

Warszawa, dnia 21.10.2025 r.

ZAPYTANIE O WYCENĘ SZACUNKOWĄ

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (NCBR), z siedzibą w Warszawie (00-801 Warszawa), adres: ul. Chmielna 69 (NIP: 701-007-37-77, REGON: 141032404) planuje wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest przygotowanie kursów e-learning dla uczestników Projektu „Science4Business - Nauka dla biznesu” (projekt nr: FENG.02.05-IP.07-0002/24).

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (OPIS):

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie metodyczne, merytoryczne i techniczne kursów e-learningowych (dalej również jako „kursy e-learningowe” lub „kursy”) dla uczestników Projektu „Science4Business - Nauka dla biznesu” (projekt nr: FENG.02.05-IP.07-0002/24, dalej jako: „S4B” lub „Projekt”), a następnie ich opracowanie we właściwym oprogramowaniu w formacie SCORM 1.2, zamieszczenie, przetestowanie i uruchomienie na platformie NAVOICA (platforma LMS typu MOOC) udostępnionej przez Zamawiającego oraz aktualizacja kursów w trakcie trwania umowy.

Link do platformy: [NAVOICA - polska platforma edukacyjna](#)

Kursy e-learningowe zostaną przygotowane w ramach zadania nr 2 „Kadry transferu technologii”, realizowanego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju w ramach Projektu S4B.

Celem zadania nr 2 jest zbudowanie specjalistycznego programu szkoleń i warsztatów, w tym kursów e-learningowych, dla pracowników Centrów Transferu Technologii (CTT) oraz Spółek Celowych (SC), w tym osób zarządzających, zaangażowanych w transfer technologii oraz przeszkolenie obecnych kadr w celu wypełnienia luk kompetencyjnych.

1. OGÓLNE ZAŁOŻENIA PROJEKTU „SCIENCE4BUSINESS - NAUKA DLA BIZNESU”, W TYM KURSÓW E-LEARNINGOWYCH

W latach 2026-2029 Zamawiający zrealizuje w ramach Projektu trzy edycje/cykle szkoleń dla pracowników CTT/SC. Każdy cykl będzie trwał szacunkowo od czterech do trzynastu miesięcy. W ramach każdej edycji/cyklu będą prowadzone równolegle:

- szkolenia dla pracowników niebędących menedżerami na 3 poziomach zaawansowania (podstawowy, średniozaawansowany i zaawansowany), **przy czym poziom podstawowy będzie realizowany wyłącznie poprzez kursy e-learningowe.** Szkolenia na poziomie

str. 1



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

średniozaawansowanym i zaawansowanym zostaną przeprowadzone przez Wykonawcę wybranego przez NCBR w odrębnym postępowaniu zakupowym, i

- odrębne warsztaty dla kadry zarządzającej CTT/SC, **w tym również kursy e-learningowe.**

Założenia dla szkoleń, w tym również dla kursów e-learningowych, skierowanych do pracowników CTT/SC niebędących kadrą zarządzającą

NCBR przeprowadzi wśród CTT/SC rekrutację uczestników szkoleń. Po zakończeniu procesu rekrutacji, każdy zakwalifikowany uczestnik zostanie poddany przez Zamawiającego ocenie poziomu kompetencji. Ocena ta zostanie przeprowadzona na podstawie modelu kompetencji kadr transferu technologii (dalej również jako „model kompetencji” lub „model”), który zostanie opracowany w ramach projektu „Science4Business – Nauka dla biznesu” przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju. Model ten będzie określał kompetencje pracowników niebędących kadrą zarządzającą. Model kompetencji będzie uwzględniał wiedzę, umiejętności, doświadczenie i postawy, a także stopniowanie kompetencji w trzech poziomach zaawansowania: Wiem – Umiem – Potrafię, bądź w innym układzie pozwalającym na wprowadzenie trzech poziomów zaawansowania każdej kompetencji, zgodnie z założeniami Projektu. Więcej informacji o przygotowywanym modelu kompetencyjnym znajduje się pod linkiem: [Przygotowanie modelu kompetencji kadr transferu technologii na potrzeby realizacji Zadania nr 2 w ramach projektu „Science4Business - Nauka dla biznesu” - Narodowe Centrum Badań i Rozwoju - Portal Gov.pl](#)

Na podstawie wyników oceny kompetencji zostanie przez NCBR opracowany indywidualny plan rozwojowy dla każdego uczestnika Projektu. Plan rozwojowy będzie opisywał ścieżkę do podniesienia każdej kompetencji (na bazie ogólnego planu rozwoju danej kompetencji) wraz z ramami czasowymi i kamieniami milowymi. Plan pozwoli również na przyporządkowanie uczestnika Projektu do jednej z trzech grup zaawansowania dla każdej kompetencji.

W trakcie jednej edycji/cyklu szkoleń uczestnik będzie podnosił swój poziom zaawansowania o jeden stopień w każdej kompetencji. Zakłada się, że uczestnicy będą wchodzić do Zadania nr 2 z różnym poziomem kompetencji, a w związku z tym uczestnicy szkoleń prawdopodobnie będą na różnych poziomach zaawansowania dla różnych kompetencji.

Poniżej przedstawiono schemat opisujący przykładowy sposób realizacji szkoleń na poszczególnych poziomach w zależności od poziomu bazowego uczestników oraz uzupełniającą rekrutację w rozbiu na 3 edycje/cykle.

