



Agencja Restrukturyzacji  
i Modernizacji Rolnictwa



## Instrukcja wypełniania biznesplanu

Stanowiącego załącznik do wniosku o przyznanie pomocy w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.10.5 „Rozwój małych gospodarstw”.

### Zasady ogólne wypełniania biznesplanu

Instrukcja przeznaczona jest do wypełniania biznesplanu. Niektóre pola formularza są niedostępne do edycji - uzupełnione danymi automatycznie lub są nieaktywne gdyż dotyczą np. innego celu operacji. Dane wprowadzane do biznesplanu powinny odzwierciedlać stan rzeczywisty.

Aby dane wprowadzone do formatek w wyznaczonych miejscach biznesplanu mogły zostać zapisane, zawsze należy użyć przycisku „ZAPISZ”.


Aby przejść do kolejnej sekcji biznesplanu, po wprowadzeniu danych należy nacisnąć „DALEJ”.


W przypadku braku możliwości zapisania lub przejścia do następnej sekcji, upewnij się czy nie pojawiają się zaznaczone na czerwono błędy blokujące, uniemożliwiające przejście do kolejnej sekcji biznesplanu.

Pola edycyjne w formularzu biznesplanu posiadają określone limity znaków, jeżeli zostaną one przekroczone, zostanie wyświetlona odpowiednia informacja. Pola opisowe powinny być wypełniane poprzez stosowanie całych wyrazów albo ewentualnie skrótów powszechnie obowiązujących w języku polskim, co umożliwi właściwe zrozumienie zapisów przez osoby dokonujące jego oceny.

Pola oznaczone symbolem „\*” - są polami które należy wypełnić obowiązkowo.

Pola przy których widnieje „i” - zawiera dodatkowe informacje/wskazówki które wnioskodawca może wykorzystać w celu poprawnego wypełnienia danego pola. Treść

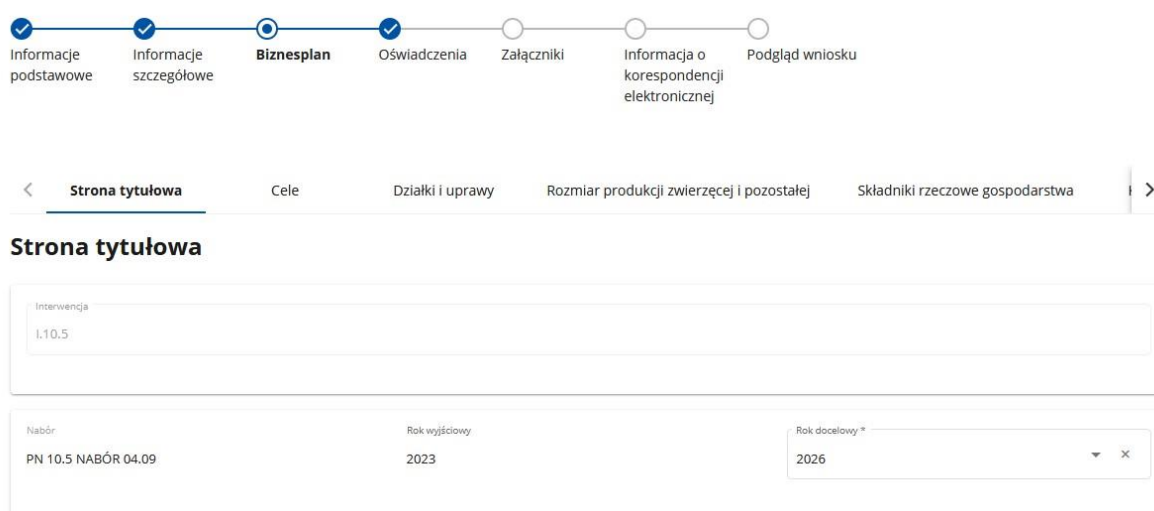
Jeżeli przy danym polu/wierszu znajduje się ikona  pozwala to na edycję i modyfikację danego obszaru wniosku (pola lub formatki).

Jeżeli przy danym polu/wierszu znajduje się ikona  zawartość danego obszaru wniosku (pola lub formatki), można usunąć.

Zamieszczone w niniejszym dokumencie zrzuty ekranów wraz z zawartymi informacjami służą wyłącznie jako przykłady obrazujące działanie aplikacji generatora służącego do wypełnienia i złożenia biznesplanu w ramach ogłoszonego naboru. W przypadku wystąpienia różnic w wyglądzie ekranu i informacji na nim zawartych pomiędzy aplikacją generatora a jego zrzutem znajdującym się w niniejszym dokumencie, informacje zawarte na ekranie w systemie są informacjami obowiązującymi.

Użycie przycisku „Zapisz i wyślij” umieszczonego w ostatniej zakładce (Podsumowanie – kryteria wyboru operacji) jest równoznaczne z załączeniem biznesplanu do wniosku o przyznanie pomocy – wynikiem tej czynności jest pojawienie się biznesplanu w sekcji „Załączniki” we wniosku o przyznanie pomocy.

## 1. „Strona tytułowa”



Informacje podstawowe   Informacje szczegółowe   **Biznesplan**   Oświadczenia   Załączniki   Informacja o korespondencji elektronicznej   Podgląd wniosku

<   **Strona tytułowa**   Cele   Działki i uprawy   Rozmiar produkcji zwierzęcej i pozostałej   Składniki rzeczowe gospodarstwa   >

**Strona tytułowa**

Interwencja  
I.10.5

Nabór  
PN 10.5 NABÓR 04.09

Rok wyjściowy  
2023

Rok docelowy \*  
2026

- **Interwencja**

Właściwa wartość w polu: „I.10.5”

Pole nieedytowalne

I.10.5. jest symbolem interwencji „Rozwój małych gospodarstw” w ramach PS 2023-2027.

- **Nabór**

Pole nieedytowalne, wypełniane automatycznie.

- **Rok wyjściowy**

Rok kalendarzowy (od 1 stycznia do 31 grudnia), w którym składany jest wniosek o przyznanie pomocy.

Pole nieedytowalne.

**UWAGA:** W przypadku konieczności aktualizacji dołączonego do wniosku o przyznanie pomocy biznesplanu w latach następujących po roku złożenia tego wniosku, należy korzystać z wersji biznesplanu użytej pierwotnie (podczas ubiegania się o pomoc). Rok wyjściowy nie ulega zmianie.

Widok roku wyjściowego, który jest inny od roku wnioskowania o przyznanie pomocy oznacza użycie nieprawidłowej wersji biznesplanu.

- **Rok docelowy**

Ostatni rok kalendarzowy (od 1 stycznia do 31 grudnia), w którym realizowany będzie biznesplan.

Pole wymagane.

Wybierz rok spośród dostępnych w liście rozwijalnej. Opcje dostępne do wyboru to  $n+1$ ,  $n+2$  oraz  $n+3$ , gdzie „ $n$ ” jest rokiem wyjściowym.

**UWAGA:** Deklarując krótszy od maksymalnego okres realizacji biznesplanu, postępuj rozważnie. Zważ, czy realizacja wszystkich zadeklarowanych działań/zobowiązań w określonym terminie jest realna.

## Wnioskodawca

Czy wnioskodawca jest czynnym podatnikiem VAT?  tak  
 Nie

Numer EP \*  Imię \*

Nazwisko/Nazwa \*

## Cele interwencji

Zwiększenie orientacji rynkowej gospodarstwa w wyniku jego restrukturyzacji w obszarze:

produkcji rolnej lub produkcji rolnej i przygotowania do sprzedaży produktów rolnych wytworzonych w gospodarstwie metodami innymi niż ekologiczne

produkcji ekologicznej lub produkcji ekologicznej i przygotowywania do sprzedaży produktów rolnych wytworzonych w gospodarstwie metodami ekologicznymi ⓘ

rozpoczynania działalności w zakresie wprowadzania żywności (tylko produktów rolnych) na rynek w ramach krótkich łańcuchów dostaw (RHD - rolniczy handel detaliczny, sprzedaży 141 177 bezpośredniej lub, dostawy bezpośredniej) ⓘ

Kwota wnioskowana: 100 000,00 zł

Minimalne wymagane koszty kwalifikowalne operacji: 117 648,00 zł

- **Czy beneficjent jest czynnym podatnikiem podatku VAT**

Udziel właściwej odpowiedzi TAK lub NIE.

- **Numer EP**

Pole wypełniane automatycznie

- **Imię**

Wpisz imię wnioskodawcy/beneficjenta.

Pole wymagane.

- **Nazwisko/Nazwa**

Wpisz nazwisko wnioskodawcy/beneficjenta w przypadku osoby fizycznej albo nazwę w przypadku osoby prawnej/jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej/spółki cywilnej.

Pole wymagane.

- **Cele interwencji**

Upewnij się, czy zaznaczony cel jest prawidłowy i odpowiada wybranemu przez Ciebie celowi interwencji.

- cel oznaczony jako 1 – w przypadku, gdy ubiegasz się o premię w wysokości 100 000 zł - wersja podstawowa wsparcia, która nie niesie za sobą bezwzględnej konieczności rozwijania gospodarstwa i uzyskiwania dochodów z produkcji ekologicznej;
- cel oznaczony jako 2 - w przypadku, gdy ubiegasz się o premię w wysokości 120 000 zł, a całość prowadzonej w ramach gospodarstwa działalności rolniczej będziesz rozwijać w kierunku uzyskiwania i zwiększania przychodów ze sprzedaży produktów ekologicznych;

- **Kwota wnioskowana**

Pole nieedytowalne o charakterze informacyjnym. Kwota premii, przewidziana do przekazania na konto bankowe beneficjenta.

Wartość ustalana automatycznie na podstawie wyboru celu interwencji.

- **Minimalne wymagane koszty kwalifikowalne operacji**

Pole nieedytowalne o charakterze informacyjnym. Wartość stanowi sumę kwoty premii oraz minimalnego wymaganego wkładu własnego beneficjenta. W praktyce jest to kwota minimalna, na jaką muszą opiewać zaplanowane koszty operacji (łącznie: inwestycje w środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne oraz koszty ogólne). Projekcji wydatków dokonuje się w sekcji biznesplanu o nazwie „Koszty operacji”.

Wartość jest ustalana automatycznie na podstawie wyboru celu interwencji i wynosi:

- 117 648 zł – gdy premia wynosi 100 000 zł,
- 141 177 zł – gdy premia wynosi 120 000 zł

## 2. „Cele”

## Cele

**Cel interwencji: Zwiększenie orientacji rynkowej gospodarstwa w wyniku jego restrukturyzacji w obszarze produkcji ekologicznej lub produkcji ekologicznej i przygotowywania do sprzedaży produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie metodami ekologicznymi produkcji rolnej lub produkcji rolnej i przygotowania do sprzedaży produktów rolnych wytworzonych w gospodarstwie metodami innymi niż ekologiczne**

Celem operacyjnym jest osiągnięcie wzrostu wartości sprzedaży produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie, w tym żywności w ramach krótkich łańcuchów dostaw, co najmniej o 30% w stosunku do ustalonej dla gospodarstwa wartości przychodu bazowego i nie mniej niż do poziomu odpowiadającego równowartości minimalnego wynagrodzenia w roku, w którym złożono wniosek o przyznanie pomocy, w wyniku:

- a) zmiany profilu produkcji  
 Tak  Nie
- b) poprawy jakości produkcji  
 Tak  Nie
- c) zwiększenia wartości dodanej produktu  
 Tak  Nie
- d) wprowadzeniu nowego produktu na rynek  
 Tak  Nie
- e) rozpoczęciu wprowadzania produktu na rynek w ramach KŁD  
 Tak  Nie
- f) udział w systemach jakości (unijnych lub krajowych, przy czym krajowe tylko uznane i notyfikowane)  
 Tak  Nie
- g) inwestycji w środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne  
 Tak  Nie
- h) udział w szkoleniach  
 Tak  Nie
- i) udział w zorganizowanych formach współpracy  
 Tak  Nie
- j) Innych działań  
 Tak  Nie

Opis \*

Pole jest wymagane

Konieczne jest wskazanie przynajmniej jednego ze zdefiniowanych działań (nie dotyczy "Innych działań")

WSTECZ

DALEJ

Mając na uwadze wybrany cel interwencji, wskaż działania, za pomocą których zrealizujesz cel operacyjny, którym jest osiągnięcie wzrostu wartości sprzedaży produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie co najmniej o 30% w stosunku do ustalonej dla gospodarstwa wartości przychodu bazowego i nie mniej niż do poziomu odpowiadającego równowartości minimalnego wynagrodzenia w roku, w którym złożono wniosek o przyznanie pomocy.

Określ powyższe wykorzystując listę proponowanych do zadeklarowania działań. Wyboru TAK należy dokonać w odniesieniu do przynajmniej 1 ze zdefiniowanych działań. Spełnienie tego warunku umożliwi wpisanie dowolnych dodatkowych niezdefiniowanych działań. Wykorzystaj to pole, aby opisać niestandardowe inicjatywy, które pozwolą osiągnąć cel operacyjny.

Jeżeli wybór „TAK” ujawnia pola wyboru, konieczne jest dokonanie wyboru jednej z proponowanych opcji.

Jeżeli wybór „TAK” ujawnia pole opisowe, należy je koniecznie uzupełnić, wyrażając się w sposób zwięzły ale treściwy.

Wybór „TAK” przy działaniu dotyczącym przystąpienia do systemów jakości wiąże się z koniecznością wyboru przynajmniej jednego ze wskazanych systemów (lista).

**UWAGA:** Wybór działania polegającego na:

- 1) przystąpieniu do systemów jakości żywności,
- 2) udziale w zorganizowanych formach współpracy, lub
- 3) udziale w szkoleniu

- jest równoznaczny z ubieganiem się o punkty w ramach tych kryteriów wyboru operacji.

W przypadku przyznania punktów za przystąpienie do systemów jakości żywności rolnik deklaruje, że uczestniczy w systemie jakości lub podejmuje zobowiązanie do przystąpienia do wskazanego systemu jakości przed dniem złożenia wniosku o płatność pierwszej raty pomocy. Uczestnictwo w systemie jakości musi być potwierdzone ważnym certyfikatem lub świadectwem jakości.

Za uczestnictwo lub planowane uczestnictwo w unijnym systemie jakości w ramach rolnictwa ekologicznego przyznaje się 4 punkty - pod warunkiem objęcia tym systemem co najmniej 50 % powierzchni UR tego gospodarstwa, za udział w systemie innym niż rolnictwo ekologiczne – ustalonych w załączniku nr 2 do regulaminu naboru wniosków o przyznanie pomocy dla I. 10.5 – przyznaje się 2 punkty, za udział w krajowym systemie jakości – ustalonych w załączniku nr 2 do regulaminie naboru wniosków o przyznanie pomocy dla I. 10.5 - 1 punkt.

Za uczestnictwo lub przystąpienie do systemów jakości żywności można uzyskać nie więcej niż 5 punktów. Punkty przyznawane w ramach tego kryterium nie sumują się.

W przypadku przyznania punktów za udział w zorganizowanych formach współpracy, rolnik deklaruje, że bierze w nich udział co najmniej od dnia złożenia WOPP lub podejmuje zobowiązanie do przystąpienia do udziału w zorganizowanych formach współpracy przed dniem złożenia wniosku o płatność pierwszej raty pomocy. Jeżeli wnioskodawca bierze udział lub planuje wziąć udział w zorganizowanych formach współpracy i przedmiot operacji ma związek z zakresem działalności będącej przedmiotem współpracy, przyznaje się 3 punkty. Przyznanie punktów za udział w zorganizowanych formach współpracy wiąże się z zobowiązaniem beneficjenta do udziału w zorganizowanej formie współpracy do końca okresu związania celem, określonego w umowie o przyznaniu pomocy. Ponadto, w polu opisowym należy wpisać nazwę grupy producentów rolnych lub organizacji producentów.

W przypadku przyznania punktów za udział w szkoleniu związanym z zakresem operacji przewidzianym w biznesplanie rolnik deklaruje, że ukończył szkolenie nie wcześniej niż 3

miesiące przed miesiącem złożenia wniosku o przyznanie pomocy albo podejmuje zobowiązanie do ukończenia szkolenia przed dniem złożenia wniosku o płatność drugiej raty pomocy.

Za udział w szkoleniu przyznaje się 2 punkty. W przypadku wnioskodawcy niebędącego osobą fizyczną udział w szkoleniu albo podjęcie zobowiązania do udziału w szkoleniu, dotyczy co najmniej jednego ze wspólników lub członków spółki.

**UWAGA:** Brak realizacji powyższych założeń w umownym okresie będzie skutkowało koniecznością nałożenia sankcji finansowych.

### **3. „Działki i uprawy”**

**„Działki gospodarstwa w dniu składania wniosku o przyznanie pomocy”**

Informacje podstawowe
  Informacje szczegółowe
  **Biznesplan**
 Oświadczenia
  Załączniki
  Informacja o korespondencji elektronicznej
  Podgląd wniosku

< Strona tytułowa    Cele    **Działki i uprawy**    Rozmiar produkcji zwierzęcej i pozostałej    Składniki rzeczowe gospodarstwa    >

**Działki będące w posiadaniu w roku WYJŚCIOWYM oraz planowane do przejęcia:**

W tabeli powinny znaleźć się wszystkie działki wchodzące w skład gospodarstwa w dniu składania wniosku o przyznanie pomocy, zarówno wykorzystywane do produkcji roślinnej jak i pozostałej. Wykaz musi zawierać w szczególności te działki, na których planowana jest inwestycja budowlana, która ma być realizowana w ramach interwencji.

Id działki:     Tytuł prawny:      Tak     Nie    Czy na ONW typ górski lub na ONW typ specyficzny strefa II?

Lp.	Województwo Powiat Gmina Nazwa obrębu ewidencyjnego (wsł)	Numer arkusza mapy Numer działki ewidencyjnej <b>ID działki</b>	MKO	Powierzchnia użytków rolnych	Tytuł prawny	Numer aktu / KW / umowy	Czy na ONW typ górski lub na ONW typ specyficzny strefa II?	
1	LUBUSKIE gorzowski Deszczno (gmina wiejska) BOREK	—	—	11	własność	1	NIE	
2	LUBUSKIE międzyrzecki Międzyrzecz (obszar wiejski) KALSKO	—	—	11	własność	2	TAK	

Ilość wierszy na stronie: 10    < 1 z 1 >

Powierzchnia użytków rolnych: 22 ha

Tabela służąca wykazaniu działek wchodzących w skład gospodarstwa w roku wyjściowym, posiadanych przez rolnika na dzień składania wniosku o przyznanie pomocy.

**Działki będące w posiadaniu w roku WYIŚCIGOWYM oraz planowane do przejęcia:**

**Dodaj**

*i* \* Pole obowiązkowe

Województwo \*    Powiat    Gmina    Nazwa obrębu ewiden...

Numer arkusza mapy    Numer działki ewidencyjnej \*    Id działki    Powierzchnia użytków rolnych (ha)

Tytuł prawny \*    Numer aktu / KW / umowy \*

Tak     Nie    Czy na ONW typ górski lub na ONW typ specyficzny strefa II?

**ANULUJ**    **ZAPISZ**

**+ DODAJ DZIAŁKĘ**

Aby wprowadzić działkę gospodarstwa do tabeli należy użyć przycisku „Dodaj działkę”, który uruchamia formatkę.

Objaśnienia do poszczególnych kolumn tabeli:

- L.p. – liczba porządkowa działki w tabeli
- Województwo / Powiat / Gmina / Nazwa obrębu ewidencyjnego (wsi) – dane o lokalizacji działki, wybierane kolejno z list rozwijalnych. Informacje zostaną wykorzystane do budowy. Wszystkie pola wymagane.
- Numer arkusza mapy / Numer działki ewidencyjnej / ID działki – kontynuacja danych o lokalizacji działki.

Informacje dodatkowe:

- numer arkusza mapy – jeżeli działka ewidencyjna nie jest oznaczona z jego użyciem, pole należy pozostawić puste. W przeciwnym wypadku numer ten należy wskazać. Tylko wówczas oznaczenie ID działki będzie kompletne i prezentowane prawidłowo, a zatem lokalizacja jednoznaczna i nie dająca Agencji podstaw do żądania wyjaśnień.

Brak wskazania nr arkusza mapy nie generuje błędu blokującego;

- Numer działki ewidencyjnej – pole wymagane; - ID działki – numeryczne oznaczenie działki (zwane często pełnym numerem teryt działki). Wartość ustalana automatycznie na podstawie wprowadzonych danych o lokalizacji (od poziomu województwa do numeru działki ewidencyjnej).

- MKO (maksymalny kwalifikujący się obszar) – MKO jest pojęciem (wartością) tożsamą z wykorzystywaną w systemie płatności bezpośrednich. W praktyce jest to powierzchnia maksymalna użytków rolnych na danej działce ewidencyjnej. Jeżeli formatka do wprowadzania danych o działce nie pozwala na wprowadzenie tej wartości, należy rozumieć tę kolumnę tabeli jako czasowo nieaktywną, przygotowaną pod rozbudowę funkcjonalności biznesplanu w kolejnych naborach wniosków.
- Powierzchnia użytków rolnych – użytków rolnych w rozumieniu art. 2 pkt 31 ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027. W praktyce należy przez użytki rolne rozumieć powierzchnie gruntów ornych, trwałych użytków zielonych oraz plantacji roślin wieloletnich w gospodarstwie, mieszczących się w granicach ustalonego dla danej działki tzw. maksymalnego kwalifikującego się obszaru (MKO).  
UWAGA. Ilość użytków rolnych jest wyliczana automatycznie na podstawie danych wprowadzonych do tabeli „Uprawy w gospodarstwie w roku WYJŚCIOWYM”. Tylko z poziomu tej tabeli możliwa jest korekta ilości użytków rolnych na danej działce ewidencyjnej.
- Tytuł prawny – pole wymagane. Informacja tytule prawnym do posiadania działki ewidencyjnej. Wybór tytułów z listy rozwijalnej, których skrócone nazwy oznaczają:
  - **własność** – wyłączna własność wnioskodawcy lub przedmiot małżeńskiej wspólności majątkowej;
  - **użytkowanie wieczyste** – grunt w użytkowaniu wieczystym;
  - **dzierżawa z ZWRSP/JST** – wyłączna lub wspólna z małżonkiem dzierżawa z Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa (ZWRSP) lub od jednostki samorządu terytorialnego (JST);
  - **dzierżawa dl.-term.** – wyłączna lub wspólna z małżonkiem dzierżawa od podmiotu innego niż ZWRSP lub JST, jeżeli umowa dzierżawy została zawarta w formie aktu notarialnego albo z datą pewną oraz na okres co najmniej 8 lat od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy;
  - **dzierżawa kr.-term.** – wyłączna lub wspólna z małżonkiem dzierżawa od podmiotu innego niż ZWRSP lub JST, niespełniającej warunków określonych dla dzierżawy długoterminowej, o ile do tych gruntów wnioskodawcy przyznano jednolitą płatność obszarową na podstawie przepisów o płatnościach w ramach systemów wsparcia bezpośredniego lub podstawowe wsparcie dochodów w ramach PS WPR co najmniej w roku, w którym złożono wniosek o przyznanie pomocy lub w roku poprzednim (np. działek użytkowanych na podstawie umowy ustnej, o ile wnioskodawca pobiera na te działki jednolitą płatność obszarową);
  - **wspólnoty gruntowe** – dotyczy gruntów, o których mowa w ustawie o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych, w części faktycznie użytkowanej przez wnioskodawcę;

- **inne trwale dysponowanie** - dotyczy wchodzących w skład gospodarstwa użytków rolnych stanowiących własność inną niż wyłączna lub w ramach małżeńskiej wspólności majątkowej, lub będących w dzierżawie innej niż wyłączna lub wspólnie z małżonkiem z ZWRSP lub od JST oraz długoterminowej (spełniającej powyższe warunki określone dla dzierżawy długoterminowej), a także krótkoterminowej (spełniającej powyższe warunki określone dla dzierżawy krótkoterminowej);
- **inny** – gdy grunt nie spełnia warunków określonych w żadnej z pozostałych pozycji.

