



Wojewoda Zachodniopomorski

Szczecin, 01 października 2024 r.

Znak: WZPS-1.862.3.11.2024.AS

Uwagi i wnioski pokontrolne

Na podstawie art. 113 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2024 r., poz. 475 ze zm.) przekazuję niniejsze wnioski z kontroli przeprowadzonej na podstawie art. 10 ust. 1 cyt. ustawy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Drawsku Pomorskim, ul. Starogrodzka 9, zwanym w dalszej części niniejszych wniosków „jednostką kontrolowaną”.

Kontrola została przeprowadzona w dniach 09-10 września 2024 r., na podstawie upoważnienia Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 02 sierpnia 2024 r., Nr 38/2024 przez zespół złożony z pracowników Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w składzie: Adrianna Studzińska – główny specjalista (kierownik zespołu kontrolnego) oraz Agnieszka Brzuszczak – starszy inspektor wojewódzki.

Kontrolujący przed przystąpieniem do czynności kontrolnych złożyli oświadczenie o braku okoliczności, które uzasadniałyby wyłączenie ich z udziału w przedmiotowej kontroli. Niniejsza kontrola została odnotowana w książce kontroli pod pozycją Nr 2.

Przedmiot i zakres kontroli

1. Realizowanie przez podmioty, którym udzielono akredytacji, zobowiązań wynikających z ustawy oraz umowy akredytacyjnej.
2. Formy wsparcia dla bezrobotnych powyżej 50 roku życia.

Okres objęty kontrolą: od 01 stycznia 2023 r. do dnia rozpoczęcia kontroli.

Ustalenia z przeprowadzonych czynności kontrolnych:

1. Realizowanie przez podmioty, którym udzielono akredytacji, zobowiązań wynikających z ustawy oraz umowy akredytacyjnej.

Regulacja zawarta w art. 36d ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy stanowi, iż minister właściwy do spraw pracy udziela podmiotowi akredytacji, dokonując wpisu do rejestru podmiotów, które uzyskały akredytację do prowadzenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej pośrednictwa pracy w ramach sieci EURES, po uprzednim zawarciu z nim umowy akredytacyjnej.

Stwierdzono, iż Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim nie współpracował z żadnym podmiotem w zakresie pośrednictwa pracy, bowiem w Rejestrze Podmiotów Akredytowanych do prowadzenia pośrednictwa pracy w ramach sieci EURES w Polsce w okresie objętym kontrolą, nie było podmiotów, którym minister do spraw pracy udzielił akredytacji.

2. Formy wsparcia dla bezrobotnych powyżej 50 roku życia.

Zgodnie z definicją zawartą w art. 49 ustawy o promocji zatrudnienia, osoby będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy to m.in. bezrobotni powyżej 50. roku życia. Osobom tym przysługuje pierwszeństwo w skierowaniu do udziału w programach specjalnych. W latach 2023 i 2024 w PUP Drawsko Pomorskie nie były realizowane programy specjalne, nie zawarto również umów z agencjami zatrudnienia. Dla tej grupy osób bezrobotnych ustawodawca przewidział także inne formy aktywizacji. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim, w terminie od dnia 1 stycznia 2023 roku do dnia kontroli udzielił osobom bezrobotnym ze środków Funduszu Pracy następujących form wsparcia :

- 1) Szkolenia; liczba osób skierowanych na szkolenia wyniosła 19, w tym: w roku 2023 – 11 osób, a w roku 2024 – 8 osób;

Przykładowe zakresy szkoleń:

1. Spawanie MIG MAG;
2. Kwalifikowany pracownik ochrony;
3. Prawo jazdy kat. C wraz z kwalifikacją wstępną przyspieszoną w zakresie kat. C;
4. Prawo jazdy kat. D wraz z kwalifikacją wstępną przyspieszoną w zakresie kat. D;
5. Operator wózka widłowego;
6. Operator koparko-ładowarki kl. III;
7. Prawo jazdy kat. C, CE;
8. Animator czasu wolnego w profilaktyce i terapii;
9. Opiekun osób starszych i niepełnosprawnych;
10. Spedytor międzynarodowy – jak zostać spedytorem;
11. Kurs krawiecki – szwaczka;
12. ABC Przedsiębiorczości;
13. Przeszkolenie z powodu niewykonywania zawodu pielęgniarki łącznie przez okres dłuższy niż 5 lat w okresie ostatnich 6 lat.

