

Rejestr Urbanistyczny

Instrukcja dla obywatela

Numer wersji: 1.2

Data utworzenia: 2026-06-30

Data ostatniej aktualizacji: 2026-10-01

Spis treści

Spis treści	2
Historia zmian	5
1. Wstęp	6
2. Strona główna	9
2.1. Podpowiedzi, ikony i sortowanie	12
3. Akty planowania przestrzennego	20
3.1. Wyszukiwanie i przeglądanie aktów	22
3.2. Szczegóły aktu planowania przestrzennego	37
3.2.1. Informacje ogólne z przyciskiem AKCJE	37
3.2.2. Uproszczony i zaawansowany podgląd APP	43
3.2.3. Sekcje rozwijane – zmieniają się w zależności od typu aktu	63
4. e-Wyrys POG	67
5. Usługi sieciowe	88
6. Repozytorium	94
6.1. Wyszukiwanie i przeglądanie dokumentów	96
6.2. Szczegóły dokumentu	102
7. Powiadomienia	104

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

7.1.	Zapisanie się na powiadomienia.....	104
7.2.	Zarządzanie powiadomieniami.....	112
8.	Podstawa prawna.....	115

Metryka dokumentu

Projekt:	Rejestr Urbanistyczny – Instrukcja dla obywatela
Data utworzenia:	2026-06-30
Data ostatniej aktualizacji:	2026-10-01

Historia zmian

Data	Autor	Wersja	Opis i odwołanie do poprzedniej wersji
2026-06-30	Centralny Ośrodek Informatyki Departament Planowania Przestrzennego Ministerstwo Rozwoju i Technologii	1.0	Przygotowanie instrukcji
2026-08-21	Centralny Ośrodek Informatyki Departament Planowania Przestrzennego Ministerstwo Rozwoju i Technologii	1.1	Aktualizacja instrukcji
2026-10-01	Centralny Ośrodek Informatyki Departament Planowania Przestrzennego Ministerstwo Rozwoju i Technologii	1.2	Aktualizacja instrukcji

1. Wstęp

W Rejestrze Urbanistycznym gromadzi się informacje i dane z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, w tym dane przestrzenne. Dzięki niemu obywatele i urzędnicy oraz wszyscy zainteresowani możliwościami inwestycyjnymi lub przyszłością swojego sąsiedztwa, mają dostęp online do aktualnych i wiarygodnych danych.

Z systemu Rejestru Urbanistycznego możesz skorzystać zawsze, gdy potrzebujesz informacji np. o planach ogólnych gmin czy też o miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego – np. przy planowaniu inwestycji budowlanych czy analizie przestrzennej.

Rejestr Urbanistyczny jest bezpłatny i regularnie aktualizowany przez jednostki samorządu terytorialnego. Dodawanie do rejestru informacji i danych wynika wprost z ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Idea rozwiązań bazuje na wiodącej w skali europejskiej, zaawansowanej cyfryzacji planowania przestrzennego, związanej z pełną standaryzacją danych przestrzennych. Wszystkie korzyści widoczne są na przykładzie planu ogólnego gminy, który jako pierwszy akt prawa w Polsce tworzony jest w formie cyfrowej (pliku GML), bez tradycyjnej części tekstowej i graficznej. Gromadzenie i udostępnianie danych w centralnym rejestrze zwiększa ich jakość i dostępność. Usługa e-Wryys umożliwia przygotowanie w kilka chwil dokumentu z informacją o planie ogólnym gminy, dostosowanego do indywidualnych potrzeb. Usługi sieciowe zaś umożliwiają przeglądanie danych lub ich pobieranie i ponowne użycie w dowolnych systemach dziedzinowych. Rejestr będzie sukcesywnie rozwijany, co wiąże się z cyfryzacją kolejnych dokumentów i procedur. W efekcie obywatele zyskują pełną transparentność procesów planistycznych i mają szansę zwiększyć wpływ na przestrzeń.

Pamiętaj!

Najważniejsze informacje dotyczące Rejestru Urbanistycznego, w tym **wyjaśnienia dotyczące terminów** znajdują się na stronie: [Rejestr Urbanistyczny – informacje](#).

Z czego składa się Rejestr Urbanistyczny

Rejestr Urbanistyczny składa się z:

- 1) **Aktów planowania przestrzennego**, gdzie znajdują się dane przestrzenne dla następujących typów aktów:
 - planów ogólnych gmin,
 - miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
 - uchwał krajobrazowych,
 - planów zagospodarowania przestrzennego województwa,
 - audytów krajobrazowych;
- 2) **Repozytorium**, w którym będą opisywane dokumenty z podziałem na 3 kategorie:
 - akty prawne,
 - dokumenty urzędowe,
 - dokumenty indywidualne;
- 3) **Usług sieciowych**, które umożliwiają:
 - przeglądanie danych przestrzennych przez usługę WMS (Web Map Service),
 - pobieranie danych przestrzennych przez usługę WFS (Web Feature Service),
 - wyszukiwanie danych przez usługę CSW (Catalogue Service for the Web);

- 4) **Usługi e-Wyrys**, która pozwala na wygenerowanie informacji w formie wypisu i wyrysu z Planu ogólnego gminy. Wniosek można złożyć za pomocą elektronicznego formularza, a następnie otrzymać wygenerowany dokument na swoją skrzynkę e-mail;
- 5) **Systemu powiadomień**, dzięki któremu zapisani użytkownicy mogą otrzymywać powiadomienia e-mail o udostępnieniu w Rejestrze Urbanistycznym nowych danych lub informacji.

Najważniejsze dane kontaktowe

Pamiętaj!

Z uwagi na zróżnicowanie zakresu tematycznego pełen wykaz danych kontaktowych znajduje się na stronie: [Zagospodarowanie przestrzenne – cyfryzacja.](#)

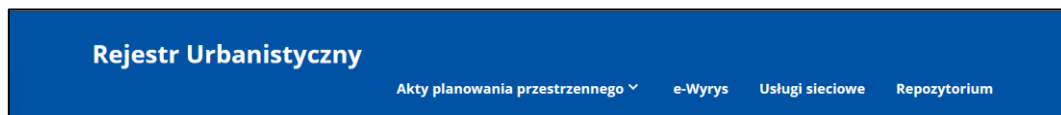
2. Strona główna

Gdy wejdiesz do Rejestru Urbanistycznego, wyświetli się strona główna. Zobaczysz na niej kilka stałych elementów:

- **nagłówek**, w którym znajdują się:
 - logo portalu gov.pl – gdy w nie klikniesz, w nowej karcie otworzy Ci się strona główna portalu gov.pl,
 - informacja, że Rejestr Urbanistyczny jest częścią Serwisu Rzeczypospolitej Polskiej;



- **menu** - po lewej znajduje się nazwa serwisu **Rejestr Urbanistyczny**. Po prawej znajduje się pasek z zakładkami dostępnymi na stronie;



- **stopka**, w której znajdują się przyciski, prowadzące do:
 - polityki prywatności,
 - polityki cookies,
 - geoportalu krajowego,
 - deklaracji dostępności,
 - instrukcji użytkownika,
 - portalu gov.pl.

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Niżej znajdziesz informacje o przetwarzaniu danych osobowych oraz o licencji, na której udostępniane są treści.

[Polityka prywatności](#)
[Polityka cookies](#)
[Geoportal](#)
[Deklaracja dostępności](#)
[Instrukcja użytkownika](#)







Strony dostępne w domenie www.gov.pl mogą zawierać adresy skrzynek mailowych. Użytkownik korzystający z odnośnika będącego adresem e-mail zgadza się na przetwarzanie jego danych (adres e-mail oraz dobrowolnie podanych danych w wiadomości) w celu przesłania odpowiedzi na przesłane pytania. Szczegóły przetwarzania danych przez każdą z jednostek znajdują się w ich politykach przetwarzania danych osobowych.


 Wszystkie treści publikowane w serwisie są udostępniane na licencji [Creative Commons Uznanie Autorstwa 3.0 Polska](#), o ile nie jest to stwierdzone inaczej.

- **sekcja powiadomień**, w której masz możliwość zapisu do systemu powiadomień.


Otrzymuj powiadomienia

Możesz dostawać powiadomienia o zmianach, które wprowadza wybrana przez Ciebie jednostka podziału terytorialnego. Jeśli interesuje Cię więcej niż jedna jednostka, ustaw powiadomienia dla każdej z nich oddzielnie.

[Zapisz się](#)

Przejdź do rozdziału [Powiadomienia](#).

Zakładki, które znajdziesz w Rejestrze Urbanistycznym to:

- **Akty planowania przestrzennego** - w tej zakładce możesz przeglądać akty planowania przestrzennego. Gdy w menu klikniesz na tę zakładkę, rozwinie się lista i możesz przejść od razu do konkretnego zbioru danych przestrzennych, w zależności od typu aktów. Są one podzielone na:
 - [Plany ogólne gmin](#),
 - [Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego](#),
 - [Uchwały krajobrazowe](#),

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

- Plany zagospodarowania województw,
- Audyty krajobrazowe,
- Wszystkie akty planowania przestrzennego (APP).



Przejdź do rozdziału o zakładce [Akty planowania przestrzennego](#);

- **e-Wyrys** – w tej zakładce przejdziesz do formularza, w którym wypełnisz wniosek o e-Wyrys, a także pobierzesz dokument.

Przejdź do Wypełniasz wniosek o e-Wyrys. W sekcji [Wypełnij wniosek](#) o zakładce [e-Wyrys](#);

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

- **Usługi sieciowe** – w tej zakładce masz dostęp do linków do usług sieciowych. Dowiesz się też jak z nich skorzystać.

Przejdź do rozdziału o zakładce [Usługi sieciowe](#);

- **Repozytorium** – w tej zakładce znajdziesz dokumenty dodane przez urzędy do Rejestru Urbanistycznego i wyszukasz konkretny dokument za pomocą wyszukiwarki.

Przejdź do rozdziału o [Repozytorium](#).

2.1. Podpowiedzi, ikony i sortowanie

Omówimy tu charakterystyczne elementy systemu, które spotkasz podczas korzystania z Rejestru Urbanistycznego.

Co to za ikona i jak działa	Przykład
 Ikona znaku zapytania, czyli podpowiedź Najedź na nią kursorem myszki, a wyświetli się podpowiedź.	Znajdziesz ją na przykład przy nazwach kolumn lub w wyszukiwarce. województwo lub tytuł ? Możesz wpisać: • maksymalnie 250 znaków • małe i wielkie litery • cyfry • znaki specjalne: . _ / - • spacje. 0/250 Kategoria dokumentu: Akt prawny ? Typ dokumentu: W Klasyfikacja dokumentów na poziomie I
 Skopiuj Kliknij ikonę, a skopiujesz tekst, przy którym jest ta ikona. Może to być na przykład tytuł aktu.	Ikone kopiowania znajdziesz na przykład w szczegółach aktów planowania przestrzennego i w szczegółach dokumentów w repozytorium. Po prawidłowym skopiowaniu pojawi się ikona potwierdzenia. Tytuł: Plan ogólny gminy Osiek Mały  ID dokumentu: PL.RU/140611/pst2 
 Pobierz Kliknij, aby pobrać dany plik.	Możesz pobrać na przykład pliki GML lub dokumenty z repozytorium.  POBIERZ GML Załącznik (1)  2026-02-25 14h40 39.png

 Otwórz w nowej karcie Kliknij, a zawartość otworzy się w nowej karcie.	Ikony znajdziesz na przykład w repozytorium w szczegółach dokumentów. Tam możesz w nowej karcie otworzyć dokument powiązany z tym, który przeglądasz. Dokumenty powiązane (1) Tytuł ↑↓ 1803-1 
 Kopiuuj adres Kliknij, aby skopiować link, czyli adres URL tego elementu.	Ikony kopiowania adresu znajdziesz na przykład w szczegółach aktów planowania przestrzennego i w szczegółach dokumentów w repozytorium. Po prawidłowym skopiowaniu pojawi się ikona potwierdzenia. Układ odniesienia przestrzennego: EPSG 2177 (PL - 2000 - 6) 
<u>POBIERZ RYSUNEK</u> EPSG 2178 (PL - 2000 - 7) Podkreślony tekst w kolorze niebieskim to link. Kliknij, a link otworzy się w nowym oknie lub zawartość pobierze się na Twój dysk.	Linki znajdziesz na przykład w szczegółach aktów planowania przestrzennego. Rozdzielczość przestrzenna: 2000 Łącze rysunku: POBIERZ RYSUNEK  Łącze legendy: POBIERZ LEGENDĘ  Układ odniesienia przestrzennego: EPSG 2178 (PL - 2000 - 7) 

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

  Listy i sekcje rozwijane Kliknij strzałkę w dół, aby rozwinąć. Kliknij strzałkę w górę, aby zwinąć.	Listy rozwijane znajdziesz na przykład w niektórych polach wyszukiwarek. Status Wybierz status  ☐ w opracowaniu ☐ w trakcie przyjmowania ☐ prawnie wiążący lub realizowany ☐ nieaktualny
 1 z 10  Strona z wynikami w formie listy Strony zmieniaj strzałkami lub wpisz w pole stronę, do której chcesz przejść.	Przechodzenie do kolejnych stron znajdziesz na przykład pod listą aktów planowania przestrzennego.  1 z 10 
Pokaż na stronie 10 25 50 Liczba wyników wyświetlanych na jednej stronie Możesz zmienić liczbę wyników, które będą wyświetlały się na jednej stronie. Kliknij 10, 25 lub 50.	Znajdziesz to na przykład pod listą aktów planowania przestrzennego. Pokaż na stronie 10 25 50

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela



Pole wyboru

Kliknij, aby odznaczyć.
Kliknij, aby zaznaczyć.

Pola do zaznaczenia znajdziesz na przykład na liście aktów planowania przestrzennego. Możesz zaznaczyć na liście kilka aktów, a następnie pobrać wszystkie zaznaczone na swój dysk.

Zaznaczone: 3		
☒ JPT ⓘ ↕	Gmina ↕	Powiat ↕
☒ 300910	Osiek Mały	kolski
☒ 300910	Osiek Mały	kolski
☐ 226101	Gdańsk	Gdańsk
☒ 060201	Biłgoraj	biłgorajski

W nagłówkach kolumn checkbox służy do tego, żeby zaznaczyć wszystkie pola dostępne na tej stronie. Jeśli checkbox w nagłówku tabeli ma w środku kreskę, oznacza to, że tylko niektóre pola na liście są zaznaczone.

☒ JPT ⓘ ↕
☒ 300910
☐ 300910

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela



Ikona kalendarza

Kliknij, aby otworzyć kalendarz i wybrać datę.

Ikone kalendarza znajdziesz w wyszukiwarkach w polach, w których można wskazać datę.

Data udostępnienia od

dd.mm.rrrr



Sierpień 2026 ▾



Pn	Wt	Śr	Cz	Pt	So	Ndz
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Jak działa sortowanie wyników w formie listy

</

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Gmina ↑ Sortowanie po tym kryterium jest włączone. Teraz wyniki na liście pokazują się rosnąco.	Na przykład: • jeśli sortujemy coś alfabetycznie: A jest na górze, późniejsze litery alfabetu są niżej. • jeśli sortujemy daty: na górze mamy daty najbliższe (czyli najpóźniejsze). Gmina ↑ Biłgoraj Fabianki Gdańsk
Gmina ↓ Sortowanie po tym kryterium jest włączone. Teraz wyniki na liście uporządkowały się malejąco.	Na przykład: • jeśli sortujemy coś alfabetycznie: Ż jest na górze. • jeśli sortujemy daty: na górze mamy daty najwcześniejsze. Gmina ↓ Żagań Żagań

3. Akty planowania przestrzennego

Zakładka [Akty planowania przestrzennego](#) gromadzi dane przestrzenne dla aktów znajdujących się w Rejestrze Urbanistycznym. Dane podzielone są na zbiory:

- [Plany ogólne gmin,](#)
- [Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego,](#)
- [Uchwały krajobrazowe,](#)
- [Plany zagospodarowania województw,](#)
- [Audyty krajobrazowe,](#)
- [Wszystkie akty planowania przestrzennego \(APP\).](#)

Aby przejść do konkretnego zbioru aktów, kliknij w odpowiedni kafelek. Dane przestrzenne udostępnione w zakładce [Akty planowania przestrzennego](#) powiązane są z usługą [e-Wyrys](#) (w zakresie planów ogólnych gmin) oraz z Usługami sieciowymi.

Rejestr Urbanistyczny

Akty planowania przestrzennego ▾

e-Wyrys

Usługi sieciowe

Repozytorium

Akty planowania przestrzennego



Otrzymuj powiadomienia

Możesz dostawać powiadomienia o zmianach, które wprowadza wybrana przez Ciebie jednostka podziału terytorialnego. Jeśli interesuje Cię więcej niż jedna jednostka, ustaw powiadomienia dla każdej z nich oddzielnie.

[Zapisz się](#)



Plany ogólne gmin



Miejscowe plany zagospodarowania
przestrzennego



Uchwały krajobrazowe



Plany zagospodarowania przestrzennego
województw



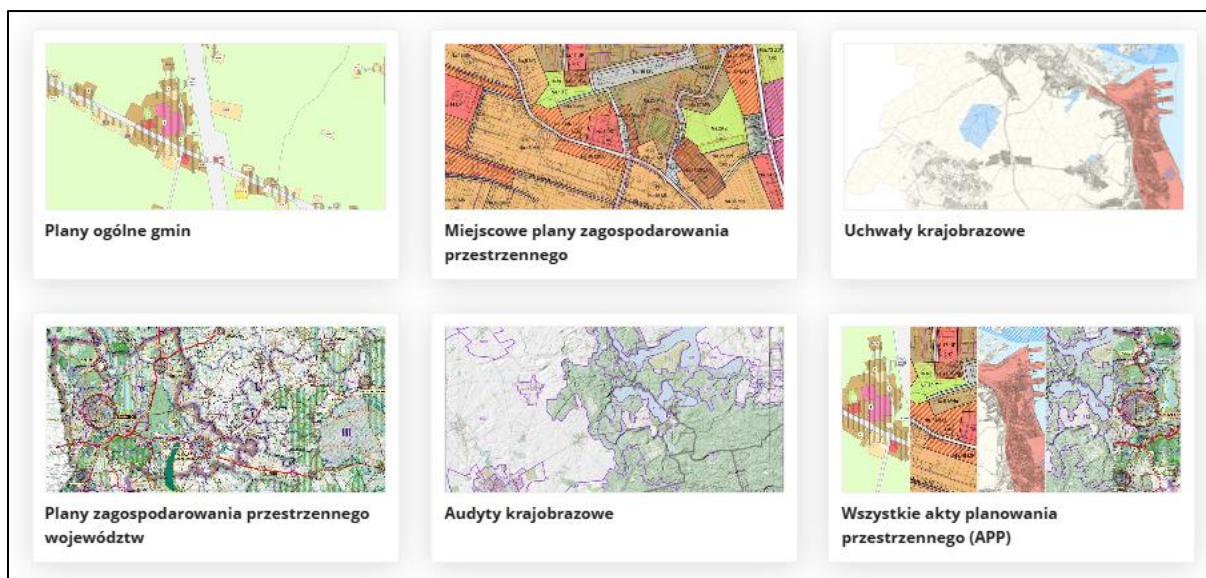
Audyty krajobrazowe



Wszystkie akty planowania
przestrzennego (APP)

3.1. Wyszukiwanie i przeglądanie aktów

Akty podzielone są na kafle z konkretnymi zbiorami danych przestrzennych i jeden, który gromadzi je wszystkie razem.



