

UMOWA Nr BA/ /2025

Zawarta w Gorzowie Wlkp. w dniu roku
pomiędzy Skarbem Państwa- Prokuraturą Okręgową w Gorzowie Wlkp. z siedzibą przy ul.
Moniuszki 2; 66-400 Gorzów Wlkp., NIP 599-11-70-035, REGON 000569496, zwaną dalej
„Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Panią **Pauliną Błaszkwicz** – Prokuratora Okręgowego
a

firmą

zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

.....

w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty przy zastosowaniu wyłączenia zawartego w art. 2 ust. 1
pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2024.1320).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywne, w ramach pojawiających się potrzeb Zamawiającego, świadczenie przez Wykonawcę usług polegających na „**Profesjonalnym niszczeniu materiałów (dokumentacji niearchiwalnej kategorii B) należących do Prokuratury Okręgowej w Gorzowie Wlkp. i podległych jej jednostek**”, tj. Prokuratur Rejonowych w: Gorzowie Wlkp., Międzyrzeczu, Strzelcach Kraj., Słubicach i Sulęcinie.
2. Zniszczeniu podlega dokumentacja niearchiwalna kategorii B (papierowe i elektroniczne nośniki informacji) wytypowana zgodnie z Ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164) oraz przepisami obowiązującymi w powszechnych jednostkach organizacyjnych prokuratury na zlecenie Prokuratury Okręgowej w Gorzowie Wlkp.- zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Dokumentacja do niszczenia może zawierać wszelkiego rodzaju elementy metalowe i plastikowe oraz może być zapisana na magnetycznych i optycznych nośnikach informacji (płyty CD /DVD).
4. Niszczenie dokumentacji będzie realizowane w sposób uniemożliwiający odzyskanie zawartych w nich danych, przy użyciu odpowiednich maszyn i narzędzi do uzyskania co najmniej 4 poziomu bezpieczeństwa w 3 klasie ochrony zgodnie z normami PN : EN 15713 : 2009 i DIN 66399.
5. Zakres umowy obejmuje również sporządzenie dokumentacji odbioru/przekazania (protokół) materiałów do zniszczenia i wystawienie Certyfikatu zniszczenia po zrealizowaniu usługi wynikającej z niniejszej umowy.

§ 2

Realizacja umowy

1. Realizacja przedmiotu umowy będzie się odbywać na podstawie zamówień częściowych w ilościach i lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego

2. Jednostką rozliczeniową umowy jest 1 metr bieżący dokumentacji niearchiwalnej (papierowej), a w przypadku elektronicznych nośników informacji (płyty CD /DVD) 1 kg.
3. Odbioru i pakowania dokumentów w lokalizacjach, z których będą one zabierane do zniszczenia, dokonają pracownicy Wykonawcy, w obecności przedstawicieli Zamawiającego.
4. Dokumenty przeznaczone do zniszczenia należy umieścić, oddzielnie w wersji papierowej i elektronicznej (CD / DVD) w odpowiednich pojemnikach, kontenerach lub workach, w których będzie możliwość założenia plomb uniemożliwiających nieautoryzowany dostęp do ich zawartości.
5. Rzeczywista ilość przekazanej do bezpiecznego zniszczenia dokumentacji niearchiwalnej zostanie ustalona w trakcie odbioru/przekazania ze wskazanej przez Zamawiającego jednostki.
6. Po fizycznym przejęciu dokumentów Wykonawca staje się posiadaczem odpadu w rozumieniu obowiązujących w tym zakresie przepisów (w tym m. in. prawa ochrony środowiska).
7. W przypadku braku możliwości niszczenia dokumentacji w dniu odbioru, jej przechowywanie jest możliwe w pomieszczeniach zabezpieczonych przed dostępem osób nieuprawnionych do czasu jej zniszczenia.
8. Przedstawiciele stron do kontaktów:

8.1. Zamawiający:

.....

.....

8.2. Wykonawca:

.....

.....

§ 3

Obowiązki stron

I. Zamawiający

1. Wyznaczy miejsca – lokalizacje odbioru (przekazania) dokumentacji przeznaczonej do zniszczenia.
2. Zapewni swobodny dostęp do dokumentów w uzgodnionym terminie ich odbioru w dniach i godzinach urzędowania prokuratur, tj. w godz. od 8.00 do 14.00.
3. Poinformuje o szacowanej ilości dokumentów do odbioru z każdej wskazanej lokalizacji.
4. Terminowo ureguje należność z tytułu należytego wykonania Umowy.

