

**ZLECENIE nr .....** **Nr sprawozdania: .....**  
**na badanie: nosicielstwo pałeczek Salmonella i Shigella**

wg PB-07.....  
Metoda badawcza objęta jest akredytacją PCA Nr AB 1065

**I Nazwa i adres Klienta / Zleceniodawcy<sup>1,2</sup>**

.....  
.....

NIP..... TEL.....

**II Dane osoby badanej**

Nazwisko i imię: ..... Płeć<sup>3</sup>: M / K

Data urodzenia: ..... PESEL / nr paszportu<sup>4</sup>:.....

Adres zamieszkania: .....

Telefon: ..... Adres e-mail: .....

**III Obiekt badania**

próbka kału pobrana zgodnie z instrukcją - załącznik 1 do PB-07

Imię i nazwisko pobierającego: .....

Data / godzina pobrania:

próbka 1 ..... próbka 2 ..... próbka 3 .....

**IV Orientacyjny czas trwania badania: 2-5 dni**

**V Płatność wg aktualnie obowiązującego cennika<sup>3</sup>: gotówka w kasie PSSE / przelew**

**VI Sposób odebrania wyniku badania<sup>3</sup>: IKP<sup>6</sup> / osobiście / przez osobę upoważnioną / e-mail**

*Klient ma prawo do złożenia skargi. Laboratorium ma obowiązek zgłaszania dodatnich wyników badania laboratoryjnego w kierunku biologicznych czynników chorobotwórczych do Państwowego Inspektora Sanitarnego zgodnie z Ustawą z dnia 05.12.2008r. o zapobieganiu i zwalczaniu chorób zakaźnych u ludzi. Klient wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez PSSE w Krotoszynie. Wszelkie niezbędne informacje znajdują się na odwrocie. Laboratorium jest odpowiedzialne za zarządzanie wszystkimi informacjami uzyskanymi lub wytworzonymi podczas realizacji celu badań oraz zobowiązuje się zachować poufność w odniesieniu do tych informacji.*

*Kompetencje laboratorium potwierdzone w odniesieniu do normy ..... nie obejmują etapu przedanalizycznego i poanalizycznego.*

**Data i podpis Klienta .....**

Wypełnia Laboratorium

1. Data i godzina przyjęcia obiektu do badania: .....

2. Obiekt przyjęty do badań: akceptuję / nie akceptuję<sup>3</sup> Numer próbki: .....

3. Rezultat przeglądu zlecenia: pozytywny / negatywny<sup>3</sup>

Podpis osoby przyjmującej zlecenie .....

<sup>1</sup>- dane do wystawienia faktury

<sup>2</sup>- jeśli dotyczy

<sup>3</sup>- właściwie zaznaczyć

<sup>4</sup>- w przypadku braku nr PESEL należy podać nr paszportu

<sup>5</sup>- dotyczy odbioru sprawozdania w PSSE w Krotoszynie

<sup>6</sup>- Internetowe Konto Pacjenta

<sup>5</sup>Potwierdzam odbiór sprawozdania

data i podpis .....

### Informacja o ochronie danych osobowych

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Krotoszynie, przy ul. Floriańskiej 10, zwana dalej „PSSE”, jako administrator danych osobowych, gromadzi Państwa dane osobowe uzyskane podczas zawierania z Państwem umowy oraz w trakcie jej trwania, a w szczególności:

- imiona i nazwisko, adres e-mail, adres do kontaktu, numery telefonów, firma reprezentowanego podmiotu,
- w przypadku przedsiębiorców przetwarzamy dodatkowo: NIP, REGON, adres siedziby, numer rachunku bankowego,
- w przypadku przedsiębiorców wnioskujących o udzielenie limitu kredytowego przez PSSE przetwarzamy również dane zawarte w dokumentach finansowych.

Przetwarzamy Państwa dane osobowe w następujących celach:

- zawarcia i realizacji łączącej nas umowy oraz świadczenia dla Państwa oferowanych przez nas usług, w tym w szczególności wysyłki zamówionych towarów i realizacji płatności, obsługi skargi,
- realizacji obowiązków PSSE przewidzianych prawem, w tym w szczególności wystawiania i przechowywania faktur oraz dokumentów księgowych,
- ochrony praw PSSE zgodnie z przepisami prawa, w tym w szczególności dochodzenia zaległych płatności w ramach procesów windykacyjnych i procesów sądowych,
- weryfikacji Państwa wiarygodności płatniczej i zdolności kredytowej przy udzielaniu Państwu limitu kredytowego jak również w celu zabezpieczenia należnych PSSE płatności, uzasadnionego interesu PSSE w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, w tym prowadzenia marketingu produktów i usług PSSE,
- przeprowadzania działań marketingowych oraz przesyłania informacji handlowych w przypadku wyrażenia przez Państwa osobnych zgód.

PSSE może przekazywać dane osobowe następującym osobom trzecim dla celów wskazanych w niniejszym dokumencie:

1. podmiotom, z którymi PSSE ma zawartą umowę współpracy w celu realizacji łączącej nas umowy, realizacji praw i obowiązków PSSE przewidzianych przepisami prawa oraz realizacji uzasadnionego interesu PSSE w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych; w szczególności PSSE może przekazywać Państwa dane osobowe podmiotom takim jak: banki, firmy windykacyjne, biura rachunkowe, firmy pocztowe i kurierskie, firmy, z którymi współpracujemy w celu świadczenia usług marketingowych. Podmioty takie będą zobowiązane na mocy zawartych z PSSE umów do stosowania odpowiednich organizacyjnych i technicznych środków bezpieczeństwa w celu ochrony danych osobowych oraz przetwarzania ich wyłącznie w zakresie i czasie określonymi przez PSSE,
2. organom nadzorującym, organom kontrolującym, organom władzy, organom podatkowym i innym osobom trzecim w przypadku gdy jest to niezbędne dla realizacji celów wskazanych powyżej oraz wypełnienia obowiązków nałożonych prawem.

PSSE zobowiązuje się stosować odpowiednie środki bezpieczeństwa, zarówno techniczne jak i organizacyjne, aby chronić Państwa dane osobowe. Dane osobowe będą przechowywane przez PSSE i podmioty związane umową na powierzenie przetwarzania danych, wyłącznie przez czas niezbędny do osiągnięcia celów, dla których dane te są gromadzone, wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, maksymalnie przez okres zabezpieczenia materiałów niezbędnych dla postępowań prawnych (w tym podatkowych) oraz do czasu ewentualnego przedawnienia roszczeń Państwa i PSSE.

Przysługują Państwu prawa w zakresie ochrony danych osobowych. Zgodnie z obowiązującym prawem o ochronie danych, jesteście Państwo uprawnieni do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub organu będącego jego następcą).

Ponadto, macie Państwo prawo do:

1. żądania dostępu do danych osobowych; osoba, której dane dotyczą, jest uprawniona do uzyskania od PSSE potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe, a jeśli ma to miejsce, jest uprawniona do uzyskania dostępu do nich. PSSE dostarczy Państwu na żądanie bezpłatnie informację o Państwa danych osobowych podlegających przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne informacje, o które zwróci się Państwo, PSSE może pobrać opłatę rekompensującą koszty obsługi żądania.
2. sprostowania Danych osobowych; mają Państwo prawo do sprostowania danych osobowych, które Państwa dotyczą. Mają Państwo prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, uwzględniając cele przetwarzania.
3. usunięcia danych osobowych ("prawo do bycia zapomnianym") - mają Państwo prawo żądania, zgodnie z przepisami prawa, niezwłocznego usunięcia dotyczących Państwa Danych osobowych, a PSSE ma obowiązek bezzwłocznie usunąć takie Dane osobowe,
4. ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych tylko i wyłącznie do określonych celów,
5. przenoszenia danych osobowych – macie Państwo prawo otrzymać dane osobowe Państwa dotyczące, przetwarzane przez PSSE w formacie standardowym oraz prawo przesłania tych danych osobowych innemu podmiotowi,
6. sprzeciwu - po spełnieniu warunków przewidzianych przepisami mają Państwo prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania dotyczących Państwa danych osobowych przez PSSE.

W przypadku jakichkolwiek pytań dotyczących danych osobowych prosimy o kontakt z PSSE: 63-700 Krotoszyn, ul. Floriańska 10, tel 62 594 78 93. Adres poczty elektronicznej: [jodo.psse.krotoszyn@sanepid.gov.pl](mailto:jodo.psse.krotoszyn@sanepid.gov.pl)