

## OGŁOSZENIE O ZAKUPIE

(Nr sprawy 138/2026/BSM)

**1. Zamawiający** – Państwowa Agencja Atomistyki, ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa, tel.: 22/ 556 28 03.

**Przedmiot zakupu:** usługa polegająca na wykonaniu oraz dostarczeniu do siedziby Zamawiającego materiałów informacyjno-promocyjnych, w podziale na **sześć części:**

Część I\* – Wizytowniki skórzane czarne z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA (50 sztuk)

Część II\* – Torebki papierowe, małe z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - w pionie (200 sztuk)

Część III\* – Długopisy soft touch z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (300 sztuk)

- Ołówki z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (200 sztuk)
- Smycze z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (300 sztuk)
- Zawieszki do identyfikatorów z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI - skipass (300 sztuk)

Część IV\* – Piny z logo PAA - (200 sztuk)

Część V\* – Apteczki podróżne z logo PAA i napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (200 sztuk)

Część VI\* – Puzzle 250- 300 elementów z ilustracją związaną z bezpieczeństwem jądrowym i ochroną radiologiczną, z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (100 sztuk)

\*Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub na kilka części.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w danej części. Złożenie więcej niż jednej oferty w danej części lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę

### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) do opisu przedmiotu zamówienia przyjęto klasyfikację ze Wspólnego Słownika Zamówień Kod CPV: 22462000-6; 22460000-2
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do zamówienia Ogłoszenia o zakupie.
- 3) szczegółowe wymagania przedmiotowe zostały określone we Wzorze zamówienia, stanowiącym załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zakupie.
- 4) Protokół odbioru może być podpisany wyłącznie przez Zamawiającego jeżeli przedmiot protokołu został odebrany bez zastrzeżeń/bez uwag.

### 3. Termin wykonania zamówienia:

- 20 dni roboczych od momentu akceptacji przez Zamawiającego projektów graficznych w części **I, II, III.**
- 60 dni roboczych od momentu akceptacji przez Zamawiającego projektów graficznych w części **IV, V, VI.**

**4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na warunkach określonych w niniejszym Ogłoszeniu o zakupie oraz we Wzorze zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zakupie.**

5. Udział w postępowaniu i podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania:
- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy w stosunku, do których:
    - a. nie ogłoszono upadłości,
    - b. nie otwarto likwidacji, oraz Wykonawcy, którzy nie wspierają agresji na Ukrainę.
  - 2) Z postępowania zakupowego zostanie wykluczony Wykonawca, który został wpisany na listę zawierającą oznaczenie osoby lub podmiotu, wobec których stosuje się środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514). Lista jest publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych.
  - 3) Z postępowania zakupowego zostanie wykluczony Wykonawca, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 4) Z postępowania zakupowego zostanie wykluczony Wykonawca, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 5) Osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu, na podstawie pkt 2, 3 i 4 które w okresie tego wykluczenia wezmą udział w postępowaniu zakupowym, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20.000.000,00 zł.
6. Kryteria oceny ofert dla każdej z części zamówienia - najniższa cena całkowita oferty brutto, podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą tę ofertę, w której zostanie zaoferowane wykonanie przedmiotu zamówienia za najniższą cenę całkowitą oferty brutto.  
Cena całkowita oferty brutto musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu do siedziby Zamawiającego, koszty wniesienia i koszty rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, koszty rękojmi oraz należne cła i podatki.
7. Sposób przygotowania i złożenia oferty wraz z wymaganymi załącznikami:

- 1) oferta (*Formularz oferty – załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zakupie*) musi być przygotowana w języku polskim, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej.
- 2) **do Formularza oferty należy dołączyć nw. dokumenty:**
  - a) odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji albo wskazać dostępność tych dokumentów w formie elektronicznej, wskazując w Formularzu oferty adres internetowy do ogólnodostępnych, bezpłatnych baz danych,
  - b) w przypadku gdy Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego odwzorowania cyfrowego (skan).
- 4) Termin związania ofertą.  
Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu wyznaczonego na przesłanie ofert.
- 5) Ofertę wraz z załącznikami należy **przesłać do dnia 19.06.2026 r. do godz. 10:00** na adres email: [zakupy@paa.gov.pl](mailto:zakupy@paa.gov.pl)  
Zamawiający nie będzie dokonywał oceny ofert przesłanych na adres inny, niż wskazany powyżej.
8. Kontakt z Zamawiającym w dni robocze w godzinach 8.00 – 15.00. W sprawach formalnych:  
Katarzyna Owsianko, e-mail: [zakupy@paa.gov.pl](mailto:zakupy@paa.gov.pl)  
Katarzyna Żach-Grzyb, e-mail: [zakupy@paa.gov.pl](mailto:zakupy@paa.gov.pl)
9. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO.  
Państwowa Agencja Atomistyki z siedzibą w Warszawie (00-400) przy ul. Nowy Świat 6/12, (dalej: „PAA”) przetwarza dane zawarte w ofertach składanych w postępowaniu zakupowym, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań zakupowych na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.).  
Pośród ww. informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), mają charakter danych osobowych.  
W świetle powyższego PAA informuje, że:
  - 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Prezes Państwowej Agencji Atomistyki,
  - 2) w sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Państwowa Agencja Atomistyki, ul. ul. Nowy świat 6/12, 00-400 Warszawa lub e-mailem na adres: [iod@paa.gov.pl](mailto:iod@paa.gov.pl),

- 3) dane osobowe zawarte w ofertach będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem zakupowym,
- 4) odbiorcą danych osobowych będą upoważnieni pracownicy PAA oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej,
- 5) wszelkie dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania zakupowego,
- 6) obowiązek podania danych osobowych związany jest z udziałem w postępowaniu zakupowym,
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiadają Państwo:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących\*;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych\*\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Państwu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- 10) Administrator danych nie będzie przekazywał danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
- 11) PAA dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

\* w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osób, które dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania zakupowego,

\*\*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania zakupowego ani zmianą postanowień zamówienia,

\*\*\*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania zakupowego.

#### 10. Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców szczegółowych informacji i wyjaśnień na każdym etapie postępowania. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Państwowej Agencji Atomistyki z tytułu niniejszego ogłoszenia o zakupie oraz przygotowania i złożenia/przesłania swojej oferty na to ogłoszenie o zakupie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania zakupowego bez podania przyczyny na każdym jego etapie. Informacja o wyniku postępowania zakupowego bądź zamknięciu

postępowania zakupowego zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej PAA”.  
(<https://www.gov.pl/web/paa>).

Procedura zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa w Państwowej Agencji Atomistyki znajduje się na stronie <https://www.gov.pl/web/paa/zglos-naruszenie-prawa>

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Wzór formularza oferty.

Załącznik nr 3 – Wzór zamówienia z załącznikami.

Z A T W I E R D Z A M

Katarzyna Krzywda

Dyrektor Generalny

Państwowej Agencji Atomistyki

/ – podpisany cyfrowo/

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie oraz dostarczenie do siedziby Zamawiającego (ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa) materiałów informacyjno-promocyjnych z logo PAA, podzielonych na **sześć części**:

Część I – Wizytowniki skórzane czarne z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA (50 sztuk)

Część II – Torebki papierowe, małe z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - w pionie (200 sztuk)

Część III – Długopisy soft touch z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (300 sztuk)

– Ołówki z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (200 sztuk)

– Smycze z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (300 sztuk)

– Zawieszki do identyfikatorów z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI - skipass (300 sztuk )

Część IV – Piny z logo PAA - (200 sztuk)

Część V – Apteczki podróżne z logo PAA i napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (200 sztuk)

Część VI – Puzzle 250-300 elementów z ilustracją związaną z bezpieczeństwem jądrowym i ochroną radiologiczną, z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (100 sztuk)

**Część I – Wizytowniki skórzane czarne z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (50 sztuk)**

### **Specyfikacja:**

- Materiał: wykonany z wysokiej jakości skóry ekologicznej.
- Wymiar wizytownika: 95x60x15mm ( $\pm 1,5$  mm).
- Pojemność: mieści do 20 standardowych wizytówek.
- Kształt: prostokątny.
- Kolorystyka: czarny ze stalowymi elementami.
- Zdobienia: elementy stalowe, wypolerowane na wysoki połysk.
- Wykończenie wnętrza: (opcjonalnie: np. wyłożone miękkim materiałem chroniącym wizytówki).
- Zapięcie: na magnes.
- Technika znakowania: grawer (logo PAA) na stalowej blaszce umieszczonej na przedniej - środkowej części wizytownika.
- Technika znakowania: tłoczenie z tyłu na elemencie ze skóry napisu: BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA.

- Opakowanie: pudełko prezentowe dopasowane rozmiarem do wizytownika z nadrukowanym logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA.



przykładowy wizytownik

---

## **Część II – Torebki papierowe, małe z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - w pionie (200 sztuk)**

### **Specyfikacja:**

- Wymiar: szer.180x wys.225mm, (dno torby 80mm) ( $\pm 20$  mm)
- Rodzaj papieru: kreda.
- Gramatura: 300 g/m<sup>2</sup>.
- Zadruk: wybrana grafika przez Zamawiającego.
- Laminacja: błyszcząca.
- Kolorystyka: 3 kol/apla niebieska + 2/druk z Pantonów zwykłych.
- Wzmocnienie: dno i zakładka górna, zagięcie górne przy uszach.
- Rodzaj uchwytu: sznurek pleciony, bawełniany dł. 35 cm ( $\pm 2,0$  cm) przewlekany przez otworki, wiązany na supełki, w kolorze granatowym, czerwonym lub białym.
- Metoda oznakowania: trwały nadruk.



przykładowa grafika

---

### **Część III:**

**– Długopisy soft touch z logo PAA i napisem Państwowa Agencja Atomistyki oraz  
BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (300 sztuk)**

**Specyfikacja:**

- Wkład: niebieski (standardowy).
- Długość: 130–150 mm.
- Mechanizm: wciskany – łatwy i wygodny w użytkowaniu.
- Materiał: metalowy korpus z powłoką soft touch.
- Kolor: 150 szt. czerwony, 150 szt. granatowy.
- Logotyp: umieszczony na korpusie długopisu, (biały nadruk).
- Zadruk: pośrodku w górnej części z jednej strony umieszczenie logotypu PAA i napisu Państwowa Agencja Atomistyki.
- Zadruk: pośrodku w górnej części z drugiej strony umieszczenie napisu BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA.
- Nadruk cyfrowy lub tampodruk.
- Opakowanie: długopisy pakowane w zbiorczy zestaw.



*przykładowy długopis soft touch*

---

**– Ołówki z logo PAA i napisem Państwowa Agencja Atomistyki oraz  
BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (200 sztuk)**

**Specyfikacja:**

- Korpus: drewno
- Długość: 175–190 mm
- Twardość grafitu: HB – uniwersalny
- Lakier: nietoksyczny, bez metali ciężkich
- Kształt przekroju: okrągły – klasyczny
- Dodatkowe elementy:
  - a) gumka do mazania (opcjonalna)
  - b) kolorystyka obudowy: niebieska (100 szt.), czerwona (100 szt.)

- Zadruk: pośrodku w górnej części z jednej strony umieszczenie logotypu PAA i napisu Państwowa Agencja Atomistyki
- Zadruk: pośrodku w górnej części z drugiej strony umieszczenie napisu BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA .
- Nadruk cyfrowy lub tampodruk



*przykładowy ołówek*

---

– **Smycze z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (300 sztuk)**

**Specyfikacja:**

- Wyposażenie: zakończone metalowym karabińczykiem umożliwiającym przypięcie identyfikatora lub kluczy,
- Wymiary: szerokość smyczy: 2,5 cm, długość smyczy: 45–50 cm (mierzona po złożeniu),
- Materiał i wykonanie: trwały materiał tekstylny (np. poliester), wykończenie zapewniające odporność na codzienne użytkowanie,
- Zadruk: pełnokolorowy (na całej długości smyczy, dwustronny), nadruk wykonany trwałą metodą (np. sublimacja lub sitodruk),
- Logotyp PAA oraz napis Państwowa Agencja Atomistyki: biały nadruk umieszczony na jednej stronie korpusu smyczy,
- Napis Bezpieczeństwo Jądrowe i Ochrona Radiologiczna: biały nadruk umieszczony na drugiej stronie korpusu smyczy,
- Opakowanie: smycze pakowane zbiorczo w pudełka po 50 szt.

