



Ministerstwo Sprawiedliwości

Departament Funduszy i Nieodpłatnej Pomocy Prawnej

Warszawa, 13 stycznia 2026 roku

Znak sprawy: DFN-IX.7222.2.2025

Pytania i odpowiedzi do ogłoszenia w sprawie przeprowadzenia otwartego konkursu Ofert na Udzielanie pomocy osobom pozbawionym wolności, zwalnianym z zakładów karnych i aresztów śledczych oraz osobom im najbliższym przez stowarzyszenia, fundacje, organizacje oraz instytucje, jak również kościoły i inne związki wyznaniowe na 2026 rok

OFERENT

OSOBA PIERWSZEGO KONTAKU

1. W regulaminie konkursu wskazane jest, że minimalny czas pracy Ośrodka to 832 godziny, oznacza, to że Ośrodek ma być czynny również w dni wolne od pracy (832/52 tyg. = 16 godz. tygodniowo czyli 2 dni po 8 godzin w stałych dniach roboczych). Czy wynagrodzenie OPK za dni wypadające w dni ustawowo wolne (pracujące na podstawie umów cywilnoprawnych) są kosztami kwalifikowalnymi? Jeżeli nie to jak osiągnąć wymóg 832 godzin rocznie?

Informuje, że wymóg 832 godzin rocznie wyłącznie w dni robocze jest do osiągnięcia. Liczba ta została opracowana na podstawie danych liczbowych w odniesieniu do ilości dni roboczych. Dysponent nie przewiduje możliwości finansowania wynagrodzenia za dni ustawowo wolne (święteczne).

POZOSTAŁY ZASÓB KADROWY

1. Czy programy np. readaptacji skazanych (formy pomocy: par. 39 ust.1 pkt. 12) wskazane w Regulaminie jako **obligatoryjne** mogą być realizowane przez **innych specjalistów** niż wskazani w dokumentacji konkursowej, pod warunkiem że osoby te posiadają wymagane kwalifikacje i doświadczenie?

Tak mogą zostać zaangażowani eksperci, trenerzy do prowadzenia zajęć edukacyjnych itp.

2. Zgodnie z ustawą o rynku pracy i służbach zatrudnienia, wpisowi do KRAZ podlega jedynie podmiot prowadzący agencje zatrudnienia lub pracy tymczasowej, a nie doradca zawodowy. W związku z czym, kto (zgodnie z Uwagą nr 3 na str. 17 regulaminu konkursu ofert) ma być wpisany do KRAZ? Nie jest to fundacja lub stowarzyszenie, bo na mocy art.306 ust.1 pkt 7 w zw. z art.305 ust.2 powołanej ustawy jest wyłączona z takiego obowiązku, nie jest to też doradca zawodowy, bo zawód ten nie wymaga wpisu na żadną listę.

Informuje, że regulamin został zaktualizowany, zgodnie z aktualnym dokumentem wpis do KRAZ muszą przedstawić organizacje, które prowadzą działalność gospodarczą. W przypadku kiedy organizacja jest prawnie z tego obowiązku zwolniona to nie musi przekładać ww. wpisu Dysponentowi.

3. Na str.25 regulaminu (tekst w ramce) wskazane, jest, że osoby, które będą wykonywały czynności na podstawie umowy cywilnoprawnej zobowiązane są do wyłonienia na podstawie procedury konkurencyjności, o której mowa w 12.3 – czy to dotyczy również osób, które wskazuje się z imienia i nazwiska w ofercie? Z jednej strony jest za konkretne osoby, kwalifikacje i i doświadczenie są określone punkty w ocenie merytorycznej a z drugiej obowiązek wyłonienia tych osób w trybie konkurencyjnym, jak to pogodzić?

Zgodnie z regulaminem w przypadku osób angażowanych na podstawie umów cywilnoprawnych obowiązuje konkurencyjna procedura wyboru zgodnie z pkt 12.3. Dysponent nie przewiduje możliwości zlecenia prac na podstawie umowy cywilnoprawnej bez zastosowania procedury konkurencyjności. Wskazanie specjalisty z imienia i nazwiska nie pozwala ocenić czy była to najlepsza oferta w ramach danej usługi.

4. Dokumentacja konkursowa - załącznik nr 5 „Szczególne warunki realizacji zadania” - zawiera następujący wymóg: "Podmiot do realizacji świadczenia określonego w § 39 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia dotyczącego pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego musi posiadać wpis do KRAZ najpóźniej na dzień rozpoczęcia realizacji wsparcia, gdyż prowadzenie działalności

gospodarczej w zakresie świadczenia usług pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego jest działalnością regulowaną w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo Przedsiębiorców (Dz. U. z 2025 r. poz. 1480) zwaną dalej „ustawą – Prawo Przedsiębiorców” i wymaga wpisu do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia." Wg informacji zawartych na oficjalnej stronie rządowej <https://www.biznes.gov.pl/pl/portal/ou102> w zakresie uzyskiwania wpisu do KRAZ widnieje informacja, że organizacje pozarządowe nieprowadzące działalności gospodarczej mogą świadczyć usługi pośrednictwa pracy (z wyłączeniem usług pracy tymczasowej) bez wpisu do KRAZ..

Zwolnienie z obowiązku wpisu do KRAZ dla NGO nieprowadzących działalności gospodarczej wynika wprost z art. 306 ust. 1 pkt 7 ustawy z 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia. W kontekście powyższego - prosimy o udzielenie odpowiedzi pytanie: **Czy w związku z art. 306 ust. 1 pkt 7 ustawy z 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, organizacja pozarządowa nieprowadząca działalności gospodarczej, by spełnić wymogi konkursu musi posiadać wpis do KRAZ, jeśli działania w ramach promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej miałyby realizować osoby fizyczne posiadające kwalifikacje i doświadczenie doradcy zawodowego, na podstawie umów zlecenia zawartych z organizacją pozarządową?**

Informuje, że regulamin został zaktualizowany, zgodnie z aktualnym dokumentem wpis do KRAZ muszą przedstawić organizacje, które prowadzą działalność gospodarczą. W przypadku kiedy organizacja jest prawnie z tego obowiązku zwolniona to nie musi przekładać ww. wpisu Dysponentowi.

5. Czy w ramach konkursu, oprócz specjalistów wskazanych przez Ministerstwo Sprawiedliwości, możemy – tak jak dotychczas – zatrudnić terapeutę uzależnień oraz specjalistę ds. pomocy postpenitencjarnej, pod warunkiem odpowiedniego uzasadnienia potrzeby ich udziału w realizacji zadania oraz kwalifikacji?
1. Uprzejmie informuję, że może zostać zatrudniony psycholog z uprawnieniami psychoterapeuty, nie może to jednak stanowić odrębnej pozycji kosztowej tj. osobne wynagrodzenie za wsparcie psychologiczne a osobne za psychoterapie.
2. W zakresie specjalisty ds. pomocy postpenitencjarnej, funkcję tą może pełnić Osoba Pierwszego Kontaktu.
6. Czy konieczność zatrudniania psychiatry jest obligatoryjna?
Tak.
7. „6.2.1.2. organizowanie i finansowanie poradnictwa prawnego, promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej;” „Podmiot wyznaczony do realizacji świadczenia określonego w pkt 6.2.1.2 dotyczącego pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego musi posiadać wpis do KRAZ najpóźniej na dzień

rozpoczęcia realizacji wsparcia, gdyż prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego jest działalnością regulowaną w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo Przedsiębiorców (Dz. U. z 2025 r. poz. 1480) i wymaga wpisu do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia.” **Czy Oferent w ramach formy pomocy określone w § 39 ust 1 pkt 3 Rozporządzenia obligatoryjnie musi zatrudnić specjalistę – doradcę zawodowego względem których wymagania zostały opisane w Regulaminie konkursu, jeżeli tak to organizacja wymaga wpisu do KRAZ czy może zlecić tą usługę podmiotowi zewnętrznemu wpisanemu już do KRAZ?**

Organizacja może zlecić Zadania podmiotowi zewnętrznemu lub podjąć współpracę z doradcą zawodowym lub pośrednikiem pracy. Podmiot zewnętrzny powinien podjąć współpracę z doradcą zawodowym oraz pośrednikiem pracy spełniającym wymagania zgodnie z regulaminem konkursowym.

8. Personel w ramach Zadania: 7.1. Pomocy prawnej może udzielać: 7.1.1. PRAWNIK: **Czy w ramach tej pomocy dopuszczalne jest zatrudnienie osoby z wykształceniem prawniczym wykonującym obecnie zawód kuratora zawodowego?** Część naszej kadry stanowią kuratorzy zawodowi, którzy mają wieloletnie doświadczenie w pracy ze skazanymi i ich wykształcenie i odbycie aplikacji kuratorskiej oraz ciągły system szkoleń dają im uprawnienia do pracy resocjalizacyjnej i readaptacyjnej. Obecne założenia w regulaminie konkursu dyskwalifikują możliwość kontynuowania współpracy a przecież są najbardziej dedykowani to tej pracy.

Nie. Osoba zatrudniona na stanowisku prawnika musi spełnić wymagania wskazane w regulaminie konkursowym.

9. 7. Personel w ramach Zadania 7.2. Pośrednictwo pracy może świadczyć: 7.2.1. POŚREDNIK PRACY **Czy w ramach tej pomocy dopuszczalne jest zatrudnienie osoby z wykształceniem pracownika socjalnego z doświadczeniem wieloletniej pomocy poszukiwania pracy na rynku pracy?** Obecne założenia w regulaminie konkursu również wykluczają zatrudnienie pracowników socjalnych, którzy z założenia łączą wymagane umiejętności i są w tym kierunku wykształceni oraz mają ogromne doświadczenie w pracy z osobami uzależnionymi i osobami w kryzysie bezdomności. Pracując w naszym ośrodku i współpracując z kuratorami nabyli doświadczenia i umiejętności w pracy z osobami opuszczającymi zakłady karne. Z naszego doświadczenia pracy w ośrodku oraz pracy jako kuratorzy wynika, że osoby opuszczające zakłady karne to grupa wymagająca specjalistycznej wiedzy z zakresu resocjalizacji i readaptacji. Wymaga doświadczenia w kontakcie z taką grupą beneficjentów. Sam fakt bycia doradcą zawodowym może wspomóc proces readaptacji ale nie jest wystarczający żeby zrozumieć i umieć pracować ze specyfiką naszych

klientów, bardzo często mających diagnozy zaburzeń osobowości, choroby psychiatryczne, upośledzenia, wysoki współczynnik demoralizacji i o dużym stopniu agresji. Takie określenie profilu kadry pomija te problemy i wyklucza możliwość, aby w projekcie mogły wziąć udział jako kadra osoby zawodowo do tego przygotowane.

Nie. Osoba zatrudniona na stanowisku pośrednik pracy musi spełnić wymagania wskazane w regulaminie konkursowym.

10. 7. Personel w ramach Zadania 7.3. Poradnictwo zawodowe może świadczyć: 7.3.1. DORADCA ZAWODOWY **Czy w ramach tej pomocy dopuszczalne jest zatrudnienie osoby z wykształceniem pracownika socjalnego z doświadczeniem wieloletniej pomocy doradztwa zawodowego?**

Nie. Osoba zatrudniona na stanowisku doradca zawodowy musi spełnić wymagania wskazane w regulaminie konkursowym.

11. 7. Personel w ramach Zadania 7.4. Pomoc psychologiczną może świadczyć: 7.4.1. PSYCHOLOG **Czy w ramach tej pomocy dopuszczalne jest zatrudnienie osoby z wykształceniem terapeuty uzależnień z doświadczeniem względem którego wymagania zostały opisane w Regulaminie konkursu wykonującym obecnie zawód kuratora zawodowego? Samo wykształcenie psychologiczne nie daje uprawnień do prowadzenia psychoterapii o której jest napisane w pkt 7.4.1.2. Uprawnienia o których mowa ma osoba z wykształceniem innym niż psycholog -po ukończeniu akredytowanego szkolenia z zakresu psychoterapii (4 -letniego). Czyli czy tą pomoc może świadczyć osoba posiadająca certyfikat specjalisty psychoterapii uzależnień (jak ma certyfikat specjalisty w dziedzinie psychoterapii uzależnień - Państwowy Egzamin Specjalizacyjny zdany w Centrum Egzaminów Medycznych w Łodzi) lub czy może to być osoba mająca ukończony akredytowane szkolenie z psychoterapii?**

Nie. Osoba zatrudniona na stanowisku psychologa musi spełnić wymagania wskazane w regulaminie konkursowym m.in. okazać się dyplom magistra psychologii.

TERMINY

ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY

1. W załączniku nr 2 do ogłoszenia w pkt 2.7 mowa jest tylko o umowach o współpracę z jednostkami penitencjarnymi, z kolei w regulaminie konkursu również z sądami rejonowymi. Jak należy to rozumieć?

Konkurs ma na celu rozszerzenie współpracy z jednostkami penitencjarnymi jak i sądami rejonowymi oraz kuratorami, taki aby wsparcie było udzielane kompleksowo. W związku z powyższym po podpisaniu umowy będą zobowiązani do zawarcie porozumień z w/w jednostkami.

2. Jakie dokumenty potwierdzające realizację działań w jednostkach penitencjarnych (np. porozumienia, pisma dyrekcji AŚ, harmonogramy zajęć, listy obecności, sprawozdania) będą uznane za wystarczające do potwierdzenia doświadczenia instytucjonalnego oferenta w ramach oceny merytorycznej?

Należy przedłożyć dokumentację potwierdzającą realizację działań w jednostkach penitencjarnych np. porozumienia, umowy.

3. Czy na etapie składania oferty w ramach konkursu wystarczające jest przedstawienie CV członków kadry merytorycznej (koordynatora, prawnika, psychologa, doradcy zawodowego, pośrednika pracy, osoby pierwszego kontaktu) zawierających informacje o wykształceniu, kwalifikacjach oraz doświadczeniu zawodowym, czy wymagane jest dołączenie dodatkowych dokumentów potwierdzających (np. dyplomów, certyfikatów, zaświadczeń o liczbie przepracowanych godzin)?

Wymagane jest przedłożenie pełnej dokumentacji umożliwiającej ocenę doświadczenia zasobu kadrowego.

4. Czy do oferty można dołączyć dodatkowe dokumenty potwierdzające doświadczenie i potencjał oferenta (np. referencje, pisma od jednostek penitencjarnych), które nie są literalnie wymienione w katalogu załączników.

Tak.

5. Zamówienia i zakupy w Zadaniu oraz Prawo zamówień publicznych 12.5. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań wskazanych w zapytaniu ofertowym wraz z ofertą złożoną na zapytanie ofertowe/wydruki ze stron internetowych stanowią załącznik pozwalający na weryfikację kosztów

wskazanych w kosztorysie. Czy na etapie składania wniosków należy dołączyć np. zapytania ofertowe dotyczące zatrudnienia specjalistów do zadania?

Informuje, że regulamin został zaktualizowany, powyższy wymóg został usunięty.

LOKALNE PUNKTY

1. Czy w ramach jednej oferty można utworzyć dwa lub więcej miejsc udzielania pomocy (w różnych miastach)?

Nie. Ofertę dla każdego okręgu należy składać osobno. Dysponent nie przewiduje możliwości złożenia jednej oferty na kilka okręgów.

REALIZACJA ZADAŃ

1. Skoro każde działanie art. 43 § 2 kkw musi bezpośrednio wspierać osoby pozbawione wolności to jak to należy odnieść do pkt 12, który jest obligatoryjny?

Art. 43 § 2 kkw mówi, że Fundusz jest państwowym funduszem celowym ukierunkowanym na pomoc pokrzywdzonym i świadkom, przeciwdziałanie przestępczości oraz pomoc postpenitencjarną, którego dysponentem jest Minister Sprawiedliwości, zwany dalej „dysponentem Funduszu”.

2. W odniesieniu do grupy odbiorców zadania określonej w regulaminie konkursu jako „osoby pozbawione wolności oraz osoby zwalniane z zakładów karnych i aresztów śledczych”, prosimy o doprecyzowanie, czy wsparciem w ramach realizacji zadania w 2026 r. mogą zostać objęte również osoby, które opuściły zakład karny lub areszt śledczy w roku 2025. W przypadku odpowiedzi twierdzącej prosimy o wskazanie, czy regulamin przewiduje jakikolwiek maksymalny okres, jaki może upłynąć od opuszczenia jednostki penitencjarnej do momentu objęcia danej osoby wsparciem w ramach zadania.

Okres udzielania wsparcia osobom opuszczającym zakłady karne określa § 41 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz pomocy Postpenitencjarnej.

3. Łączne zaangażowanie zawodowe osoby stanowiącej personel Zadania w realizację wszystkich Zadań finansowanych z Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości, funduszy UE oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Wykonawcy i innych podmiotów (niezależnie od formy zaangażowania), nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie; do ww. limitu wlicza się okres urlopu wypoczynkowego oraz czas niezdolności do pracy wskutek choroby, natomiast nie wlicza się innych nieobecności pracownika (np. urlop bezpłatny, rodzicielski i macierzyński). W ramach doprecyzowania pytanie, że specjaliści prawnik, pośrednik pracy, doradca zawodowy, psycholog, lekarz psychiatra do 276 godzin miesięcznie realizować zlecenie a nie łącznie wszystkie osoby 276 godzin?

Powyższy zapis należy rozumieć dla każdego specjalisty osobno.

MINIMALNE PRODUKTY I REZULTATY ZADANIA

1. W jaki sposób należy dokumentować efektywność zatrudnieniową? Na jakiej podstawie prawnej można żądać od beneficjenta okazania umowy z pracodawcą, skoro nie obliuguje go do tego Rozporządzenie o pomocy postpenitencjarnej? Czy weryfikacja może odbywać się na podstawie oświadczenia beneficjenta?

Informuję, że po analizie dokumentacji podjęto decyzję, iż wskaźnik dotyczący zatrudnienia na poziomie 15% będzie służył wyłącznie celom ewaluacyjnym i ocenie skuteczności działań readaptacyjnych. Nie będzie on stanowił samodzielnej podstawy do uznania wydatków za niekwalifikowane. Stosowny zapis zostanie zawarty w umowie na powierzenie realizacji Zadania.

2. 10. Minimalne produkty i rezultaty Zadania W Minimalny katalog produktów do zrealizowania w ramach Zadania są wymienione 10.1.10. liczba osób, którym udzielono pomocy w ramach realizacji zadania: 10.1.10.3. organizowanie i finansowanie szkoleń i kursów podnoszących kwalifikacje zawodowe oraz pokrywanie kosztów egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe; 10.1.10.5. zakup materiałów, narzędzi, wyposażenia oraz urządzeń niezbędnych do realizacji programów, o których mowa w § 39 ust 1 pkt 5 rozporządzenia oraz szkoleń i kursów podnoszących kwalifikacje zawodowe, a także wykonywania pracy nieodpłatnej; 10.1.10.6. pokrywanie kosztów związanych ze specjalistycznym leczeniem lub rehabilitacją leczniczą oraz uzyskiwaniem orzeczeń o niepełnosprawności, stopniu niepełnosprawności lub niezdolności do pracy; 10.1.10.7. pokrywanie kosztów badań specjalistycznych wymaganych przy kwalifikowaniu do udziału w programach, o których mowa w pkt § 39 ust 1 pkt 5

rozporządzenia, szkoleniach i kursach podnoszących kwalifikacje zawodowe oraz pracy wykonywanej nieodpłatnie; 10.1.10.8. pokrywanie kosztów grupowego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków osób zakwalifikowanych do udziału w szkoleniach i kursach podnoszących kwalifikacje zawodowe, programach, o których mowa w § 39 ust 1 pkt 5 rozporządzenia oraz pracy wykonywanej nieodpłatnie; 10.1.10.10. pokrywanie kosztów związanych z organizacją i udzielaniem pomocy rzeczowej w formie: a) żywności lub bonów żywnościowych, b) odzieży, bielizny, obuwia, środków czystości i higieny osobistej lub bonów towarowych, c) biletów komunikacji publicznej, d) leków, środków opatrunkowych i sanitarnych, e) wyrobów medycznych, w tym protez, przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych, f) pomocy naukowych, dydaktycznych, książek i materiałów biurowych, g) niezbędnych przedmiotów wyposażenia domowego lub innych przedmiotów użytku osobistego ułatwiających funkcjonowanie społeczne w miejscu zamieszkania lub pobytu, zwłaszcza osób niepełnosprawnych, h) materiałów, narzędzi i wyposażenia niezbędnego do uczestnictwa w szkoleniu zawodowym, wykonywania wyuczonego zawodu albo prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek. W/w formy pomocy określone w § 39 ust 1 pkt 4, 6, 7, 10, 11, 13 Rozporządzenia mają charakter fakultatywny. Dlaczego są uwzględnione w minimalnym katalogu produktów? Czy należy je w takim razie wykazywać jako obligatoryjne.

W przypadku, kiedy Oferent deklaruje realizację zadań fakultatywnych zobowiązany jest do zamieszczenia informacji o planowanej liczbie wskaźników w odniesieniu do kosztorysu.

3. Dysponent zakłada efektywność zatrudnieniową liczoną jako procent osób objętych wsparciem, którzy po jego zakończeniu podjęli zatrudnienie. Jest to kluczowy wskaźnik mierzący skuteczność działań w zakresie aktywizacji społecznej i zawodowej osób skazanych. Efektywność zatrudnieniowa jest istotna, ponieważ pozwala ocenić, czy podejmowane działania przynoszą zamierzone rezultaty w postaci zwiększenia zatrudnienia wśród osób opuszczających zakłady karne. Efektywność zatrudnieniowa wynosi 15%. Doświadczenia naszej placówki i naszej organizacji wskazują, że osoby opuszczające jednostki penitencjarne podejmują pracę na podstawie umowy o pracę, bądź umowy zlecenie na różne wymiary czasu pracy. Podjęcie przez beneficjenta pracy na podstawie umowy na 1/1 etatu wiąże się z faktem, że beneficjent po otrzymaniu wynagrodzenia stara się usamodzielnic poprzez wynajęcie kwatery bądź mieszkania. Utrzymywanie beneficjenta w placówce min 3 miesiące tylko dlatego aby udokumentować jego okres zatrudnienia wiąże się z blokowaniem miejsca dla kolejnej osoby potrzebującej pomocy zaraz po opuszczeniu jednostki penitencjarnej, a w przypadku złamania regulaminu placówki powoduje, że

wnioskodawca nie będzie w stanie wykazać efektywności zatrudnienia. Określanie granic w „Kryterium efektywności zatrudnieniowej w przypadku stosunku pracy należy uznać za spełnione, jeżeli uczestnik Zadania zostanie zatrudniony na nieprzerwany okres (tj. okres zatrudnienia musi być ciągły, bez przerw – wyjątek stanowią dni świąteczne, które nie są traktowane jako przerwy w zatrudnieniu) co najmniej trzech miesięcy, przynajmniej na ½ etatu. Istotna jest data rozpoczęcia pracy wskazana w dokumencie stanowiącym podstawę nawiązania stosunku pracy” doprowadzi do uzurpowania sobie prawa przez beneficjentów jedynie do podejmowania pracy zawodowej i traktowania ośrodka jako hostelu robotniczego. Czy możliwe jest nie określanie czasu efektywności zatrudnieniową? Zapis ten wydaje się pomijać dużą grupę beneficjentów która pracy podjąć nie może ze względu na stan zdrowia. Z naszego doświadczenia wynika, że trafiają do nas osoby, które mają w momencie przyjęcia orzeczenie o stopniu niepełnosprawności o całkowitej niezdolności do pracy lub ich stan zdrowia powoduje, że prowadzona jest z nimi praca mająca na celu podjęcie przez nich specjalistycznego leczenia i ewentualne uzyskanie takiego zaświadczenia. Są też osoby - szczególnie po długoletnich wyrokach, które ze względu na wiek już pracy żadnej nie są w stanie podjąć i działania aktywizacji zawodowej są nieadekwatnym działaniem (pozostają na rencie bądź emeryturze).

Informuję, że po analizie dokumentacji podjęto decyzję, iż wskaźnik dotyczący zatrudnienia na poziomie **15%** będzie służył wyłącznie celom ewaluacyjnym i ocenie skuteczności działań readaptacyjnych. Nie będzie on stanowił samodzielnej podstawy do uznania wydatków za niekwalifikowane. Stosowny zapis zostanie zawarty w umowie na powierzenie realizacji Zadania.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

1. W jaki sposób należy określić termin realizacji zadania w ofercie, w sytuacji gdy rozstrzygnięcie konkursu nastąpi po I kwartale 2026 r.? Czy dopuszczalne jest skrócenie okresu realizacji zadania proporcjonalnie do daty podpisania umowy?

Data rozpoczęcia zadania to 1 stycznia 2026 r. Natomiast w szczegółowym harmonogramie mogą Państwo określić daty rozpoczęcia wydatkowania dla poszczególnych pozycji kosztowych.

2. Jaką należy wpisać we wniosku datę rozpoczęcia realizacji projektu, jeśli organizacja nie chce angażować środków własnych?

j.w.

3. Czy jeżeli dane zadanie nie jest obligatoryjne do realizacji (np. 4 – kursy zawodowe) to przy produkcie określonym: „liczba osób, którym udzielano pomocy w ramach organizowania i finansowania szkoleń i kursów (...)” należy wpisać 0??

Tak.

4. Czy w przypadku przejęcia realizacji działań Ośrodka od lutego i planowania skorzystania z mechanizmu refundacji kosztów, działania te należy ująć standardowo w harmonogramie realizacji zadania?

Tak.

INNE

1. Czy **pośrednik pracy i doradca zawodowy** mogą świadczyć usługi na rzecz odbiorców zadania **poza siedzibą Ośrodka Pomocy Postpenitencjarnej**, przy zachowaniu zasad określonych w Regulaminie?

Nie.

2. 8.4.1. Ośrodek Pomocy Postpenitencjarnej powinien: 8.4.1.2. być dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, spełniać warunki określone w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411), Placówka prowadzona przez naszą organizację jest zwykłym schroniskiem a nie z usługami opiekuńczymi. Jest dwupiętrowy, bez windy. Osoby poruszające się o kulach, przy balkoniku, bądź na wózku nie mogą być do nas przyjęte. Prosimy o doprecyzowanie w jakim zakresie ośrodek ma być dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami? Świadczona jest w naszej placówce pomoc osobom z niepełnosprawnościami pozwalającymi na samodzielne poruszanie się.

Ośrodek powinien być dostosowany zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).