str. 2



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Edycja 1			Edycja 2			Edycja 3		
Rekrutacja uczestników	Ocena kompetencji	Realizacja planów rozwojowych	Rekrutacja uczestników	Ocena kompetencji	Realizacja planów rozwojowych	Rekrutacja uczestników	Ocena kompetencji	Realizacja planów rozwojowych
 Kompetencja 1 podstawowy Kompetencja 2 zaawansowany	 Podst. ☒ Śr-zaaw. ☒ Zaaw. ☒	 ☒ ☒	 Uczestnik zrezygnował, rekrutacja na jego miejsce	 Kompetencja 1 śr-zaawansowany Kompetencja 2 podstawowy	 Podst. ☒ Śr-zaaw. ☒ Zaaw. ☒	 Uczestnik kontynuuje rozwój, nie rekrutujemy na jego miejsce	 Nie badamy ponownie kompetencji, uczestnik realizuje kolejny poziom szkoleń	 Podst. ☒ Śr-zaaw. ☒ Zaaw. ☒
 Kompetencja 1 podstawowy Kompetencja 2 podstawowy	 ☒ ☒	 ☒ ☒	 Uczestnik kontynuuje rozwój, nie rekrutujemy na jego miejsce	 Nie badamy ponownie kompetencji, uczestnik realizuje kolejny poziom szkoleń	 ☒ ☒	 Uczestnik kontynuuje rozwój, nie rekrutujemy na jego miejsce	 Nie badamy ponownie kompetencji, uczestnik realizuje kolejny poziom szkoleń	 ☒ ☒
 Kompetencja 1 zaawansowany Kompetencja 2 zaawansowany	 ☒ ☒	 ☒ ☒	 Uczestnik podniósł kompetencje do najwyższego poziomu, rekrutacja na jego miejsce	 Kompetencja 1 podstawowy Kompetencja 2 śr-zaawansowany	 ☒ ☒	 Uczestnik kontynuuje rozwój, nie rekrutujemy na jego miejsce	 Nie badamy ponownie kompetencji, uczestnik realizuje kolejny poziom szkoleń	 ☒ ☒

Uczestnikom Projektu znajdującym się na poziomie podstawowym danej kompetencji zostaną udostępnione przez Zamawiającego kursy e-learningowe opracowane przez Wykonawcę, wybranego w postępowaniu, w ramach którego zostało przygotowane niniejsze zapytanie szacunkowe. Kursy te będą zawierać w głównej mierze podstawową wiedzę teoretyczną z danego zagadnienia.

Zamawiający zakłada, że wybrany Wykonawca uwzględni podczas przygotowywania kursów e-learningowych (poziom podstawowy kompetencji), zarówno model kompetencyjny, jak i zawartość merytoryczną szkoleń i warsztatów prowadzonych na wyższych poziomach zaawansowania* (średniozaawansowany i zaawansowany poziom), tak aby całość była spójna pod względem merytorycznym i logicznym oraz stanowiła kontynuację procesu rozwoju kompetencji uczestników projektu.

* Na poziomie średniozaawansowanym i zaawansowanym kompetencji uczestnicy Projektu będą rozwijać się poprzez specjalistyczne szkolenia i warsztaty, prowadzone przez trenerów w tradycyjnej formule – stacjonarnie (w sali) lub online. Szkolenia i warsztaty wskazane w zdaniu poprzedzającym zostaną przygotowane i przeprowadzone przez Wykonawcę wybranego przez NCBR w odrębnym postępowaniu, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Więcej informacji o szkoleniach/warsztatach dostępnych na tych poziomach znajduje się pod linkiem:

[Zapytanie o szacunkową wartość zamówienia dot. planowanego wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie organizacja i prowadzenie szkoleń/warsztatów dla uczestników Projektu „Science4Business - Nauka dla biznesu” \(projekt nr: FENG.02.05-IP.07-0002/24\) - Narodowe Centrum Badań i Rozwoju - Portal Gov.pl](#)

Założenia dla szkoleń, w tym również dla kursów e-learningowych, skierowanych do kadry zarządzającej CTT/SC

Każde ze szkoleń dla kadry zarządzającej (zakłada się realizację 5 odrębnych tematów) zostanie opracowane w formie:

- e-learningu, obejmującego podstawową wiedzę teoretyczną z danego zagadnienia. Kursy e-learningowe zostaną opracowane przez Wykonawcę wybranego w postępowaniu, w ramach którego zostało przygotowane niniejsze zapytanie szacunkowe.

Zamawiający zakłada, że wybrany Wykonawca uwzględni podczas przygotowywania kursów e-learningowych dla kadry zarządzającej zawartość szkoleń kompetencyjnych, o których mowa poniżej, tak aby całość była spójna pod względem merytorycznym i logicznym oraz stanowiła kontynuację procesu rozwoju kompetencji menedżerów,

oraz:

- szkoleń kompetencyjnych prowadzonych przez trenerów w tradycyjnej formule – stacjonarnie (w sali) lub online, skoncentrowanych na rozwijaniu praktycznych umiejętności uczestników. Te szkolenia zostaną opracowane i przeprowadzone przez Wykonawcę wybranego w odrębnym postępowaniu zgodnie ze stosownymi przepisami.

Więcej informacji o tych szkoleniach znajduje się pod linkiem:

[Zapytanie o szacunkową wartość zamówienia dot. planowanego wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie organizacja i prowadzenie szkoleń/warsztatów dla uczestników Projektu „Science4Business - Nauka dla biznesu” \(projekt nr: FENG.02.05-IP.07-0002/24\) - Narodowe Centrum Badań i Rozwoju - Portal Gov.pl](#)

Informacje o Komitecie Sterującym

Zamawiający planuje również włączyć przedstawicieli wybranego Wykonawcy do Komitetu Sterującego, który zostanie powołany przez NCBR dla Zadania nr 2. W skład Komitetu wejdą również m. in.: przedstawiciele Partnera wiodącego - Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (MNiSW), NCBR, CTT/SC oraz ewentualnie Wykonawcy wybranego do realizacji szkoleń na poziomie średniozaawansowanym i zaawansowanym.

Do zadań Komitetu Sterującego będzie należało m. in. opiniowanie i zatwierdzanie planów rozwojowych dla każdej kompetencji, co zapewni właściwy dobór szkoleń/warsztatów do potrzeb uczestników projektu. Każda kompetencja będzie mieć przypisany indywidualny plan rozwojowy, co pozwoli zminimalizować ryzyko nieprawidłowego dopasowania ścieżki rozwoju dla uczestnika Projektu.

str. 4



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



2. GRUPA DOCELOWA KURSÓW E-LEARNINGOWYCH

Pracownicy organizacji badawczych zaangażowanych w procesy komercjalizacji wyników zrealizowanych prac B+R, w tym również kadra zarządzająca (uczestnicy Projektu). Pierwszeństwo udziału w szkoleniach/warsztatach, również kursach e-learningowych, będą mieli pracownicy zgłoszeni przez Partnerów realizujących Zadanie nr 1 w projekcie „Science4Business – Nauka dla biznesu” (CTT/SC). Nabór uczestników szkoleń/warsztatów zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego.

