

Innostart

Przewodnik Kwalifikowalności i kwestie finansowe

Działanie FENG.02.20 INNOSTART
w ramach Priorytetu FENG.02 Środowisko sprzyjające
innowacjom

Fundusze Europejskie

dla Nowoczesnej Gospodarki



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Zasady kwalifikowalności wydatków

Zasady kwalifikowalności wydatków opierają się na przepisach Wytocznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Łączna kwota wnioskowanego grantu nie może przekroczyć 320 tys. zł łącznie na cały projekt. Maksymalne progi wartości grantu i jej intensywności wskazane w Przewodniku wynikają z rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis ("rozporządzenie de minimis").

Udzielona Grantobiorcy oraz podmiotom pozostającym z nim w jakimkolwiek stosunku prawnym, (o którym mowa w art. 2 ust. 2 rozporządzenia de minimis) pomoc de minimis nie może przekroczyć kwoty 300 000 euro (w ramach przysługującego danemu podmiotowi trzyletniego limitu) z zastrzeżeniem, iż na etapie oceny projektu nie ma możliwości zwiększenia pierwotnie wnioskowanego grantu.

Podatek VAT stanowi wydatek niekwalifikowalny w projekcie, nawet gdy brak jest prawnej możliwości odzyskania podatku VAT zgodnie z przepisami prawa krajowego.



Wydatki w projekcie

Wydatki w projekcie

Wnioskodawcy do rozliczenia wydatków w projekcie zobowiązani będą do prowadzenia **wyodrębnionej ewidencji księgowej** w sposób przejrzysty i rzetelny, tak aby możliwa była identyfikacja poszczególnych operacji związanych z wykonanymi pracami. Całość projektu rozliczana będzie na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków.

W przypadku planowanych wydatków o wartości jednostkowej powyżej 20 000 zł netto Grantobiorca przeprowadza rozeznanie rynku, polegające na porównaniu co najmniej trzech dostępnych ofert lub cenników (np. ze stron internetowych, katalogów, zapytań e-mailowych). Wybór dostawcy lub wykonawcy powinien być udokumentowany krótką notatką lub protokołem zawierającym: opis przedmiotu zamówienia, wskazanie źródeł porównania ofert, uzasadnienie wyboru oferty.

Rozeznanie rynku nie jest wymagane, jeśli:

- 1) wydatek dotyczy zakupu towaru lub usługi o wartości poniżej 20 000 zł netto,
- 2) istnieje uzasadniona obiektywnie potrzeba zakupu od jedyne go dostawcy (np. unikatowość produktu, brak zamienników) – w takim przypadku Grantobiorca sporządza krótkie uzasadnienie w postaci notatki, protokołu.
- 3) personel projektu został wykazany imiennie we wniosku o wsparcie i został pozytywnie oceniony na etapie oceny II etapu.

Kategorie wydatków kwalifikowalnych

Personel projektu

Usługi zewnętrzne (podwykonawstwo)

Amortyzacja (aparatura i sprzęt)

Amortyzacja (budynki)