---

*przykładowa smycz*

– **Zawieszki do identyfikatorów z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI (skipass) (300 sztuk)**

**Specyfikacja:**

- Zawieszka do identyfikatorów z karabińczykiem, metalowym kółkiem, łącznikowym do zwijanej linki min. 60 cm, przeznaczone do zawieszenia holdera.
- Obudowa/brelok w kolorze niebieskim zawierający system automatycznego zwijania z umieszczonym logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI na zewnętrznej stronie, oraz z klipszem umieszczonym na wewnętrznej stronie.
- Każda zawieszka zapakowana w indywidualne kartonowe pudełko.
- Technika znakowania: drukowanie cyfrowe.



*przykładowa zawieszka*

---

#### Część IV – Piny z logo PAA (200 sztuk)

##### Specyfikacja:

- Piny format i kolorystyka zgodne z layoutem,
  - a) pełen kolor druku,
  - b) kształt nieregularny.
- Materiał: metal pokryty emalią, na podkładzie posrebrzonym, każdy pin tłoczony srebrzony na błysk.
- Zapięcie: motylkowe.
- Opakowanie: zwykle woreczki strunowe (150 szt.) oraz indywidualne kartonowe pudełka bez logo, wyściełane gąbką (50 szt.) dopasowane rozmiarem do pinów.
- Na powierzchni zewnętrznej umieszczone zostanie logo PAA.
- Technika znakowania: tłoczenie.
- Matryca pinów dostarczona do PAA.



*przykładowy pin*

---

#### Część V – Apteczka podróżna z logo PAA i napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (200 sztuk)

##### Specyfikacja:

- **Mechanizm:** apteczka zapinana na zamek błyskawiczny
- **Materiał:** wytrzymały, wodoodporny poliester lub nylon (łatwy do czyszczenia)
- **Kolor:** czerwony

- **Logotyp oraz napis:** umieszczony na korpusie (np. nadruk lub naszywka)
- **Wymiary:** 16,5 x 12,5 x 6,1cm, +/- 0,5 cm - kompaktowa, mała i lekka – format kosmetyczki / organizera
- **Opakowanie:** indywidualne etui ochronne / worek foliowy lub kartonowe pudełko

**Zawartość apteczki, min.16 elementów:**

- a) 1 sterylna chusteczka z non-woven,
- b) 1 bandaż w rolce,
- c) 1 trójkątny bandaż,
- d) 2 agrafki,
- e) 4 chusteczki nasączone alkoholem,
- f) 5 plastrów,
- g) 1 rolka taśmy,
- h) 1 małe nożyczki.



przykładowa apteczka

---

**Część VI – Puzzle 250-300 elementów z ilustracją związaną z bezpieczeństwem jądrowym i ochroną radiologiczną, z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (100 sztuk)**

**Specyfikacja:**

- Liczba elementów: 250–300 szt.
- Materiał: karton lity, wielowarstwowy (min. 1,5–2 mm grubości)
- Wykończenie powierzchni: matowe lub błyszczące (laminat ochronny)
- Rozmiar po ułożeniu: ok. 40 × 30 cm (może się różnić w zależności od projektu)
- Kształt elementów: standardowy (nieregularne, zazębiające się),
- Technologia nadruku: druk cyfrowy lub offsetowy (CMYK) pełnokolorowy, na całej powierzchni puzzli,
- Opakowanie: pudełko kartonowe z nadrukiem (personalizowane),
- Nadruk na opakowaniu: **z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA.**
- Projekt graficzny opakowania puzzli (wykrojnik nie kodowany w pliku PDF lub TIF) dostarczy Wykonawca.
- **Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu indywidualne projekty graficzne puzzli w oparciu o przekazane ilustracje, do akceptacji w terminie do 2 dni roboczych od przekazania zamówienia do realizacji.**



przykładowe puzzle

### Uwagi ogólne:

- Projekt graficzny oznakowania graficznego torebek papierowych z napisami (wykrojnik nie kodowany w pliku PDF) dostarczy Wykonawca.
- **Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu indywidualne projekty graficzne puzzli w oparciu o przekazane ilustracje przez Zamawiającego po przyjęciu zamówienia.**
- Projekty graficzne opakowania puzzli (wykrojnik nie kodowany w pliku PDF lub TIF) dostarczy Wykonawca.
- Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia projektów graficznych (zgodnie z SIW. Projekty graficzne każdego z produktów z umieszczonym logo PAA Wykonawca prześle drogą mailową do akceptacji Zamawiającego przed przystąpieniem do produkcji.
- Projekty graficzne muszą być zgodne z Systemem Identyfikacji Wizualnej PAA (SIW PAA).
- Projekty graficzne muszą być wyraźne i czytelne.
- Projekty należy przesłać na adres e-mail wskazany w zamówieniu.
- Produkty powinny być zapakowane estetycznie i trwale, zapewniając bezpieczny transport.
- Poza treściami uzgodnionymi z Zamawiającym wykonawca nie ma prawa do umieszczania na materiałach promocyjnych innych treści, w tym oznaczeń własnych, reklam własnych lub podmiotów trzecich.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wielokrotnego wnoszenia uwag do wszystkich projektów graficznych w zakresie przedmiotu zamówienia
- Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiały informacyjno-promocyjne wolne od wad fizycznych i pełnowartościowe.

**Czas realizacji: 20 dni roboczych** od momentu akceptacji przez Zamawiającego projektów graficznych w części I, II, III.

**Czas realizacji: 60 dni roboczych** od momentu akceptacji przez Zamawiającego projektów graficznych w części IV, V, VI

Dyrektor Generalny  
**Katarzyna Krzywda**

Warszawa, .....2026 r.

.....,  
**ul.** .....,  
.....  
.....

### WZÓR ZAMÓWIENIA

Państwowa Agencja Atomistyki składa zamówienie na usługę polegającą na wykonaniu i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego (ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa) materiałów informacyjno-promocyjnych, w podziale na **sześć części**:

**Część I\*** – Wizytowniki skórzane czarne z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (50 sztuk)

**Część II\*** – Torebki papierowe, małe z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - w pionie (200 sztuk)

**Część III\*** – Długopisy soft touch z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (300 sztuk)

– Ołówki z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (200 sztuk)

– Smycze z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (300 sztuk)

– Zawieszki do identyfikatorów z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI - skipass (300 sztuk)

**Część IV\*** – Piny z logo PAA - (200 sztuk)

**Część V\*** – Apteczki podróżne z logo PAA i napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (200 sztuk)

**Część VI\*** – Puzzle 250-300 elementów z ilustracją związaną z bezpieczeństwem jądrowym i ochroną radiologiczną, z logo PAA i napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA - (100 sztuk) zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zamówienia oraz ofertą wykonawcy stanowiącą załącznik nr 5 do zamówienia.

**\*dostosować zgodnie z ofertą wybranego Wykonawcy.**

Wykonawca prześle projekty graficzne umieszczenia logo oraz napisów na materiałach informacyjnopromocyjnych za pomocą poczty elektronicznej w terminie 2 dni roboczych od przekazania zamówienia. Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia dopiero po akceptacji

projektów graficznych przez Zamawiającego. Projekty zostaną przekazane na adres e-mail ..... w formie pliku PDF, jpg.

Opiekunem wyznaczonym przez Wykonawcę, z którym upoważnieni pracownicy Zamawiającego będą kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z realizacją zamówienia jest ....., tel.: ....., e-mail: .....

Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego są:

1) Pan/Pani ..... - tel. kontaktowy: ....., e-mail:..... lub 2) Pan/Pani ..... - tel. kontaktowy:....., e-mail:.....

Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru ze strony Wykonawcy są:

1) Pan/Pani ..... - tel. kontaktowy:....., e-mail:.....lub 2)

Pan/Pani ..... - tel. kontaktowy:....., e-mail:.....

### **Termin realizacji**

- 20 dni roboczych od momentu akceptacji przez Zamawiającego projektów graficznych w części I, II, III,.
- 60 dni roboczych od momentu akceptacji przez Zamawiającego projektów graficznych w części IV, V, VI.

Wartość zamówienia – ..... zł netto / ..... zł brutto zgodna z ofertą wykonawcy stanowiącą załącznik nr 5 do zamówienia.

### **Forma płatności**

Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od dnia wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze po uprzednim podpisaniu protokołu odbioru przez obie strony.

Protokół odbioru może zostać podpisany wyłącznie przez Zamawiającego, jeżeli przedmiot zamówienia został odebrany bez zastrzeżeń lub uwag. W przypadku jakichkolwiek zastrzeżeń lub uwag dotyczących przedmiotu protokołu, protokół musi być podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do Zamówienia.

Fakturę należy dostarczyć za pośrednictwem systemu KSeF 1 lub jej wizualizację opatrzoną odpowiednimi kodami QR niezwłocznie, nie później niż dnia następnego po dniu jej wystawienia na adres email: [faktury@paa.gov.pl](mailto:faktury@paa.gov.pl). Jeżeli Wykonawca nie ma obowiązku stosowania KSEF lub jest zwolniony, fakturę elektroniczną przesyła na wskazany adres email lub za pomocą platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191). Fakturę na wskazany adres e-mail należy przesłać w dniu roboczym do godziny 16:15. Jeżeli faktura wpłynie po godzinie 16:15, datą jej dostarczenia będzie następnny dzień roboczy.

### Dane do wystawienia FAKTURY VAT:

Państwowa Agencja Atomistyki,  
ul. Nowy Świat 6/12, 00-400  
Warszawa,  
NIP: 526-10-46-191

### **Dostawa**

Dostawa nastąpi na adres Zamawiającego ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa, V piętro. Wykonawca zapewni wyładunek materiałów informacyjno-promocyjnych oraz złożenie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Sposób transportu oraz opakowanie materiałów informacyjno-promocyjnych muszą zapewniać zabezpieczenie przed uszkodzeniami. Za szkody powstałe z winy nienależytego opakowania oraz/lub transportu winę ponosi Wykonawca.

W przypadku stwierdzenia wad w odebranych materiałach informacyjno-promocyjnych, Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego w ciągu 6 dni kalendarzowych wymienić wadliwe materiały informacyjno-promocyjne i dostarczyć je do siedziby Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiały informacyjno-promocyjne wolne od wad fizycznych, pełnowartościowe.

*Z poważaniem,*

Katarzyna Krzywda  
Dyrektor Generalna  
Państwowej Agencji Atomistyki / –  
podpisany cyfrowo/

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Informacja dot. przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru.

Załącznik nr 4 – System Identyfikacji Wizualnej.

Załącznik nr 5 – Oferta wykonawcy.

### Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) Prezes Państwowej Agencji Atomistyki informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO jest Prezes Państwowej Agencji Atomistyki, 00-400 Warszawa, ul. Nowy Świat 6/12.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD): [iod@paa.gov.pl](mailto:iod@paa.gov.pl), 00-400 Warszawa, ul. Nowy Świat 6/12.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji umowy. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
  - niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
  - niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegającego na działaniach związanych z ustaleniem warunków zawarcia umowy z kontrahentem oraz ułatwieniu komunikacji związanej z jej wykonaniem, a także ustaleniem osób odpowiedzialnych za realizację i uprawnionych do kontaktów w ramach wykonywania umowy – w przypadku osób uprawnionych do kontaktu w związku z realizacją umowy.
4. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom działającym na zlecenie administratora danych, z których usług PAA korzysta przy ich przetwarzaniu, np. podmiotom świadczącym usługi IT w zakresie wsparcia serwisowego oraz innym podmiotom zewnętrznym w przypadkach przewidzianych przepisami prawa ( np. ZUS, US, organy kontroli).
5. Dane osobowe przechowywane są przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów, dla których są przetwarzane oraz zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dokumentacja umów cywilno-prawnych przechowywana jest przez okres 10 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym umowa ustała.
6. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
  - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia na zasadach określonych w art. 15-17 RODO,
  - 2) ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
  - 3) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO,
  - 4) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - 5) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 6 ppkt 1-4 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych.
7. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest ono niezbędne do zawarcia lub realizacji umowy.

## WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU

Miejsce dokonania odbioru: .....

Data dokonania odbioru: .....

Termin realizacji zamówienia: .....

Ze strony Wykonawcy:

.....  
(nazwa i adres)

.....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....  
(nazwa i adres)

.....  
(imiona i nazwiska osób upoważnionych)

**Przedmiotem odbioru w ramach Zamówienia nr ...../2026/BSM z dnia ..... 2026 r. jest:**

1) przedmiot odbioru .....

.....

2) wartość brutto: .....

Potwierdzenie kompletności zamówienia:

- Tak\*
- Nie\* - zastrzeżenia .....

Niniejszy protokół stanowi podstawę/nie stanowi podstawy do wystawienia faktury\*.

Podpisy:

1. ....

2. ....

(osoby upoważnione ze strony Zamawiającego)

.....

(Przedstawiciel Wykonawcy)

\* niewłaściwe skreślić