Zamawiający udostępnia pod poniższym linkiem listę CTT/SC, które zostały zakwalifikowane do realizacji zadania nr 1 w Projekcie. Z tymi podmiotami Zamawiający będzie współpracował również przy realizacji zadania nr 2:

[Aktualizacja - wyniki naboru na Partnerów do realizacji zadania nr 1 „Inkubator Rozwoju”, w ramach projektu pn. „Science4Business - Nauka dla Biznesu” - Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego - Portal Gov.pl](#)

3. PLANOWANA LICZBA, ZAKRES TEMATYCZNY I CZAS TRWANIA KURSÓW E-LEARNINGOWYCH W ZAMÓWIENIU

Zamawiający przewiduje, że w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zleci opracowanie maksymalnie 21 kursów e-learningowych, których zakres tematyczny został wskazany w tabeli poniżej.

Tematyka kursów e-learningowych	Grupa docelowa kursów	Przewidywany czas trwania kursu po elektronizacji
1. Rola i zadania efektywnego CTT, 2. Wspieranie przedsiębiorczości w zakresie kreowania pomysłów podlegających komercjalizacji, 3. Tworzenie spółek typu spin-out i spin-off, 4. Efektywna współpraca z funduszami inwestycyjnymi, 5. Podstawowe umiejętności doradztwa inwestycyjnego, 6. Podstawowe zagadnienia transferu technologii,	Pracownicy CTT/SC niebędący menedżerami	Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania metodycznego, merytorycznego i technicznego każdego kursu e-learningowego w taki sposób, aby jego realizacja przez uczestnika kursu nie przekraczała: • 16 godzin zegarowych z uwzględnieniem standardowych przerw szkoleniowych, czyli nie przekraczała 14 godzin zegarowych. <u>Całkowity czas realizacji jednego kursu przez uczestnika powinien obejmować:</u> 1. Do maksymalnie 7 godzin zegarowych

str. 5



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



7. Narzędzia finansowe dla CTT, 8. Interdyscyplinarna wymiana wiedzy (nauki społeczne, humanistyczne i artystyczne), 9. Marketing i Biznes Development, 10. Negocjacje dla CTT, 11. Współpraca w sektorze B+R, 12. Wyzwania technologiczne w transferze technologii, 13. Licencjonowanie technologii, 14. Zarządzanie projektami B+R, 15. Konstruowanie modeli biznesowych wraz ze strategią rozwoju technologii, 16. Design thinking - moderowanie warsztatów, generowanie pomysłów.		(łącznie maksymalnie 420 minut) przeznaczonych na przejście przez kurs w formacie SCORM, obejmujących m. in.: - o przyswajanie treści merytorycznych, - o wykonywanie ćwiczeń i quizów, - o realizację innych interaktywnych elementów dostępnych w ramach SCORM-a <u>oraz</u> 2. Do maksymalnie 7 godzin szkoleniowych (łącznie maksymalnie 420 minut) przeznaczonych na pracę własną uczestnika, tj. realizację treści i zadań uzupełniających, znajdujących się poza głównym przebiegiem kursu SCORM, ale udostępnionych w jego ramach, takich jak np.: - o ćwiczenia dodatkowe, - o lektura materiałów uzupełniających, - o prace domowe i zadania praktyczne.
1. Zarządzanie efektywnym CTT, 2. CTT jako jednostka generująca dochody, 3. Budowanie efektywnego zespołu i motywowanie, 4. Komunikacja menedżerska i autorytet lidera, 5. CTT w ekosystemie deeptech.	Kadra zarządzająca CTT/SC	Kursy powinny być skonstruowane w sposób umożliwiający ich realizację w elastycznym trybie, z uwzględnieniem możliwości przerwania i kontynuowania nauki przez uczestnika.

Powyższe wartości czasowe kursów mają charakter orientacyjny i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby godzin w poszczególnych kursach e-learningowych, z zachowaniem ogólnego limitu godzin przewidzianych na realizację kursów. Ewentualne zmiany czasu trwania kursów mogą wynikać z zakresu merytorycznego poszczególnych kursów, który będzie doprecyzowywany na etapie realizacji zamówienia.

4. ZAKRES ZADAŃ PO STRONIE WYKONAWCY

- 1) Opracowanie metodyczne, merytoryczne i techniczne kursów e-learningowych wraz z elektronizacją kontentu (przez kontent Zamawiający rozumie wszelkie treści w postaci prezentacji, dokumentów, zdjęć, filmów, stron www, itp.) w postaci kursów w standardzie SCORM 1.2.

str. 6



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 2) Przygotowanie kursów pod względem graficznym i multimedialnym (w tym m. in. grafiki, wykresy, testy, tabele, nagrania video, audio), na bazie materiałów merytorycznych przekazanych przez ekspertów merytorycznych, o których mowa w pkt. 3).
- 3) Zapewnienie odpowiednich ekspertów merytorycznych, posiadających wiedzę i doświadczenie zawodowe w zakresie tematycznym kursów e-learningowych będących przedmiotem niniejszego zamówienia. Eksperti ci będą odpowiedzialni za opracowanie i dostarczenie Wykonawcy kompletnego wkładu merytorycznego do kursów e-learningowych. Eksperti powinni spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - a. Wykształcenie wyższe, minimum licencjackie.
 - b. Doświadczenie zawodowe w obszarze zgodnym z tematyką kursu, do którego ekspert przygotowuje wkład merytoryczny.
 - c. Biegle posługuje się językiem polskim w mowie i piśmie.

W ramach procesu akceptacji Zamawiający ma prawo zgłaszania uwag i sugestii do opracowanego wkładu merytorycznego, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić.

Eksperti merytoryczni powinni być zaangażowani przez Wykonawcę w proces tworzenia kursów na każdym etapie – od opracowania koncepcji, przez przygotowanie scenariusza technicznego, aż po finalną wersję kursu gotową do wdrożenia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wskazania konkretnych ekspertów, z którymi Wykonawca będzie mógł podjąć współpracę. Jednocześnie wszelkie zadania oraz koszty związane z tą współpracą, w tym wynagrodzenia ekspertów merytorycznych odpowiedzialnych za przygotowanie wkładu merytorycznego do kursów, pozostają po stronie Wykonawcy kursów e-learningowych.