- 2) Prace Interwencyjne; do zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych skierowano ogółem 52 osoby bezrobotne, w tym: w roku 2023 r. – 35 osób, a w roku 2024 – 17 osób;

Stanowiska i zakresy zadań przedstawiały się następująco:

1. Pracownik gospodarczy - prace porządkowe, pielęgnacja zieleni;
2. Asystent geodety – wykonywanie pomiarów sytuacyjnych i opracowywanie wyników;
3. Konserwator – prace remontowo-naprawcze oraz porządkowe;
4. Magazynier – przyjmowanie i wydawanie towarów;
5. Sprzedawca i kasjer sprzedawca – obsługa klienta, sprzedaż towarów;
6. Pracownik budowlany, pomocnik budowlany – pomoc budowlana, stawianie budynków, murowanie, tynkowanie, wykańczanie budynków;
7. Pomoc kuchenna – pomoc w przygotowywaniu posiłków, dbanie o czystość i porządek na kuchni;
8. Pracownik biurowy – pomoc w archiwum, wykonywanie podstawowych prac biurowych;

9. Pokojowa – dbanie o czystość pomieszczeń w DPS;
10. Gospodarz domów – dbanie o czystość w klatkach schodowych oraz terenach zielonych pomiędzy budynkami;
11. Grabarz – udział w przygotowywaniu ceremonii pogrzebowych;
12. Kierowca ciągnika rolniczego - prowadzenie oraz obsługa ciągnika rolniczego
13. z przyczepą;
14. Robotnik leśny – prace związane z sadzeniem drzew i opieką nad szkółką leśną;
15. Pomoc w przedszkolu/żłobku – opieka nad dziećmi, organizacja gier i zabaw;
16. Sprzątaczką – utrzymanie czystości i estetyki pomieszczeń placówki;
17. Robotnik gospodarczy – utrzymanie czystości i estetyki powierzonego terenu;
18. Archiwista – porządkowanie akt i archiwum zakładowego.

3) Roboty Publiczne; do ww. prac ogółem skierowanych zostało 14 osób, w tym: 11 osób w 2023 r., a w roku 2024 – 3 osoby.

Stanowiska i zakresy zadań

1. Pomoc kuchenna – wstępna obróbka produktów spożywczych, utrzymywanie czystości narzędzi i pomieszczenia;
 2. Robotnik gospodarczy – utrzymanie czystości i estetyki powierzonego terenu oraz dbanie o stan techniczny budynku; proste prace remontowe;
 3. Konserwator – proste prace remontowe;
 4. Sprzątaczką – sprzątanie i utrzymanie właściwego stanu sanitarno-higienicznego budynku;
 5. Robotnik – prace porządkowe.
- 4) Zatrudnienie zorganizowane przez podmiot prowadzący DPS/WRiPZ; do ww. zatrudnienia skierowano łącznie 3 osoby; w tym: w roku 2023 – 2 osoby oraz w 2024 r. – 1 osobę.

Stanowiska i zakresy zadań

1. Opiekun – opiekowanie się osobami starszymi i niepełnosprawnymi, pomoc przy posiłkach, ubieraniu, sprzątaniu itp.;
 2. Pokojowa – dbanie o czystość pomieszczeń w DPS;
 3. Pedagog w placówce opiekuńczo – wychowawczej – projektowanie oddziaływań pedagogicznych, praca z dziećmi i młodzieżą, prowadzenie zajęć kompensacyjnych.
- 5) Doposażenia stanowisk pracy; liczba ogólna skierowanych wyniosła 7 osób, z tego w 2023 r. – 5 osób, a w 2024 r. – 2 osoby.