Każdy z tych kafli działa na podobnej zasadzie: możesz w nim wyszukać konkretny akt lub grupę aktów, przeglądać te akty i wyświetlić szczegóły. W instrukcji opisujemy, jak poruszać się po **Planach ogólnych gmin** – ale inne działają podobnie. Drobne różnice zostaną pokazane w instrukcji.

Jak wyszukiwać plany ogólne gmin

W tej sekcji zgromadzone są plany ogólne gmin z całej Polski. Możesz je wyszukiwać i wyświetlić szczegóły.

Przejdiesz do tej zakładki na dwa sposoby:

- możesz kliknąć kafelek **Plany ogólne gmin** w zakładce **Akty planowania przestrzennego** albo



Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

- rozwinąć w menu zakładkę **Akty planowania przestrzennego** i wybrać **Plany ogólne gmin**.



Jak wyszukać akt lub grupę aktów

Jeśli chcesz znaleźć konkretny akt albo na przykład grupę aktów z danego województwa, skorzystaj z wyszukiwarki.

Rejestr Urbanistyczny
Akty planowania przestrzennego ▾
e-Wyrys
Usługi sieciowe
Repozytorium

🏠 > Plany ogólne gmin (POG)

Plany ogólne gmin (POG)

Wyszukaj jednostkę podziału terytorialnego (JPT), gminę, powiat lub województwo. ⓘ

Wpisz np. małopolskie

0/250

Wyszukaj identyfikator działki ⓘ

Wpisz np. 146506_8.0106.21

0/50

Status

Wybierz status ▾

Wersje

Wybierz wersję ▾

Data udostępnienia od

dd.mm.rrrr 

Data udostępnienia do

dd.mm.rrrr 

Jednostka podziału terytorialnego

Województwo, powiat, gmina ▾

Data obowiązywania od

dd.mm.rrrr 

Data obowiązywania do

dd.mm.rrrr 

🔍 SZUKAJ

Ukryj filtry ^
Liczba wyników: 11 z 11

Zaznaczone: 0

Akcje grupowe: [Pobierz pliki GML](#)

☐	JPT ⓘ ▴ ▾	Gmina ▴ ▾	Powiat ▴ ▾	Województwo ▴ ▾	Status ▴ ▾	Obowiązuje od - do ▴ ▾	Data udostępnienia ⓘ ▴ ▾	Akcje ⓘ ▴ ▾
☐	240609	Wręczyca Wielka	kłobucki	śląskie	w opracowaniu	14.02.2026 -	26.06.2026	Szczegóły Pobierz GML

Strona 26 z 115

 KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY



Rzeczpospolita
Polska

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Możesz w niej **wpisać**:

- jednostkę podziału terytorialnego (JPT), gminę, powiat lub województwo albo
- identyfikator działki.

Wyszukaj jednostkę podziału terytorialnego (JPT), gminę, powiat lub województwo. ?

0/250

Wyszukaj identyfikator działki ?

0/50

Gdy najedziesz myszką na ikonę znaku zapytania – wyświetli Ci się podpowiedź, co możesz wpisać w to pole.

Wyszukaj jednostkę podziału terytorialnego (JPT), gminę, powiat lub województwo. ?

0/250

Wyszukaj identyfikator działki ?

0/50

Możesz wpisać:

- maksymalnie 250 znaków
- małe i wielkie litery
- cyfry
- znaki specjalne: . _ / -
- spacje.

Uwaga! W przypadku Miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, możesz dodatkowo wyszukać po tytule.

Wyszukaj jednostkę podziału terytorialnego (JPT), gminę, powiat, województwo lub tytuł. ?

0/250

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Możesz również posłużyć się dostępnymi filtrami, takimi jak:

- [Status](#) (lub statusy),

Status

Wybierz status ^

☐ w opracowaniu

☐ w trakcie przyjmowania

☐ prawnie wiążący lub realizowany

☐ nieaktualny

- [Wersję,](#)

Uwaga! W wyszukiwarce jest domyślnie zaznaczony filtr, że na liście wyświetlane są jedynie aktualne wersje aktów.

Status

Wybierz status v

Wersje

aktualne x v

Data udostępnienia od

dd.mm.rrrr

Data udostępnienia do

dd.mm.rrrr

Jednostka podziału terytorialnego

Województwo, powiat, gmina v

Data obowiązywania od

dd.mm.rrrr

Data obowiązywania do

dd.mm.rrrr

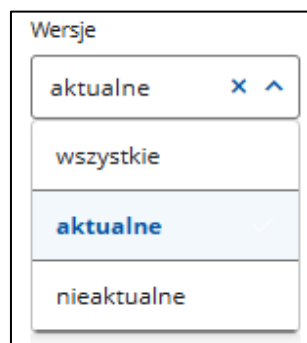
Ukryj filtry ^ Liczba wyników: **81 z 91** | Zastosowane filtry: **1** [Wyczyść filtry X](#)

Na liście są aktualne wersje aktów. Możesz użyć filtrów, aby wyświetlić wszystkie wersje aktów. Aby to zrobić, wybierz „wszystkie” w polu Wersje. X

SZUKAJ

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

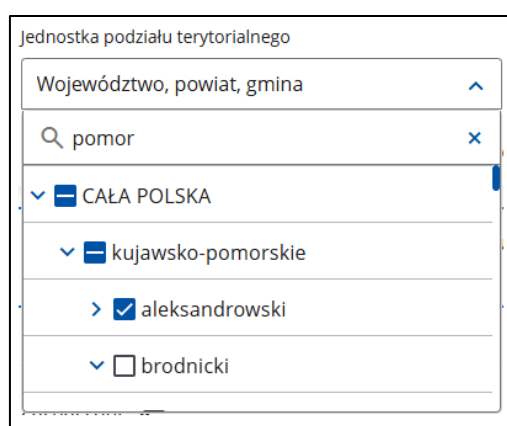
Możesz to zmienić – rozwiń pole **Wersje** i wybierz **nieaktualne** lub opcję **wszystkie**;



- **Jednostkę podziału terytorialnego,**

Ten filtr pozwala na ograniczenie wyników do wybranych jednostek podziału terytorialnego. Z wykorzystaniem rozwijalnej listy możesz wybrać interesujące Cię jednostki: województwa, powiaty i gminy.

Możesz zaznaczyć jednocześnie wiele jednostek, również z różnych poziomów np. jednocześnie województwo łódzkie oraz powiat kłódzki oraz gminy Opatówek i Stawiszyn. Aby ułatwić sobie wyszukiwanie, możesz zacząć wpisywać nazwę jednostki – pojawi się ona na liście;



Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

- **Daty udostępnienia lub obowiązywania aktów.** Aby wybrać te daty, kliknij **ikonę kalendarza** przy odpowiednich polach i wybierz datę lub wpisz ją w tych polach.

Data udostępnienia od	Data udostępnienia do
dd.mm.rrrr 	dd.mm.rrrr 
Data obowiązywania od	Data obowiązywania do
dd.mm.rrrr 	dd.mm.rrrr 

Data udostępnienia od

Sierpień 2026 

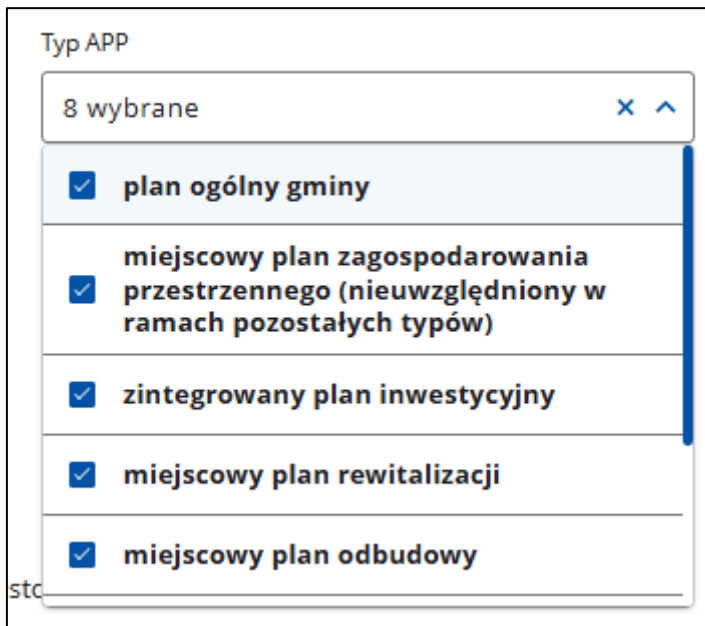
Pn	Wt	Śr	Cz	Pt	So	Ndz
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Uwaga! Jeśli wybierzesz opcję **Wszystkie akty planowania przestrzennego**, pojawią się dwa dodatkowe filtry:

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

- **Typ APP,**

W wyszukiwarce będzie zaznaczone, że wyświetlamy 8 typów aktów. Takie akty automatycznie pojawią się na liście. Możesz to zmienić przez odznaczenie aktów, których nie chcesz widzieć na liście;



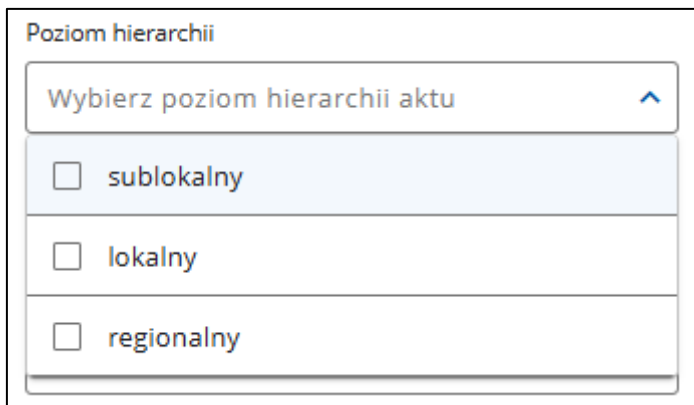
Typ APP

8 wybrane

- ☒ plan ogólny gminy
- ☒ miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego (nieuwzględniony w ramach pozostałych typów)
- ☒ zintegrowany plan inwestycyjny
- ☒ miejscowy plan rewitalizacji
- ☒ miejscowy plan odbudowy

- **Poziom hierarchii,**

Wybierz odpowiednią opcję z listy.



Poziom hierarchii

Wybierz poziom hierarchii aktu

- ☐ sublokalny
- ☐ lokalny
- ☐ regionalny

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Gdy określisz już, czego szukasz, kliknij **SZUKAJ**. Na liście pojawią się te plany ogólne gmin, które będą pasowały do wskazanych przez Ciebie kryteriów wyszukiwania.

0/50

Status	Wersje	Data udostępnienia od	Data udostępnienia do
prawnie wiąż... x v	aktualne x v	11.04.2026 x 	dd.mm.rrrr 
Jednostka podziału terytorialnego	Data obowiązywania od	Data obowiązywania do	
Województwo, powiat, gmina v	dd.mm.rrrr 	dd.mm.rrrr 	

 **SZUKAJ**

Ukryj filtry ^ Liczba wyników: **81 z 91** | Zastosowane filtry: **1** Wyczyść filtry X

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Gdy klikniesz **Ukryj filtry**, wyszukiwarka się zwinie, ale wyniki pozostaną takie, jak wcześniej.

Gdy klikniesz **Wyczyść filtry**, system wyświetli wszystkie akty.

Jak przeglądać akty planowania przestrzennego w tabeli

Plany ogólne gmin wyświetlają się w tabeli. Znajdziesz tam informacje o:

- JPT, czyli jednostce podziału terytorialnego,
- Gminie,
- Powiecie,
- Województwie,
- Statusie, czyli informacji, na jakim etapie procesu planowania jest dana wersja aktu planowania przestrzennego,
- Dacie obowiązywania tej wersji planu,
- Dacie udostępnienia planu w rejestrze.

Zaznaczone: 0		Akcje grupowe: Pobierz pliki GML						
☐	JPT  	Gmina 	Powiat 	Województwo 	Status 	Obowiązuje od - do 	Data udostępnienia 	  Akcje
☐	140611	Warka	grójecki	mazowieckie	prawnie wiążący lub realizowany	04.07.2024 -	14.04.2026	Szczegóły Pobierz GML
☐	181308	Przemysł	przemyski	podkarpackie	prawnie wiążący lub realizowany	01.11.2023 -	14.04.2026	Szczegóły Pobierz GML
☐	081009	Żagań	żagański	lubuskie	prawnie wiążący lub realizowany	01.11.2023 12.04.2026	13.04.2026	Szczegóły Pobierz GML
☐	041004	Sadki	nakielski	kujawsko-pomorskie	prawnie wiążący lub realizowany	05.02.2026 12.04.2026	13.04.2026	Szczegóły Pobierz GML
Zaznaczone: 0		Akcje grupowe: Pobierz pliki GML						

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Uwaga! W przypadku Planów zagospodarowania przestrzennego województw i Audytów krajobrazowych w tabeli prezentującej wyniki wyszukiwania nie wyświetlą kolumny Gmina i Powiat.

Zaznaczone: 0				Akcje grupowe: Pobierz pliki GML		
☐	JPT 	Województwo 	Status 	Obowiązuje od - do 	Data udostępnienia 	Akcje
☐	32	zachodniopomorskie	prawnie wiążący lub realizowany	11.08.2020 -	14.08.2026	Szczegóły Pobierz GML
Zaznaczone: 0				Akcje grupowe: Pobierz pliki GML		

Możesz wyświetlić szczegóły każdego planu lub pobrać dla niego pliki GML.

Zaznaczone: 0								Akcje grupowe:	Pobierz pliki GML
☐	JPT ? ↕	Gmina ↕	Powiat ↕	Województwo ↕	Status ↕	Obowiązuje od - do ↕	Data udostępnienia ?	↓ Akcje	
☐	140611	Warka	grójecki	mazowieckie	prawnie wiążący lub realizowany	14.05.2026 -	14.05.2026	Szczegóły Pobierz GML	
☐	080401	Nowa Sól (gmina miejska)	nowosolski	lubuskie	prawnie wiążący lub realizowany	01.11.2023 -	12.05.2026	Szczegóły Pobierz GML	
☐	226101	Gdańsk	Gdańsk	pomorskie	prawnie wiążący lub realizowany	12.05.2026 -	12.05.2026	Szczegóły Pobierz GML	
Zaznaczone: 0								Akcje grupowe:	Pobierz pliki GML

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Jeśli chcesz pobrać pliki GML dla kilku aktów jednocześnie, zaznacz je na liście i kliknij

Pobierz pliki GML.

Zaznaczone: 2		Akcje grupowe: Pobierz pliki GML						
☐	JPT	Gmina	Powiat	Województwo	Status	Obowiązuje od - do	Data udostępnienia	Akcje
☒	020201	Bielawa	dzierżoniowski	dolnośląskie	prawnie wiążący lub realizowany	18.08.2026 -	18.08.2026	Szczegóły Pobierz GML
☒	026201	Legnica	Legnica	dolnośląskie	prawnie wiążący lub realizowany	25.06.2026 -	30.07.2026	Szczegóły Pobierz GML
☐	020302	Głogów (gmina wiejska)	głogowski	dolnośląskie	prawnie wiążący lub realizowany	26.06.2026 -	16.07.2026	Szczegóły Pobierz GML
Zaznaczone: 2		Akcje grupowe: Pobierz pliki GML						

Możesz zaznaczyć kwadrat na samej górze listy. Wtedy zaznaczą się wszystkie plany z na tej stronie listy i będzie można pobrać je wszystkie na raz.

Zaznaczone: 3		Akcje grupowe: Pobierz pliki GML						
☒	JPT	Gmina	Powiat	Województwo	Status	Obowiązuje od - do	Data udostępnienia	Akcje
☒	140611	Warka	grójecki	mazowieckie	prawnie wiążący lub realizowany	14.05.2026 -	14.05.2026	Szczegóły Pobierz GML
☒	080401	Nowa Sól (gmina miejska)	nowosolski	lubuskie	prawnie wiążący lub realizowany	01.11.2023 -	12.05.2026	Szczegóły Pobierz GML
☒	226101	Gdańsk	Gdańsk	pomorskie	prawnie wiążący lub realizowany	12.05.2026 -	12.05.2026	Szczegóły Pobierz GML
Zaznaczone: 3		Akcje grupowe: Pobierz pliki GML						

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Wyniki na liście możesz sortować. Przeczytasz o tym w podrozdziale [Podpowiedzi, ikony i sortowanie](#).

Aby zobaczyć szczegóły danego planu, kliknij [Szczegóły](#).

☐	JPT 	Gmina 	Powiat 	Województwo 	Status 	Obowiązuje od – do 	Data udostępnienia 	 Akcje
☐	140611	Warka	grójecki	mazowieckie	prawnie wiążący lub realizowany	14.05.2026 -	14.05.2026	Szczegóły Pobierz GML

3.2. Szczegóły aktu planowania przestrzennego

Szczegóły każdego aktu planowania przestrzennego podzielone są na części:

- informacje ogólne z przyciskiem [AKCJE](#),
- uproszczony i zaawansowany podgląd APP,
- sekcje rozwijane – zmieniają się w zależności od typu aktu.

3.2.1. Informacje ogólne z przyciskiem AKCJE

Na górze ekranu znajdziesz informacje ogólne. Są to:

- Tytuł, a przy nim ikona do kopiowania tytułu,
- Typ APP,
- Gmina,
- Powiat,
- Województwo,
- Jednostka podziału terytorialnego (JPT),

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

- Status,
- Data, od kiedy obowiązuje ta wersja aktu,
- Data, do kiedy obowiązuje ta wersja aktu,
- Informacja czy akt był modyfikowany,
- Data udostępnienia tej wersji w Rejestrze Urbanistycznym.

[🏠](#) > [Plany ogólne gmin \(POG\)](#) > Akt planowania przestrzennego (APP)

Akt planowania przestrzennego (APP)

AKCJE ▾

Tytuł: **Plan ogólny gminy Warka** 

Typ APP: **plan ogólny gminy (POG)**

Gmina: **Warka**

Powiat: **grójecki**

Województwo: **mazowieckie**

Jednostka podziału terytorialnego (JPT): **140611**

Status: **prawnie wiążący lub realizowany**

Wersja obowiązuje od: **4.07.2024**

Wersja obowiązuje do: -

Modyfikacja: **NIE**

Data udostępnienia wersji w Rejestrze Urbanistycznym: **23.07.2026**

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Rozwiń przycisk **AKCJE**, jeśli chcesz:

- pobrać GML,

Kliknij **POBIERZ GML**, a plik pobierze się na dysk Twojego komputera;

- zobaczyć historię aktu.

Kliknij **ZOBACZ HISTORIĘ APP**, aby zobaczyć historię, czyli chronologiczną listę wszystkich wersji APP.

[🏠](#) > [Plany ogólne gmin \(POG\)](#) > Akt planowania przestrzennego (APP)

Akt planowania przestrzennego (APP)

Tytuł: **Plan ogólny gminy Warka** 

Typ APP: **plan ogólny gminy (POG)**

Gmina: **Warka**

Powiat: **grójecki**

Województwo: **mazowieckie**

Jednostka podziału terytorialnego (JPT): **140611**

Status: **prawnie wiążący lub realizowany**

Wersja obowiązuje od: **4.07.2024**

Wersja obowiązuje do: -

Modyfikacja: **NIE**

Data udostępnienia wersji w Rejestrze Urbanistycznym: **23.07.2026**

AKCJE ^

[↓ POBIERZ GML](#)

[🔄 ZOBACZ HISTORIĘ APP](#)

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Historia aktu wyświetli się w osobnym oknie.