Zamawiający, w miarę dostępnych możliwości organizacyjnych i formalnych, podejmie działania wspierające Wykonawcę w nawiązaniu współpracy z trenerami prowadzącymi szkolenia na poziomie średniozaawansowanym i zaawansowanym, realizowanymi przez Wykonawcę szkoleń wybranego w odrębnym postępowaniu, przeprowadzonym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Współpraca Wykonawcy kursów e-learningowych z ww. trenerami zwiększy szansę na zachowanie spójności między kursami a szkoleniami prowadzonymi na wyższych poziomach zaawansowania, co z perspektywy uczestnika pozwoli na odbiór procesu rozwojowego jako spójnego i komplementarnego.



- 4) Zapewnienie lektora w roli narratora we wszystkich lub w wybranych kursach. Dopuszcza się możliwość wykorzystania lektora generowanego z użyciem technologii AI, pod warunkiem zachowania wysokiej jakości nagrania oraz naturalności przekazu. Głos lektora podlega akceptacji Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby w kursach została zastosowana funkcjonalność, pozwalająca na włączenie/wyłączenie głosu lektora.
- 5) Opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji koncepcji każdego kursu e-learningowego. Każda koncepcja powinna zawierać opis sposobu prezentacji treści użytkownikowi kursu oraz opis technik i metod planowanych przez Wykonawcę do użycia podczas technicznego opracowywania kursów. W ramach procesu akceptacji Zamawiający ma prawo zgłaszania uwag i sugestii, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w finalnej wersji koncepcji.
- 6) Opracowanie scenariusza technicznego dla każdego kursu e-learningowego, w oparciu o uprzednio zaakceptowaną przez Zamawiającego koncepcję kursu oraz materiały merytoryczne dostarczone przez ekspertów zewnętrznych zapewnionych przez Wykonawcę, o których mowa w pkt. 3). Scenariusz techniczny powinien zostać przedstawiony Zamawiającemu do akceptacji przed rozpoczęciem elektronizacji danego kursu.

Scenariusz techniczny musi być zgodny z zakładanymi celami szkoleniowymi, spójny z wkładem merytorycznym kursu oraz zawierać opis planowanych elementów interaktywnych (np. quizy, ćwiczenia, symulacje). W ramach procesu akceptacji Zamawiający ma prawo zgłaszania uwag i sugestii, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w finalnej wersji scenariusza.

- 7) Wykonawca, opracowując kursy e-learningowe – zarówno dla kadry zarządzającej, jak i dla pracowników niebędących menedżerami – będzie zobowiązany do uwzględnienia w ich zakresie merytorycznym programów i scenariuszy szkoleń na poziomie średniozaawansowanym i zaawansowanym, które zostaną przygotowane przez zewnętrznego wykonawcę w ramach odrębnej umowy zawartej przez NCBR ([Zapytanie o szacunkową wartość zamówienia dot. planowanego wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie przygotowanie kursów e-learning dla uczestników Projektu „Science4Business - Nauka dla biznesu” \(projekt nr: FENG.02.05-IP.07-0002/24\) - Narodowe Centrum Badań i Rozwoju - Portal Gov.pl](#)). Takie podejście zapewni spójność i komplementarność działań rozwojowych oraz logiczną kontynuację procesu podnoszenia kompetencji uczestników Projektu.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia modelu kompetencyjnego opracowanego przez Zamawiającego jako podstawy do definiowania celów szkoleniowych oraz struktury treści kursów e-learningowych, których odbiorcami będą pracownicy zajmujący stanowiska niekierownicze w CTT/SC.

str. 8



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

- 8) Wykonawca prześle Zamawiającemu koncepcje oraz scenariusze techniczne kursów w formacie umożliwiającym Zamawiającemu ich otwarcie, edycję i nanoszenie poprawek w trybie śledzenia zmian.
- 9) Opracowanie każdego kursu e-learningowego na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego koncepcji oraz scenariusza technicznego, w formacie umożliwiającym jego późniejsze wdrożenie na platformę NAVOICA. W ramach procesu akceptacji Zamawiający ma prawo zgłaszania uwag i sugestii, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w finalnej wersji każdego kursu.
- 10) Opracowanie zestawu pytań testowych dla każdego kursu e-learningowego zgodnie z formatem wskazanym przez Zamawiającego. Pytania powinny być zgodne z celami szkoleniowymi danego kursu oraz dostosowane do jego poziomu zaawansowania. Wykonawca będzie odpowiedzialny za przygotowanie i wdrożenie (elektronizację) testów na platformie NAVOICA, z wykorzystaniem dostępnych na niej narzędzi.
- 11) Przygotowanie i wdrożenie (elektronizacja) na platformie NAVOICA certyfikatów dla uczestników kursów oraz etykiety dla każdego kursu (strona z opisem), z wykorzystaniem dostępnych na niej narzędzi.
- 12) Zamieszczenie, przetestowanie oraz uruchomienie kursów e-learningowych na platformie NAVOICA wskazanej przez Zamawiającego. Do zadań Wykonawcy będzie należało również skonfigurowanie na tej platformie: testów oraz certyfikatów dla uczestników kursów. Wykonawca odpowiada za skuteczną implementację, uruchomienie i testy poprawności działania każdego kursu na NAVOICA wraz z testami i certyfikatami.

Instrukcja zamieszczania kursów na platformie, wytyczne metodyczne, wytyczne techniczne, wytyczne dot. ustawień kursu i treści kursu oraz wytyczne dostępności cyfrowej, które powinien uwzględnić Wykonawca są dostępne pod linkiem: [Pakiet wytycznych dla twórców kursów – Pomoc dla twórców kursów](#), a także: [Pomoc dla twórców kursów – Navoica.pl](#)

Instrukcja osadzenia treści kursu w formacie SCORM jest dostępna pod linkiem: <https://pomoc.navoica.pl/pomoc/osadzanie-scorm-w-kursach/>

Zamawiający przewiduje, że Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mogli uzyskać dostęp testowy do platformy NAVOICA.

- 13) Przekazanie Zamawiającemu za pośrednictwem udostępnionego przez Zamawiającego serwera lub w inny sposób uzgodniony pomiędzy stronami:
 - a. Plików źródłowych lekcji kursu online w formacie wskazanym przez Zamawiającego.