Stanowiska i zakresy zadań

1. Szlifierz-ostrzarz - ostrzenie oraz szrankowanie brzeszczotów traka;
2. Pracownik budowlany - stawianie budynków, murowanie, tynkowanie, wykańczanie budynków;
3. Pielęgniarka - wykonywanie badań EKG, pomiar parametrów u pacjentów;
4. Kasjer sprzedawca stacji paliw, sprzedawca – obsługa klientów, sprzedaż towarów;

5. Kucharz - przygotowywanie potraw, opracowanie menu, konfekcjonowanie potraw, zamówienia, planowanie zakupów, wydawanie potraw, nadzór nad jakością dań;
 6. Stolarz budowlany - wykonanie wraz z montażem elementów drewnianych, posadzek, okładzin ściennych, schodów, balustrad oraz mebli na stałe wbudowanych.
- 6) Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej; liczba zawartych umów z osobami bezrobotnymi na tę formę pomocy wyniosła łącznie 7, w tym: w 2023 r. zawarto 3 umowy, a w roku 2024 zawarto 4 umowy.

Dziedziny zakładanych działalności gospodarczych:

1. Mobilna elektromechanika samochodowa;
 2. Usługi leśne;
 3. Spawanie;
 4. Zagospodarowanie terenu zieleni;
 5. Naprawa i konserwacja maszyn;
 6. Roboty budowlane.
- 7) Staż; ogółem PUP w Drawsku Pomorskim skierował na staż 14 osób; w tym: w 2023 r. – 7 osób i w 2024 r. – 8 osób.

Stanowiska i zakresy zadań

1. Referent – prace administracyjno-biurowe;
2. Florysta – wykonywanie kompozycji florystycznych, dekoracja sal weselnych;
3. Konserwator – prace remontowo-naprawcze oraz porządkowe;
4. Pomoc w przedszkolu/żłobku – opieka nad dziećmi, organizacja gier i zabaw;
5. Woźna – utrzymanie czystości i estetyki pomieszczeń placówki;
6. Pracownik placowy – utrzymanie czystości i estetyki powierzonego terenu oraz dbanie o stan techniczny użytkowanego sprzętu;
7. Ogrodnik – pielęgnacja roślinności;
8. Pomocnik instruktora – tworzenie i realizacja planów pracy, nadzór prac;
9. Robotnik gospodarczy – utrzymanie czystości i estetyki powierzonego terenu;
10. Archiwista – porządkowanie akt i archiwum zakładowego;
11. Pracownik fizyczny – utrzymanie czystości i estetyki powierzonego terenu oraz placówki;
12. Pomoc domowa – utrzymanie czystości pomieszczeń, prace domowe.

W okresie objętym kontrolą przeprowadzono także diagnozy osób bezrobotnych, w ramach tzw. Indywidualnych Planach Działania. W działaniach tych Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim przedstawiał osobom bezrobotnym formy pomocy w postaci grupowych porad zawodowych, propozycje pracy, uczestnictwo w indywidualnych poradach zawodowych oraz wskazówki co do samodzielnej działalności osoby bezrobotnej poprzez opracowywanie dokumentów aplikacyjnych, poszukiwanie ofert pracy, itp. Przykładowy Indywidualny Plan Działania stanowi zał. Nr 1.

W toku kontroli na badanej próbie dokumentów sprawdzono dokumentację wyszczególnionych form pomocy:

- * zatrudnienie zorganizowane przez podmiot prowadzący DPS/ WRiPZ:

1. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim pozytywnie rozpatrzył wniosek Domu Pomocy Społecznej w Darskowie z dnia 17.3.2023 r. dotyczący zorganizowania zatrudnienia dla 1 osoby bezrobotnej;
 - dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 181106/6780) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 11.4.2023 r. PUP w Drawsku Pomorskim wydał decyzję Nr 178/04/2023 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej z dniem 04.4.2023 r. z powodu zatrudnienia w ramach refundacji pracodawcy części kosztów związanych z zatrudnieniem pracownika;
 - kontroli poddano także zawartą w dniu 03.4.2023 r. umowę Nr UmWynDPS/23/0006 pomiędzy Starostą Drawskim a Domem Pomocy Społecznej w Darskowie o zorganizowanie zatrudnienia; umowa zawiera wskazany okres refundacji części kosztów ponoszonych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanego bezrobotnego – tj. od 06.4.2023 r. do 30.11.2023 r.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim pozytywnie rozpatrzył wniosek Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Drawsku Pomorskim z dnia 05.4.2023 r. dotyczący zorganizowania zatrudnienia dla 1 osoby bezrobotnej;
 - dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 300710/00003) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 12.4.2023 r. PUP w Drawsku Pomorskim wydał decyzję Nr 208/04/2023 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej z dniem 06.4.2023 r. z powodu zatrudnienia w ramach refundacji pracodawcy części kosztów związanych z zatrudnieniem pracownika;
 - kontroli poddano także zawartą w dniu 05.4.2023 r. umowę Nr UmWynDPS/23/0007 pomiędzy Starostą Drawskim a Placówką Opiekuńczo-Wychowawczą o zorganizowanie zatrudnienia; umowa zawiera wskazany okres refundacji części kosztów ponoszonych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanego bezrobotnego – tj. od 06.4.2023 r. do 30.11.2023 r.
3. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim pozytywnie rozpatrzył wniosek Domu Pomocy Społecznej w Darskowie z dnia 15.5.2024 r. dotyczący zorganizowania zatrudnienia dla 1 osoby bezrobotnej;
 - dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 181106/2207) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 12.6.2024 r. PUP w Drawsku Pomorskim wydał decyzję Nr 243/06/2024 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej z dniem 05.6.2024 r. z powodu zatrudnienia w ramach refundacji pracodawcy części kosztów związanych z zatrudnieniem pracownika;
 - kontroli poddano także zawartą w dniu 04.6.2024 r. umowę Nr UmWynDPS/24/0003 pomiędzy Starostą Drawskim a Domem Pomocy Społecznej w Darskowie o zorganizowanie zatrudnienia; umowa zawiera wskazany okres refundacji części kosztów ponoszonych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanego bezrobotnego – tj. od 05.6.2024 r. do 30.11.2024 r.

Reprezentatywny przykład umowy o zatrudnienie zorganizowane przez podmiot prowadzący DPS/ WRiPZ stanowi załącznik Nr 2.

*prace interwencyjne:

1. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim pozytywnie rozpatrzył wniosek Zakładu Usług Komunalnych z dnia 21.02.2023 r. na zatrudnienie 1 osoby w ramach prac interwencyjnych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne;
 - dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 170506/0009) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 06.3.2023 r. PUP w Drawsku Pomorskim wydał decyzję Nr 128/03/2023 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej z dniem 02.3.2023 r. z powodu zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych;
 - kontroli poddano także zawartą w dniu 02.3.2023 r. umowę Nr UmPi/23/0022 pomiędzy Starostą Drawskim a Zakładem Usług Komunalnych o zorganizowanie zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne ; umowa zawiera wskazany okres refundacji – tj. od 02.3.2023 r. do 01.9.2023 r. oraz zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia osoby bezrobotnej po zakończeniu refundacji przez okres 3 miesięcy.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim pozytywnie rozpatrzył wniosek Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego z dnia 26.10.2023 r. na zatrudnienie 1 osoby w ramach prac interwencyjnych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne;
 - dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 300999/0074) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 31.10.2023 r. PUP w Drawsku Pomorskim wydał decyzję Nr 680/10/2023 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej z dniem 27.10.2023 r. z powodu zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych;
 - kontroli poddano także zawartą w dniu 26.10.2023 r. umowę Nr UmPi/23/0145 pomiędzy Starostą Drawskim a Powiatowym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego o zorganizowanie zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne ; umowa zawiera wskazany okres refundacji – tj. od 27.10.2023 r. do 26.5.2024 r. oraz zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia osoby bezrobotnej po zakończeniu refundacji przez okres 7 miesięcy.
3. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim pozytywnie rozpatrzył wniosek Spółdzielni Mieszkaniowej Postęp z dnia 15.11.2023 r. na zatrudnienie 1 osoby w ramach prac interwencyjnych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne;
 - dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 181106/1900) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 05.12.2023 r. PUP w Drawsku Pomorskim wydał decyzję Nr 96/12/2023 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej oraz prawa do zasiłku dla bezrobotnych z dniem 01.12.2023 r. z powodu zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych;
 - kontroli poddano także zawartą w dniu 01.12.2023 r. umowę Nr UmPi/23/0163 pomiędzy Starostą Drawskim a Spółdzielnią Mieszkaniową Postęp o zorganizowanie zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne ; umowa zawiera wskazany okres refundacji – tj. od 01.12.2023 r. do 30.6.2024 r. oraz zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia osoby bezrobotnej po zakończeniu refundacji przez okres 7 miesięcy.

Reprezentatywny przykład umowy o organizowanie zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składki na ubezpieczenia społeczne stanowi załącznik Nr 3.

* roboty publiczne:

1. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim pozytywnie rozpatrzył wniosek Gminy Wierzchowo z dnia 07.3.2023 r. na zatrudnienie 1 osoby w ramach robót publicznych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne;
 - dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 230223/00001) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 28.3.2023 r. PUP w Drawsku Pomorskim wydał decyzję Nr 603/03/2023 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej z dniem 13.3.2023 r. z powodu zatrudnienia w ramach robót publicznych;
 - kontroli poddano także zawartą w dniu 10.3.2023 r. umowę Nr UmRP/23/0008 pomiędzy Starostą Drawskim a Gminą Wierzchowo o zorganizowanie zatrudnienia w ramach robót publicznych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne; umowa zawiera zobowiązanie do zorganizowania zatrudnienia dla 1 osoby – tj. od 24.5.2023 r. do 23.11.2023 r., a także zawiera zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia osoby bezrobotnej po zakończeniu refundacji na okres 3 miesięcy.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim pozytywnie rozpoznał wniosek Powiatu Drawskiego z dnia 23.01.2023 r. na zatrudnienie 1 osoby w ramach robót publicznych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne;
 - dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 271004/0003) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 15.02.2023 r. PUP w Drawsku Pomorskim wydał decyzję Nr 220/02/2023 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej oraz prawa do zasiłku dla bezrobotnych z dniem 01.01.2023 r. z powodu zatrudnienia w ramach robót publicznych;
 - kontroli poddano także zawartą w dniu 31.01.2023 r. umowę Nr UmRP/23/0003 pomiędzy Starostą Drawskim a Powiatowym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego o zorganizowanie zatrudnienia w ramach robót publicznych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne; umowa zawiera zobowiązanie do zorganizowania zatrudnienia dla 1 osoby – tj. od 01.02.2023 r. do 31.7.2023 r., a także zawiera zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia osoby bezrobotnej po zakończeniu refundacji na okres 1 miesiąca.

Reprezentatywny przykład umowy o organizowanie zatrudnienia w ramach robót publicznych i refundacji części kosztów poniesionych na finansowanie wynagrodzenia oraz składki na ubezpieczenia społeczne stanowi załącznik Nr 4.

* refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy:

1. Pismem z dnia 06.4.2023 r. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim poinformował Firmę Materiały Budowlane Małgorzata Orłowska o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku na stworzenie 1 stanowiska pracy w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy;

- dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 310599/0059) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 09.5.2023 r. PUP w Drawsku Pomorskim wydał decyzję Nr 74/05/2023 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej z dniem 08.5.2023 r. z tytułu zatrudnienia;
 - kontroli poddano także zawartą w dniu 11.4.2023 r. umowę Nr UmDop/23/0004 pomiędzy Starostą Drawskim a Firmą Materiały Budowlane Małgorzata Orłowska o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy; umowa zawiera zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia skierowanego bezrobotnego w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres co najmniej 24 miesięcy.
2. Pismem z dnia 27.4.2023 r. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim poinformował firmę Tomasz Szewczyk o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku na stworzenie 1 stanowiska pracy w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy;
- dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny - 300523/00002) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 20.6.2023 r. PUP w Drawsku Pomorskim wydał decyzję Nr 327/06/2023 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej z dniem 14.6.2023 r. z tytułu zatrudnienia;
 - kontroli poddano także zawartą w dniu 30.5.2023 r. umowę Nr UmDop/23/0008 pomiędzy Starostą Drawskim a firmą Tomasz Szewczyk o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy; umowa zawiera zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia skierowanego bezrobotnego w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres co najmniej 24 miesięcy.
3. Pismem z dnia 18.7.2023 r. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim poinformował Firmę Faza sp. z o.o. o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku na stworzenie 1 stanowiska pracy w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy;
- dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 181106/1760) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 18.9.2023 r. PUP w Drawsku Pomorskim wydał decyzję Nr 412/09/2023 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej z dniem 11.9.2023 r. z tytułu zatrudnienia;
 - kontroli poddano także zawartą w dniu 24.7.2023 r. umowę Nr UmDop/23/0011 pomiędzy Starostą Drawskim a Firmą Faza sp. z o.o. o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy; umowa zawiera zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia skierowanego bezrobotnego w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres co najmniej 24 miesięcy.
4. Pismem z dnia 06.12.2023 r. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim poinformował Firmę Hektor sp. z o.o. o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku na stworzenie 1 stanowiska pracy w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy;
- dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 181106/1140) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 21.12.2023 r. PUP w Drawsku Pomorskim wydał decyzję Nr 383/12/2023 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej z dniem 19.12.2023 r. z tytułu zatrudnienia;
 - kontroli poddano także zawartą w dniu 07.12.2023 r. umowę Nr UmDop/23/0020 pomiędzy Starostą Drawskim a Firmą Hektor sp. z o.o. o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy; umowa

zawiera zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia skierowanego bezrobotnego w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres co najmniej 24 miesięcy.

5. Pismem z dnia 16.4.2024 r. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim poinformował Firmę Mari sp. z o.o. o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku na stworzenie 1 stanowiska pracy w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy;
 - dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 100624/00003) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 10.7.2024 r. PUP w Drawsku Pomorskim wydał decyzję Nr 218/07/2024 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej z dniem 09.7.2024 r. z tytułu zatrudnienia;
 - kontroli poddano także zawartą w dniu 24.4.2024 r. umowę Nr UmDop/24/0002 pomiędzy Starostą Drawskim a Firmą Mari sp. z o.o. o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy; umowa zawiera zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia skierowanego bezrobotnego w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres co najmniej 24 miesięcy.
6. Pismem z dnia 11.6.2024 r. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim poinformował Firmę Stolarską Styl Krzysztof Siuda o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku na stworzenie 1 stanowiska pracy w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy;
 - dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 090223/00001) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 08.8.2024 r. PUP w Drawsku Pomorskim wydał decyzję Nr 99/08/2024 o utracie przez ww. osobę statusu osoby bezrobotnej z dniem 07.8.2024 r. z tytułu zatrudnienia;
 - kontroli poddano także zawartą w dniu 14.6.2024 r. umowę Nr UmDop/24/0008 pomiędzy Starostą Drawskim a Firmą Firma Stolarska Styl Krzysztof Siuda o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy; umowa zawiera zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia skierowanego bezrobotnego w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres co najmniej 24 miesięcy.

Reprezentatywny przykład umowy o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy stanowi załącznik Nr 5.

* jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej :

1. Pismem z dnia 23.02.2023 r. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim poinformował osobę bezrobotną (nr ewidencyjny - 181106/0902) o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o przyznanie środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej;
 - kontroli poddano także zawartą w dniu 09.3.2023 r. umowę Nr UmDzGosOg/000/23/0011 pomiędzy Starostą Drawskim a ww. osoba bezrobotną o przyznanie środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej; umowa zawiera wskazanie co do prowadzenia działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy o prawie przedsiębiorców przez okres co najmniej 12 miesięcy.
2. Pismem z dnia 23.02.2023 r. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim poinformował osobę bezrobotną (nr ewidencyjny - 301106/0004) o pozytywnym

rozpatrzeniu wniosku o przyznanie środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej;

