

Klauzula informacyjna SP ZOZ MSWiA w Szczecinie dla danych administracyjnych projektu KPO D1.1.1

Umowa zawarta 06.02.2026 r.; informacja o projekcie opublikowana na stronie szpitala 09.02.2026 r.

Projekt: „Poprawa jakości świadczeń kardiologicznych w SP ZOZ MSWiA w Szczecinie poprzez zakup sprzętu medycznego”. Umowa: KPOD.07.02-IP.10-0066/25/KPO/401/2026/163.

Informacja dotyczy danych osób uczestniczących w przygotowaniu, realizacji, zamówieniach, rozliczeniu, kontroli i archiwizacji projektu, w tym pracowników SP ZOZ MSWiA w Szczecinie oraz osób wskazanych przez oferentów, wykonawców i podwykonawców. Dane pacjentów przetwarzane przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych i prowadzeniu dokumentacji medycznej są objęte odrębnymi klauzulami informacyjnymi szpitala; sama realizacja projektu KPO nie stanowi podstawy do rutynowego przekazywania dokumentacji medycznej do CST2021 lub instytucji KPO.

Administrator i kontakt

Administratorem danych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Szczecinie, ul. Jagiellońska 44, 70-382 Szczecin, e-mail: sekretariat@spzozmswia.szczecin.pl. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się pod adresem lubinski@spzozmswia.szczecin.pl albo listownie na adres szpitala z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

Cele i podstawy prawne

Dane przetwarzamy w celu przygotowania i realizacji przedsięwzięcia, prowadzenia postępowań zakupowych i umów, zarządzania dostępem do CST2021, dokumentowania wydatków i wskaźników, przekazywania wymaganych informacji instytucjom KPO, prowadzenia kontroli i audytów oraz archiwizacji dokumentacji projektu. W zakresie wymaganym umową przetwarzamy również dane wykonawców, podwykonawców i beneficjentów rzeczywistych oraz informacje potrzebne do weryfikacji wykonawców.

Podstawą przetwarzania jest w szczególności art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z obowiązkami wynikającymi z art. 141zj-141zm ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, przepisów o finansach publicznych, zamówieniach publicznych, archiwizacji oraz umowy o objęcie przedsięwzięcia wsparciem. W zakresie realizowanych przez szpital zadań publicznych podstawą może być również art. 6 ust. 1 lit. e RODO. Jeżeli szpital zawiera umowę bezpośrednio z osobą fizyczną, dane niezbędne do zawarcia i wykonania tej umowy mogą być przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Dane dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych są przetwarzane wyłącznie wtedy i w takim zakresie, w jakim dopuszczają to właściwe przepisy.

Kategorie danych i źródła

W zależności od roli osoby mogą to być w szczególności: imię i nazwisko, dane kontaktowe, stanowisko i funkcja, podpis, dane dotyczące uprawnień i czynności w CST2021, dane związane z ofertą, zamówieniem, umową, jej wykonaniem i rozliczeniem, dane przedstawicieli wykonawców i podwykonawców, dane członków komisji przetargowych oraz - gdy wymaga tego umowa lub przepisy - imię, nazwisko i data urodzenia beneficjenta rzeczywistego. Zakres danych jest każdorazowo ograniczany do danych niezbędnych do danego zadania.

Dane otrzymujemy bezpośrednio od osoby, od jej pracodawcy lub podmiotu, który reprezentuje, od oferenta, wykonawcy lub podwykonawcy, z dokumentacji projektowej i systemów wykorzystywanych przy realizacji projektu, a w zakresie dopuszczonym prawem również z rejestrów publicznych.

Odbiorcy danych

Dane niezbędne do realizacji KPO mogą być udostępniane Ministrowi Zdrowia jako Instytucji Odpowiedzialnej za realizację Inwestycji oraz Ministrowi Funduszy i Polityki Regionalnej jako Instytucji Koordynującej. Po otrzymaniu danych podmioty te działają jako odrębni administratorzy. Dane mogą być także udostępniane uprawnionym organom i instytucjom krajowym oraz Unii Europejskiej prowadzącym kontrolę, audyt lub rozliczenie projektu, w zakresie wynikającym z przepisów i umowy.

Dane mogą być przetwarzane na zlecenie szpitala przez podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji projektu, w szczególności usługi informatyczne i archiwizacyjne, na podstawie właściwych umów. W ramach działań weryfikacyjno-kontrolnych Minister Zdrowia wykorzystuje systemy Arachne i SKANER; wykonawcy i kontrahenci zaangażowani w przedsięwzięcie są informowani o możliwości wykorzystywania i przetwarzania danych w tych systemach.

Okres przechowywania

Dokumentację związaną z realizacją przedsięwzięcia przechowujemy zgodnie z § 11 umowy, co do zasady przez pięć lat od dnia 31 grudnia następującego po zatwierdzeniu Wniosku o Płatność Końcową, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego przedsięwzięcia, chyba że odrębne przepisy przewidują inny okres. Instytucja Odpowiedzialna za realizację Inwestycji może w przypadkach przewidzianych umową przedłużyć ten termin.

Prawa osoby

Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych i otrzymania ich kopii, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania oraz - w przypadkach przewidzianych RODO - usunięcia danych lub wniesienia sprzeciwu. Jeżeli przetwarzanie spełnia warunki art. 20 RODO, może przysługiwać także prawo do przenoszenia danych. Żądania można kierować do szpitala lub Inspektora Ochrony Danych. Przysługuje również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych, automatyzacja i transfery

Podanie danych wymaganych przepisami lub dokumentacją projektu może być obowiązkowe; w pozostałych przypadkach może być konieczne do udziału w postępowaniu, zawarcia i wykonania umowy, uzyskania dostępu do systemu lub wykonywania zadań w projekcie. W administracyjnej obsłudze projektu szpital nie podejmuje wobec osób decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu. Dane projektowe nie są przekazywane przez szpital do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych poza przypadkami wynikającymi z prawa; w takim przypadku zostaną wykonane wymagane obowiązki informacyjne i zastosowane odpowiednie zabezpieczenia.