

Część	nr	
	nazwa	

Województwo	nr	
	nazwa	

Dział	nr	
	nazwa	

Forma organizacyjno – prawna	
------------------------------	--

Kod
1 Dobrowolna zasadnicza służba wojskowa ^{*)}
2 Dobrowolna zasadnicza służba wojskowa na potrzeby kształcenia ^{*)}
3 Terytorialna służba wojskowa ^{*)}
4 Żołnierze zawodowi w okresie kształcenia ^{*)}

**ZATRUDNIENIE I UPOSAŻENIA ŻOŁNIERZY NIEZAWODOWYCH
ORAZ
ŻOŁNIERZY ZAWODOWYCH W OKRESIE KSZTAŁCENIA**

Lp.	Część	Wojew.	Dział	Rozdział	Kod	Wyszczególnienie	Średnio- roczny stan osobowy	Wydatki	z tego						
									uposażenia	w tym:	składki na ubezpieczenie społeczne	składki zdrowotne	wydatki rzeczowe	rekompensata dla pracodawcy	
							nagrody i zapomogi	w tysiącach złotych							
1	2	3	4	5	6	7	ilość	8	9	10	11	12	13	14	15
1						Ustawa budżetowa na r. (rok n-1)									
2						Plan na r. po zmianach (rok n-1)									
3						Zmiany na r. (rok n)									
4						Plan na r. (rok n) łącznie z podwyżkami									
5						w tym: podwyżki									
6						Zmiany na r. (rok n+1)									
7						Plan na r. (rok n+1) łącznie z podwyżkami									
8						w tym: podwyżki									
9						Zmiany na r. (rok n+2)									
10						Plan na r. (rok n+2) łącznie z podwyżkami									
11						w tym: podwyżki									
12						Zmiany na r. (rok n+3)									
13						Plan na r. (rok n+3) łącznie z podwyżkami									
14						w tym: podwyżki									

^{*)} Niepotrzebne skreślić.

1) Pozycje 1-14 należy kopiować w dół tyle razy ile wystąpi rozdziałów.

2) Należy utworzyć formuły do sumowania rozdziałów (zbiorówka działu) oraz do zbiorówki części.

sporządził
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

numer telefonu adres e-mail
data podpis