

ZATWIERDZAM

Plan postępowań o udzielenie zamówień na rok

2	0	2	6
---	---	---	---

Wersja nr

			2
--	--	--	---

DYREKTOR
Rządowego Centrum Bezpieczeństwa
Złota Dębina 10
01-042 Warszawa
mgr Mariusz MARCHLEWICZ

Zamieszczony w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu nr

01.04.2026 nr 2026/BZP 00180224/02/P

(aktualizacja Planu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych; w dniu 01.04.2026 nr 2026/BZP 00180224/01/P)¹

Zamawiający:

Nazwa: Rządowe Centrum Bezpieczeństwa	Krajowy numer identyfikacyjny: ² 5213492550	
Adres: Al Ujazdowskie 5		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-583	Kraj: Polska
Adres strony internetowej: https://redakcja.www.gov.pl/redakcja/sites/200013807pageId=21127751	Numer telefonu kontaktowego: 785700403	
Adres poczty elektronicznej: zamowienia@rcb.gov.pl		
Rodzaj zamawiającego: ³ Zamawiający publiczny jednostka sektora finansów publicznych jednostka budżetowa		

¹ Należy wypełnić w przypadku aktualizacji Planu postępowań o udzielenie zamówień.

² Numer NIP lub REGON.

³ Zamawiający publiczny, o którym mowa w art. 4 pkt 1 i 2 ustawy, oraz ich związek albo inny zamawiający. Należy wskazać rodzaj zamawiającego spośród następujące listy:

- 1) jednostka sektora finansów publicznych: organ władzy publicznej, w tym organ administracji rządowej (centralnej lub terenowej), organ kontroli państwowej i ochrony prawa oraz sąd i trybunał, jednostka samorządu terytorialnego, związek jednostek samorządu terytorialnego, jednostka budżetowa, samorządowy zakład budżetowy, agencja wykonawcza, instytucja gospodarki budżetowej, państwowy fundusz celowy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych lub Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz zarządzana przez nie fundusze, Fundusz Zdrowia, samodzielnny publiczny zakład opieki zdrowotnej, uczelnia publiczna, Polska Akademia Nauk i tworzone przez nią jednostki organizacyjne, państwowe i samorządowe instytucje kultury, inne państwowe i samorządowe osoby prawne utworzone na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych;
- 2) inna państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej;
- 3) związek podmiotów, o którym mowa w pkt 1 i 2;
- 4) inny zamawiający (proszę określić).

1. Zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne

1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7

4 Należy wskazać spośród następujących listy tryb albo procedurę udzielenia zamówień:

- 1) tryb podstawowy - bez negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy);
- 2) tryb podstawowy - negocjacje fakultatywne (art. 275 pkt 2 ustawy);
- 3) tryb podstawowy - negocjacje obowiązkowe (art. 275 pkt 3 ustawy);
- 4) partnerstwo innowacyjne;
- 5) negocjacje bez ogłoszenia;
- 6) zamówienie z wolnej ręki;
- 7) konkurs;
- 8) umowa ramowa.

5 Należy podać kwotę bez podatku od towarów i usług.

6 Należy wskazać w ujęciu miesięcznym lub kwartalnym w danym roku kalendarzowym.

7 Zamawiający może zamieścić inne dodatkowe informacje dotyczące, np. wstępnych konsultacji rynkowych, innowacyjnych zamówień, zrównoważonych zamówień (uwzględniających aspekty społeczne, aspekty środowiskowe).

8 Należy wskazać czy aktualizacja polega na: zmianie, dodaniu lub rezygnacji z pozycji planu.

2. Zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi unijne

2 . D O S T A W Y						
1	2	3	4	5	6	7
pozycja Planu	Przedmiot zamówienia	Przewidywany tryb albo procedura udzielenia zamówienia ⁹	Orientacyjna wartość zamówienia ¹⁰	Przewidywany termin wszczęcia postępowania ¹¹	Informacje dodatkowe ¹²	Informacja na temat aktualizacji ¹³
2.2.1	<p>Dostawa i modernizacja pomieszczeń systemu teleforniatycznego+ wideokonferencji:</p> <p>Dostawa i montaż sprzętu teleinformatycznego i wideokonferencyjnego, dostawa mebli oraz odnowienie powłok malarskich i podłóg.</p>	Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie: art. 132 ustawy	1 938 293,71 PLN	II kwartał 2026 r.		zróżnicowana pozycji

9 Należy wskazać spośród następującej listy tryb albo procedurę udzielania zamówień:

- 1) przetarg nieograniczony;
- 2) przetarg ograniczony;
- 3) negocjacje z ogłoszeniem;
- 4) dialog konkurencyjny;
- 5) partnerstwo innowacyjne;
- 6) negocjacje bez ogłoszenia;
- 7) zamówienie z wolnej ręki;
- 8) konkurs;
- 9) umowa ramowa;
- 10) dynamiczny system zakupów.

10 Należy podać kwotę bez podatku od towarów i usług.

11 Należy wskazać w ujęciu miesięcznym lub kwartalnym w danym roku kalendarzowym.

12 Zamawiający może zamieścić inne dodatkowe informacje dotyczące, np. wstępnych konsultacji rynkowych, innowacyjnych zamówień, zrównoważonych zamówień (uwzględniających aspekty społeczne, aspekty środowiskowe).

13 Należy wskazać czy aktualizacja polega na: zmianie, dodaniu lub rezygnacji z pozycji planu.

Szef
Szeki Logistics
Wydziału Administracyjno-Technicznego
Forumu Bielskiego
Marek OLCZAK

