



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Nurzec Stacja, M.08.2025 r.

Zn. spr.: SA.270.79.2025

.....
.....
.....
.....

Zapytanie

Nadleśnictwo Nurzec zainteresowane jest zleceniem wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej na potrzeby realizacji zadania "Budowa dostrzegalni przeciwpożarowej - wieży strunobetonowej w Nadleśnictwie Nurzec" wraz z przeniesieniem praw autorskich. Budowa wieży wpisuje się w działania z zakresu Projektu „Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu – zapobieganie, przeciwdziałanie oraz ograniczanie skutków zagrożeń związanych z pożarami lasów” PPOŻ2.

Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie obejmuje wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania budowy wieży strunobetonowej na terenie Nadleśnictwa Nurzec w leśnictwie Koterka, proponowany obszar lokalizacji: oddz. 216 h (woj. podlaskie, powiat siemiatycki, gmina Mielnik, obr. ew. Mętna, dz. ew. nr 635/6.

Wieża strunobetonowa ma być wykonana w technologii betonu wirowanego wysokość około 49 m, zbieżna o nośności niezbędnej do przeniesienia obciążeń projektowanym sprzętem monitoringu wizyjnego i łączności. Wieża zostanie wyposażona w systemowe trasy kablowe, system asekuracji przed upadkiem w postaci stalowej szynodrabiny systemowej oraz konstrukcje stalową wsporcą ocynkowaną ogniowo oraz malowaną. Konieczność i zakres oznakowania przeszkodowego wieży należy ustalić na etapie projektowym. Jeżeli wieża nie będzie wymagała oznakowania przeszkodowego (biało- czerwone pasy) trzon wieży należy pomalować na kolor RAL wskazany przez Zamawiającego, chyba, że Zamawiający odstąpi od tego wymogu.

Wieża zostanie posadowiona w gruncie, na fundamencie dostosowanym do ustalonych warunków gruntowych. Obiekt należy zasilić w energię elektryczną z punktu wskazanego w WTP dla nowego przyłącza energetycznego oraz doprowadzić do niego kanalizację techniczną dwuotworową relacją punkt wskazany w WTP – teren ogrodzony przy wieży. Jeden tor wykorzystany będzie do prowadzenia przyszłych przewodów światłowodowych, drugi – zasilających.

Wieżę należy ogrodzić ogrodzeniem panelowym, wymiary ogrodzenia ok. 10,0 x 10,0 m, w ogrodzeniu furtka, wysokość całkowita ogrodzenia około 2,4 m.n.p.t. Pomiędzy furtką, a kielichem wieży należy wykonać ciąg pieszy w postaci chodnika z kostki brukowej betonowej. Ogrodzony teren pokryć warstwą min. 15

cm kruszywa łamanego na podwójnej warstwie geowłókniny lub opcjonalnie kostką betonową gr. 6 cm. Pod ogrodzeniem zastosować należy podwaliny systemowe lub obrzeża chodnikowe 6 cm.

Należy zaplanować uziom obiektu, tak aby uzyskana wartość rezystancji uziomu wynosiła mniej niż 8 Ohm. Pod wieżą należy zaprojektować płytę żelbetonową na potrzeby posadowienia szafy sprzętowej. Płyta winna mieć wymiary 1x1 m i w swoim środku geometrycznym przepust pod wprowadzenie przewodów.

Wieża będzie docelowo wyposażona w kamerę do obserwacji ppoż., radiolinie, system alarmowy. W ramach prac projektowych należy przewidzieć rezerwę nośności na poziomie min. 12 m² na potrzeby przyszłej rozbudowy systemu. W ramach instalacji elektrycznych należy przewidzieć możliwość doraźnego podłączenia zasilania rezerwowego w postaci przenośnego agregatu prądotwórczego.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie następującego zakresu prac:

1. Sporządzenie koncepcji do akceptacji (założenia projektowe) (1 egz.):
 - a. parametrów technicznych obiektów, z jednoczesnym uwzględnieniem lokalizacji i ukształtowania terenu,
 - b. wskazaniu optymalnych rozwiązań wraz z określeniem możliwości uzyskania zakładanych parametrów obiektów planowanych do realizacji,
 - c. sporządzenie badań geologicznych podłoża.
2. Wykonanie szczegółowych badań geotechnicznych: Zamawiający wymaga minimum 2 odwiertów. Ostateczną w ilość, sposób i miejsca wykonania odwiertów niezbędnych na cele realizacji niniejszego przedsięwzięcia (zakres, lokalizacja, ilość odwiertów, sposób wykonania badań geotechnicznych) należy do decyzji Wykonawcy i powinny być dobrane do warunków gruntowych i innych specyficznych parametrów lokalnych),
3. Wykonanie dokumentacji projektowej zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcyjno – użytkowego (Dz. U.2021. poz. 2454) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowych kosztów prac projektowych oraz planowych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458) służącej do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót, a w szczególności:
 - a. wykonanie projektu architektoniczno- budowlanego z projektem zagospodarowania terenu oraz informacją BIOZ,
 - b. wykonanie projektu technicznego branży konstrukcyjnej, elektrycznej z uwzględnieniem instalacji alarmowej i sygnalizacji włamania oraz projektu branży teletechnicznej,
 - c. wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - d. wykonanie kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót, kosztorysu ofertowego.
4. Uzyskanie niezbędnych decyzji, uzgodnień, badań i ekspertyz, na potrzeby realizacji niniejszego przedsięwzięcia, min.:

- lotnictwa cywilnego / wojskowego,
 - gestorów sieci np. prąd, światłowód,
 - konserwatora zabytków – jeśli jest wymagane,
 - decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach – jeśli jest wymagane
 - Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska – jeśli inwestycja może wpływać na środowisko - opinie, uzgodnienia, pozwolenia,
 - zarządów dróg – jeśli jest wymagane (np. zjazd na drogę publiczną),
 - inne wynikające z lokalizacji.
5. Sporządzenie przez geodetę posiadającego wymagane uprawnienia, map do celów projektowych w zakresie niezbędnym do przedłożenia opracowania dokumentacji budowlanej wraz z mapą stanu władania oraz wypisem z rejestru gruntów, zgodnie z obowiązującymi przepisami – 1 egz. na nośniku USB z kartą rejestracyjną oraz 2 egz. w formie papierowej, mapy sytuacyjno-wysokościowej.
6. Uzyskanie prawomocnych decyzji na budowę w imieniu Inwestora, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 418). Udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych przy formułowaniu odpowiedzi na złożone w trakcie postępowania pytania dotyczące treści SWZ, w szczególności opisu przedmiotu zamówienia oraz w charakterze biegłego przy ocenie złożonych ofert.

Dodatkowe warunki dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Opracowanie koncepcji wstępnej realizacji zadania podlegać będzie uzgodnieniu z Zamawiającym. Uzgodnienie koncepcji zostanie potwierdzone protokołem uzgodnień przygotowanym przez zespół w skład, którego zostaną powołani przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego. Zespół zobowiązany jest do uzgodnienia koncepcji w terminie do 14 dni od przedstawienia jej Zamawiającemu.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wymaganych prawem decyzji i pozwoleń, opinii oraz zaświadczeń i uzgodnień.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i przepisami w zakresie dotyczącym projektowanego obiektu oraz zgodnie z obowiązującymi aktualnymi przepisami prawa w tym zakresie z należytą starannością, przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia.

4. Przy projektowaniu i wycenie Wykonawca zobowiązany jest do kierowania się założeniami i ustaleniami zawartymi w uzyskanych decyzjach o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięć.

5. Wszelkie koszty opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej ponosi Wykonawca (np. opłaty do wniosków o wydanie pozwoleń, za pełnomocnictwa, wypisy, wyrisy itp.).

6. Na stronie tytułowej sporządzanych dokumentów, o których mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest umieścić informację o fakcie współfinansowania w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021- 2027 (FEnIKS) oraz logo podmiotów finansujących i realizujących projekt. Wzory znaków w wersji elektronicznej zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego po podpisaniu umowy.

7. Dokumentację projektową Wykonawca dostarczy w 5 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej na nośniku USB, w postaci plików ogólnodostępnych (formaty: .doc, .docx, .pdf; inne pliki po uzgodnieniu z Zamawiającym).

8. Całość zamówienia Wykonawca realizuje z własnych materiałów, własnym staraniem i na własny koszt.

9. Sporządzone wnioski i uzyskane postanowienia, opinie, uzgodnienia, decyzje i pozwolenia itp. (skany oraz oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem) Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu na bieżąco, w terminach umożliwiających ewentualne skorzystanie z trybu odwołania.

10. Wykonawca będzie występował o wydanie niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń i decyzji, na potrzeby przedmiotu zamówienia na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego.

11. Dodatkowo dokumentacja musi być zaopatrzona w oświadczenia:

- a. oświadczenie, że dokumentacja została sporządzona zgodnie z umową i obowiązującymi w kraju normami oraz aktualnymi przepisami,
- b. oświadczenie, że dokumentacja jest kompletna z punktu widzenia celu, dla którego służy i nadaje się do realizacji,
- c. oświadczenie, że Wykonawca posiada udokumentowane niezbędne uprawnienia i uzgodnienia w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów;
- d. oświadczenie, że Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia błędów lub usterek, jeżeli takie wynikną w trakcie realizacji przedmiotu opracowania,
- e. oświadczenie, że Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa autorskie oraz prawa zależne związane z dokumentacją projektowo-techniczną.

12. W związku z koniecznością stosowania art. 99-103 ustawy PZP, w dokumentacji projektowej zabrania się opisywania materiałów i urządzeń za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu i Wykonawca nie może opisać zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu temu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadkach, o których mowa powyżej Wykonawca sporządza opis, w jak i sposób równoważność może być zweryfikowana przez Zamawiającego.

13. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania w projekcie rozwiązań standardowych, skutkujących optymalizacją kosztów budowy i eksploatacji.

14. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej planowanej budowy i jej otoczenia, a także zdobył na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówień. Koszty dokonania wizji lokalnej planowanej budowy ponosi Wykonawca.



Mapa z lokalizacją wieży



Wskazane powyżej dokumenty nie stanowią katalogu zamkniętego. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych dokumentów przewidzianych przepisami prawa, które wymagane są do uzyskania decyzji tzw. budowlanych oraz wszystkich niezbędnych dokumentów niezbędnych do uzyskania dofinansowania ze środków UE.

Wykonawca zobowiązany będzie do jednorazowej bezpłatnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w terminie do pięciu lat od przekazania dokumentacji zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia wynikającego z przyjętej oferty oraz zawartej na jej podstawie umowy - wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego pisma - zamawiający zastrzega możliwość korekty zapisów zawartych we wzorze umowy w przypadku wystąpienia okoliczności lub powzięciu informacji o których nie ma wiedzy na obecnym etapie postępowania. Ewentualne korekty zostaną skonsultowane i uzgodnione z Wykonawcą którego oferta zostanie wybrana do realizacji.

Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, bez zgody Zamawiającego.

Dokumentacja projektowa i kosztorysowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć; powinna być uzgodniona z Zamawiającym w zakresie przyjętych rozwiązań technicznych i materiałowych; służyć będzie jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu na roboty budowlane w oparciu o ustawę Prawo Zamówień Publicznych oraz realizacji na jej podstawie pełnego zakresu robót budowlanych.

Termin realizacji zamówienia do **31.12.2025 r.**

W związku z powyższym jeżeli Wasza firma zainteresowana jest

wykonaniem w/w dokumentacji należy w terminie do dnia 18.08.2025 r. do godziny 10:00 złożyć ofertę na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego pisma. Oferta powinna zawierać ceny netto i brutto wykonania w/w usługi i winna być złożona w siedzibie Nadleśnictwa Nurzec w Nurcu - Stacji przy ul. Akacjowej 3, 17-330 Nurzec-Stacja, bądź za pomocą poczty elektronicznej nurzec@bialystok.lasy.gov.pl. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć wymagane oświadczenia i dokumenty.

Do oferty należy dołączyć:

- a) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji z działalności gospodarczej.
- b) Kopie uprawnień budowlanych do projektowania, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez oferenta.
- c) Kopie Zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez oferenta.
- d) Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, minimum jednej dokumentacji projektowej na budowę wieży PPOŻ wraz z referencjami wystawionymi przez Zamawiającego na rzecz którego wykonany był projekt.

Przy ocenie ofert brana będzie pod uwagę cena, doświadczenie wykonawcy określone na podstawie „wykazu wykonanych projektów” oraz opinii o wykonawcy wystawionej przez podmioty na rzecz których realizował on poprzednie projekty.

Osobami upoważnionymi do kontaktu w niniejszym postępowaniu są:
Artur Tichoniuk tel. 085-6565115 i Łukasz Kasperuk tel. 085-6565120 w godzinach od 8:00 – 15:00.

Niniejsze pismo nie jest zapytaniem o cenę w rozumieniu Ustawy Prawo zamówień publicznych. Nadleśnictwo zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

NADLEŚNICZYZ
NADLEŚNICTWA NURZEC
Jan Szatyłowicz

W załączeniu:

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy

Do wiadomości:

1. MBMT Sp. z o.o., ul. Forteczna 17b lok. 10, 61-362 Poznań, e-mail: biuro@mbmt.pl;
2. AMD Project, ul. Agrestowa 21, Siekierki Wielkie, 62-025 Kostrzyn, e-mail: biuro@amdproject.pl;
3. ANDRZEJ KOŚCIAŃSKI AKOS, os. Bolesława Śmiałego 30/K, 60-682 Poznań, e-mail: biuro@akos.com.pl;
4. Strona internetowa;
5. a/a