Instrukcja wypełniania raportu ex-post projektu zrealizowanego w ramach Programu Międzynarodowego ……xxx

# Informacje ogólne

1. Raport wypełnia Wykonawca projektu –beneficjent polski.
2. Za Wykonawcę – beneficjenta polskiego uznaje się podmiot, który podpisał umowę z NCBR uczestniczący w realizacji i wdrażaniu wyników projektu międzynarodowego.

**W przypadku konsorcjum krajowego/naukowego, Lider projektu jest zobligowany do przesłania raportu w imieniu wszystkich partnerów z Polski uczestniczących w realizacji i wdrażaniu wyników danego projektu. Dane zamieszczone w niniejszym raporcie odnoszące się do projektu powstaną w takim przypadku przez skumulowanie wyników wszystkich polskich partnerów projektu.**

1. Raport należy wypełnić w formacie xls w formie dostępnej na stronie; nie należy modyfikować komórek np. dodawać kolumn lub wierszy.
2. Raport należy wypełnić zgodnie z instrukcją zawartą poniżej, w przypadku pytań lub wątpliwości należy skontaktować się z opiekunem projektu.
3. Raport należy przesłać do 30 dni po upływie 3 lat od daty zakończenia realizacji projektu (lub zgodnej z Aneksem, w którym data ta była zmieniana).
4. Raport należy przesłać mailem na adres: DWM-okres.trwalosci@ncbr.gov.pl
5. Przesłany raport należy wydrukować i po podpisaniu przez upoważnionego przedstawiciela Wnioskodawcy i przesłać w formie papierowej na adres NCBR z dopiskiem: *Raport z wdrożeń programy międzynarodowe.*
6. Raport będzie podlegał ocenie i zatwierdzeniu. Dane z raportu będą także wykorzystane na potrzeby ewaluacji programu.

Spis treści

[Informacje ogólne 1](#_Toc35599002)

[Sekcja I: Dane ogólne 3](#_Toc35599003)

[I. Ogólne dane 3](#_Toc35599004)

[I.1. Okres raportowania 3](#_Toc35599005)

[I.2. Kierownik projektu 3](#_Toc35599006)

[I.3. Osoba odpowiedzialna za sporządzenie raportu i oświadczenie o zgodności informacji zawartych w raporcie ze stanem faktycznym 4](#_Toc35599007)

[I.4. Wdrożenie wyników projektu międzynarodowego 4](#_Toc35599008)

[I.5. Podmioty odpowiedzialne za wdrożenie - ogółem 4](#_Toc35599009)

[I.6. Streszczenie wdrożenia/ wykorzystania wyników projektu - ogółem 5](#_Toc35599010)

[Sekcja II: Informacje o wykonawcy 5](#_Toc35599011)

[II.1. Wykonawcy – członkowie konsorcjum międzynarodowego 5](#_Toc35599012)

[II.2. Podmioty niebędące wykonawcami - wdrażające rezultaty projektu międzynarodowego 5](#_Toc35599013)

[Sekcja III: Efekty projektu 6](#_Toc35599014)

[III.1. Ogólna charakterystyka rezultatów projektu dla polskiego partnera 6](#_Toc35599015)

[III.2.   Opis wdrożenia/praktycznego zastosowania wyników projektu przez polskiego partnera 7](#_Toc35599016)

[III.3.. Opis korzyści społecznych i gospodarczych z wdrożenia wyników projektu przez polskiego partnera 7](#_Toc35599017)

[III.4.   Skutki wdrożenia w zakresie modelu biznesowego dla polskiego partnera 7](#_Toc35599018)

[III.5. Przyczyny niewdrożenia wyników projektu przez polskiego partnera 8](#_Toc35599019)

[Sekcja IV: Finanse i zatrudnienie 9](#_Toc35599020)

[IV.1. Zbiorcze dane finansowe projektu (odnoszące się wyłącznie do kwot poniesionych/uzyskanych przez polskiego beneficjenta) 9](#_Toc35599021)

[IV.2. Źródła finansowania prac wdrożeniowych przez polskiego beneficjenta 10](#_Toc35599022)

[IV.3. Informacje o wynikach ekonomicznych projektu uzyskanych przez polskiego beneficjenta 10](#_Toc35599023)

[IV.4.. Zatrudnienie u polskiego beneficjenta 13](#_Toc35599024)

[Sekcja V: Produkty 15](#_Toc35599025)

[Sekcja VI. Upowszechnianie 17](#_Toc35599026)

[VI.1 Sposoby upowszechniania i promocji wyników projektu przez polskiego beneficjenta 17](#_Toc35599027)

[VI.2. Nagrody i wyróżnienia związane z wynikami projektu uzyskane przez polskiego beneficjenta 18](#_Toc35599028)

[Sekcja VII: Realizacja wskaźników projektu 18](#_Toc35599029)

# Sekcja I: Dane ogólne

I. Ogólne dane

**Tytuł projektu pl**

1. Należy wpisać pełen tytuł projektu w brzmieniu zawartym w umowie o dofinansowanie projektu zawartej z NCBR.

**Tytuł projektu eng**

1. Należy wpisać pełen tytuł projektu w brzmieniu zawartym w umowie międzynarodowej projektu.

**Numer umowy z NCBR**

1. Należy wpisać pełen numer umowy projektu w brzmieniu zawartym w umowie o dofinansowanie projektu zawartej z NCBR.

I.1. Okres raportowania

**Data początku okresu raportowania**

1. Data początku raportowania dla raportu z wdrożeń to pierwszy dzień po dniu zakończenia realizacji projektu podanej w umowie lub zgodnej z Aneksem, w którym data ta była zmieniana.
2. Datę należy wpisać w formacie DD-MM-RRRR.

**Data końca okresu raportowania**

1. Należy wpisać datę, w której kończy się okres trzech lat od zakończenia realizacji projektu podanej w umowie lub zgodnej z Aneksem, w którym data ta była zmieniana.
2. Datę należy wpisać w formacie DD-MM-RRRR.

**Data sporządzenia raportu**

1. Należy wpisać datę wysłania w formie elektronicznej raportu z wdrożeń do NCBR.
2. Datę należy wpisać w formacie DD-MM-RRRR.

I.2. Kierownik projektu

**Imię i nazwisko**

1. Należy podać dane dot. kierownika projektu, tj. osoby która pełniła tę funkcję w czasie realizacji projektu i przygotowała raport końcowy z projektu. Jeśli kierownik projektu zmieniał się w czasie jego realizacji należy podać informacje dot. ostatniej osoby, która pełniła tę funkcję.

**Nr telefonu kontaktowego**

1. Należy podać aktualny numer telefonu do kierownika projektu tj. osoby, która jako ostatnia pełniła tę funkcję.
2. Numer należy podać w postaci 9 cyfr nieoddzielonych spacjami czy myślnikami tj. XXXXXXXXX.
3. W przypadku podania numeru stacjonarnego należy podać też numer kierunkowy.

**E-mail**

1. Należy podać aktualny adres e-mail osoby, która jako ostatnia pełniła funkcję kierownika projektu.

I.3. Osoba odpowiedzialna za sporządzenie raportu i oświadczenie o zgodności informacji zawartych w raporcie ze stanem faktycznym

**Deklaracja**

Świadomy odpowiedzialności wynikającej w szczególności z art. 271 kk oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym raporcie są zgodne ze stanem faktycznym.

1. Dla powyższej deklaracji należy wybrać jedną z opcji pola wyboru: TAK/NIE.

**Imię i nazwisko**

1. Należy podać imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za sporządzenie raportu z wdrożeń.

**Nr telefonu kontaktowego**

1. Należy podać aktualny numer telefonu do osoby sporządzającej raport.
2. Numer należy podać w postaci 9 cyfr nieoddzielonych spacjami czy myślnikami tj. XXXXXXXXX.
3. W przypadku podania numeru stacjonarnego należy podać też numer kierunkowy.

**Email**

1. Należy podać aktualny adres e-mail osoby, która sporządziła raport.

**Adres przechowywania dokumentacji projektowej**

1. Należy podać aktualny adres przechowywania dokumentacji projektowej (ulica, nr lokalu, miasto, kod pocztowy, państwo).

I.4. Wdrożenie wyników projektu międzynarodowego

**Czy wyniki projektu wdrożono do praktyki?**

1. Należy wybrać jedną z opcji pola wyboru: TAK/NIE.
2. Należy uwzględnić wdrożenia wyników projektu jako całości (nie tylko części realizowanej przez polskiego partnera) dokonana w kraju lub za granicą przez dowolny podmiot.

**Czy w składzie konsorcjum projektu dominowały jednostki naukowe?**

1. Należy wybrać jedną z opcji pola wyboru: TAK/NIE.
2. Dominacja oznacza że więcej niż połowa lub połowa partnerów tworzących konsorcjum to jednostki naukowe.

**Czy rezultaty prac wdrożeniowych są zgodne z planowanymi?**

1. Należy wybrać jedną z opcji: TAK/NIE/NIE DOTYCZY.

I.5. Podmioty odpowiedzialne za wdrożenie - ogółem

1. Przy każdym stwierdzeniu należy wybrać jedną z opcji: TAK/NIE.
2. Możliwe jest wskazanie więcej niż jednej opcji TAK lub NIE.

I.6. Streszczenie wdrożenia/ wykorzystania wyników projektu - ogółem

1. Należy streścić sposób wdrożenia wyników projektu jako całości i efekty społeczne i gospodarcze, które pojawiły się w wyniku wdrożenia / wykorzystania wyników projektu. W przypadku gdy nie nastąpiło wdrożenie wyników projektu, należy streścić wykorzystanie wyników projektu i efekty jakie pojawiły się w związku z tym.
2. Opis powinien liczyć max. 1000 znaków ze spacjami i znakami interpunkcyjnymi.
3. Należy podać informacje, które mogą zostać rozpowszechnione przez NCBR. NCBR zastrzega sobie prawo do upowszechniania streszczenia wraz z nazwą projektu na wszelakich polach eksploatacji, we wszystkich wykorzystywanych kanałach komunikacji bez ograniczenia terytorialnego i czasowego.

# Sekcja II: Informacje o wykonawcy

II.1. Wykonawcy – członkowie konsorcjum międzynarodowego

1. Przez Wykonawców należy rozumieć Lidera projektu oraz wszystkich współwykonawców będących partnerami konsorcjum.
2. Informacje dot. danego podmiotu powinny znajdować się w kolejnych wierszach.

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa wykonawcy – członka konsorcjum międzynarodowego  |  Należy podać pełną nazwę podmiotu. |
| Kraj | Należy podać kraj, w którym wykonawca ma zarejestrowaną działalność  |
| Status wykonawcy | Należy wybrać jedną z opcji:1. LIDER KONSORCJUM
2. WSPÓŁWYKONAWCA
 |
| Czy wykonawca wdrażał rezultaty projektu międzynarodowego:  | Należy wybrać jedną z opcji:1. TAK
2. NIE
 |
| Typ wykonawcy | Należy wybrać jedną z opcji:1. JEDNOSTKA NAUKOWA
2. PRZEDSIĘBIORSTWO
3. INNE
 |

II.2. Podmioty niebędące wykonawcami - wdrażające rezultaty projektu międzynarodowego

1. Należy podać informacje o każdym z podmiotów wdrażających rezultaty projektu, a niebędących wykonawcami projektu.
2. Informacje dotyczące każdego podmiotu powinny znajdować się w kolejnych wierszach.
3. W przypadku braku takich podmiotów należy wpisać – NIE DOTYCZY w pierwszym wierszu w pozycji Nazwa podmiotu, pozostałe pola należy pozostawić puste.