- b. Kompletnych plików lekcji kursu online w postaci paczek w formacie OLX oraz paczek w standardzie SCORM. Rozmiar każdej z przekazanych przez Wykonawcę paczek SCORM będzie każdorazowo konsultowany z Zamawiającym z zastrzeżeniem, że każdy przesłany plik video musi mieć rozmiar mniejszy niż 5 GB.
 - c. Pliki testów w formacie wskazanym przez Zamawiającego.
- 14) Aktualizacja kursów w zakresie zmian wynikających z uaktualnienia materiałów merytorycznych, zmian w modelu kompetencyjnym lub innych istotnych okoliczności wpływających na treść kursu. Aktualizacja obejmuje weryfikację zawartości kursu oraz wprowadzenie stosownych zmian w jego strukturze, treści i funkcjonalności, zgodnie z materiałami przekazanymi przez Zamawiającego.

5. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO WZGLĘDEM KURSÓW E-LEARNINGOWYCH

1) Pod względem formy każdy opracowany kurs powinien:

- a. Wzbudzać pozytywne emocje u uczestników, sprzyjające zaangażowaniu i efektywnemu przyswajaniu wiedzy.
- b. Być przygotowany w nowoczesnej formie, z wykorzystaniem aktualnych rozwiązań technologicznych i graficznych, takich jak: grafiki i infografiki, zdjęcia, tabele, animacje, filmy, nagrania audio, linki do stron internetowych, itp.
- c. Zawierać elementy interaktywne i/lub symulacyjne, takie jak: przyciski zmieniające treść na ekranie, przyciski wyświetlające okna typu pop-up, scenki, symulacje i inne formy angażujące użytkownika. Elementy interaktywne (z wyłączeniem przycisków menu) powinny występować na co najmniej 70% ekranów, przy czym ich zastosowanie musi mieć uzasadnienie dydaktyczne. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany tego udziału procentowego, o ile zostanie to odpowiednio uzasadnione metodycznie.
- d. Być dostosowany do grupy docelowej kursów, tj. osób dorosłych, w tym ekspertów w obszarze transferu technologii. Dostosowanie oznacza m.in.: wyjaśnianie terminów obcojęzycznych i specjalistycznych, niezrozumiałych dla szerokiego grona odbiorców, stosowanie profesjonalnych, nieinfantylnych elementów graficznych, unikanie stereotypów związanych z płcią, wiekiem i niepełnosprawnością, wykorzystywanie ilustracji i grafik odnoszących się do realiów życia zawodowego oraz treści kursu.
- e. Być zgodny z tematyką kursu – forma powinna wspierać przekaz merytoryczny.

str. 10



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

- f. Być uporządkowany wizualnie – obejmuje to m.in. spójne formatowanie tekstu, układ treści oraz estetykę graficzną.
- g. Prezentować informacje w sposób ciekawy i angażujący, umożliwiający uczestnikom szybkie, intuicyjne przyswajanie wiedzy i osiąganie celów edukacyjnych.
- h. Wyróżniać się autorskim podejściem do realizacji przedmiotu zamówienia.
- i. Zawierać dedykowany, estetyczny layout oraz grafikę, zgodne z wytycznymi Zamawiającego dotyczącymi promocji Funduszy Europejskich i Projektu S4B oraz zgodne z Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027 dostępną pod linkiem: [https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/111705/KTW marki FE 2021-2027.pdf](https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/111705/KTW_marki_FE_2021-2027.pdf).

2) Pod względem treści każdy opracowany kurs powinien:

- a. Być przejrzysty i logicznie uporządkowany – treść merytoryczna powinna być odpowiednio pokategoryzowana według przedmiotu zamówienia i zagadnień tematycznych, z zachowaniem logicznej ciągłości oraz opatrzona krótkimi, adekwatnymi tytułami.
- b. Zawierać wyłącznie niezbędne informacje – treść powinna być zwięzła, ograniczona do kluczowych zagadnień merytorycznych, przy jednoczesnym zapewnieniu realizacji celów szkoleniowych.
- c. Być merytorycznie poprawny i wartościowy – treść nie może zawierać błędów rzeczowych i powinna być dostosowana do potrzeb oraz poziomu wiedzy grupy docelowej.
- d. Być wolny od błędów językowych – w tym ortograficznych, interpunkcyjnych, stylistycznych oraz literówek.
- e. Być zrozumiały i napisany prostym językiem – przekaz powinien być jasny, przystępny i zgodny z zasadami prostego języka.
- f. Być jednolicie sformatowany – tekst powinien mieć spójny układ graficzny, konsekwentne stosowanie stylów, czcionek i nagłówków.

3) Pod względem struktury każdy opracowany kurs powinien:

- a. Zawierać co najmniej następujące elementy funkcjonalne:
 - Aktywną mapę kursu, umożliwiającą użytkownikowi orientację w strukturze i szybki dostęp do poszczególnych części kursu,
 - Słownik pojęć, zawierający definicje kluczowych terminów używanych w kursie.

str. 11



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

b. Posiadać przejrzystą i logiczną strukturę, obejmującą:

- Wprowadzenie do kursu, przedstawiające jego cel, zakres oraz sposób poruszania się po materiałach,
- Podział kursu na trójstopniową strukturę: moduły, lekcje, jednostki (ekran/strona kursu), umożliwiającą stopniowe przyswajanie wiedzy (zgodnie ze standardem przyjętym na platformie NAVOICA; każdy moduł składa się z lekcji, a każda lekcja dzieli się na jednostki, w których osadzana jest treść dydaktyczna),
- Podsumowanie kursu oraz pożegnanie uczestnika, zawierające m.in. informacje o dalszych możliwościach rozwoju,
- Test końcowy, weryfikujący poziom opanowania materiału.

c. W ramach każdego modułu kursu powinny znaleźć się:

- Wstęp, wprowadzający do tematyki modułu,
- Lekcje, zawierające treści merytoryczne,
- Podsumowanie modułu, syntetyzujące najważniejsze informacje,
- Test cząstkowy, sprawdzający wiedzę zdobytą w danym module.

d. Każda lekcja powinna zawierać:

- Wstęp, informujący uczestnika o celach i zakresie danej lekcji,
- Część informacyjną (teoretyczną), prezentującą kluczowe zagadnienia,
- Część ćwiczeniową, realizowaną w trakcie lekcji, obejmującą m.in.: testy typu self-test, quizy i ćwiczenia interaktywne, studia przypadków, przykłady praktyczne.
- Podsumowanie, porządkujące i utrwalające przekazaną wiedzę,
- Dodatkowe treści i zadania uzupełniające, znajdujące się poza głównym przebiegiem kursu, ale udostępnione w jego ramach, takie jak np.: ćwiczenia dodatkowe, lektura materiałów uzupełniających, prace domowe i zadania praktyczne.

