



Znak: K-2.431.1.10.2025.6.TP

Szczecin, 28 marca 2025 r.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Przedmiot kontroli	Sposób przygotowania i prowadzenia kwalifikacji wojskowej w powiecie goleniowskim w 2025 r. na podstawie ustawy o obronie Ojczyzny.
Nazwa i adres organu kontrolującego	Wojewoda Zachodniopomorski, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Nazwa i adres organu kontrolowanego	Starosta Goleniowski, zwany dalej <i>Starostą</i> ul. Dworcowa 1, 72-100 Goleniów
Osoba pełniąca funkcję Starosty w okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli	Pan Tomasz Stanisławski
Okres objęty kontrolą	od 2.01.2025 r. do 21.02.2025 r.
Kontrolujący	Czynności kontrolne przeprowadzili pracownicy Wydziału Kontroli Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie: Pan Tomasz Pawnuk – główny specjalista, <i>kierownik zespołu kontrolnego</i> , Pani Monika Leńczuk-Janus – starszy inspektor wojewódzki.
Nr upoważnienia	Nr 11/25 z dnia 11.02.2025 r.
Kryteria prowadzenia kontroli	legalność, rzetelność
Rodzaj i tryb kontroli	planowa, tryb zwykły
Podstawy prawne do przeprowadzenia kontroli	Art. 6 ust. 4 pkt 3 w związku z art. 2 pkt 1 ustawy o kontroli w administracji rządowej ¹ . Art. 57 ust. 3 ustawy o obronie Ojczyzny ² .
Termin kontroli	21 lutego 2025 r.
Osoba udzielająca wyjaśnień w trakcie kontroli	Pani XXXXXXXXXXXXXXXXX – Podinspektor w Wydziale Administracji i Bezpieczeństwa

¹ Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224).

² Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r., poz. 248 z późn. zm.), zwanej dalej *ustawą*.

USTALENIA KONTROLI

Zgodnie ze strukturą organizacyjną Starostwa Powiatowego w Goleniowie określoną w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Goleniowie przyjętego uchwałą Nr 360/20/24 Zarządu Powiatu w Goleniowie z dnia 30 października 2024 r., zadania dotyczące przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w powiecie goleniowskim realizuje Wydział Administracji i Bezpieczeństwa (zwany dalej Wydziałem). W § 9 ust. 5 pkt 9 Regulaminu ustalono, że do podstawowych zadań Wydziału należy: „*organizacja i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej*”.

Wykonywanie zadań związanych z organizacją kwalifikacji wojskowej na terenie powiatu goleniowskiego przypisano Pani xxxxxxxxxxxxxxxx, zatrudnionej na stanowisku podinspektora w Wydziale w pełnym wymiarze czasu pracy. Zakres realizacji ww. zadania ujęto również w zakresie czynności pracownika.

(dowód, akta kontroli, str. 20 - 30)

Kwalifikacja wojskowa na obszarze powiatu goleniowskiego prowadzona była według „Wojewódzkiego planu kwalifikacji wojskowej w 2025 r.” w wyznaczonym terminie od dnia 10 lutego do dnia 5 marca 2025 r.

Na obszarze powiatu w ciągu 18 dni (w tym 1 dzień przeznaczony na stawiennictwo kobiet i 1 dzień dodatkowy) zaplanowano wezwanie 576 osób podlegających obowiązkowi stawienia się do kwalifikacji wojskowej, w tym: 416 mężczyzn rocznika podstawowego, 132 osób roczników starszych oraz 28 kobiet. Średnio dziennie zaplanowano wzywanie 34 osób, co odpowiada dyspozycji § 8 ust. 8 rozporządzenia³.

(dowód, akta kontroli, str. 53)

W dniu kontroli do kwalifikacji wojskowej stawiały się osoby z Gminy Nowogard. Wykonywanie czynności w ramach kwalifikacji wojskowej należących do Burmistrza Nowogardu powierzono pracownikowi Gminy, Pani xxxxxxxxxxxxxxxx, która posiadała upoważnienie wydane przez Burmistrza Nowogardu z dnia 12 stycznia 2024 r. (znak:K.0052.4.2024) do:

- sprawdzania tożsamości osób podlegających stawieniu się do kwalifikacji wojskowej,
- prowadzenia listy stawiennictwa osób do kwalifikacji wojskowej i wypłacania świadczenia.

(dowód, akta kontroli, str. 45, 46)

W dniu kontroli Powiatowa Komisja Lekarska pracowała w składzie zgodnym z ustaleniami zawartymi w zarządzeniu Wojewody Zachodniopomorskiego Nr 20/2025 z dnia 21 stycznia 2025 r. w sprawie powołania powiatowych komisji lekarskich oraz określenia ich siedzib i terytorialnego zasięgu działania.

Kwalifikacja wojskowa w powiecie goleniowskim prowadzona była w Kompleksie Rekreacyjno-Sportowym „Fala” przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych, ul. Niepodległości 1, 72-100 Goleniów w którym przygotowano pomieszczenia dla:

³ Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 lutego 2023 r. w sprawie kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2023 r., poz. 440), zwanego dalej *rozporządzeniem*, w myśl którego: *Wojewódzki plan kwalifikacji wojskowej obejmuje terminarz stawiania się do kwalifikacji wojskowej osób z poszczególnych gmin, w którym zakłada się wezwanie co najmniej 30, lecz nie więcej niż 35 osób dziennie.*

Powiatowej Komisji Lekarskiej; Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji w Szczecinie oraz osób wprowadzających dane do ewidencji wojskowej i wydających zaświadczenia o stawieniu się do kwalifikacji wojskowej, uregulowanym stosunku do służby wojskowej oraz orzeczonej zdolności do służby wojskowej; przedstawiciela wójta lub burmistrza oraz świetlicę - poczekalnię dla osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej i sanitariaty. Pomieszczenia wyposażono w sprzęt i materiały niezbędne do pracy organów prowadzących kwalifikację wojskową. Wezwane osoby oczekiwały w pomieszczeniu, gdzie znajdował się telewizor z DVD, materiały poglądowe i prasa a przedstawiciel Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji w Szczecinie przeprowadzał czynności związane z rekrutacją do ochotniczych rodzajów służby wojskowej. Wskazane pomieszczenia i ich wyposażenie zapewniało sprawną realizację zadania.

(dowód, akta kontroli, str. 50, 51)

Starosta do prac związanych z wprowadzaniem danych do ewidencji wojskowej i przetwarzania danych gromadzonych w tej ewidencji zatrudnił 4 osoby na podstawie umów-zleceń (umowa – zlecenie Nr: 5/2025; 6/2025; 7/2025; 9/2025).

Wynagrodzenie przyznane zatrudnionym odpowiadało wymogom art. 65 ust. 2 ustawy. Wskazane osoby odbyły przeszkolenie w zakresie systemu wprowadzania danych "SPIRALA-ZINT" oraz posiadały pisemne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, wydane przez Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji w Szczecinie (WCR). Powyższe spełniało wymogi określone w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy i było zgodne z danymi przesłanymi do wojewody na podstawie § 14 rozporządzenia. Wyznaczono także pracownika z WCR do nadzoru i niezbędnej pomocy przy pracach ewidencyjnych.

(dowód, akta kontroli, str. 35-44)

Starosta skierował w dniu 14 stycznia 2025 r. pismo do Komendanta Powiatowego Policji w Goleniowie (znak: WA.5570.12.2025) w którym poinformował o miejscu i terminie prowadzenia kwalifikacji wojskowej a także zwrócił się o zapewnienie przez Policję porządku w rejonie jej prowadzenia oraz bezpieczeństwa organów prowadzących kwalifikację wojskową w powiecie goleniowskim.

(dowód, akta kontroli, str. 47)

Sprzęt komputerowy oraz dokumentacja wytworzona na potrzeby kwalifikacji wojskowej, była codziennie zabierana do Starostwa Powiatowego w Goleniowie i przechowywana w metalowej szafie. Właściwą ochronę pomieszczeń po zakończeniu pracy organów prowadzących kwalifikację wojskową, zapewniono poprzez ich zamykanie przez Sekretarza Powiatowej Komisji Lekarskiej.

(dowód, akta kontroli, str. 49)

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości	Nie stwierdzono
Ocena obszaru kontroli	<i>Pozytywna</i>
Wpis do książki kontroli	Nr 2/2025

Pouczenie	Zgodnie z art. 48 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. z 2020 r., poz. 224) od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.
Podpis kierownika jednostki kontrolującej	Z upoważnienia Wojewody Zachodniopomorskiego Bartosz Brożyński I Wicewojewoda Zachodniopomorski <i>/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/</i>