Wartości niematerialne i prawne

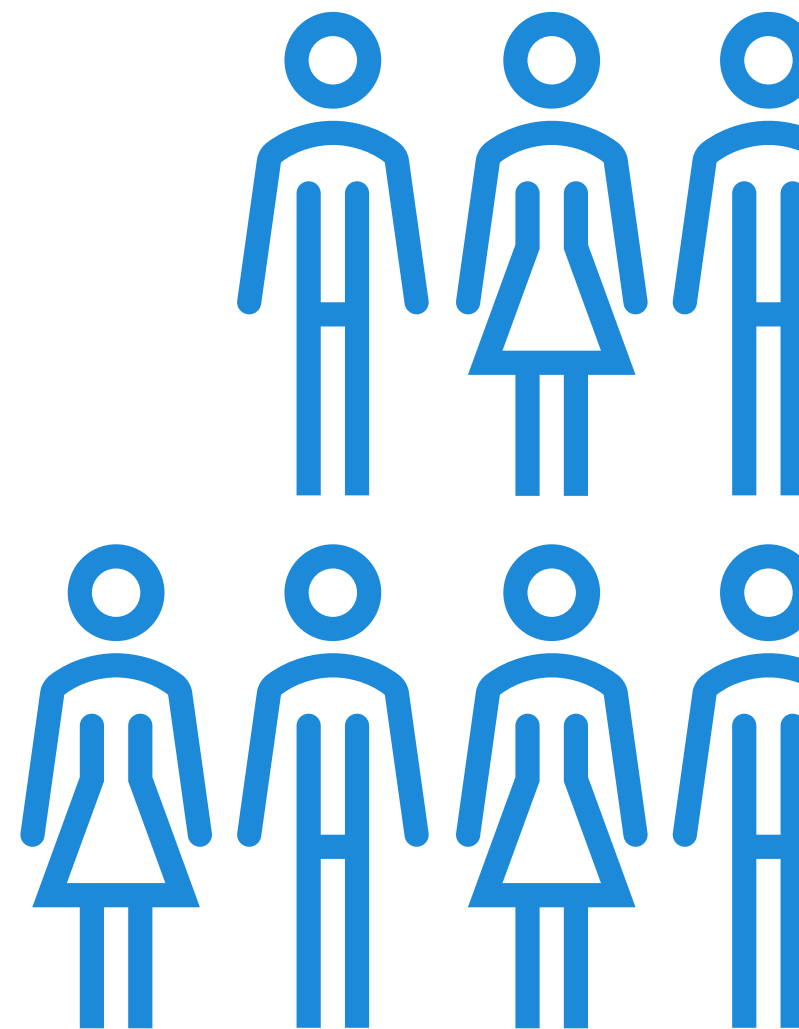
Dostawy (inne niż środki trwałe)

Usługi zewnętrzne (koszty operacyjne)

Personel projektu

W ramach tej kategorii kwalifikowalne jest **wyłącznie** wynagrodzenie kadry naukowo-badawczej projektu, tj. pracowników badawczych, pracowników technicznych, pozostałych pracowników pomocniczych:

1. zatrudnionych na podstawie **umowy o pracę**,
2. zatrudnionych na podstawie **umowy cywilnoprawnej** (tylko osoby wskazane imiennie we wniosku o grant), tj. umowy zlecenia,
3. osób fizycznych prowadzących **działalność gospodarczą** będących **Wnioskodawcą**,
4. **osób współpracujących** w rozumieniu ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych z Wnioskodawcą będącym **osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą**.



Personel projektu

Wydatki są kwalifikowalne wyłącznie w zakresie i przez okres zaangażowania personelu projektu w realizację projektu badawczo-rozwojowego - **kwalifikowalne są tylko wynagrodzenia za realizację prac/zadań o charakterze badawczo-rozwojowym, tj. obejmujących badania przemysłowe i/lub prace rozwojowe.**



W kategorii Personel projektu nie są kwalifikowalne koszty osób pełniących funkcje zarządcze lub administracyjne tj.:

W kategorii Personel projektu niekwalifikowalne są koszty wynagrodzenia osób wykonujących zadania związane z zarządzaniem, nadzorem, koordynacją, rozliczaniem lub monitorowaniem projektu badawczo-rozwojowego, a także prowadzeniem innych czynności administracyjnych związanych z realizacją projektu. Dotyczy to w szczególności koordynatorów projektu, kierowników zarządzających projektem, kierowników B+R, project managerów, członków zarządu, prokurentów, pełnomocników oraz innych osób wykonujących funkcje kierownicze lub zarządcze.

Koszt wynagrodzenia takich osób, niezależnie od wymiaru zaangażowania w czynności zarządcze lub administracyjne i łączenie ich z zadaniami badawczymi, również na podstawie innej formy zaangażowania w ramach projektu, stanowi w całości wydatek niekwalifikowalny i musi być finansowany w ramach wkładu własnego.