4) Pod względem funkcjonalności każdy opracowany kurs powinien:

- a. Zapewniać możliwość włączania i wyłączania dźwięku – poprzez dedykowany przycisk umożliwiający użytkownikowi kontrolę nad odtwarzaniem audio (o ile będzie przewidziane audio w danym kursie).

str. 12



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

- b. Umożliwiać włączenie/wyłączenie transkrypcji (napisów), co zwiększa dostępność treści dla osób z różnymi potrzebami.
 - c. Zawierać mechanizm blokowania ekranów – uczestnik powinien mieć obowiązek zapoznania się z całą zawartością danego ekranu (np. kliknięcia wszystkich aktywnych elementów), zanim będzie mógł przejść do kolejnego etapu kursu.
 - d. Ograniczać dostęp do testów cząstkowych i testu końcowego – możliwy dopiero po ukończeniu wszystkich poprzedzających je treści edukacyjnych – zgodnie z możliwościami platformy NAVOICA.
 - e. Zapewniać intuicyjną nawigację – interfejs kursu powinien być przejrzysty i przyjazny dla użytkownika, umożliwiając łatwe poruszanie się pomiędzy poszczególnymi elementami kursu.
 - f. Kursy e-learningowe powinny być zaprojektowane i wykonane w sposób zapewniający ich pełną funkcjonalność oraz poprawne wyświetlanie na różnych typach urządzeń końcowych, w tym w szczególności na komputerach stacjonarnych, laptopach, tabletach oraz smartfonach, z uwzględnieniem responsywności interfejsu użytkownika oraz kompatybilności z popularnymi systemami operacyjnymi i przeglądarkami internetowymi.
- 5) Kursy e-learningowe muszą zawierać ćwiczenia w trakcie realizacji lekcji możliwe do zastosowania na platformie NAVOICA zgodnie z informacjami zamieszczonymi pod linkiem wskazanym ust. 4 pkt. 12).
- 6) Kursy e-learningowe powinny zawierać testy (cząstkowe tj. po zakończeniu każdego modułu i test końcowy). Po ukończeniu wszystkich lekcji w module użytkownik otrzyma dostęp do testu cząstkowego oraz po ukończeniu wszystkich modułów do testu końcowego. Każdy z testów będzie składać się z pytań sprawdzających wiedzę/umiejętności z zagadnień, których test dotyczy, losowanych/mieszanych indywidualnie dla każdego użytkownika. Warunkiem pozytywnego ukończenia kursu jest udzielenie przez użytkownika odpowiedzi na każde pytanie i uzyskanie przez użytkownika określonego procenta poprawnych odpowiedzi. Minimalny próg punktowy zostanie określony na etapie tworzenia kursów.
- 7) Liczba ekranów poszczególnych kursów będzie opracowana zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
- 8) Kursy e-learningowe powinny być zgodne standardami dostępności WCAG 2.1 co najmniej na poziomie AA oraz wymogami określonymi w Ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. 2019 poz. 848). Wskazana ustawa określa wymagania, zebrane w tabeli będącej załącznikiem do tej ustawy.



- 9) W przypadku materiałów wideo tworzonych specjalnie na potrzeby Kursów, o ile zostaną przewidziane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia napisów rozszerzonych.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia audiodeskrypcji.
- 11) Kursy e-learningowe mogą zawierać ćwiczenia takie jak np.:
- a. Drag&drop:
 - dopasowywanie słów kluczowych do luk w tekście,
 - dopasowywanie słów kluczowych do obrazków,
 - dopasowywanie słów kluczowych wg kategorii.
 - b. Spellpad:
 - wpisywanie słów kluczy do luk w tekście,
 - podpisywanie obrazków.
 - c. Ćwiczenie z elementami listy rozwijanej,
 - d. Ćwiczenie prawda/fałsz.
- 12) Wykonawca nie może osadzać w kursach e-learningowych kodu, pozwalającego bez wiedzy i zgody Zamawiającego na komunikowanie się i przekazywanie danych, w tym danych statystycznych do Wykonawcy lub osób trzecich.

6. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Spotkania (np.: spotkania zespołu projektowego po stronie Wykonawcy i Zamawiającego, itp.) będą odbywały się na bieżąco w formule stacjonarnej (biuro Zamawiającego) lub on-line w zależności od potrzeb Zamawiającego, po ustaleniu z Wykonawcą.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA



1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany od daty podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2029 r.¹ albo do wyczerpania kwoty wynagrodzenia brutto przeznaczonego na realizację zamówienia, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Zamawiający przewiduje, że pierwsze 16 kursów e-learningowych, przeznaczonych dla pracowników niebędących menedżerami, zostanie opracowanych przez Wykonawcę w wersji zaakceptowanej przez Zamawiającego i wdrożonych na platformie NAVOICA w terminie do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
3. Zamawiający przewiduje, że 5 kursów e-learningowych, przeznaczonych dla kadry zarządzającej zostanie opracowanych przez Wykonawcę w wersji zaakceptowanej przez Zamawiającego i wdrożonych na platformie NAVOICA w terminie do 18 miesięcy od dnia podpisania umowy.

III. WARUNKI REALIZACJI PRZYSZŁEGO ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający planuje uwzględnić doświadczenie Wykonawcy w realizacji usług podobnych do tych, które są objęte przedmiotem zamówienia jako jeden z warunków udziału w planowanym postępowaniu.
2. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych a także prawa zależne do utworów i wszystkich jego części, do utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji, w tym określonych w art. 50 oraz art. 74 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych), a w szczególności w zakresie:
 - 1) utrwalania, kopiowania, wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów komputerowych;
 - 2) utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 3) wystawiania na publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;

¹ Zamawiający przyjmuje nie dłuższy niż 48 mies. okres obowiązywania Umowy. Umowa jest realizowana w ramach projektu „Science4Business – Nauka dla biznesu” (nr projektu: FENG.02.05-IP.07-0002/24), współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki (FENG). Projekt ten, zgodnie z umową zawartą pomiędzy Ministerstwem Nauki i Szkolnictwa Wyższego a Narodowym Centrum Badań i Rozwoju, będzie realizowany do dnia 31 grudnia 2029 r. Kończącą datą okresu kwalifikowalności wydatków w ramach programu FENG jest 31 grudnia 2029 r., zgodnie z podrozdziałem 2.1 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027. Według Zamawiającego niniejsza okoliczność stanowi obiektywną przyczynę wskazania daty wykonania Umowy, o której mowa w art. 436 pkt 1 Pzp.