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa podmiotu  |  Należy podać pełną nazwę podmiotu. |
| Kraj | Należy podać kraj, w którym wykonawca ma zarejestrowaną działalność  |
| NIP (jeśli dotyczy) | Należy podać NIP w formacie XXX-XXX-XX-XX. |
| Podmiot prawa polskiego/ Podmiot prawa obcego  | Należy wybrać jedną z opcji:1. PODMIOT PRAWA POLSKIEGO
2. PODMIOT PRAWA OBCEGO
 |
| Status podmiotu | Należy wybrać jedną z opcji:1. PODMIOT, KTÓRY NABYŁ PRAWA DO REZULTATÓW PROJEKTU
2. NABYWCA LICENCJI/KNOW-HOW
3. PODMIOT DO KTÓREGO WNIESIONO PRAWA DO REZULTATÓW PROJEKTU/PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ APORTEM
4. INNY.

**Kolumnę inny (jaki?) należy wypełnić opisowo tylko w przypadku wybrania w poprzedniej kolumnie opcji INNY; w pozostałych przypadkach pole powinno zostać puste.** |

# Sekcja III: Efekty projektu

Dane i informacje w Sekcji III należy podawać wyłącznie dla polskiego wykonawcy projektu.

W przypadku kilku partnerów z Polski informacje te powinny zostać zebrane od wszystkich partnerów polskich, skumulowane i podane łącznie.

III.1. Ogólna charakterystyka rezultatów projektu dla polskiego partnera

1. Dla każdego z rodzaju rezultatu wymienionych w pierwszej kolumnie należy wybrać czy wystąpił on w projekcie, którego dotyczy raport. Należy wybrać opcję TAK - jeśli wystąpił lub NIE – jeśli nie wystąpił.
2. Jeśli wybrano opcję TAK, w kolejnej kolumnie „Opis” należy krótko opisać dany rezultat.
3. W przypadku wybrania opcji NIE, kolumna „Opis” powinna zostać pusta.
4. Opis powinien liczyć max. 600 znaków ze spacjami.

III.2.   Opis wdrożenia/praktycznego zastosowania wyników projektu przez polskiego partnera

1. Pole należy wypełnić tylko w przypadku, gdy w części I.5. Podmioty odpowiedzialne za wdrożenie w wierszu *Tylko wykonawca z Polski, był odpowiedzialny za wdrożenie*/ *wykorzystanie w praktyce wyników projektu lub Wykonawca z Polski razem z zagranicznymi partnerami projektu był odpowiedzialny za wdrożenie/ wykorzystanie w praktyce wyników projektu* wybrano opcję **TAK**.
2. Należy opisać sposób oraz efekty wdrożenia wyników projektu.
3. Opis powinien liczyć max. 4000 znaków.

III.3.. Opis korzyści społecznych i gospodarczych z wdrożenia wyników projektu przez polskiego partnera

1. Pole należy wypełnić tylko w przypadku, gdy w części I.5. Podmioty odpowiedzialne za wdrożenie w wierszu *Tylko wykonawca z Polski, był odpowiedzialny za wdrożenie*/ *wykorzystanie w praktyce wyników projektu lub Wykonawca z Polski razem z zagranicznymi partnerami projektu był odpowiedzialny za wdrożenie/ wykorzystanie w praktyce wyników projektu* wybrano opcję **TAK**.
2. Dodatkowo należy poniżej wymienić:

|  |  |
| --- | --- |
| Grupa/grupy społeczne, które odniosły korzyść z wdrożenia wyników projektu | Należy wypisać grupy, które skorzystały z wdrożenia rezultatów projektu np. młodzież w wieku 12-15 lat, osoby po 65 r.ż.Jeśli żadna z grup społecznych nie odniosła korzyści należy wpisać: BRAK. |
| Wyniki projektu wpłynęły na poprawę świadczenia usług publicznych | Należy wybrać jedną z opcji: TAK/NIE. |
| Wyniki projektu wpłynęły na poprawę jakości życia lub zdrowia mieszkańców Polski | Należy wybrać jedną z opcji: TAK/NIE. |

III.4.   Skutki wdrożenia w zakresie modelu biznesowego dla polskiego partnera

1. Tabelę należy wypełnić tylko w przypadku, gdy w części I.5. Podmioty odpowiedzialne za wdrożenie w wierszu *Tylko wykonawca z Polski, był odpowiedzialny za wdrożenie*/ *wykorzystanie w praktyce wyników projektu lub Wykonawca z Polski razem z zagranicznymi partnerami projektu był odpowiedzialny za wdrożenie/ wykorzystanie w praktyce wyników projektu* wybrano opcję **TAK**.
2. Należy opisać skutki wdrożenia tylko dla przedsiębiorstw –polskich partnerów konsorcjum - będących jednocześnie wykonawcami projektu i wdrażających jego rezultaty, tzn. wymienionych w części II.1 Wykonawcy – członkowie konsorcjum międzynarodowego.
3. Jeśli wdrożenie nastąpiło w firmie innej niż wykonawca projektu należy wybrać opcję NIE DOTYCZY.
4. Przez model biznesowy należy rozumieć sposób działania przedsiębiorstwa wyrażający się poprzez system założeń, pojęć i zależności między firmami i pozwalający opisać (zamodelować) w przybliżony sposób rzeczywistość biznesową danego przedsiębiorstwa. Np. model biznesowy danej firmy to informacja: skąd firma bierze środki na utrzymanie, co sprzedaje, komu sprzedaje produkty/usługi i kiedy uznaje, że osiągnęła sukces. Dobry model biznesowy ma na celu uzyskanie, a w późniejszym etapie utrzymanie, przewagi konkurencyjnej. Powinien odpowiadać na pytania: Co firma będzie robić? Jakie są jej podstawowe zasoby i kompetencje? W jaki sposób zasoby i kompetencje są skonfigurowane w praktyce codziennego działania?
5. Należy udzielić odpowiedzi na następujące pytania:

|  |  |
| --- | --- |
| Czy wdrożenie wpisywało się w model biznesowy beneficjenta? |  Należy wybrać jedną z opcji: TAK/NIE/NIE DOTYCZY |
| Czy wdrożenie wpłynęło na model biznesowy sprzed rozpoczęcia projektu?  | Należy wybrać jedną z opcji: TAK/NIE/NIE DOTYCZY  |
| Opis  | 1. W opisie należy rozwinąć i uzasadnić wybór opcji wybranej w powyższych punktach.
2. Przykładowo:
	1. Jeżeli wdrożenie wpisywało się w model biznesowy beneficjenta należy wpisać i uzasadnić dlaczego się ono wpisywało i w jakim zakresie, jak wiązało się ono z koncepcją strategiczną podmiotu i jej praktyczną realizacją.
	2. Jeżeli wdrożenie wpłynęło na model biznesowy beneficjenta lub jego zmianę należy przedstawić w jakim zakresie doszło do zmiany i jakie były jej skutki, w tym m.in.: jak wpłynęło na relacje pomiędzy uczestnikami rynku, zmianę ról, potencjalne korzyści.
3. Opis powinien zawierać max. 400 znaków ze spacjami i interpunkcją.
4. Jeśli wdrożenie nastąpiło w firmie innej niż wykonawca projektu należy wpisać NIE DOTYCZY.
 |

III.5. Przyczyny niewdrożenia wyników projektu przez polskiego partnera

1. Pole należy wypełnić tylko w przypadku, gdy w części I.5. Podmioty odpowiedzialne za wdrożenie w wierszu *Tylko wykonawca z Polski, był odpowiedzialny za wdrożenie/ wykorzystanie w praktyce wyników projektu lub Wykonawca z Polski razem z zagranicznymi partnerami projektu był odpowiedzialny za wdrożenie/ wykorzystanie w praktyce wyników projektu* wybrano opcję **NIE**.
2. Dla każdej z przyczyn wymienionych w pierwszej kolumnie należy wybrać czy była ona powodem niewdrożenia wyników projektu, którego dotyczy raport.
3. Dla każdej przyczyny należy wybrać opcję TAK/NIE.
4. W przypadku wyboru przyczyny INNE należy wskazać jaka była to przyczyna. Opis powinien zawierać max. 400 znaków ze spacjami.

# Sekcja IV: Finanse i zatrudnienie

Dane i informacje w Sekcji IV należy podawać wyłącznie dla polskiego wykonawcy projektu.

W przypadku kilku partnerów z Polski informacje te powinny zostać zebrane od wszystkich partnerów polskich, skumulowane i podane łącznie.

IV.1. Zbiorcze dane finansowe projektu (odnoszące się wyłącznie do kwot poniesionych/uzyskanych przez polskiego beneficjenta)

1. Dane należy podać w tys. zł.
2. Należy podać dane zgodne ze stanem sprawozdań finansowych.
3. W przypadku gdy *nie dotyczy* - należy wpisać – NIE DOTYCZY.

**Całkowite nakłady na realizację projektu (wraz z dofinansowaniem) [tys. zł]**

1. Należy podać realne kwoty wydatkowane na realizację projektu oraz wdrożenie jego wyników; nakłady te obejmują dofinansowanie oraz koszty własne poniesione na realizację i wdrożenie wyników projektu.
2. Dane należy podawać w tys. zł.
3. Dane powinny dotyczyć łącznie okresu realizacji projektu oraz okresu podanego w tabeli I.1. Okres raportowania.

**Całkowite koszty wdrożenia rezultatów projektu [tys. zł]**

1. Należy podać realne kwoty wydatkowane na wdrożenie wyników projektu.
2. Dane należy podawać w tys. zł.
3. Dane powinny dotyczyć łącznie okresu realizacji projektu oraz okresu podanego w tabeli I.1. Okres raportowania.

**Całkowite przychody netto ze sprzedaży rezultatów projektu [tys. zł]**

1. Należy podać całkowitą wartość sprzedaży netto (bez podatku od towarów i usług) dot. rezultatów projektu.
2. Dane należy podać łącznie za okres realizacji projektu oraz okres raportowania podany w tabeli I.1.
3. Dane należy podawać w tys. zł.

**Całkowity dochód netto ze sprzedaży rezultatów projektu [tys. zł]**

1. Należy podać całkowity dochód ze sprzedaży rezultatów projektu.
2. Dane należy podać łącznie za okres realizacji projektu oraz okres raportowania podany w tabeli I.1.
3. Dane należy podawać w tys. zł.

**Łączny kapitał własny podmiotów - polskiego beneficjenta - wdrażających rezultaty projektu [tys. zł]**

1. Należy podać sumę kapitałów własnych dla podmiotów z Polski zaznaczonych w tabeli 2.1 jako *wykonawcy – członkowie konsorcjum międzynarodowego,* którzy zgodnie z tą tabelą wdrażali rezultaty projektu międzynarodowego.
2. Dane należy podawać w tys. zł.
3. Dane należy podać wg stanu na ostatni dzień pełnego roku finansowego zakończonego przed datą złożenia raportu.
4. Przez kapitał własny należy rozumieć łączną sumę kapitałów (funduszy) własnych jednostki, tzn. kapitału (funduszu) podstawowego, należnych wpłat na kapitał podstawowy (wielkość ujemna), udziałów (akcji) własnych (wielkość ujemna), kapitału (funduszu) zapasowego, kapitału (funduszu) z aktualizacji wyceny, pozostałych kapitałów (funduszy) rezerwowych, niepodzielonego wyniku finansowego z lat ubiegłych, wyniku finansowego netto roku obrotowego oraz odpisów z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna) – definicja zgodna z formularzem GUS F-02 (Dział 1, wiersz 45).