II. Wykonawca

1. Oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające na zgodne z prawem i właściwymi normami, świadczenie usług niszczenia dokumentów z zachowaniem najwyższych standardów bezpieczeństwa.
Oświadcza, że dysponuje uprawnieniami i sprzętem niezbędnym do realizacji tej usługi.
2. Zapewnia, że usługi niszczenia dokumentów określone w niniejszej umowie świadczone będą z zachowaniem szczególnej staranności wymaganej od profesjonalisty.
3. Dostarcza pojemniki, kontenery lub worki przeznaczone do dokumentów podlegających zniszczeniu w ilości niezbędnej do prawidłowego zabezpieczenia dokumentów w trakcie pakowania i transportu ze wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji do miejsca ich niszczenia. Uwzględnia konieczność oddzielnego pakowania dokumentacji w wersji papierowej i elektronicznej na płytach CD / DVD.

4. Oświadcza, że dysponuje sprawnymi technicznie i spełniającymi normy bezpieczeństwa samochodami, ubezpieczonymi w zakresie OC, AC, NW i przystosowanymi do przewozu pojemników, kontenerów lub worków z dokumentami do zniszczenia i zobowiązuje się do okazywania Zamawiającemu na każde żądanie dokumentów potwierdzających istnienie takiego stanu tych pojazdów w okresie wykonywania umowy.
5. Zapewni terminowy odbiór od Zamawiającego pojemników, kontenerów i worków tj. nie później niż 7 dni roboczych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, zaplombowanie pojemników, kontenerów lub worków i przetransportowanie ich do instalacji niszczącej zlokalizowanej na terenie Polski, w odległości nie większej niż 200 km od siedziby Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo umożliwić Zamawiającemu weryfikację upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy odbierających pojemniki.
6. Zniszczy całkowitą zawartość pojemników przez doświadczony personel (wykwalifikowany, zobowiązany do zachowania tajemnicy) w zabezpieczonym obiekcie, w sposób uniemożliwiający pozyskanie przez osoby trzecie jakichkolwiek informacji na nich zgromadzonych, zgodnie z normą DIN 66399 minimum 4 stopień bezpieczeństwa,
7. Umożliwi upoważnionym pracownikom Zamawiającego obserwowanie procesu fizycznej likwidacji.
8. Wystawi pisemne poświadczenia zniszczenia (certyfikat) po zrealizowaniu usługi wynikającej z niniejszej umowy.
9. Poinformuje Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową realizację przedmiotu umowy.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Maksymalna wartość umowy ustala się na kwotę brutto zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia Do rozliczenia kosztów usług będzie brana pod uwagę cena:
 - a) zł brutto za 1 metr bieżący faktycznie odebranych papierowych nośników informacji oraz ich ilość w oparciu o sporządzony przez strony pomiar metrów bieżących ujęty w protokole odbioru nośników, przy czym podana cena metra bieżącego papierowych nośników odnosi się do powiązanych teczek (paczek) o formacie A4,
 - b) zł brutto za 1 kg faktycznie odebranych nośników informacji - dokumentacji w wersji elektronicznej CD / DVD w oparciu o przeliczone przez strony ilości płyt CD / DVD ujęte w protokole odbioru nośników.
2. Podane w ust. 1 wynagrodzenie i cena za 1 metr bieżący i 1 kg (w przypadku nośników informacji na CD / DVD) obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i obowiązuje przez cały okres realizacji usług oraz nie będzie podlegało negocjacom, zmianom lub waloryzacom w trakcie trwania umowy.
3. Wykonawca jest uprawniony do wystawiania faktur częściowych za wykonanie usług niszczenia papierowych i elektronicznych (CD / DVD) nośników informacji, po realizacji czynności zniszczenia dokumentów z poszczególnych jednostek prokuratur i dostarczeniu certyfikatów potwierdzających fakt i ilość zniszczonej dokumentacji
4. Zamawiający będzie płacił wynagrodzenie za wykonane usługi na konto Wykonawcy wskazane w wystawionej fakturze, w terminie do 30 dni, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za datę zapłaty wynagrodzenia ustala się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy z uwzględnieniem rzeczywistej ilości odebranej i zniszczonej dokumentacji.
7. Zamawiający oświadcza, że nie jest płatnikiem podatku VAT.