Historia aktu planowania przestrzennego

Plan ogólny Gminy Swarzędz

 Poniżej znajdziesz listę wszystkich wersji danego aktu planowania przestrzennego. Wersja, którą wyświetlasz, jest zaznaczona domyślnie. Jeśli chcesz przejść do innej wersji, kliknij wybrany identyfikator.



1POG/20260716T104211

POG Gminy Swarzędz

prawnie wiążący lub realizowany

Wersja obowiązuje do: -

Wersja obowiązuje od: **16.07.2026**



[1POG/20260623T080000](#) 

POG Gminy Swarzędz

w trakcie przyjmowania

Wersja obowiązuje do: **15.07.2026**

Wersja obowiązuje od: **23.06.2026**

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Możesz tutaj zapoznać się z chronologiczną listą wszystkich wersji APP. Wersja aktu, którą wyświetlasz jest zaznaczona domyślnie.

Historia aktu planowania przestrzennego

Plan ogólny Gminy Ruda Maleniecka

i Poniżej znajdziesz listę wszystkich wersji danego aktu planowania przestrzennego. Wersja, którą wyświetlasz, jest zaznaczona domyślnie. Jeśli chcesz przejść do innej wersji, kliknij wybrany identyfikator.

☒

1POG/20260811T070049

prawnie wiążący lub realizowany

Wersja obowiązuje do: -

Wersja obowiązuje od: **14.08.2026**

☐

[1POG/20260716T075044](#)

w trakcie przyjmowania

Wersja obowiązuje do: **13.08.2026**

Wersja obowiązuje od: **16.07.2026**

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Jeśli chcesz przejść do innej wersji, kliknij wybrany identyfikator.

Historia aktu planowania przestrzennego

Plan ogólny Gminy Ruda Maleniecka

i Poniżej znajdziesz listę wszystkich wersji danego aktu planowania przestrzennego. Wersja, którą wyświetlasz, jest zaznaczona domyślnie. Jeśli chcesz przejść do innej wersji, kliknij wybrany identyfikator.

→

1POG/20260811T070049

prawnie wiążący lub realizowany

Wersja obowiązuje do: -

Wersja obowiązuje od: **14.08.2026**

1POG/20260716T075044 

w trakcie przyjmowania

Wersja obowiązuje do: **13.08.2026**

Wersja obowiązuje od: **16.07.2026**

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Aby dostosować sposób wyświetlania mapy do swoich potrzeb, skorzystaj z funkcji dostępnych w lewym dolnym rogu. Możesz tam:

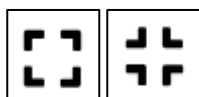
- włączyć lub wyłączyć etykiety z oznaczeniem stref i regulacji na podglądzie (etykiety grupują się w zależności od skali wyświetlania),



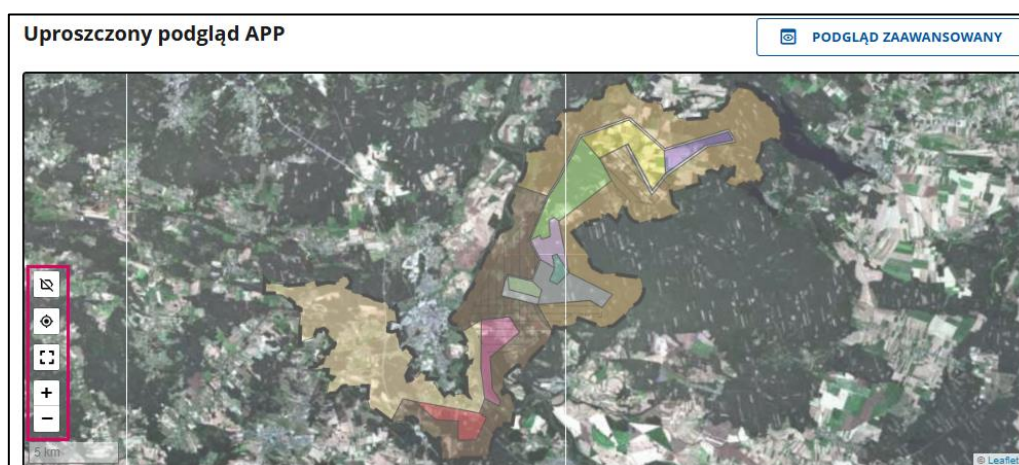
- wyśrodkować podgląd,



- włączyć lub wyłączyć tryb pełnoekranowy,



- przybliżyć lub oddalić widok.



Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Obok każdej strefy i każdego obszaru jest legenda (kolor albo symbol widoczny na podglądzie). Aby zostawić na podglądzie tylko interesujące Cię strefy lub obszary, zaznacz na liście tylko te, które chcesz wyświetlić.

Uwaga! W przypadku [Planu ogólnego gminy](#) po kliknięciu w wybraną lokalizację widoczną na podglądzie wyświetlą się wszystkie obiekty tego aktu dla wskazanego punktu. Aby wejść w szczegóły obiektu kliknij w napisany niebieską czcionką link z unikalnym oznaczeniem.



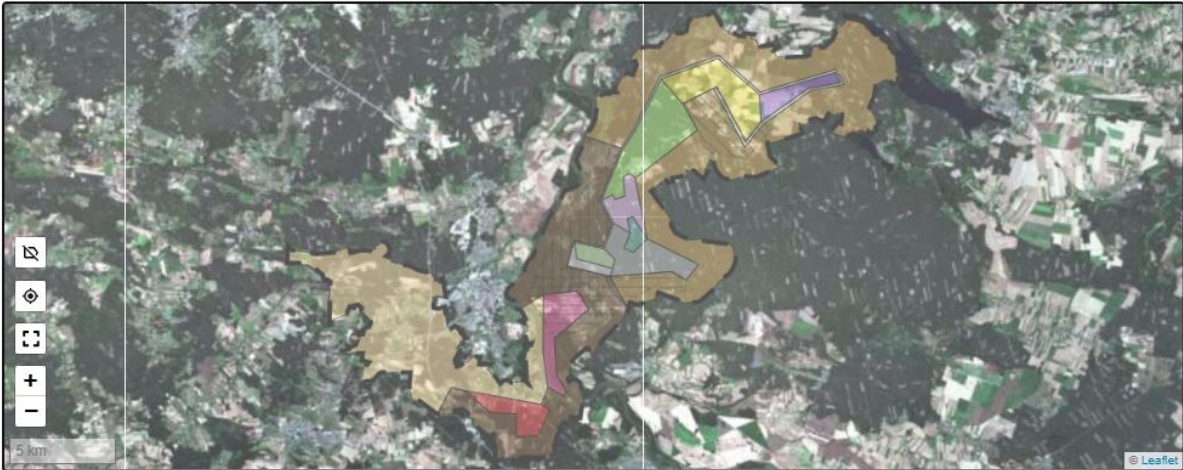
Aplikacja automatycznie zmieni widok na sekcję z obiektem, który obejmuje wskazany przez Ciebie punkt. Sekcje rozwijane zostały opisane w podrozdziale [Sekcje rozwijane – zmieniają się w zależności od typu aktu](#).

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Aby wyświetlić jeszcze więcej opcji, kliknij **PODGLĄD ZAAWANSOWANY**.

Uproszczony podgląd APP

PODGLĄD ZAAWANSOWANY



☒ PL.ZIPPZR.2031_140611-POG_20POG_20260514T114255
Tytuł: Plan ogólny gminy Nowa Sól
Granica APP: 
Status: prawnie wiążący lub realizowany
Obowiązuje: od 14.05.2026

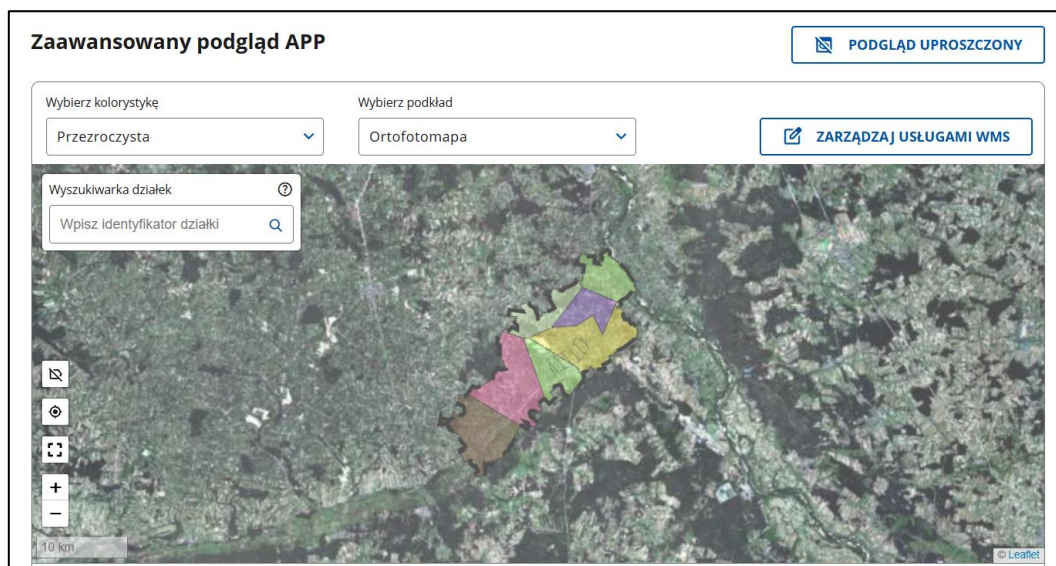
☒ Strefy planistyczne (13 z 13)

☒ Strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową wielorodzinną **SW** (1)
Wypełnienie i granica:  

☒ Strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową jednorodzinną **SJ** (1)
Wypełnienie i granica:  

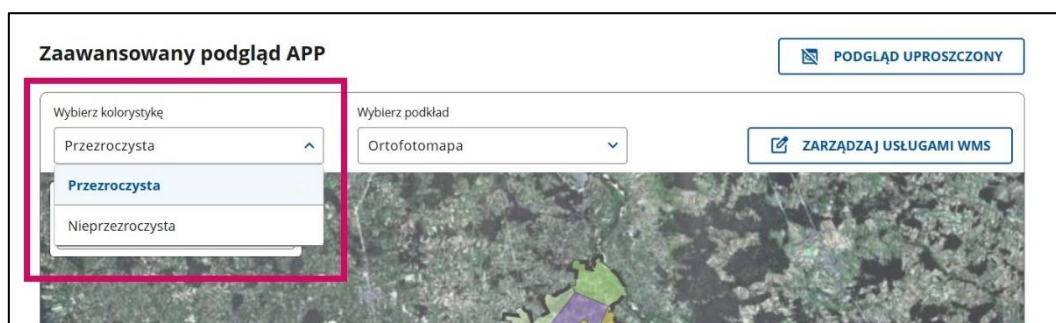
Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

W podglądzie zaawansowanym jeszcze bardziej dostosujesz widok podglądu do swoich potrzeb.



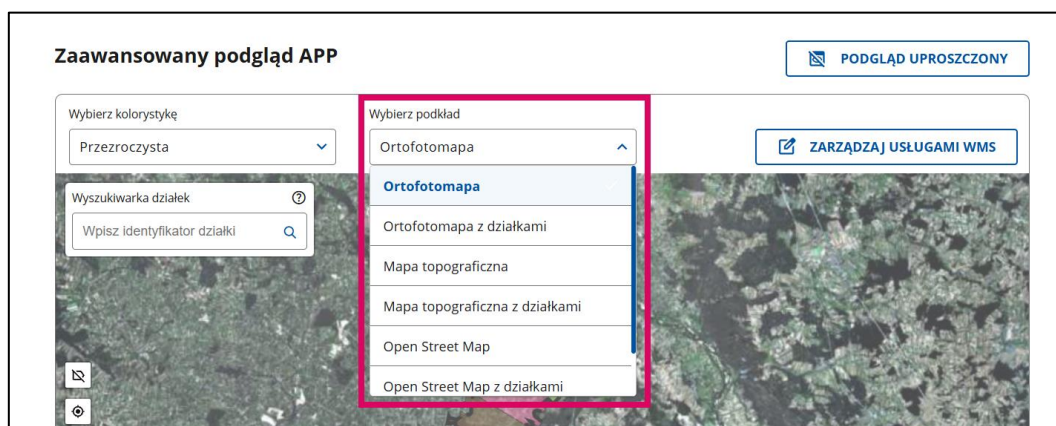
W podglądzie zaawansowanym możesz:

- zmienić kolorystykę domyślną (**Przezroczystą**) na kolorystykę **Nieprzezroczystą** lub w przypadku **Miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego**, **Monochromatyczną**;



Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

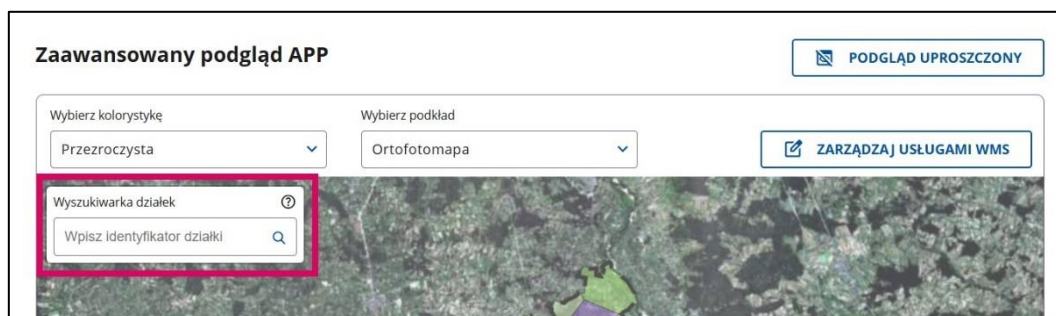
- wybrać oparty na zewnętrznych usługach WMS podkład mapowy z listy:
 - Ortofotomapa,
 - Ortofotomapa z działkami,
 - Mapa topograficzna,
 - Mapa topograficzna z działkami,
 - Open Street Map,
 - Open Street Map z działkami,
 - bez podkładu;



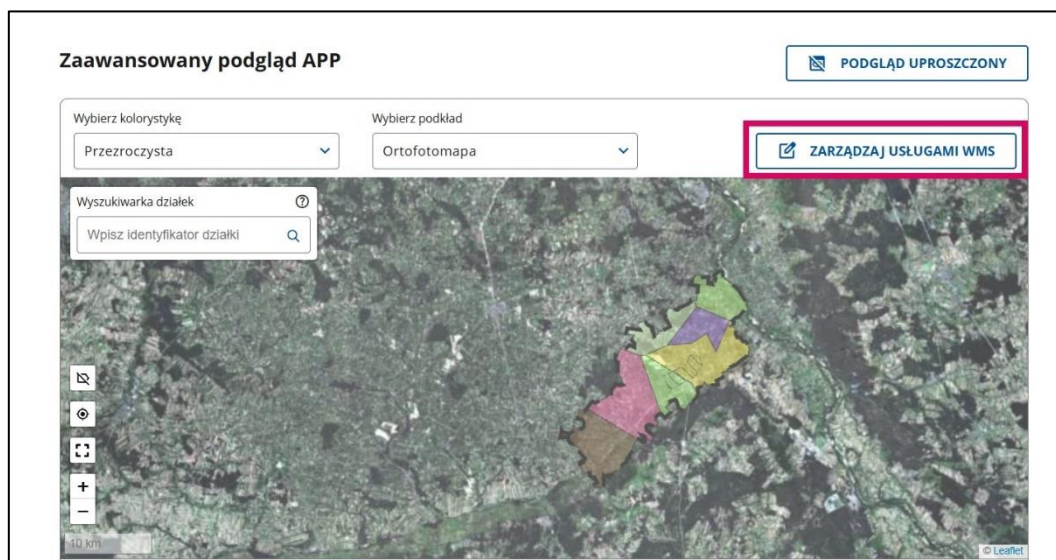
Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

- wyszukać konkretną działkę,

Wpisz w pole **Wyszukiwarki działek** identyfikator działki. Identyfikator działki jest unikalnym w skali kraju sposobem oznaczenia każdej działki. Gdy wpiszesz poprawny identyfikator działki, a następnie klikniesz w **ikonę lupy** lub użyjesz klawisza enter na klawiaturze, system wyświetli jej zasięg na podglądzie;



- możesz także **zarządzać usługami WMS**, które umożliwiają dodanie kolejnych podkładów z wykorzystaniem zewnętrznych usług.



Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Gdy klikniesz **ZARZĄDZAJ USŁUGAMI WMS**, otworzy się kolejne okno.

Zarządzaj usługami WMS

 Nie masz żadnych usług WMS. Możesz je dodać, gdy klikniesz przycisk Dodaj usługę.

Dodaj nową usługę

+ DODAJ USŁUGĘ

 Możesz dodać maksymalnie 5 usług.

Jeśli nie masz dodanych żadnych usług WMS, możesz je tu dodać. Aby to zrobić kliknij, **DODAJ USŁUGĘ**.

[← Powrót](#)

Jak dodać usługę WMS

1. Aby dodać usługę WMS, wklej link w pole poniżej i kliknij Dodaj (skorzystaj np. z [Geoportalu Krajowego](#)).
2. Wybierz, które warstwy mają się wyświetlić i kliknij Zatwierdź. Aby dodać usługę, musisz zaznaczyć chociaż jedną warstwę.
3. Możesz dodać maksymalnie 5 usług.

Wpisz adres usługi WMS (link)

Wpisz link

DODAJ

0/250

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Przeczytaj wskazówki, jak dodać usługę WMS. Skopiuj link usługi, która Cię interesuje (na przykład z [Geoportalu Krajowego](#)). Wklej adres i kliknij **DODAJ**.

[< Powrót](#)
×

Jak dodać usługę WMS

1. Aby dodać usługę WMS, wklej link w pole poniżej i kliknij Dodaj (skorzystaj np. z [Geoportalu Krajowego](#)). 
2. Wybierz, które warstwy mają się wyświetlić i kliknij Zatwierdź. Aby dodać usługę, musisz zaznaczyć chociaż jedną warstwę.
3. Możesz dodać maksymalnie 5 usług.

Wpisz adres usługi WMS (link)

https://integracja.gugik.gov.pl/cgi-bin/KrajowaIntegracjaCenNieruchomosci

DODAJ

73/250

Wybierz warstwy, które chcesz wyświetlić. Kliknij **ZATWIERDŹ**.

[< Powrót](#)
×

Usługa WMS: **https://integracja.gugik.gov.pl/cgi-bin/KrajowaIntegracjaCenNieruchomosci**

Wybierz warstwy, które chcesz wyświetlić

▼

☒ Krajowa Integracja Cen Nieruchomości
☒ Wdrożenia RCIWN
☒ Grupy transakcji
☒ Ceny nieruchomości
☒ Ceny nieruchomości - koszyk

ZATWIERDŹ

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Usługa pojawiła się na liście. Możesz ją odznaczyć lub zostawić zaznaczoną. Aby wrócić do mapy, kliknij **x**.

Zarządzaj usługami WMS

Możesz zmienić, usunąć lub przesunąć warstwy na mapie.

Nazwa usługi	Akcje
☒ Krajowa Integracja Cen Nieruchomości	Edytuj Usuń

Dodaj nową usługę

+ DODAJ USŁUGĘ

Możesz dodać maksymalnie 5 usług.

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Jeśli chcesz edytować wybrane wcześniej warstwy kliknij **Edytuj**.

Zarządzaj usługami WMS

Możesz zmienić, usunąć lub przesunąć warstwy na mapie.

Nazwa usługi	Akcje
☒ Krajowa Integracja Cen Nieruchomości	Edytuj Usuń

Dodaj nową usługę

[+ DODAJ USŁUGĘ](#)

Możesz dodać maksymalnie 5 usług.