IV.2. Źródła finansowania prac wdrożeniowych przez polskiego beneficjenta

1. Dla każdego wymienionego źródła finansowania wdrożenia należy wybrać jedną opcję:
2. TAK- jeśli finansowało ono wdrożenie.
3. NIE- jeśli nie zostało wykorzystane do finansowania wdrożenia.

IV.3. Informacje o wynikach ekonomicznych projektu uzyskanych przez polskiego beneficjenta

1. W poniższej tabeli dla każdego Wykonawcy – członka konsorcjum międzynarodowego z Polski została przypisana kolumna, w której powinny znaleźć się dane – nazwa wykonawcy podmiotu z Polski i dane dotyczące osiągniętych przez niego wyników ekonomicznych.
2. Dane **należy podać kumulatywnie** z następujących okresów po zakończeniu realizacji projektu:
	1. pierwszego roku po zakończeniu realizacji projektu należy uwzględnić dane wg stanu za pierwszy pełny rok finansowy roku, w którym minął rok od zakończenia projektu; należy uwzględnić dane zgodne ze stanem ze sprawozdania finansowego w danym roku. (np. projekt zakończył się 30 czerwca 2015 r, to pierwszy pełen rok finansowy po zakończeniu realizacji projektu obejmuje rok 2016, drugi 2017, trzeci 2018);
	2. drugiego roku po zakończeniu realizacji projektu należy uwzględnić dane wg stanu za drugi pełny rok finansowy roku, w którym minęło dwa lata od zakończenia projektu; należy uwzględnić dane zgodne ze stanem ze sprawozdania finansowego w danym roku;
	3. trzeciego roku po zakończeniu realizacji projektu należy uwzględnić dane wg stanu za trzeci pełny rok finansowy roku, w którym minęły trzy lata od zakończenia projektu; należy uwzględnić dane zgodne ze stanem ze sprawozdania finansowego w danym roku. Jeśli nie ma danych za trzeci pełny rok finansowy następujący po roku, w którym zakończył się projekt, należy uwzględnić najbardziej aktualne dane tj. z raportów kwartalnych lub półrocznych.
3. Dane należy podawać w tys. zł.
4. Dla każdego podmiotu – wykonawcy z Polski w kolejnej kolumnie należy podać następujące dane:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Przychody netto ze sprzedaży produktów nowych lub istotnie ulepszonych, wprowadzonych na rynek [w tys. zł] | całkowite [w tys. zł] | 1. Dane należy podać narastająco (kumulatywnie) zgodnie z opisem wskazanym w instrukcji powyżej
2. Dane należy podać w tys. zł.
3. Należy podać całkowite przychody netto (bez podatku od towarów i usług) uzyskane dzięki sprzedaży wszystkich produktów (wyrobów i usług) nowych lub istotnie ulepszonych (powstałych nie tylko w ramach projektu), wprowadzonych na rynek w okresie raportowania.
4. Pozycję wypełnia się w kolejnych kolumnach dla wszystkich wykonawców projektu z Polski
 |
| w tym eksport/wywóz [w tys. zł] | 1. Dane należy podać narastająco (kumulatywnie) zgodnie z opisem wskazanym w instrukcji powyżej
2. Dane należy podać w tys. zł.
3. Należy podać przychody netto (bez podatku od towarów i usług) uzyskane dzięki sprzedaży wszystkich produktów (wyrobów i usług) nowych lub istotnie ulepszonych (powstałych nie tylko w ramach projektu) wprowadzonych na rynek w okresie raportowania, a które uzyskano dzięki eksportowi,
4. Pozycję wypełnia się w kolejnych kolumnach dla wszystkich wykonawców projektu z Polski
 |
| Dochody netto ze sprzedaży produktów nowych lub istotnie ulepszonych, wprowadzonych na rynek [w tys. zł] | całkowite [w tys. zł] | 1. Dane należy podać narastająco (kumulatywnie) zgodnie z opisem wskazanym w instrukcji powyżej
2. Dane należy podać w tys. zł.
3. Należy podać całkowite dochody netto uzyskane dzięki sprzedaży wszystkich produktów (wyrobów i usług) nowych lub istotnie ulepszonych (powstałych nie tylko w ramach projektu), wprowadzonych na rynek w okresie raportowania.
4. Pozycję wypełnia się w kolejnych kolumnach dla wszystkich wykonawców projektu z Polski
 |
| w tym eksport [w tys. zł] | 1. Dane należy podać narastająco (kumulatywnie) zgodnie z opisem wskazanym w instrukcji powyżej
2. Dane należy podać w tys. zł.
3. Należy podać dochody netto uzyskane dzięki sprzedaży wszystkich produktów (wyrobów i usług) nowych lub istotnie ulepszonych (powstałych nie tylko w ramach projektu) wprowadzonych na rynek w okresie raportowania, a które uzyskano dzięki eksportowi.
4. Pozycję wypełnia się w kolejnych kolumnach dla wszystkich wykonawców projektu z Polski
 |
| Przychody netto ze sprzedaży produktów nowych lub istotnie ulepszonych wytworzonych w ramach projektu [w tys. zł] | całkowite [w tys. zł] | 1. Dane należy podać narastająco (kumulatywnie) zgodnie z opisem wskazanym w instrukcji powyżej
2. Dane należy podać w tys. zł.
3. Należy podać całkowite przychody netto (bez podatku od towarów i usług) uzyskane dzięki sprzedaży produktów (wyrobów i usług) nowych lub istotnie ulepszonych wprowadzonych na rynek, powstałych w wyniku zrealizowanego projektu.
4. Pozycję wypełnia się w kolejnych kolumnach dla wszystkich wykonawców projektu z Polski
 |
| w tym eksport [w tys. zł] | 1. Dane należy podać narastająco (kumulatywnie) zgodnie z opisem wskazanym w instrukcji powyżej
2. Dane należy podać w tys. zł.
3. Należy podać przychody netto (bez podatku od towarów i usług) uzyskane dzięki sprzedaży produktów (wyrobów i usług) nowych lub istotnie ulepszonych, wprowadzonych na rynek, powstałych w wyniku zrealizowanego projektu, które uzyskano dzięki eksportowi.
4. Pozycję wypełnia się w kolejnych kolumnach dla wszystkich wykonawców projektu z Polski.
 |
| Dochody netto ze sprzedaży produktów nowych lub istotnie ulepszonych wytworzonych w ramach projektu [w tys. zł] | całkowite [w tys. zł] | 1. Dane należy podać narastająco (kumulatywnie) zgodnie z opisem wskazanym w instrukcji powyżej
2. Dane należy podać w tys. zł.
3. Należy podać całkowite dochody netto uzyskane dzięki sprzedaży produktów (wyrobów i usług) nowych lub istotnie ulepszonych wprowadzonych na rynek, powstałych w wyniku zrealizowanego projektu.
4. Pozycję wypełnia się w kolejnych kolumnach dla wszystkich wykonawców projektu z Polski
 |
| w tym eksport [w tys. zł] | 1. Dane należy podać narastająco (kumulatywnie) zgodnie z opisem wskazanym w instrukcji powyżej
2. Dane należy podać w tys. zł.
3. Należy podać dochody netto uzyskane dzięki sprzedaży produktów (wyrobów i usług) nowych lub istotnie ulepszonych, wprowadzonych na rynek, powstałych w wyniku zrealizowanego projektu, które uzyskano dzięki eksportowi.
4. Pozycję wypełnia się w kolejnych kolumnach dla wszystkich wykonawców projektu z Polski
 |
| Przychody netto ze sprzedaży licencji (bez licencji na standardowe oprogramowanie komputerowe) uzyskane w ramach projektu [w tys. zł] | 1. Dane należy podać narastająco (kumulatywnie) zgodnie z opisem wskazanym w instrukcji powyżej
2. Dane należy podać na dzień wskazany w instrukcji powyżej
3. Dane należy podać w tys. zł.
4. Należy podać przychody netto (bez podatku od towarów i usług) ze sprzedaży licencji, bez uwzględniania licencji na standardowe oprogramowanie komputerowe. Do niestandardowego oprogramowania są zaliczane wszystkie wykorzystywane przez jednostkę specjalistyczne programy takie jak m. in. komputerowe systemy zarządzania zapasami, sprzedażą, kontaktami z klientem, programy finansowo-księgowe, z wyłączeniem podstawowych pakietów oprogramowania powszechnie stosowanych przez większość użytkowników komputera np. pakiety Office, standardowe programy antywirusowe, systemy operacyjne itp.
5. Pozycję wypełnia się w kolejnych kolumnach dla wszystkich wykonawców projektu z Polski.
 |
| Liczba przedsiębiorstw typu spin-off wydzielonych w wyniku reorganizacji spowodowanej wprowadzeniem nowej technologii stworzonej w ramach projektu | 1. Dane należy podać wg stanu na dzień zakończenia okresu podanego w tabeli I*.1. Okres raportowania,* wiersz *Data końca okresu raportowania* .
2. Należy podać liczbę firm odpryskowych typu spin-off założonych przez pracowników jednostki lub firmy w danym roku. Spin-off to przedsiębiorstwo założone przez co najmniej jednego pracownika firmy, instytucji naukowej lub badawczej albo studenta bądź absolwenta w celu komercjalizacji innowacyjnych pomysłów lub technologii, zwykle zależne w pewien sposób (organizacyjnie, formalno-prawnie, finansowo) od organizacji macierzystej.
3. Pozycję wypełnia się w kolejnych kolumnach dla wszystkich wykonawców projektu z Polski
 |

