



Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Gorlicach

A.2600.1.5.2025Gorlice, 2025-11-24

ZAPYTANIE OFERTOWE z dnia 17.11.2025 r.

Zamawiający: **Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Gorlicach z siedzibą przy ul. Michalusa ½, 38-300 Gorlice**

zaprasza do złożenia oferty cenowej na: "obsługę prawną" w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gorlicach.

Przedmiot zamówienia:

świadczenie w roku 2026 usług w zakresie bieżącej obsługi prawnej na rzecz Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Gorlicach

Postępowanie wyłączone ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) na podstawie art.2 ust.1 pkt.1 ze względu na szacunkową wartość nieprzekraczającą 130 000,00 zł. Postępowanie przeprowadzone jest w trybie zgodnym z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gorlicach o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 130 000,00 zł – Zarządzenie nr 10/2021 z dn. 31.03.2021 r.

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie, iż osoba uczestnicząca w wykonywaniu zamówienia, legitymuje się odpowiednimi kwalifikacjami i doświadczeniem, tj. posiada:

- wykształcenie: wyższe prawnicze;
- doświadczenie zawodowe powyżej 2 lat na rzecz administracji publicznej, w tym w obsłudze podmiotów leczniczych;
- aktualny wpis na listę radców prawnych/adwokatów;
- bardzo dobra znajomość przepisów m.in.:
 - a) ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej i przepisów związanych z wykonywaniem przez Państwową Inspekcję Sanitarną zadań z zakresu zdrowia publicznego;
 - b) ustawy o działalności leczniczej;
 - c) ustawy o służbie cywilnej;
 - d) ustawy Kodeks cywilny;
 - e) ustawy Kodeks postępowania cywilnego;
 - f) ustawy Kodeks postępowania administracyjnego;
 - g) ustawy o postępowaniu przed sądami administracyjnymi;
 - h) ustawy Kodeks karny;
 - i) ustawy Kodeks postępowania karnego;
 - j) ustawy Kodeks pracy;
 - k) ustawy o finansach publicznych;
 - l) ustawy o rachunkowości;
 - ł) ustawy Prawo zamówień publicznych.

Opis przedmiotu zamówienia



**CHRONIMY ZDROWIE
Z MYŚLĄ O PRZYSZŁOŚCI**

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Gorlicach
ul. Michalusa 1/2 | 38-300 Gorlice
+48 3537343 +48 183536551
adres e-mail psse.gorlice@sanepid.gov.pl
adres e-Doręczeń: AE:PL-58438-41468-SSERR-30

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie obsługi prawnej w bieżącej działalności Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gorlicach z siedzibą w Gorlicach przy ul. Michalusa 1/2.

Obsługa prawna obejmuje m. in.:

- a) sprawdzanie i parafowanie projektów decyzji administracyjnych;
 - b) sporządzanie i parafowanie projektów aktów wewnętrznych zamawiającego tj. regulaminów, zarządzeń dyrektora, itp;
 - c) pisemne opiniowanie projektów decyzji administracyjnych i aktów wewnętrznych zamawiającego;
 - d) ustne lub pisemne opiniowanie wszelkich zagadnień związanych z wykonywaniem przez zamawiającego jego ustawowych obowiązków;
 - e) pisemne opiniowanie projektów pism kierowanych przez zamawiającego do podmiotów zewnętrznych;
 - f) opiniowanie projektowanych przez zamawiającego działań organizacyjnych;
 - g) doradztwo prawne w zakresie prawa pracy;
 - h) opiniowanie projektowanych przez zamawiającego działań organizacyjnych;
 - i) opiniowanie wszelkich zagadnień z zakresu prawa pracy;
 - j) udzielanie ustnych lub pisemnych opinii we wszelkich zagadnieniach prawnych (prawo pracy, administracyjne, cywilne, karne, gospodarcze i inne) związanych z działalnością zamawiającego;
 - k) udostępnianie treści aktów prawnych;
 - l) monitorowanie uchwalanych aktów prawnych i wyodrębnianie przepisów przydatnych zamawiającemu;
 - m) opiniowanie decyzji, do zarządzeń, regulaminów, oraz w szczególnych przypadkach umów dotyczących dysponowania mieniem zamawiającego;
 - n) konsultowanie i opiniowanie spraw związanych z zamówieniami publicznymi;
 - o) konsultowanie, opiniowanie oraz nadzorowanie spraw związanych z dochodzeniem należności jednostki;
 - p) reprezentowanie zamawiającego w postępowaniach sądowych i administracyjnych, na podstawie odrębnie udzielonego pełnomocnictwa.
2. Zlecenie wykonania poszczególnych czynności może być udzielone w dowolnej formie w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie, w formie pisemnej lub osobiście w siedzibie Zamawiającego. Przewidywana w miesiącu liczba godzin wykonywanej obsługi prawnej, ok. 27 godz., natomiast pełnienie jednego dyżuru w tygodniu w siedzibie Stacji (łącznie 16 godz. w miesiącu).
 3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zleczone czynności w terminach ustalonych przez strony.
 4. **Warunki złożenia Oferty:**
 - posiadanie niezbędnych uprawnień do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
 - znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

- podmiot składający ofertę nie może być objęty postępowaniem upadłościowym lub likwidacyjnym i nie może zalegać z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
5. Termin realizacji zamówienia: **od dnia 01 stycznia do dnia 31 grudnia 2026 r.**
 6. Okres gwarancji: nie dotyczy.
 7. Termin złożenia oferty: **do dnia 04.12.2025 r. godz. 15.05**
 8. Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert: **cena**
 9. Termin otwarcia ofert: **05.12.2025 r. godz. 10.30**
 10. Warunki płatności: wynagrodzenie Wykonawcy ustalone w umowie będzie wypłacone przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy, po otrzymaniu wystawionej na koniec każdego miesiąca rachunku/faktury oraz zestawienia przepracowanych godzin w danym miesiącu.
 11. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami
Ewelina Rodak tel. kontaktowy 18 3537343 w. 34
 12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj. 7.30 - 15.05.
 13. Sposób przygotowania oferty:
ofertę należy sporządzić w formie elektronicznej w języku polskim/ ofertę można złożyć jako skan podpisanych dokumentów lub dokument plik.pdf z podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/y upoważnioną/upoważnione na adres poczty elektronicznej:
psse.gorlice@sanepid.gov.pl
 14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny.
 15. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji ofert z dwoma wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów ofert.

Dyrektor Powiatowej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej
w Gorlicach

mgr Jadwiga Wójtowicz
Pismo wydane w postaci elektronicznej
i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Ref. spr.: Rodak Ewelina, tel. 18 3537343 w.34

Załącznik nr 1 do ogłoszenia – Wzór oferty

....., dnia r

Wykonawca

pieczęćka

adres

telefon

NIP

REGON

**POWIATOWA STACJA SANITARNO-
EPIDEMIOLOGICZNA W GORLICACH**

UL. MICHALUSA ½

38-300 GORLICE

OFERTA

Przedmiotem oferty jest świadczenie usług prawnych w zakresie bieżącej obsługi
prawnej,

doradztwa prawnego dla potrzeb PSSE w Gorlicach

1. Oferuję/my wykonanie ww. usługi - będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z
wymogami zawartymi z zapytaniu ofertowym za:

Opis usługi	Liczba miesięcy	Miesięczne wynagrodzenie (brutto w zł)	Wartość (brutto w zł) kol. 4 = kol. 2 x kol. 3
1	2	3	4
Obsługa prawna	12		

— Termin realizacji zamówienia 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.

— Wykonawca oświadcza, że spełnia poniższe wymagania:

**Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie potwierdzające spełnianie minimalnych wymagań określonych w
ogłoszeniu o zamówieniu**

- 1) posiada wpis na listę radców prawnych lub adwokatów pod numerem _____ na podstawie
uchwały rady okręgowej izby radców prawnych / okręgowej rady adwokackiej* z dnia _____

- 2) posiadanie minimum 12 miesięcy doświadczenia jako radca prawny lub adwokat* w obsłudze prawnej na rzecz jednostek administracji rządowej, w tym podmiotów leczniczych
lub
3) posiadanie minimum 12 miesięcy doświadczenia, jako radca prawny lub adwokat* w obsłudze prawnej na rzecz jednostek administracji publicznej

Uwaga:

Doświadczenie należy liczyć jako pełne miesiące w okresie ostatnich 5 lat tj. w latach 2020-2025 lub od dnia podjęcia przez radę okręgową izby radców prawnych/okręgową radę adwokacką* uchwały o wpisie na listę radców prawnych/adwokatów* do dnia upływu terminu składania ofert.

Oświadczam/my, że posiadam/my:

- niezbędne uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia,
- niezbędną wiedzę i doświadczenia oraz potencjału techniczny, a także dysponuję/jemy osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia,
- znajduję się/znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie jestem/nie jesteśmy objęty/objęci postępowaniem upadłościowym lub likwidacyjnym i nie zalegam/my z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

Oświadczam/my, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym wraz z wprowadzonymi do niego zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

Oświadczam/my, że jest mi/nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac objęty zamówieniem.

Oświadczam/my, że uważam/my się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym, tzn. przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

.....
podpis wykonawcy / podpis elektroniczny wykonawcy

*) niepotrzebne skreślić