

ZARZĄDZENIE NR 9
WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

z dnia 13 stycznia 2021 r.

w sprawie ustalenia Procedury uruchamiania środków z rezerwy Wojewody Dolnośląskiego

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1464) w związku z art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się Procedurę uruchamiania środków z rezerwy, o której mowa w art. 140 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, stanowiącą załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Finansów i Budżetu Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021 r.


WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
Jarosław Obremski

Procedura uruchamiania środków z rezerwy, o której mowa w art. 140 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (zwanej dalej rezerwą Wojewody Dolnośląskiego)

§ 1. Podmiotami uprawnionymi do składania wniosków o przyznanie środków z rezerwy Wojewody Dolnośląskiego są:

- 1) kierownicy państwowych jednostek budżetowych podległych Wojewodzie Dolnośląskiemu,
- 2) kierujący komórkami organizacyjnymi Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu
- 3) jednostki samorządu terytorialnego
- 4) inne podmioty.

§ 2. 1. Postępowanie w sprawie przyznania środków z rezerwy Wojewody Dolnośląskiego, wszczyna się na wniosek.

2. Wniosek, składany przez podmioty, o których mowa w § 1 pkt. 1 i 2, winien zawierać w szczególności zakres przedmiotowy realizowanego zadania, wskazanie i uzasadnienie celowości i efektywności dokonywania wydatków, w tym spodziewane efekty w stosunku do planowanych kosztów, wnioskowaną kwotę środków.

3. Wniosek składany przez podmioty, o których mowa w § 1 pkt. 3 i 4 winien zawierać w szczególności:

- 1) wskazanie podstawy prawnej umożliwiającej uruchomienie środków z budżetu państwa oraz klasyfikacji budżetowej w szczególności dział, rozdział, paragraf,
- 2) uzasadnienie konieczności dofinansowania zadania ze środków rezerwy Wojewody Dolnośląskiego pod kątem oceny możliwości realizacji całego zadania ze środków ujętych w budżecie jednostki składającej wniosek,
- 3) przedstawienie harmonogramu rzeczowo-finansowego zawierającego całkowity koszt zadania wraz ze szczegółową kalkulacją wnioskowanej kwoty (ze wskazaniem terminów – miesięcznych bądź kwartalnych, kolejno realizowanych działań oraz zadań, które miałyby być dofinansowane/finansowane ze środków rezerwy Wojewody Dolnośląskiego),
- 4) oświadczenie o posiadaniu wymaganego przepisami wkładu własnego,
- 5) oświadczenie, że ewentualnie przyznane środki zostaną wydatkowane do końca bieżącego roku budżetowego.

4. Przedmiotem wniosku może być tylko jedno zadanie, a środki przyznane w ramach rezerwy Wojewody Dolnośląskiego mogą być przeznaczane tylko na zadania przyszłe, ze względu na brak możliwości uzyskania refundacji poniesionych już kosztów czy opłat działań już zrealizowanych.

§ 3. 1. Wnioski o przyznanie środków z rezerwy budżetu Wojewody Dolnośląskiego winny być kierowane do Wojewody Dolnośląskiego.

2. Data wpływu wniosku stanowi o kolejności jego rozpatrzenia, z wyjątkiem wniosków dotyczących zdarzeń nadzwyczajnych, które rozpatrywane będą w pierwszej kolejności.

3. Wniosek poddawany jest przez Wydział Finansów i Budżetu, Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu wstępnej ocenie pod kątem możliwości udzielenia dofinansowania ze środków rezerwy Wojewody Dolnośląskiego, której wynik przedstawiany jest Wojewodzie Dolnośląskiemu do akceptacji.

4. W przypadku stwierdzenia braków w złożonym wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do złożenia stosownych wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów ze wskazaniem 7 dniowego terminu na ich dokonanie. Nieuzupełnienie wniosku we wskazanym terminie traktowane będzie, jako rezygnacja z wniosku, a wniosek zostanie pozostawiony bez rozpoznania. Wniosek uzupełniony w terminie, uznaje się za złożony w dacie wpływu wniosku obciążonego brakami.

5. W przypadku braku środków finansowych lub stwierdzenia braku zasadności przyznania środków z rezerwy Wojewody Dolnośląskiego, Wydział Finansów i Budżetu, Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu udziela wnioskodawcy pisemnej odpowiedzi w sprawie.

6. W Wydziale Finansów i Budżetu, Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu prowadzony jest rejestr wniosków o przyznanie środków w ramach rezerwy Wojewody Dolnośląskiego.

7. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z otrzymaniem dotacji.

§ 4. 1. Po podjęciu decyzji o przyznaniu środków z rezerwy Wojewody Dolnośląskiego na wniosek podmiotów wskazanych w § 1 pkt 1 i 2 sporządzana jest stosowna decyzja Wojewody Dolnośląskiego o przeniesieniu wydatków.

2. Po podjęciu decyzji, o przyznaniu środków z rezerwy Wojewody Dolnośląskiego z podmiotami wskazanymi w § 1 pkt 3 i 4, sporządzana jest stosowna decyzja Wojewody Dolnośląskiego o przeniesieniu wydatków, a następnie zawierana jest stosowna umowa.

3. Wskazana w ust. 2 umowa zawiera tryb, zasady udzielania i rozliczania dotacji, zgodnie z art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.