



3033-7.262.161.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z prowadzonym przez Prokuraturę Okręgową w Zielonej Górze postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 170 000,00 zł, zapraszam do złożenia oferty na:

wykonanie przeglądu systemu oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego zamontowanego w obiektach prokuratur okręgu zielonogórskiego wraz z kompletem pomiarów elektrycznych i pełną dokumentacją dla budynków: w Zielonej Górze przy ul. Partyzantów 42, we Wschowie przy ul. Garbarskiej 11, w Żaganiu przy ul. Dworcowej 57 oraz w Żarach przy ul. Górnośląskiej 17.

1. Kod CPV: 71356100-9 usługi kontroli technicznej,
71355200-3 wykonywanie badań.
2. Przedmiotem zamówienia jest:
 - a) wykonanie przeglądu i pomiarów instalacji oświetlenia awaryjnego zamontowanego w budynku Prokuratury Okręgowej i Rejonowej w Zielonej Górze przy ul. Partyzantów 42, które składa się z 62 sztuk opraw oświetlenia awaryjnego i 11 sztuk opraw ewakuacyjnych kierunkowych zamontowanych na klatkach schodowych i korytarzach,
 - b) wykonanie przeglądu i pomiarów instalacji oświetlenia awaryjnego w budynku Prokuratury Rejonowej we Wschowie przy ul. Garbarskiej 11, który składa się z 10 sztuk opraw awaryjno - ewakuacyjnych zamontowanych na klatce schodowej i korytarzach,
 - c) wykonanie przeglądu i pomiarów instalacji awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego w budynku Prokuratury Rejonowej w Żaganiu przy ul. Dworcowej 57, który składa się z 10 sztuk opraw awaryjno - ewakuacyjnych zamontowanych na klatce schodowej i korytarzach,
 - d) wykonanie przeglądu i pomiarów instalacji oświetlenia awaryjnego w budynku Prokuratury Rejonowej w Żarach przy ul. Górnośląskiej 17, który składa się z 19 sztuk opraw awaryjno – ewakuacyjnych (w tym 1 sztuka zewnętrzna z grzałką) zamontowanych na klatce schodowej i korytarzach oraz nad wejściem głównym do budynku,

3. Wykonawca sporządzi protokół dla każdego obiektu osobno z przeprowadzonych przeglądów i pomiarów wraz z ich opracowaniem.
4. Wykonawca sporządzi zbiorcze zestawienie z przeglądu oświetlenia.
5. W przypadku stwierdzenia usterek lub nieprawidłowości opíše je wraz z zaleceniami odnośnie dalszego postępowania. Przedmiotowe zestawienie sporządzi dla każdego obiektu osobno oraz ze wskazaniem miejsca usterki.
6. Dla ujawnionych usterek lub nieprawidłowości wykonawca sporządzi dokumentację ich usunięcia (przedmiar robót, techniczny opis wykonania i odbioru robót, kosztorys ofertowy itp.) oraz przedłoży szacowany koszt ich usunięcia.
7. Potwierdzenie wykonania usługi zostanie sporządzane na piśmie w formie protokołu odbioru, który zostanie potwierdzony podpisem przez wykonawcę i zamawiającego.
8. Przedmiot zamówienia realizowany będzie przez 48 miesięcy liczonych od daty zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że pierwsza usługa zostanie przeprowadzona w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy, a każda kolejna usługa będzie realizowana z zachowaniem 12 miesięcznego odstępu pomiędzy przeglądami.
9. Do realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca będzie wykorzystywał własne urządzenia, które muszą posiadać stosowne atesty i certyfikaty.
10. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie ze wszystkimi przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie oraz musi spełniać wszelkie wymagania formalne wynikające z obowiązujących przepisów.
11. Od wykonawcy przedmiotu zamówienia wymaga się:
 - a) posiadania aktualnych świadectw kwalifikacyjnych serii E i D,
 - b) aktualnego ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności.
12. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oryginały dokumentów wymienionych w pkt. 11 przed zawarciem umowy, celem sporządzenia poświadczonych kserokopii, które zostaną dołączone do dokumentacji zamówienia.
13. Pomiary można przeprowadzać w godzinach pracy poszczególnych jednostek tj.: poniedziałek – piątek od 7:30 do 15:30.
14. Zamawiający zaleca i umożliwia przeprowadzenie oględzin. Termin oględzin można ustalić odpowiednio:
 - a) Prokuratura Okręgowa w Zielonej Górze, p. M. Jasińska tel.: 68-329-18-60,
 - b) Prokuratura Rejonowa we Wschowie, p. B. Niedzielska tel. 65- 540 -79- 87,
 - c) Prokuratura Rejonowa w Żaganiu, p. E. Kowalska, tel.: 68-377-21-70,

d) Prokuratura Rejonowa w Żarach, p. M. Porębska, tel.: 68-363-93-37.

15. Wykonawca przedstawia ofertę na załączonym formularzu ofertowym (*załącznik nr 1*).

16. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

Przy wyborze oferty, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	95 %
3.	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych	5 %
RAZEM		100 %

Oferta najkorzystniejsza otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Sposób obliczenia wartości punktowej (P):

Kryterium: cena brutto oferty (P1) – 95 %

Za spełnienie tego kryterium zamawiający może przyznać maksymalnie 95 punktów. Wartość punktowa tego kryterium zostanie obliczona w następujący sposób:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 95$$

Do obliczeń uwzględniona będzie całkowita wartość brutto zgodna z wypełnionym przez wykonawcę formularzem ofertowym (*zał. nr 1*).

Kryterium: zatrudnienie osób niepełnosprawnych (P2) – 5 %

Jeżeli wykonawca zatrudnia co najmniej 1 osobę niepełnosprawną, o której mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych i powierzy jej czynności związane z faktyczną realizacją zamówienia oraz złoży takie oświadczenie w formularzu ofertowym (*załącznik nr 1*), otrzyma z tego tytułu 5 pkt podczas oceny oferty (P2) – 5 %.

Wykonawca łącznie otrzyma punktów $P = P1 + P2$.

17. Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje na prośbę wykonawcy, zawierającą nową ofertę cenową sporządzoną na formularzu ofertowym, złożoną w terminie 2 (dwóch) dni roboczych, liczonych od daty wysłania przez zamawiającego informacji drogą mailową o złożonych ofertach. Zamawiający po otrzymaniu wniosku

o przeprowadzenie negocjacji, informuje drogą mailową wszystkich uczestników postępowania o rozpoczęciu negocjacji i określa termin na złożenie ofert w ramach negocjacji.

18. W przypadku złożenia przez wykonawcę wniosku o wszczęcie negocjacji, zawierającego ofertę cenową sporządzoną niezgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym, zamawiający uznaje negocjacje za nieskutecznie wszczęte i odstępuje od ich przeprowadzenia.
19. Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje na własny wniosek, skierowany do wykonawców, którzy złożyli oferty w ramach prowadzonego postępowania, głównie w sytuacji dysponowania ograniczonymi środkami finansowymi, niższymi od najkorzystniejszej oferty.
20. W ramach wszczętych negocjacji każdy z wykonawców może złożyć maksymalnie 2 oferty. Cena brutto każdej oferty, złożonej podczas negocjacji, musi być niższa o co najmniej 5% od ceny brutto ostatniej najkorzystniejszej oferty.
21. Po zakończeniu negocjacji zamawiający dokonuje oceny ofert zgodnie z zasadami określonymi w pkt 20 zapytania ofertowego. Po zakończeniu badania ofert zamawiający przekaze stronom postępowania informację o wyborze najkorzystniejszej oferty.
22. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej wartości punktowej, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych zastrzegając jednocześnie, że wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.
23. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
24. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach związanych z prowadzonym postępowaniem jest Joanna Grzywnowicz, tel. 68 329 18 40, email: biuro.podawcze.pozgo@prokuratura.gov.pl, w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – Małgorzata Jasińska tel. 68-329-18-60.
25. Przygotowaną ofertę, na którą składa się wypełniony druk formularza ofertowego, należy przesłać **w terminie do 17.06.2026 r.**, wyłącznie drogą elektroniczną na adres: **biuro.podawcze.pozgo@prokuratura.gov.pl**, powołując się na numer postępowania wskazany na wstępie zapytania ofertowego.

Załączniki:

- 1/ formularz ofertowy
- 2/ klauzula informacyjna RODO
- 3/ wzór umowy

Prokurator Okręgowy
dr Robert Kmiecik

Klauzula informacyjna (RODO)
związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w Prokuraturze Okręgowej w Zielonej Górze

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz art.19 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r., poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”, Prokuratura Okręgowa w Zielonej Górze informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa z siedzibą przy ul. Partyzantów 42 w Zielonej Górze tel. 68 32 91 700, e-mail: biuro.podawcze.pozgo@prokuratura.gov.pl, reprezentowana przez Prokuratora Okręgowego w Zielonej Górze;
- inspektorem ochrony danych jest Joanna Częstochowska, tel. 68 32 91 737, e-mail: biuro.podawcze.pozgo@prokuratura.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 c oraz art. 6 ust. 1 b RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi przeglądu systemu oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w obiektach prokuratur okręgu zielonogórskiego, znak 3033-7.262.161.2026, prowadzonym w trybie procedury udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 170 000,00 zł;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym może zostać udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem (art. 19 ust. 5 ustawy Pzp);
- dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**.
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu***:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

– * **Wyjaśnienie:** Zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Pzp, skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art.16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą. Zgodnie z art. 76 ustawy Pzp skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art.16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

– ** **Wyjaśnienie:** Zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art.18 ust.1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art.18ust. RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.18ust.2rozporządzenia 2016/679.

– *** **Wyjaśnienie:** Zamawiający informuje o ograniczeniach stosowania przepisów rozporządzenia 2016/679, o których mowa w ust.2 i 3, w ogłoszeniu o zamówieniu, w dokumentach zamówienia lub winny sposób dostępny dla osoby, której dane osobowe dotyczą.

*Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
nr 3033-7.262.161.2026*

- w z ó r u m o w y -

UMOWA nr 3033-7.262.161.2026

dnia 2026 r. w Zielonej Górze pomiędzy
(lub: w dniu złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego)
Prokuraturą Okręgową w Zielonej Górze z siedzibą w Zielonej Górze, przy
ul. Partyzantów 42, 65-332 Zielona Góra, NIP 929-14-56-582, REGON 000000448,
reprezentowaną przez:

zwanym dalej **Zamawiającym**

a firmą..... z siedzibą wpisaną do Krajowego Rejestru
Sądowego, pod numerem KRS....., NIP:, REGON:,

reprezentowaną przez

zwaną dalej **Wykonawcą**

Zamawiający i Wykonawca zwani dalej będą łącznie **Stronami**, a każda z osobna z nich
Stroną.

§ 1

Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przeglądu stanu technicznego instalacji oświetlenia ewakuacyjno – awaryjnego wraz z kompletem pomiarów elektrycznych i pełną dokumentacją dla budynków: Prokuratury Okręgowej oraz Prokuratury Rejonowej w Zielonej Górze przy ul. Partyzantów 42, Prokuratury Rejonowej we Wschowie przy ul. Garbarskiej 11, Prokuratury Rejonowej w Żaganiu przy ul. Dworcowej 57, oraz Prokuratury Rejonowej w Żarach przy ul. Górnośląskiej 17

§ 2

1. Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany zgodnie z warunkami i opisem przedstawionym w zapytaniu ofertowym, które stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy i jej integralną część.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie, wymagane prawem uprawnienia oraz narzędzia do wykonania przedmiotu umowy, a wykonanie całości przedmiotu zamówienia będzie odpowiadać wymogom formalnym wynikającym z aktualnie obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada aktualne ubezpieczenie OC z tytułu prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia.....złotych.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy przez 48 miesięcy liczonych od daty zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że pierwsza usługa zostanie przeprowadzona w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy, a każda kolejna usługa będzie realizowana z zachowaniem 12 miesięcznego odstępu pomiędzy przeglądami.
5. Za termin wywiązania się Wykonawcy z wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę przekazania kompletnego przedmiotu umowy Zamawiającemu, potwierdzonego podpisanym przez strony protokołem bez zastrzeżeń, wzór – załącznik nr 3.
6. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Tomasz Hołowko, e-mail: biuro.podawcze.pozgo@prokuratura.gov.pl, tel. 507 119 907.
7. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest.....tel., e-mail:
8. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) terminowego świadczenia usług, z najwyższą należytą jakością, starannością i przestrzeganiem wszelkich standardów zachowań obowiązujących u Zamawiającego;
 - 2) usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich odpadów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 3

1. Wartość przedmiotu umowy określa oferta cenowa złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy przez Wykonawcę i wynosi zł netto, tj.brutto (*słownie:złotych 00/100*).
2. Cena ustalona w pkt. 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniają wszelkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Strony ustalają, że faktury będą wystawiane na Prokuraturę Okręgową w Zielonej Górze jako płatnika z zaznaczeniem, której jednostki dotyczą. Płatność będzie zrealizowana na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za termin zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawą rozliczenia każdej usługi jest dołączenie do faktury oryginału protokołu odbioru usługi zawierającego datę, wyszczególnienie wykonanych czynności oraz wymienionych części oraz czytelnym podpisem osoby serwisującej ze strony Wykonawcy i osoby odpowiedzialnej ze strony Zamawiającego, sporządzonego zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 3 do niniejszej umowy i stanowiącym jej integralną część.

§ 4

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. Odstąpienie od umowy w wypadku określonym w ust. 1 powinno nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonanej do daty odstąpienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie, w sytuacjach tego wymagających, prawo rezygnacji z niektórych pozycji zamówienia lub odstąpienia od dalszego wykonania umowy.

§5

1. Powtarzające się niewywiązywanie Wykonawcy z postanowień niniejszej umowy, a w szczególności nieterminowość bądź powtarzające się uchybienia w jakości świadczonych usług, upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez prawa Wykonawcy do naliczania kar umownych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia usługi innemu Wykonawcy niż Wykonawca, z którym zawarł niniejszą umowę w następujących przypadkach:
 - 1) braku przystąpienia do realizacji usługi,
 - 2) nie wywiązania się z terminowej realizacji usługi przez Wykonawcę,
 - 3) niskiej jakości świadczonych usług.
3. W przypadku zlecenia usługi innemu Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę, z którym zawarł niniejszą umowę różnicą cen pomiędzy cenami ujętymi w formularzu cenowym a cenami usług oferowanych przez innego Wykonawcę.

§6

1. Strony zastrzegają następujące kary umowne:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących sytuacjach:
 - a) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy – 20% wartości brutto umowy;
 - b) za niedotrzymanie terminu realizacji usługi będącej przedmiotem umowy – 2% wartości brutto przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia;
 - c) w przypadku niedotrzymania warunków dotyczących zatrudnienia osób niepełnosprawnych, wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej zamawiającemu w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek braku zatrudnienia takiej osoby.
 - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wartości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, gdy powstała szkoda przewyższa ustaloną karę umowną.

§ 7

Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez rzeczowo właściwy Sąd dla miasta Zielona Góra.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy, a drugi dla Zamawiającego.

(w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej § 10 otrzyma brzmienie: „Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych”)

§ 11

Integralną część umowy stanowią:

Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru wykonania usługi.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 3 do umowy numer 3033-7.262.161.2026

PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANIA USŁUGI

Usługę wykonano w :

.....

dnia na podstawie

.....

Opis wykonanych prac.....

.....

.....

.....

.....

.....

Zużyte materiały, wykorzystane urządzenia:

.....

.....

.....

.....

.....

Uwagi, wnioski:

.....

.....

.....

**POTWIERDZENIE
WYKONANIA**

.....

(data, pieczęć, podpis)

WYKONAWCA

.....

(data, pieczęć, podpis)