- kontroli poddano także zawartą w dniu 06.3.2023 r. umowę Nr UmDzGosOg/000/23/0003 pomiędzy Starostą Drawskim a ww. osobą bezrobotną o przyznanie środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej; umowa zawiera wskazanie co do prowadzenia działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy o prawie przedsiębiorców przez okres co najmniej 12 miesięcy.
3. Pismem z dnia 09.5.2024 r. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim poinformował osobę bezrobotną (nr ewidencyjny - 181106/2308) o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o przyznanie środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej;
- kontroli poddano także zawartą w dniu 17.5.2024 r. umowę Nr UmDzGosOg/000/24/0003 pomiędzy Starostą Drawskim a ww. osobą bezrobotną o przyznanie środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej; umowa zawiera wskazanie co do prowadzenia działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy o prawie przedsiębiorców przez okres co najmniej 12 miesięcy.

Reprezentatywny przykład umowy o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej stanowi załącznik Nr 6.

* organizacja staży:

1. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim pozytywnie rozpatrzył wniosek firmy AUTO BIAŁACH sp. z o.o. z 11.4.2024 r. o zorganizowanie stażu dla 1 osoby bezrobotnej;
 - dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 111106/3591) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 14.5.2024 r. PUP w Drawsku Pomorskim wydał decyzję Nr 217/05/2024 w przedmiocie przyznania ww. osobie bezrobotnej prawa do stypendium;
 - kontroli poddano także zawartą w dniu 29.4.2024 r. umowę Nr UmSTAZ/24/0032 pomiędzy Starostą Drawskim a firmą AUTO BIAŁACH sp. z o.o. o zorganizowanie stażu dla 1 osoby bezrobotnej; umowa zawiera także zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia osoby bezrobotnej po zakończeniu stażu na okres 3 miesięcy.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim pozytywnie rozpatrzył wniosek firmy Gospodarstwo Rolne Magdalena Wyrzykowska z 27.5.2024 r. o zorganizowanie stażu dla 1 osoby bezrobotnej;
 - dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 100899/0014) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 05.6.2024 r. PUP w Drawsku Pomorskim wydał decyzję Nr 48/06/2024 w przedmiocie przyznania ww. osobie bezrobotnej prawa do stypendium;
 - kontroli poddano także zawartą w dniu 03.6.2024 r. umowę Nr UmSTAZ/24/0045 pomiędzy Starostą Drawskim a firmą Gospodarstwo Rolne Magdalena Wyrzykowska o zorganizowanie stażu dla 1 osoby bezrobotnej; umowa zawiera także zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia osoby bezrobotnej po zakończeniu stażu na okres 1 miesiąca.

3. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim pozytywnie rozpatrzył wniosek 16. Wojskowego Oddziału Gospodarczego z 09.8.2024 r. o zorganizowanie stażu dla 1 osoby bezrobotnej;
 - dla osoby bezrobotnej (nr ewidencyjny – 050700/0006) wydano skierowanie do pracy, a w dniu 21.02.2024 r. PUP w Drawsku Pomorskim wydał decyzję Nr 401/02/2024 w przedmiocie utraty przez ww. osobę statusu bezrobotnego z powodu podjęcia zatrudnienia (jako wynik aneksowania umowy i przekształcenia stażu pracy w stosunek pracy);
 - kontroli poddano także zawartą w dniu 19.10.2023 r. umowę Nr UmSTAZ/23/0038 pomiędzy Starostą Drawskim a 16. Wojskowym Oddziałem Gospodarczym o zorganizowanie stażu dla 1 osoby bezrobotnej; umowa zawiera także zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia osoby bezrobotnej po zakończeniu stażu na okres 1 miesiąca.

Reprezentatywny przykład umowy o zorganizowanie stażu stanowi załącznik Nr 7.