IV.4.. Zatrudnienie u polskiego beneficjenta

1. W poniższej tabeli dla każdego Wykonawcy – członka konsorcjum międzynarodowego z Polski została przypisana kolumna, w której powinny znaleźć się dane – nazwa wykonawcy podmiotu i dane dotyczące zatrudnienia.
2. Dane należy podać wg stanu na dzień zakończenia okresu podanego w tabeli I*.1. Okres raportowania,* wiersz *Data końca okresu raportowania*. (*tj 3 lata od daty zakończenia realizacji projektu).*
3. Dla każdego podmiotu należy podać następujące dane:

|  |  |
| --- | --- |
| Zatrudnienie ogółem | 1. Należy podać ogólną liczbę zatrudnionych w osobach.
2. Do zatrudnionych zalicza się
3. Osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy lub stosunku służbowego (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania)
4. na czas określony (w tym zatrudnione sezonowo i dorywczo) i nieokreślony w pełnym i niepełnym wymiar ze czasu pracy, które daną jednostkę określają jako główne miejsce pracy
5. Do zatrudnionych nie zalicza się m.in.:
6. osób wykonujących pracę na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło;
7. osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego;
8. uczniów szkół dla niepracujących oraz słuchaczy szkół wyższych odbywających praktyki wakacyjne lub dyplomowe;
9. osób korzystających z urlopów bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie);
10. osób korzystających z urlopów wychowawczych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie);
11. osób przebywających na świadczeniach rehabilitacyjnych;
12. osób odbywających zasadniczą służbę wojskową;
13. pracodawców i pracujących na własny rachunek;
14. agentów pracujących na podstawie umów agencyjnych;
15. osób wykonujących pracę nakładczą;
16. członków spółdzielni produkcji rolniczej.
17. Definicja zatrudnienia jest zgodna z wytycznymi GUS zamieszczonymi w objaśnieniach do formularza PNT-01.
 |
| Zatrudnienie będące wynikiem realizacji lub wdrożenia rezultatów projektu | 1. Należy podać liczbę osób, które zostały zatrudnione w wyniku realizacji projektu lub jego wdrożenia. Należy wziąć pod uwagę tylko nowe osoby zatrudnione w rezultacie prowadzenia projektu tj. należy wliczyć wszystkie nowe osoby, które zostały zatrudnione zarówno do realizacji projektu jak i osoby zatrudnione w wyniku wprowadzenia jego rezultatów np. zatrudnienie związane z otworzeniem nowej linii produkcyjnej etc.
2. Należy wziąć pod uwagę wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy lub stosunku służbowego na czas określony (w tym m.in. zatrudnione sezonowo i dorywczo, umowy zlecenia i cywilno-prawne) i nieokreślony, w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy.
3. Wartość należy podać w osobach.
4. W przypadku braku zatrudnienia nowych osób w wyniku realizacji i/lub wdrożenia wyników projektu należy wpisać 0.
 |
| Zatrudnienie w B+R | 1. Należy podać liczbę zatrudnionych związanych z działalnością B+R. a więc zgodnie z definicją GUS wszystkich osób, pracujących bezpośrednio przy pracach B+R (badaczy) techników i pracowników równorzędnych oraz pozostały personel związany z działalnością B+R; do kategorii tej należy zaliczać pracowników na stanowiskach robotniczych oraz administracyjno-ekonomicznych uczestniczących w realizacji prac B+R lub bezpośrednio z nimi związanych. Do grupy tej zalicza się także personel zajmujący się głównie sprawami finansowymi i kadrowymi, o ile wiążą się one bezpośrednio z działalnością B+R.
2. Dane należy podać w EPC – definicja i sposób wyliczania ekwiwalentu pełnego czasu pracy znajdują się na str. 15 formularza PNT-01s:

<http://form.stat.gov.pl/formularze/2013/passive/PNT-01s.pdf> |
| Zatrudnienie na stanowiskach naukowo-badawczych | 1. Należy podać liczbę zatrudnionych związanych bezpośrednio z działalnością B+R, należy wykazywać pracowników naukowo-badawczych, stanowiących jedną z grup personelu B+R, zdefiniowanych jako specjaliści (m.in. pracownicy naukowo-badawczy, uczestnicy studiów doktoranckich) zajmujący się pracą koncepcyjną i tworzeniem nowej wiedzy, wyrobów, usług, procesów, metod i systemów, a także kierowaniem (zarządzaniem) projektami badawczymi.
2. Dane należy podać w EPC – definicja i sposób wyliczania ekwiwalentu pełnego czasu pracy znajdują się na str. 15 formularza PNT-01s:

<http://form.stat.gov.pl/formularze/2013/passive/PNT-01s.pdf> |

# Sekcja V: Produkty

Dane i informacje w Sekcji V należy podawać wyłącznie dla polskiego wykonawcy projektu.

W przypadku kilku partnerów z Polski informacje te powinny zostać zebrane od wszystkich partnerów polskich, skumulowane i podane łącznie.

V.1. Produkty, usługi lub procesy będące rezultatem realizacji projektu opracowane lubwykorzystane przez polskiego beneficjenta

1. Należy podać informacje o produktach, usługach lub procesach, które powstały w wyniku realizacji projektu.
2. Każdy rezultat (produkt/usługa/proces) należy opisać w oddzielnej kolumnie, a w kolejnych wierszach udzielić szczegółowych informacji na jego temat wg poniższych pytań:

|  |  |
| --- | --- |
| Kategoria [produkt/usługa/proces] | Należy wybrać jedną z opcji:1. PRODUKT
2. USŁUGA
3. PROCES.
 |
| Nazwa | Należy wpisać nazwę rezultatu. |
| Krótki opis | 1. Należy opisać ww. rezultat.2. Opis powinien liczyć max. 600 ze spacjami. |
| Produkt/usługa/proces: nowy/ulepszony | Należy wybrać jedną z opcji:1. NOWY – jeśli rezultat nie istniał przed realizacją projektu,
2. ULEPSZONY – jeśli rezultat istniał przed realizacją projektu, a w czasie jego realizacji zostały poprawione jego parametry, efektywność etc.
 |
| Stopień innowacyjności | 1. Należy wybrać jeden z rodzajów innowacyjności, który najlepiej określa poziom innowacyjności danego rezultatu projektu.1. INNOWACJA NA SKALĘ ŚWIATOWĄ
2. INNOWACJA NA SKALĘ RYNKU, NA KTÓRYM OFEROWANY JEST PRODUKT
3. INNOWACJA NA SKALĘ JEDNOSTKI WDRAŻAJĄCEJ
4. BRAK INNOWACJI

2. Wyboru należy dokonać przez zaznaczenie odpowiedniej kratki. |
| Komercjalizacja bezpośrednia | 1. Komercjalizacja samodzielna: Należy wybrać jedną z opcji: TAK/NIE
2. Sprzedaż wyników prac B+R: Należy wybrać jedną z opcji: TAK/NIE
3. Udzielenie licencji na wyniki prac B+R: Należy wybrać jedną z opcji: TAK/NIE
 |
| Komercjalizacja pośrednia | 1. Utworzenie spółki (Tak/Nie): Należy wybrać jedną z opcji: TAK/NIE.
2. Transfer praw własności intelektualnej do spółki (Tak/Nie): Należy wybrać jedną z opcji: TAK/NIE.
3. Inna forma komercjalizacji pośredniej (Tak/Nie): Należy wybrać jedną z opcji: TAK/NIE.
4. Jaka? (jeśli dotyczy)

Jeśli wybrano opcję:1. TAK – należy opisać formę komercjalizacji pośredniej, która została zastosowana; opis powinien liczyć max. 600 ze spacjami.
 |

V.2. Patenty zgłoszone przez polskiego beneficjenta

1. Należy wskazać wszystkie zgłoszenia patentowe (lub patenty) dokonane przez polskiego beneficjenta lub wykonawców –partnerów konsorcjum z Polski, które były wynikiem realizacji projektu.
2. Dane należy podać oddzielnie dla każdego zgłoszonego patentu w kolejnych wierszach tabeli.
3. Dane należy podać wg stanu na dzień zakończenia okresu podanego w tabeli I.1. *Okres raportowania*, wiersz *Data końca okresu raportowania.*
4. W przypadku braku zgłoszeń patentowych należy w pierwszym wierszu w pozycji *Patent (nazwa)* wpisać NIE DOTYCZY.