Personel projektu

Wspólnicy

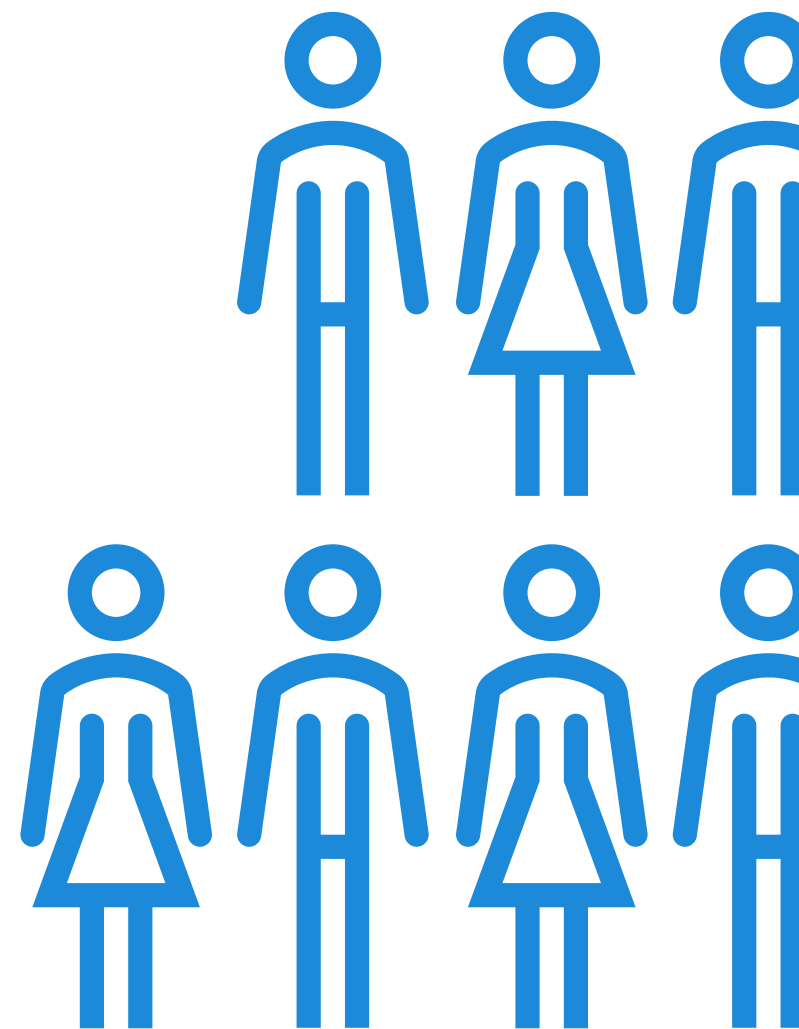
W przypadku wspólników i właścicieli przedsiębiorstw kwalifikowalność wynagrodzenia ma charakter wyjątkowy i podlega szczególnie rygorystycznej ocenie. Grantobiorca jest zobowiązany wykazać, że dana osoba wykonuje wyłącznie prace badawczo-rozwojowe oraz nie realizuje żadnych czynności o charakterze zarządczym, kierowniczym, nadzorczym, koordynacyjnym, administracyjnym lub reprezentacyjnym, zarówno w projekcie, jak i w działalności przedsiębiorstwa. W przypadku braku możliwości jednoznacznego potwierdzenia spełnienia powyższych warunków wynagrodzenie uznaje się za niekwalifikowalne i finansowane w ramach wkładu własnego Grantobiorcy.

Jednoosobowa Działalność Gospodarcza

Koszt zaangażowania osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą będącej Wnioskodawcą jest kwalifikowalny pod warunkiem faktycznego wykonywania merytorycznych prac B+R w projekcie oraz wyraźnego wskazania tej formy zaangażowania we wniosku wraz z zakresem obowiązków tej osoby i kosztem jej zaangażowania rozliczanego na podstawie noty księgowej.

Zaangażowania Coacha Innowacji w Personelu Projektu

Koszty wynagrodzenia Coacha Innowacji mogą być kwalifikowalne w ramach zespołu projektowego wyłącznie w zakresie realizacji prac badawczo-rozwojowych obejmujących badania przemysłowe lub prace rozwojowe. Koszty związane z wykonywaniem usług doradczych, konsultingowych, szkoleniowych lub innych działań o charakterze innym niż B+R są niekwalifikowalne. Łączna wartość wynagrodzenia Coacha Innowacji rozliczona w projekcie nie może przekroczyć 10% kosztów kwalifikowalnych (kwoty grantu).



INNOSTART - PRZEWODNIK KWALIFIKOWALNOŚCI

Personel projektu

Jeżeli stosunek pracy pracownika Wnioskodawcy jedynie w części obejmuje zadania w ramach projektu badawczo-rozwojowego, koszt wynagrodzenia jest kwalifikowalny pod warunkiem, że:

1. zadania związane z realizacją projektu zostaną wyraźnie wyodrębnione w umowie o pracę, porozumieniu lub zakresie czynności służbowych pracownika lub opisie stanowiska pracy,
2. zakres zadań związanych z realizacją projektu stanowi podstawę do określenia proporcji faktycznego zaangażowania pracownika w realizację projektu w stosunku do czasu pracy wynikającego z umowy o pracę tego pracownika,
3. koszt wynagrodzenia personelu projektu odpowiada proporcji, o której mowa w lit. b, chyba, że zakres odpowiedzialności, złożoność lub poziom wymaganych kompetencji na danym stanowisku uzasadnia różnicę w udziale wydatku do czasu pracy wynikającego ze stosunku pracy.

Ponadto, koszt wynagrodzenia jest kwalifikowalny pod warunkiem, że:

1. obciążenie wynikające z zaangażowania zawodowego danej osoby nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych danej osobie,
2. łączne zaangażowanie zawodowe personelu projektu w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy UE oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Wnioskodawcy i innych podmiotów (niezależnie od formy zaangażowania) **nie przekracza 276 godzin miesięcznie**; do ww. limitu wlicza się okres urlopu wypoczynkowego oraz czas niezdolności do pracy wskutek choroby, natomiast nie wlicza się innych nieobecności pracownika (np. urlop bezpłatny, rodzicielski i macierzyński).

Usługi zewnętrzne (podwykonawstwo)

koszty usług dotyczących przeprowadzenia badań przemysłowych lub prac rozwojowych wykonywanych na podstawie umowy oraz koszty doradztwa i równorzędnych usług wykorzystywanych wyłącznie na potrzeby projektu badawczo-rozwojowego.

Podwykonawstwem **NIE SĄ** czynności pomocnicze niezbędne do wykonania zadań projektowych, takie:

- jak usługi prawne,
- księgowe,
- podatkowe lub
- reklamowe

Realizacja usługi nie może skutkować nabyciem maszyn i urządzeń przez Wnioskodawcę.

Limit na podwykonawstwo, tzn. wartość usług realizowanych na zasadzie podwykonawstwa nie może przekroczyć **70% kosztów kwalifikowalnych** badań przemysłowych i prac rozwojowych w projekcie.

Usługi zewnętrzne (podwykonawstwo) DORADCA B+R

W ramach kategorii „Usługi zewnętrzne (podwykonawstwo)” kwalifikowalny jest koszt zaangażowania doradcy B+R, który świadczy profesjonalne wsparcie eksperckie na potrzeby projektu i wnosi do niego konkretne, istotne oraz adekwatne kompetencje.

Kompetencje te mogą dotyczyć w szczególności wdrażania technologii lub rozwiązań B+R, ochrony własności intelektualnej, współpracy z jednostkami naukowymi, znajomości branży i rynku docelowego oraz zarządzania projektami technologicznymi.

Koszt zaangażowania doradcy B+R rozliczany w kategorii „Usługi zewnętrzne (podwykonawstwo)” podlega ogólnemu limitowi właściwemu dla podwykonawstwa, tj. 70% kosztów kwalifikowalnych badań przemysłowych i prac rozwojowych w projekcie.

Dodatkowy limit: Jeżeli doradcą B+R jest Coach Innowacji, łączna wartość jego wynagrodzenia rozliczana w projekcie nie może przekroczyć 10% kosztów kwalifikowalnych projektu, tj. kwoty grantu. Wynagrodzenie Coacha Innowacji stanowi koszt podwykonawstwa i jest uwzględniane przy obliczaniu limitu podwykonawstwa, o którym mowa powyżej. Oznacza to, że limit 10% jest limitem dodatkowym, zawierającym się w limicie 70%.

Usługi zewnętrzne (podwykonawstwo) DORADCA B+R

przykład rozliczenia

Przykład

Wartość kosztów kwalifikowalnych projektu wynosi 300 000 zł.

Maksymalna wartość wynagrodzenia doradcy B+R, którą można rozliczyć w projekcie, wynosi 30 000 zł ($10\% \times 300\,000\text{ zł}$).

Jeżeli wynagrodzenie doradcy B+R wyniesie 40 000 zł, kwota 30 000 zł może zostać uznana za wydatek kwalifikowalny, natomiast pozostałe 10 000 zł stanowi wydatek niekwalifikowalny i musi zostać pokryte ze środków własnych Grantobiorcy.

Amortyzacja



Aparatura i sprzęt

W ramach kategorii kwalifikowalne są odpisy amortyzacyjne aparatury naukowo-badawczej i sprzętu, w tym elementów służących do budowy prototypów lub linii pilotażowych, wykorzystywanych w celu prowadzenia badań przemysłowych i prac rozwojowych albo tylko prac rozwojowych wyłącznie w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby realizowanych prac B+R Gwarantuje to, że wsparcie mogą otrzymać projekty, które obejmują badania przemysłowe i prace rozwojowe albo wyłącznie prace rozwojowe.

Jeśli w ramach prac B+R zaplanowano i wskazano we wniosku o wsparcie projektu czynności, które skutkują zniszczeniem aparatury i sprzętu w trakcie realizacji projektu, kwalifikowalna jest wartość stanowiąca sumę skumulowanych odpisów amortyzacyjnych tych środków trwałych (ponoszonych w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby realizowanych prac B+R projektu) i wartości końcowej (rezydualnej) pomniejszonej o wartość złomu (jeśli dotyczy).

Zniszczenie oznacza utratę ekonomicznej użyteczności, tj. poddanie likwidacji faktycznej i księgowej udokumentowanej np. protokołem likwidacji środka trwałego, dokumentem sprzedaży jako złom/ przekazania do utylizacji/ rozbiórki, usunięcie środka trwałego z ewidencji.

Odpisy amortyzacyjne stanowią wydatek kwalifikowalny, jeśli łącznie spełnione są następujące warunki m.in.

- a) aparatura i sprzęt wykorzystywany do prac B+R jest środkiem trwałym;
- b) aparatura i sprzęt są niezbędna do prawidłowej realizacji badań przemysłowych lub prac rozwojowych projektu i bezpośrednio wykorzystywana w projekcie;
- c) odpisy amortyzacyjne są obliczane na podstawie przepisów o rachunkowości oraz zgodnie z polityką rachunkowości Wnioskodawcy;

Amortyzacja

przykład rozliczenia

Przykład – rozliczanie amortyzacji aparatury w projekcie

Przedsiębiorca posiada urządzenie badawcze o wartości początkowej 100 000 zł, które zostało zakupione przed rozpoczęciem projektu i stanowi środek trwały.

Urządzenie jest wykorzystywane w projekcie przez 12 miesięcy, a wartość odpisów amortyzacyjnych przypadających na ten okres wynoszą 30 000 zł.

Jeżeli aparatura jest wykorzystywana do realizacji prac B+R, przedsiębiorca może wykazać w projekcie wyłącznie odpisy amortyzacyjne przypadające na okres i zakres wykorzystania urządzenia w projekcie, tj. 30 000 zł.

Jeżeli urządzenie jest wykorzystywane zarówno na potrzeby projektu, jak i do innych działań przedsiębiorstwa, kwalifikowalna jest wyłącznie część odpisów amortyzacyjnych odpowiadająca faktycznemu wykorzystaniu urządzenia w projekcie. Przykładowo, w przypadku wykorzystania urządzenia w projekcie w 50%, kwalifikowalna będzie kwota 15 000 zł.

Oznacza to, że w projekcie nie rozlicza się całej wartości zakupionego urządzenia (100 000 zł), lecz wyłącznie część odpowiadającą jego wykorzystaniu w pracach B+R.

INNOSTART - PRZEWODNIK KWALIFIKOWALNOŚCI

Dostawy (inne niż środki trwałe)

W ramach kategorii kwalifikowalne są wydatki związane z zakupem materiałów np. koszty surowców, odczynników i środków eksploatacyjnych o okresie użyteczności ekonomicznej poniżej 1 roku niezbędnych i zużytych w całości do realizacji prac B+R np. wyposażenia laboratoryjnego, tj. termometry, pipety.

W przypadku ponoszenia ww. kosztów tylko w części na rzecz prac B+R projektu, ich wartość kwalifikowalna określana jest w okresie i w proporcji do prac B+R.

W przypadku elementów prototypów, wykorzystywanych wyłącznie na potrzeby projektu B+R, które nie będą wykorzystane w procesie produkcyjnym lub przy dostawach dóbr i świadczeniu usług przez wnioskodawcę, dopuszcza się kwalifikowanie wydatków związanych z zakupem materiałów i środków eksploatacyjnych, wykorzystywanych do budowy całego prototypu (po przeprowadzeniu indywidualnej oceny każdego przypadku przez Instytucję). W przeciwnym razie koszty materiałów i środków eksploatacyjnych będą musiały zostać zwrócone

Uwaga: W tej kategorii kosztów nie są kwalifikowalne żadne elementy linii pilotażowych i linii demonstracyjnych. Elementy te mogą stanowić wydatek kwalifikowalny wyłącznie w ramach kategorii 3.1.3 Amortyzacja (aparatura i sprzęt).

Dostawy (inne niż środki trwałe)

przykład rozliczenia

Przykład – materiały i środki eksploatacyjne

Przedsiębiorca realizuje projekt B+R dotyczący opracowania nowego czujnika jakości powietrza. Na potrzeby badań kupuje płytki elektroniczne, przewody, elementy montażowe, materiały do wykonania prototypu oraz środki zużywane podczas testów.

Ponieważ materiały te są niezbędne do realizacji prac B+R i zostaną zużyte w trakcie realizacji projektu, ich zakup może zostać uznany za koszt kwalifikowalny.

Jeżeli część zakupionych materiałów jest wykorzystywana również poza projektem B+R, kwalifikowalna jest wyłącznie część odpowiadająca wykorzystaniu w projekcie.

Przykład proporcji

Przedsiębiorca kupił materiały o wartości 10 000 zł. Z dokumentacji wynika, że 70% materiałów zostało wykorzystanych w projekcie B+R, a 30% w bieżącej działalności firmy.

W takim przypadku kosztem kwalifikowalnym jest kwota 7 000 zł.

INNOSTART - PRZEWODNIK KWALIFIKOWALNOŚCI

Amortyzacja - budynki

Budynki

kwalikowalne są odpisy amortyzacyjne budynków odpowiadające okresowi realizacji prac B+R obliczone na podstawie powszechnie przyjętych zasad rachunkowości; w przypadku wykorzystywania budynków także w innych celach niż realizacja projektu – kwalifikowalna jest tylko ta część odpisu amortyzacyjnego, która odpowiada proporcji wykorzystania budynków w celu realizacji badań przemysłowych lub prac rozwojowych w ramach projektu



Wartości niematerialne i prawne

Kwalifikowalne są koszty nabycia wartości niematerialnych i prawnych wykorzystywanych wyłącznie w projekcie.

Nabyte od osób trzecich na warunkach rynkowych – w formie patentów (zakupionych lub użytkowanych na podstawie licencji), licencji, know-how, nieopatentowanej wiedzy technicznej, ekspertyz, analiz, raportów badawczych itp., wykorzystywanych wyłącznie do badań przemysłowych lub prac rozwojowych niezbędnych do realizacji projektu tj. kwalifikowalna jest ta część wydatku, która odpowiada proporcji wykorzystania w celu realizacji badań przemysłowych lub prac rozwojowych w ramach projektu.

Nie jest możliwe uznanie kosztów amortyzacji WNiP za wydatki kwalifikowalne.

Wartości niematerialne i prawne

przykład rozliczenia

Przykład

Wnioskodawca kupił od podmiotu trzeciego licencję na specjalistyczne oprogramowanie wykorzystywane do projektowania i testowania rozwiązania opracowywanego w ramach projektu B+R. Koszt nabycia licencji wynosi 20 000 zł. Licencja spełnia definicję wartości niematerialnej i prawnej oraz została nabyta na warunkach rynkowych.

Jeżeli licencja jest wykorzystywana wyłącznie na potrzeby projektu B+R, cały koszt jej nabycia (20 000 zł) może zostać uznany za wydatek kwalifikowalny. Jeżeli natomiast licencja jest wykorzystywana w 60% na potrzeby projektu B+R, a w 40% na potrzeby bieżącej działalności przedsiębiorstwa, kwalifikowalna będzie wyłącznie kwota 12 000 zł ($60\% \times 20\,000\text{ zł}$).

Uwaga: w przypadku wartości niematerialnych i prawnych kwalifikowalny jest koszt ich nabycia. Nie jest możliwe rozliczanie w projekcie odpisów amortyzacyjnych od licencji, patentów, know-how ani innych wartości niematerialnych i prawnych.

Usługi zewnętrzne (koszty operacyjne)

Kwalifikowalne są koszty operacyjne dotyczące:

1. usług obcych o charakterze pomocniczym/ wspierającym, które są niezbędne do realizacji projektu, ale nie wpisują się w definicję innych kategorii
2. opłat związanych z dopuszczeniem do badań
3. usług transportowych niezbędnych do prawidłowej realizacji prac badawczo-rozwojowych
4. wynajmu aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń wykorzystywanych w celu prowadzenia badań przemysłowych lub prac rozwojowych wyłącznie w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby realizowanego projektu
5. wynajmu powierzchni laboratoryjnej, wykorzystywanej do prac B+R projektu (oznacza wynajęcie przez Wnioskodawcę laboratorium do prowadzenia w nim badań przez personel Wnioskodawcy). Powierzchnia laboratoryjna finansowana w ramach tej kategorii to powierzchnia przystosowana do przeprowadzania badań przemysłowych lub prac rozwojowych, np. ze względu na wymagane certyfikaty lub zastosowane systemy zabezpieczeń, bez aparatury badawczej
6. subskrypcja oprogramowania wyłącznie w zakresie i przez okres, w jakim jest ona wykorzystywane na potrzeby realizowanych prac B+R.

Usługi zewnętrzne (koszty operacyjne)

przykład rozliczenia

Przykład – usługi zewnętrzne (koszty operacyjne)

Wnioskodawca realizuje projekt B+R dotyczący opracowania nowego urządzenia medycznego.

W związku z realizacją projektu:

- wynajmuje powierzchnię laboratoryjną spełniającą wymagania techniczne niezbędne do przeprowadzenia badań,
- wynajmuje specjalistyczne urządzenie badawcze na okres wykonywania testów,
- korzysta przez 6 miesięcy z subskrypcji specjalistycznego oprogramowania wykorzystywanego wyłącznie do prowadzenia prac B+R,
- ponosi koszty transportu próbek do laboratorium badawczego.

Wydatki te mogą zostać uznane za kwalifikowalne, pod warunkiem, że są niezbędne do realizacji projektu B+R i są wykorzystywane wyłącznie w zakresie oraz przez okres realizacji tych prac.

Uwaga: jeżeli subskrypcja oprogramowania jest wykorzystywana również do bieżącej działalności przedsiębiorstwa, kwalifikowalna jest wyłącznie część kosztu odpowiadająca wykorzystaniu jej na potrzeby projektu B+R.

Subskrypcja oprogramowania stanowi koszt operacyjny, natomiast nabycie licencji stanowiącej wartość niematerialną i prawną należy rozliczać w kategorii 3.1.5 Wartości niematerialne i prawne.

Wydatki niekwalifikowalne

czyli koszty, które nie podlegają dofinansowaniu z grantu, ale mogą zostać poniesione z wkładu własnego

Grant może obejmować wyłącznie koszty bezpośrednio związane z realizacją projektu badawczo-rozwojowego. Wydatki, które nie spełniają tego kryterium, uznaje się za niekwalifikowalne w ramach grantu, ale możliwe do poniesienia w ramach realizacji projektu i wykazania w Harmonogramie rzeczowo-finansowym jako poniesione z wkładu własnego.

Do kosztów niekwalifikowalnych zalicza się w szczególności:

- wynagrodzenia kadry zarządzającej i osób pełniących funkcje administracyjne, koszty obsługi projektu, utrzymania powierzchni biurowych, opłaty za media, usługi telekomunikacyjne i pocztowe, materiały biurowe, usługi kopiowania dokumentów, ochronę i sprzątanie;
- podatek VAT, który w każdym przypadku stanowi koszt niekwalifikowalny;
- promocja projektu i upowszechnianie wyników projektu, koszty stworzenia i utrzymania w okresie realizacji projektu strony internetowej projektu, artykułów/wkładek w prasie promujących projekt, wydruk posterów/plakatów promujących projekt i jego wyniki na konferencjach, stworzenie materiałów audiowizualnych promujących projekt.
- wydatki o charakterze infrastrukturalnym stanowią koszt niekwalifikowany

UWAGA: Koszty Informacji i promocji są obowiązkowe do poniesienia w ramach realizacji projektu zgodnie z Umową o powierzenia grantu i należy je wykazać w harmonogramie rzeczowo-finansowym w kategorii usługi zewnętrzne – koszty operacyjne jako wkład własny.

Zasada ogólna: finansowaniu podlegają wyłącznie wydatki bezpośrednio związane z realizacją prac B+R w projekcie. Wszelkie koszty administracyjne, ogólne oraz podatki nie są kwalifikowalne.

Koszty niemożliwe do wykazania i poniesienia w ramach projektu B+R

1

koszty **poniesione poza okresem kwalifikowalności** określonym w Umowie o powierzenie grantu

2

koszty **niepełniające warunków kwalifikowalności** określonych w *Przewodniku* oraz *Wytycznych dotyczących zasad kwalifikowania wydatków*

3

koszty **nieudokumentowane lub nienależycie udokumentowane**

4

wydatki **związane z leasingiem**

Dokumenty potwierdzające poniesienie wydatków w projektach

1

Wszystkie dokumenty finansowo-księgowe muszą być opisane, zgodnie z przewodnikiem kwalifikowalności oraz opatrzone sformułowaniem:

Finansowane ze środków Unii Europejskiej, w ramach Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027.

2

Opisy dokumentów finansowo-księgowych muszą być trwałe (nieusuwalne) i jednoznacznie powiązane z dokumentem (np. na odwrocie faktury).

3

Wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez osoby odpowiedzialne, tj.:

- przygotował (podpis osoby która przygotowała dokument),
- sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym (podpisy osób które sprawdziły i zatwierdziły do wypłaty),
- zatwierdził (podpis osoby zatwierdzającej).

Przyszłość dzieje się u nas!

Fundusze Europejskie

dla Nowoczesnej Gospodarki



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