* organizacja szkoleń:

1. Pismem z dnia 08.02.2023r. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim poinformował osobę bezrobotną (nr ewidencyjny- 181106/30850) o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o zorganizowanie i sfinansowanie kosztów szkolenia;
 - osobie bezrobotnej wydano skierowanie na szkolenie, a decyzją z dnia 25.7.2023 r., Nr 483/07/2023 orzeczono o przyznaniu prawa do stypendium od dnia 24.07.2023 r.;
 - kontroli poddano także zawartą umowę szkoleniową Nr 53/2023 zawartą pomiędzy Starostą Drawskim a firmą: Nauka i Doskonalenie Jazdy Ryszard Świętoń, wskazującą okres szkolenia od 24.07.2023r do 19.10.2023 r.;
2. Pismem z dnia 06.6.2024. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim poinformował osobę bezrobotną (nr ewidencyjny- 040699/0133) o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o zorganizowanie i sfinansowanie kosztów szkolenia;
 - osobie bezrobotnej wydano skierowanie na szkolenie, a decyzją z dnia 17.6.2024 r., Nr 302/06/2024 orzeczono o przyznaniu prawa do stypendium od dnia 17.6.2024 r.;
 - kontroli poddano także umowę szkoleniową Nr 48/2024 zawartą pomiędzy Starostą Drawskim a Okręgową Izbą Pielęgniarek i Położnych Koszalin, wskazującą okres szkolenia od 17.6.2024 r. do 16.12.2024 r.
3. Pismem z dnia 26.02.2024r. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim poinformował osobę bezrobotną (nr ewidencyjny- 240124/00003) o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o zorganizowanie i sfinansowanie kosztów szkolenia
 - osobie bezrobotnej wydano skierowanie na szkolenie, a decyzją z dnia 05.4.2024 r., Nr 127/04/2024 orzeczono o przyznaniu prawa do stypendium od dnia 04.4.2024 r.;
 - kontroli poddano także umowę szkoleniową Nr 25/2024 zawartą pomiędzy Starostą Drawskim a Europejskim Centrum Edukacji i Turystyki Ośrodek Kursów i Szkoleń Agencja Zatrudnienia Leszek Czubiński, wskazującą okres szkolenia od 04.4.2024 r. do 19.4.2024 r.

4. Pismem z dnia 25.01.2024 r. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim poinformował osobę bezrobotną (nr ewidencyjny- 070799/0025) o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o zorganizowanie i sfinansowanie kosztów szkolenia
- osobie bezrobotnej wydano skierowanie na szkolenie, a decyzją z dnia 21.02.2024 r., Nr 436/02/2024 orzeczono o przyznaniu prawa do stypendium od dnia 19.02.2024 r.;
 - kontroli poddano także umowę szkoleniową Nr 5/2024 zawartą pomiędzy Starostą Drawskim a Europejskim Centrum Edukacji i Turystyki Ośrodek Kursów i Szkoleń Agencja Zatrudnienia Leszek Czubiński Drawsko Pomorskie, wskazującą okres szkolenia od 19.02.2024 r. do 13.03.2024 r.

Nieprawidłowości w powyższych zakresach nie stwierdzono.

Przeprowadzone czynności kontrolne według zatwierdzonych w programie kontroli kryteriów pozwalają na ocenę kontrolowanych zadań na poziomie – pozytywna .

Pouczenie:

Zgodnie z treścią art. 113 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, Powiatowy Urząd Pracy może w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Zarówno w przypadku uwzględnienia, jak i nieuwzględnienia zastrzeżeń zgłoszonych przez jednostkę, o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych należy powiadomić Wojewodę Zachodniopomorskiego, za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego dokumentu.

Zgodnie z treścią art. 115 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, kto nie realizuje zaleceń wojewody, o których mowa w art. 113 – podlega karze pieniężnej w wysokości 6000 zł. Zgodnie zaś z art. 115 ust. 2 ww. ustawy, kto nie stosuje standardów usług rynku pracy – podlega karze pieniężnej w wysokości do 10 000 zł.

Podpisano z upoważnienia
Wojewody Zachodniopomorskiego

Paweł Wegner
Dyrektor Wydziału
Zdrowia i Polityki Społecznej

właściwy podpis na oryginale