

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR 3012-7.262.13.2025

„Przechowywanie zwłok i szczątków ludzkich oraz wynajem pomieszczeń wraz z pomocą techniczną celem wykonywania sekcji sądowo-lekarskich / (ogłędzin) zwłok i szczątków ludzkich na zlecenie prokuratur okręgu bielskiego w obrębie działania Prokuratury Rejonowej w Żywcu”

zwana dalej „umową”, zawarta w dniu 2025r. w Bielsku-Białej / zawarta w dniu złożenia ostatniego podpisu elektronicznego na dokumencie, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Prokuraturą Okręgową w Bielsku-Białej z siedzibą w Bielsku-Białej, przy ul. Legionów 79, 43-300 Bielsko-Biała, NIP 547-15-17-745, REGON 000569438,

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Arkadiusz Jóźwiak – Prokurator Okręgowy w Bielsku-Białej

a

.....
(dane Wykonawcy)

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....
łącznie zwanymi dalej Stronami, a każdą z osobna Stroną.

PREAMBUŁA UMOWY

W wyniku przeprowadzonego postępowania nr 3012-7.262.13.2025 o udzielenie zamówienia publicznego w trybie niepodlegającym przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. – Dz. U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej jako ustawa Pzp, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonywania zadanie pn.: ***„Przechowywanie zwłok i szczątków ludzkich oraz wynajem pomieszczeń wraz z pomocą techniczną celem wykonywania sekcji sądowo-lekarskich / (ogłędzin) zwłok i szczątków ludzkich na zlecenie prokuratur okręgu bielskiego w obrębie działania Prokuratury Rejonowej w Żywcu”***, w zakresie określonym w niniejszej umowie.

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi w zakresie przechowywania zwłok i szczątków ludzkich oraz wynajmu pomieszczeń wraz z pomocą techniczną celem wykonywania sekcji sądowo-lekarskich / (ogłędzin) zwłok i szczątków ludzkich w obrębie działania Prokuratury Rejonowej w Żywcu, zgodnie z obszarem jej właściwości, określonym w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości w sprawie utworzenia Wydziałów Zamiejscowych Departamentu do Spraw Przestępczości Zorganizowanej i Korupcji Prokuratury Krajowej, prokuratur regionalnych, okręgowych i rejonowych oraz ustalenia ich siedzib i obszarów właściwości z dnia 19 lutego 2016r. (t.j. – Dz. U. 2025 poz. 415).
2. Na podstawie niniejszej umowy każda z prokuratur okręgu bielskiego może zlecać usługi w zakresie przedmiotu zamówienia, wskazanego w §1 ust. 1 umowy.

3. Miejsce przechowywania zwłok i szczątków ludzkich oraz pomieszczenia służące do wykonywania sekcji sądowo-lekarskich / (ogłędzin) zwłok i szczątków ludzkich znajdują się pod adresem:
4. Zakres świadczenia usług, będących przedmiotem niniejszej umowy, obejmuje następujące czynności:
 - 1) zapewnienie odpowiednich, zgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, pomieszczeń do przechowywania zwłok i szczątków ludzkich oraz do przeprowadzania sekcji sądowo-lekarskich / (ogłędzin) zwłok i szczątków ludzkich w obrębie działania (granicach administracyjnych obszaru działania) Prokuratury Rejonowej w Żywcu,
 - 2) gotowość do przyjęcia i przechowywania zwłok i szczątków ludzkich od chwili ich przywiezienia przez zakład pogrzebowy do czasu wydania pisemnego zezwolenia przez prokuratora lub asesora prokuratury na pochowanie zwłok / szczątków ludzkich i odbioru ciała po przeprowadzeniu sekcji sądowo-lekarskich / (ogłędzin) zwłok i szczątków ludzkich, nie dłużej niż do końca kolejnego dnia roboczego po wydaniu zezwolenia,
 - 3) udostępnienie pomieszczeń prosektorium do przeprowadzenia sekcji sądowo-lekarskich / (ogłędzin) zwłok i szczątków ludzkich oraz w celu ich identyfikacji (okazania),
 - 4) zapewnienie odpowiedniej kadry do sprawowania pieczy nad powierzonymi zwłokami i szczątkami ludzkimi,
 - 5) przygotowanie ciała do przeprowadzenia sekcji sądowo-lekarskich / (ogłędzin) zwłok i szczątków ludzkich na podstawie pisemnego postanowienia prokuratora lub asesora prokuratury,
 - 6) zapewnienie pomocy i obsługi technika sekcyjnego posiadającego odpowiednie kwalifikacje do asystowania przy wykonywanej przez biegłego lekarza sekcji / (ogłędzinach),
 - 7) zapewnienie materiałów, urządzeń, narzędzi, odpowiedniego i specjalistycznego sprzętu, środków dezynfekujących itp.,
 - 8) wydanie ciała uprawnionemu podmiotowi na podstawie zezwolenia prokuratora lub asesora prokuratury na pochowanie zwłok i szczątków ludzkich.
5. Prosektorium wraz z salą sekcyjną musi spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne, instalacyjne oraz techniczne i musi być wyposażone w odpowiedni sprzęt, zapewniający należyte wykonanie zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 10 kwietnia 1972r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładach anatomii patologicznej, w prosektorium oraz pracowniach histopatologicznych i histochemicznych (Dz. U. 1972 nr 17 poz. 123), a także spełniać wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 18 grudnia 2017r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie patomorfologii (Dz. U. 2017 poz. 2435).
6. Pomieszczenie do przechowywania zwłok musi być wyposażone w chłodnię, zapewniające należyte wykonanie zamówienia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2011r. w sprawie przechowywania zwłok i szczątków (Dz. U. 2011 nr 75 poz. 405).
7. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania usług z należytą starannością i etyką zawodową oraz z poszanowaniem godności osoby zmarłej i osób bliskich.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy służbowej informacji powziętych w trakcie i podczas wykonywania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy w okresie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu – bezterminowo.