**UWAGA:** Należy wybrać tytuł prawny do działki, zgodny ze stanem na dzień składania wniosku o przyznanie pomocy.

Tytuł prawny do użytków rolnych gospodarstwa ma zasadnicze znaczenie dla przyznawania pomocy. Wskazany tytuł prawny do działki musi być możliwy do zweryfikowania (udokumentowania/ udowodnienia). Niewłaściwe wskazanie może spowodować niespełnienie warunków umowy o przyznaniu pomocy.

**UWAGA:** Do tabeli należy wprowadzić wszystkie działki gospodarstwa, również pozbawione użytków rolnych (brak upraw w roku wyjściowym). Ma to znaczenie, zwłaszcza, gdy na tego rodzaju działce położone są budynki lub budowle wykorzystywane do działalności rolniczej oraz gdy planowane są inwestycje budowlane (wówczas będzie wymagane wskazanie ID działki ewidencyjnej spośród wykazanych w omawianej tabeli).

**UWAGA:** Numer aktu / KW / umowy – Pole wymagane. Wpisz przynajmniej jedną z wartości potwierdzających wejście w posiadanie: numer aktu notarialnego, numer księgi wieczystej, numer umowy np. dzierżawy. W przypadku posiadania specyficznego można wpisać inną krótką informację, np. „dzierżawa ustna – bez nr umowy”, „użytkowanie bezumowne – bez nr umowy”, „grunt użyczony w użytkowanie – bez nr umowy”, etc.

**UWAGA:** Czy na ONW typ górski lub na ONW typ specyficzny strefa II? – Pole wymagane. Udziel odpowiedzi TAK lub NIE. Odpowiedz TAK, gdy działka jest położona na obszarze, o którym mowa w tytule kolumny. W przeciwnym razie odpowiedz NIE.

**UWAGA:** Jeżeli co najmniej 50% powierzchni UR wchodzących w skład gospodarstwa w roku wyjściowym znajduje się na ONW typ górski lub ONW typ specyficzny strefa II, zostaną przyznane punkty w ramach kryteriów wyboru operacji.

### **„Uprawy w gospodarstwie w roku wyjściowym”**

W tej sekcji należy wskazać wszystkie uprawy prowadzone na użytkach rolnych gospodarstwa w roku wyjściowym, tj. w roku kalendarzowym, w którym składany jest wniosek o przyznanie pomocy.

## Uprawy w gospodarstwie w roku wyjściowym

### Filtry

Id działki

🔍 Szukaj

✖️ Wyczyść

Oznaczenie działki rolnej	Uprawa	Id działki	J.m.	Powierzchnia	
A	Groch siewny jadalny * strączkowe * na ziarno		ha	11	
b	pszenżyto ozime * na ziarno		ha	11	

Ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >

Suma powierzchni: 22 ha

⊕ DODAJ UPRAWĘ

## Uprawy w gospodarstwie w roku wyjściowym

### Filtry

Id działki

🔍 Szukaj

✖️ Wyczyść

Oznaczenie działki rolnej	Uprawa	Id działki	J.m.	Powierzchnia	
A	Groch siewny jadalny * strączkowe * na ziarno	080302_5_0002.23	ha	11	
b	pszenżyto o			11	

Suma powierzchni: 22 ha

⊕ DODAJ UPRAWĘ

## Uprawy w gospodarstwie w roku wyjściowym

### Filtry

Tytuł prawny

🔍 Szukaj

✖️ Wyczyść

Lp.	Uprawa	J.m.	Powierzchnia	Tytuł prawny do gruntu z tą uprawą	
1	winorośl	ha	5	własność	
2	pszenica zwyczajna jara * na ziarno	ha	5	własność	

Aby wprowadzić rodzaj uprawy do tabeli, należy użyć przycisku „Dodaj uprawę”, który uruchamia formatkę.

Przez użytki rolne należy rozumieć grunty orne, uprawy trwałe oraz trwałe użytki zielone.

Za uprawę właściwą do wskazania należy uznać tę, która w okresie wegetacyjnym występuje na polu najdłużej.

Wprowadzając dane kieruj się zasadą, że jedna pozycja tabeli to jeden rodzaj uprawy prowadzonej na danej działce ewidencyjnej.

W przypadku, gdy działka rolna (ta sama uprawa) jest prowadzona na kilku działkach ewidencyjnych, wprowadź uprawę dla każdej z działek ewidencyjnych oddzielnie.

W przypadku kilkukrotnej w trakcie sezonu wegetacyjnego uprawy tej samej rośliny, powierzchnię uprawy należy uwzględnić tylko raz.

Lista upraw zgodna jest co do zasady z listą obowiązującą podczas aplikowania o płatności bezpośrednio.

Wyboru uprawy dokonaj z listy rozwijalnej. Po wpisaniu minimum trzech znaków, katalog upraw będzie zawężany w celu ułatwienia wyszukiwania uprawy właściwej, np. wpisując ciąg znaków „żyt” uzyskasz wynik w postaci wszystkich upraw związanych zarówno z żytem jak i pszenżytem.

Poszczególne pozycje upraw zostały doprecyzowane ze względu na konieczność użycia odpowiedniego współczynnika SO (na ziarno, na zielonkę, na przyoranie, pod osłonami, etc.).

Należy zatem zwrócić uwagę na cel uprawy: na zielonkę, ziarno, materiał nasienny itp. Zboża, rośliny strączkowe na materiał nasienny wykazywane są pod pozycjami odpowiednich upraw z przeznaczeniem na ziarno.

Dla warzyw konieczne jest określenie czy:

- są one uprawiane w otwartym polu w płodozmianie z uprawami rolnymi np. ze zbożami, okopowymi, strączkowymi. W "otwartym polu" oznacza również uprawy pod niskimi osłonami (poniżej 1,5 m w szczycie).
- są one uprawiane w otwartym polu w płodozmianie z uprawami ogrodniczymi, czyli w płodozmianie z innymi warzywami. W "otwartym polu" oznacza również uprawy pod niskimi osłonami (poniżej 1,5 m w szczycie).
- są one uprawiane pod osłonami wysokimi, czyli w szklarniach oraz tunelach foliowych wysokich (1,5 m i więcej w szczycie).

**UWAGA:** Powierzchnie upraw zostaną wykorzystane do ustalenia powierzchni użytków rolnych działkach wykazanych w tabeli „Działki gospodarstwa w roku wyjściowym. **UWAGA:** Dane dotyczące powierzchni zostaną wykorzystane do automatycznego obliczenia wielkości ekonomicznej (SO) według zasad przewidzianych dla biznesplanu.

**UWAGA:** Suma upraw wskazanych na danej działce powinna być zgodna z deklarowaną na wniosku o dopłaty bezpośrednio.

**UWAGA:** Suma upraw wskazanych dla danej działki nie może wykraczać poza ustaloną dla danej działki ewidencyjnej powierzchnię tzw. maksymalnego kwalifikującego się obszaru (MKO).

**UWAGA:** Kolumna oznaczenie działki rolnej umożliwia wskazanie oznaczenia działki wartością, która odpowiada tej uprawie na wniosku o dopłaty bezpośrednie (np. A, B1, etc.). Uzupełnienie tego pola nie jest bezwzględnie wymagane, jednak w przypadku, gdy wnioskodawca wystąpił w danym roku z wnioskiem obszarowym, ARiMR zaleca wskazanie identyfikatora działki. Przewiduje się, że może to usprawnić proces kontroli administracyjnej wniosku, przyczyniając się do wyeliminowania lub ograniczenia liczby wezwań wnioskodawcy do składania wyjaśnień.

**UWAGA:** W związku z wprowadzeniem w ramach „dopłat obszarowych” w 2023 roku dopłat do obszarów z roślinami miododajnymi, występujących jako mieszanki składającej się co najmniej z dwóch gatunków roślin miododajnych, istnieje możliwość uwzględnienia takich upraw w ramach realizacji biznesplanu oraz do wyliczenia wielkości ekonomicznej w docelowym okresie realizacji biznesplanu, pod warunkiem, że po zakończeniu zobowiązań wynikających z prowadzenia takiej uprawy, tj. po 31 sierpnia nastąpi zbiór plonu.

W przypadku zadeklarowania uprawy z roślinami miododajnymi do wyliczenia wielkości ekonomicznej, należy wskazać roślinę dominującą w mieszance składającej się co najmniej z dwóch gatunków roślin miododajnych.

**UWAGA:** W przypadku uprawy na ugorze, deklarowanej w dopłatach bezpośrednich jako „ugór z uprawą”, w biznesplanie należy zadeklarować roślinę w plonie głównym uprawianą na ugorze.

#### **„Uprawy w gospodarstwie w roku DOCELOWYM”**

W tej sekcji należy zadeklarować wszystkie uprawy, jakie będą prowadzone w gospodarstwie we wskazanym przez siebie roku kalendarzowym stanowiącym rok DOCELOWY realizacji biznesplanu.

## Uprawy w gospodarstwie w roku docelowym

### Filtry

Tytuł prawny

🔍 Szukaj

✖️ Wyczyść

Lp.	Uprawa	J.m.	Powierzchnia	Tytuł prawny do gruntu z tą uprawą	
1	winorośl	ha	5	własność	 
2	pszenica zwyczajna jara * na ziarno	ha	5	własność	 
3	ziemniak * jadalny	ha	2	własność	 
4	Słonecznik zwyczajny * kwiaty i rośliny ozdobne * w uprawie polowej	ha	10	własność	 

Ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >

Suma powierzchni: 22 ha

⊕ DODAJ UPRAWĘ

WSTECZ

DALEJ









## Uprawy w gospodarstwie w roku docelowym

### Filtry

Tytuł prawny

🔍 Szukaj

✖️ Wyczyść

Lp.	Uprawa	J.m.	Powierzchnia	Tytuł prawny do gruntu z tą uprawą	
1	wino			własność	 
2	psze			własność	 
3	ziem			własność	 
4	Słonecznik zwyczajny * kwiaty i rośliny ozdobne * w uprawie polowej	ha	10	własność	 

Ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >

Suma powierzchni: 22 ha

⊕ DODAJ UPRAWĘ

WSTECZ

DALEJ

Str.16

Instrukcja wypełniania biznesplanu I.10.5, wersja 4

Aby wprowadzić do tabeli rodzaj uprawy w roku docelowym, należy użyć przycisku „Dodaj uprawę”, który uruchamia formatkę.

Poza niżej opisanymi zasadami szczególnymi, zasady opisane w sekcji „Uprawy w gospodarstwie w roku WYJŚCIOWYM” pozostają obowiązujące.

Upraw w roku docelowym nie przypisuje się do konkretnych działek ewidencyjnych.

**UWAGA:** Wskazane uprawy są planowanymi, jednakże na podstawie tych wskazań badane będzie uprawnienie do uzyskania wsparcia. Będą również stanowiły podstawę do oceny realności zaplanowanych przychodów, a także zasadności zaplanowanych inwestycji. Aby zminimalizować ryzyko niezrealizowania zobowiązań, zaleca się, aby biznesplan realizować ściśle według niniejszej deklaracji.

#### 4. „Rozmiar produkcji zwierzęcej i pozostałej”

W tej sekcji należy wskazać wszystkie zwierzęta gospodarskie oraz wszystkie zwierzęta inne niż gospodarskie wymienione w tabelach. Wymaga się, aby skalę produkcji zwierzęcej przedstawiać zgodnie z umieszczonymi w tabelach grupami wiekowymi i/lub płciowymi i/lub technologicznymi.

#### „Rozmiar produkcji zwierzęcej w roku WYJŚCIOWYM”

Rozmiar produkcji zwierzęcej i pozostałej										
Rok Wyjściowy										
BYDŁO										
TRZODA CHLEWNA										
	Stan na pocz.	Urodzenia	Zakupy	Z przeklasowania	Upadki	Sprzedaje	Na przeklasowanie	Stan na koniec	Stan średnioroczny	Liczba stanowisk
Lochy o wadze 50 kg i więcej	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Tuczniaki o wadze 50 kg i więcej	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Warchlaki o wadze 20-50 kg	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Prosięta o wadze do 20 kg	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
DRÓB w chowie KONWENCJONALNYM										

DRÓB w chowie EKOLOGICZNYM	∨
OWCE	∨
KOZY	∨
KONIE	∨
ALPAKI	∨
JELENIOWATE	∨
OSŁY	∨
BAWOŁY	∨
PSZCZOŁY	∨
KRÓLIKI MIĘSNE	∨
FUTERKOWE	∨
POZOSTAŁA PRODUKCJA	∨

Opis skali prowadzonej produkcji zwierzęcej zawsze wykonywany jest dla pełnego roku kalendarzowego (od 1 stycznia do 31 grudnia) w celu ustalenia wartości średniorocznych ilości utrzymywanych zwierząt.

Odzwierciedlenie skali prowadzonej produkcji zwierzęcej w większości przypadków wymaga opisanie obrotu stada. W pozostałych przypadkach (hodowla ślimaków, dżdżownic oraz owadów) produkcję średnioroczną wskazuje się bez konieczności obrazowania obrotu stada.

**UWAGA:** Informacja o zwierzętach posłuży do wyliczenia wielkości ekonomicznej gospodarstwa oraz skali prowadzenia produkcji zwierzęcej (mierzonej DJP - dużymi jednostkami przeliczeniowymi).

W przypadku bydła domowego, kóz, owiec, trzody chlewnej, wielkość ekonomiczna nie jest wyliczana dla zwierząt urodzonych w trakcie danego roku kalendarzowego (SO od rodzących się w gospodarstwie młodych jest uwzględnione w SO matek).

Pozostała produkcja do której zalicza się: m.in. owady, ślimaki i dżdżownice, pozostaje bez wpływu na DJP. Bez wpływu na DJP pozostają również pszczoły.

W przypadku wystąpienia czerwonego komunikatu sygnalizującego wystąpienie błędu w zakresie obrazowania obrotu stada, nie możesz przejść do kolejnej sekcji biznesplanu. **„Rozmiar produkcji zwierzęcej w roku DOCELOWYM”**

**Rok Docelowy**

<b>BYDŁO</b>											▼
<b>TRZODA CHLEWNA</b>											▲
	Stan na pocz.	Urodzenia	Zakupy	Z przeklasowania	Upadki	Sprzedaże	Na przeklasowanie	Stan na koniec	Stan średnioroczny	Liczba stanowisk	
Lochy o wadze 50 kg i więcej	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Tuczniaki o wadze 50 kg i więcej	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Warchlaki o wadze 20-50 kg	—	—	—	—	—	—	—	—	0	—	—
Prosięta o wadze do 20 kg	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
<b>DRÓB w chowie KONWENCJONALNYM</b>											▼
<b>DRÓB w chowie EKOLOGICZNYM</b>											▼
<b>OWCE</b>											▼
<b>DRÓB w chowie KONWENCJONALNYM</b>											▼
<b>DRÓB w chowie EKOLOGICZNYM</b>											▼
<b>OWCE</b>											▼
<b>KOZY</b>											▼
<b>KONIE</b>											▼
<b>ALPAKI</b>											▼
<b>JELENIOWATE</b>											▼
<b>OSŁY</b>											▼
<b>BAWOŁY</b>											▼
<b>PSZCZOŁY</b>											▼
<b>KRÓLIKI MIĘSNE</b>											▼
<b>FUTERKOWE</b>											▼
<b>POZOSTAŁA PRODUKCJA</b>											▼

**UWAGA:** Opis skali produkcji zwierzęcej w roku wskazanym przez siebie jako docelowy jest prognozą, ale stanowi podstawę do oceny realności zaplanowanych przychodów, a także zasadności zaplanowanych inwestycji. Aby zminimalizować ryzyko niezrealizowania zobowiązań zaleca się, aby biznesplan realizować ściśle wg. niniejszej deklaracji.

Ponadto, zasady opisane w sekcji „Rozmiar produkcji zwierzęcej w roku WYJŚCIOWYM”, pozostają obowiązujące.

## 5. „Składniki rzeczowe gospodarstwa”

Przedmiotowa część biznesplanu ma za zadanie zobrazowanie zasadniczych składników gospodarstwa, które mają wpływ na działalność gospodarstwa jako całości. Ewidencji podlegają składniki z kategorii wymienionych w poniższej tabeli.

< na tytułowa    Cele    Działki i uprawy    Rozmiar produkcji zwierzęcej i pozostałej    **Składniki rzeczowe gospodarstwa**    Kosz >

### Składniki rzeczowe gospodarstwa w roku WYJŚCIOWYM

**!** **UWAGA:**  
Składniki gospodarstwa wykorzystywane do prowadzenia działalności rolniczej to w szczególności następujące KATEGORIE SKŁADNIKÓW:

- a. UR,
- b. budynki i budowle,
- c. zwierzęta gospodarskie i zwierzęta inne niż gospodarskie utrzymywane w celu prowadzenia produkcji zwierzęcej,
- d. maszyny, urządzenia, wyposażenie, sprzęt,
- e. wartości niematerialne i prawne,
- f. nasadzenie trwałe w sadach i na plantacjach.

Użytki rolne	Rozwiń ▾
Budynki i budowle	Rozwiń ▾
Maszyny, urządzenia, wyposażenie, sprzęt	Rozwiń ▾

Zwierzęta gospodarskie i zwierzęta inne niż gospodarskie utrzymywane w celu prowadzenia produkcji zwierzęcej Rozwiń ▾

Wartości niematerialne i prawne Zwiń ▲

Nazwa Własna	Nazwa	Rok budowy/zakupu	Liczba	Charakterystyka
<i>Brak danych</i>				

Ilość wierszy na stronie: 10 < 0 z 0 >

+ DODAJ SKŁADNIK

Nasadzenia trwałe w sadach i na plantacjach wieloletnich Rozwiń ▾

WSTECZ

DALEJ

Ewidencji podlegają składniki gospodarstwa w roku wyjściowym, z zachowaniem zgodności na dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy.

#### • Użytki rolne

Tabela wypełniana automatycznie na podstawie danych wprowadzonych do tabel w sekcji opisujących działki oraz uprawy w roku WYJŚCIOWYM (sekcja „Działki i uprawy”). Jeżeli stwierdzisz rozbieżność pomiędzy danymi wprowadzonymi a rzeczywistością, sprawdź czy nie popełniłeś błędów w tabelach z działkami i/oz uprawami. Wróć do właściwej sekcji i popraw wprowadzone dane.

#### • Budynki i budowle

Aby wprowadzić do tabeli informacje o budynkach i budowlach gospodarstwa użyj przycisku „Dodaj składnik”, przy czym pamiętaj, że:

- tabela jest przewidziana dla budynków i budowli służących prowadzonej działalności rolniczej w gospodarstwie,
- wprowadzając budynek lub budowlę musisz wskazać ID działki ewidencyjnej, na której obiekt jest położony. ID działki w liście rozwijalnej pochodzą z tabeli opisującej działki gospodarstwa w roku wyjściowym. Jeśli stwierdzisz, że lista nie zawiera przedmiotowej działki, wróć do tabeli źródłowej,
- właściwa charakterystyka, w tym podania parametrów oraz przeznaczenia budynku, jak i jego stanu technicznego może mieć znaczenie przy ocenie wniosku jako całości. Wymaga się określenia przynajmniej jednego z dwóch proponowanych parametrów (powierzchnia budynku w m<sup>2</sup> lub jego kubatura w m<sup>3</sup>). Wykorzystaj pole opisowe dla określenie większej ilości

parametrów. Szczególnie dokładnie opisz budynek wówczas, gdy zamierzasz go wyremontować lub zmodernizować za środki uzyskane w ramach wnioskowanej premii.

- **Maszyny, urządzenia, wyposażenie i sprzęt**

Aby wprowadzić do tabeli informacje o posiadanych w gospodarstwie maszynach, urządzeniach, wyposażeniu i sprzęcie, użyj przycisku „Dodaj składnik”, następnie wypełnij wymagane pola tabeli wpisując m.in., nazwę, liczbę, model, rok produkcji, parametry, wydajność i inne.

The image shows a web application interface for adding agricultural machinery. A modal window titled "Dodaj" is open, showing a search dropdown for "Nazwa" with suggestions like "Kotły grzewcze, piece na biomase np. w postaci peletu czy brykietu" and "Zespoły prądowców z silnikami spalinowymi na paliwo lekkie, agregaty prądowców (na olej napędowy, benzynę lub gaz)". The background shows a table with sections like "Użytki rolne", "Wartości niematerialne i prawne", and "Nasadenia trwałe w sadach i na plantacjach wieloletnich".

- **Zwierzęta gospodarskie i zwierzęta inne niż gospodarskie utrzymywane w celu prowadzenia produkcji zwierzęcej**

Tabela wypełniana automatycznie na podstawie danych wprowadzonych do tabeli opisującej rozmiar produkcji zwierzęcej prowadzonej w roku WYJŚCIOWYM.

Brak możliwości edycji oraz dodawania nowych pozycji. Jeżeli stwierdzisz rozbieżność pomiędzy danymi wprowadzonymi a rzeczywistością, sprawdź czy nie popełniłeś błędów w tabelach z działkami i/ oraz uprawami. Wróć do właściwej sekcji i popraw wprowadzone dane.

- **Wartości niematerialne i prawne**

Użyj przycisku „Dodaj składnik” następnie wypełnij tabelę do której wpiszesz w szczególności autorskie prawa majątkowe i pokrewne, licencje, prawa do znaków towarowych, patentów, wzorów użytkowych i zdobniczych, know-how wspomagające zarządzanie gospodarstwem. Nabyciu programów komputerowych towarzyszy przeniesienie autorskich praw majątkowych (umowa przeniesienia autorskich praw majątkowych) do takich programów lub udzielenie licencji (umowa licencyjna) na korzystanie z tych programów.

Oprogramowanie, z nabyciem którego nie łączy się uzyskanie licencji lub autorskich praw do programu, nie jest zaliczane do wartości niematerialnych i prawnych, nawet gdy będzie wykorzystywane dłużej niż 1 rok.

Posiadanie lub brak tego typu składników w gospodarstwie mogą mieć znaczenia przy ocenie zamierzeń inwestycyjnych oraz ocenie realności projektu jako całości.

- **Nasadenia trwale w sadach i na plantacjach wieloletnich**

Tabela wypełniana automatycznie na podstawie danych wprowadzonych do tabel w sekcji opisujących działki oraz uprawy w roku WYJŚCIOWYM (sekcja „Działki i uprawy”).

Brak możliwości edycji oraz dodawania nowych pozycji. Jeżeli stwierdzisz rozbieżność pomiędzy danymi wprowadzonymi a rzeczywistością, sprawdź czy nie popełniłeś błędów w tabelach z działkami i/ lub uprawami. Wróć do właściwej sekcji i popraw wprowadzone dane.

## **6. „Koszty operacji”**

W tej części biznesplanu wskaż kategorię planowanych do zrealizowania inwestycji. W tabeli pierwszej wskaż koszty planowanej inwestycji, w tabeli drugiej koszty ogólne związane z operacją.

## Koszty operacji



W ramach inwestycji uwzględnia się przede wszystkim następujące KATEGORIE INWESTYCJI:

- inwestycje budowlane - budowa, przebudowa budynku lub budowli w rozumieniu przepisów prawa budowlanego lub remont połączony z modernizacją budynku lub budowli
- zakup nowych maszyn, urządzeń, wyposażenia, sprzętu, w tym sprzętu komputerowego
- zakup wartości niematerialnych i prawnych (np. autorskie prawa majątkowe i pokrewne, licencje, prawa do znaków towarowych, patentów, wzorów użytkowych i zdobniczych, know-how. Nabyciu programów komputerowych towarzyszy przeniesienie autorskich praw majątkowych (umowa przeniesienia autorskich praw majątkowych) do takich programów lub udzielenie licencji (umowa licencyjna) na korzystanie z tych programów. Oprogramowanie, z nabyciem którego nie łączy się uzyskanie licencji lub autorskich praw do programu, nie jest zaliczane do wartości niematerialnych i prawnych, nawet gdy będzie wykorzystywane dłużej niż 1 rok.).

UWAGA: Inwestycje, o których mowa wyżej:

- są przeznaczone na potrzeby prowadzenia wspieranej działalności w gospodarstwie beneficjenta,
- przewidywany okres ich ekonomicznej użyteczności jest dłuższy niż 1 rok,
- są kompletne i zdolne do użytku w dniu przyjęcia do użytkowania.

### Inwestycje w środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne - bezpośrednio związane z obszarem wsparcia:

**Inwestycje budowlane związane z budynkami lub budowlami wykorzystywanymi do wytwarzania nieprzetworzonych produktów rolnych lub przygotowania ich do sprzedaży**

Zwiń ▾



**UWAGA:**

Nie są wspierane inwestycje budowlane realizowane na gruntach innych niż stanowiące własność wnioskodawcy.

Kategoria	Nazwa własna	Rodzaj inwestycji	Nazwa	ID działki ewidencyjnej	Rok realizacji inwestycji	Uzasadnienie - parametry techniczne	Uzasadnienie dla kosztu	Planowane koszty
-----------	--------------	-------------------	-------	-------------------------	---------------------------	-------------------------------------	-------------------------	------------------

Brak danych

Ilość wierszy na stronie: 10 < 0 z 0 >

[+ DODAJ INWESTYCJĘ](#)

Zakup nowych maszyn, urządzeń, wyposażenia, sprzętu, w tym sprzętu komputerowego, służącym wsparciu wytwarzania nieprzetworzonych produktów rolnych lub przygotowania ich do sprzedaży Zwiń ▾

Zakup wartości niematerialnych i prawnych przeznaczonych na potrzeby prowadzenia działalności rolniczej w gospodarstwie beneficjenta o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż 1 rok Zwiń ▾

#### Koszty ogólne związane z operacją

(w kwocie nieprzekraczającej 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych operacji)

Lp.	Rodzaj kosztu ogólnego	Inwestycja wymagająca poniesienia kosztu ogólnego	Szczegółowy opis i charakterystyka kosztu ogólnego	Planowane koszty	Uzasadnienie zaplanowanych kosztów inwestycji
-----	------------------------	---	--	------------------	---

Brak danych

Ilość wierszy na stronie: 10 < 0 z 0 >

[+ DODAJ KOSZT OGÓLNY](#)

[WSTECZ](#)

[DALEJ](#)

W przypadku inwestycji budowlanej związanej z budynkami lub budowlami wykorzystywanymi do wytwarzania nieprzetworzonych produktów rolnych lub przygotowania ich do sprzedaży, wypełnienie każdego pola formatki jest obowiązkowe.

Wskaż zaplanowane wydatki na inwestycje związane bezpośrednio z obszarem wsparcia, którego dotyczy operacja oraz koszty ogólne, tylko te związane z operacją w części nieprzekraczającej 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych operacji, które muszą stanowić co najmniej równowartość 100% kosztów kwalifikowalnych ustaloną przy danej kwocie pomocy (tj. co najmniej 117,65% kwoty pomocy).

**UWAGA:** W przypadku wnioskodawcy będącego rolnikiem w rozumieniu art. 3 pkt 1 rozporządzenia 2021/2115, czyli wnioskodawców I.10.5, uznaje się, że VAT jest kosztem niekwalifikowalnym. Zatem, w interwencji I.10.5 Rozwój małych gospodarstw PS WPR koszty poniesione w ramach operacji podaje się w kwotach NETTO.

**UWAGA:** Nie podlegają wsparciu operacje/inwestycje, które zostały fizycznie ukończone lub w pełni zrealizowane przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy, a w przypadku kosztów ogólnych – przed dniem 1 stycznia 2023 r.

**UWAGA:** W przypadku inwestycji związanych z zakupem maszyn/urządzeń, jeżeli nazwa planowanej do zakupu maszyny/urządzenia nie została wymieniona w kolumnie „Nazwa” w dokumencie Katalog maszyn i urządzeń (dokument pomocniczy zamieszczony na stronie

ARiMR wraz z innymi dokumentami dla I. 10.5), sprawdź dodatkowy opis w kolumnie „Opis dodatkowy” oraz w kolumnie „Obejmuje” - czy posiadane w gospodarstwie maszyny/urządzenia mieszczą się pod wskazaną nazwą w katalogu.

Na poniższym przykładzie zobrazowano wyszukiwanie narzędzia „brona”, które w biznesplanie mieści się pod nazwą „Narzędzia i maszyny do uprawy poźniwej oraz uproszczonej, płytkiej uprawy bez orkowej”.

PKWiU_2015	KST_2016	Nazwa	Opis dodatkowy	Obejmuje
	59	Narzędzia i maszyny do uprawy poźniwej oraz uproszczonej, płytkiej uprawy bezorkowej	#glebogryzarka#agregat #ciemiskowy#gruber# kultywator#plug podorywkowy#brona talerzowa#talerzowka #brona polowa#brona ciężka#brona wimikowa#brona aktywne#brona łopatkowa#brona mulczowa#brona ławkowa#wal strunowy#wal kolczak#wal Campbell#wal rurowy#wal gumowy#wal daszkowy#wal pienscienny#wal packera#wal crosskill#wal teownikowy#wal ocownikowy#emken# wal posiewny#wal cambidge#spulchniac #ISLL#	Podkategoria B.1 obejmuje narzędzia i maszyny przeznaczone przede wszystkim do uprawy pól po zbiorach, a szczególnie ściemisk po żniwach, głównie w celu przeniesienia parowania wody z gleby oraz pobudzenie nasion chwastów i samosiewów osypanych podczas zboru do kiełkowania. Niektóre z nich mogą być też stosowane podczas uproszczonej, płytkiej uprawy bezorkowej czy spulchniania nadmiernie zleżałej gleby po orce lub głębokiej uprawie bezorkowej. Poszczególne rodzaje narzędzi czy maszyn różnią się przede wszystkim elementami roboczymi i głębokością uprawy. W bezorkowej uprawie poźniwej, która wyparła klasyczną podorywkę plugami podorywkowymi, stosowane są przede wszystkim kultywatory ściemiskowe o głębokości roboczej do ok. 15 cm. Ich elementami roboczymi są najczęściej zęby sztywne zabezpieczone bezpiecznikami (zrywane, ścinane) lub automatycznymi mechanizmami przeciążeniowymi oraz zęby półsztywne. W uprawie poźniwej stosowane są też kultywatory z wysokimi zębami sprężynowymi rozmieszczonymi w kilku rzędach, ale ich zagłębienie nie przekracza z reguły 10 cm. Druga grupa maszyn o zagłębieniu do 10 cm to bronny talerzowe. Mogą to być klasyczne talerzowki z ustawionymi skośnie sekcjami lub krótkie bronny kompaktowe z indywidualnie montowanymi i zabezpieczonymi przeciążeniowo talerzami, ustawionymi w dwóch równoległych rzędach. Do uproszczonej uprawy poźniwej przystosowane są spulchniacze obrotowe (bronny łopatkowe) o zagłębieniu z reguły do 6 cm oraz bronny mulczowe o zagłębieniu 2-4 cm. Elementami roboczymi spulchniaczy są wymienne noże (łopatki) zamontowane z reguły na skośnie ustawionych sekcjach, a elementami roboczymi bron mulczowych są sprężyste zęby (pałce) ukształtowane z prętów okrągłych. W maszynach do uprawy poźniwej mogą być też stosowane nie standardowe elementy robocze, np. w postaci gwiazd czy łopatkowych talerzy. Podczas uprawy w warunkach dużej ilości resztek poźniwych np. po zbiorze kukurydzy, lub wysokiego poplonu przeznaczonego na przyoranie lub mulcz mogą być też stosowane specjalne wały nożowe, rozdrabniające resztki. Mogą być one stosowane indywidualnie lub jako narzędzie wspomagające pracę np. kultywatora czy bronny mulczowej, przy czym mogą być łączone bezpośrednio z tymi narzędziami lub zawieszane z przodu ciągnika. Kultywatory oraz bronny talerzowe i łopatkowe są z reguły zagregowane w różnego typu wałami, które kruszą i dociskają spulchnioną glebę. Mogą być też wyposażone w siewnik czy rozsiewacz umożliwiający jednoczesny wysiew poplonu. Narzędzia i maszyny do uprawy poźniwej mogą być też stosowane do doprawiania gleby po orce lub po głębokiej uprawie bezorkowej, szczególnie na glebach ciężkich i zlewnych, a także do uproszczonej, płytkiej, bezorkowej uprawy podstawowej. Najbardziej uniwersalne zastosowanie mają kompaktowe bronny talerzowe, które mogą być też wyposażone w sprzęg do siewnika umożliwiającego jednoczesny wysiew nasion. Kompaktowe bronny talerzowe mogą być też przystosowane do zawieszania na przednim TUZ ciągnika i wykorzystywane jako narzędzie wspomagające pracę kultywatora ściemiskowego zawieszanego na tylnym TUZ.
	59	Plug i narzędzia do jednoczesnego doprawiania gleby podczas orki	#plug obracany#plug dłutowy#glebosz#plug zagonowy#plug talerzowy#plug wahadłowy#kultywator #wal strunowy#wal kolczak#wal	Podkategoria B.2 obejmuje przede wszystkim plugi mieszkowe stosowane w tradycyjnej uprawie orkowej do orki na głębokość z reguły do 32 cm, zapewniającej spulchnienie warstwy ornej i przykrycie resztek poźniwych i nawozów oraz narzędzia umożliwiające jednoczesne doprawienie odłożonych skib. Plugi mogą być przystosowane do różnego sposobu orki (plugi zagonowe do orki zagonowej, plugi obracalne do orki bezzagonowej) oraz różnego sposobu prowadzenia ciągnika podczas orki (w brudzie lub wszystkimi kołami po caliznie). Ponadto mogą różnić się sposobem regulacji szerokości orki (szerokość stała, szerokość regulowana ręcznie lub hydraulicznie poprzez przestawianie korpusów płuznych i ramy) oraz wyposażeniem (np. odkładnice pełne lub ażurowe, różne zabezpieczenia przeciążeniowe korpusów, różne typy przedplużków, kroje tarzcowe, pogłębienie). Pod względem zabezpieczeń przeciążeniowych wyróżnić można plugi z korpusami bez zabezpieczeń (sztywne) oraz plugi z wymiennymi bezpiecznikami

Planowane do poniesienia koszty muszą być racjonalne, zgodne z cenami rynkowymi i przyczyniać się do realizacji zamierzonych celów.

**UWAGA:** Wypełnianie tej sekcji biznesplanu powinno odbywać się w szczególności z uwzględnieniem założeń dotyczących **oceny racjonalności kosztów, stanowiącej element oceny wniosku o przyznanie pomocy. Poniżej prezentujemy kluczowe aspekty oceny racjonalności kosztów:**

1. Pomoc przyznaje się na operację uzasadnioną pod względem racjonalności kosztów/inwestycji zaplanowanych do zrealizowania. Operacja musi być możliwa do wykonania, uzasadniona oraz dostosowana z punktu widzenia celu, zakresu i zakładanych jej rezultatów. Ocena racjonalności obejmuje poniższe aspekty:
  - 1) uzasadnienie ekonomiczne kosztów/inwestycji, czyli w jaki sposób zakres rzeczowy wskazany we wniosku o przyznanie pomocy przyczyni się do osiągnięcia celu operacji

lub wzrostu efektywności ekonomicznej gospodarstwa rolnego wnioskodawcy (wzrost przychodów, usprawnienie procesów produkcji, ograniczenie kosztów);

- 2) racjonalność technologiczną – sprawdzenie, czy wspierane inwestycje w szczególności:
  - a) nie mają charakteru inwestycji odtworzeniowej,
  - b) są uzasadnione ze względu na komplementarność technologiczną,
  - c) są uzasadnione ze względu na profil produkcji,
  - d) są uzasadnione ze względu na skalę produkcji, wykazują możliwość zbytu produkcji w przypadku wzrostu mocy produkcyjnych;
- 3) racjonalność kosztową – sprawdzenie czy planowane koszty/szacunkowe koszty planowanych inwestycji objęte zakresem rzeczowym operacji są rynkowe lub czy zostały oszacowane na podstawie cen rynkowych.
2. Weryfikacja racjonalności kosztów/inwestycji dokonywana jest poprzez porównanie cen zawartych we wniosku o przyznanie pomocy lub wniosku o płatność z cenami określonymi m.in.:
  - 1) w stosowanych powszechnie aktualnych publikacjach w przedmiotowym zakresie;
  - 2) w aktualnych cennikach branżowych, katalogach;
  - 3) w cennikach, ofertach zamieszczonych na stronie internetowej potencjalnego wykonawcy.

Dla każdego wydatku składającego się na kwotę ryczałtową wnioskodawca może fakultatywnie dokonać analizy rynku w celu rzetelnego uzasadnienia wysokości wydatku składającego się na kwotę ryczałtową. Do wniosku o przyznanie pomocy zaleca się wówczas wnioskodawcy dołączenie:

- co najmniej dwóch ofert zebranych w ramach analizy rynku, na podstawie których zostały oszacowane wydatki, lub
- protokołu z analizy rynku wskazującego nazwy podmiotów, od których zostały zebrane oferty, wartość poszczególnych ofert lub wartości wynikające z cenników, termin rozeznania rynku.

3. Wydatki podlegają objęciu pomocą finansową, o ile:
  - 1) zostały objęte wnioskiem o przyznanie pomocy;
  - 2) są niezbędne do realizacji operacji;
  - 3) spełniają wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów;
  - 4) zostały uwzględnione w biznesplanie;
  - 5) są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

Zasadnicze elementy oceny racjonalności obejmują:

- ocenę uzasadnienia ekonomicznego operacji/projektu (sprawdzone jest np. dostosowanie wydajności maszyny lub mocy ciągnika do skali i intensywności

- prowadzonej działalności produkcyjnej), w tym pod względem efektywności kosztowej wydatków oraz ich niezbędności i przydatności do osiągnięcia celów pośrednich i końcowych operacji / projektu i racjonalnego powiązania wydatków z zakresem rzeczowym i celem operacji. W przypadku zakresu rzeczowego weryfikowana jest przydatność maszyny do wymagań stosowanych w gospodarstwie technologii produkcji rolniczej. W przypadku kryterium ekonomicznego sprawdzane jest dostosowanie wydajności maszyny lub mocy ciągnika do skali i intensywności prowadzonej działalności produkcyjnej. Spełnienie obu tych wymagań może świadczyć o racjonalności doboru sprzętu rolniczego do gospodarstwa i jest jedną z przesłanek pozytywnej oceny projektu,
- ocenę zgodności z zasadą oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, czyli ponoszenia wydatków w należyтым czasie oraz po najlepszej cenie,
  - ocenę efektywności kosztowej, tj. osiągnięcie najlepszych efektów po najniższych kosztach z ukierunkowaniem na uzyskanie optymalnej nadwyżki korzyści ekonomicznych / efektów nad wydatkami,
  - ocenę skuteczności wydatków, tj. możliwości poniesienia wydatków w zaplanowanej wysokości i terminach umożliwiających terminową realizację operacji,
  - ocenę czy wydatki nie mają charakteru odtworzeniowego w odniesieniu do zasobów posiadanych przez wnioskodawcę,
  - sposób dokumentowania przeprowadzonej oceny racjonalności (np. cenniki, porównywanie ofert, wydruki z Internetu),
  - ocenę kosztorysów inwestorskich – załączanych, gdy planuje się inwestycję budowlaną, z wykorzystaniem powszechnie stosowanych katalogów norm i normatywów oraz wyłącznie na podstawie dostępnych i stosowanych baz zawierających ceny katalogowe,
  - możliwość wykorzystania istniejących opracowań przy ocenie właściwego doboru parametrów / wydajności maszyn rolniczych do potencjału i struktury produkcji gospodarstwa.
4. Wydatki rozliczane uproszczoną metodą, na podstawie określonej w WOPP kwoty ryczałtowej, są traktowane jako wydatki poniesione. Niemniej beneficjent jest zobowiązany do przedstawienia dokumentacji potwierdzającej osiągnięcie rezultatów, wykonanie produktów lub zrealizowanie działań zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem o przyznanie pomocy.
5. Weryfikacja wydatków rozliczanych za pomocą uproszczonych metod dokonywana jest w oparciu o faktyczny postęp realizacji projektu/operacji i osiągnięte wskaźniki, przy czym: w przypadku kwot ryczałtowych – weryfikacja wydatków polega na sprawdzeniu, czy działania zadeklarowane w biznesplanie przez beneficjenta zostały zrealizowane i określone w umowie o przyznaniu pomocy wskaźniki produktu lub rezultatu osiągnięte – na podstawie dokumentów potwierdzających rzeczową realizację biznesplanu, takich jak protokoły odbioru,

6. Dla kwoty ryczałtowej na zadanie dotyczące zakupu środków trwałych, w tym robót budowlanych, weryfikacja wskaźnika realizacji zadania objętego kwotą ryczałtową zostanie dokonana w oparciu o protokoły odbioru robót budowlanych wraz z kosztorysem powykonawczym oraz / lub protokoły odbioru środka trwałego wraz z dokumentacją potwierdzającą przyjęcie środków trwałych do użytkowania przez wnioskodawcę zgodnych z opisem w biznesplanie. Protokoły powinny zawierać nazwę sprzętu (marka, model) oraz numery seryjne, w przypadku robót budowlanych – powinny zawierać specyfikację wykonanych robót budowlanych na podstawie obmiaru robót.
7. Dla kwoty ryczałtowej na zadanie dotyczące zakupu usługi doradczej lub/i szkoleniowej, weryfikacja wskaźnika realizacji zadania objętego kwotą ryczałtową zostanie dokonana w oparciu o dokumenty potwierdzające wykonanie zakupionej usługi doradczej, tj. raport, opracowanie, protokół odbioru każdej wykonanej usługi, zgodnej z zakresem opisanym w biznesplanie. W zakresie zakupu usług szkoleniowych dokumenty potwierdzające uczestnictwo w szkoleniach, tj. kopie certyfikatów / dyplomów.
8. Dla kwoty ryczałtowej na zadanie dotyczące zakupu wartości niematerialnych i prawnych, np. know-how / licencji oprogramowania, weryfikacja wskaźnika realizacji zadania objętego kwotą ryczałtową zostanie dokonana w oparciu o:
  - 1) protokół odbioru know-how / licencji potwierdzający weryfikację kompletności i poprawności merytorycznej dostarczonego oprogramowania/know-how, w szczególności potwierdzających posiadanie przez zakupione oprogramowanie funkcjonalności opisanych w specyfikacji wymagań funkcjonalnych / biznesowych,
  - 2) specyfikację wymagań funkcjonalnych / biznesowych oprogramowania, specyfikacja ma wskazywać w szczególności te funkcjonalności, które odpowiadają na potrzeby wnioskodawcy,
  - 3) dokument potwierdzający prawa do korzystania z oprogramowania / know-how na polach eksploatacji opisanych w biznesplanie,
  - 4) potwierdzenie przyjęcia licencji / know-how do użytkowania przez beneficjenta.

Formatka służąca do wprowadzenia planowanej do zrealizowania inwestycji umożliwia podanie wszelkich informacji przemawiających za właściwym doбором inwestycji oraz uzasadniających wskazany jej koszt. Na uzasadnienie składają się dwa pola tabeli:

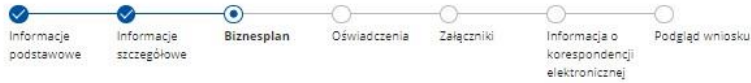
- „Charakterystyka /parametry techniczne” – wypełnianie tego pola odbywa się w oparciu o skatalogowany model danych, w którym użytkownik dokonuje wyboru parametrów (dowolnej ilości, lecz minimum jeden) z listy parametrów przypisanych do danej Nazwy inwestycji (kolumna F pliku "Katalog maszyn rolniczych") oraz wskazuje wielkość tego parametru,

- "Uzasadnienie zaplanowanych kosztów inwestycji" – pole służące do wprowadzenia ewentualnie innych parametrów niż te skatalogowane, o których mowa powyżej, lub informacji np. o opcjach/funkcjach dodatkowych lub o innych czynnikach uzasadniających zaplanowany koszt inwestycji (np. parametry dodatkowe, rozszerzona gwarancja lub serwis), wskazujące powiązanie racjonalne z celem (uzasadnienie konieczności poniesienia kosztu jako niezbędnego do osiągnięcia celu; dodatkowe informacje, takie jak np. sposób wykorzystania inwestycji; opis wpływu na przychody osiągane w ramach wybranego do realizacji celu operacji; dodatkowe informacje uzasadniające zaplanowany koszt inwestycji; zasadność, racjonalność, kosztu, itd.)

**UWAGA: Mając na uwadze powyższe, podczas opisu planowanej inwestycji (parametry, koszty, charakterystyka) dołożyć wszelkiej staranności, gdyż posiadając pełne informacje możliwa będzie sprawna oceny inwestycji.**

## **7. „Plan marketingowy”**

Plan marketingowy operacji obejmuje w szczególności charakterystykę rynku, na jakim prowadzona będzie działalność, wybór strategii, prognozy sprzedaży produktów z uwzględnieniem kalkulacji cen i wielkości sprzedaży.



< | uprawy    Rozmiar produkcji zwierzęcej i pozostałej    Składniki rzeczowe gospodarstwa    Koszty operacji    **Plan marketingowy**    Podsumo >

<

### Charakterystyka rynku

#### Jakie produkty rolne zostaną zaofertowane na rynku?

**i** Wnioskodawca powinien wyczerpująco opisać zaplanowany do wprowadzenia na rynek produkt rolny. Należy opisać czy jest to zupełnie nowy produkt rolny, czy też jest to produkt dostępny na rynku, któremu dodano nowe cechy i w jaki sposób zostało zdiagnozowane zapotrzebowanie rynku na planowaną działalność.

Opis \*  
yuj

#### Opis potrzeb rynku w zakresie oferowanych produktów rolnych i charakterystyka docelowej grupy odbiorców.

**i** Wnioskodawca powinien określić docelową grupę lub grupy odbiorców planowanego przez niego do zaofertowania produktu rolnego. Powinien również określić szacunek liczebności tej grupy (up), który będzie również podstawą do oszacowania popytu na ofertę. Należy dokonać wyliczenia wielkości popytu. Oszacowana cena sprzedaży oraz wielkość zapotrzebowania na ofertę Wnioskodawcy są podstawą do wyliczenia przychodów.

Opis \*  
j

#### Konkurencja na rynku i konkurencyjność zakładanych cen sprzedaży produktów rolnych

**i** Wnioskodawca powinien przedstawić możliwie szczegółową analizę zidentyfikowanych konkurentów działających na zdefiniowanym przez niego segmencie rynku, na którym zamierza uplasować swoją ofertę. Wnioskodawca powinien również przedstawić kalkulację ceny. Należy również opisać czy planowana cena sprzedaży produktu może być postrzegana przez potencjalnych odbiorców jako konkurencyjna w stosunku do cen obecnie oferowanych przez inne podmioty na tym samym rynku.

Opis \*  
j

### Wybór strategii

#### Sposób w jaki będzie prowadzona sprzedaż? Jakie kanały dystrybucji będą stosowane w celu dotarcia do odbiorców?

**i** Należy opisać proces udostępniania produktu. Przede wszystkim należy wskazać czy Wnioskodawca będzie bezpośrednio dostarczać produkty końcowym odbiorcom czy też planuje korzystać z pośrednika i sprzedawać produkty końcowym odbiorcom przy pomocy co najmniej jednego pośrednika handlowego.

**i** Należy opisać czy i jakie narzędzia promocji oraz reklamy Wnioskodawca planuje wykorzystać, aby informować odbiorców o oferowanym przez niego produkcie rolnym w związku z prowadzoną działalnością na jaką otrzyma wsparcie. W szczególności, czy będą one dobierane pod kątem zdefiniowanego odbiorcy lub grup odbiorców, np. ulotki lub ogłoszenia w lokalnej prasie dla osób w mniejszym zakresie wykorzystujących Internet, zaawansowane kampanie informacyjne w Internecie także np. w mediach społecznościowych dla osób intensywnie korzystających z nowych technologii.

Opis \*  
j

### Prognoza sprzedaży produktów rolnych wytworzonych w gospodarstwie w okresie realizacji biznesplanu

**i** Prognoza sprzedaży produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie, w tym żywności w ramach krótkich łańcuchów dostaw. Należy wskazać rodzaje, ilość oraz wartość sprzedaży wytworzonych w gospodarstwie produktów rolnych w latach kalendarzowych następujących po roku, w którym składany jest wniosek o przyznanie pomocy (zwanym również rokiem wyjściowym realizacji biznesplanu).

Wypełnij wszystkie poniższe pola opisowe. Dla ułatwienia skorzystaj ze wskazówek objaśniających, co powinno się znaleźć w danym polu.

- **Jakie produkty rolne zostaną zaoferowane na rynku?**

Opisz w sposób wyczerpujący oferowane do wprowadzenia na rynek produkty oraz różnice w stosunku do występujących dotychczas na rynku. Szczegółowo porównaj cechy oferowanego produktu z dostępną na rynku ofertą konkurencji i wskaż najistotniejsze wyróżniające go cechy.

- **Opis potrzeb rynku w zakresie oferowanych produktów rolnych i charakterystyka docelowej grupy odbiorców.**

Określ docelową grupę, którą może być zbiór osób lub firm, do których kierujemy lub planujemy skierować nasze działania marketingowe i sprzedażowe. Zakładamy, iż ta grupa będzie kupować nasze produkty lub usługi. Opisać, na jakim segmencie rynku chciałbyś skoncentrować swoją działalność. Wskaż, jakie przewagi konkurencyjne powodują potrzebę do działania w tym segmencie (np. cena produktu(ów)).

Opisz szczegółowo na podstawie, jakich istotnych, dających się zweryfikować, dostępnych danych, kryteriów (np. analiza rynku w formie ankiet/wywiadu, wiedza ekspercka, itp.), wiek, płeć, miejsce zamieszkania, wykształcenie, średnie dochody, posiadanie psa, zwyczaje/preferencje żywieniowe) zdefiniowano docelową grupę klientów, do których będzie skierowana oferta. Na tej podstawie należy również przedstawić analizę ilościową i oszacować liczbę potencjalnych klientów.

- **Konkurencja na rynku i konkurencyjność zakładanych cen sprzedaży produktów rolnych**

Przedstaw możliwie szczegółową analizę zidentyfikowanych konkurentów działających na zdefiniowanym przez niego segmencie rynku, na którym zamierza uplasować swoją ofertę. W szczególności opisz na podstawie jakich źródeł przygotowano analizę, określ wiarygodność tych źródeł, oszacuj liczbę potencjalnych konkurentów. Opisz jaką przewagę konkurencyjną widzisz w swoim produkcie, która pozwoliłyby na skuteczną rywalizację z innymi podmiotami. Przewaga konkurencyjna może w szczególności mieć np. aspekt cenowy (przewaga budowana na zasadach przywództwa cenowego lub kosztowego), aspekt różnicujący (przewaga związana z percepcją klientów, uważających dany produkt za lepszy jakościowo), aspekt serwisowy (przewagi konkurencyjne budowane w oparciu o kontakt z klientem, profesjonalizm kadry i dbanie o obustronne relacje z konsumentami), aspekt wejścia (rodzaj przewagi powiązany z wypracowaniem nowych patentów, wdrażaniem nowoczesnych technologii, ustanawiających barierę dla konkurencji).

- **Sposób w jaki będzie prowadzona sprzedaż? Jakie kanały dystrybucji będą stosowane w celu dotarcia do odbiorców?**

Opisz sposób udostępniania produktu konsumentom. Wskaż czy produkt końcowy zostanie dostarczony bezpośrednio finalnym nabywcom czy też zaplanowano korzystać z pośrednika i sprzedawać produkty ostatecznym nabywcom przy pomocy co najmniej jednego pośrednika handlowego. W tym miejscu uzasadnij przesłanki przyjęcia określonego modelu dystrybucji jako optymalnego w odniesieniu do wypracowanego modelu biznesowego.

- **Planowane narzędzia promocji oraz reklamy.**

Opisz planowany system sprzedaży i promocji produktów, w tym sposób wykorzystania dostępnych kanałów komunikacji z klientem, również po zrealizowaniu operacji. W szczególności czy sprzedaż produktów będzie odbywała się na bazie handlu detalicznego czy hurtowego, czy będzie to system oparty o własny sklep(y) stacjonarny i / lub też e-commerce. Czy oferowane produkty będą kierowane do kontrahentów prowadzących sklepy ( w tym również internetowe), hurtownie – jeśli tak to na jakich zasadach.

Określ czy i jakie działania promocyjne są planowane, aby przyciągnąć uwagę i skutecznie poinformować potencjalnych klientów o oferowanym na rynek produkcie i jej cechach. Czy będzie to np. kampania reklamowa (jakie kanały komunikacji z potencjalnym klientem byłyby wykorzystane), promocja cenowa, rozdawanie darmowych próbek potencjalnym klientom.

Opisz jakie narzędzia promocji oraz reklamy planujesz wykorzystać, aby informować potencjalnych klientów o oferowanym produkcie w związku z prowadzoną działalnością na jaką starasz się o wsparcie. W szczególności, czy będą one dobierane pod kątem zdefiniowanego klienta lub grup klientów, np. ulotki lub ogłoszenia w lokalnej prasie dla osób w mniejszym zakresie wykorzystujących Internet, zaawansowane kampanie informacyjne w Internecie.

- **Prognoza sprzedaży produktów rolnych wytworzonych w gospodarstwie w okresie realizacji biznesplanu.**

Ustal wielkość sprzedaży produktów rolnych, które będą wytworzone w gospodarstwie w latach realizacji biznesplanu z uwzględnieniem kalkulacji cen.

Kalkulację sprzedaży należy przeprowadzić w oparciu o ceny rynkowe obowiązujące na czas przygotowywania dokumentów aplikacyjnych (bez uwzględniania wpływu inflacji na cenę).

Z przedstawionej prognozy wynikać powinno, że w wyniku realizacji operacji osiągnięty zostanie wzrost wartości sprzedaży brutto produktów rolnych wytworzonych w gospodarstwie, co najmniej o 30% w stosunku do ustalonego dla gospodarstwa przychodu bazowego i nie mniej niż na poziomie odpowiadającym równowartości minimalnego wynagrodzenia w roku, w którym złożono wniosek o przyznanie pomocy.

W celu dodania produktu na podstawie którego określony zostanie przychód, należy uruchomić formatkę „Dodaj produkt”.

**Przychód bazy w złotych za rok 2023: 88 153,31**

---

**Planowana sprzedaż produktów w roku 2024**

Lp	Specyfikacja produktów planowanych do sprzedaży	sprzedaż w ramach	Czy produkt objęty systemem Hubactwo ekologiczne?	jednostka miary	Ilość/rodzaj	Cena jednostkowa	Wartość (PLN)
1	ziemiak	Sprzedaż produktów rolnych pozostała	NIE	t	250	2500	625 000,00

RAZEM: 2024: 625 000,00

**DODAJ PRODUKT**

---

**Planowana sprzedaż produktów w roku 2025**

Lp	Specyfikacja produktów planowanych do sprzedaży	sprzedaż w ramach	Czy produkt objęty systemem Hubactwo ekologiczne?	jednostka miary	Ilość/rodzaj	Cena jednostkowa	Wartość (PLN)
<i>Brak danych</i>							

RAZEM: 2025: 0,00

**DODAJ PRODUKT**

---

**Planowana sprzedaż produktów w roku 2026**

Lp	Specyfikacja produktów planowanych do sprzedaży	sprzedaż w ramach	Czy produkt objęty systemem Hubactwo ekologiczne?	jednostka miary	Ilość/rodzaj	Cena jednostkowa	Wartość (PLN)
<i>Brak danych</i>							

RAZEM: 2026: 0,00

**DODAJ PRODUKT**

---

WSTECZ
DALEJ

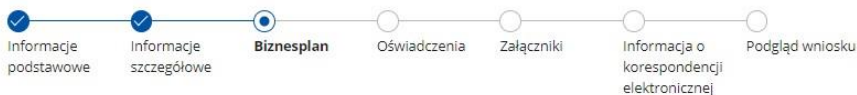
Dodając produkt, zwróć szczególną uwagę podczas dodawania kanału sprzedaży produktu, dostępne opcje wymienione zostały w liście rozwijalnej (np. sprzedaż bezpośrednia, dostawy bezpośrednie itd.).

**UWAGA:** Pamiętaj, aby planowane przychody wypełniać wyłącznie dla tych lat kalendarzowych, w których będziesz realizował biznesplan. Ostatnim rokiem zaplanowanych przychodów powinien być rok docelowy, wskazany w sekcji „Strona tytułowa”.

Jeżeli tabela obejmuje lata następujące po roku docelowym Twojego biznesplanu, w takim przypadku pozostaw pola bez prognozy sprzedaży.

Prognozę przychodów należy sporządzić w oparciu o wartości brutto (uwzględniające podatek VAT).

## 8. „Podsumowanie biznesplanu”



[< Ikci zwierzęcej i pozostałej](#)
[Składniki rzeczowe gospodarstwa](#)
[Koszty operacji](#)
[Plan marketingowy](#)
**[Podsumowanie biznesplanu](#)**
[Podst >](#)

## Podsumowanie biznesplanu

### Umiejscowienie gospodarstwa:

Województwo w którym leży gospodarstwo:	<b>LUBUSKIE</b>
Powiat:	<b>gorzowski</b>
Region FADN:	<b>A</b>

### Powierzchnia gospodarstwa w roku wyjściowym:

uż. rolnych RAZEM: ①	<b>22,0000 ha</b>
uż. rolnych na ONW: ①	<b>11,0000 ha</b>
Relacja uż. rolnych na ONW do uż. rolnych RAZEM:	<b>50,00 %</b>

### Wielkość ekonomiczna gospodarstwa (SO) w roku wyjściowym:

Ogółem z produkcji:	<b>25 518,39 EUR</b>
z produkcji roślinnej: ①	<b>23 064,03 EUR</b>
z produkcji zwierzęcej:	<b>2 454,36 EUR</b>

### Przychody

Kurs euro do przeliczenia wielkości ekonomicznej gospodarstwa (SO) w EUR na SO w PLN w roku wyjściowym:	<b>4,2722 PLN</b>
Wielkość ekonomiczna gospodarstwa (SO) OGÓŁEM w PLN w roku wyjściowym:	<b>109 019,67 PLN</b>
Średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (wg GUS) - dla naborów WoPP od 2024 roku:	<b>0,00 %</b>
Przychód bazowy	<b>88 153,31 PLN</b>
Minimalne wynagrodzenie w Polsce w roku składania WoPP (wg stanu na dzień rozpoczęcia naboru tych wniosków):	<b>43 200,00 PLN</b>
Planowany przychód w roku docelowym ze sprzedaży produktów rolnych wytworzonych w gospodarstwie:	<b>625 000,00 PLN</b>
Planowany wskaźnik wzrostu poziomu przychodów gospodarstwa:	<b>608,99 %</b>

### Dane o produkcji:

**Powierzchnia upraw RAZEM:**

	<i>Rok wyjściowy</i>	<i>Rok docelowy</i>	<i>zmiana powierzchni upraw względem roku wyjściowego</i>
całkowita (bez względu na tytuł posiadania)	<b>22,0000 ha</b>	<b>22,0000 ha</b>	<b>0,00 %</b>

#### Rozmiar produkcji zwierzęcej (mierzone sztukami przeliczeniowymi):

<i>Rok wyjściowy</i>	<i>Rok docelowy</i>	<i>zmiana rozmiaru prowadzonej produkcji zwierzęcej względem roku wyjściowego</i>
<b>1,80 DJP</b>	<b>0,00 DJP</b>	<b>-100,00 %</b>

#### Profil produkcji w gospodarstwie:

	<i>Rok wyjściowy</i>	<i>Rok docelowy</i>
Typ rolniczy	<b>Uprawy polowe</b>	<b>Uprawy ogrodnicze</b>
Kierunek produkcji:	<b>Specjalizujące się w uprawie zbóż (innych niż ryż), roślin oleistych i wysokobiałkowych na nasiona</b>	<b>Specjalizujące się w gruntowej uprawie kwiatów i roślin ozdobnych</b>

#### Koszty operacji:

Kwota premii:	<b>100 000,00 PLN</b>
Minimalne wymagane koszty kwalifikowalne operacji:	<b>117 648,00 PLN</b>
Kwota planowanych wydatków na inwestycje w środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne:	<b>256 000,00 PLN</b>
Kwota zaplanowanych kosztów ogólnych:	<b>0,00 PLN</b>
Kwota zaplanowanych kosztów ogólnych kwalifikowalnych (maksymalnie 10% kwoty inwestycji):	<b>0,00 PLN</b>
Suma zaplanowanych kosztów kwalifikowalnych operacji:	<b>256 000,00 PLN</b>
Relacja zaplanowanych kosztów kwalifikowalnych operacji do minimalnych wymaganych kosztów operacji:	<b>217,60 %</b>
Kwota planowanych wydatków na inwestycje związane ze sprzedażą w ramach krótkich łańcuchów dostaw (RHD, sprzedaży bezpośredniej lub dostaw bezpośrednich)	<b>— PLN</b>

WSTECZ

DALEJ

Ta część biznesplanu zawiera tabelę wynikową. Nie wymaga jakiegokolwiek edycji użytkownika i na nią nie pozwala. Jest syntezą informacji o gospodarstwie, dokonaną na podstawie wprowadzonych danych.

Przy założeniu, że biznesplan został wypełniony danymi prawdziwymi oraz poprawnie, informacje podsumowania są źródłem wskaźników, które są wykorzystywane do oceny spełniania objętych zakresem biznesplanu kryteriów dostępu do pomocy oraz kryteriów wyboru operacji (tzw. punktowych).

Przyjmując powyższy skrót ekranowy za przykład poszczególne wiersze należy interpretować w sposób następujący:

### **Umiejscowienie gospodarstwa**

-województwo – wskazuje województwo w którym jest położona największa część użytków rolnych, wykazanych w sekcji 3 biznesplanu „Działki i uprawy”.

- powiat - wskazuje powiat w którym jest położona największa część użytków rolnych, wykazanych w sekcji 3 biznesplanu „Działki i uprawy”.

- region FADN - wskazuje ten region FADN w którym jest położona największa część użytków rolnych.

### **Powierzchnia gospodarstwa w roku wyjściowym**

- uż. rolnych RAZEM – suma użytków rolnych, będąca wynikiem danych wprowadzonych w sekcji 3 biznesplanu „Działki i uprawy”, z wyłączeniem położonych na działkach oznaczonych tytułem prawnym „inny”.

- uż. rolnych na ONW- suma użytków rolnych wchodzących w skład gospodarstwa w roku wyjściowym znajdujących się na ONW typ górski lub ONW typ specyficzny strefa II, będąca wynikiem danych wprowadzonych w sekcji 3 biznesplanu „Działki i uprawy”, z wyłączeniem położonych na działkach oznaczonych tytułem prawnym „inny”.

- relacja uż. rolnych na ONW do uż. rolnych RAZEM: - wskazuje procentowy wskaźnik użytków rolnych wchodzących w skład gospodarstwa znajdujących się na ONW do użytków rolnych razem. Jeżeli co najmniej 50% powierzchni UR wchodzących w skład gospodarstwa w roku wyjściowym znajduje się na ONW typ górski lub ONW typ specyficzny strefa II (w których co najmniej 50% powierzchni UR znajduje się powyżej 350 m n.p.m.), wnioskodawca spełnia jedno z kryteriów punktowych i jest uprawniony do uzyskania 2 punktów w ramach kryteriów wyboru operacji.

### **Wielkość ekonomiczna (SO) w roku wyjściowym:**

- Ogółem z produkcji - oznacza wyrażoną w euro wielkość ekonomiczną gospodarstwa w roku wyjściowym łącznie z produkcji roślinnej i zwierzęcej, będąca wynikiem danych wprowadzonych w tabeli z produkcji roślinnej lub zwierzęcej.

- z produkcji roślinnej - oznacza wyrażoną w euro wielkość ekonomiczną gospodarstwa w roku wyjściowym uzyskaną z produkcji roślinnej (sekcja 3 biznesplanu „Działki i uprawy”), bez uwzględniania upraw prowadzonych na działkach oznaczonych tytułem prawnym „inny”.
- z produkcji zwierzęcej: oznacza wyrażoną w euro wielkość ekonomiczną gospodarstwa w roku wyjściowym wynikającą z rodzaju i skali prowadzonej produkcji zwierzęcej (sekcja 4 biznesplanu „Rozmiar prowadzonej produkcji zwierzęcej i pozostałej”).

#### **Przychody:**

- Kurs euro do przeliczenia wielkości ekonomicznej (SO) w EUR na SO w PLN w roku wyjściowym - 4,2722- stały kurs euro ustalony do wyliczenia wielkości ekonomicznej gospodarstwa rolnego w złotych w roku wyjściowym (na podstawie rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2015/220 z dnia 3 lutego 2015 r. ustanawiającego zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1217/2009 ustanawiającego sieć zbierania danych rachunkowych o dochodach i działalności gospodarczej gospodarstw rolnych w Unii Europejskiej);
- przychód bazowy - potencjalny przychód ze sprzedaży produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie rolnika, który jest obliczany jako iloczyn wskaźnika 80,86% oraz wyrażonej w złotych wielkości ekonomicznej gospodarstwa rolnego w roku wyjściowym.

## **9. „Podsumowanie – kryteria dostępu”**

**Kryteria dostępu wynikające z treści biznesplanu:**

Czy powierzchnia użytków rolnych gospodarstwa w ROKU WYJŚCIOWYM nie przekracza 300 ha?	<b>TAK</b>
Czy wniosek dotyczy gospodarstwa małego (którego wielkość ekonomiczna w roku WYJŚCIOWYM jest mniejsza niż 25 tys. euro)?	<b>NIE</b>
Czy planowane koszty inwestycji oraz koszty ogólne stanowią przynajmniej 100% wymaganych kosztów kwalifikowalnych operacji (117,65% kwoty premii)?	<b>TAK</b>
Czy wnioskodawca wnioskujący o wsparcie na rozpoczęcie działalności w zakresie krótkich łańcuchów dostaw zaplanował wydatki w kwocie co najmniej 20 000 zł na inwestycje bezpośrednio związane tym typem operacji?	<b>NIE DOTYCZY</b>
Czy biznesplan zakłada osiągnięcie minimalnego wymaganego wzrostu przychodów ze sprzedaży produktów rolnych wytworzonych w gospodarstwie?	<b>TAK</b>

**Nie są spełnione wszystkie kryteria dostępu do pomocy. Biznesplan nie może zostać złożony.**

**WSTECZ** **DALEJ**

Ta część biznesplanu zawiera tabelę wynikową. Nie wymaga jakiegokolwiek edycji użytkownika i na nią nie pozwala. Prezentuje ocenę spełniania wynikających z treści biznesplanu kryteriów dostępu.

Wartości T (tak) przy każdym z kryteriów oznacza, że w przypadku poprawności wypełnienia biznesplanu pomoc na podstawie wymienionych kryteriów mogłaby być przyznana. Oceny poprawności dokona ARiMR otrzymaniu złożonego wniosku o przyznanie pomocy wraz z załącznikami.

Nawet jedna wartość N (nie) oznacza, że pomoc nie może zostać przyznana. W takim przypadku należy przeanalizować wprowadzone do biznesplanu dane, poznać przyczynę negatywnej wartości oraz przebudować dotychczasowe zamierzenia (jeżeli to możliwe). Pozostawienie wartości NIE uniemożliwi zakończenie wypełniania biznesplanu, dołączenie go do wniosku o przyznanie pomocy a w konsekwencji złożenie wniosku o przyznanie pomocy - o czym informuje komunikat zobrazowany na powyższym zrzucie ekranowym.

## 10. „Podsumowanie – kryteria wyboru operacji”

## Podsumowanie - Kryteria wyboru operacji

Kryteria wyboru operacji za które można uzyskać punkty (wybrane, wynikające z treści biznesplanu):

<b>Punkty za podjęcie zobowiązania do przystąpienia do systemu jakości żywności:</b>	
Punkty:	0,00
<b>Punkty za udział lub planowany udział w zorganizowanych formach współpracy:</b>	
Punkty:	0,00
<b>Punkty za położenie gospodarstwa na obszarach o niekorzystnych warunkach użytkowania:</b>	
Punkty:	0,00
<b>Punkty za udział lub planowany udział w szkoleniach:</b>	
Punkty:	0,00

[WSTECZ](#) [ZAPISZ I PRZEJDŹ DALEJ](#)

Ta część biznesplanu zawiera tabelę wynikową. Nie wymaga jakiegokolwiek edycji użytkownika i na nią nie pozwala. Prezentuje liczbę możliwych do przyznania punktów w ramach kryteriów wyboru operacji.

Liczba prezentowanych punktów zostanie przyznana wnioskodawcy, o ile informacje wprowadzone do wniosku o przyznanie pomocy zostaną potwierdzone przez ARiMR w trakcie kontroli administracyjnej. W przeciwnym razie wnioskodawca zostanie wezwany do złożenia wyjaśnień, w tym poprawienia biznesplanu.

**UWAGA:** Szczegółowe informacje na temat sposobu ustalania wartości punktowych stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu naboru wniosków o przyznanie pomocy w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.10.5 Rozwój małych gospodarstw.