|  |  |
| --- | --- |
| Patent (nazwa) | Należy wpisać tytuł wynalazku lub zgłoszenia. |
| Numer identyfikacyjny | Należy podać numer patentu lub zgłoszenia. |
| Status (wybór z listy) | Należy wybrać jedną z opcji:1. WNIOSEK ZGŁOSZONY
2. PATENT UZYSKANY
3. WNIOSEK ODRZUCONY.
 |
| Obszar ochrony patentowej | PolskaKraje UEUSAInne kraje | 1. Należy wybrać na jakim obszarze obowiązuje ochrona patentowa.
2. Należy zaznaczyć wybierając z następujących opcji:
	1. Polska
	2. KRAJE UE
	3. USA
	4. INNE KRAJE
3. Wyboru należy dokonać przez zaznaczenie odpowiedniej opcji.
4. Można wybrać więcej niż jedną opcję.
 |

V.3. Wzory użytkowe, wzory przemysłowe lub znaki towarowe zgłoszone przez polskiego beneficjenta

1. Należy wskazać wszystkie zgłoszenia wzorów użytkowych wzorów przemysłowych lub znaków towarowych (lub zastrzeżone wzory użytkowe, przemysłowe lub znaki towarowe), dokonane przez polskiego beneficjenta lub wykonawców – partnerów konsorcjum z Polski, które były wynikiem realizacji projektu.
2. Dane należy podać oddzielnie w osobnym wierszu dla każdego wzoru użytkowego, wzoru przemysłowego.
3. Dane należy podać wg stanu na dzień zakończenia okresu podanego w tabeli I*.1. Okres raportowania,* wiersz *Data końca okresu raportowania*.
4. W przypadku braku zgłoszeń należy w pierwszym wierszu w pozycji N*azwa* wpisać NIE DOTYCZY.

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Należy wpisać tytuł wzoru użytkowego, wzoru przemysłowego lub znaku towarowego (lub jego zgłoszenia). |
| Numer identyfikacyjny | Należy podać numer zastrzeżonego wzoru użytkowego lub wzoru przemysłowego, lub znaku towarowego (lub zgłoszenia wzoru użytkowego lub wzoru przemysłowego, lub znaku towarowego). |
| Status (wybór z listy) | Należy wybrać jedną z opcji:1. WNIOSEK ZGŁOSZONY
2. ZASTRZEŻONY
3. WNIOSEK ODRZUCONY.
 |
| Obszar ochrony patentowej | PolskaKraje UEUSAInne kraje | 1. Należy wybrać na jakim obszarze obowiązuje ochrona
2. Należy zaznaczyć wybierając z następujących opcji:
	1. TYLKO Polska
	2. KRAJE UE
	3. USA
	4. INNE KRAJE
3. Wyboru należy dokonać przez zaznaczenie odpowiedniej opcji.
4. Można wybrać więcej niż jedną opcję.
 |

# Sekcja VI. Upowszechnianie

Dane i informacje w Sekcji VI należy podawać wyłącznie dla polskiego wykonawcy projektu.

W przypadku kilku partnerów z Polski informacje te powinny zostać zebrane od wszystkich partnerów polskich, skumulowane i podane łącznie.

VI.1 Sposoby upowszechniania i promocji wyników projektu przez polskiego beneficjenta

1. Dane należy podać wg stanu na dzień zakończenia okresu podanego w tabeli I.1. Okres *raportowania,* wiersz *Data końca okresu raportowania*.
2. Dane należy podawać w szt.
3. W przypadku gdy dana forma upowszechniania i promocji nie wystąpiła należy wpisać 0.
4. Jeżeli wskazane kategorie nie wyczerpują form upowszechniania, które miały miejsce w przypadku projektu, proszę wykorzystać ostatnie pole na zamieszczenie opisu podjętych działań.
5. Opis powinien liczyć max. 2000 znaków.

VI.2. Nagrody i wyróżnienia związane z wynikami projektu uzyskane przez polskiego beneficjenta

1. Dane należy podać wg stanu na dzień zakończenia okresu podanego w tabeli I.1. Okres raportowania, wiersz Data końca okresu raportowania.

|  |  |
| --- | --- |
| Typ wyróżnienia  | 1. Należy wybrać z następujących opcji:
	1. KRAJOWY (POLSKA)
	2. MIĘDZYNARODOWY (PONADKRAJOWY).
 |
| Rok uzyskania wyróżnienia | 1. Należy wpisać rok przyznania wyróżnienia/nagrody.
2. Należy wpisać w formacie RRRR.
 |
| Opis | 1. Należy opisać rodzaj wyróżnienia.
2. Maksymalny opis powinien zawierać do 600 znaków ze spacjami.
 |

# Sekcja VII: Realizacja wskaźników projektu

1. Dla planowanej wartości wskaźnika należy podać liczbę zadeklarowaną w Umowie lub zgodną z Aneksem, w którym wartość ta była zmieniana.
2. Dla osiągniętej wartości wskaźnika należy podawać wartości wskaźników narastająco -kumulatywnie licząc od początku realizacji projektu. Dane należy podać wg stanu na dzień zakończenia okresu raportowania podanego w tabeli I.1. *(trzy lata od dnia zakończenia realizacji projektu podanej w umowie).*
3. Należy wpisywać tylko liczby wg wpisanej jednostki miary.
4. Kolumna *Procent osiągnięcia wskaźnika* uzupełni się automatycznie – proszę nie wypełniać i nie modyfikować pól w tej kolumnie.
5. W przypadku nieosiągnięcia wskaźnika w planowanej wysokości prosimy wpisać informację o przyczynach takiego stanu.