- 4) wykorzystywania w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych i komputerowych;
- 5) prawa do korzystania z utworów w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi utworami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, tłumaczenie na inne języki;
- 6) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
- 7) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 6 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
- 8) tworzenia nowych wersji i adaptacji, w szczególności tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub dokonywanie jakichkolwiek innych zmian lub przeróbek w utworach, w najszerszym dopuszczalnym prawnie zakresie, a także dokonywanie przedruków całości albo części, oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich lub wybranych polach eksploatacji, jak też eksploatację utworów z innymi utworami, wybranymi przez Zamawiającego (prawa zależne);
- 9) wykorzystywania utworów do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczenia lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych.

IV. WYMAGANY ZESPÓŁ W ZAKRESIE REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający planuje uwzględnić jako warunek udziału w postępowaniu, zespół składający się z co najmniej czterech osób, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia:
 - 1) Koordynatora administracyjno-organizacyjnego;
 - 2) Metodyka (specjalista ds. metodyki kursów);
 - 3) Developera (specjalista ds. technicznego opracowania kursów);
 - 4) Grafika (specjalista ds. grafiki i animacji).

V. ISTOTNE INFORMACJE DOTYCZĄCE WYCENY

str. 16



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

1. Wycena powinna być wyrażona w złotych polskich z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
2. Wycenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
3. Wycena powinna obejmować pełny zakres prac określonych w zapytaniu oraz uwzględniać wszystkie koszty z nimi związane. Wycena powinna obejmować wycenę kosztu cyklu życia produktu.
4. Złożenie zapytania o wycenę, jak też otrzymanie w jego wyniku odpowiedzi nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez NCBR (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
5. Powyższe zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
6. Przy wycenie należy uwzględnić ww. informacje jak również to, że w przyszłym zamówieniu w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia lub jakiegokolwiek jego części, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej, której wysokość zostanie określona w istotnych postanowieniach umowy. Łączny limit kar umownych przewidzianych w umowie, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy nie przekroczy 25% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

VI. INFORMACJĘ O MOŻLIWOŚCI ZADAWANIA PYTAŃ

Wykonawcy mają możliwość zadawania pytań do treści zapytania o wycenę. Odpowiedź na pytanie wykonawcy przekazuje się wszystkim wykonawcom analogicznie do wysłania zapytania, bez podawania informacji o wykonawcy zadającym pytanie.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN PRZEDŁOŻENIA INFORMACJI O KOSZCIE USŁUG/DOSTAW

W celu oszacowania wartości zamówienia Zamawiający zwraca się z prośbą o udzielenie informacji na temat ceny złotych netto do dnia **29 października 2025 r. do godziny 23:59:59, poprzez przesłanie jej na adres email: Maria.Czapska-Kepka1@ncbr.gov.pl**

VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W RAMACH ZAPYTANIA O WYCENĘ SZACUNKOWĄ ZAMÓWIENIA

Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), w skrócie RODO informujemy, że:

str. 17



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

1. Administratorem danych osobowych jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”).
2. Z administratorem danych może Pan/Pani skontaktować się w następujący sposób:
 - a) listownie na adres siedziby administratora: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa;
 - b) telefonicznie pod numerem: 22 39 07 401;
 - c) za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@ncbr.gov.pl;
 - d) przez elektroniczną skrytkę podawczą ePUAP na adres skrytki: /NCBiR/SkrytkaESP.
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan/Pani skontaktować w następujący sposób:
 - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@ncbr.gov.pl;
 - b) listownie na adres siedziby administratora: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa.

Z inspektorem ochrony danych może Pan/Pani kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w NCBR oraz z wykonywaniem praw przysługujących Panu/Pani na mocy RODO.
4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w związku z udzieleniem przez Pana/Panią odpowiedzi na zapytanie o wycenę szacunkową przedmiotu zamówienia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z
 - ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - ustawą z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym,
 - procedurą NCBR PW_3.7.2-1 Zamówienia Publiczne,
 - wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach programów finansowanych ze środków europejskich.
5. Odbiorcami do których mogą być przekazywane dane osobowe Wykonawcy są podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie prawa lub na podstawie umowy zawartej z Administratorem, w szczególności podmiotami, którym mogą być ujawnione dane Wykonawcy są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń (np. Poczta Polska, kurierzy), podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. ePUAP) podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w NCBR systemów informatycznych, m.in. NCBR+ Sp. z o.o.
6. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą do czasu zakończenia zapytania o wycenę szacunkową. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres 5 lat, zgodnie z Jednolitym Rzeczkowym Wykazem Akt Narodowego Centrum Badań i Rozwoju.
7. Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Panu/Pani prawo żądania od Administratora:

str. 18



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

- a) dostępu do swoich danych;
 - b) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
8. Gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00).
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udzielenia odpowiedzi na zapytanie o wycenę szacunkową.

dr Agnieszka Tokaj-Krzewska

Dyrektor Działu Zarządzania Strategicznego

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

/podpisano elektronicznie/



FORMULARZ WYCENY SZACUNKOWEJ

PEŁNA NAZWA PODMIOTU:

ADRES Z KODEM POCZTOWYM:

TELEFON:

ADRES E-MAIL:

NUMER NIP:

NUMER REGON:

Nawiązując do zapytania o wycenę wykonania przedmiotu zamówienia (według załączonych dokumentów) szacujemy wartość wykonania przedmiotu zamówienia, w pełnym rzeczowym zakresie ujętym w zapytaniu, na kwoty:

Kursy e-learningowe		Wymogi WCAG 2.1	Cena netto za 1 godzinę zegarową* kursu (60 minut) (PLN)	Cena brutto za 1 godzinę zegarową* kursu (60 minut) (PLN)
Kurs SCORM 1.2 w wersji podstawowej -bez kosztów konfiguracji kursów e-learningowych, testów i certyfikatów na platformie NAVOICA oraz -bez lektora	Kurs wytworzony w dostępnym na rynku narzędziu (specyfikacja opisana w SOPZ); aktywna mapa kursu; słownik pojęć, dedykowana grafika (stockowa); standardowy lub dedykowany layout kursu; koncepcja kursu (fabularyzacja, elementy storytellingu, symulacje); scenariusz kursu; standardowe lub proste dedykowane quizy i ćwiczenia; elementy grywalizacji, standardowe testy; blokowanie ekranów (konieczność „odklikania” wszystkich elementów ekranu, by przejść dalej), proste animacje; załączniki np. pliki PDF; różnorodne interaktywności.	Spełnia wymogi WCAG 2.1 na poziomie A	 zł netto	 zł brutto
		Spełnia wymogi WCAG 2.1 na poziomie AA	 zł netto	 zł brutto
		Nie spełnia wymogów WCAG 2.1	 zł netto	 zł brutto

str. 20



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Kursy e-learningowe		Wymogi WCAG 2.1	Cena netto za 1 godzinę zegarową* kursu (60 minut) (PLN)	Cena brutto za 1 godzinę zegarową* kursu (60 minut) (PLN)
Kurs SCORM 1.2 w wersji zaawansowanej -bez kosztów konfiguracji kursów e-learningowych, testów i certyfikatów na platformie NAVOICA oraz -bez lektora	Kurs wytworzony w dostępnym na rynku narzędziu (specyfikacja opisana w SOPZ); aktywna mapa kursu; słownik pojęć; kurs wprowadza narrację opartą o scenki, case study, rozbudowane ćwiczenia; dedykowana grafika lub stworzenie dedykowanych grafik do kursu; dedykowany, niestandardowy layout kursu; koncepcja kursu (fabularyzacja, elementy storytellingu, symulacje, interaktywne animacje); scenariusz kursu; elementy grywalizacji; dedykowane testy, ankiety, formularze, kwestionariusze; załącznik, np. pliki PDF; zaawansowane interaktywności; blokowanie ekranów (konieczność „odklikania” wszystkich elementów ekranu, by przejść dalej).	Spełnia wymogi WCAG 2.1 na poziomie A	 zł netto	 zł brutto
		Spełnia wymogi WCAG 2.1 na poziomie AA	 zł netto	 zł brutto
		Nie spełnia wymogów WCAG 2.1	 zł netto	 zł brutto

* Za jedną godzinę zegarową kursu e-learningowego Zamawiający uznaje jedną godzinę przejścia przez kurs w formacie SCORM przez użytkownika. W ramach tej jednej godziny powinny być również udostępniane za pośrednictwem paczki SCORM dodatkowe materiały przeznaczone do pracy własnej użytkownika, takie jak ćwiczenia uzupełniające, lektury czy zadania praktyczne, które wspierają proces przyswajania wiedzy, przekładające się na maksymalnie jedną godzinę zegarową pracy własnej poza SCORM. Zgodnie z opisem zawartym w tabeli, w ust. 3 części I. Przedmiot zamówienia (opis).

Dodatkowe elementy kursów		Cena netto za 1 godzinę zegarową (60 minut) (PLN)	Cena brutto za 1 godzinę zegarową (60 minut) (PLN)
Lektor	Wycena za 1 godzinę zegarową nagrania lektora <i>Prosimy o podanie ceny za nagranie jednej godziny zegarowej materiału lektorskiego w ramach kursu e-learningowego w formacie SCORM.</i>	 zł netto	 zł brutto
Lektor generowany z użyciem technologii AI	Wycena za 1 godzinę zegarową nagrania lektora <i>Prosimy o podanie ceny za nagranie jednej godziny zegarowej materiału lektorskiego w ramach kursu e-learningowego w formacie SCORM.</i>	 zł netto	 zł brutto
Lektor języka migowego	Wycena za 1 godzinę zegarową nagrania lektora <i>Prosimy o podanie ceny za nagranie jednej godziny zegarowej materiału lektorskiego w ramach kursu e-learningowego w formacie SCORM.</i>	 zł netto	 zł brutto
Syntezytor mowy	Wycena za 1 godzinę zegarową <i>Prosimy o podanie ceny za jedną godzinę zegarową syntezytora mowy w ramach kursu e-learningowego w formacie SCORM.</i>	 zł netto	 zł brutto
Audiodeskrypcja	Wycena za 1 godzinę zegarową <i>Prosimy o podanie średniej ceny za jedną godzinę zegarową audiodeskrypcji w ramach kursu e-learningowego w formacie SCORM.</i>	 zł netto	 zł brutto
Roboczo godzinna	Wycena za 1 godzinę pracy nad aktualizacją/zmianą kursu po jego akceptacji i wdrożeniu na platformie	 zł netto	 zł brutto
Dodatkowe elementy kursów		Cena netto za 1 minutę (PLN)	Cena brutto za 1 minutę (PLN)
Film animowany	Wycena za jedną minutę filmu bez napisów rozszerzonych	 zł netto	 zł brutto
	Wycena za jedną minutę filmu z napisami rozszerzonymi	 zł netto	 zł brutto
Interaktywne video/film	Wycena za jedną minutę filmu bez napisów rozszerzonych	 zł netto	 zł brutto
	Wycena za jedną minutę filmu z napisami rozszerzonymi	 zł netto	 zł brutto
Dodatkowe elementy kursów		Cena netto (PLN)	Cena brutto (PLN)
Wycena za konfigurację 21 kursów e-	Zamieszczenie, przetestowanie oraz uruchomienie kursów e-learningowych na platformie NAVOICA wskazanej przez Zamawiającego. Do zadań Wykonawcy będzie należało	 zł netto	 zł brutto



learningowyc h na platformie NAVOICA	również skonfigurowanie na tej platformie: testów oraz certyfikatów dla uczestników kursów, przygotowanie etykiety kursu Wykonawca odpowiada za skuteczną implementację, uruchomienie i testy poprawności działania każdego kursu na NAVOICA wraz z testami i certyfikatami.		
---	--	--	--

Oświadczamy, że:

1. Nie wnosimy/wnoszę żadnych zastrzeżeń do zapytania o wycenę.
2. Przyjmujemy/przyjmuję do wiadomości, że:
 - a) Złożenie zapytania o wycenę, jak też otrzymanie w jego wyniku odpowiedzi nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
 - b) Powyższe zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
3. Oświadczam, że wypełniliśmy/wypełniłem/-am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO*) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia wyceny w niniejszym zapytaniu o wycenę szacunkową zamówienia**.

.....
/imię i nazwisko/

*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**w przypadku, gdy \Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia \Wykonawca nie składa – należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie.

str. 23



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