Zaznacz lub odznacz wybrane warstwy i kliknij **ZATWIERDŹ**.

[← Powrót](#)

Usługa WMS: <https://integracja.gugik.gov.pl/cgi-bin/KrajowaIntegracjaCenNieruchomosci>

Wybierz warstwy, które chcesz wyświetlić

- ☒ Krajowa Integracja Cen Nieruchomości
 - ☒ Wdrożenia RCiWN
 - ☒ Grupy transakcji
 - ☒ Ceny nieruchomości
 - ☐ Ceny nieruchomości - koszyk

[ZATWIERDŹ](#)

Jeśli chcesz całkowicie usunąć wybraną usługę, kliknij **Usuń**.

Zarządzaj usługami WMS

Możesz zmienić, usunąć lub przesunąć warstwy na mapie.

Nazwa usługi	Akcje
☒ Krajowa Integracja Cen Nieruchomości	Edytuj Usuń

Dodaj nową usługę

[+ DODAJ USŁUGĘ](#)

Możesz dodać maksymalnie 5 usług.

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Możesz dodać kolejne usługi (maksymalnie 5). Aby to zrobić, kliknij **DODAJ USŁUGĘ** i przejdź cały proces tak jak wyżej. Usługa pojawi się na początku listy.

Zarządzaj usługami WMS

Możesz zmienić, usunąć lub przesunąć warstwy na mapie.

Nazwa usługi	Akcje
☒ Krajowa Integracja Cen Nieruchomości	Edytuj Usuń

Dodaj nową usługę

+ DODAJ USŁUGĘ

Możesz dodać maksymalnie 5 usług.

Po zatwierdzeniu warstwy masz możliwość ustawić warstwy na mapie:

- **Przesuń niżej** - powoduje, że usługa ustawia się pod innymi warstwami, aby np. nie zasłaniać analizowanych danych,
- **Przesuń wyżej** - powoduje, że dane z tej usługi stają się bardziej widoczne, ponieważ zasłaniają elementy znajdujące się pod nimi.

Zarządzaj usługami WMS

Możesz zmienić, usunąć lub przesunąć warstwy na mapie.

Nazwa usługi	Akcje
☒ Krajowa Integracja Ewidencji Gruntów	Edytuj Usuń Przesuń niżej
☒ Krajowa Integracja Cen Nieruchomości	Edytuj Usuń Przesuń wyżej

Dodaj nową usługę

+ DODAJ USŁUGĘ

Możesz dodać maksymalnie 5 usług.

Usługi zawsze wyświetlają się pod aktem planowania przestrzennego;

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

- możesz wyłączyć lub włączyć widoczność samego wypełnienia lub samych granic poszczególnych sekcji stref lub obszarów. Aby to zrobić, odznacz lub zaznacz pola przy wybranym obiekcie.

Zaawansowany podgląd APP

PODGLĄD UPROSZCZONY

Wybierz kolorystykę

Przezroczysta

Wybierz podkład

Ortofotomapa

ZARZĄDZAJ USŁUGAMI WMS

Wyszukiwarka działek

Wpisz identyfikator działki



PL.ZIPPZP.9519_240609-POG_1POG_20260626T114057

Tytuł: Plan ogólny miasta Katowice

Granica APP: ---

Status: w opracowaniu

Obowiązuje: od 14.02.2026

Strefy planistyczne (1674 z 1674)

SW Strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową wielorodzinną (493 z 493)

Wypełnienie i granica:

☒ ☒

SJ Strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową jednorodzinną (144 z 144)

Uwaga! W przypadku Planu ogólnego gminy możesz włączać i wyłączać widoczność pojedynczych obiektów w zakresie stref planistycznych i regulacji.

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Następnie odznaczyć lub zaznaczyć wybrane obiekty;

Zaawansowany podgląd APP

 **PODGLĄD UPROSZCZONY**

Wybierz kolorystykę

Przezroczysta

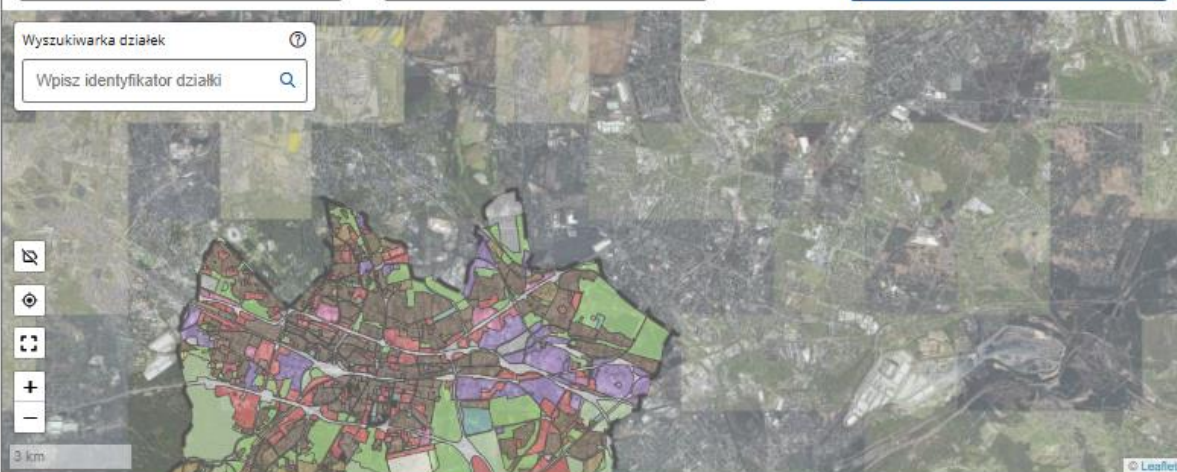
Wybierz podkład

Ortofotomapa

 **ZARZĄDZAJ USŁUGAMI WMS**

Wyszukiwarka działek

Wpisz identyfikator działki



Obowiązuje: od 14.02.2026

☒ Strefy planistyczne (1674 z 1674)

☒ **SW Strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową wielorodzinną (493 z 493)**

Wypełnienie i granica: ☒  ☒ 

☒ **1SW Strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową wielorodzinną**
☒ **2SW Strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową wielorodzinną**
☒ **3SW Strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową wielorodzinną**
☒ **4SW Strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową wielorodzinną**

- w przypadku Miejsowych planów zagospodarowania przestrzennego, Uchwały krajobrazowej, Planów zagospodarowania przestrzennego województw i Audytów krajobrazowych możesz również dodać rysunek do podglądu.

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Uwaga! Jeśli rysunek został dodany do pliku GML z adresem w domenie gov.pl, możesz od razu dodać go do podglądu, klikając **Dodaj rysunek do podglądu**. Jeśli pochodzi z innej przestrzeni, musisz go najpierw pobrać na dysk urządzenia i samodzielnie dodać ponownie do podglądu. Instrukcje będą się wyświetlały na przycisku.

Kliknij **Dodaj rysunek do podglądu**.

Zaawansowany podgląd APP


PODGLĄD UPROSZCZONY

Wybierz kolorystykę
Przezroczysta

Wybierz podkład
Ortofotomapa


ZARZĄDZAJ USŁUGAMI WMS

Wyszukiwarka działek
Wpisz identyfikator działki



Tytuł: w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ząbki w rejonie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
Status: prawnie wiążący lub realizowany
Wersja obowiązuje od: 14.03.2014
Wersja obowiązuje do: -
Wypełnienie i granica: ☒ ☐ ☒ ☐
Rysunki (1)  Rysunki od zaufanych dostawców są ładowane automatycznie i wyświetlane po kliknięciu.
Rysunki z nieznanymi źródłami mogą wymagać pobrania i dodania z urządzenia.
1. 002


Dodaj rysunek do podglądu

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Jeśli rysunek pochodzi z innej przestrzeni niż domena gov.pl, kliknij **Pobierz rysunek na swoje urządzenie**.

Zaawansowany podgląd APP

 **PODGLĄD UPROSZCZONY**

Wybierz kolorystykę
Przezroczysta

Wybierz podkład
Ortofotomapa

 **ZARZĄDZAJ USŁUGAMI WMS**

Wyszukiwarka działek
Wpisz identyfikator działki



Tytuł: w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ząbki - rejon Szpitala Drewnica I
Status: prawnie wiążący lub realizowany
Wersja obowiązuje od: 14.03.2014
Wersja obowiązuje do: -
Wypełnienie i granica: ☒ ☐ ☒ ☐
Rysunki (1)  Rysunki od zaufanych dostawców są ładowane automatycznie i wyświetlane po kliknięciu.
Rysunki z nieznanymi źródłami mogą wymagać pobrania i dodania z urządzenia.
1.004

 **Pobierz rysunek na swoje urządzenie**

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Plik zostanie pobrany na dysk Twojego urządzenia. Kliknij **Wybierz i dodaj rysunek z urządzenia** i załącz pobrany wcześniej plik.

Zaawansowany podgląd APP


PODGLĄD UPROSZCZONY

Wybierz kolorystykę
Przezroczysta

Wybierz podkład
Ortofotomapa


ZARZĄDZAJ USŁUGAMI WMS

Wyszukiwarka działek
Wpisz identyfikator działki



Tytuł: w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ząbki w rejonie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
Status: prawnie wiążący lub realizowany
Wersja obowiązuje od: 14.03.2014
Wersja obowiązuje do: -
Wypełnienie i granica: ☒ ☐ ☒ ☐
Rysunki (1)  Rysunki od zaufanych dostawców są ładowane automatycznie i wyświetlane po kliknięciu.
Rysunki z nieznanymi źródłami mogą wymagać pobrania i dodania z urządzenia.
1. 002


Wybierz i dodaj rysunek z urządzenia

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Po załadowaniu pliku rysunek będzie zaznaczony w legendzie i widoczny na mapie. Jeśli chcesz powrócić do wcześniejszego widoku, możesz go odznaczyć.

Zaawansowany podgląd APP


PODGLĄD UPROSZCZONY

Wybierz kolorystykę
Przezroczysta

Wybierz podkład
Ortofotomapa


ZARZĄDZAJ USŁUGAMI WMS

Wyszukiwarka działek
Wpisz identyfikator działki



Tytuł: w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ząbki w rejonie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
Status: prawnie wiążący lub realizowany
Wersja obowiązuje od: 14.03.2014
Wersja obowiązuje do: -
Wypełnienie i granica: ☒ ☐ ☒ ☐
Rysunki (1)  Rysunki od zaufanych dostawców są ładowane automatycznie i wyświetlane po kliknięciu.
Rysunki z nieznanymi źródłami mogą wymagać pobrania i dodania z urządzenia.
1. 002
☒ **Rysunek**

3.2.3. Sekcje rozwijane – zmieniają się w zależności od typu aktu

To, jakie sekcje rozwijane znajdą się na podglądzie, zależy od tego, jaki akt planowania przestrzennego wyświetlasz. Każda z sekcji zawiera dodatkowe informacje związane z zawartością aktu.

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Mogą to być na przykład sekcje: **Strefy planistyczne**, **Regulacje**, **Dokumenty** oraz **Szczegóły i geometria**.

Kliknij **strzałkę w dół**, aby rozwinąć zakładkę i analogicznie **strzałkę w górę**, aby ją zwinąć.

Strefy planistyczne	▼
Regulacje	▼
Dokumenty	▼
Szczegóły i geometria	▼

Rozwinięta sekcja może wyglądać tak:

Strefy planistyczne	▼
Regulacje	▼
Dokumenty	▼
Szczegóły i geometria ▲ Typ APP: PLAN OGÓLNY GMINY Tytuł alternatywny: POG_WARKA  ID: PL.ZIPPZP.1234/140611-POG/131POG/20240622T125856  Początek wersji obiektu: data: 22.06.2024 godzina: 12:58:56 strefa: UTC Poziom w hierarchii: LOKALNY Modyfikacja: NIE Geometria: Multipolygon składający się z 1 części Układ odniesienia przestrzennego: EPSG 2178 (PL - 2000 - 7) 	

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Sekcja może składać się z kolejnych sekcji rozwijanych.

Po rozwinięciu sekcji zobaczysz kolejne sekcje. Kliknij w nie, aby wyświetlić właściwe informacje. W nawiasie zobaczysz liczbę obiektów przypisanych do tej sekcji (na przykład liczbę stref planistycznych).

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Strefy planistyczne

STREFY WIELOFUNKCYJNE Z ZABUDOWĄ MIESZKANIOWĄ WIELORODZINNĄ (81)

STREFY WIELOFUNKCYJNE Z ZABUDOWĄ MIESZKANIOWĄ JEDNORODZINNĄ (62)

STREFY WIELOFUNKCYJNE Z ZABUDOWĄ ZAGRODOWĄ (2)

Strefa wielofunkcyjna z zabudową zagrodową (1 z 2)

Identyfikator: PL.ZIPPZP.10072/226301-POG/1POG-1SZ/20260813T105043

Symbol: SZ

Oznaczenie: 1SZ

Nazwa: STREFA WIELOFUNKCYJNA Z ZABUDOWĄ ZAGRODOWĄ

Profil funkcjonalny: TEREN ZABUDOWY ZAGRODOWEJ, TEREN PRODUKCJI W GOSPODARSTWACH ROLNYCH, TEREN AKWAKULTURY I OBSŁUGI RYBACTWA, TEREN KOMUNIKACJI, TEREN ZIELENI URZĄDZONEJ, TEREN OGRODÓW DZIAŁKOWYCH, TEREN INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

TEREN LASU, TEREN ZIELENI NATURALNEJ

Maksymalna nadziemna intensywność zabudowy: 0,4

Maksymalna wysokość zabudowy: 9 m

Maksymalny udział powierzchni zabudowy: 20%

Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej: 50%

Dane formalne:

Status: PRAWNIE WIAŻĄCY LUB REALIZOWANY

Wersja obowiązuje od: 04.03.2026

Charakter ustalenia: OGÓLNIE WIAŻĄCE

Identyfikator: PL.ZIPPZP.10072_226301-POG_1POG-1SZ_20260813T105043

Początek wersji obiektu: data: 13.08.2026 godzina: 10:50:43 strefa: UTC

Strefa wielofunkcyjna z zabudową zagrodową (2 z 2)

Identyfikator: PL.ZIPPZP.10072/226301-POG/1POG-2SZ/20260813T105043

Symbol: SZ

Oznaczenie: 2SZ

Nazwa: STREFA WIELOFUNKCYJNA Z ZABUDOWĄ ZAGRODOWĄ

Profil funkcjonalny: TEREN ZABUDOWY ZAGRODOWEJ, TEREN PRODUKCJI W GOSPODARSTWACH ROLNYCH, TEREN AKWAKULTURY I OBSŁUGI RYBACTWA, TEREN KOMUNIKACJI, TEREN ZIELENI URZĄDZONEJ, TEREN OGRODÓW DZIAŁKOWYCH, TEREN INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

TEREN LASU, TEREN ZIELENI NATURALNEJ

Maksymalna nadziemna intensywność zabudowy: 0,8

Maksymalna wysokość zabudowy: 9 m

Maksymalny udział powierzchni zabudowy: 40%

Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej: 40%

Dane formalne:

Status: PRAWNIE WIAŻĄCY LUB REALIZOWANY

Wersja obowiązuje od: 04.03.2026

Charakter ustalenia: OGÓLNIE WIAŻĄCE

Identyfikator: PL.ZIPPZP.10072_226301-POG_1POG-2SZ_20260813T105043

Początek wersji obiektu: data: 13.08.2026 godzina: 10:50:43 strefa: UTC

STREFY USŁUGOWE (49)

4. e-Wyrys POG

Kliknij **e-Wyrys** w menu. E-wyrys wykorzystuje możliwości nowej, cyfrowej formy planu ogólnego oraz Rejestru Urbanistycznego. Usługa ta umożliwia szybkie wygenerowanie bezpłatnego dokumentu, który pokaże wszystkie istotne informacje i dane z planu ogólnego gminy dla wybranego przez Ciebie obszaru.



The screenshot shows the 'Rejestr Urbanistyczny' website. The top navigation bar is blue with the title 'Rejestr Urbanistyczny' and several menu items: 'Akty planowania przestrzennego', 'e-Wyrys' (highlighted with a red box), 'Usługi sieciowe', and 'Repozytorium'. Below the navigation bar, the breadcrumb 'e-Wyrys' is shown. The main heading is 'e-Wyrys'. Below it, a paragraph explains the service: 'Nie musisz już iść do urzędu i składać pisemnego wniosku, aby uzyskać informacje w formie wypisu i wyrysu z planu ogólnego gminy. Dzięki usłudze e-Wyrys załatwisz wszystko bez wychodzenia z domu – szybko i wygodnie. Skorzystaj z usługi online.' Below this, a note with a circular icon says: 'Aby wypełnić wniosek, rozwiń pierwszą sekcję. Aby pobrać gotowy dokument, rozwiń drugą.' At the bottom, there are two expandable sections: 'Wypełnij wniosek' and 'Pobierz dokument', both with downward arrows.

W części dotyczącej e-Wyrysu znajdują się dwie rozwijane sekcje: **Wypełnij wniosek** i **Pobierz dokument**.

W tej zakładce możesz uzyskać e-Wyrys z planu ogólnego gminy, jeśli gmina go udostępniła.

Jak to wygląda?

1. Wypełniasz wniosek o e-Wyrys. W sekcji **Wypełnij wniosek** znajduje się przycisk, który przekieruje Cię do formularza tego wniosku.
2. Dostajesz kod na adres e-mail powiązany z Twoim profilem zaufanym.
3. Wpisujesz kod w sekcji **Pobierz dokument**.
4. Pobierasz dokument na dysk swojego komputera.

Wypełnij wniosekRozwiń sekcję **Wypełnij wniosek**.

 > e-Wyrys

e-Wyrys

Nie musisz już iść do urzędu i składać pisemnego wniosku, aby uzyskać informacje w formie wypisu i wyrys z planu ogólnego gminy. Dzięki usłudze e-Wyrys załatwisz wszystko bez wychodzenia z domu – szybko i wygodnie. Skorzystaj z usługi online.

🕒 Aby wypełnić wniosek, rozwiń pierwszą sekcję. Aby pobrać gotowy dokument, rozwiń drugą.

Wypełnij wniosek	▼
Pobierz dokument	▼

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Jeśli chcesz dowiedzieć się, na czym polega ta usługa, kliknij [Dowiedz się więcej o usłudze e-Wyrys](#).

e-Wyrys

Nie musisz już iść do urzędu i składać pisemnego wniosku, aby uzyskać informacje w formie wypisu i wrysu z planu ogólnego gminy. Dzięki usłudze e-Wyrys załatwisz wszystko bez wychodzenia z domu – szybko i wygodnie. Skorzystaj z usługi online.

① Aby wypełnić wniosek, rozwiń pierwszą sekcję. Aby pobrać gotowy dokument, rozwiń drugą.

Wypełnij wniosek

Aby złożyć wniosek o e-Wyrys z planu ogólnego gminy, kliknij przycisk Złóż wniosek. Jeśli potrzebujesz więcej informacji, kliknij [Dowiedz się więcej o usłudze e-Wyrys](#). Gdy wyślesz wniosek, dostaniesz kod na swój adres e-mail. Wpisz go w sekcji Pobierz dokument.

ZŁÓŻ WNIOSEK

Pobierz dokument

Aby przejść do wypełniania formularza, kliknij **ZŁÓŻ WNIOSEK**.

e-Wyrys

Nie musisz już iść do urzędu i składać pisemnego wniosku, aby uzyskać informacje w formie wypisu i wrysu z planu ogólnego gminy. Dzięki usłudze e-Wyrys załatwisz wszystko bez wychodzenia z domu – szybko i wygodnie. Skorzystaj z usługi online.

