

Warszawa, dnia dd.mm.rrrr.

PROTOKÓŁ ODBIORU

(dot. Umowy nr.....)

Wykonawca	Zamawiający Skarb Państwa - Główny Inspektorat Transportu Drogowego Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa
------------------	---

1. Protokół dotyczy potwierdzenia wykonania usługi
2. Zamawiający dokonuje potwierdzenia odbioru usługi i raportu: bez uwag i stwierdza, że powyższe zostało zrealizowane zgodnie umową /z następującymi uwagami*:

.....
W związku z uwagami i zastrzeżeniami, o których mowa w pkt. 3 strony ustaliły co następuje:
.....

3. Dnia **dd.mm.rrrr.**, Wykonawca dostarczył Zamawiającemu:

Lp	Nazwa przedmiotu Umowy
1	Raport ze świadczenia usług wsparcia zgodnie umową nr
Za okres :	

4. Protokół sporządzono formie elektronicznej i podpisano elektronicznymi podpisami kwalifikowanymi. Za datę podpisania protokołu uważa się datę złożenia ostatniego podpisu. / w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony*

Wykonawca

Zamawiający

.....
data, podpis i pieczęć strony wykonującej

.....
data, podpis i pieczęć strony zamawiającej