

UMOWA

zawarta w dniu w Warszawie

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Głównym Inspektorem Farmaceutycznym z siedzibą przy ul. Senatorskiej 12, 00-082 Warszawa, NIP 525-21-47-260, REGON 016182425 reprezentowanym przez:
.....zwanym dalej **Zamawiającym**

a

....., z siedzibą w Warszawie przy ulicy, reprezentowaną przez,
zwaną dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi w umowie „**Stronami**”.

Strony oświadczają, że Umowa została zawarta bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) - zamówienie o wartości poniżej 130 000 PLN netto.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na potrzeby Zamawiającego, zwana dalej „Przedmiotem Umowy”.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamawiania i dostawy Przedmiotu Umowy o parametrach nieujętych w Załącznikach nr 1 do Umowy po uprzednim wzajemnym uzgodnieniu ceny jednostkowej z zastrzeżeniem, że cena jednostkowa nie może przekroczyć średniej ceny rynkowej danego artykułu spożywczego.
3. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy wskazuje opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do Umowy, zwany dalej „OPZ”, protokół odbioru stanowiący załącznik nr 2 oraz oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 3 do Umowy, zwana dalej „Ofertą”.

§ 2.

ZASADY REALIZACJI UMOWY I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz zaleceń Zamawiających, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczany Przedmiot Umowy będzie wysokiej jakości, posiadać będzie wszelkie niezbędne certyfikaty oraz spełniać będzie wszystkie określone obowiązującymi przepisami normy, w szczególności posiada świadectwo PZH i dokumentację potwierdzającą spełnienie wymagań w zakresie parametrów jakości zdrowotnych, w szczególności określone w ustawie z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz w innych ustawach i aktach wykonawczych.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Przedmiot Umowy sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego, do 31.12.2025 roku lub wyczerpania środków finansowych, o których mowa w § 4 ust. 1, zależnie od tego które zdarzenie nastąpi wcześniej.

4. Asortyment i wielkość dostawy ustalane będą każdorazowo w zamówieniu częściowym przekazywanym drogą elektroniczną na adres : lub telefonicznie na nr
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji każdorazowego zamówienia w liczbie określonej w zamówieniu częściowym, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty złożenia zamówienia w godz. 8.30 – 14.00, od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, a w okolicznościach szczególnych również poza tymi dniami i godzinami.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu dostawy, o którym mowa w ust. 5.
7. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, rozładować i ułożyć w magazynie Zamawiającego Przedmiot Umowy na własny koszt i własnymi siłami.
9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu Przedmiot Umowy posiadający czytelną etykietę w języku polskim:
 - 1) z nazwą towaru oraz jego składem zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 2) wraz z datą przydatności do spożycia;
 - 3) zawierającą dane identyfikujące producenta;
 - 4) zawierającą dane identyfikujące kraj, w którym wyprodukowano Przedmiot Umowy;
 - 5) wskazującą wagę netto lub liczbę sztuk Przedmiotu Umowy w opakowaniu;
 - 6) wskazującą warunki przechowywania, w przypadku gdy jakość Przedmiotu Umowy zależy od warunków przechowywania;
 - 7) zawierającą oznaczenie partii produkcji.
10. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Przedmiot Umowy:
 - 1) w jednostkowych opakowaniach, umożliwiających potwierdzenie jego oryginalności;
 - 2) wolny od wad fizycznych i prawnych oraz charakteryzujący się wysoką jakością;
 - 3) zgodny z przepisami prawa obowiązującymi na terytorium RP.
11. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) dostarczyć Przedmiot Umowy z odpowiednim terminem ważności, nie krótszym niż 6 miesięcy od daty dostawy, za wyjątkiem świeżych owoców i ziół;
 - 2) do okazania, na każde żądanie Zamawiającego, odpowiednich certyfikatów zgodności Przedmiotu Umowy z Normą Polską.
12. W trakcie realizacji Umowy może nastąpić zmiana produktu na równoważny (bez zmiany ceny jednostkowej i wielkości opakowania) w przypadku zaprzestania produkcji asortymentu wskazanego przez Wykonawcę w ofercie. Warunkiem dokonania zmiany jest przedstawienie przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia (lub innego dokumentu) producenta o zaprzestaniu produkcji oraz zgoda Zamawiającego na zmianę produktu.

§ 3.

ODBIORY

1. Odbiór Przedmiotu Umowy zostanie przeprowadzony z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - 1) odbiór podlega weryfikacji, czy Przedmiot Umowy spełnia wymagania określone w Umowie, złożonej ofercie oraz formularzu cenowym;
 - 2) w przypadku stwierdzenia zgodności Przedmiotu Umowy, Zamawiający dokona odbioru i podpisze stosowny protokół odbioru. Protokół odbioru sporządzony zostanie w dwóch egzemplarzach, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru stanowi podstawę do zapłaty faktury VAT;

- 3) datą odbioru jest data podpisania protokołu odbioru;
 - 4) dokonanie odbioru nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia przysługującego mu na mocy przepisów prawa oraz postanowień Umowy w wypadku nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności na prawo naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowania, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy.
2. Zamawiający może odmówić odbioru i podpisania protokołu odbioru, jeżeli:
- 1) Przedmiot Umowy jest niezgodny z Umową, lub
 - 2) Przedmiot Umowy jest uszkodzony albo niekompletny, w szczególności dostarczono Przedmiot Umowy posiadający uszkodzone lub potłuczone opakowanie, uszkodzone elementy składowe, niekompletne zestawy, przedmiot Umowy z przekroczonym terminem użycia określonym Umową, lub
 - 3) Zamawiający stwierdził inne wady Przedmiotu Umowy niżeli wskazane w pkt 1-2.
3. W przypadku odmowy podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, Strony sporządzają protokół rozbieżności.

§ 4.

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania całości Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości zł brutto (.....).
2. Zmiana stawki VAT nie może spowodować podwyższenia maksymalnej wartości umowy, natomiast przy każdej dostawie Wykonawca stosuje VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za dostarczony Przedmiot Umowy, zgodnie z cenami jednostkowymi wskazanymi w Ofercie. Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu należycie zrealizowanych zamówień częściowych, o których mowa w § 2 ust. 4. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego maksymalnego wynagrodzenia wskazanego w ust. 1. Wykonawca nie będzie pobierał opłaty za transport dostaw. Koszty transportu muszą być wliczone w cenę artykułów.
4. Płatności dokonywane będą po dostawie Przedmiotu umowy, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie do 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Do faktury należy dołączyć kopię podpisanego przez obie Strony protokołu odbioru, upoważniającego do wystawienia danej faktury. Brak kopii podpisanego protokołu odbioru stanowi podstawę do zwrotu otrzymanej od Wykonawcy faktury.
6. Wykonawca oświadcza, że będzie doręczać faktury:
 - 1) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: ul. Senatorskiej 12, 00-082 Warszawa; lub
 - 2) w formie faktur elektronicznych wraz z wymaganymi załącznikami z adresu mailowego : na adres mailowy:

**strony przed zawarciem umowy ustalą sposób dostarczenia faktur do Zamawiającego*
7. Faktury w formie elektronicznej należy przysyłać w dni robocze do godziny 16:15. Jeżeli faktura wpłynie po godzinie 16:15, datą jej dostarczenia będzie kolejny dzień roboczy.
8. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktury w formie elektronicznej z wykorzystaniem innego niż wskazany w ust. 6 adresu e-mail, bez uprzedniego powiadomienia Zamawiającego, taką fakturę uznaje się za niedostarczoną.

9. Za niedotrzymanie terminu płatności faktury Wykonawca może naliczyć ustawowe odsetki za opóźnienie.
10. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie wskazany na fakturze został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony i ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista”) na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.1.Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn.zm.). W przypadku, gdy wskazany rachunek bankowy nie będzie znajdował się w ww. wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na inny rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ww. wykazie.

§ 5.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

W przypadku dostarczenia wadliwego Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Przedmiotu Umowy wolnego od wad najdalej w 2 dniu roboczym od dnia uprzedniej dostawy, w godzinach 8.30 – 14.00, bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów. Dostawa o której mowa powyżej będzie traktowana jako dostawa ze zwłoką, z sankcjami przewidzianymi w Umowie.

§ 6.

ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu, w przypadku, gdy:
 - 1) zwłoka Wykonawcy w dostarczeniu Przedmiotu Umowy przekroczy 5 dni;
 - 2) suma naliczonych kar umownych przekroczy 20 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1;
 - 3) Wykonawca w sposób rażący nie wykonuje postanowień Umowy w sposób z nią zgodny i pomimo pisemnego wezwania do zaprzestania naruszeń Umowy nie zaprzestanie naruszeń w wyznaczonym terminie.
2. Przez pojęcie rażącego naruszenia Umowy należy rozumieć wyraźną oraz bardzo dużą niedbałość w świadczonych w realizacji Umowy. W szczególności:
 - 1) dostarczenie Przedmiotu Umowy, który nie został dopuszczony do użytku na terenie RP;
 - 2) dostarczenie Przedmiotu Umowy o złej jakości;
 - 3) dostarczenie Przedmiotu Umowy w uszkodzonym, niekompletnym opakowaniu.
3. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę w razie zaistnienia przypadku siły wyższej, którego skutkiem jest niemożność wykonania obowiązków wynikających z Umowy przez którąkolwiek ze Stron przez okres ponad 30 dni. Po upływie wskazanego terminu każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym i w drodze pisemnego oświadczenia przesłanego drugiej Stronie. Przez pojęcie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, analizując i uwzględniając wszystkie okoliczności sprawy, jak również, któremu nie można było zapobiec znanymi, normalnie stosowanymi sposobami.

§ 7.

NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 4 ust. 1, w przypadku

- wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- 2) w wysokości 7 % wartości brutto Przedmiotu Umowy z danego zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie, względem terminu, o którym mowa w § 2 ust. 5;
 - 3) w wysokości 5 % wartości brutto Przedmiotu Umowy z danego zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wymianie Przedmiotu Umowy na wolny od wad w stosunku do terminu określonego w § 5;
 - 4) w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto Przedmiotu Umowy z danego zamówienia, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy z innych przyczyn niżeli wskazanych w pkt 1-3, za każde niewykonanie lub nienależyte wykonanie.
2. Suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 ust. 1.
 3. Kary umowne przewidziane w Umowie za każde naruszenie naliczane będą osobno.
 4. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
 5. Strony nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie stanowi następstwo siły wyższej.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kary umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 7. Wykonawca zapłaci kary umowne w ciągu 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej od Zamawiającego.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych i odszkodowania z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia. Potrącenie nie będzie poprzedzone uprzednim wezwaniem do dobrowolnego spełnienia świadczenia. Potrącenie wywołuje skutki prawne przewidziane w Kodeksie cywilnym.

§ 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Osobami uprawnionymi do roboczych kontaktów w sprawach związanych z realizacją umowy są:
 - Koordynator Zamawiającego:tel., e-mail:.....
 - Koordynator Wykonawcy:.....tel. e-mail:.....
2. Zmiany osób i danych opisanych powyżej dokonuje się poprzez powiadomienie przesłane niezwłocznie drugiej Stronie.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego potrącić ani przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków ani wierzytelności wynikających z Umowy.
4. W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie spory wynikłe w związku z Umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. *Umowa zawarta została w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Za datę zawarcia umowy uważa się datę złożenia ostatniego podpisu./ Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.*
7. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - 1) Opis Przedmiotu Umowy;
 - 2) Protokół odbioru
 - 3) Oferta Wykonawcy;

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Protokół odbioru

sporządzony 2025 r. w

Zakres wykonania zamówienia obejmował dostawę artykułów spożywczych.

Zamówienie zostało wykonane zgodnie z umową z dnia r. zawartą pomiędzy

Skarbem Państwa - Głównym Inspektoratem Farmaceutycznym z siedzibą w Warszawie (00-082)
przy ul. Senatorskiej 12

a

.....

Odbioru dokonali w imieniu:

ZAMAWIAJĄCEGO –

WYKONAWCY –

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze **:

.....

.....

.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do zapłaty faktury.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

* należy skreślić niepotrzebne

**w przypadku braku uwag należy wpisać „BRAK UWAG”