① Aby wypełnić wniosek, rozwiń pierwszą sekcję. Aby pobrać gotowy dokument, rozwiń drugą.

Wypełnij wniosek

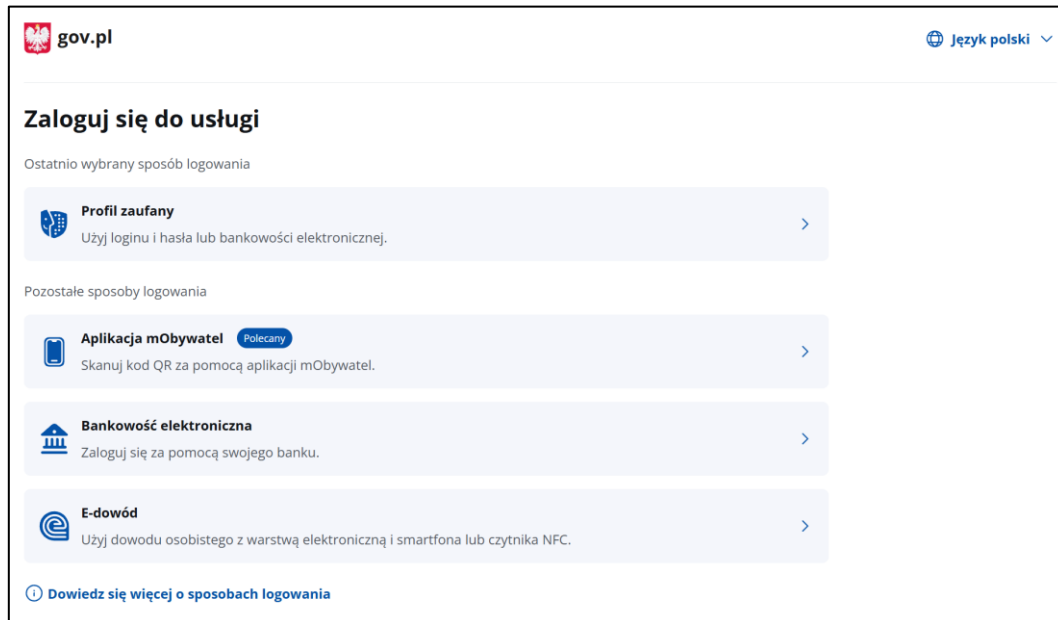
Aby złożyć wniosek o e-Wyrys z planu ogólnego gminy, kliknij przycisk Złóż wniosek. Jeśli potrzebujesz więcej informacji, kliknij [Dowiedz się więcej o usłudze e-Wyrys](#). Gdy wyślesz wniosek, dostaniesz kod na swój adres e-mail. Wpisz go w sekcji Pobierz dokument.

ZŁÓŻ WNIOSEK

Pobierz dokument

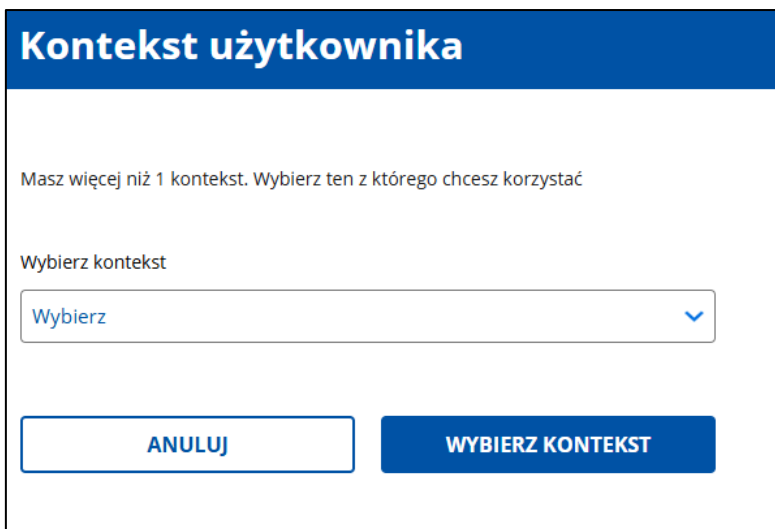
Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Zaloguj się do usługi.



The screenshot shows the login interface on gov.pl. At the top left is the gov.pl logo, and at the top right is a language selector set to 'Język polski'. The main heading is 'Zaloguj się do usługi'. Below it, it says 'Ostatnio wybrany sposób logowania'. There are four login options, each with an icon and a description: 'Profil zaufany' (Trusted Profile) with a key icon, 'Aplikacja mObywatel' (mObywatel App) with a smartphone icon and a 'Polecany' (Recommended) badge, 'Bankowość elektroniczna' (Electronic Banking) with a bank icon, and 'E-dowód' (E-ID) with a document icon. Each option has a right-pointing arrow. At the bottom, there is a link 'Dowiedz się więcej o sposobach logowania'.

Uwaga! Po zalogowaniu może wyświetlić Ci się okno do wyboru kontekstu użytkownika.



The screenshot shows a modal window titled 'Kontekst użytkownika' in a blue header. The main text says 'Masz więcej niż 1 kontekst. Wybierz ten z którego chcesz korzystać'. Below this is the instruction 'Wybierz kontekst' followed by a dropdown menu with the text 'Wybierz' and a downward arrow. At the bottom, there are two buttons: 'ANULUJ' (Cancel) and 'WYBIERZ KONTEKST' (Select Context).

Kiedy zobaczysz to okno?

Jeśli pracujesz jako urzędnik lub na przykład prowadzisz działalność. Wtedy po zalogowaniu możesz wybrać swój profil osobisty lub kontekst służbowy.

Kontekst użytkownika

Masz więcej niż 1 kontekst. Wybierz ten z którego chcesz korzystać

Wybierz kontekst

Wybierz

URZĄD MIEJSKI W WARSZAWIE

JAN NOWAK

ANULUJ

WYBIERZ KONTEKST

Zaznacz na liście rozwijanej profil osobisty i kliknij **WYBIERZ KONTEKST**.

Kontekst użytkownika

Masz więcej niż 1 kontekst. Wybierz ten z którego chcesz korzystać

Wybierz kontekst

JAN NOWAK

ANULUJ

WYBIERZ KONTEKST

Przejdiesz do serwisu mObywatel – do wypełnienia wniosku o e-Wyrys z planu ogólnego gminy.

Uwaga! W formularzu [Twoje dane](#) uzupełnią się automatycznie. Adres e-mail pochodzi z Twojego profilu zaufanego – jeśli chcesz zmienić ten adres, musisz to zrobić w swoim profilu zaufanym. Na ten adres otrzymasz później kod do pobrania e-Wyrysu, dlatego upewnij się, że jest poprawny i masz do niego dostęp.

Wniosek o e-Wyrys z planu ogólnego gminy

Kiedy wniosek zostanie zrealizowany, na adres e-mail otrzymasz kod i instrukcję, jak pobrać dokument. Jeśli w ciągu 30 dni nie odbierzesz dokumentu, kod straci ważność.

Twoje dane

Sprawdź, czy adres e-mail jest poprawny. Jeśli nie, możesz go zmienić na swoim koncie w profilu zaufanym.

Imię

JAN

Nazwisko

NOWAK

Adres e-mail

test@test.pl

Wybór gminy

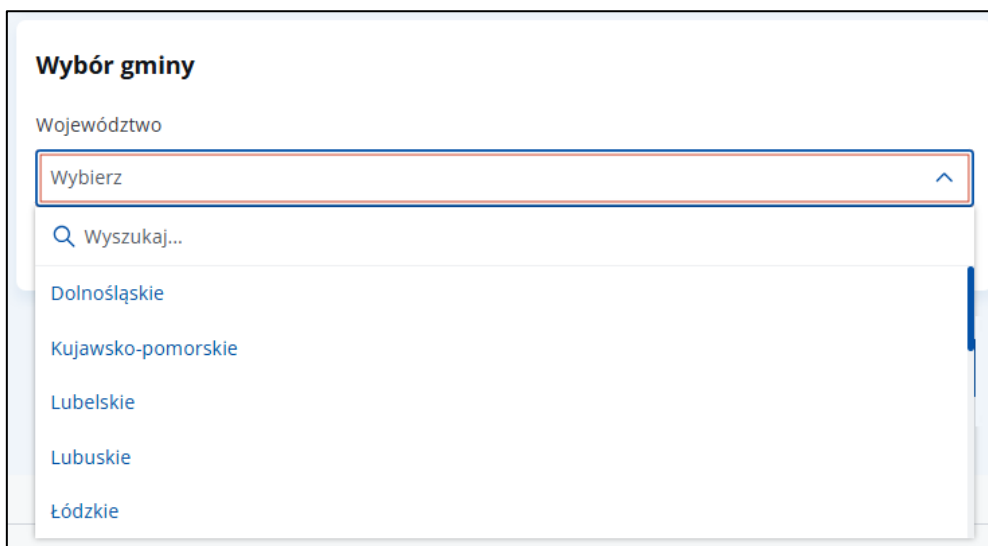
Województwo

Wybierz

[Przerwij wypełnianie](#)[Dalej](#)

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

W sekcji **Wybór gminy** wybierz najpierw województwo, w którym znajduje się interesujący Cię obszar.



Wybór gminy

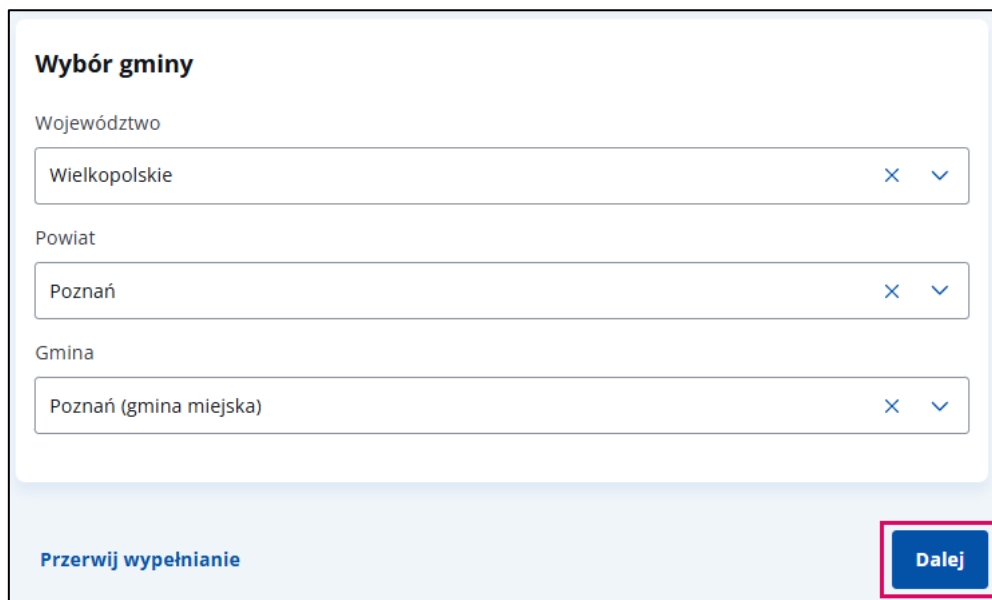
Województwo

Wybierz

Wyszukaj...

- Dolnośląskie
- Kujawsko-pomorskie
- Lubelskie
- Lubuskie
- Łódzkie

Po wybraniu województwa pojawi się pole **Powiat**, a następnie – **Gmina**. Wybierz z listy rozwijanej odpowiednie powiat oraz gminę i kliknij **Dalej**.



Wybór gminy

Województwo

Wielkopolskie

Powiat

Poznań

Gmina

Poznań (gmina miejska)

Przerwij wypełnianie

Dalej

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Przejdiesz do kolejnego kroku – **Wybór obszaru**. Znajduje się tu podgląd gminy, na której wskazujesz obszar, dla którego chcesz otrzymać e-Wyrys z planu ogólnego gminy. Nad podglądem jest instrukcja, jak można wskazać ten obszar. Można to zrobić na 3 sposoby opisane poniżej.

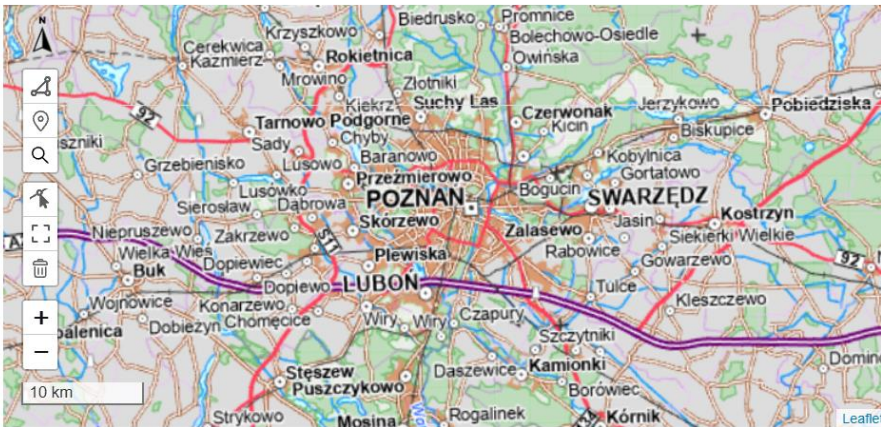
Uwaga! Zaznaczony obszar musi być zgodny z wybraną wcześniej gminą. Jeśli w kolejnych etapach wybierzesz obszar, który wykracza poza teren wskazanej na początku formularza gminy, to wniosek nie zostanie zrealizowany.

Wniosek o e-Wyrys z planu ogólnego gminy

Wybór obszaru

Wybierz obszar, dla którego chcesz otrzymać e-Wyrys z planu ogólnego gminy. Zrób to na jeden z trzech możliwych sposobów:

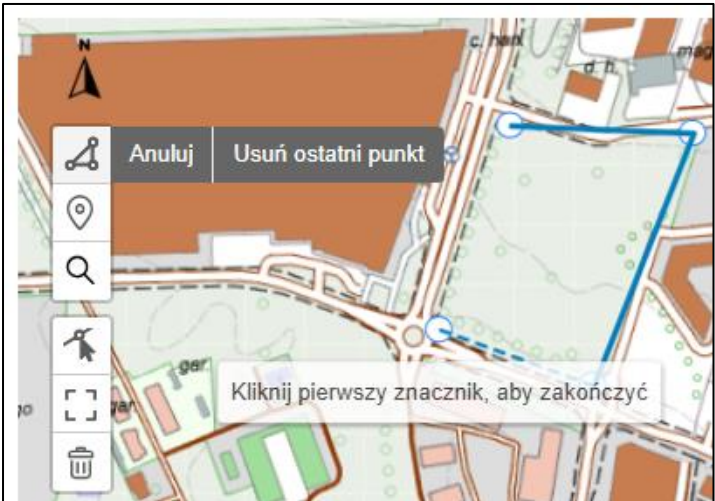
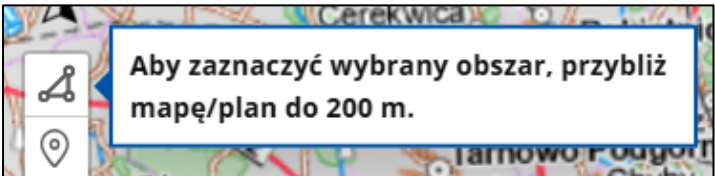
- zaznacz punkty na mapie:
 - powiększ obraz tak, by w lewym dolnym rogu mapy pojawiło się przynajmniej 200 m,
 - wyberz pierwszą ikonę od góry,
 - zaznacz punkty – narysowany obszar powinien być widoczny w całości w oknie mapy,
- wskaż działkę za pomocą pinezki,
- znajdź działkę przez wyszukiwarkę (ikona lupy).



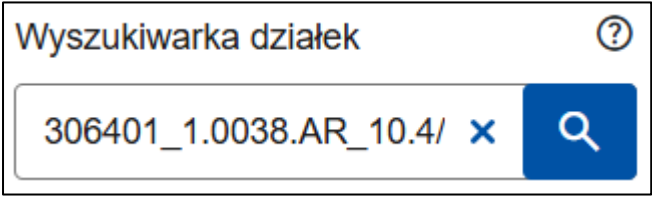
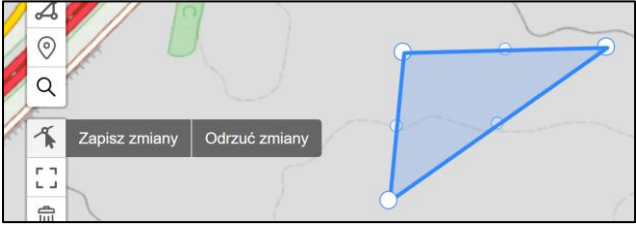
Przerwij wypełnianie

Wstecz Dalej

Co znaczą przyciski na mapie

Ikona	Jak działa
 Zaznacz obszar	Kliknij ten przycisk, aby zaznaczyć obszar na mapie.  Uwaga! Aby skorzystać z przycisku Zaznacz obszar, musisz przybliżyć mapę tak, aby w lewym dolnym rogu na skali było nie więcej niż 200 m. 

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

 Pinezka	Kliknij pinezkę i wskaż działkę na mapie. System oznaczy granicę całej wskazanej działki. 
 Lupa	Kliknij lupę, wpisz identyfikator działki a następnie kliknij enter lub niebieski przycisk oznaczony lupą, w taki sposób oznacz ją na mapie. 
 Zmień zaznaczony obszar	Gdy już wskażesz lub zaznaczysz obszar, jednym z 3 sposobów powyżej, możesz go edytować. Gdy wprowadzisz zmiany, kliknij Zapisz zmiany lub Odrzuć zmiany. 

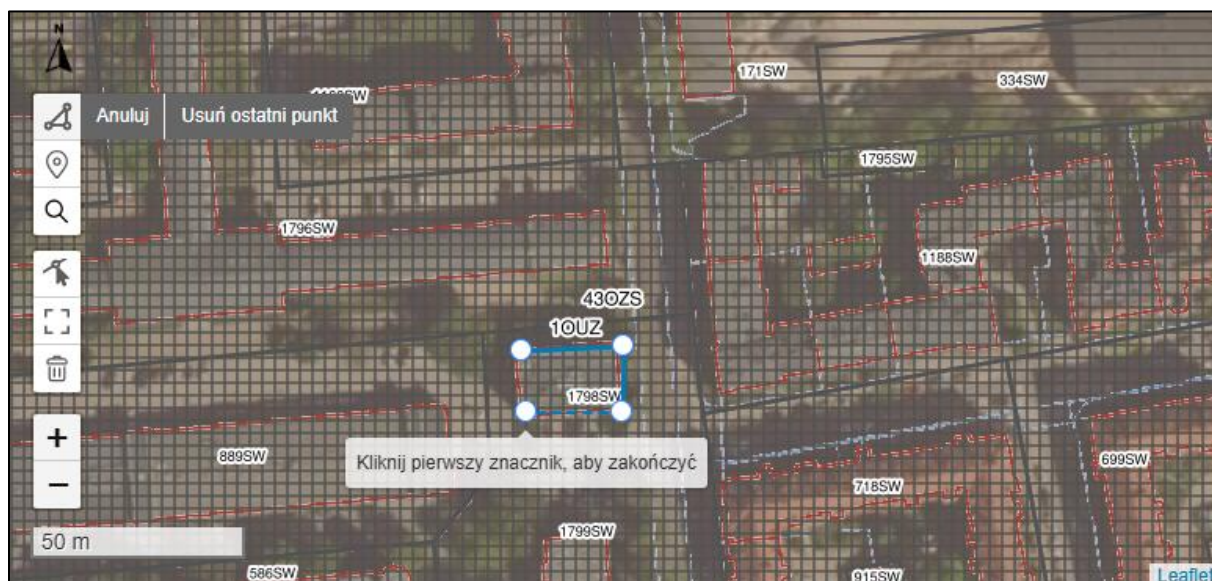
Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

 Pełny ekran	Kliknij, aby otworzyć mapę na całym ekranie. Dzięki temu łatwiej będzie wskazać obszar.
 Usuń zaznaczenie	Kliknij, aby usunąć obszar już zaznaczony na mapie.
 Przybliż mapę	Kliknij, aby przybliżyć mapę.
 Oddal mapę	Kliknij, jeśli chcesz oddalić mapę.