§ 5

Termin realizacji

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i zostaje zawarta na czas określony, tj. do 31 grudnia 2025 r.
2. Zakończenie umowy może nastąpić również z chwilą wyczerpania kwoty stanowiącej maksymalne łączne wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
3. Zamówienie będzie realizowane przez Wykonawcę w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania zlecenia.
4. Daty odbioru dokumentacji niearchiwalnej będą uzgadniane i zlecane elektronicznie (email) przez wskazanych przedstawicieli stron (Zamawiającego i Wykonawcy).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z § 2.
6. Jeżeli Wykonawca z powodów od niego niezależnych nie będzie mógł wykonać usług w ustalonym zakresie lub terminie, zobowiązuje się on do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie najpóźniej na jeden dzień przed zaplanowaną realizacją zlecenia.
7. Przesunięcie terminu świadczenia usług z ważnych powodów, uzgodnione z Zamawiającym, nie będzie stanowić podstawy do obniżenia wynagrodzenia za wykonanie usługi ani roszczeń odszkodowawczych.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku opóźnienia w dokonaniu odbioru papierowych i elektronicznych (CD / DVD) nośników informacji do niszczenia w stosunku do uzgodnionego terminu, o którym mowa w § 5 ust. 4 - Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
2. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1.
3. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 za każdy przypadek naruszenia wykonywania obowiązku Wykonawcy zapisanego w § 2 pkt 4 skutkującego wydostaniem się nośników informacji do osób niepowołanych lub naruszenia obowiązku zachowania tajemnicy, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
5. Naliczone kary umowne mogą być potrącone z wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT.
6. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

Ochrona tajemnicy i danych

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje ekonomiczne, finansowe, technologiczne, prawne i organizacyjne dotyczące Zamawiającego, uzyskane w związku z niniejszą umową, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać powyższe informacje jedynie w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy. Obowiązek zachowania w tajemnicy wiadomości trwa w trakcie obowiązywania umowy, a także po jej wypełnieniu lub rozwiązaniu niezależnie od trybu lub przyczyny.
2. Wykonawca może ujawnić informacje, o których mowa w ust. 1, osobom trzecim jedynie po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Postanowień ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie stosuje się do informacji opublikowanych, powszechnie znanych i podanych do publicznej wiadomości lub ujawnionych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca pod rygorem odpowiedzialności cywilnej i karnej zobowiązuje się przez cały okres obowiązywania umowy (realizacji), jak i przez czas nieoznaczony po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, zachować w bezwzględnej tajemnicy i nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać bez pisemnej zgody Zamawiającego informacji dotyczących Zamawiającego, w tym także związanych z wykonywaniem ustawowych funkcji lub kompetencji przez Zamawiającego uzyskanych w związku lub przy okazji realizacji niniejszej umowy; zastrzeżenie powyższe oprócz Wykonawcy dotyczy także jego personelu oraz wszelkich osób z pomocą lub za pośrednictwem których wykonuje niniejszą umowę.
5. W razie naruszenia postanowień ust. 4 Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 4.
6. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu poprzez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy, zgodnie z właściwymi przepisami.
7. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy będą dokonywane pod rygorem nieważności w formie pisemnej w postaci aneksów.
2. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy, strony zobowiązane są przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego. Strony mają obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty jego dostarczenia.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
4. Właściwym do rozpatrywania sporów na tle realizacji umowy jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Przedmiotu umowy nie można powierzyć do realizacji podwykonawcy.
6. Przedmiot niniejszej umowy oraz żadne prawa przysługujące stronom z tytułu realizacji niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji bez pisemnej zgody strony.

7. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie zostało spowodowane zdarzeniem nadzwyczajnym, będącym poza jej kontrolą, którego zaistnienie i skutki były w chwili zawarcia Umowy niemożliwe do przewidzenia, a które wpłynęły na zdolność Strony do wykonania Umowy (siła wyższa).
8. Umowę sporządzono w formie pisemnej, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych