



Warszawa, 14 lutego 2025 r.

SOIN2.0911.7.2024.TW

**INFORMACJA O WYNIKACH KONTROLI REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH
W RAMACH POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH
PRZEPROWADZONEJ W REGIONALNEJ DYREKCJI OCHRONY ŚRODOWISKA W BYDGOSZCZY**

Termin przeprowadzenia kontroli	Zakres kontroli	Ocena kontrolowanej materii	Wykaz zaleceń pokontrolnych
30÷31 stycznia 2025 r.	Sprawdzenie realizacji zadań obronnych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy w obszarach: 1) tworzenia warunków organizacyjno-prawnych planowania i wykonywania zadań obronnych; 2) przygotowania do wykonywania zadań wsparcia przez państwo-gospodarza (HNS), realizowanych na rzecz wojsk sojuszniczych i organizacji międzynarodowych; 3) przygotowania do realizacji zadań na stanowisku kierowania Regionalnego Dyrektora, w ramach systemu kierowania Generalnego Dyrektora; 4) organizacji i funkcjonowania stałego dyżuru w RDOŚ w Bydgoszczy	1) w RDOŚ w Bydgoszczy zostały stworzone właściwe warunki organizacyjno-prawne do planowania i wykonywania zadań obronnych; 2) RDOŚ w Bydgoszczy jest właściwie przygotowana do wykonywania zadań wsparcia przez państwo-gospodarza (HNS), realizowanych na rzecz wojsk sojuszniczych i organizacji międzynarodowych; 3) RDOŚ w Bydgoszczy jest przygotowana z zastrzeżeniami do realizacji zadań w wyższych stanach gotowości obronnej państwa na stanowisku kierowania Regionalnego Dyrektora w stałej siedzibie i w zapasowym miejscu pracy; 4) przygotowanie, organizacja oraz zabezpieczenie stałego dyżuru stwarza warunki do uruchamiania w RDOŚ w	1) zaktualizować przepisy zarządzenia Nr 2/2021 Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Bydgoszczy z dnia 8 stycznia 2021 r. w sprawie wdrożenia Instrukcji punktu kontaktowego HNS w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy; 2) usunąć nieprawidłowe zapisy w zarządzeniu Nr 14/2024 Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Bydgoszczy z dnia 29 sierpnia 2024 r. zmieniającym zarządzenie Nr 3/2021 z dnia 8 stycznia 2021 r. w sprawie organizacji systemu stałego dyżuru w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy wraz ze zmianą z 25 października 2022 r.; 3) przeanalizować ilość oraz skład zespołów zadaniowych, a także zasadność angażowania tak dużej liczby pracowników do realizacji zadań na głównym stanowisku kierowania Regionalnego Dyrektora;

	w ramach przygotowań do realizacji zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa 5) planowania i organizowania świadczeń osobistych i rzeczowych, niezbędnych do realizacji zadań obronnych przez RDOŚ w Bydgoszczy; 6) realizacji wyłączenia pracowników od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na potrzeby RDOŚ w Bydgoszczy; 7) planowania i realizacji szkolenia obronnego, w tym udziału Regionalnego Dyrektora i pracowników RDOŚ w Bydgoszczy, w: a) ćwiczeniach obronnych organizowanych przez Generalnego Dyrektora, b) kursach obronnych (KO).	Bydgoszczy, w warunkach wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa, procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa oraz do uruchamiania zadań operacyjnych, monitorowania ich realizacji, a także do przekazywania informacji o stanie ich realizacji; 5) planowanie i organizowanie świadczeń osobistych i rzeczowych, niezbędnych do realizacji zadań obronnych w RDOŚ w Bydgoszczy, prowadzone jest w sposób właściwy; 6) zabezpieczenie zasobów osobowych na potrzeby wykonywania zadań obronnych w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny w RDOŚ w Bydgoszczy jest zapewnione; 7) proces podnoszenia poziomu wiedzy teoretycznej w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych, poprzez sukcesywne odbywanie KO przez pracowników realizujących zadania obronne w RDOŚ w Bydgoszczy oraz poprzez udział w praktycznych ćwiczeniach obronnych, prowadzony jest właściwie.	4) ujednolicić nazewnictwo komórek organizacyjnych w regulaminie organizacyjnym głównego stanowiska kierowania Regionalnego Dyrektora; 5) sporządzić wykaz pracowników podlegających przemieszczeniu do zapasowego miejsca pracy zgodnie z postanowieniami przepisu § 12 ust. 2 zarządzenia Nr 5/2025 z dnia 10 stycznia 2025 r.; 6) wykonać plan wykorzystania świadczeń osobistych na rzecz RDOŚ w Bydgoszczy; 7) sporządzić wykazy stanowisk pracowników podlegających wyłączeniu z urzędu oraz wyłączeniu na wniosek od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny; 8) kontynuować proces zgłaszania chęci udziału corocznie co najmniej 20% pracowników realizujących zadania obronne w RDOŚ w Bydgoszczy w KO, a w przypadku zakwalifikowania – odbyć go.
--	---	--	--