych) lub nazwy (dla instytucji) wyświetla się lista osób

spełniających wprowadzony warunek wraz z dodatkowymi informacjami o statusie osoby fizycznej (małżeństwo, podmiot grupowy) lub lista instytucji wraz z ich adresami. Użytkownik może wskazać osobę lub instytucję w celu odszukania i wizualizacji jej działek w Geoportalu. Dane do wyszukiwania są pobierane z systemu dziedzinowego do prowadzenia EGiB - EWOPIS. Możliwe jest również filtrowanie danych EGiB przez wybrane atrybuty i zaznaczanie na mapie wyniku filtrowania za pomocą szrafury lub markerów.

6) Obsługa wykonawcy prac geodezyjnych.

E-usługa obejmuje: przyjęcie zgłoszenia, generowanie DOO, płatność elektroniczną, pobieranie materiałów z zasobu z obszaru zgłoszonej pracy, pobieranie danych z baz EGiB, GESUT, BDOT500 z obszaru zgłoszonej pracy, przekazywanie wyników pracy. Każdy wykonawca prac geodezyjnych po podpisaniu odpowiedniej umowy, może korzystać z Portalu Wykonawcy, poprzez który będzie kontaktował się z PODGiK na każdym etapie wykonywania prac geodezyjnych. W ramach portalu wykonawca może przeglądać zgłoszone prace (zakończone oraz w toku), dostępne są informacje o numerze zgłoszenia, dacie rozpoczęcia prac, statusie pracy, o opłacie, o udostępnionym zasobie czy liczbie dni do upływu terminu zakończenia prac. Prezentowane dane są pobierane z programu OŚRODEK.

7) Zapytania komornicze.

Portal komornika składa się z dwóch części. Modułu potwierdzającego istnienie osoby fizycznej lub instytucji w bazie ewidencji gruntów i budynków oraz modułu zamawiania wypisów dla wyszukanych osób czy instytucji. Pierwszy moduł nie jest związany z płatnością, jest to etap wstępnej selekcji występowania osób czy instytucji w danej bazie gminnej czy powiatowej. Komornik po wyszukaniu podmiotu ewidencyjnego ma możliwość bezpośredniego przystąpienia do zamawiania wypisu dla danego podmiotu. E-usługa umożliwia komornikowi złożenie wniosku poprzez wypełnienie niezbędnych pól w formularzu:

- przedmiotu wniosku (wypis z rejestru gruntów, budynków, lokali oraz wypisy z kartoteki budynków i lokali),
- interesu prawnego w dostępie do danych,
- postaci dokumentów udostępnianych (elektroniczne czy papierowe),
- dodatkowych uwag mających wpływ na wycenę.

Wniosek zostaje automatycznie uzupełniony o dane z konta użytkownika. Po zarejestrowaniu wniosku w programie dziedzinowym OŚRODEK i nadaniu mu identyfikatora komornik na swoim koncie może pobrać wypełniony i zarejestrowany formularz EGiB. Może również przeglądać wszystkie złożone wcześniej wnioski oraz DOO wygenerowane przez pracownika w systemie dziedzinowym.

8) Dane RCN.

Portal rzeczoznawców składa się z dwóch modułów. Modułu udostępniającego dane o wartościach transakcji wg określonych parametrów z bazy RCN (rejestr cen nieruchomości) oraz modułu przeglądania skanów aktów notarialnych przez określony czas, znajdujących się w bazie EGiB. W okresie kontrolowanym nie było możliwości przeglądania aktów notarialnych z uwagi na brak zakończenia prac związanych ze skanowaniem i zasileniem bazy skanów. Portal rzeczoznawcy działa non stop bez udziału pracowników starostwa.

9) Internetowe narady koordynacyjne - portal gestora sieci.

Moduł umożliwia zdalne uzgadnianie przebiegu usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu. Zalogowani przedstawiciele branż mogą przeglądać projekty, które są przedłożone na zaplanowaną najbliższą naradę koordynacyjną w celu przedstawienia swoich stanowisk, co do przebiegu projektowanych sieci. Stanowiska branżystów są zapisywane w systemie dziedzinowym OŚRODEK i następnie wykorzystywane do utworzenia protokołu z narady koordynacyjnej. W celu uzgodnienia przebiegu projektowanej sieci uprawniony użytkownik (branżysta) ma możliwość wglądu do istniejących w ośrodku materiałów, baz danych GESUT i BDOT500 czy EGiB (bez danych osobowych, chyba że takie uprawnienia przydzielił administrator systemu) lub rastrów mapy zasadniczej w trybie chronionym (niepublicznym). Posiada również wgląd w pełną dokumentację projektową przekazaną na naradę przez wnioskodawcę. Stanowiska uczestnika narady są utrwalane w protokole z danego posiedzenia.

II.2.4.3. Bezpieczeństwo danych

Geodeta Powiatowy w swoim piśmie GBR.6621.5.32.2024.PK z dnia 18 czerwca 2024 r. oświadczył, że:

- 1) codziennie wykonywana jest kopia bezpieczeństwa baz danych, bieżąca kopia zastępuje kopię z poprzedniego dnia roboczego;

- 2) dodatkowo przechowywane są kopie z ostatniego dnia miesiąca które nie są usuwane; kopie przechowywane są na dyskach sieciowych (macierze dyskowe) w dwóch osobnych lokalizacjach (dwa osobne budynki urzędu);
- 3) dodatkowa pełna kopia serwera wykonywana jest raz w tygodniu. Dostęp do kopii mają administratorzy baz danych.

II.2.4.4. Archiwizacja danych

Geodeta Powiatowy w piśmie nr GBR.5.32.2024.PK z dnia 18 czerwca 2024 r. stwierdził, że w okresie kontrolowanym nie powołano komisji, o której mowa w § 14 rozporządzenia w sprawie zasobu, zobowiązanej do przeprowadzania oceny przydatności materiałów zasobu.

II.2.4.5. Podsumowanie ustaleń stanu systemu do prowadzenia zasobu.

W powiecie piotrkowskim wdrożono system teleinformatyczny do prowadzenia zasobu, zgodny z przepisami rozporządzenia w sprawie zasobu. Zakończona cyfryzacja operatów pozwala na całkowicie zdalną obsługę zgłoszonych prac.

Geoportal Powiatu oferujący e-usługi nie osiągnął pełnej funkcjonalności, chociaż jak deklaruje Geodeta Powiatowy cały czas trwają prace na udoskonalaniu i zwiększaniu możliwości e-usług w miarę rozwoju oprogramowania i danych, jakie można udostępniać z zasobu PZGiK.

Częstotliwość wykonywania kopii bezpieczeństwa baz danych PZGiK wydaje się zapewniać bezpieczeństwo danych.

Starosta powiatu piotrkowskiego wbrew zapisom § 14 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu nie powołał Komisji do przeprowadzenia oceny przydatności materiałów zasobu.

Ocena cząstkowa pozytywna z nieprawidłowościami.

II.2.5. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych

II.2.5.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie

Zespół kontrolny ustalił co następuje:

- a) zgłaszanie prac geodezyjnych odbywa się z wykorzystaniem modułu „Obsługa wykonawcy prac geodezyjnych” Geoportalu funkcjonującego pod adresem: <https://piotrkow.geoportal.pl>;
- b) zgłoszenie pracy geodezyjnej jest automatycznie rejestrowane. Dokument Obliczenia Opłaty jest automatycznie wygenerowany i przekazany wykonawcy w informacji zwrotnej. Wykonawca prac geodezyjnych ma możliwość dokonania tzw. szybkich płatności

elektronicznych. Skorzystanie z tej usługi skutkuje natychmiastowym zaksięgowaniem opłaty na koncie Starostwa i dostępem do danych;

- c) dla każdego zgłoszenia widoczna jest lista udostępnionych operatorów, które wykonawca może przeglądać bez konieczności ich pobierania;
- d) Rejestr zgłoszeń umożliwia rejestrowanie prac, które nie podlegają zgłoszeniu, przy czym, są to prace zlecone przez organ. Funkcja ta jest niedostępna z pozycji Groportalu2. Umowy rejestruje pracownik PODGiK.

II.2.5.2. Udział zgłoszeń elektronicznych

100% prac geodezyjnych zostało w okresie kontrolowanym zgłoszonych za pomocą e-usługi stanowiącej część Geoportalu.

II.2.5.3. Przekazywanie wyników prac geodezyjnych elektronicznie.

Wykorzystywane w urzędzie powiatu oprogramowanie gwarantuje niżej wymienione funkcjonalności:

- a) przekazywanie wyników prac geodezyjnych możliwe jest z wykorzystaniem dedykowanej usługi „Obsługa wykonawcy prac geodezyjnych” działającej w ramach serwisu internetowego Geoportal powiatu piotrkowskiego;
- b) wykonawca prac geodezyjnych o wyniku weryfikacji informowany jest poprzez przesłanie protokołu weryfikacji za pomocą usługi Geoportal na koncie wykonawcy w zakładce Lista niezakończonych prac;
- c) informacja o wyniku weryfikacji wysyłana jest natychmiast po wygenerowaniu protokołu weryfikacji na adres e-mail oraz automatycznie informacja jest przekazywana na konto Wykonawcy w Geoportalu.

II.2.5.4. Przyjmowanie operatu do zasobu.

Zespół kontrolny przeanalizował osiemnaście losowo wybranych pozycji rejestru prac geodezyjnych, poniżej przedstawiono wnioski:

- a) operat elektroniczny jest przyjmowany do zasobu maksymalnie do trzech dni roboczych od dnia uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji, zwykle tego samego lub następnego dnia natomiast weryfikacja pracy geodezyjnej w przypadku braku negatywnego protokołu wyniosła do sześciu dni roboczych. W jednym przypadku nie dostarczono protokołu weryfikacji operatu. W wyniku zastrzeżeń wniesionych do projektu wystąpienia

pokontrolnego w dniu 3 lutego 2025 r. pismem znak GBR.6621.5.32.2024.PK - odnotowano dostarczenie protokołu weryfikacji wyników zgłoszonych prac geodezyjnych z dnia 3 sierpnia 2023 r. nr GBR.6642.1.2031.2023_1.

W przypadku prac wykonywanych na zlecenie organu (dla trzech umów GBR/22/2023, GBR/37/2023, GBR/39/2023) przyjęcie do zasobu nastąpiło przed datą sporządzenia protokołu odbioru prac, odpowiednio dla wymienionych umów trzy, jeden i pięć dni.

- b) pozytywnie zweryfikowany operat techniczny zostaje przyjęty do zasobu, a operacja ta znajduje potwierdzenie w ewidencji materiałów zasobu poprzez dodanie nowego rekordu. W przypadku prac wykonywanych na zlecenie organu, dziewięć na dziesięć protokolarnie odebranych operatów technicznych zostało wpisanych do ewidencji materiałów zasobu.

W kontekście poprawności odbioru przedmiotu umów realizowanych przez organ, Zespół kontrolujący zwraca również uwagę na podpisanie protokołu odbioru i włączenie operatu do zasobu po upływie jednego dnia od podpisania umowy GBR/44/2023 na modernizację bazy danych BDSOG, etap I – przegląd i inwentaryzacja aktualnego stanu znaków, część I – gm. Moszczenica, gm. Wolbórz, miasto Wolbórz, miasto Rozprza. W protokole zdawczo - odbiorczym Geodeta Powiatowy oświadczył, że w dniu 29 grudnia 2023 r. dokonał przeglądu całości materiałów złożonych przez Wykonawcę prac i potwierdził dotrzymanie terminu realizacji.

II.2.5.5. Podsumowanie stanu systemu do prowadzenia zasobu.

Na podstawie wyżej opisanych ustaleń stwierdzić należy, że w powiecie piotrkowskim wdrożono system teleinformatyczny do prowadzenia zasobu w pełnej funkcjonalności.

W związku z tym realizowane jest elektroniczne: przekazywanie zgłoszeń prac, informowanie o wynikach weryfikacji, przyjmowanie operatów do zasobu, udostępnianie wyników prac innym wykonawcom.

Weryfikacja prac geodezyjnych jest wykonywana w terminie zgodnym z art. 12 b ust. 1a ustawy Pgik.

Kwestia przyjmowania do zasobu wyników realizacji umów zleconych przez Starostę wymaga naprawy. Wysoce niepożądanym zjawiskiem jest fakt przyjmowania do zasobu operatów będących wynikiem prac zleconych przez organ, przed dokonaniem odbioru przedmiotu umowy, lub dokonywanie odbioru prac i przyjęcia do zasobu, po upływie terminu w żadnym przypadku nie gwarantującego należyte wykonanie zlecenia.

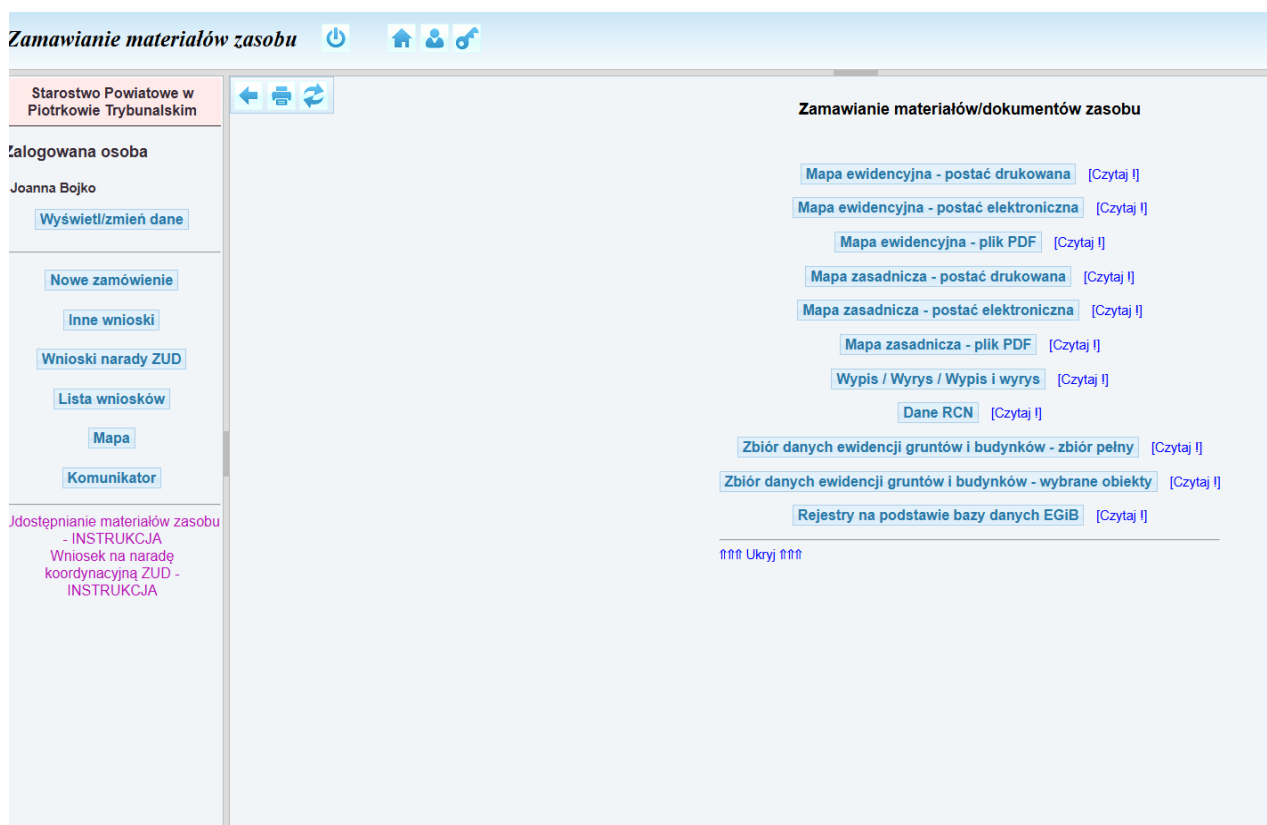
Ocena cząstkowa pozytywna z nieprawidłowościami

II.2.6. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli

II.2.6.1. Składanie wniosków o udostępnienie danych elektronicznie

Na podstawie oświadczenia Geodety Powiatowego oraz informacji pozyskanych przez Zespół kontrolny, ustalono:

- a) Geoportal powiatu piotrkowskiego działający pod adresem <https://piotrkow.geoportal2.pl> poprzez moduł „Sprzedaż map, udostępnianie materiałów zasobu” po pełnej weryfikacji poprzez platformę ePUAP umożliwia zamówienie materiałów PZGiK. Wskazanie lokalizacji przestrzennej przedmiotu wniosku jest niezbędne, aby prawidłowo został naliczony koszt materiałów oraz aby umożliwić wygenerowanie danych. Wypełnienie wniosku i jego wysłanie skutkuje zarejestrowaniem i nadaniem numeru kancelaryjnego sprawie. Wnioskodawca w zakładce *Lista wniosków* może odnaleźć niezbędne informacje, np. oznaczenie wniosku i status.



- b) W zależności od składanego wniosku oraz od rodzaju danych, jaki wybrał zamawiający udostępnianie materiałów odbywa się w sposób automatyczny lub wymaga udziału pracownika Wydziału;

- c) interesant ma możliwość dokonania opłaty on-line poprzez usługę KIR PayByNet, dostępnych jest 17 banków. Po wygenerowaniu DOO zamawiający może dokonać płatności i pobrać automatycznie zamawiane dane.

II.2.6.2. Podsumowanie stanu e-usług dla obywateli

Starosta powiatu piotrkowskiego prowadzi portal internetowy pozwalający na udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej. Udostępnienie materiałów zasobu po zarejestrowaniu wpłaty nie odbywa się automatycznie. Moduł „Sprzedaż map, udostępnianie materiałów zasobu” nie oferuje możliwości zamówienia zbiorów z baz danych GESUT i BDOT500 (wnioski P3 i P4) oraz kopii dokumentów wchodzących w skład operatu technicznego czy innych niewymienionych (wniosk P7). We wnioskach o udostępnienie mapy zasadniczej i ewidencyjnej (P1) istnieje jedynie możliwość zamówienia postaci wektorowej w plikach formatu DXF, GeoTIFF i PDF.

Ocena częściowa pozytywna z nieprawidłowościami

II.2.7. Stan informatyzacji obsługi porad koordynacyjnych

II.2.7.1. Wdrożenie obsługi porad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Z oświadczenia Geodety Powiatowego wyrażonego w piśmie GBR.6621.5.32.2024.PK z dnia 18 czerwca 2024 r. wynika, że:

- a) Starosta powiatu piotrkowskiego uruchomił pełną obsługę elektroniczną dla wniosków o przeprowadzenie rady koordynacyjnej. Moduł e-Projektant NK obsługujący rady koordynacyjne umożliwia pracownikom branż uczestniczenie w zdalnej radzie koordynacyjnej;
- b) elektroniczna obsługa wniosków przedkładanych na radę koordynacyjną odbywa się poprzez moduł *Internetowe rady koordynacyjne* - portal projektanta Geoportalu. Do składanego wniosku należy dodać odpowiednie załączniki oraz określić położenie przebiegu planowanego przyłącza. Po wystawieniu przez urząd opłaty, projektant ma możliwość pobrania DOO oraz jej uiszczenia;
- c) pierwsza rada z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej odbyła się 18 stycznia 2021 r.;
- d) w okresie kontroli przeprowadzono 189 porad koordynacyjnych, wszystkie przeprowadzono w postaci elektronicznej;
- e) w module Geoportalu powiatu piotrkowskiego dedykowanym radom koordynacyjnym istnieje możliwość przeglądania projektu na tle danych zasobu i dokonywania niezbędnych sprawdzeń zachowania odległości pomiędzy istniejącymi i projektowanymi obiektami;
- f) obiekty projektowane mogą być wprowadzone do systemu na podstawie plików dołączanych do wniosku w formacie TXT (NR PKT_X_Y) oraz DXF. Plik DXF służy do wizualizacji trasy projektu podczas rady koordynacyjnej;
- g) projektant może obserwować przebieg rady koordynacyjnej i wносить korekty wynikające z uwag gestorów sieci;
- h) protokół jest generowany automatycznie. W dniu zakończenia rady upoważniony pracownik generuje protokół i po złożeniu na nim elektronicznego podpisu kwalifikowanego, umieszcza go w dokumentach do pobrania dla wnioskodawcy;
- i) obiekty projektowane wprowadzane są do bazy GESUT przez pracownika. Po zakończeniu rady aktualizacja zbioru bazy danych odbywa się poprzez zatwierdzenie zmian w bazie.

II.2.7.2. Poprawność prowadzenia narad.

W celu sprawdzenia poprawności prowadzenia narad koordynacyjnych, Zespół kontrolny pobrał komplet dokumentów dotyczących 10 wniosków o uzgodnienie. Poniższa tabela przedstawia terminy poszczególnych czynności.

Na podstawie oświadczeń Geodety Powiatowego i dokumentów przedłożonych do kontroli, Zespół kontrolny stwierdził:

- termin określony w art. 28b ust. 5 Ustawy Pgik nie został dotrzymany w jednym przypadku, i wynosił 18 dni z uwagi na konieczność uzupełnienia mapy do celów projektowych początkowo załączonej do wniosku. W pozostałych ośmiu przypadkach zawiadomienia wystosowano do 14 dni;
- termin zakończenia narady koordynacyjnej przeprowadzanej za pomocą środków komunikacji elektronicznej regulowany na podstawie art. 28b ust. 5a Ustawy Pgik dla badanych wniosków również jest zgodny z regulacjami prawnymi i wynosił od 5 do 7 dni roboczych;
- w każdym z badanych wniosków protokół obrazujący wyniki narady wygenerowano w dniu jej zakończenia, co jest zgodne z art. 28b ust. 11 Ustawy Pgik;
- porównanie zawartości przedstawionych do kontroli protokołów z narad koordynacyjnych z regulacjami zawartymi w art. 28b ust. 9 Ustawy Pgik nie wykazało nieprawidłowości.

Numer sprawy GBR.6630	Data wpływu wniosku	Data DOO	Data Protokołu	Długość narady [dni]	Protokół po zakończeniu narady [dni]	Zawiadomienie od złożenia wniosku [dni]
113.2023	2023-05-18	2023-05-18	2023-06-13	6	0	18
133.2023	2023-06-13	2023-06-13	2023-06-26	5	0	6
153.2023	2023-07-05	2023-07-05	2023-07-24	5	0	12
173.2023	2023-08-21	2023-08-21	2023-09-04	5	0	7
193.2023	2023-09-21	2023-09-21	2023-10-02	5	0	4
213.2023	2023-11-06	2023-11-06	2023-11-27	5	0	14
233.2023	2023-12-15	2023-12-15	2023-12-27	7	0	3
18.2024	2024-02-19	nie procedowano, braki formalne				
38.2024	2024-03-20	2024-03-20	2024-04-09	5	0	13
58.2024	2024-04-29	2024-04-29	2024-05-08	7	0	0

II.2.7.3. Podsumowanie ustaleń stanu informatyzacji obsługi narad koordynacyjnych.

Na podstawie zebranych informacji Zespół Kontrolny uważa, że Starosta Piotrkowski w pełni wprowadził narzędzia do przeprowadzania narad koordynacyjnych za pomocą e-usług. Wszystkie narady koordynacyjne w kontrolowanym okresie przeprowadzane były za pomocą środków komunikacji elektronicznej i zgodne są z przepisami art. 28b ustawy Pgik.

Ocena pozytywna.

II.2.8. Struktura i dostosowanie baz danych

II.2.8.1. Struktura i dostosowanie bazy danych GESUT

Powiatowa baza GESUT została dostosowana do przepisów obowiązującego rozporządzenia w sprawie GESUT. Przy prowadzeniu bazy GESUT jest stosowany układ wysokościowy PL- EVRF2007-NH.

II.2.8.2. Struktura i dostosowanie bazy danych BDOT500

Powiatowa baza BDOT500 została dostosowana do przepisów obowiązującego rozporządzenia w sprawie BDOT500. Przy prowadzeniu bazy BDOT500 jest stosowany układ wysokościowy PL- EVRF2007-NH.

II.2.8.3. Podsumowanie ustaleń struktury i dostosowania baz danych

Starosta powiatu piotrkowskiego dostosował bazy danych GESUT i BDOT500 do przepisów obowiązujących rozporządzeń w terminie, o którym mowa w § 16 ust. 2 rozporządzenia w sprawie GESUT oraz § 11 ust.1 rozporządzenia w sprawie BDOT500, czyli do dnia 31 grudnia 2022 r.

Ocena cząstkowa pozytywna.

II.2.9. Format wymiany danych

II.2.9.1. Format wymiany danych pomiędzy ośrodkami dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, a wykonawcami prac geodezyjnych.

Geodeta Powiatowy złożył oświadczenie o treści: „Obowiązującym standardem wymiany danych pomiędzy PODGiK a Wykonawcami prac geodezyjnych są pliki w formacie GML.

Dodatkowo w celu ułatwienia weryfikacji Wykonawcy przekazują pliki z wynikami pomiaru (wykaz współrzędnych) w formacie tekstowym.”

II.2.9.2. Podsumowanie ustaleń formatu wymiany danych

Na podstawie zebranych informacji Zespół kontrolny stwierdza, że w kontrolowanej jednostce dane do aktualizacji baz danych PZGiK przekazywane przez Wykonawców prac w postaci plików GML.

Ocena cząstkowa pozytywna

II.3. Proces wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007- NH.

II.3.1. Aktualny stan prac wdrożenia układu.

Na podstawie złożonych oświadczeń i analizy dostępnych dokumentów ustalono, że w powiecie zakończono prace związane z przeliczeniem układu wysokościowego w zakresie baz danych GESUT i BDOT500.

II.3.2. Termin zakończenia prac dotyczących osnowy.

Proces wdrażania układu wysokościowego w bazie danych BDSOG na PL-EVRF2007-NH został zakończony w grudniu 2022 r.

II.3.3. Termin zakończenia prac dotyczących baz danych.

Proces wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH w bazach danych GESUT i BDOT500 został sfinalizowany w listopadzie 2023 r.

II.3.4. Podsumowanie ustaleń procesu wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH.

Z oświadczenia Geodety Powiatowego wynika, że układ wysokościowy PL-EVRF2007-NH został wdrożony w prowadzonych bazach danych PZGiK.

Ocena cząstkowa pozytywna.

II.4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji

Na podstawie złożonego oświadczenia oraz badania przekazanej do akt kontroli dokumentacji postępowań administracyjnych ustalono, że:

- a) gleboznawcza klasyfikacja gruntów była przeprowadzona na wniosek właścicieli działek.
W okresie kontrolowanym rozpatrzono 34 wnioski;
- b) w okresie kontrolowanym odnotowano postępowania administracyjne w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów wszczętych z urzędu na podstawie
 - § 4 pkt 6 rozporządzenia w sprawie klasyfikacji gruntów. Postępowania dotyczyły klasyfikacji gruntów po zalesieniu na podstawie przepisów o wspieraniu obszarów wiejskich z udziałem Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich;
 - § 4 pkt 4 rozporządzenia w sprawie klasyfikacji gruntów na terenach dla których Starosta zarządził przeprowadzenie modernizacji ewidencji gruntów i budynków lub okresowej weryfikacji danych ewidencyjnych;
- c) klasyfikację gleboznawczą przeprowadzała osoba upoważniona przez Starostę powiatu piotrkowskiego. Procedurę klasyfikacji reguluje w Starostwie Powiatowym w Piotrkowie Trybunalskim Zarządzenie Starosty Powiatu Piotrkowskiego nr 52/2022 z dnia 14.12.2022 r. Klasyfikator otrzymuje upoważnienie w formie postanowienia na podstawie art. 84 Kodeksu postępowania administracyjnego.

Ocena cząstkowa pozytywna.

III. SPRAWDZENIE REALIZACJI ZALECEŃ POKONTROLNYCH Z ROKU 2021 r.

Zalecenia pokontrolne, wystosowane po kontroli przeprowadzonej w dniach 6 lipca – 30 września 2021 r. zawarte w wystąpieniu pokontrolnym GIK-I.431.7.2021 z dnia 29 listopada 2022 r.

III.1.

Dokonać korekty § 51 Regulaminu Organizacyjnego w ten sposób, by jego treść pozostawała w zgodzie z brzmieniem przepisów określonych w obecnie obowiązującym art. 7d ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Na podstawie Uchwały nr 784/2022 z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Piotrkowie Trybunalskim Zespół kontrolujący stwierdza wprowadzenie stosownych zapisów w § 51 zgodnych z Ustawą Prawo geodezyjne i kartograficzne. Potwierdzono również zgodność z art. 7d Ustawy Pgik - § 53 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Piotrkowie Trybunalskim wprowadzonego Uchwałą nr 29/2024 Zarządu Powiatu w Piotrkowie Trybunalskim z dnia 27 czerwca 2024 r.

Ocena cząstkowa pozytywna

III.2.

Doprowadzić do usunięcia wszystkich nieprawidłowości w bazach danych Egib, a w szczególności rozbieżności w numeracji działek pomiędzy treścią Ewopisu i Ewmapy.

W ocenie Zespołu kontrolnego na podstawie dostarczonej dokumentacji oraz analizy, której wyniki przedstawiono w punktach II.1.5 i II.1.7 stwierdzono występowanie rozbieżności w numeracji i powierzchniach działek ewidencyjnych i budynków ewidencyjnych oraz występowanie niedopuszczalnych oznaczeń użytków gruntowych.

Ocena cząstkowa negatywna

III.3.

Zgodnie z § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 28 listopada 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą informacji przestrzennej, uzupełnić brakujące usługi danych przestrzennych również uzupełnić w tym zakresie rejestr publiczny Ewidencja zbiorów i usług danych przestrzennych prowadzony przez Głównego Geodetę Kraju.

Szczegółowa analiza tego zagadnienia została przedstawiona w punkcie II.2.1 niniejszego wystąpienia. Zespół kontrolny stwierdza niecałkowite wykonanie zalecenia.

Ocena cząstkowa pozytywna z nieprawidłowościami

III.4.

Operaty techniczne przyjmować do dalszej realizacji po sprawdzeniu poprawność sporządzenia sprawozdań technicznych, które winny być zgodne z wzorcem wskazanym w § 37 pkt 1-9 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. poz. 1572).

Na podstawie przekazanej dokumentacji Zespół kontrolny stwierdza poprawność sporządzania sprawozdań technicznych z § 37 pkt 1-9 ww. rozporządzenia.

Ocena cząstkowa pozytywna

III.5.

W zakresie uzupełniania Centralnego Repozytorium ZSIN dostosować się do harmonogramu działań, wskazanego w Załączniku Nr 6 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 stycznia 2013 r. w sprawie zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (Dz. U. poz. 249).

Geodeta Powiatowy w piśmie GBR.6621.5.32.2024.PK z dnia 18 czerwca 2024 r. roku oświadcza, że w marcu 2023 r. oraz styczniu 2024 r. zostało zasilone Centralne Repozytorium ZSIN danymi z EGiB dla całego powiatu. Dostarczona dokumentacja potwierdza zasilenie CR ZSIN.

Zespół kontrolny odstąpił od wydawania oceny z uwagi na zmianę regulacji prawnych przywołanych w powyższym zaleceniu.

III.6. *Mapę zasadniczą uzupełniać wszystkimi elementami przedstawionych na szkicach polowych, stosując odpowiednie symbole, zgodnie z art. 53b ust. 2 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.*

Geodeta Powiatowy oświadcza, że na terenie powiatu piotrkowskiego nastąpiło pełne przetworzenie mapy zasadniczej do postaci bazy BDOT500 i GESUT oraz mapy ewidencyjnej do postaci bazy EGiB. Zespół kontrolny stwierdza zrealizowanie zalecenia.

Ocena cząstkowa pozytywna

ZESTAWIENIE OCEN CZĄSTKOWYCH

I. USTALENIA FORMALNO-ORGANIZACYJNE

I.1. Kierownik jednostki kontrolowanej.

Ocena pozytywna.

I.2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej i usytuowanie Geodety Powiatowego.

Ocena pozytywna z uchybieniami.

I.3. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii.

Ocena pozytywna z uchybieniami.

I.4. Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu.

Ocena pozytywna z uchybieniami.

I.5. Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu.

Ocena pozytywna.

I.6. Wykorzystywanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej.

Ocena pozytywna.

II. OCENA REALIZACJI TEMATÓW PRIORYTETOWYCH.

II.1. Jakość danych ewidencji gruntów i budynków.

II.1.1. Forma ujawnienia danych w EGiB.

Ocena negatywna.

II.1.2. Termin ujawnienia danych w EGiB. Nie oceniano.

II.1.3. Aktualizacja EGiB. Ocena negatywna.

II.1.4. Modernizacja EGiB. Ocena pozytywna.

II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGiB. Ocena negatywna.

II.1.6. Kontrola jakości danych EGiB w oparciu o raporty z zasilenia ZSIN.

Ocena negatywna.

II.2. Proces cyfryzacji zbiorów zasobu i automatyzacja jego funkcjonowania.

II.2.1. Stan usług danych przestrzennych.

II.2.1.1. Stan usługi przeglądania dla danych EGiB.

Ocena pozytywna z uchybieniami.

II.2.1.2. Stan usługi pobierania danych EGiB. Ocena pozytywna.

II.2.1.3. Stan usługi przeglądania dla danych BDSOG. Ocena pozytywna.

II.2.1.4. Stan usługi pobierania danych BDSOG.

Ocena pozytywna z nieprawidłowościami.

II.2.1.5. Stan usługi przeglądania dla danych GESUT. Ocena pozytywna.

II.2.1.6. Stan usługi pobierania dla danych GESUT. Ocena negatywna.

II.2.1.7. Stan usługi przeglądania dla danych BDOT500. Ocena pozytywna.

II.2.2. Stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map).

II.2.2.1. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych – analogowych map zasadniczych. Nie oceniano.

II.2.2.2. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych – analogowych map ewidencyjnych. Nie oceniano.

II.2.2.3. Stopień wykorzystywania map rastrowych. Ocena pozytywna.

II.2.3. Stan cyfryzacji operatów.

II.2.3.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych. Ocena pozytywna.

II.2.4. Stan systemu do prowadzenia zasobu.

II.2.4.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu. Ocena pozytywna.

II.2.4.2. Portal do udostępnienia danych. Ocena pozytywna.

II.2.4.3. Bezpieczeństwo danych. Ocena pozytywna.

II.2.4.4. Archiwizacja danych. Ocena negatywna.

II.2.5. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.

II.2.5.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie. Ocena pozytywna.

II.2.5.2. Udział zgłoszeń elektronicznych. Ocena pozytywna.

II.2.5.3. Przekazywanie wyników prac geodezyjnych elektronicznie.

Ocena pozytywna.

II.2.5.4. Przyjmowanie operatu do zasobu. Ocena negatywna.

II.2.6. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli.

II.2.6.1. Składanie wniosków o udostępnienie danych elektronicznie.

Ocena pozytywna z nieprawidłowościami.

II.2.7. Stan informatyzacji obsługi narad koordynacyjnych.

II.2.7.1. Wdrożenie obsługi narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Ocena pozytywna.

II.2.7.2. Poprawność prowadzenia narad. Ocena pozytywna.

II.2.8. Struktura i dostosowanie baz danych.

II.2.8.1. Struktura i dostosowanie bazy danych GESUT. Ocena pozytywna.

II.2.8.2. Struktura i dostosowanie bazy danych BDOT500. Ocena pozytywna.

II.2.9. Format wymiany danych.

II.2.9.1. Format wymiany danych pomiędzy ODGiK, a wykonawcami prac geodezyjnych. Ocena pozytywna.

II.3. Proces wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007- NH.

II.3.1. Aktualny stan prac wdrożenia układu. Ocena pozytywna.

II.3.2. Termin zakończenia prac dotyczących osnowy. Ocena pozytywna.

II.3.3. Termin zakończenia prac dotyczących baz danych. Ocena pozytywna.

II.4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji.

Ocena pozytywna.

III. SPRAWDZENIE REALIZACJI ZALECEŃ POKONTROLNYCH Z ROKU 2020

III.1. Regulamin organizacyjny.

Ocena pozytywna.

III.2. Błędy wykazane w autokontroli bazy EGİB.

Ocena negatywna.

III.3. Brakujące usługi danych przestrzennych objętych infrastrukturą informacji przestrzennych.

Ocena pozytywna z nieprawidłowościami.

III.4. Przyjmowanie operatów technicznych do dalszej realizacji po sprawdzeniu poprawności sporządzenia sprawozdań technicznych.

Ocena pozytywna.

III.5. Dostosowanie ZSIN do harmonogramu działań wskazanego w załączniku nr 6 do rozporządzenia w sprawie ZSIN.

Nie oceniano.

III.6. Uzupełnianie mapy zasadniczej wszystkimi elementami przedstawionymi na szkicach polowych z zastosowaniem odpowiednich symboli.

Ocena pozytywna.

Ocena ogólna dotycząca działalności Starosty powiatu piotrkowskiego wykonującego zadania z zakresu administracji rządowej w kontrolowanym obszarze - **pozytywna z uchybieniami.**

IV.ZALECENIA I WNIOSKI DOTYCZĄCE USUNIĘCIA NIEPRAWIDŁOWOŚCI LUB USPRAWNIENIA FUNKCJONOWANIA JEDNOSTKI KONTROLOWANEJ

Na podstawie art. 46 ust. 3 pkt 1 ustawy o kontroli w administracji rządowej wnoszę o realizację niżej wymienionych zaleceń dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub usprawnień funkcjonowania jednostki kontrolowanej. Zgodnie z art. 46 ust. 3 pkt 3 wyżej wymienionej ustawy proszę o złożenie informacji o ich wykonaniu, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia, w terminie 30 dni od dnia otrzymania Wystąpienia pokontrolnego.

1. W ciągu trzydziestu dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego złożyć do G GK wnioski o przyznanie lub odebranie uprawnień dostępu do portalu ZSIN, tak aby aktualnie zatrudnione osoby, wykorzystujące narzędzia do komunikacji z rejestrami EKW, REGON i PESEL, posiadały stosowne upoważnienia do przetwarzania danych w wyżej wymienionym systemie.
2. Stworzyć możliwości rozwoju zawodowego pracowników realizujących kontrolowane zadania. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników wydaje się szczególnie istotne w świetle stwierdzonych podczas kontroli nieprawidłowości. Starosta, aby prawidłowo

wykonywać kontrolowane zadania, musi dysponować kadrą znającą aktualne przepisy prawa oraz przeszkoloną w zakresie stosowania nowoczesnych narzędzi wspomagających prowadzenie PZGiK. Do końca trzeciego kwartału 2025 roku należy dostarczyć stosowne dokumenty potwierdzające realizację zalecenia.

3. Niezwłocznie udoskonalić procedury obiegu dokumentów, o których mowa w art. 23 ust. 1 - 3 ustawy Pgik, tak aby aktualizacja bazy EGiB – dokonywana na podstawie tych dokumentów następowała nie później niż w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania.
4. Podjąć skuteczne działania, aby baza danych EGiB prowadzona była zgodnie z obowiązującymi przepisami, rzetelnie i z dbałością o topologię danych przestrzennych – tak, aby jakość bazy danych znalazła się na najwyższym poziomie. Należy położyć szczególny nacisk na wyeliminowanie błędów topologicznych bazy działek (nakładanie i szczeliny), oraz tożsamość i synchronizację działek i budynków w części geometrycznej i opisowej bazy EGiB. W celu oceny realizacji zalecenia - po zakończeniu trwających procesów modernizacji EGiB, nie później jednak niż do końca roku 2026, przekazać do tutejszego urzędu dane z bazy EGiB niezbędne do wykonania automatycznych kontroli zdefiniowanych w punkcie II.1.5 lit. a – j niniejszego wystąpienia pokontrolnego.
5. Zlecić utworzenie funkcjonalności systemu teleinformatycznego do prowadzenia PZGiK, pozwalającej na automatyczną kontrolę spójności danych EGiB na granicach powiatów. Istnienie takiego narzędzia, wspomagającego operatorów, jest kluczowe dla prawidłowej aktualizacji punktów granicznych działek położonych na granicach powiatów. Dokonać uzgodnienia przebiegu granic powiatu z sąsiednimi powiatami tak, aby wyeliminować istniejące rozbieżności danych ewidencyjnych na granicach powiatów. Do końca pierwszego kwartału roku 2026 przedstawić dokumenty świadczące o podjęciu działań w kooperacji z powiatami sąsiednimi, w zakresie eliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.
6. Do 30 czerwca 2025 roku usunąć nieprawidłowości dotyczące usługi przeglądania danych EGiB oraz pobierania danych BDSOG, tak aby publikowane usługi były zgodne z regulacjami prawnymi zapisami odpowiednio w: Załączniku nr 8 rozporządzenia w sprawie EGiB oraz w Załączniku nr 2 Rozdział 5 rozporządzenia w sprawie osnów. Dokonać zgłoszenia w rejestrze publicznym *Ewidencja zbiorów i usług danych przestrzennych*, zabezpieczonej usługi pobierania bazy danych GESUT, niezbędnej do tworzenia i aktualizacji Krajowej bazy GESUT.
7. Do 30 czerwca 2025 roku powołać komisję do przeprowadzenia oceny przydatności użytkowej materiałów PZGiK w celu ich wyłączenia z zasobu, zgodnie z § 14 rozporządzenia

w sprawie zasobu. Zgodnie z przywołanym przepisem prawa komisja ta - protokolarnie, co najmniej raz w roku, przeprowadza ocenę przydatności materiałów zasobu.

8. Z uwagi na poważne naruszenie art. 12b ust. 4 Ustawy Pgik – należy bezzwłocznie zoptymalizować procedurę przyjęcia wyników prac geodezyjnych lub prac kartograficznych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Podstawę przyjęcia do zasobu wyników przedmiotu zamówienia publicznego realizowanego w związku z wykonywaniem zadań Starosty, musi stanowić dokument jednoznacznie potwierdzający odbiór tych zbiorów danych, operatów lub innych materiałów.
9. Dołożyć wszelkich starań, aby e-usługi udostępnienia materiałów zasobu w postaci elektronicznej dla obywateli osiągnęły pełną funkcjonalność do końca 2025 roku. Uruchomiony moduł musi oferować możliwość: złożenia każdego rodzaju wniosku wymienionego w Załączniku 3 i 4 Rozporządzenia w sprawie wzorów wniosków³ oraz zamówienia zbiorów danych [w formacie GML] dla wszystkich baz danych prowadzonych przez Starostę. Obsługa wniosku o udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej w przypadkach typowych powinna odbywać się w sposób automatyczny.

Z up. WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

Klaudiusz Rembowski
Łódzki Wojewódzki Inspektor Nadzoru
Geodezyjnego i Kartograficznego
/pismo podpisane elektronicznie/

³ Rozporządzenie z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie wzorów wniosków o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1322).