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

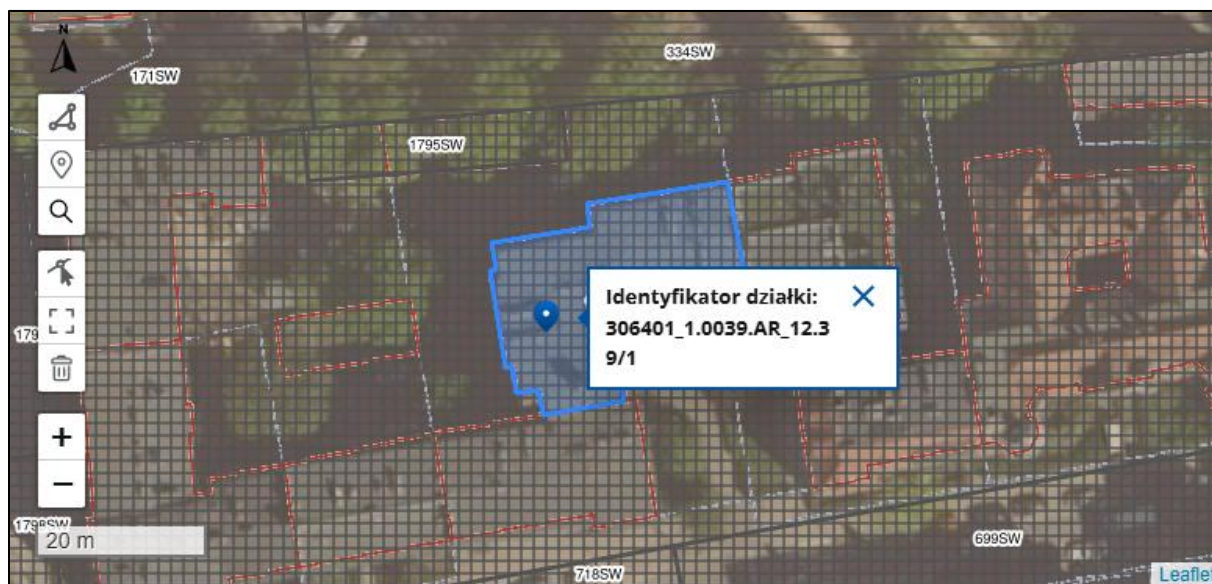
Obszar możesz wskazać na **3** sposoby:

Sposób 1. Powiększ mapę tak, by w lewym dolnym rogu pojawiło się nie więcej niż 200 m. Kliknij ikonę **Zaznacz obszar** i zrób to przez wskazanie na mapie wierzchołków wybranego przez Ciebie obszaru.

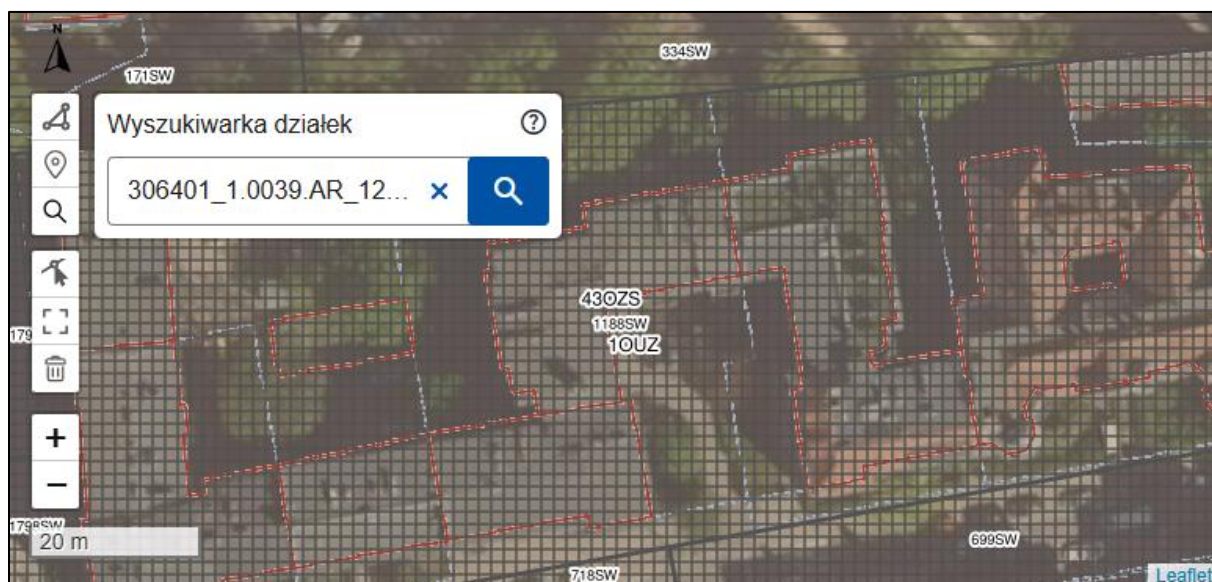


Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Sposób 2. Kliknij pinezkę i wskaż działkę na mapie.



Sposób 3. Kliknij lupę i znajdź działkę poprzez wpisanie jej identyfikatora w wyszukiwarkę.



Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Identyfikator działki jest unikalny w skali kraju i pozwala w precyzyjny sposób wskazać konkretną działkę ewidencyjną. Identyfikator można sprawdzić np.:

- w Księdze Wieczystej w Dziale I „Oznaczenie Nieruchomości”,
- na stronie [Geportalu Krajowego](#), po powiększeniu i kliknięciu na wybraną działkę przy włączonej warstwie: Ewidencja gruntów i budynków.

Uwaga! Sposoby 2 i 3 związane są z istnieniem cyfrowego identyfikatora działki i są dostępne, gdy dane dotyczące działek ewidencyjnych są udostępnione w zewnętrznej usłudze. Jeśli przy korzystaniu z pinezki lub wyszukiwarki wyskakują błędy, wyznacz działkę za pomocą sposobu pierwszego – czyli ręcznie zaznacz na mapie wybrany obszar.

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Gdy zaznaczysz już obszar na mapie, kliknij **Dalej**.

Wniosek o e-Wyrys z planu ogólnego gminy

Wybór obszaru

Wybierz obszar, dla którego chcesz otrzymać e-Wyrys z planu ogólnego gminy. Zrób to na jeden z trzech możliwych sposobów:

- zaznacz punkty na mapie:
 - powiększ obraz tak, by w lewym dolnym rogu mapy pojawiło się przynajmniej 200 m,
 - wybierz pierwszą ikonę od góry,
 - zaznacz punkty – narysowany obszar powinien być widoczny w całości w oknie mapy,
- wskaż działkę za pomocą pinezki,
- znajdź działkę przez wyszukiwarkę (ikona lupy).



Przerwij wypełnianie

Wstecz

Dalej

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Uwaga! Może okazać się, żeznaczony obszar jest zbyt duży i musisz go zmniejszyć. Taka sytuacja może zdarzyć się na przykład podczas korzystania z trybu pełnoekranowego. Skorzystaj wtedy z funkcji **Zmień zaznaczony obszar** i przesun wierzchołki obszaru tak, aby go zmniejszyć. Jeśli zmniejszenie działki jest trudne, warto usunąć zaznaczony obszar i zaznaczyć jeszcze raz nowy obszar przez zaznaczenie punktów na mapie. Jeśli interesuje Cię duży obszar złóż kilka wniosków – a na każdym z nich zaznacz inną część działki.

Wybór obszaru

Wybierz obszar, dla którego chcesz otrzymać e-Wyrys z planu ogólnego gminy. Zrób to na jeden z trzech możliwych sposobów:

- zaznacz punkty na mapie:
 - powiększ obraz tak, by w lewym dolnym rogu mapy pojawiło się przynajmniej 200 m,
 - wybierz pierwszą ikonę od góry,
 - zaznacz punkty – narysowany obszar powinien być widoczny w całości w oknie mapy,
- wskaż działkę za pomocą pinezki,
- znajdź działkę przez wyszukiwarkę (ikona lupy).



Wybierz obszar na mapie.

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Pamiętaj, że dane przestrzenne dotyczące całego planu ogólnego dostępne są w Rejestrze Urbanistycznym. Możesz zatem pobrać plik GML i wykonywać analizy w specjalistycznych programach geoinformacyjnych.

Po kliknięciu Dalej zobaczysz podsumowanie. Kliknij **Wyślij**.

Wniosek o e-Wyrys z planu ogólnego gminy

Podsumowanie

Jeśli wniosek zostanie zrealizowany, dostaniesz wiadomość na swój adres e-mail z kodem i instrukcją, jak pobrać dokument.

Jeśli wniosek zostanie odrzucony, dostaniesz wiadomość z informacją, dlaczego dokument nie został wygenerowany.

Status swojego wniosku możesz sprawdzić w zakładce **Twoje sprawy**.

[Przerwij wypełnianie](#)[Wstecz](#)[Wyślij](#)

Wiadomość potwierdzająca złożenie wniosku zostanie wysłana na Twój adres e-mail. Jeśli wniosek zostanie zrealizowany, na ten sam adres e-mail dostaniesz wiadomość zawierającą kod, aby pobrać dokument ze strony Rejestru Urbanistycznego.

Uwaga! Wniosek o e-Wyrys z planu ogólnego gminy możesz złożyć bezpośrednio z portalu mObywatel – nie musisz rozpoczynać tego procesu od strony Rejestru Urbanistycznego. Ten wniosek jest dostępny w zakładce [Załatw sprawę online](#).

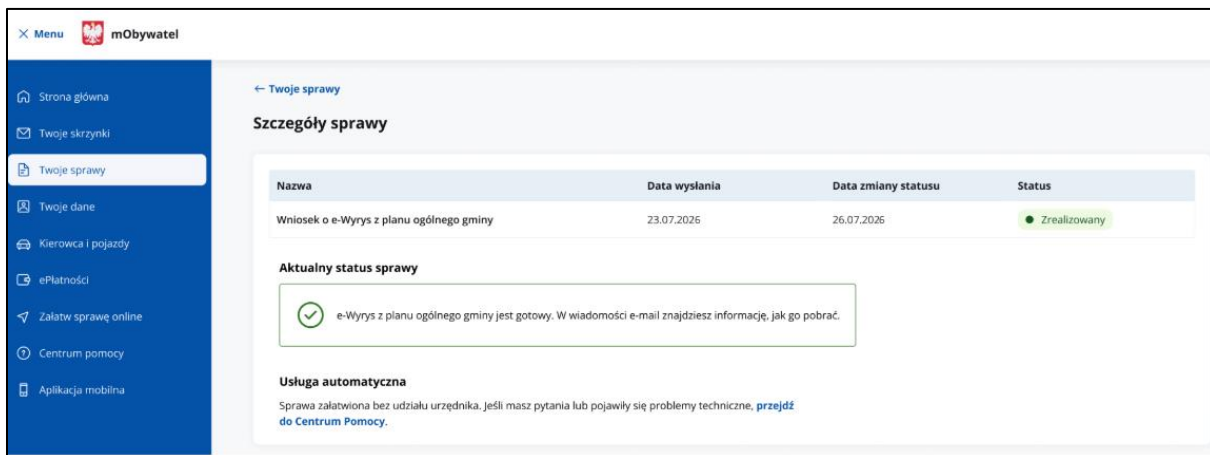
Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Wniosek o e-Wyrys z planu ogólnego gminy

Potrzebujesz informacji w formie wypisu i wyrysu z planu ogólnego gminy? Dzięki usłudze e-Wyrys załatwisz wszystko online. [Czytaj więcej](#)

Załatw sprawę

W mObywatelu w zakładce **Twoje sprawy** sprawdzisz również status wniosku. Realizacja wniosku trwa zaledwie chwilę.



The screenshot shows the 'mObywatel' portal interface. On the left is a blue sidebar menu with options: Strona główna, Twoje skrzynki, **Twoje sprawy** (highlighted), Twoje dane, Kierowca i pojazdy, ePłatności, Załatw sprawę online, Centrum pomocy, and Aplikacja mobilna. The main content area is titled 'Twoje sprawy' and 'Szczegóły sprawy'. It contains a table with the following data:

Nazwa	Data wysłania	Data zmiany statusu	Status
Wniosek o e-Wyrys z planu ogólnego gminy	23.07.2026	26.07.2026	Zrealizowany

Below the table, the 'Aktualny status sprawy' section shows a green checkmark icon and the text: 'e-Wyrys z planu ogólnego gminy jest gotowy. W wiadomości e-mail znajdziesz informację, jak go pobrać.' The 'Usługa automatyczna' section states: 'Sprawa załatwiona bez udziału urzędnika. Jeśli masz pytania lub pojawiły się problemy techniczne, [przejdź do Centrum Pomocy](#).'

Pobierz dokument

Rozwiń sekcję **Pobierz dokument**.

 > e-Wyrys

e-Wyrys

Nie musisz już iść do urzędu i składać pisemnego wniosku, aby uzyskać informacje w formie wypisu i wrysu z planu ogólnego gminy. Dzięki usłudze e-Wyrys załatwisz wszystko bez wychodzenia z domu – szybko i wygodnie. Skorzystaj z usługi online.

 Aby wypełnić wniosek, rozwiń pierwszą sekcję. Aby pobrać gotowy dokument, rozwiń drugą.

Wypełnij wniosek

Pobierz dokument

Wpisz kod otrzymany na adres e-mail. Kliknij **POBIERZ DOKUMENT**.

 > e-Wyrys

e-Wyrys

Nie musisz już iść do urzędu i składać pisemnego wniosku, aby uzyskać informacje w formie wypisu i wrysu z planu ogólnego gminy. Dzięki usłudze e-Wyrys załatwisz wszystko bez wychodzenia z domu – szybko i wygodnie. Skorzystaj z usługi online.

 Aby wypełnić wniosek, rozwiń pierwszą sekcję. Aby pobrać gotowy dokument, rozwiń drugą.

Wypełnij wniosek

Pobierz dokument

Skopiuj kod z wiadomości i wklej go w pole poniżej.

 Kod składa się z 36 znaków, tylko cyfry i litery, oddzielone myślnikami.

 * Pola wymagane.

Kod otrzymany na adres e-mail *

894eda1a-9b33-4a51-b3a0-9d1f247089f7

POBIERZ DOKUMENT

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Następnie przepis� tekst z obrazka.

Uwaga! Jeśli tekst na obrazku jest dla Ciebie nieczytelny, możesz [Odsłuchać tekst z obrazka](#) lub [Pokazać nowy obrazek](#).

Gdy przepiszesz tekst z obrazka, kliknij **POBIERZ DOKUMENT**. Plik zapisze się na dysku Twojego komputera, a jeśli wystąpi błąd – pojawi się odpowiedni komunikat.

Pobierz dokument

Skopiuj kod z wiadomości i wklej go w pole poniżej.

 Kod składa się z 36 znaków, tylko cyfry i litery, oddzielone myślnikami.

 * Pola wymagane.

Kod otrzymany na adres e-mail *

Aby bezpiecznie pobrać plik, przepis� tekst z poniższego obrazka. Masz na to 120 sekund. Możesz też odsłuchać tekst.

 Odsłuchaj tekst z obrazka

 Pokaż nowy obrazek

Wpisz tekst z obrazka – wielkość liter nie ma znaczenia *

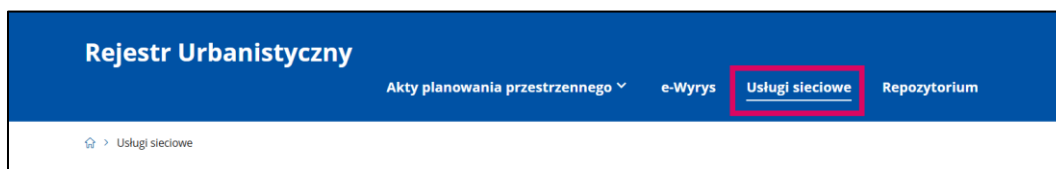
POBIERZ DOKUMENT

Powodem błędu może być na przykład to, że upłynął już czas na pobranie dokumentu (30 dni). Wtedy trzeba złożyć wniosek ponownie.

Uwaga! Sposób pobierania dokumentu z użyciem kodu oraz z wpisaniem tekstu z obrazka zwiększa bezpieczeństwo korzystania z usługi.

5. Usługi sieciowe

Kliknij **Usługi sieciowe** na pasku zakładek.



W tej zakładce dowiesz się, czym są usługi sieciowe i jak z nich skorzystać oraz skopiujesz linki do tych usług. Szczegółowa instrukcja jest dostępna na stronie [Rejestru Urbanistycznego](#) w zakładce Usługi sieciowe i Jak korzystać z usług sieciowych.

Zakładka składa się z dwóch części:

- informacyjnych sekcji rozwijanych oraz
- adresów usług sieciowych, do których linki można skopiować.

Rejestr Urbanistyczny
Akty planowania przestrzennego
e-Wyrys
Usługi sieciowe
Repozytorium

> Usługi sieciowe

Usługi sieciowe

Dane przestrzenne w Rejestrze Urbanistycznym tworzone dla aktów planowania przestrzennego (np. planów ogólnych gminy lub miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego) można przeglądać i pobierać przez usługi sieciowe.

W Rejestrze możesz skorzystać z usług: WMS i WFS.

🔗 Rozwiń poniższe sekcje by dowiedzieć się więcej.

CZYM SĄ USŁUGI WMS/WMTS

CZYM SĄ USŁUGI WFS

JAK KORZYSTAĆ Z USŁUG SIECIOWYCH

KIEDY AKTUALIZUJEMY USŁUGI

Adresy usług sieciowych

Plan ogólny gminy

Usługa przeglądania WMS

KOPIUJ LINK DO USŁUGI

Usługa przeglądania WFS

KOPIUJ LINK DO USŁUGI

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego

Usługa przeglądania WMS

KOPIUJ LINK DO USŁUGI

Usługa przeglądania WFS

KOPIUJ LINK DO USŁUGI

Plan zagospodarowania przestrzennego województwa

Usługa przeglądania WMS

KOPIUJ LINK DO USŁUGI

Usługa przeglądania WFS

KOPIUJ LINK DO USŁUGI

Uchwała krajobrazowa

Usługa przeglądania WMS

KOPIUJ LINK DO USŁUGI

Usługa przeglądania WFS

KOPIUJ LINK DO USŁUGI

Audyt krajobrazowy

Usługa przeglądania WMS

KOPIUJ LINK DO USŁUGI

Usługa przeglądania WFS

KOPIUJ LINK DO USŁUGI

Informacyjne sekcje rozwijane

Znajdziesz tu 4 sekcje, które możesz rozwinąć.

1. Czym są usługi WMS/WMST.

Usługi sieciowe

Dane przestrzenne w Rejestrze Urbanistycznym tworzone dla aktów planowania przestrzennego (np. planów ogólnych gminy lub miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego) można przeglądać i pobierać przez usługi sieciowe.

W Rejestrze możesz skorzystać z usług: WMS i WFS.