9. Przedmiot zamówienia musi być świadczony zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, zarówno ogólnie obowiązującymi jak i lokalnymi (np. przepisy wydane przez samorządy terytorialne).
10. Zamawiający wymaga, aby świadczenie usług będących przedmiotem umowy, odbywało się zgodnie z zapisami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (t.j. – Dz. U. 2021 poz. 1910).

§2

SPOSÓB REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca odpowiedzialny jest w całości za zapewnienie należytego przebiegu oraz terminowego wykonania zamówienia.
2. Ilość dób przechowywania zwłok i szczątków ludzkich oraz liczba wykonywanych sekcji / (ogłędzin) na zlecenie prokuratur okręgu bielskiego będą uzależnione od liczby zdarzeń, jakie faktycznie zaistnieją w okresie obowiązywania niniejszej umowy. Podane w **Formularzu ofertowym**, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy, ilości są szacunkowe, określone na podstawie zdarzeń mających miejsce w okresie obowiązywania dotychczasowej umowy w przedmiocie zamówienia.
3. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu zmian ilości usług w trakcie realizacji niniejszej umowy.
4. Z tytułu realizacji umowy Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi przechowywania zwłok i szczątków ludzkich oraz wynajmu pomieszczeń wraz z pomocą technika sekcyjnego celem wykonania sekcji sądowo-lekarskich / (ogłędzin) zwłok i szczątków ludzkich na zlecenie Zamawiającego.
5. Podstawą realizacji usług w przedmiocie przechowywania zwłok i szczątków ludzkich każdorazowo będzie zlecenie przewozu zwłok / szczątków ludzkich do pomieszczeń Wykonawcy.
6. Podstawą realizacji świadczeń związanych z przeprowadzeniem sekcji sądowo-lekarskich / (ogłędzin) zwłok i szczątków ludzkich każdorazowo będzie pisemne postanowienie prokuratora lub asesora prokuratury danej jednostki prokuratury okręgu bielskiego.
7. Sekcje sądowo-lekarskie / (ogłędziny) zwłok i szczątków ludzkich wykonywane będą przez uprawnione osoby (uprawniony lekarz medycyny sądowej), których udział w sekcjach / (ogłędzinach) oraz wynagrodzenie każdorazowo we własnym zakresie zapewnia i odrębnie finansuje Zamawiający.
8. Wydanie zwłok / szczątków ludzkich do pochówku nastąpi do zakończeniu czynności związanych z przeprowadzeniem sekcji / (ogłędzin) zwłok i szczątków ludzkich i po wydaniu stosownego zezwolenia lub decyzji przez prokuratora lub asesora prokuratury prowadzącego sprawę (nie dłużej niż do końca kolejnego dnia roboczego po wydaniu zezwolenia).
9. W okresie realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się być ubezpieczonym od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 50.000,00 zł. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu na każde żądanie dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia wymagalnej składki / składek ubezpieczeniowych.
10. Wykonawca zobowiązuje się udostępniać Zamawiającemu w okresie realizacji umowy na każde jego żądanie, niezwłocznie i nie później niż w terminie wskazanym w żądaniu, wszelkie

dokumenty dotyczące i potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące dysponowania pomieszczeniami, wyposażaniem itp. środkami technicznymi służącymi do należytej realizacji zamówienia, a także dokumentami z kontroli przeprowadzonych przez właściwe służby sanitarne.

11. Osobą wskazaną do kontaktu w sprawie realizacji niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest: tel., e-mail:
12. Osobą wskazaną do kontaktu w sprawie realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest: tel., e-mail:
13. Zmiana danych zawartych w §2 ust. 11 i 12 umowy nie wymaga formy aneksu. O przedmiotowych zmianach Strony każdorazowo zobowiązują się wzajemnie niezwłocznie powiadamiać na piśmie, pod rygorem nieważności.
14. Dane osób odpowiedzialnych, wskazanych w ust. 11 i 12 niniejszego paragrafu, każda ze Stron jako administrator tych danych osobowych przekazuje drugiej Stronie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, tzw. RODO; Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), tj. celem realizacji swojego prawnie uzasadnionego interesu, jakim jest należyta realizacja niniejszej umowy. Dane te są przekazywane odpowiednio przez każdą ze Stron wyłącznie w celu i zakresie określonym powyżej i druga Strona nie jest uprawniona do jakiegokolwiek innego ich przetwarzania, powierzania lub udostępniania osobom trzecim. Każda ze Stron zobowiązuje się do dopełnienia obowiązków informacyjnych wobec swoich pracowników, których danych osobowych pozostaje administratorem.
15. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę, powiadomi on niezwłocznie o zaistniałym fakcie Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres: sekretariat.wba.pobbi@prokuratura.gov.pl podając przyczynę oraz przewidywany czas braku możliwości wykonywania usług.

§3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **24 miesięcy** z mocą obowiązującą od dnia do dnia
2. Przedmiot zamówienia (usługi) będzie realizowany sukcesywnie przez okres obowiązywania umowy lub do osiągnięcia maksymalnej wartości umowy, o której mowa w §4 ust. 1, w zależności od tego co nastąpi wcześniej.

§4

WARTOŚĆ UMOWY

1. Wartość umowy w okresie jej obowiązywania, tj. w okresie 24 miesięcy, nie może przekroczyć łącznie kwoty złotych brutto (słownie:), tj. kwoty wynikającej ze złożonej oferty. Jeżeli wartość umowy osiągnie wskazaną powyżej kwotę przed upływem okresu obowiązywania umowy, umowa wygasa ze skutkiem natychmiastowym.
2. Strony ustalają następujące stawki wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy:

Lp.	Nazwa usługi	Cena netto w złotych	Cena brutto w złotych
1.	Przechowywanie zwłok / szczątków ludzkich w pomieszczeniach prosektorium.	 / 1 doba	 / 1 doba
2.	Jednorazowy wynajem pomieszczeń do przeprowadzania sekcji sądowo-lekarskich / (ogłędzin) zwłok / szczątków ludzkich wraz z pomocą techniczną.	 / 1 ryczałt	 / 1 ryczałt

- Cena z pozycji nr 1 tabeli dotyczy każdej rozpoczętej doby przechowywania zwłok / szczątków ludzkich w pomieszczeniach prosektorium. Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia kosztów przechowywania zwłok i szczątków ludzkich od chwili przywiezienia ich przez zakład pogrzebowy i przyjęcia przez Wykonawcę do czasu wydania pisemnego zezwolenia przez prokuratora lub asesora prokuratury na pochowanie zwłok / szczątków ludzkich i odbioru ciała po przeprowadzeniu sekcji / (ogłędzin), nie dłużej niż do końca kolejnego dnia roboczego po wydaniu zezwolenia.
- Wartość ryczałtu z pozycji nr 2 tabeli obejmuje wszystkie nakłady i koszty poniesione przez Wykonawcę w trakcie świadczenia usług wynajmu pomieszczeń do przeprowadzania sekcji sądowo-lekarskich / (ogłędzin) zwłok i szczątków ludzkich, w szczególności koszty pomocy technicznej, udostępnienia sprzętu specjalistycznego, materiałów, urządzeń, narzędzi, pojemników, środków dezynfekujących, mediów, utylizacji odpadów itp.
- Z tytułu realizacji umowy Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za faktyczne wykonanie usługi przechowywania zwłok i szczątków ludzkich oraz wynajmu pomieszczeń wraz z pomocą techniczną sekcyjnego celem wykonania sekcji sądowo-lekarskich / (ogłędzin) zwłok i szczątków ludzkich na zlecenie Zamawiającego.
- Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w umowie, ani roszczenia o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy.

§5 ZASADY PŁATNOŚCI

- Wykonawca rozliczać będzie należność za świadczoną usługę zgodnie ze stawkami, ustalonymi w §4 ust. 2 niniejszej umowy.
- Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury każdorazowo odrębnie za realizację danego zlecenia (nie przewiduje się faktur łącznych, zbiorczych, okresowych itp.).
- Faktura musi zawierać informacje umożliwiające przyporządkowanie danej usługi do właściwego postanowienia prokuratora lub asesora prokuratury, tj. musi zawierać dane badanego, numer

sprawy, datę badania, a w przypadku przechowywania zwłok i szczątków ludzkich również okres ich przechowywania.

4. Fakturę wraz ze zleceniem należy dostarczyć bezpośrednio do siedziby jednostki prokuratury, która zleciła wykonanie danej usługi. Wykonawca przekazuje faktury sukcesywnie, w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych po wykonaniu danej usługi.
5. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni kalendarzowych od daty doręczenia Zamawiającemu, zgodnie z §5 ust. 4, prawidłowo wystawionej faktury wraz ze zleceniem wykonania danej usługi, do siedziby danej jednostki, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury na: Prokuratura Okręgowa w Bielsku-Białej, ul. Legionów 79, 43-300 Bielsko-Biała, NIP: 547-15-17-745.
8. Wykonawca zobowiązany jest co kwartał, do 10-go dnia miesiąca po upływie każdego kwartału, przysyłać do Zamawiającego e-mailem na adres: sekretariat.wba.pobbi@prokuratura.gov.pl zestawienie zleconych i zrealizowanych oraz będących w trakcie realizacji usług w danym kwartale wraz z ich wartościami wynikającymi z umowy. W przypadku, gdy wartość umowy osiągnie poziom ok. 80% kwoty określonej w §4 ust. 1, na życzenie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przekazywać ww. zestawienie częściowej.

§6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca odpowiada i ponosi konsekwencje, w tym finansowe wobec Zamawiającego, osób i podmiotów trzecich, powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może naliczyć i obciążyć Wykonawcę karami umownymi, odpowiednio:
 - 1) w wysokości 50% ceny brutto za jedną dobę przechowywania zwłok i szczątków ludzkich w pomieszczeniach prosektorium, o której mowa w §4 ust. 2 (Lp. 1) – w przypadku nienależytego wykonania usługi przechowywania, w tym nieokazania zwłok / szczątków ludzkich lub niewydania zwłok / szczątków ludzkich do końca kolejnego dnia roboczego po wydaniu przez prokuratora lub asesora prokuratury odpowiedniego postanowienia lub pozwolenia,
 - 2) w wysokości 50% ceny brutto za jedną dobę przechowywania zwłok i szczątków ludzkich w pomieszczeniach prosektorium, o której mowa w §4 ust. 2 (Lp. 1) za każdy rozpoczęty dzień niespełnienia wymogów, dotyczących przechowywania zwłok lub szczątków ludzkich, określonych w umowie lub przepisach prawa,
 - 3) w wysokości 50% ceny brutto za jednorazowy wynajem pomieszczeń do przeprowadzania sekcji sądowo-lekarskich / (ogłędzin) zwłok / szczątków ludzkich, określony w §4 ust. 2 (Lp. 2) – w przypadku nieterminowego udostępnienia lub nienależytego przygotowania pomieszczeń – odpowiednio za każdy dzień zwłoki w udostępnieniu pomieszczeń lub każdy przypadek nienależytego przygotowania pomieszczeń,
 - 4) w wysokości 20% wartości umowy brutto, wskazanej w §4 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a także w przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy w trybie

natychmiastowym lub ze wskazaniem innego dnia rozwiązania umowy z przyczyn określonych w §7 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Zapłata kary umownej nastąpi każdorazowo w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty dostarczenia Wykonawcy noty obciążeniowej. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia wartości kar umownych z wynagrodzenia przypadającego Wykonawcy z jakiegokolwiek tytułu.
4. Łączna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 50% wartości umowy brutto wskazanej w §4 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
6. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania usługi – przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z umowy.

§7

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym lub ze wskazaniem innego dnia rozwiązania umowy jeżeli Wykonawca w sposób istotny narusza postanowienia umowy, a w szczególności nie dotrzymuje terminów świadczenia usług objętych niniejszą umową, czy też wykonuje usługi bez zachowania wymogów wskazanych niniejszą umową.
2. Oświadczenie Zamawiającego w zakresie §7 ust. 1 umowy wymaga formy pisemnej i wskazania przyczyny rozwiązania umowy pod rygorem nieważności.
3. W przypadkach określonych w §7 ust. 1 umowy Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia związane z rozwiązaniem umowy.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. Zamawiający może również odstąpić od umowy oraz wypowiedzieć umowę w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy oraz jej wypowiedzenie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Strony mogą rozwiązać umowę w drodze porozumienia zawartego pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

§8

POUFNOŚĆ

1. Wykonawca zapewnia bezpieczeństwo danych osobowych i innych informacji prawnie chronionych, w tym ich ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, przy zastosowaniu niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych.

2. Wykonawca zapewnia, że dane osobowe i inne informacje prawnie chronione będą przetwarzane zgodnie z prawem, w konkretnych i uzasadnionych celach, adekwatnie, stosownie i nienadmiernie do celów, dla których są przetwarzane.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych i innych informacji prawnie chronionych, w okresie obowiązywania umowy, a także po jej rozwiązaniu.
4. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych osobowych i innych informacji prawnie chronionych, nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane Stronom trzecim, w jakiejkolwiek formie i zakresie, bez pisemnej zgody Zleceniodawcy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynikać będzie z obowiązujących przepisów prawa.
5. Informacje o osobach zmarłych chronione są na gruncie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2025 poz. 1071 z późn. zm.).
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku naruszenia bezpieczeństwa informacji, w tym wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem tego naruszenia.
7. Zobowiązanie Wykonawcy określone w §8 niniejszej umowy obowiązuje zarówno w okresie wykonania umowy jak i po jej zakończeniu – bezterminowo.

§9

KLAUZULA DORĘCZENIOWA

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego informowania o wszelkich zmianach dotyczących swojej nazwy, siedziby, sposobu reprezentacji, nr NIP, nr REGON, nr KRS lub wpisu do Centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Zgodnie z art. 78¹ Kodeksu cywilnego oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski i pisma dotyczące lub związane z niniejszą umową przesyłane będą zgodnie z zapisami ust. 3 poniżej.
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, pisma dostarczane mogą być:
 - 1) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem doręczenia na adres pocztowy, lub
 - 2) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesyłania na adres e-mail Zamawiającego: sekretariat.wba.pobbi@prokuratura.gov.pl oraz na adres e-mail Wykonawcy:
4. Wykonawca wskazuje swój adres do korespondencji:, tel.:, e-mail
5. W przypadku nieodebrania przesyłki pocztowej przez Wykonawcę lub zmiany adresu i nie wskazania Zamawiającemu nowego adresu do doręczeń, przesyłka wysłana przez Zamawiającego na ostatni znany adres Wykonawcy i zwrócona z przyczyn wymienionych powyżej będzie uznana za skutecznie doręczoną. Strony ustalają, że doręczenie jest dokonane z chwilą upływu terminu do odebrania przesyłki awizowanej (również w przypadku niedostarczenia przesyłki z uwagi na zmianę adresu).

6. W przypadku komunikacji elektronicznej (za pomocą poczty e-mail), za moment doręczenia uznaje się moment przesłania wiadomości e-mail przez Zamawiającego na adres Wykonawcy.

§10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą w miarę możliwości rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku porozumienia Stron przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, restrukturyzacyjnego i likwidacyjnego.
4. Przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - 2) danych teleadresowych Stron umowy,
 - 3) danych rejestrowych Stron umowy,
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron umowy.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron / Umowę sporządzono w formie elektronicznej.
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....