📄 Rozwiń poniższe sekcje by dowiedzieć się więcej.

CZYM SĄ USŁUGI WMS/WMST ⬆

Usługi WMS (Web Map Service) pozwalają na przeglądanie danych rastrowych. Jest to przydatne np. w przypadku planów ogólnych gminy i plików GeoTIFF, które przedstawiają części graficzne miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w odpowiedniej lokalizacji, dzięki nadanej georeferencji.

CZYM SĄ USŁUGI WFS ⬇

JAK KORZYSTAĆ Z USŁUG SIECIOWYCH ⬇

KIEDY AKTUALIZUJEMY USŁUGI ⬇

2. Czym są usługi WFS.

Usługi sieciowe

Dane przestrzenne w Rejestrze Urbanistycznym tworzone dla aktów planowania przestrzennego (np. planów ogólnych gminy lub miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego) można przeglądać i pobierać przez usługi sieciowe.

W Rejestrze możesz skorzystać z usług: WMS i WFS.

📄 Rozwiń poniższe sekcje by dowiedzieć się więcej.

CZYM SĄ USŁUGI WMS/WMST ⬇

CZYM SĄ USŁUGI WFS ⬆

Usługi WFS (Web Feature Service) pozwalają na pobranie danych w postaci wektorowej. Można je zastosować np. dla planów ogólnych gmin lub granic miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, które tworzone są jako dane przestrzenne zapisane w plikach GML.

JAK KORZYSTAĆ Z USŁUG SIECIOWYCH ⬇

KIEDY AKTUALIZUJEMY USŁUGI ⬇

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

3. Jak korzystać z usług sieciowych.

W tej sekcji pobierzesz dokładną [instrukcję](#).

Usługi sieciowe

Dane przestrzenne w Rejestrze Urbanistycznym tworzone dla aktów planowania przestrzennego (np. planów ogólnych gminy lub miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego) można przeglądać i pobierać przez usługi sieciowe.

W Rejestrze możesz skorzystać z usług: WMS i WFS.

🔍 Rozwiń poniższe sekcje by dowiedzieć się więcej.

CZYM SĄ USŁUGI WMS/WMTS

▼

CZYM SĄ USŁUGI WFS

▼

JAK KORZYSTAĆ Z USŁUG SIECIOWYCH

Adresy możesz dodać i uruchomić np. w Geoportalu Krajowym oraz dedykowanym oprogramowaniu (np. w bezpłatnym programie QGIS). Informacje w jaki sposób korzystać z dostępnych usług sieciowych znajdziesz w dedykowanej Instrukcji. Korzystanie z ww. usług jest bezpłatne i dostępne dla wszystkich zainteresowanych.

Instrukcja

📄 [Jak korzystać z usług sieciowych - instrukcja.pdf](#)

KIEDY AKTUALIZUJEMY USŁUGI

▼

4. Kiedy aktualizujemy usługi.

Usługi sieciowe

Dane przestrzenne w Rejestrze Urbanistycznym tworzone dla aktów planowania przestrzennego (np. planów ogólnych gminy lub miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego) można przeglądać i pobierać przez usługi sieciowe.

W Rejestrze możesz skorzystać z usług: WMS i WFS.

🔍 Rozwiń poniższe sekcje by dowiedzieć się więcej.

CZYM SĄ USŁUGI WMS/WMTS

▼

CZYM SĄ USŁUGI WFS

▼

JAK KORZYSTAĆ Z USŁUG SIECIOWYCH

▼

KIEDY AKTUALIZUJEMY USŁUGI

Usługi aktualizowane są na bieżąco, czyli po każdej publikacji nowego aktu planowania przestrzennego.

Adresy usług sieciowych

Znajdziesz tu adresy usług sieciowych do skopiowania. Są one podzielone na zbiory danych przestrzennych dla aktów planowania przestrzennego. Dla każdego zbioru możesz skopiować link do usługi przeglądania WMS i usługi przeglądania WFS.

Adresy usług sieciowych
Plan ogólny gminy
Usługa przeglądania WMS
[KOPIUJ LINK DO USŁUGI](#)
Usługa przeglądania WFS
[KOPIUJ LINK DO USŁUGI](#)
Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego
Usługa przeglądania WMS
[KOPIUJ LINK DO USŁUGI](#)
Usługa przeglądania WFS
[KOPIUJ LINK DO USŁUGI](#)
Plan zagospodarowania przestrzennego województwa
Usługa przeglądania WMS
[KOPIUJ LINK DO USŁUGI](#)
Usługa przeglądania WFS
[KOPIUJ LINK DO USŁUGI](#)
Uchwała krajobrazowa
Usługa przeglądania WMS
[KOPIUJ LINK DO USŁUGI](#)
Usługa przeglądania WFS
[KOPIUJ LINK DO USŁUGI](#)
Audyt krajobrazowy
Usługa przeglądania WMS
[KOPIUJ LINK DO USŁUGI](#)
Usługa przeglądania WFS
[KOPIUJ LINK DO USŁUGI](#)

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

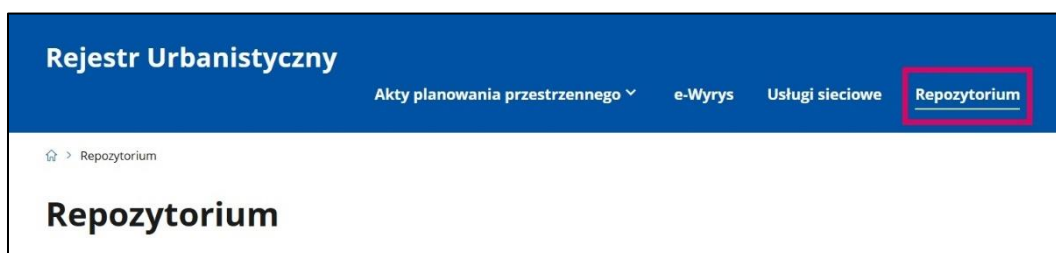
Aby skopiować dany link, kliknij **KOPIUJ LINK DO USŁUGI**.

 **KOPIUJ LINK DO USŁUGI**

Ten link możesz wykorzystać np. w programach typu GIS lub na [Geoportalu Krajowym](#).

6. Repozytorium

Kliknij **Repozytorium** na pasku zakładek.



W tej zakładce znajdziesz udostępnione publicznie dokumenty z zakresu planowania przestrzennego gminy i województwa. **Repozytorium** gromadzi dokumenty w tradycyjnej formie.

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Dokumenty uporządkowane są w tabeli, w której dane można sortować i filtrować. Aby znaleźć konkretny dokument lub wyświetlić na przykład tylko dokumenty dodane przez wybrany urząd, możesz skorzystać z wyszukiwarki.

Rejestr Urbanistyczny

Akty planowania przestrzennego

e-Wyrys

Usługi sieciowe

Repozytorium

Repozytorium

Wyszukaj numer identyfikacyjny, tytuł dokumentu lub nazwę podmiotu

0/250

Kategoria dokumentu

Wybierz kategorię

Rodzaj daty

Wybierz rodzaj daty

Typ dokumentu

Wybierz z listy

Data od

dd.mm.rrrr

Data do

dd.mm.rrrr

Jednostka podziału terytorialnego

Województwo, powiat, gmina

Wyszukaj identyfikator działki / Państwowego Rejestru Granic

Wpisz identyfikator

0/250

Q SZUKAJ

Ukryj filtry

Liczba wyników: 7 z 7

Tytuł	Kategoria	Data	Nazwa jednostki	Akcje
Uchwała nr 54	Akt prawny	• utworzenie: 20.04.2026	Warka grójecki mazowieckie	Szczegóły
Pismo 12	Dokument urzędowy	• utworzenie: 07.04.2026	Żagań (gmina wiejska) żagański lubuskie	Szczegóły
In Test	Akt prawny	• utworzenie: 23.01.2026	Warka grójecki mazowieckie	Szczegóły
pst zał	Dokument indywidualny	• utworzenie: 18.03.2026	Warka grójecki mazowieckie	Szczegóły
1803-1	Akt prawny	• utworzenie: 02.03.2026	śląskie	Szczegóły
pst18888	Dokument urzędowy	• utworzenie: 16.03.2026 • publikacja: 18.03.2026 • przegląd: 17.03.2026	Warka grójecki mazowieckie	Szczegóły
pst2 ap	Akt prawny	• utworzenie: 09.02.2026 • publikacja: 11.02.2026 • przegląd: 10.02.2026	Warka grójecki mazowieckie	Szczegóły

<

1

z 1

>

Strona 95 z 115

 KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY



Rzeczpospolita
Polska

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



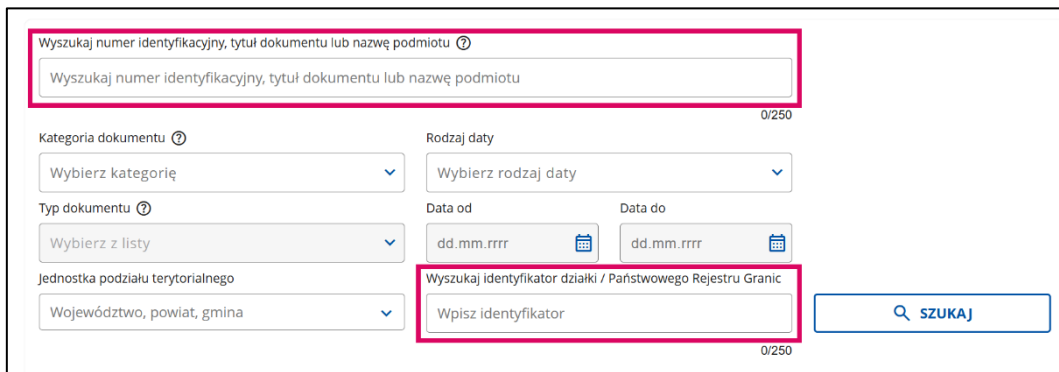
6.1. Wyszukiwanie i przeglądanie dokumentów

Jak wyszukać dokument

W repozytorium wyszukasz konkretny dokument lub grupę dokumentów (na przykład dodane przez wybrany urząd).

W wyszukiwarkach możesz wpisać:

- Numer identyfikacyjny, tytuł dokumentu lub nazwę podmiotu,
- Identyfikator działki lub Identyfikator w Państwowym Rejestrze Granic. Co istotne, wyszukiwanie poprzez identyfikator działki wyłącznie w sytuacji, gdy został on określony.



Wyszukaj numer identyfikacyjny, tytuł dokumentu lub nazwę podmiotu ②

Wyszukaj numer identyfikacyjny, tytuł dokumentu lub nazwę podmiotu

0/250

Kategoria dokumentu ②

Wybierz kategorię

Rodzaj daty

Wybierz rodzaj daty

Typ dokumentu ②

Wybierz z listy

Data od

dd.mm.rrrr

Data do

dd.mm.rrrr

Jednostka podziału terytorialnego

Województwo, powiat, gmina

Wyszukaj identyfikator działki / Państwowego Rejestru Granic

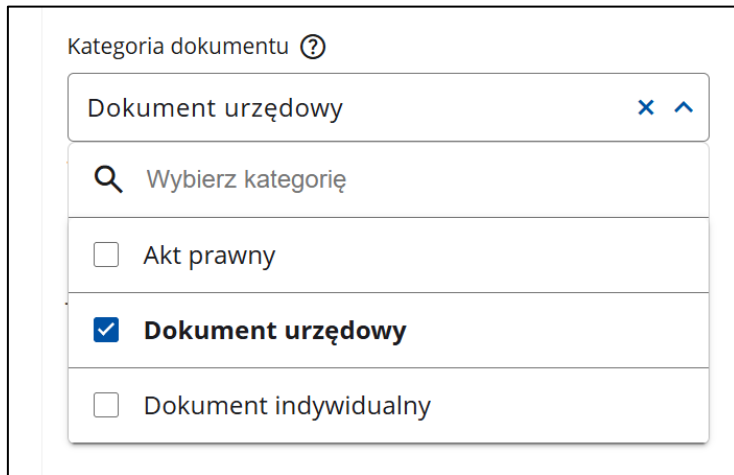
Wpisz identyfikator

0/250

SZUKAJ

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Możesz wybrać też [Kategorię dokumentu](#) – a następnie określić jego typ.



Kategoria dokumentu ?

Dokument urzędowy x ^

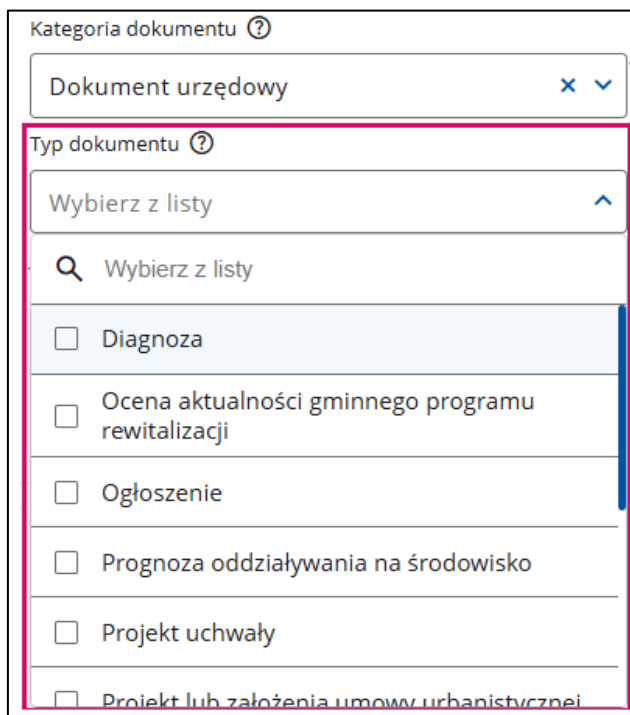
Wybierz kategorię

☐ Akt prawny

☒ **Dokument urzędowy**

☐ Dokument indywidualny

Zaznacz na liście rozwijanej kategorię lub kilka kategorii – wtedy w polu [Typ dokumentu](#) na liście rozwijanej pojawią się typy pasujące do tych konkretnych kategorii.



Kategoria dokumentu ?

Dokument urzędowy x v

Typ dokumentu ?

Wybierz z listy ^

Wybierz z listy

☐ **Diagnoza**

☐ Ocena aktualności gminnego programu rewitalizacji

☐ Ogłoszenie

☐ Prognoza oddziaływania na środowisko

☐ Projekt uchwały

☐ Projekt lub założenia umowy urbanistycznej

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

W panelu filtrów możesz także:

- wskazać **Jednostkę podziału terytorialnego**, której dotyczy dokument,

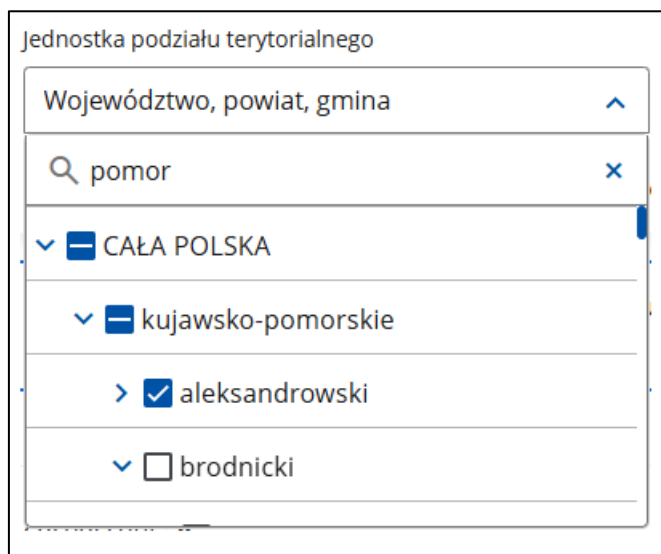
Ten filtr pozwala na ograniczenie wyników do wybranych jednostek podziału terytorialnego.

Z wykorzystaniem rozwijalnej listy możesz wybrać interesujące Cię jednostki: województwa, powiaty i gminy.

Możesz zaznaczyć jednocześnie wiele jednostek, również z różnych poziomów np.

jednocześnie województwo łódzkie oraz powiat kłódzki oraz gminy Opatówek i Stawiszyn.

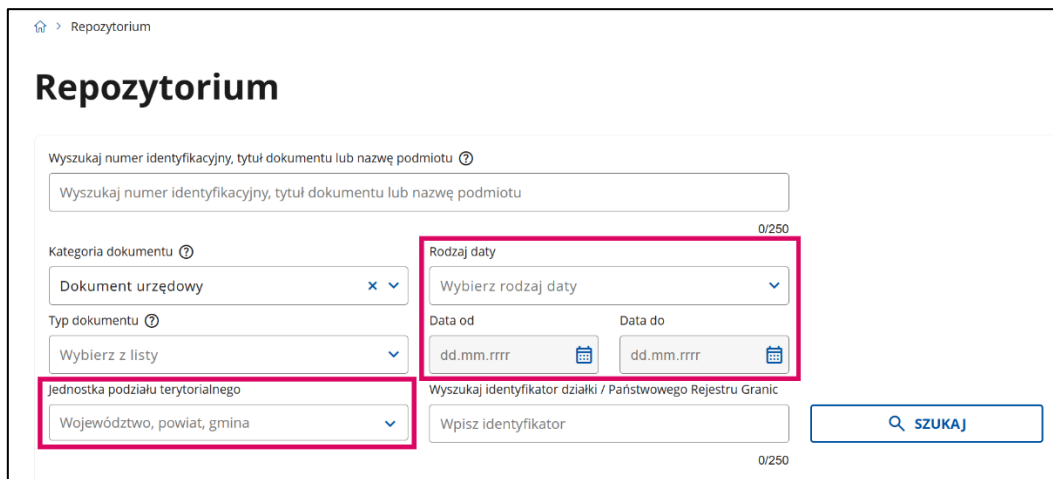
Aby ułatwić sobie wyszukiwanie, możesz zacząć wpisywać nazwę jednostki – pojawi się ona na liście;



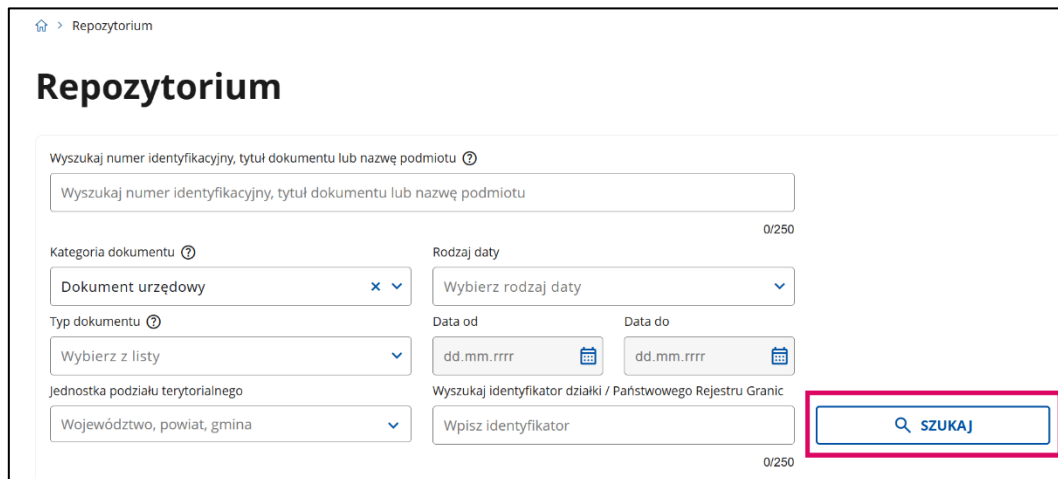
Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

- określić datę aktualizacji, utworzenia, przeglądu lub publikacji.

Aby to zrobić, w polu **Rodzaj daty** określ jej rodzaj, a następnie w polach poniżej użyj ikony kalendarza, by zaznaczyć zakres dat. Daty możesz też wpisać ręcznie według schematu w polu.



Gdy wskażesz w wyszukiwarce i za pomocą filtrów to, czego szukasz, kliknij **SZUKAJ**.



Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Pod wyszukiwarką zobaczysz, ile dokumentów pasuje do wskazanych przez Ciebie kryteriów i ile filtrów użyto.

Pokaż filtry ▾ Liczba wyników: **4 z 7** | Zastosowane filtry: **1** **Wyczyść filtry** ✕

Jak przeglądać dokumenty w tabeli

Dokumenty wyświetlają się w tabeli. Znajdziesz tam informacje o:

- Tytule dokumentu,
- Kategorii,
- Dacie:
 - utworzenia – oficjalna data dokumentu,
 - publikacji – data ogłoszenia dokumentu w dzienniku urzędowym,
 - przeglądu – data sprawdzenia lub poprawienia dokumentu;
- Nazwie jednostki podziału terytorialnego, z którą związany jest dokument.

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Tytuł ↕	Kategoria ↕	Data 📅 ↕	Nazwa jednostki 📍	Akcje
Projekt planu ogólnego Gminy Miasto Oława przekazany do Rady Miejskiej w Oławie	Dokument urzędowy	• utworzenie: 12.08.2026	Oława (gmina miejska) oławski dolnośląskie	Szczegóły
Prognoza oddziaływania na środowisko dla mpzp gminy Tarnów.	Dokument urzędowy	• utworzenie: 12.08.2026	Tarnów tarnowski małopolskie	Szczegóły
Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	Dokument urzędowy	• utworzenie: 12.08.2026	Tarnów tarnowski małopolskie	Szczegóły
Projekt mpzp	Dokument urzędowy	• utworzenie: 12.08.2026	Tarnów tarnowski małopolskie	Szczegóły
Strategii rozwoju gminy Barlinek do roku 2035	Dokument urzędowy	• utworzenie: 09.10.2025	Barlinek myśliborski zachodniopomorskie	Szczegóły
Wniosek o zmianę planu miejscowego_O.59287.2026	Dokument indywidualny	• utworzenie: 05.08.2026	Jaworzno Jaworzno śląskie	Szczegóły
Wniosek o zmianę planu miejscowego_O.54813.2026	Dokument indywidualny	• utworzenie: 17.07.2026	Jaworzno Jaworzno śląskie	Szczegóły
Wniosek o sporządzenie aktu	Dokument indywidualny	• utworzenie: 03.07.2026	Werbkowice hrubieszowski lubelskie	Szczegóły
1. Uchwała Nr XXVI/171/2026 Rady Gminy Gaworzyce z dnia 4 sierpnia 2026 r. w sprawie uchwalenia planu ogólnego...	Akt prawny	• utworzenie: 04.08.2026 • publikacja: 11.08.2026	Gaworzyce polkowicki dolnośląskie	Szczegóły
Wniosek o sporządzenie planu ogólnego 125/2026	Dokument indywidualny	• utworzenie: 05.08.2026	Rybnik Rybnik śląskie	Szczegóły

< 1 z 63 >

Pokaż na stronie 10 25 50

Wyniki w możesz sortować – przeczytasz o tym w podrozdziale [Podpowiedzi, ikony i sortowanie](#).

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Aby wyświetlić informacje o danym dokumencie, kliknij **Szczegóły** w kolumnie **Akcje**.

Tytuł ↕	Kategoria ↕	Data ⓘ ↕	Nazwa jednostki ⓘ	Akcje
Wniosek o zmianę planu miejscowego	Dokument indywidualny	• utworzenie: 13.08.2026	Szczecinek (gmina miejska) szczeciński zachodniopomorskie	Szczegóły

6.2. Szczegóły dokumentu

To, jakie informacje znajdziesz w szczegółach dokumentu, zależy do tego, jaki jest to dokument.

Znajdziesz tu między innymi:

- Tytuł pełny i, jeśli taki dodano, skrócony,
- ID dokumentu – czyli unikalny identyfikator dokumentu,
- Organ, który dodał dokument,
- Typ dokumentu,
- Daty związane z tym dokumentem,
- Obowiązywanie – czyli informację czy dokument jest aktualny: obowiązuje, obowiązuje w części czy nie obowiązuje,
- Informację czy dokument dotyczy całego obszaru jednostki czy jego części,
- opcjonalnie: załączniki do pobrania lub lista dokumentów powiązanych z wyświetlanym dokumentem.

[🏠](#) > [Repozytorium](#) > Dokument

Informacje o dokumencie

Tytuł: **Strategi rozwoju gminy Barlinek do roku 2035** [📄](#)

Organ: **Gmina Barlinek** [?](#)

Data utworzenia: **09.10.2025** [?](#)

Data wejścia w życie: **09.10.2025**

Obowiązywanie: ✅ **Obowiązuje**

Obowiązuje od: **09.10.2025**

Obowiązuje do: **09.10.2035**

Temat: **Zagospodarowanie przestrzenne**

Słowo kluczowe: **Strategia rozwoju**

ID dokumentu: **PL.RU/321001/XXII/166/2025** [📄](#)

Kategoria dokumentu: **Dokument urzędowy** [?](#)

Typ dokumentu: **Raport lub wykaz** [?](#)

Link: **<https://rejestr-urbanistyczny.gov.pl/repository/9a6118d1-c152-488f-8ac5-1b4bbe643032>** [📄](#)

Data ostatniej aktualizacji: **12.08.2026**

Teren objęty dokumentem

Dokument dotyczy: **Całej jednostki podziału terytorialnego**

Załącznik (1)

[📄](#) **Barlinek_strategia.pdf**

Strona 103 z 115

7. Powiadomienia

7.1. Zapisanie się na powiadomienia

Możesz otrzymywać powiadomienia o zmianach w Rejestrze Urbanistycznym, które wprowadza wybrana przez Ciebie jednostka podziału terytorialnego.

Jeśli chcesz dostawać takie powiadomienia, kliknij **Zapisz się** w ramce na górze ekranu głównego.

Akty planowania przestrzennego



Otrzymuj powiadomienia

Możesz dostawać powiadomienia o zmianach, które wprowadza wybrana przez Ciebie jednostka podziału terytorialnego. Jeśli interesuje Cię więcej niż jedna jednostka, ustaw powiadomienia dla każdej z nich oddzielnie.

Zapisz się



Plany ogólne gmin



Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego



Uchwały krajobrazowe

System przeniesie Cię do formularza. Zwróć uwagę na instrukcję, która znajduje się na górze ekranu.

Otrzymuj powiadomienia

 * Pola wymagane

Aby otrzymywać powiadomienia z systemu:

- podaj adres e-mail, na który mają przychodzić wiadomości,
- wybierz zakres przestrzenny – regionalny lub lokalny,
- wybierz zakres tematyczny,
- wybierz, jak często chcesz otrzymywać powiadomienia,
- kliknij Wyślij,
- na Twój adres e-mail przyjdzie kod do autoryzacji.

Powiadomienie dostaniesz, gdy jednostka wprowadzi zmiany, ale nie częściej niż raz dziennie. Powiadomienia przestaną przychodzić po roku, chyba że je przedłużysz.

W pierwszym kroku wprowadź swój adres mailowy, na który chcesz otrzymywać powiadomienia. Jest to pole obowiązkowe.

Powiadomienie dostaniesz, gdy jednostka wprowadzi zmiany, ale nie częściej niż raz dziennie. Powiadomienia przestaną przychodzić po roku, chyba że je przedłużysz.

Adres e-mail *

Wpisz adres e-mail

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Następnie wybierz zakres przestrzenny:

- **Regionalny** – będziesz otrzymywać powiadomienia dotyczące wybranego przez Ciebie województwa,

Zakres przestrzenny

Jeśli wybierzesz zakres regionalny, powiadomienia będą dotyczyły dokumentów regionalnych w wybranym województwie. Jeśli wybierzesz zakres lokalny, powiadomienia będą dotyczyły tylko wybranej gminy.

☒ Regionalny
 ☐ Lokalny

Województwo *

dolnośląskie

x v

- **Lokalny** – będziesz otrzymywać powiadomienia dotyczące wybranej przez Ciebie gminy.

Zakres przestrzenny

Jeśli wybierzesz zakres regionalny, powiadomienia będą dotyczyły dokumentów regionalnych w wybranym województwie. Jeśli wybierzesz zakres lokalny, powiadomienia będą dotyczyły tylko wybranej gminy.

☐ Regionalny
 ☒ Lokalny

Województwo *

dolnośląskie

x v

Powiat *

Jelenia Góra

x v

Gmina *

Jelenia Góra

x v

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Po wyborze zakresu przestrzennego wybierz zakres tematyczny, który Cię interesuje. Dzięki temu będziesz otrzymywać powiadomienia tylko w konkretnej, wybranej przez Ciebie tematyce.

Do wyboru masz trzy rozwijane listy. Pierwsza dotyczy [Aktów planowania przestrzennego](#), a dwie pozostałe dokumentów znajdujących się w [Repozytorium](#).

Zakres tematyczny

Liczba powiadomień może być duża. Wybierz przynajmniej jeden zakres, który Cię interesuje.

Akty planowania przestrzennego

Wybierz z listy

Kategoria dokumentu

3 wybrane

Dokumenty z repozytorium

Wybierz z listy

Pamiętaj!

W zakresie tematycznym możesz wybrać kilka tematów – pamiętaj jednak, że co najmniej jeden zakres musi być zaznaczony. Zakresy tematyczne dostępne na liście są uzależnione od tego, którą opcję wybrano w zakresie przestrzennym. Inne zagadnienia są dostępne dla gmin, a inne dla województw.

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Ostatnim etapem jest wybór częstotliwości otrzymywania powiadomień. Do wyboru są 3 opcje:

- **raz dziennie** – powiadomienie z informacjami za dany dzień otrzymasz kolejnego dnia rano,
- **raz w tygodniu** – powiadomienie z informacji za dany tydzień otrzymasz w sobotę rano,
Uwaga! W tym przypadku pełny tydzień liczony jest od soboty do piątku włącznie,
- **raz w miesiącu** – powiadomienie z informacjami za dany miesiąc otrzymasz pierwszego dnia kolejnego miesiąca.

Częstotliwość powiadomień
Wybierz, jak często chcesz dostawać powiadomienia.
☐ raz dziennie ☐ raz w tygodniu ☒ raz w miesiącu

Kliknij **WYŚLIJ**, aby przejść dalej.

Częstotliwość powiadomień
Wybierz, jak często chcesz dostawać powiadomienia.
☐ raz dziennie ☐ raz w tygodniu ☒ raz w miesiącu

Na podany przez Ciebie adres mailowy zostanie wysłany jednorazowy kod. Wpisz go we wskazanym miejscu.

Pamiętaj!

Nie zamykaj otwartej strony, na której trzeba uzupełnić kod. Kod jest ważny przez 30 min.

 Kod został wysłany na Twój adres e-mail. Nie zamykaj tego okna. Skopiuj kod z wiadomości i wklej go w pole poniżej. 

Wpisz kod z wiadomości e-mail

 * Pola wymagane
Uwaga! Kod jest ważny przez 30 minut.

Kod *

POTWIERDŹ

W razie potrzeby po minucie system umożliwi wysłanie prośby o nowy kod.

Wpisz kod z wiadomości e-mail

 * Pola wymagane
Uwaga! Kod jest ważny przez 30 minut.

Kod *

POTWIERDŹ

Wyślij prośbę o nowy kod

Pamiętaj!

Nowy kod możesz wygenerować maksymalnie 5 razy na godzinę.

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Poniżej przykładowa treść wiadomości, którą otrzymasz na swoją skrzynkę mailową.

Aby aktywować powiadomienia:

- skopiuj poniższy numer,
- wklej go w pole Kod,
- kliknij Potwierdź.

Kod:

57082994

Pamiętaj, że kod jest ważny przez 30 minut.

Zespół systemu Rejestru Urbanistycznego

Nie odpowiadaj na tę wiadomość. Z tego adresu wysyłamy tylko automatyczne wiadomości.

Jeśli masz pytania techniczne, napisz do nas na adres surb.pomoc@cyfra.gov.pl.

Jeśli kod jest poprawny, aplikacja wróci do ekranu głównego, gdzie zobaczysz ramkę z potwierdzeniem zapisu.

Akty planowania przestrzennego



Udało się. Od jutra będziesz dostawać powiadomienia, gdy jednostka podziału terytorialnego, która Cię interesuje, udostępni dane lub informacje. [×](#)

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Na swoją skrzynkę otrzymasz maila z potwierdzeniem włączenia powiadomień.

Od jutra na ten adres e-mail będą przychodziły powiadomienia dotyczące jednostki:
Gmina: **Garbów**
Powiat: **lubelski**
Województwo: **lubelskie**

Zespół systemu Rejestru Urbanistycznego

[Link do zarządzania powiadomieniami](#) znajdziesz tylko w wiadomościach e-mail.
Zapisz link lub zachowaj tę wiadomość.

Nie odpowiadaj na tę wiadomość. Z tego adresu wysyłamy tylko automatyczne wiadomości.
Jeśli masz pytania techniczne, napisz do nas na adres surb.pomoc@cyfra.gov.pl.

Uwaga! Mail z potwierdzeniem może się różnić w zależności od tego, jaki zakres przestrzenny wskazano (regionalny czy lokalny).

Do jednego adresu mailowego w danym momencie może być przypisanych maksymalnie 20 aktywnych zapisów na powiadomienia. Jeśli spróbujesz zapisać się na 21, aplikacja wróci do aktywnego formularza, gdzie zobaczysz ramkę z komunikatem o braku takiej możliwości.

 Możesz mieć maksymalnie 20 powiadomień przypisanych do tego adresu e-mail. Zarządzaj powiadomieniami – link znajdziesz w wiadomościach e-mail. 

Każde zapisanie się na powiadomienia jest ważne przez rok. System przed upływem okresu ważności tego zapisu wyśle wiadomość z linkiem umożliwiającym przedłużenie tego okresu na kolejny rok. Brak przedłużenia skutkuje wygaśnięciem (automatycznym anulowaniem) tych powiadomień.

7.2. Zarządzanie powiadomieniami

Jeśli obserwowana przez Ciebie jednostka wprowadzi jakiegokolwiek zmiany, we wskazanym terminie będziesz otrzymywać o nich powiadomienia mailowe.

Wiadomość może wyglądać na przykład tak:

W obserwowanych przez Ciebie w Rejestrze Urbanistycznym dokumentach pojawiły się zmiany. Możesz sprawdzić, co się zmieniło w ramach powiadomień codziennych (01.06.2026) w [aktach planowania przestrzennego](#).

Zespół systemu Rejestru Urbanistycznego

[Link do zarządzania powiadomieniami](#) znajdziesz tylko w wiadomościach e-mail.
Zapisz link lub zachowaj tę wiadomość.

Nie odpowiadaj na tę wiadomość. Z tego adresu wysyłamy tylko automatyczne wiadomości.
Jeśli masz pytania techniczne, napisz do nas na adres surb.pomoc@cyfra.gov.pl.

Pamiętaj!

Jeśli danego dnia powinny trafić do Ciebie np. 3 powiadomienia z różnych zapisów, system wyśle je do Ciebie w jednym zbiorczym mailu, który może wyglądać tak:

W obserwowanych przez Ciebie w Rejestrze Urbanistycznym dokumentach pojawiły się zmiany. Możesz sprawdzić, co się zmieniło:

- w ramach powiadomień codziennych (31.07.2026):
 - w [aktach planowania przestrzennego](#),
 - w [repozytorium](#),
- w ramach powiadomień tygodniowych (od 25.07.2026 do 31.07.2026):
 - w [aktach planowania przestrzennego](#),
 - w [repozytorium](#),
- w ramach powiadomień miesięcznych (od 01.07.2026 do 31.07.2026):
 - w [aktach planowania przestrzennego](#),
 - w [repozytorium](#).

Zespół systemu Rejestru Urbanistycznego

[Link do zarządzania powiadomieniami](#) znajdziesz tylko w wiadomościach e-mail.
Zapisz link lub zachowaj tę wiadomość.

Nie odpowiadaj na tę wiadomość. Z tego adresu wysyłamy tylko automatyczne wiadomości.
Jeśli masz pytania techniczne, napisz do nas na adres surb.pomoc@cyfra.gov.pl.

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

W treści wiadomości znajduje się link, który przeniesie Cię do Rejestru Urbanistycznego do listy dokumentów, które zmieniły się w danym okresie.

W obserwowanych przez Ciebie w Rejestrze Urbanistycznym dokumentach pojawiły się zmiany. Możesz sprawdzić, co się zmieniło w ramach powiadomień codziennych (01.06.2026) w [aktach planowania przestrzennego](#).

Zespół systemu Rejestru Urbanistycznego

Poniżej znajdziesz również link – do zarządzania powiadomieniami.

W obserwowanych przez Ciebie w Rejestrze Urbanistycznym dokumentach pojawiły się zmiany. Możesz sprawdzić, co się zmieniło w ramach powiadomień codziennych (01.06.2026) w [aktach planowania przestrzennego](#).

Zespół systemu Rejestru Urbanistycznego

[Link do zarządzania powiadomieniami](#) znajdziesz tylko w wiadomościach e-mail.

Zapisz link lub zachowaj tę wiadomość.

Kliknij **Link do zarządzania powiadomieniami**, aby wyświetlić listę wszystkich zapisów na powiadomienia utworzonych na ten adres mailowy. Jeśli z którychś chcesz zrezygnować, znajdź je na liście, a następnie wybierz **Zrezygnuj z powiadomień**.

Zarządzanie powiadomieniami

Adres e-mail: paulina2@pst.pl

Zakres tematyczny	Zakres przestrzenny	Nazwa jednostki ⓘ	Akcje
- audyt krajobrazowy - plan zagospodarowania przestrzennego województwa	Regionalny	dolnośląskie	Zrezygnuj z powiadomień
- audyt krajobrazowy - plan zagospodarowania przestrzennego województwa	Regionalny	lubelskie	Zrezygnuj z powiadomień

Rejestr Urbanistyczny – instrukcja dla obywatela

Potwierdź operację w nowym oknie.

×

Czy na pewno chcesz zrezygnować z powiadomień?

NIE

TAK

Zobaczysz komunikat potwierdzający rezygnację z powiadomień.

Zarządzanie powiadomieniami

Adres e-mail: paulina2@pst.pl

✓ Udało się. Jutro otrzymasz ostatnie powiadomienie. ×

Zakres tematyczny	Zakres przestrzenny	Nazwa jednostki ⓘ	Akcje
• audyt krajobrazowy • plan zagospodarowania przestrzennego województwa	Regionalny	lubelskie	Zrezygnuj z powiadomień

Uwaga! Ostatnie powiadomienie zostanie wysłane następnego dnia rano i obejmie okres do dnia rezygnacji włącznie.

8. Podstawa prawna

Podstawę prawną do funkcjonowania Rejestru Urbanistycznego stanowią:

- [Ustawa](#) z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- [Rozporządzenie](#) Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 26 czerwca 2026 r. w sprawie Rejestru Urbanistycznego,
- [Rozporządzenie](#) Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 26 października 2020 w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego z późn. zm.,
- [Rozporządzenie](#) Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów,
- [Rozporządzenie](#) Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 13 listopada 2023 r. w sprawie wzoru formularza pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego,
- [Ustawa](#) z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej.